



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

## **О Ф И Ц И А Л Е Н   Р А З Д Е Л**

### **ОБЩО СЪБРАНИЕ**

#### **ПРАВИЛНИК**

за дейността на Икономически университет – Варна

(Наименование изменено – ОС, 26.11.2020 г.)

(Приет на 21.11.2003 г. от Общото събрание, изм. и доп. на 02.10.2004 г., 27.10.2006 г., 18.05.2007 г., 16.11.2007 г., 07.11.2008 г., 09.10.2010 г., 08.04.2011 г., 27.06.2013 г., 18.09.2014 г., 06.10.2016 г. и 14.11.2019 г., 23.10.2020 г., 26.11.2020 г., 11.11.2021 г.)

#### **Раздел I**

##### **Общи положения**

**Чл. 1.** Този правилник урежда устройството, дейността и управлението на Икономически университет – Варна (ИУ – Варна).

**Чл. 2.** Икономически университет – Варна е приемник на Висшето търговско училище, официално открито на 14.05.1920 г., преименувано и преобразувано последователно във Висше училище за стопански и социални науки през 1938 г., във Варненски държавен университет „Св. Кирил Славянобългарски“ през 1945 г., във Висш институт за народно стопанство „Димитър Благоев“ през 1953 г. и от 1990 г. в Икономически университет – Варна.

**Чл. 3 (1)** ИУ – Варна е държавно висше училище, юридическо лице, което осъществява своята дейност в съответствие със Закона за висшето образование (ЗВО), други нормативни актове и този правилник.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(2) Седалище на ИУ – Варна е град Варна.

**Чл. 4.** Предметът на дейност на ИУ – Варна е:

1. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) провеждане на обучение по образователно-квалификационните степени (ОКС):

- а) „професионален бакалавър“;
- б) „бакалавър“;
- в) „магистър“ и
- г) образователната и научна степен „доктор“;

2. повишаване квалификацията на специалистите;

3. подготовка на научни кадри;

4. развитие на научноизследователска дейност;

5. прогнозна, проектна, консултантска, експертна, научно-информационна и иновационна дейност;

6. дейности, свързани с рационалното използване на материално-техническата база и кадровия потенциал.

**Чл. 5 (1)** Основните цели на ИУ – Варна са:

1. да дава професионална и интелектуална подготовка на студентите, докторантите и специализантите;

2. да създава значими научни резултати, които да се прилагат в обществената и стопанската практика;

3. да разширява сътрудничеството и интеграцията с българската и международната образователна и научна общност.

(2) ИУ – Варна осъществява целите си чрез:

1. вътрешна система за оценяване, поддържане и следакредитационен контрол на качество-то на обучението и на академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение;

2. осигуряване на условия за инициативност и адаптивност на академичния състав и служителите в условията на академична автономия;

3. развиване на различни форми за интеграция с образователни, научни, стопански и други организации у нас и в чужбина;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

4. активизиране на международното сътрудничество, което да допринесе за интернационализиране и изравняване на учебната и научноизследователската дейност с европейските и световните стандарти;
5. разширяване на формите за връзки с обществеността, с дипломираните студенти, докторанти и специализанти;
6. участие във фондове, фондации, стопански и социални структури и др.;
7. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) планиране, организиране и провеждане на научни, културни и спортни изяви;
8. разпространение на резултати, получени от научноизследователската дейност;
9. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) придобиване на право на собственост върху недвижими имоти и интелектуални продукти за подобряване на своята дейност.

## **Раздел II**

### **Структура на Икономически университет – Варна**

**Чл. 6 (1)** В структурата се включват основни и обслужващи звена.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Основни звена са факултетите, департаментите, институтите и колежаите.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Основните звена предлагат на Академичния съвет на ИУ-Варна проекти за създаване, преобразуване или закриване на катедри и обслужващи звена, в които обучението по специалностите от професионалните направления се осигурява от академичния състав на съответното звено.

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. - ОС, 06.10.2016 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Обслужващи звена са центровете, отделите, секторите, университетската библиотека, университетското издателство „Наука и икономика“, „Общежития и столове“, лабораториите и други относително обособени структури.

(5) Обслужващите звена на ИУ – Варна подпомагат органите за управление, основните звена, осигуряващи учебния процес, и научноизследователската дейност.

(6) Обслужващите звена се създават, функционират, преобразуват и закриват по правила и с решение на Академичния съвет на ИУ - Варна.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

**Чл. 7 (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Факултетът е основно звено на ИУ - Варна, което обединява не по-малко от три катедри за осигуряване на обучението на студенти, докторанти и специализанти в едно или в няколко професионални направления от областите на висшето образование, по които ИУ – Варна е акредитиран да провежда обучение.

**(2)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Хабилитираните лица от академичния състав на факултета на основен трудов договор провеждат за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните часове.

**(3)** Научната дейност на факултета се осъществява от катедрени и междукатедрени колективи, обединени в едно или в няколко професионални направления.

**Чл. 8** (Предишен чл. 9, изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Департаментът е основно звено на ИУ – Варна за осигуряване на обучение по една или повече дисциплини, които не съставляват специалност. Департаментът има най-малко 14-членен академичен състав на основен трудов договор.

**Чл. 9.** (Предишен чл. 10 – ОС, 26.11.2020 г.) **(1)** Институтът е основно звено на ИУ – Варна, което обединява академичен състав за извършване на дългосрочна научноизследователска дейност.

**(2)** Структурата на института, конституирането и функциите на неговите органи за управление се определят от Академичния съвет на ИУ – Варна.

**Чл. 10** (Предишен чл. 8 - ОС, 26.11.2020 г.) **(1)** Колеж по туризъм – Варна е основно звено на ИУ – Варна за обучение на студенти по образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър”.

**(2)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Колежът има академичен състав на основен трудов договор, който по всяка специалност провежда не по-малко от половината от аудиторните и практическите занятия.

**(3)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Не по-малко от 50% от лекционните курсове за всяка специалност се провеждат от хабилитираните лица на основен трудов договор.

**(4)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Колежът обединява катедри и обслужващи звена.

**(5)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Дейността на катедрите и обслужващите звена в колежа се регламентира с правила, съобразени с техните функции, приети от Съвета на колежа.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



**Чл. 11 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Катедрата е звено на факултет, департамент или колеж, което осъществява учебна и научноизследователска дейност по една или група сродни дисциплини. Катедрата включва най-малко 7-членен академичен състав на основен трудов договор в ИУ-Варна.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

### **Раздел III Устройство и управление**

**Чл. 12 (1)** Органи за управление на ИУ – Варна са: Общото събрание, академичният съвет и ректорът.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Органите за управление на ИУ – Варна се избират за четиригодишен мандат по правила и процедура, приети от Академичния съвет на ИУ-Варна.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Изборите на органите за управление на университета, на факултетите, на департамента, на колежа и на катедрите започват с формиране на Общо събрание на ИУ – Варна.

(4) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Мандатът на органите за управление на ИУ-Варна не се прекъсва с провеждането на частични избори, както и при преобразуване на висшето училище. Мандатите на допълнително избраните членове се прекратяват с изтичане на мандата на съответния орган.

(5) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Правомощията на ректора се прекратяват с мандата на Общото събрание, което го е избрало. Той изпълнява функциите си до избора на нов ректор, но за не повече от два месеца.

(6) (Изм. ОС - 06.10.2016 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Мандатът на заместник-ректорите приключва заедно с мандата на ректора, който ги е предложил за избор от Академичния съвет на ИУ-Варна.

(7) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

(8) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

(9) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

(10) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

**Чл. 12а.** (Нов – ОС, 26.11.2020 г.) (1) Заседанията на колективните органи за управление на ИУ – Варна, на неговите основни звена са редовни, ако присъстват две трети от списъчния състав на членовете им.

(2) При определяне на кворума по ал. 1 (с изключение на кворума за Академичния съвет) от списъчния състав се изключват лицата в отпуск при временна нетрудоспособност, поради бременност, раждане и осиновяване и за отглеждане на малко дете или в командировка извън страната. Общият брой на тези лица не може да бъде повече от една четвърт от броя на лицата в списъчния състав.

(3) При определяне на кворума по ал. 1 от списъчния състав на Академичния съвет на ИУ-Варна се изключват лицата в отпуск при временна нетрудоспособност, поради бременност, раждане и осиновяване и за отглеждане на малко дете или в командировка извън страната, както и членовете на съвета на настоятелите, които не присъстват на заседанието. Общият брой на тези лица не може да бъде повече от една четвърт от броя на лицата в списъчния състав.

**Чл.12б** (Нов – ОС, 26.11.2020 г.) (1) Лицата, избирани на ръководните длъжности ректор, декан, директор на департамент, колеж, институт, ръководител на катедра и техните заместници, не могат да бъдат избирани за повече от два последователни мандата на една и съща длъжност.

(2) На ръководна длъжност не може да бъдат избирани лица, чиято възраст към датата на избора не позволява да изпълнят поне половината от законоустановения мандат до навършване на 65-годишна възраст.

(3) Мандатът на лицата по ал.1 се прекратява предсрочно, освен в случаите по чл. 35 от ЗВО, и при навършване на 65-годишна възраст. Органът, който ги е избрал, провежда частичен избор в срок до 2 месеца.

(4) Ректорът, заместник-ректорите, деканите, директорът на колежа, директорът на департамента, директорът на НИИ, ръководителите на катедри, както и членове на академичния съвет и на факултетните съвети в ИУ - Варна се освобождават по тяхно желание или могат да бъдат отзовани преди изтичане на мандата с решение на органа, който ги е избирал, прието с мнозинство повече от половината от списъчния му състав.

(5) Мандатът на едноличните органи за управление по ал. 4 се прекратява предсрочно, когато бъдат освободени от длъжностите по чл. 48 от ЗВО.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(6) При предсрочно освобождаване за един мандат се смята времето, в което лицето е заемало съответната ръководна длъжност повече от две години.

**Чл. 13. (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Орган за управление на ИУ – Варна е Общото събрание.

(2) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Общото събрание на Икономически университет – Варна се състои от представители на академичния състав на основен трудов договор, на административния персонал и на студентите и докторантите от всички негови звена.

(3) В състава на Общото събрание се включват:

1. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) представители на академичния състав - не по-малко от 75 на сто и не повече от 84 на сто;

2. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) нехабилитирани лица – не по-малко от една четвърт от академичния състав по т.1;

3. студенти и докторанти – не по-малко от 15 %;

4. (Нова ОС, 23.10.2020 г.) административен персонал – не повече от 5 на сто и поне с един представител.

(4) (Нова - ОС, 14.11.2019 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Членове на Общото събрание могат да бъдат хабилитирани лица, нехабилитирани лица и административен персонал на основен трудов договор и с трудов стаж в университета не по-малко от 5 години към датата на провеждане на избора.

(5) (Нова - ОС, 14.11.2019 г.) При провеждане на избори за ново Общо събрание хабилитираните лица, отговарящи на изискванията на ал. 4, по право влизат в състава на Общото събрание.

(6) (Нова - ОС, 14.11.2019 г.) При провеждането на частични избори правилото по ал. 5 не се прилага.

(7) (Нова - ОС - 14.11.2019 г., изм. - ОС, 23.10.2020 г.) Общият брой на членовете на Общото събрание е 155.

(8) (Нова - ОС, 14.11.2019 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Членовете на Общото събрание от квотите на нехабилитираните лица, на административния персонал, на студентите и докторантите се избират на отделни събрания на лицата от съответните квоти.

(9) (Нова - ОС, 26.11.2020 г.) Общото събрание на ИУ – Варна се представлява от своя председател.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

**Чл. 13а** (Нов - ОС, 14.11.2019 г.) (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Заседанията за избор на представители от квотите на нехабилитираните лица и административния персонал се насрочват от председателя на Академичния съвет.

(2) Заседанието за избор на представители от квотата на студентите и докторантите се организира съгласно Правилника за организацията и дейността на Студентски съвет при ИУ-Варна.

(3) Номинациите за избор на представители се депозират писмено пред назначена със заповед на Ректора тричленна комисия.

(4) Заседанията на събранията по чл. 13, ал. 8 са законни, ако присъстват не по-малко от 2/3 от списъчния им състав.

(5) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Членовете на Общото събрание на ИУ-Варна от квотите на нехабилитираните лица и административния персонал, студентите и докторантите се избират чрез тайно гласуване.

(6) При настъпили промени в броя на членовете на Общото събрание, водещи до нарушаване на определените от Правилника за дейността на ИУ-Варна квоти, се провеждат частични избори за попълване състава на Общото събрание от съответните квоти.

(7) Организацията за избиране на членове на Общото събрание се определя по правила, приети от Академичния съвет.

**Чл. 14.** Общото събрание на ИУ – Варна:

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) по предложение на ректора на ИУ-Варна избира за срока на мандата си с тайно гласуване председател и зам.-председател на Общото събрание измежду хабилитираните членове;

2. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) избира с тайно гласуване ректор и предлага на министъра на образованието и науката сключване на договор за управление с ректора по чл. 10 ал. 2 т.10 от ЗВО за срока на неговия мандат;

3. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) определя числеността на академичния съвет и избира с тайно гласуване неговите членове по предложение на ректора;

4. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) определя броя на членовете на контролния съвет и избира с тайно гласуване за срока на мандата си председател, зам.-председател и членове на контролния съвет по предложение на ректора;

Промяна ОС 11.11.2021 г.





# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

5. приема, допълва и променя Правилника за дейността на ИУ – Варна;

6. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и приема годишен доклад на ректора за резултатите от дейността на ИУ – Варна, както и заключителния отчет в края на мандата за периода на управление.

7. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

8. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

**Чл. 15 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Общото събрание се свиква най-малко веднъж годишно от неговия председател по решение на Академичния съвет, по искане на ректора или на 1/4 от списъчния състав на Общото събрание.

(2) (Предишна ал. 3 – ОС, 26.11.2020 г.) Общото събрание се свиква с писмена покана, седем дни преди провеждането му. В поканата се посочват мястото, денят, часът и дневният ред.

(3) (Предишна ал. 2 изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Определянето на кворума при провеждане на Общо събрание се извършва при условията на чл.12а, ал.1 и ал.2.

(4) Ако редовно свиканото Общо събрание няма кворум, то се свиква отново на същото място и по същия дневен ред, но не по-късно от седем календарни дни след първоначално обявената дата.

(5) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

**Чл. 16 (1)** Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(2) При приемането, допълването и променянето на Правилника за дейността на ИУ – Варна решенията се вземат с обикновено мнозинство от списъчния състав на Общото събрание.

**Чл. 17 (1)** Академичният съвет (АС) е орган за ръководство на учебната и научната дейност на ИУ – Варна.

(2) Членовете на АС се избират от състава на Общото събрание по предложение на ректора.

(3) Ректорът по право е член на АС и негов председател.

(4) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Академичният съвет се свиква от ректора или по искане на 1/4 от състава му.

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Академичният съвет се свиква с писмена покана, седем дни преди провеждането му. В поканата се посочват мястото, денят, часът и дневният ред.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(6) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Определянето на кворума при провеждане на Академичния съвет се извършва при условията на чл.12а, ал.1 и ал.3.

(7) (Предишна ал. 4, изречение последно – ОС, 26.11.2020 г.) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(8) (Предишна ал. 5 – ОС, 26.11.2020 г.) Заместник-ректорите, които не са членове на АС, участват в заседанията с право на съвещателен глас.

**Чл. 18.(1)** Академичният съвет се състои от 25 до 45 членове, представители на академичния състав, работещи на основен трудов договор в ИУ – Варна, студенти, докторанти и служители, както следва:

1. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) представители на академичния състав – не по-малко от 75 на сто и не повече от 83 на сто от състава на академичния съвет;

2. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) нехабилитирани лица - не по-малко от  $\frac{1}{4}$  от академичния състав по т.1;

3. (Нова - ОС, 23.10.2020 г.) представители на служителите – не повече от 5 на сто от състава на академичния съвет, като имат поне един представител;

4. (Предишна т. 3, доп. - ОС, 23.10.2020 г.) представители на студентите и докторантите – не по-малко от 15 на сто от състава на академичния съвет.

(2)(Нова - ОС, 23.10.2020 г.) В академичния съвет с право на глас участват и членовете на съвета на настоятелите.

**Чл. 19.** Академичният съвет има следните функции:

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) определя образователната политика на ИУ – Варна в съответствие с утвърдената политика по чл. 10, ал. 2, т. 9 от ЗВО;

2. приема и утвърждава мандатната програма за развитието и дейността на ИУ – Варна и осъществява контрол по нейното изпълнение;

3. приема ежегоден отчет за резултатите от дейността и годишен доклад с финансовите и натуралните показатели на ИУ – Варна;

4. определя броя и избира по предложение на ректора зам.-ректорите;

5. избира членове на съвета на настоятелите;

6. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) взема решения за създаването, закриването или преобразуването на департаменти, катедри и обслужващи звена на ИУ – Варна;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

7. прави предложения пред Министерския съвет за откриване, закриване или преобразуване на основни звена, съгласно чл. 30, ал. 1, т. 3 от ЗВО.

8. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) определя специалностите, формите и степените за обучение на студенти в ИУ – Варна и ежегодно предлага на министъра на образованието и науката броя на приеманите за обучение студенти и докторанти по чл. 9, ал. 3, т. 6, букви „а” и „б” от ЗВО;

9. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) ежегодно предлага на министъра на образованието и науката размера на таксите по чл. 9, ал. 3, т. 7 от ЗВО за кандидатстване и за обучение на студенти и докторанти; за някои категории студенти и докторанти може да определи такси в намален размер от утвърдените от Министерския съвет;

10. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) утвърждава и променя квалификационните характеристики и учебните планове за обучение на студентите по съответните образователно-квалификационни степени във факултетите и колежите;

11. определя реда за разработването, съгласуването, обсъждането и приемането на учебните програми от факултетните съвети и съвета на колежа;

12. определя научната политика на ИУ – Варна и решава основните въпроси за организацията и съдържанието на научноизследователската дейност;

13. утвърждава вътрешната система за оценяване, поддържане и следакредитационен контрол на качеството на обучението и на академичния състав, съгласно чл. 6, ал. 4 от ЗВО; осъществява контрол по нейното прилагане и усъвършенстване;

14. (допълнен) определя броя на членовете на Общото събрание по квоти съгласно чл. 13, ал. 3, ал. 4 и ал.5, организацията за избор на неговите членове, избира членове на Общото събрание в случай че събранието по квоти не успее да проведе легитимно заседание или не успее да вземе решение;

15. определя начина за приемане на студенти, докторанти и специализанти;

16. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) взема решения за обявяване на конкурси в съответствие с Правилата за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в ИУ – Варна (ПУРПНСЗД);

17. взема решения за сдружаване с висши училища и научни организации;

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

17а. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) взема решения за сключване на споразумения по чл.21, ал.1, т.16 от ЗВО с държавни и общински училища от системата на предучилищното и училищното образование и определя реда за съгласуване на проектите на училищни учебни планове и на учебни програми по учебните предмети и/или модули от профилираната, професионалната и специализираната подготовка в тези случаи;

18. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) приема решения и вътрешни актове, регламентиращи учебната натовареност на академичния състав;

19. приема плана за международния научен обмен и за международното сътрудничество; взема решение за участие в международни организации и програми;

20. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) приема правилник за атестирането на академичния състав;

21. създава помощно-консултативни органи за решаване на определени задачи;

22. определя състава на редакционните колегии на университетските научни издания и избира главните редактори;

23. приема правила за учебни, научни или научно-творчески дейности на ИУ – Варна и за дейността на обслужващите звена;

24. приема бюджета на ИУ – Варна и контролира неговото изпълнение чрез одобрение на финансовите отчети;

25. избира комисия по преподавателска и научна етика и определя нейния състав и функции;

26. присъжда почетното звание „Доктор хонорис кауза”, „Почетен професор на ИУ – Варна” и Почетния знак на ИУ – Варна;

27. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) взема решение за учредяване на спортен клуб по чл. 43, ал. 1, т. 1 от Закона за физическото възпитание и спорта и приема правилник за организацията и дейността му;

28. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) одобрява тримесечните писмени отчети на ректора за получени командировъчни пари;

29. (Предишна т. 27, доп. – ОС, 26.11.2020 г.) решава въпроси, които не са включени в компетенциите на Общото събрание и ректора.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

**Чл. 20 (1)** (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) За ректор на ИУ – Варна се избира хабилитирано лице, което работи на основен трудов договор в ИУ – Варна и е на възраст, която към датата на избора позволява да изпълни повече от половината от законоустановения мандат до навършване на 65-годишна възраст.

(2) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) С избрания от Общото събрание на ИУ-Варна ректор се сключва договор за управление по чл.10, ал.2, т.10 от ЗВО.

(3) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Договорът за управление с ректора се прекратява при прекратяване на мандата му и при навършване на 65-годишна възраст.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) По трудовото правоотношение за заеманата от ректора академична длъжност председателят на Общото събрание представлява ИУ – Варна и сключва допълнителни споразумения към трудовия договор, издава заповеди за отпуск, командировка и др.

**Чл. 21 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Ректорът ръководи и отговаря за цялостната дейност на ИУ – Варна.

(2) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) При отсъствие на ректора той се замества от определен от него с писмена заповед заместник-ректор.

(3) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Ректорът може да възложи с писмена заповед изпълнението на определени функции на заместник-ректорите съобразно направленията (ресорите) им, определени с решението на АС на ИУ-Варна за избора.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) За осъществяване на функциите си по финансово управление и контрол и по Закона за обществените поръчки ректорът може да делегира правомощията си на лице от ръководството на университета. Делегирането не освобождава ректора от отговорността за изпълнение на делегираните правомощия.

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Ректорът издава заповеди и решения в границите на своите правомощия.

(6) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Ректорът:

1. представлява ИУ – Варна;
2. по право е член на Академичния съвет и негов председател;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

3. сключва и прекратява всички трудови договори и допълнителните споразумения към тях, а с избрания декан и директор на департамент, филиал, колеж и с ръководител на катедра и техните заместници сключва съответно допълнително споразумение по чл. 119 и 107 от Кодекса на труда;

4. решава окончателно всички въпроси, свързани с приемането, отписването и преместването на студенти, докторанти и специализанти;

5. подготвя и предлага за приемане от Академичния съвет годишния отчет на ИУ – Варна, годишния доклад с финансовите и натуралните показатели на ИУ – Варна, както и резултатите от функционирането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението; отчетите и годишният доклад с финансовите и натуралните показатели се публикуват, включително и на интернет страницата на ИУ – Варна, в тримесечен срок от приемането им;

6. предлага на Академичния съвет кандидатурите на хабилиитирани преподаватели за избор на един или повече заместник-ректори;

7. назначава и освобождава помощник-ректор, който може да не е член на академичния състав на ИУ – Варна;

8. при необходимост може да свиква органите за управление на основните звена и филиалите на висшето училище;

9. назначава за срок до три месеца на незаети изборни длъжности временно изпълняващи длъжностите;

10. предлага на Академичния съвет създаване, преобразуване или закриване на департаменти, катедри и обслужващи звена;

11. взема решение за признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образованието в ИУ – Варна въз основа на доклад на комисия;

12. подготвя и представя ежегоден отчет до министъра на образованието и науката за изпълнението на задълженията по договора за управление;

13. представя ежегодно на Общото събрание отчет за работата си и за резултатите от изпълнението на политиката за развитие на ИУ–Варна, за финансовото състояние на ИУ–Варна, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

14. осъществява правомощията на работодателя по Кодекса на труда, в т.ч. за съкращаване на щата;

15. утвърждава длъжностното разписание на ИУ-Варна;

16. командирова със заповед членовете на академичния състав, служителите и работниците в страната и чужбина;

17. разрешава отпуските на академичния състав, на служителите и на работниците;

18. утвърждава вътрешни правила, чието приемане не е от компетенциите на АС на ИУ-Варна или на Общото събрание на ИУ-Варна;

19. определя състава на работни групи и комисии за решаване на конкретни задачи;

20. определя размерите на таксите за административни услуги, предоставяни от ИУ-Варна;

21. подписва квалификационните характеристики и учебните планове, приети от АС;

22. изпълнява други функции, произтичащи от законите, от политиката за развитие на ИУ – Варна и от решенията на Общото събрание или на Академичния съвет.

(7) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) В началото на своя мандат ректорът представя мандатна програма, включваща и система от мерки за изпълнение на политиката за развитие на ИУ - Варна, която се приема от АС, а в края на мандата представя на Общото събрание отчет за целия период на управление.

(8) (Предишна чл.21 ал.1, т.13, изм. – ОС, 26.11.2020 г.) След изтичане на срока по чл. 24, ал. 4 от ЗВО и в случаите по чл. 31, ал. 4 и 5 от ЗВО ректорът не представлява ИУ-Варна и не може да упражнява правомощията по ал.1 до ал.6.

**Чл. 22.** Ректорът на ИУ – Варна в своята дейност се подпомага от заместник-ректори.

**Чл. 23 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) За заместник-ректор се избира хабилитирано лице, което работи на основен трудов договор в ИУ-Варна.

(2) Зам.-ректорът изпълнява следните функции:

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) организира и носи отговорност за работата на определено направление в дейността на ИУ-Варна;

2. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) представлява ректора в случаите, когато е упълномощен от него или с писмена заповед му е възложено изпълнението на определени функции на ректора;

3. изпълнява и други конкретни задачи, възложени му от ректора.

(3) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

**Чл. 24.** Помощник-ректорът подпомага ректора по въпроси, свързани с административното и финансовото управление, както и управлението на имуществото на ИУ – Варна.

**Чл. 25 (1)** Орган за вътрешен контрол върху дейността на ИУ – Варна е контролният съвет.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Контролният съвет се състои от председател, заместник-председател и членове, от които един е представител на студентския съвет, а останалите са хабилитирани лица. Членовете на контролния съвет не могат да бъдат членове на академичния съвет, заместник-ректори, помощник-ректор, декани или директори на основни звена на ИУ – Варна.

(3) Контролният съвет:

1. проверява законосъобразността на изборите за ръководни органи на висшето училище и неговите основни звена в едномесечен срок от провеждането им и докладва на АС за резултатите от проверката;

2. изготвя становище по проекта за бюджет на ИУ – Варна и изпълнението му и ги докладва пред АС и Общото събрание;

3. участва в проверките по чл. 58а от ЗВО;

4. докладва за своята дейност пред Общото събрание най-малко веднъж годишно;

5. осъществява дейността си по правилник, приет от Общото събрание на ИУ – Варна.

**Чл. 26 (1)** Органи за управление на факултета са: общото събрание, факултетният съвет (ФС) и деканът. Те се избират за срок от 4 години и мандатът им не се прекъсва при провежданена частични избори.

(2) Мандатът на допълнително избраните членове в органите за управление на факултета се прекратява с изтичане на мандата на съответния орган за управление.

(3) Мандатът на декана се прекратява с мандата на общото събрание, което го е избрало. Той изпълнява функциите си до избор на нов декан.

**Чл. 27 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Орган за управление на факултета е общото събрание. Неговият числен състав и структура се определят от действащия ФС.

(2) (Доп. - ОС, 23.10.2020 г.) Общото събрание на факултета се състои от членове на академичния състав на основен трудов договор, от представители на административния персонал, на студентите и докторантите във факултета:

Промяна ОС 11.11.2021 г.





# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

1. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) членовете, представляващи академичния състав, са не по-малко от 75 на сто и не повече от 84 на сто от състава на общото събрание, като не по-малко от една четвърт от тях са нехабилитирани преподаватели;

2. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) членовете, представляващи студентите и докторантите, са не по-малко от 15 на сто от състава на общото събрание;

3. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) членовете, представляващи административния персонал, са не повече от 5 на сто от състава на общото събрание, като имат поне един представител.

**Чл. 28.** Общото събрание на факултета има следните функции:

1. избира с тайно гласуване за срока на мандата си председател и негов заместник от хабилитираните членове;

2. определя числения състав на ФС и избира с тайно гласуване неговите членове от състава на общото събрание;

3. избира с тайно гласуване хабилитирано лице за декан на факултета по предложение на ректора; той заема длъжността на основен трудов договор;

4. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и взема решения по основни въпроси, свързани с подготовката на студентите от всички образователно-квалификационни степени, развитието на научните кадри, научните изследвания и други дейности;

5. обсъжда и приема годишния доклад на декана за дейността на факултета и за неговото състояние;

6. разглежда и решава други въпроси, свързани с дейността и управлението на факултета.

**Чл. 29 (1)** Общото събрание на факултета се свиква най-малко веднъж годишно от неговия председател по решение на ФС, по искане на декана или на 1/4 от списъчния му състав.

(2) Заседанията на общото събрание са законни, ако присъстват най-малко 2/3 от списъчния му състав.

(3) Общото събрание на факултета взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(4) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Свикването на общото събрание се осъществява по реда на чл. 15, ал. 2, 3 и 4 от този правилник.

(5) Общото събрание на факултета се представлява от неговия председател.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

**Чл. 30 (1)** Факултетният съвет е орган за управление на учебната и научната дейност на факултета.

(2) Заседанията на ФС са законни, ако присъстват 2/3 от неговите членове. Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

**Чл. 31 (1)** Членовете на ФС се избират от състава на общото събрание на факултета.

(2) Деканът е по право член на ФС и негов председател.

(3) Зам.-деканът, ако не е член на ФС, участва в неговите заседания с право на съвещателен глас.

**Чл. 32.**(Изм. и доп. – ОС, 23.10.2020 г.) Факултетният съвет се състои от не по-малко от 21 членове и включва представители на академичния състав на основен трудов договор, студенти и докторанти:

1. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) хабилитирани лица – не по-малко от  $\frac{3}{4}$ ;

2. (Изм. - ОС, 23.10.2020 г.) представители на нехабилитирани преподаватели, студенти и докторанти – не повече от  $\frac{1}{4}$ .

**Чл. 33.** Факултетният съвет има следните функции:

1. избира с тайно гласуване зам.-декан по предложение на декана на факултета;

2. утвърждава направения от катедрените съвети избор на ръководител катедри, съгласно изискванията на ЗВО и процедура, приета от АС;

3. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) прави предложения пред АС за обявяване на конкурси за хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ПУРПНСЗАД;

4. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) въз основа на резултатите от конкурсите провежда избор на хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ПУРПНСЗАД и прави предложения пред ректора за тяхното назначаване;

4а. (Нова. – ОС, 26.11.2020 г.) избира и повишава в длъжност нехабилитираните членове на академичния състав и одобрява предложения за привличането на изявени специалисти от практиката по реда на чл. 52, ал. 5 от ЗВО;

5. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) взема решения за обявяване на конкурси за приемане на докторанти; въз основа на резултатите от конкурсите провежда избор съгласно ПУРПНСЗАД и прави предложение пред ректора за тяхното зачисляване в докторантура;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

6. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) избира научните ръководители/консултанти на докторантите, потвърждава докторантските индивидуални планове и ежегодно ги атестира;
7. обсъжда и предлага за приемане от АС на проекти на учебни планове за обучението на студентите и квалификационни характеристики за съответните образователно-квалификационни степени и специалности;
8. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) приема учебните програми на специалностите, за чието преподаване отговаря факултетът, и индивидуалните планове за обучение на студентите и специализантите;
9. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) отчислява докторантите след изтичане на срока на докторантурата съгласно ПУРПНСЗД;
10. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) по предложение на катедрите взема решение и прави предложение пред ректора за възлагане провеждането на лекции и провеждане на изпити от нехабили-тирани преподаватели с научна степен;
11. приема плановете за квалификация на академичния състав на факултета;
12. определя списъчния и структурния състав на общото събрание на факултета и органи-зацията за избор на неговите членове;
13. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) определя кадровата политика на факултета;
14. периодично обсъжда резултатите от обучението на студентите, докторантите и специа-лизантите;
15. обсъжда планове за издаване на учебници и учебни помагала и предлага на АС тяхното приемане;
16. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) избира атестационна комисия съгласно Правилника за атести-ране на академичния състав, приет от АС;
17. приема годишните планове и отчети на катедрите във факултета;
18. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и приема резултатите от атестирането на членовете на академичния състав на факултета и в случаите по чл. 58, ал. 1, т. 6 от ЗВО ги предлага на ректора за решение;
19. (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) предлага на АС проекти за създаване, преобразуване или закриване на катедри и обслужващи звена, в които обучението по специалностите от професионалните направления се осигурява от академичния състав на факултета;

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

20. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) ежегодно одобрява и контролира учебната натовареност на членовете на академичния състав на факултета, включително на привлечените изявени специалисти от практиката;

21. приема годишен отчет за научно-преподавателската и научноизследователската дейност на звената във факултета;

22. взема и други решения, свързани с дейността на факултета.

**Чл. 34 (1)** Деканът организира, ръководи, координира и носи отговорност за цялостната дейност на факултета и го представлява. Основните му функции са:

1. председателства ФС и осигурява изпълнението на взетите решения;

2. създава организация за записване на студентите;

3. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

4. прави предложения пред ректора за записване, прекъсване, отстраняване и за прехвърляне на студенти в друг факултет, специалност или форма на обучение;

5. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) изпълнява други задачи във връзка с ръководството и контрола на учебно-преподавателската и научноизследователската дейност на факултета;

6. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) утвърждава учебните програми за обучение на студентите по съответните образователно-квалификационни степени във факултета.

(2) Деканът подготвя годишен отчет за дейността на факултета и го предлага за приемане от ФС и общото събрание.

**Чл. 35.** Работата на декана се подпомага от зам.-декан, който по негово предложение се избира от ФС.

**Чл. 36 (1)** За зам.-декан на факултета се избира хабилитирано лице. Той заема длъжността на основен трудов договор.

(2) Зам.-деканът има следните функции:

1. изпълнява конкретни задачи, възложени му от декана;

2. представлява декана в случаите, когато е упълномощен от него.

**Чл. 37 (1)** (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Органи за управление на Колежа по туризъм – Варна са: общото събрание, съветът на колежа и неговият директор. Те се избират с мандат четири години, който не се прекъсва при провеждане на частични избори.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(2) Мандатът на допълнително избраните членове в органите за управление на колежа се прекратява с изтичане на мандата на съответния орган за управление.

(3) Мандатът на директора се прекратява с мандата на общото събрание на колежа. Той изпълнява функциите си до избор на нов директор.

**Чл. 38 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Орган за управление на колежа е общото събрание. Неговият числен състав и структура се определят от действащия съвет на колежа.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Общото събрание на колежа се състои от членове на академичния състав на основен трудов договор, представители на административния персонал и студенти, както следва:

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) членове на академичния състав на основен трудов договор – не по-малко от 70%;

2. (Предишна т. 3, изм. – ОС, 26.11.2020 г.) студенти – не по-малко от 15%;

3. (Предишна т. 4, изм. – ОС, 26.11.2020 г.) административен персонал – до 15%.

**Чл. 39.** Общото събрание на колежа:

1. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) избира с тайно гласуване за срока на мандата си председател и негов заместник от хабилитираните си членове;

2. (Предишна т. 1 – ОС, 26.11.2020 г.) определя числения състав на съвета на колежа и избира с тайно гласуване неговите членове;

3. (Предишна т. 2 – ОС, 26.11.2020 г.) избира с тайно гласуване директор на колежа от хабилитирания състав на ИУ – Варна по предложение на ректора;

4. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

4а. (Предишна т. 3, изм. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и взема решения по всички основни въпроси, свързани с обучението на студенти, развитието на академичния състав, международното сътрудничество и др.;

5. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

6. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и приема ежегоден отчет за дейността на колежа и неговото състояние;

7. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

8. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

9. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) разглежда и решава други въпроси, свързани с дейността и управлението на колежа.

**Чл. 40 (1)** (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Общото събрание на колежа се свиква не по-малко от един път в годината от неговия председател по решение на съвета на колежа, по искане на директора или на 1/4 от списъчния му състав.

(2) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

(3) Заседанията на общото събрание са законни, ако присъстват не по-малко от 2/3 от списъчния му състав.

(4) Общото събрание на колежа взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(5) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Свикването на общото събрание се осъществява по реда на чл. 15, ал. 2, 3 и 4 от този правилник.

**Чл. 41 (1)** Съветът на колежа е орган за управление на учебната, практическата, научно-приложната и квалификационната дейност на колежа.

(2) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Членовете на съвета на колежа се избират измежду членовете на общото събрание на колежа.

(3) Директорът на колежа е по право член на съвета на колежа и негов председател.

(4) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

(5) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

(6) Съветът на колежа се свиква от директора на колежа или по искане на 1/4 от неговия състав. Заседанията му са законни, ако присъстват 2/3 от неговия състав, а решенията се вземат с обикновено мнозинство.

**Чл. 42.** (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Съветът на колежа се състои от не по-малко от 21 членове и включва представители на академичния състав на основен трудов договор и студенти, както следва:

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) представители на академичния състав – не по-малко от 75% и не повече от 85%;

2. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

3. представители на студентите – не по-малко от 15%.

**Чл. 43.** Съветът на колежа:

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

1. определя образователната и научноизследователска политика на колежа;
2. обсъжда и приема: годишен план за работата на колежа, план за организиране и провеждане на кандидатстудентската кампания;
3. по предложение на директора избира зам.-директор на колежа;
4. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) утвърждава избора на ръководителите на катедри, по предложение на катедрените съвети след конкурс по документи;
5. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)
6. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) прави предложения пред АС на ИУ – Варна за обявяване на конкурси за хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ПУРПНСЗАД;  
6а. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) прави предложение пред факултетния съвет на факултет със специалност в същото професионално направление за утвърждаване на научно жури за провеждане на предложени конкурси за хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ПУРПНСЗАД;  
6б. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) въз основа на резултати от конкурси прави предложение пред факултетния съвет на факултет със специалност в същото професионално направление за избор на хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ПУРПНСЗАД;
7. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и предлага за утвърждаване в АС квалификационните характеристики и учебните планове на специалностите от колежа;
8. приема и променя учебните програми по учебните дисциплини, изучавани от специалностите в колежа;
9. обсъжда и предлага на АС на ИУ – Варна за одобрение броя и вида на специалностите, формите на обучение, броя на приеманите студенти и правилата за прием;
10. определя списъчния и структурния състав на общото събрание на колежа и начина за избор на неговите членове;
11. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) определя индивидуалната натовареност и изследователската заетост на преподавателските кадри в колежа;
12. (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) избира атестационна комисия по предложение на директора; обсъжда и приема резултатите от атестирането на членовете на академичния състав на колежа и в случаите по чл. 58, ал. 1, т. 6 от ЗВО ги предлага на ректора за решение;

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



13. обсъжда плановете за издаване на учебници и учебни помагала и предлага на АС тяхното приемане;

14. приема индивидуалните плановете за обучение на студентите;

15. периодично обсъжда резултатите от обучението на студентите;

16. утвърждава предложенията на катедрите за привличане на хонорувани преподаватели;

17. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) ежегодно одобрява и контролира учебната натовареност на членовете на академичния състав на колежа;

18. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) по предложение на катедрите възлага четене на лекции и провеждане на изпити по специалните дисциплини от нехабилитирани преподаватели;

19. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

20. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

21. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

22. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) приема годишните плановете и отчети на катедрите в колежа, вкл. за научноизследователската и преподавателската дейност;

23. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) предлага на академичния съвет на ИУ-Варна проекти за създаване, преобразуване или закриване на катедри и обслужващи звена към колежа.

**Чл. 44 (1)** По предложение на ректора на ИУ – Варна за директор на колежа се избира хабилютирано в съответната научна област лице, което е на основен трудов договор в ИУ – Варна.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Директорът на колежа се назначава от ректора на ИУ – Варна въз основа на решението на общото събрание на колежа.

(3) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

**Чл. 45. (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Директорът на колежа организира, ръководи и носи отговорност за цялостната дейност на колежа. Той се отчита пред ректора на ИУ – Варна, общото събрание и съвета на колежа.

(2) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Директорът на колежа:

1. по право е член на съвета на колежа и негов председател;

2. предлага на съвета на колежа кандидатури на хабилютирани лица за заместник-директор;

3. организира записването на студентите;

Промяна ОС 11.11.2021 г.





# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

4. прави предложения пред ректора за записване, прекъсване, отстраняване и за прехвърляне на студенти в друга специалност или форма на обучение;

5. изпълнява и други задачи във връзка с ръководството и контрола на учебно-преподавателската и научноизследователската дейност на колежа.

(3) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Директорът на колежа в своята дейност се подпомага от заместник-директор.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Функциите заместник-директора се определят от директора на колежа.

**Чл. 46.** (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Директорът на колежа решава всички студентски въпроси, които са в правата на декана. Директорът на колежа изготвя годишен отчет за дейността на колежа и го предлага за приемане на съвета на колежа и общото събрание на колежа.

**Чл. 47 (1)** Органи за управление на департамента са: общото събрание, съветът на департамента и неговият директор. Те се избират с мандат четири години и мандатът им не се прекъсва при провеждане на частични избори.

(2) Мандатът на допълнително избраните членове в органите за управление на департамента се прекратява с изтичане на мандата на съответния орган за управление.

(3) Мандатът на директора се прекратява с мандата на общото събрание, което го е избрало. Той изпълнява функциите си до избор на нов директор.

(4) АС на ИУ – Варна приема статут на департамента, който урежда конституирането, структурата и функциите на неговите органи за управление.

**Чл. 48.** Органи за управление на катедрата са: катедреният съвет и ръководителят на катедрата.

**Чл. 49(1)** Катедреният съвет се състои от членовете на академичния състав в катедрата, които са на основен трудов договор. При необходимост на заседанията присъстват и хоноруваните преподаватели, докторантите и представители на студентите. Заседанията на катедреният съвет са законни, ако присъстват 2/3 от неговите членове. Решенията се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство.

(2) Катедреният съвет:

1. се свиква не по-малко от един път месечно от ръководителя на катедрата или по искане на 1/4 от списъчния му състав;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

2. избира зам.-ръководител на катедрата с тайно гласуване по предложение на ръководителя на катедрата;

3. приема годишен план за работата на катедрата и годишен отчет на ръководител катедра за неговото изпълнение;

4. одобрява разпределението на научно-преподавателската работа между членовете на катедрата, одобрява индивидуалната натовареност и изследователската заетост на академичния състав на катедрата;

5. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) прави предложения за откриване на процедури за защита на дисертационни трудове, за обявяване на конкурси за заемане на академични длъжности, за покана на гост-професори и за привличане на хонорувани преподаватели;

6. обсъжда научните трудове на членовете на катедрения академичен състав и прави предложения за тяхното публикуване;

7. обсъжда и приема индивидуалните планове на членовете на катедрения академичен състав;

8. обсъжда индивидуалните планове на студентите и докторантите и ги предлага за приемане от ФС;

9. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) прави предложение пред ФС за избор на научни ръководители/консултанти на докторантите;

10. обсъжда и други въпроси, свързани с учебната и научноизследователската дейност на катедрата.

**Чл. 50 (1)** Ръководителят на катедрата е лице, хабилитирано в научното направление на катедрата.

(2) Избира се с тайно гласуване от катедрения съвет. Изборът е валиден при обикновено мнозинство от списъчния състав на катедрения съвет.

(3) Изборът се утвърждава от ФС с тайно гласуване. Изборът е валиден при обикновено мнозинство от списъчния състав на ФС.

(4) Изискванията към кандидатите и процедурата по избора се приемат от действащия АС.

(5) Мандатът на ръководителя на катедрата е 4-годишен и се заема по основен трудов договор, сключен с ректора на ИУ – Варна.

**Чл. 51.** Ръководителят на катедрата има следните функции:

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

1. председателства заседанията на катедрения съвет;
2. определя функциите и задачите на зам.-ръководителя на катедрата;
3. организира осигуряването на преподаватели за учебните дисциплини от направлението на катедрата;
4. ежегодно разработва проект за научно-преподавателската натовареност на членовете на катедрения състав;
5. организира разработването на годишния план за дейността на катедрения академичен състав и на индивидуалните планове на преподавателите;
6. организира и контролира спазването на графика за учебния процес и провеждането на семестриалните и държавните изпити;
7. организира и контролира изпълнението на научната дейност и научното израстване на преподавателите;
8. съдейства и контролира обучението на докторантите;
9. организира и контролира практическото обучение на студентите от съответната специалност;
10. изпълнява и други функции, възложени му от ръководните органи на ИУ – Варна;
11. веднъж годишно отчита своята дейност пред катедрения съвет.

**Чл. 52.** (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

**Чл. 53.** Актовете на органите за управление на ИУ – Варна могат да се обжалват пред съда по реда на Административно- процесуалния кодекс.

**Чл. 54 (1)** Към ИУ – Варна се създава съвет на настоятелите.

(2) Съветът на настоятелите подпомага ИУ – Варна за осъществяване на ефективно и прозрачно управление и за предоставяне на качествено образование и обучение.

(3) (Изм. и доп. – ОС, 23.10.2020 г.) Съветът на настоятелите се състои от 8 членове: дарители на ИУ – Варна, личности с активна обществена позиция; представители на работодатели, на съсловни, браншови и професионални организации; представители на студентския съвет; на общината, в която е седалището на ИУ – Варна, и на министъра на образованието и науката

(4) Не могат да бъдат членове на съвета на настоятелите:

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) президентът, вицепрезидентът, народни представители, министри, заместник-министри, председатели на държавни агенции и техните заместници, членове на държавни комисии, изпълнителни директори на изпълнителни агенции и техните заместници, областни управители, заместник-областни управители, общински съветници, кметове, кметски наместници; ръководители на държавни институции, създадени със закон или с акт на Министерския съвет, които имат функции във връзка с осъществяването на изпълнителната власт и техните заместници;

2. членове на ръководни органи на политически партии и синдикални организации;

3. членове на академичния състав и административния персонал на ИУ – Варна с изключение на лицата, заемали длъжността „ректор на ИУ – Варна”.

(5) (Изм. и доп. – ОС, 23.10.2020 г.) Петима от членовете на съвета на настоятелите се избират от АС по предложение на ректора, а останалите трима се определят съответно от министъра на образованието и науката, от кмета на общината, в която е седалището на ИУ - Варна, и от студентския съвет.

(6) Съветът на настоятелите избира председател измежду своите членове.

**Чл. 55.** Съветът на настоятелите дава становище по:

1. основни въпроси, свързани с развитието на ИУ – Варна;

2. проекта на мандатната програма;

3. проекта на бюджет на ИУ – Варна;

4. проекти за приемане, изменение и допълнение на Правилника за дейността на ИУ – Варна;

5. проектите на предложенията по чл. 30, ал. 1, т. 4 и 12 от ЗВО за броя на приеманите за обучение студенти и докторанти и за размера на таксите за кандидатстване и за обучение;

6. годишния доклад за състоянието на ИУ – Варна, годишния доклад с финансовите и натуралните показатели на ИУ – Варна, годишния финансов отчет и отчета за изпълнението на приходната и разходната част на бюджета;

7. предложения за учредяване на стипендии от ИУ – Варна.

**Чл. 56 (1)** Съветът на настоятелите заседава не по-малко от веднъж на три месеца.

(2) Съветът на настоятелите се свиква на заседание от председателя на съвета по негова инициатива, по искане на всеки от членовете или на ректора на ИУ – Варна.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



- (3) Съветът на настоятелите приема правила за своята работа.
- (4) Членовете на съвета на настоятелите не получават възнаграждение за дейността си.

## Раздел IV Организация на учебния процес

**Чл. 57.** В ИУ – Варна се извършва обучение на студенти, докторанти и специализанти.

**Чл. 58 (1)** Образователно-квалификационните степени (ОКС), по които се обучават студентите и сроковете за обучение в ИУ – Варна, са:

1. образователно-квалификационна степен „бакалавър”, за придобиването на която в съответствие с учебния план се изискват:

а) не по-малко от 180 кредита със срок на обучение не по-малък от три години – „професионален бакалавър по...”;

б) не по-малко от 240 кредита със срок на обучение не по-малък от 4 години – „бакалавър”;

2. образователно-квалификационна степен „магистър”, за придобиването на която се изискват:

а) не по-малко от 300 кредита съгласно учебния план със срок на обучение не по-малък от 5 години;

б) не по-малко от 120 кредита след придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” по т. 1, буква „а”;

в) не по-малко от 60 кредита след придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” по т. 1, буква „б”;

3. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) образователна и научна степен „доктор” – с минимален срок на подготовка три години след придобита ОКС „магистър”, за придобиването на която се изискват:

а) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) не по-малко от 130 кредита за допускане до защита пред научно жури;

б) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) 50 кредита за успешна защита на дисертационен труд пред научно жури.

(2) Обучението за придобиване на ОКС „бакалавър” и „магистър” се извършва съобразно държавните изисквания и по правила, утвърдени от АС.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(3) Организацията на обучението за придобиване на ОКС „магистър“ се осъществява от Центъра за магистърско обучение, ръководен от директор, назначен от ректора.

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Обучението в образователната и научна степен „доктор“ се извършва съобразно Закона за развитие на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ) и Правила за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности (ПУРПНСЗАД) в Икономически университет – Варна, приети от АС.

(5) В ИУ – Варна формите за обучение са редовна, задочна и дистанционна.

**Чл. 59 (1)** (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) В Колежа по туризъм към ИУ – Варна се провежда обучение в образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър“ по съответната специалност. Обучението е с минимален срок 3 години.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Завършилите ОКС „професионален бакалавър“ или приравнената към нея „специалист“ от Колежа по туризъм към ИУ – Варна и други акредитирани колежи могат да продължат обучението си и да придобият ОКС „магистър“ в същото професионално направление в съответствие с правилника за приемане на студенти в ОКС „магистър“.

**Чл. 60 (1)** (Изм. - ОС, 14.11.2019 г.) Обучението на специализанти се извършва в Центъра за професионално обучение по учебен план, съобразно формата и продължителността на обучението.

(2) За придобита или повишена квалификация на специализантите не се присъжда нова образователно-квалификационна степен.

**Чл. 61.** Обучението във всички ОКС и специалности на ИУ – Варна се провежда по предварително приета учебна документация, която включва: квалификационна характеристика; учебен план; учебна програма за всяка дисциплина от учебния план и график за учебния процес в съответствие с правилата за учебната документация.

**Чл. 62 (1)** Квалификационните характеристики за ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ се разработват за всяка специалност поотделно.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) С квалификационната характеристика се определят: целите на образователната подготовка, средствата и методите за постигането им, обхватът и равнището на придобитите знания, умения и компетентности, и придобитата квалификация.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



**Чл. 63 (1)** Учебният план се разработва по образователно-квалификационни степени и специалности.

(2) Учебните дисциплини в учебния план са задължителни, избираеми и факултативни.

(3) С учебния план се определят: формата на обучение; продължителността на обучение; наименованието на учебните дисциплини; хорариумът по всяка учебна дисциплина, разпределен по семестри и по вид учебни занятия (лекции, упражнения и др.); курсовите работи, курсовите проекти, аудиторната и извънаудиторната учебна натовареност; необходимото време за самоподготовка по всяка учебна дисциплина; формите за проверка и оценяване на знанията по всяка учебна дисциплина (изпит, текуща оценка и др.); видът и наименованието на практическото обучение и неговата продължителност, броят кредити по учебни дисциплини; формата за провеждане на държавните изпити и защита на дипломните работи.

**Чл. 64. (1)** При лекционната форма на обучение студентите се организират в потоци, а при семинарната – в учебни, лабораторни и езикови групи, броят и съставът на които се определят със заповед на ректора.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Не по-малко от половината от аудиторните и практическите занятия по всяка специалност се водят от академичен състав на основен трудов договор, като хабилитираните лица в него провеждат за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните курсове.

(3) До 30 на сто от лекционните курсове могат да се възлагат на нехабилитирани преподаватели с образователна и научна степен „доктор”.

(4) (Отм. - ОС, 14.11.2019 г.)

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) След решение на съответния факултетен съвет до 10 на сто от общия хорариум на учебните часове от учебния план при обучението в образователно-квалификационните степени „професионален бакалавър“ и „бакалавър“ и до 20 на сто от общия хорариум на учебните часове от учебния план при обучението в образователно-квалификационната степен „магистър“ могат да бъдат провеждани от изявени специалисти от практиката.

**Чл. 65 (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Основна форма за проверка на знанията, уменията и компетентностите на студентите по отделни учебни дисциплини е писменият изпит.

(2) Формата на контрол се определя с учебните планове и програмите по съответните учебни дисциплини, а начинът за провеждане публично се обявява от титуляря на дисциплината.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

**Чл. 66 (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Знанията, уменията и компетентностите на студентите се оценяват по шестобалната система и чрез натрупване и трансфер на кредити в съответствие със ЗВО и нормативните актове по прилагането му. За успешно положен се смята изпит, оценен най-малко със Среден 3,00.

**(2)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Писмените материали от проверката на знанията, уменията и компетентностите на студентите се съхраняват от преподавателя за срок не по-малък от една година.

**Чл. 67.** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Оценките от изпитите и другите форми на контрол се насят по партидите на студентите най-късно до първия работен ден след края на съответната изпитна сесия.

**Чл. 68.** Обучението по ОКС „професионален бакалавър“ завършва с държавен изпит по специалността или защита на дипломна работа.

**Чл. 69 (1)** Обучението по ОКС „бакалавър“ и „магистър“ завършва с държавен изпит по специалността или защита на дипломна работа.

**(2)** Право на защита на дипломна работа получава студент със среден успех от следването най-малко Много добър 4,50.

**Чл. 70. (1)** (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Обучението в образователната и научна степен „доктор“ се провежда само по акредитирани професионални направления при условията на чл. 80, ал. 2 от ЗВО.

**(2)** (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Докторантурата се осъществява по индивидуален учебен план и включва подготовка и полагане на изпити, научноизследователска, педагогическа дейност и защита на дисертационен труд.

**(3)** (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Факултетният съвет на основното звено, което обучава докторанта, избира научния ръководител на докторанта, утвърждава индивидуалния учебен план и ежегодно го атестира.

**(4)** (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Ръководител на докторант може да бъде хабилитирано лице или доктор на науките.

**(5)** (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Докторантурата може да се осъществява и чрез самостоятелна подготовка, за която се осигурява обучение в съответствие с другите форми на докторантура.

Промяна ОС 11.11.2021 г.





# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(6) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., предишна ал. 1 – ОС, 26.11.2020 г.) Обучението по образователна и научна степен „доктор“ завършва със защита на дисертационен труд, съобразно ПУРПНСЗАД в ИУ – Варна и ЗВО.

**Чл. 71.** Обучението за повишаване на квалификацията, без краткосрочните и опреснителни курсове, завършва с държавен изпит по специалността или защита на дипломна работа.

**Чл. 72 (1)** Държавният изпит и защитата на дипломна работа се провеждат от държавна изпитна комисия, определена със заповед на ректора. Всяка комисия се ръководи от председател, който е хабилиотирано лице.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) В състава на държавната изпитна комисия се включват най-малко три хабилиотирани лица. По преценка на ректора в комисията могат да се включват и преподаватели с образователна и научна степен „доктор“ от ИУ – Варна. В комисията се включват и външни за ИУ – Варна лица, включително и представители на работодателите.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Държавните изпити в колежа се провеждат от държавна изпитна комисия, която включва минимум две хабилиотирани лица. В комисията се включват и външни за колежа хабилиотирани лица и специалисти от съответната професионална област по преценка на директора на колежа.

**Чл. 73.** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Държавният изпит е писмен, с времетраене три астрономични часа. Комисията проверява писмените работи и определя оценките на закрито заседание с точност до 0,25.

**Чл. 74.** Държавният изпит и защитата на дипломната работа се провеждат на открито заседание на комисията, а оценките се определят на закрито заседание с точност 0,25. Оценките са окончателни и не подлежат на обжалване или преразглеждане.

**Чл. 75 (1)** Дипломите за завършена образователно-квалификационна степен и специалност се издават по образец в съответствие с придобитата квалификация и действащото законодателство.

(2) На завършилите специализанти се издава свидетелство или удостоверение за завършен курс.

**Чл. 76 (1)** В ИУ – Варна се организира обучение на студентите по допълнителни специалности и курсове извън утвърдените с регистъра на специалностите.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



(2) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) Обучението по допълнителна специалност се осъществява от Центъра за професионално обучение (ЦПО) по утвърдена от АС учебна документация.

(3) Списъкът на допълнителните специалности се утвърждава ежегодно от АС. Тези специалности не могат да дублират основните специалности на ИУ – Варна.

(4) На завършилите допълнителна специалност не се присъжда образователно-квалификационна степен за придобита специалност.

(5) Завършилите допълнителна специалност в ЦПО получават свидетелство.

(6) Организацията на учебния процес в ЦПО се регламентира с правила, утвърдени от АС.

## Раздел V

### Научноизследователска дейност

**Чл. 77 (1)** Научната дейност в ИУ – Варна се извършва съобразно научния кадрови потенциал, Закона за насърчаване на научните изследвания и потребностите на обществената и стопанската практика.

(2) Организацията и управлението на научната дейност на ИУ – Варна се регламентира от ЗВО, Правилника за дейността на ИУ – Варна и Наредбата за научноизследователската дейност на академичния състав на ИУ – Варна.

**Чл. 78 (1)** Университетската научна дейност се осъществява от институти, научни центрове, лаборатории, катедри и програмни колективи.

(2) Правилниците за създаването и дейността на научните звена (институти, центрове и т.н.) се обсъждат и приемат от АС.

(3) Научните разработки, възложени от външни потребители, се финансират от постъпленията по сключените с ИУ – Варна договори.

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Вътрешноуниверситетската научна дейност се финансира по ред, определен от МОН, в съответствие с бюджета и вътрешни правила на ИУ – Варна.

**Чл. 79 (1)** В ИУ – Варна се организират теоретични, методологични и практикоприложни научни прояви. Планът, начинът и формите за финансиране се утвърждават от АС.

(2) Ежегодно на научна сесия се докладват научните постижения на членовете на академичния състав. Регламентът за нейното организиране и провеждане се определя от АС.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



**Чл. 80 (1)** Студентската научна дейност се осъществява чрез конкретните форми, предвидени в учебния план и учебните програми, и чрез свободно организирани творчески колективи.

(2) Ежегодно в ИУ – Варна се организира преглед на студентската научна дейност.

**Чл. 81 (1)** Университетско издателство „Наука и икономика“ осъществява издателска дейност приоритетно за нуждите на ИУ – Варна.

(2) В университетското издателство се издават научните издания на ИУ – Варна: „Годишник на ИУ – Варна“, списание „Известия“ на ИУ – Варна, монографична библиотека „Проф. Цани Калаянджиев“, други научни трудове и монографии, специализирани списания, учебници, учебни помагала и други материали.

(3) Издателската дейност на университетското издателство се осъществява съобразно правилата за издателската дейност, приети от АС.

## **Раздел VI**

### **Международно сътрудничество**

**Чл. 82.** Международното сътрудничество е насочено към проучване и пренасяне на световен опит в областта на образованието, науката и технологиите с цел постигане на съвременните стандарти за качество в областта на обучението и научните изследвания в ИУ – Варна.

**Чл. 83 (1)** Международното сътрудничество се осъществява на институционално равнище посредством сключване на договори за сътрудничество с чуждестранни университети или други международни организации за осъществяване на проекти, представляващи интерес за договарящите се страни.

(2) Съдържанието на институционалните договорености се определя в зависимост от предложенията на отделни преподаватели, катедри, колежи и факултети след тяхното съгласуване в отдел „Международно сътрудничество“.

(3) Индивидуални форми на международно сътрудничество са участието на преподаватели, студенти, докторанти и служители в проекти, конгреси, конференции, семинари, специализации и др.

(4) 1. Международното сътрудничество финансово се подпомага от специализиран фонд за реализиране на международните проекти на ИУ – Варна.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

2. Средствата за фонда се формират като част от бюджета на ИУ – Варна, от отпуснати средства за осъществяване на международни проекти и от спонсорство.

3. Набирането и управлението на средствата на фонда за международно сътрудничество се осъществява по правила, утвърдени от АС.

**Чл. 84.** Международното сътрудничество се осъществява по дългосрочна стратегия, която се реализира в срочни планове – програми за конкретни образователни и изследователски проекти, конгреси, конференции, семинари, специализации и др.

**Чл. 85 (1)** Неразделна част от международното сътрудничество е обучението на чуждестранни студенти, докторанти и специализанти по всички специалности и форми на обучение.

(2) Приемът, таксите за обучение, организацията на учебния процес и издаваните документи за завършено образование и рекламната дейност по набирането на чуждестранни студенти се определят от ЗВО, наредбите на министерството на образованието и науката (МОН) и вътрешни правила.

(3) Дейността и управлението на международното сътрудничество се осъществява на основата на вътрешни правила, утвърдени от АС.

## Раздел VII

### Академичен състав

**Чл. 86 (1)** Академичният състав включва заемащите академичните длъжности:

1. „асистент“;
2. „главен асистент“;
3. „доцент“;
4. „професор“.

(2) Академичните длъжности на членовете на академичния състав, които осъществяват само преподавателска дейност по езиково обучение и физическо възпитание, се привеждат в съответствие със ЗРАСРБ и ППЗРАСРБ.

**Чл. 86 а (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Лицата, заемащи академичната длъжност „асистент“, се назначават на срочен трудов договор, както следва:

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

1. докторант, отчислен с право на защита, но незавършил процедурата по защита на дисертационния си труд, се назначава на трудов договор за срок не по-дълъг от две години;

2. лице, което не е докторант, се назначава на трудов договор за срок не по-дълъг от четири години.

(2) След изтичане на срока на договора нов срочен трудов договор със същото лице не се подписва.

(3) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „асистент“, както и начинът на тяхното провеждане се извършват съгласно ПУРПНСЗД в ИУ – Варна.

**Чл. 86 б (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Академичната длъжност „главен асистент“ се заема от лица с придобита образователна и научна степен „доктор“ в съответната научна област или научни области.

(2) Академичната длъжност „главен асистент“ се заема въз основа на конкурсен изпит, проведен от 5-членно научно жури.

(3) Конкурсът се обявява в „Държавен вестник“ и на интернет страницата на ИУ – Варна.

(4) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „главен асистент“, както и начинът на тяхното провеждане, се извършват съгласно ПУРПНСЗД в ИУ – Варна.

**Чл. 86 в (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Академичната длъжност „доцент“ се заема въз основа на конкурс и избор.

(2) Конкурсът се обявява в „Държавен вестник“ и на интернет страницата на ИУ – Варна.

(3) Конкурсът се провежда от 7-членно научно жури.

(4) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „доцент“, както и начинът на тяхното провеждане, се извършват съгласно ПУРПНСЗД в ИУ – Варна.

**Чл. 86 г (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Академичната длъжност „професор“ се заема въз основа на конкурс и избор.

(2) Конкурсът се обявява в „Държавен вестник“ и на интернет страницата на ИУ – Варна.

(3) Конкурсът се провежда от 7-членно научно жури.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(4) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „професор“, както и начинът на тяхното провеждане, се извършват съгласно ПУРПНСЗАД в ИУ – Варна.

**Чл. 86** д(Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Изборът за академичните длъжности „главен асистент“, „доцент“ и „професор“ се провежда от съответния факултетен съвет с тайно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите членове на факултетния съвет.

**Чл. 87.** Научните степени са:

1. образователна и научна степен „доктор“;
2. научна степен „доктор на науките“.

**Чл. 87 а (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Образователната и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“ се придобиват само по област на висше образование и професионално направление, по които ИУ – Варна има акредитирана от НАОА докторска програма.

(2) Образователната и научна степен „доктор“ и научната степен „доктор на науките“ са безсрочни и важат на територията на цялата страна.

(3) За придобиване на образователна и научна степен „доктор“ и научна степен „доктор на науките“ кандидатът трябва да защити успешно дисертационен труд при условията и по реда на ПУРПНСЗАД в ИУ – Варна.

(4) Образователна и научна степен „доктор“ се присъжда на лица, които притежават образователно-квалификационната степен „магистър“.

(5) Научната степен „доктор на науките“ се присъжда на лица, които притежават образователна и научна степен „доктор“.

**Чл. 88 (1)** При необходимост ИУ – Варна може да привлича хонорувани преподаватели.

(2) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) За провеждане на лекции, семинарни и/или практически занятия и изпити се назначават хонорувани преподаватели по предложение на първичното звено и решение на факултетния съвет, респективно на съвета на колежа или съвета на департамента.

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) За възлагане на научнопреподавателска работа се сключва договор със срок до една година между хонорувания преподавател и ректора на ИУ – Варна.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(5) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Хоноруваните преподаватели получават възнаграждение в размер, указан в договора.

**Чл. 89 (1)** По предложение на ФС и решение на ректора на ИУ – Варна без конкурс като гост-преподавател за определено време могат да бъдат канени утвърдени учени от страната и чужбина. Предложението се гласува тайно от ФС и се приема с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) Отношенията на гост-преподавателя с ИУ – Варна се уреждат с договор за срок не повече от една година, който може да бъде подновяван.

**Чл. 90.** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

**Чл. 91.** С академичния състав в ИУ – Варна се сключват трудови договори, както следва:

1. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) с главни асистенти, доценти и професори – за неопределено време;

2. (Нова - ОС, 27.06.2013 г., доп. – ОС, 26.11.2020 г.) с асистенти – срочни договори в съответствие със ЗРАСРБ и ЗВО;

3. (Предишна т. 2 - ОС, 27.06.2013 г.) с преподавателите и старши преподавателите – срочни договори с продължителност три години, които впоследствие, при положителна атестация, могат да се трансформират в трудови договори за неопределено време.

**Чл. 92.** Трудовите правоотношения между ИУ – Варна и лицето, спечелило конкурса, възникват от деня на утвърждаване на избора. В едномесечен срок от утвърждаване на избора ректорът сключва трудовия договор.

**Чл. 93.** Членовете на академичния състав имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на ИУ – Варна, ако не са гост-преподаватели и хонорувани преподаватели;

2. да разработват и да преподават учебното съдържание на своята дисциплина свободно и в съответствие с изискванията на учебния план и учебните програми;

3. свободно да провеждат, съобразно своите интереси, научни изследвания и да публикуват резултатите от тях;

4. да извършват консултантски и други услуги, свързани с предмета на дейността им в ИУ – Варна, при условия и по ред, определени от ИУ – Варна;

5. да ползват цялата база и възможностите на ИУ – Варна за научното си израстване.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

6. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) членовете на академичния състав имат право на всеки 7 години да ползват до една академична година за творческото си развитие, през тази година на тях не им се възлага учебна заетост; във времето за творческо развитие се включват и специализациите извън ИУ – Варна с продължителност повече от три месеца.

7. решението за разрешаване на творчески отпуск се взема от ФС по правила, приети от АС.

**Чл. 94.** Членовете на академичния състав са длъжни:

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) да изпълняват задълженията си в съответствие с кратка характеристика или описание на работата по чл. 127, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда;

2. да съблюдават научната и професионалната етика;

3. (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020 г.) да спазват правилниците и другите вътрешни актове на ИУ – Варна;

4. да не провеждат политическа или религиозна дейност в ИУ – Варна;

5. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) да разработят и да оповестят по подходящ начин описание на водения от тях лекционен курс, включващо брой, заглавия и последователност на темите от учебното съдържание, задължителна и препоръчителна литература, начин на формиране на оценката и форма за проверка на знанията, уменията и компетентностите на студентите.

**Чл. 95 (1)** Членовете на академичния състав се освобождават от длъжност със заповед на ректора:

1. по тяхно искане;

2. при осъждане на лишаване от свобода за извършено умишлено престъпление;

3. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) когато не може да им се осигури изпълнението на преподавателска дейност;

4. при доказано по установения ред плагиатство в научните трудове;

5. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) при отнемане на научната степен или академичната длъжност;

6. при две последователни отрицателни атестации;

7. при извършване на провинения, даващи основания за дисциплинарно уволнение;

8. при поставяне под запрещение.

(2) Освободените по ал. 1, т. 3 преподаватели получават обезщетение в размер на трудовото възнаграждение до изтичане на трудовия им договор, но не повече от 12 месеца след освобождаването им.

Промяна ОС 11.11.2021 г.





(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) По предложение на катедрения съвет и съвета на основното звено след решение на АС на ИУ-Варна трудовите договори с хабилитираните лица при навършване на възрастта по чл. 328, ал. 1, т. 10 от Кодекса на труда може да бъдат удължени за срок до три години. Удължаването на трудовите правоотношения с хабилитираните лица се урежда със срочен трудов договор.

**Чл. 96 (1)** Член на академичния състав или на останалия персонал на ИУ – Варна подлежи на дисциплинарно уволнение, ако умишлено извърши някои от следните нарушения:

1. постави изпитна оценка, без да е проведен изпит;
2. изпита и постави оценка на лице, което няма право да се яви на изпит при него;
3. издаде документ от името на ИУ – Варна или негово основно звено, който невярно отразява завършени етапи в обучението на студент, докторант и специализант.

(2) При дисциплинарното уволнение се прилагат и разпоредбите на Кодекса на труда.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Член на академичния състав, за който е доказана по установения ред проява на корупция, се уволнява дисциплинарно и се лишава от академична длъжност.

**Чл. 97 (1)** Работното време на преподавателските и научно преподавателските кадри се състои от аудиторно и извънаудиторно време.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Аудиторното работно време се определя в съответствие с подсистема „Планиране и отчитане на товареността на преподавателите”.

**Чл. 98 (1)** За оценка на приноса на всеки член на академичния състав в учебната и научно-изследователската работа на ИУ – Варна се извършва периодично атестиране.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Редът, начинът, критериите и показателите, по които се извършва атестацията на академичния състав, се определят с Правилник за атестиране на академичния състав на ИУ - Варна, приет от АС.

## Раздел VIII

### Студенти и специализанти

**Чл. 99 (1)** В ИУ – Варна се обучават студенти, докторанти и специализанти.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Студент е този, който се обучава за придобиване на ОКС „професионален бакалавър”, „бакалавър” и „магистър”.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(3) Специализант е този, който повишава квалификацията си по специализиран учебен план, без да придобива по-висока образователна степен или нова специалност.

**Чл. 100 (1)** Приемането на студенти и специализанти, граждани на държави-членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство, се извършва при условията и по реда, определени за българските граждани.

(2) За студенти се приемат лица със завършено най-малко средно образование.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Приемането на студенти в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ се извършва въз основа на правилници за прием в съответната ОКС, приети от АС и в съответствие с утвърдените държавни изисквания.

(4) Всеки студент се записва в главната книга на ИУ – Варна, открива му се студентска партида и му се издават студентска книжка и лична карта.

**Чл. 101.** Учебните занятия в ИУ – Варна се провеждат в два семестъра, в съответствие с учебния план за всяка специалност и утвърдени от ректора график и седмично разписание.

**Чл. 102 (1)** Всеки студент има право:

1. да участва в образователния процес;
2. да получава квалифицирана научна помощ и творческо ръководство;
3. да избира учебни дисциплини в случаите, предвидени в учебния план;
4. да се обучава едновременно по две специалности в ИУ – Варна и да придобива допълнителна квалификация по специалностите и курсовете към ЦПО;
5. да получава помощ и стипендия, да ползва студентските столове и общежития при определените от нормативните актове условия, да ползва медицинско обслужване, както и учебната и спортната база на ИУ – Варна;
6. да избира и да бъде избран в ръководните органи на ИУ – Варна;
7. да участва в научноизследователската дейност на ИУ – Варна и да ползва всички авторски и изобретателски права;
8. да се сдружава в учебни, научни, спортни, културни и други общности за защита на своите права и интереси, както и да членува в международни организации, които не противоречат на националното законодателство;
9. да избира преподавател за обучение по дисциплина, преподавана от повече от един преподавател;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

10. да ползва ваканция, не по-малко от 30 дни през всяка учебна година.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Студентите, докторантите и специализантите - сираци, хора със сензорни увреждания и други с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто, военноинвалиди, и военнопострадали и лица, които към момента на навършване на пълнолетие са с предприета мярка за закрила по реда на Закона за закрила на детето - настаняване в приемно семейство, социална услуга от резидентен тип или специализирана институция, ползват облекчения по правила, утвърдени от АС.

**Чл. 103.** Всеки студент е длъжен:

1. да спазва Правилника за дейността на ИУ – Варна;
2. да се запише в определените срокове за всяка нова учебна година или семестър;
3. да изпълнява учебните си задължения, предвидени в учебния план;
4. да полага изпитите си в определените срокове;
5. да спазва установения академичен ред и дисциплина в ИУ – Варна;
6. да опазва материално-техническата база на ИУ – Варна;
7. да не провежда политическа и религиозна дейност на територията на ИУ – Варна;
8. със своето поведение да не уврежда престижа на ИУ – Варна.

**Чл. 104 (1)** Студент или специализант се отписва при:

1. успешно завършване на обучението в определения срок;
2. напускане на ИУ – Варна;
3. преместване в друго висше училище.

(2) Студент или специализант се отстранява от ИУ – Варна при:

1. предоставяне на неверни данни, въз основа на които е приет в ИУ – Варна, подправяне на документи за студентското му положение, опит за измама и др.;
2. системно неизпълнение на задълженията му по учебния план или Правилника за дейността на ИУ – Варна;
3. осъждане на лишаване от свобода за извършено умишлено престъпление от общ характер.

(3) (Нова - ОС, 27.06.2013 г.) Сроктът за отстраняване на студент или специализант се определя по преценка на ректора.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

**Чл. 105(1)** (Изм. - ОС, 06.10.2016 г.) Студентите от образователно-квалификационните степени „професионален бакалавър“ и „бакалавър“, които имат успех най-малко Добър 4,00 от предходния семестър с разрешение на декана/директора на Колежа по туризъм, могат да преминават на индивидуален план на обучение и да завършат обучението си предсрочно, съгласно чл. 42, ал. 9, т. 4 от ЗВО.

(2) (Нова - ОС, 27.06.2013 г., изм. - ОС, 06.10.2016 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Студентите от ОКС „магистър“ имат право да преминават на индивидуален план на обучение след първата изпитна сесия при успех не по-нисък от Добър 4,00 в съответствие с Правилата за устройството, дейността и управлението на ЦМО и ЦЕДО при ИУ – Варна, както и с Правилата за условията и реда за индивидуално обучение на студенти в Икономически университет – Варна.

(3) (Предишна ал. 2 - ОС, 27.06.2013 г.) При особени случаи, с разрешение на ректора, на индивидуален план могат да се обучават и студенти с по-нисък успех.

(4) (Предишна ал. 3, изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 06.10.2016 г.) Преминаването на обучение по индивидуален план за ОКС „професионален бакалавър“ и за ОКС „бакалавър“ се извършва най-рано след първа изпитна сесия по правила, одобрени от АС.

(5) (Предишна ал. 4 - ОС, 27.06.2013 г.) Обучението по индивидуален план се осъществява от научен ръководител, определен от съответната катедра. Научният ръководител подпомага студента при разработването на индивидуалния план и контролира неговото изпълнение.

(6) (Предишна ал. 5, изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Индивидуалният план се разработва в съответствие с действащия към момента учебен план за съответната специалност. Индивидуалният план се приема от ФС или съвета на колежа.

(7) (Предишна ал. 6 - ОС, 27.06.2013 г.) Изпитното състояние на студентите, обучаващи се по индивидуален план, се определя след приключване на съответния курс съгласно индивидуалния учебен план.

(8) (Предишна ал. 7 - ОС, 27.06.2013 г.) Обучаващите се по индивидуален план могат да се явяват на изпити по съответните учебни дисциплини на всички изпитни дати с право на редовна, поправителна и ликвидационна сесия, но в рамките на предвидения в индивидуалния план срок след изпълнение на всички изисквания за текущия контрол.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(9) (Предишна ал. 8 - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 06.10.2016 г.) Когато след приключването на обучението за съответния курс успехът от положените изпити е по-нисък от Добър 4,00, както и при просрочване на графика за полагане на изпитите, обучението по индивидуален план се преустановява със заповед на декана или директора на Колежа по туризъм. Когато студентът прекъсва по болест, запазва правото си на обучение по индивидуален план, като същият се актуализира.

(10) (Предишна ал. 9 - ОС, 27.06.2013 г., доп. – ОС, 06.10.2016 г.) В случаите на ал. 9 деканът (директорът на Колежа по туризъм) определя курса на обучение на студента.

**Чл. 106 (1)** (Доп. - ОС, 06.10.2016 г.) Студентите от образователно-квалификационната степен „професионален бакалавър” и „бакалавър”, независимо от формата на обучение (редовна, заочна или дистанционна форма), могат да се обучават едновременно по две специалности.

(2) Обучението по две специалности се осъществява по учебен план в съответствие с този правилник и приетите от АС правила.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Приемът за обучение по втора специалност се извършва в началото на учебната година въз основа на класиране по успех от първи и втори курс, който не може да бъде по-нисък от Много добър 5,00 и утвърдените от АС бройки по отделни специалности за всяка учебна година. За специалностите, изискващи ниво на владеене на чужд език, се прилага правилникът за прием на студенти.

(4) Обучението по втора специалност се заплаща с такса за редовно обучение в размер, определен с нормативните актове и заповед на ректора.

(5) Учебните планове за втора специалност включват фундаменталните и част от изучаваните специални дисциплини за първа специалност и специалните дисциплини за втората специалност, определени от катедрата, при спазване на изискванията на чл. 42, ал. 1, т. 1 от ЗВО. За специалните дисциплини от втората специалност се разработва индивидуален план за обучение.

(6) Сроковете за обучение по втората специалност се определят съобразно учебния план на основната.

(7) Организацията на обучението по втора специалност се осъществява от факултета, в който студентът се обучава по основната специалност.

(8) Студентското състояние по втората специалност се отразява в партидата за основната специалност.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(9) Успехът на студентите за получаване на стипендии, за ползване на общежития и други случаи се изчислява само за основната специалност, в съответствие с нормативните актове.

(10) По време на обучението по две специалности изискването за минимален успех Много добър 5,00 се отнася само за основната специалност.

(11) 1. При прекъсване на обучението поради слаб успех по основната специалност се преустановява обучението по втората специалност. При прекъсване на обучението по основната специалност по болест или обучение в чужбина се запазва правото за обучение по втората специалност по актуализиран учебен план и за втората специалност.

2. При прекъсване на обучението по втората специалност студентът може да продължи обучението си по основната.

(12) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Дипломирането на студентите по двете специалности може да се извърши в рамките на една сесия. При дипломиране на две последователни сесии на държавен изпит всяка се счита за първа за съответната специалност.

(13) Практическото обучение на обучаващите се студенти по две специалности се обединява и се провежда по обща програма през периода, предвиден за основната специалност.

(14) След завършването се издава обща диплома за двете специалности с отделни приложения към дипломата.

**Чл. 106 а (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., доп. – ОС, 18.09.2014 г.) Студентите в ОКС „магистър” могат да запишат две специалности в различна форма на обучение, едната от които задължително е задочна или дистанционна. Това се удостоверява с подаване на заявление до ректора на ИУ – Варна за втората специалност, най-рано след като студентите са класирани и записани по първата специалност.

(2) Не се допуска обучение по две специалности в една и съща форма на обучение.

**Чл. 107 (1)** Присъствието на лекции, семинарни занятия и лабораторни упражнения е условие за покриване на изискванията по учебен план. При студентите, обучаващи се по индивидуален план, преподавателят определя индивидуалните задания за формиране на текущ контрол.

(2) Изпълнението на изискванията се установява с форми на текущ контрол, посочени в учебната документация и правила, приети от АС.

(3) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(4) По уважителни причини, с разрешение на декана, студентите от задочно обучение могат да бъдат освобождавани от присъствени занятия, но не-повече от два семестъра през целия курс на обучение.

(5) Отсъствията на отделни студенти за участие в мероприятия на студентски организации, в т.ч. спортни, културни и др., се разрешават предварително от декана. Груповите отсъствия от занятия на учебни групи или потоци се разрешават от ректора.

**Чл. 108 (1)** Редовните студенти от ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ могат да се обучават по международни програми за обмен на студенти.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Обучението по международни програми за обмен на студенти в ОКС „професионален бакалавър“ и „бакалавър“ се осъществява след завършен първи курс по правила, приети от АС.

(3) В зависимост от конкретната международна програма специфичните условия за обучение се определят със заповед на ректора.

**Чл. 109 (1)** Изпитите се провеждат в сесии, определени с учебния план и ежегодния график за учебния процес.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Студентите полагат семестриалните изпити съгласно учебния план. Крайните оценки по учебните дисциплини са интегриран резултат от семестриалното и сесийното оценяване в съответствие с правилата за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите.

(3) (Изм. - ОС, 18.09.2014 г.) За всяка учебна година се определят две редовни изпитни сесии и две поправителни сесии съгласно графика за учебния процес.

(4) Ликвидационната сесия се провежда в съответствие с приетия от АС график за учебния процес за съответната учебна година.

(5) (Изм. - ОС, 18.09.2014 г., изм. – ОС, 06.10.2016 г.) До поправителните и ликвидационната изпитни сесии се допускат студенти независимо от броя на неположените изпити.

(6) Практическото обучение на студентите се осъществява съгласно учебния план. Защитата на практическото обучение се провежда на определени дати съобразно графика на учебния процес. Студентите имат право на редовна и поправителна сесия.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(7) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. ОС, 18.09.2014 г., изм. – ОС, 06.10.2016 г., изм.-ОС, 11.11.2021 г.) Студент може да се запише в по-горен курс с неположени изпити или неположена защита на практическо обучение. Условието за записване в по-горен курс са успешно положени поне четири изпита от текущата година. Неположените изпити се полагат в рамките на утвърдените с графика на учебния процес поправителни сесии и ликвидационна сесия или на допълнително обявени от преподавателите две дати през всеки семестър по ред и оценяващ екип, определени от директора на Колежа по туризъм за ОКС „професионален бакалавър“, съответния декан за ОКС „бакалавър“ и директора на ЦМО за ОКС „магистър“.

(8) (Нова - ОС, 06.10.2016 г.) Студенти без влезли в сила заповеди за прекъсване или отстраняване могат да се явяват на повишителни сесии за една или повече дисциплини. Повишителни сесии се провеждат по време на редовна, поправителна и ликвидационна сесия в съответствие с приетия от АС график на учебния процес през съответната година.

(9) (Нова - ОС, 06.10.2016 г.) Цялостното изпитно състояние на студента се оформя в края на курса на обучението, след приключване на последната ликвидационна сесия.

**Чл. 110 (1)** Майки с деца до 6 години, бременни студентки, 45 дни преди вероятния термин за раждане, както и студентки с патологична бременност ползват облекчения, както следва:

1. могат да се обучават на облекчен режим за присъствени занятия до 30% и извънсесийно явяване на изпити;

2. (Отм. - ОС, 18.09.2014 г.);

3. (Отм. - ОС, 18.09.2014 г.);

4. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., отм. - ОС, 18.09.2014 г.);

5. (Отм. - ОС, 18.09.2014 г.);

6. изпитното състояние следва да бъде оформено до началото на следващата учебна година.

(2) Правата на майките с деца за по-продължително отсъствие, но не повече от 70% от учебното време в семестъра, както и за явяване на изпити извън сесиите, могат да се преотстъпят на съпруга студент, при условие че студентката се откаже от тях чрез попълване на писмена декларация или удостоверение от друго висше училище.

**Чл. 111.** Хронично болните и диспансеризирани студенти, инвалиди от първа и втора група могат да се обучават на облекчен режим. Явяването на изпити извън сесиите се разрешава от декана само в рамките на съответната учебна година.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**





# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

**Чл. 112 (1)** На студенти, които не могат да се явят на редовна изпитна сесия поради заболяване, се разрешава да положат изпита си в срок, определен от декана, но не по-късно от началото на поправителната сесия за съответния семестър – за редовните студенти въз основа на медицинско удостоверение, издадено от семейния лекар и заверено от лекаря на ИУ – Варна, а за студентите от задочно обучение – копие от болничния лист или заместващ го медицински документ.

(2) На студенти, които не могат поради болест да се явят на поправителната сесия за зимен семестър, се разрешава да положат изпитите си до 30 април на текущата година. На тези, които не могат да се явят на изпит на поправителната сесия за летен семестър, както и на ликвидационната сесия, се разрешава да положат изпитите си в срок, определен от декана, но не по-късно от 30 октомври на текущата учебна година, въз основа на медицински документи, посочени в ал. 1.

**Чл. 113 (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. - ОС, 18.09.2014 г., изм. – ОС, 06.10.2016 г.) Студенти, които не са се записали в определения срок или не отговарят на условията по чл. 109, ал. 7, прекъсват. При второ прекъсване студентите се отстраняват за определен срок по преценка на ректора.

(2) Прекъсване се разрешава само веднъж през целия курс на обучение по преценка на ректора. Изключения се допускат в следните случаи: при бременност – 45 дни преди вероятния термин за раждане; при патологична бременност; за майки с деца до 6 години; при тежко и продължително боледуване; на сираци на инвалиди от първа и втора група; на военноинвалиди и при особено важни причини.

(3) Майките с деца до 6 години имат право да прекъсват до 2 години за всяко дете, родено до последния семестър от следването.

(4) (Отм. - ОС, 06.10.2016 г.)

**Чл. 114 (1)** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. - ОС, 06.10.2016 г.) Отстранените и отписаните по собствено желание студенти възстановяват студентските си права със заявление до ректора.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Курсът на обучение на възстановените студенти се определя от декана.

**Чл. 115 (1)** ИУ – Варна организира студентска мобилност и признаване на образователни кредити и периоди на обучение в съответствие с този правилник и приети от АС правила.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Преминаване на студент от една специалност в друга, от една форма на обучение в друга в рамките на ИУ – Варна, се разрешава еднократно, при условие че студентите са завършили успешно предходната учебна година. За ОКС „магистър“ преминаването от една специалност в друга или от една форма в друга се разрешава за студенти от ДНДО или СПН след успешно приключване на първата година от курса на обучение.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Преминаване от една специалност в друга в един и същи факултет се решава от декана. Преместване от една специалност в друга в два различни факултета и от една форма на обучение в друга се решава от ректора по предложение на деканите. За студенти от ОКС „магистър“ преминаването от една специалност в друга и от една форма в друга се разрешава от ректора.

(4) Преместванията в рамките на ИУ – Варна се извършват до 15 юли на текущата година по реда на приети вътрешни правила за организиране на студентска мобилност и признаване на образователни кредити и периоди на обучение.

(5) Преминаването на студент от друго висше училище в ИУ – Варна се разрешава от ректора, при условие че студентите са завършили успешно най-малко един семестър. Курсът и семестърът на обучение се определят по реда на приети вътрешни правила за организиране на студентска мобилност и признаване на образователни кредити и периоди на обучение.

(6) Преминаването на студент от ИУ – Варна в друго висше училище се разрешава от ректора.

(7) Разрешава се при бременност, 45 дни преди вероятния термин за раждане, при патологична бременност и за майки с деца до 6-годишна възраст да преминават от редовно в задочно обучение и обратно.

(8) Правата на майки с деца могат да се отстъпват на съпруга студент, при условие че студентката се откаже от тях в писмена форма.

**Чл. 116** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) При тежко и продължително заболяване и при други крайно уважителни причини ректорът може да разреши на отделни студенти продължително прекъсване на обучението.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

**Чл. 117** (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., доп. - ОС, 06.10.2016 г.) Студентите от последния курс с неположени изпити от ликвидационната сесия не могат да прекъсват. Тези студенти могат да положат невзетите изпити до една година по индивидуален график с разрешение на декана (за ОКС „бакалавър“), директора на ЦМО (за ОКС „магистър“) и директора на Колежа по туризъм – Варна (за ОКС „професионален бакалавър“), след което нередовните се отстраняват.

**Чл. 118 (1)** Решенията за отстраняване, прекъсване и възстановяване се вземат от ректора по предложение на декана на съответния факултет.

(2) Особените случаи, свързани с отстраняване, преместване, прекъсване и възстановяване на студенти, се решават от ректора.

**Чл. 119 (1)** До държавен изпит се допускат студентите, изпълнили всичките си задължения по учебен план.

(2) Държавните изпити се провеждат в три последователни сесии, непосредствено след приключване на учебната година, по предварително обявен график.

(3) Графикът за провеждане на държавните изпити се определя от АС.

(4) Студентите, придобили право да се явят на държавен изпит, са длъжни да го положат на две от трите последователни сесии.

(5) Редовната сесия е през месец юни, а поправителната – по избор на студента през месец септември или месец януари. Особените случаи се решават от ректора по предложение на декана.

(6) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Студентите, които не са положили успешно държавния изпит на определените сесии, се допускат повторно на още две последователни сесии.

(7) (Нова - ОС, 27.06.2013 г.) При неположени изпити, по реда на ал. 5 и ал. 6, студентите се отстраняват. Отстранените студенти могат да възстановят студентските си права в същата специалност и форма на обучение чрез заявление до ректора след изтичане на срока за отстраняването.

**Чл. 120(1)** Орган за защита интересите на студентите е студентският съвет.

(2) Студентският съвет има право:

1. да организира избора на свои представители в ръководните органи на ИУ – Варна, както и в съвета на настоятелите;

2. да прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

3. да прави предложения за покана на външни преподаватели;
  4. да организира създаването на научни специализирани студентски общности и публикуването на техни трудове;
  5. при необходимост да създава и управлява свои организационни звена;
  6. да установява вътрешни и международни образователни, културни и следдипломни контакти между студентите;
  7. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) да изразява мнение и да прави предложения за развитието на културната и спортната дейност в ИУ – Варна;
  8. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) да участва в управлението на студентските столове и общежития;
  9. да участва в организацията на учебния процес, разпределението на стипендиите и помощите за студентите;
  10. да участва със свои представители в наблюдението на вътрешната система за оценяване, поддържане и следакредитационен контрол на качеството на обучението и на академичния състав на ИУ – Варна, както и при разработване на въпросите за проучване на студентското мнение.
- (3) Членовете на студентския съвет представляват студентите в Общото събрание на ИУ – Варна.

(4) Броят на членовете на студентския съвет е в зависимост от определените от АС квоти за участие на студентите в Общото събрание на ИУ – Варна.

(5) Мандатът на студентските представители в Общото събрание на ИУ – Варна се определя с правилника за организацията и дейността на студентския съвет.

**Чл. 121.** Правилникът за организацията и дейността на студентския съвет се утвърждава от АС.

**Чл. 122.** Дейността на студентския съвет се финансира от бюджета на ИУ – Варна, от дарения и други източници.

**Чл. 123. (1)** Студенти, които с поведението си нарушават установения ред и дисциплина, се наказват дисциплинарно.

(2) Дисциплинарните наказания, налагани на студентите, са:

1. забележка;
2. порицание;

Промяна ОС 11.11.2021 г.



3. предупреждение за отстраняване от ИУ – Варна;
  4. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) отстраняване от ИУ – Варна за срок, определен от ректора.
- (3) Първите три наказания се налагат от декана, а последното – от ректора.

## Раздел IX Почетни звания

**Чл. 124.** Академичният съвет има право да присъжда:

1. почетното звание „Доктор хонорис кауза” – на български и чуждестранни граждани за заслуги към развитието на науката и висшето образование:

а) присъждане на званието „Доктор хонорис кауза” се извършва от АС на ИУ – Варна по предложение на ФС;

б) на официална церемония на носителя на почетното звание се връчва диплома и почетен знак и той изнася публична лекция;

в) носителите на почетното звание „Доктор хонорис кауза” имат право ежегодно да изнасят публични лекции в ИУ – Варна;

2. званието „Почетен професор на Икономически университет – Варна” за цялостен принос на професор на ИУ – Варна за утвърждаване развитието и авторитета на ИУ – Варна; присъждането на званието „Почетен професор на Икономически университет – Варна” се извършва от АС на ИУ – Варна по предложение от катедрите и факултетите;

3. Почетен знак на Икономически университет – Варна за особени заслуги към ИУ – Варна:

а) присъждането на Почетен знак на ИУ – Варна се извършва на официална церемония от АС на ИУ – Варна;

б) носители на почетния знак могат да бъдат: държавни глави, министър-председатели, министри, посланици, ректори.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

## **Раздел X**

### **Университетски символи и ритуали**

#### **Символи**

**Чл. 125.** Официални символи на ИУ – Варна са сграда, девиз, цвят, знаме, емблема, почетен знак и значка.

#### **Сграда**

**Чл. 126.** Основен символ е сградата на ИУ – Варна.

#### **Девиз**

**Чл. 127.** Девизът на ИУ – Варна е „С академични традиции в бъдещето”.

#### **Цвят**

**Чл. 128.** Официалният цвят на ИУ – Варна е бордо.

#### **Емблема**

**Чл. 129 (1)** Емблемата на ИУ – Варна е кръг, в който са вписани изображение на скулптурната композиция на фронтоната на сградата, девизът на ИУ – Варна, името и годината на основане.

**(2)** Емблемата на университетско издателство „Наука и икономика” е изображението на лодката с гребци върху фасадата на ИУ – Варна.

#### **Знаме**

**Чл. 130 (1)** Знамето на ИУ – Варна е в цвят бордо и с размери 1,50 и 1,20. На лицевата му страна е изобразена емблемата на ИУ – Варна, под която с главни букви е изписано „Икономически университет – Варна”.

**(2)** Знамето се съхранява в кабинета на ректора.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



## **Почетен знак**

**Чл. 131** (1) Почетният знак е с кръгла форма с релефно изображение на сградата на ИУ – Варна, под която е изписано „Основан на 14 май 1920“. По периферията е гравирани надпис „Икономически университет – Варна“.

(2) Почетният знак се връчва за високи постижения в преподавателската и научната дейност и за принос в развитието на академичната общност.

## **Значка**

**Чл. 132.** Значката представлява кръг с изображение на емблемата на ИУ – Варна.

## **Раздел XI**

### **Акредитация и следакредитационен контрол на Икономически университет – Варна**

**Чл. 133 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) ИУ – Варна осъществява дейността си съобразно оценката на Националната агенция за оценяване и акредитация (НАОА) и изискванията за устойчивост на качеството на Постоянната комисия по акредитация като помощен консултативен орган на АС.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Постоянната комисия по акредитация се ръководи от председател – зам.-ректора по УДА, технически секретар и членове, избирани от АС по предложение на председателя на комисията.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Постоянната комисия по акредитация, организира и ръководи:

1. дейността на вътрешната система за оценяване, поддържане и следакредитационен контрол на качеството на обучението и на академичния състав по правила, приети от АС;

2. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) разработването на проекти за откриване на основни звена, филиали и професионални направления; проектите се представят от ректора за обсъждане и решаване в АС;

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

3. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) разработването на доклади-самооценка съобразно утвърдените от НАОА критерии за институционална акредитация в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование;

4. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) разработването на доклади-самооценка за начална и последваща акредитация съобразно утвърдените от НАОА критерии за програмна акредитация на професионално направление в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование;

5. (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) разработването на доклади-самооценка за акредитация на докторски програми, съвместно със зам.-ректора по НИДРК;

6. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) разработването на доклади за самооценяване на организацията и средата за провеждане на дистанционна форма на обучение, както и за оценяване на дистанционна форма на обучение по специалности в акредитирано професионално направление, съобразно утвърдените от НАОА критерии, съвместно с Центъра за електронно и дистанционно обучение;

7. (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) разработването на доклади за изпълнение на задължителните препоръки от предходни акредитации – институционална, програмни, на специалности в дистанционна форма на обучение.

**Чл. 134.** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Постоянната комисия по акредитация осъществява контрол и методична помощ по:

1. работата на вътрешните експертни групи, разработващи докладите за акредитация;

2. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) създаването и поддържането на информационна система с данни, необходими за качествено разработване на документите, свързани с институционалната акредитация на ИУ – Варна, както и с акредитацията на професионалните направления и докторските програми;

3. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) изпълнението на задължителните препоръки, дадени от НАОА при институционалната и програмните акредитации.

4. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

Промяна ОС 11.11.2021 г.





## Раздел XII Имущество и финанси

**Чл. 135 (1)** (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Имуществото на ИУ-Варна се състои от право на собственост и от други вещни и имуществени права.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) ИУ – Варна може да придобива право на собственост върху недвижими имоти или други вещни права по дарения, завещания, по други нормативно разрешени способи или със собствени средства.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) ИУ-Варна може да получава приходи от недвижимите имоти по ал.2 за осъществяване на дейностите по чл.6, ал.1 и ал. 2 от ЗВО.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Недвижимите имоти, предоставени от държавата на ИУ – Варна, са държавна публична собственост.

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Управлението върху имотите и вещи - държавна собственост, включва правото на ИУ – Варна да ги владее, ползва и поддържа от името на държавата, за своя сметка и на своя отговорност.

(6) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., предишна т. 4, изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Недвижимите имоти-публична държавна собственост, както и обособени части от тях, ИУ – Варна може да отдава под наем, при условие че се използват съобразно предназначението им и не се възпрепятства осъществяването на дейностите, за които са предоставени за управление, при условия и ред, определени в Закона за държавна собственост и правилника за неговото прилагане.

(7) (Предишна т. 5 – ОС, 26.11.2020 г.) ИУ – Варна създава отделни системи за ефективното поддържане, експлоатация и охрана на университетското имущество.

**Чл. 136 (1)** Средствата за финансиране на дейността на ИУ – Варна се набират от:

1. субсидии от държавния бюджет;
2. (Нова - ОС, 27.06.2013 г.) средства от европейски фондове;
3. (Предишна т. 2, изм. - ОС, 27.06.2013 г.) финансови средства от общините по съвместни проекти;
4. (Предишна т. 3 - ОС, 27.06.2013 г.) дарения, завещания, наследства и спонсорство;
5. (Предишна т. 4 - ОС, 27.06.2013 г.) собствени приходи от:

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

а) постъпления от: научноизследователска и експертно-консултантска дейност, права върху собствеността и други сродни права;

б) постъпления от такси за кандидатстване и за обучение;

в) административни услуги за лица, които не са студенти;

г) други дейности.

(2) Академичният съвет приема бюджета на ИУ – Варна и контролира неговото изпълнение.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Средствата се разпределят по направления и се изразходват целево.

**Чл. 137**(Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) С решение на Общото събрание по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел могат да се създават фондации и сдружения. Устройството и начинът на представляването им се урежда с учредителен акт.

Промяна ОС 11.11.2021 г.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

## **Допълнителни разпоредби**

**§ 1.** По смисъла на този правилник „неположен изпит” означава получена от изпита оценка Слаб 2,00 или в случаите, когато студентът не се яви на изпит по неважители причини.

## **Заклучителни разпоредби**

**§ 2.** Този правилник се издава въз основа на § 17 от преходните и заключителни разпоредби на ЗВО. За неуредените в правилника въпроси се прилагат съответните разпоредби на ЗВО и на действащото законодателство.

**§ 3.** Правилникът е приет на Общо събрание на ИУ – Варна на 21.11.2003 г., изменен и допълнен от ОС на 02.10.2004 г., 27.10.2006 г., 18.05.2007 г., 16.11.2007 г., 07.11.2008 г., 09.10.2010 г., 08.04.2011 г., 27.06.2013 г., 18.09.2014 г., и 06.10.2016г., 14.11.2019 г., 23.10.2020г., 26.11.2020 г., 11.11.2021 г.)

**§ 4.** Правилникът е подписан от председателя на Общото събрание и подпечатан с печата на ИУ – Варна.

## **Преходни разпоредби**

**§5.** (Нов, ОС – 14.11.2019 г.) Правилата по чл. 13, ал. 4, 5, 6, 7 и 8, чл. 13а и чл. 19, т. 14, влизат в сила от академичната 2020/2021 година.

**Промяна ОС 11.11.2021 г.**