



## ПРАВИЛА

### за организацията на учебния процес в подготвителните курсове на ИУ – Варна

#### I. Общи положения

**Чл. 1.** Правилата за обучение в подготвителните курсове по български и по английски език се уреждат съобразно изискванията на Наредбата за държавните изисквания за приемане на студенти във висшите училища на Република България (ДВ бр. 40 от 16.05.2000 г., изм. и доп. ДВ, бр. 78 от 7.09. 2004 г., бр. 47 от 7.06.2005 г., бр. 79 от 6.10.2009 г., бр. 62 от 12.07.2013 г., бр. 60 от 22.07.2014 г., бр. 57 от 28.07.2015 г.), Наредбата за държавните изисквания към съдържанието на основните документи, издавани от висшите училища (ДВ, бр. 75 от 27.08.2004 г., изм. и доп. ДВ, бр. 10 от 6.02.2009 г., бр. 39 от 26.05.2009 г., бр. 79 от 6.10.2009 г., бр. 33 от 26.04.2011 г., бр. 62 от 12.07.2013 г.), Правилника на Икономически университет – Варна и подсистемата „Проверка и оценка на знанията, уменията и компетентностите на студентите”.

**Чл. 2.** Тези правила регламентират дейността, свързана с процеса на езикова и специализирана подготовка, както и правата и задълженията на участниците в подготвителните курсове.

#### II. Обучение

**Чл. 3. (1)** Езиковата и специализираната подготовка в подготвителните курсове на ИУ-Варна е с продължителност не по-малко от 9 месеца и се извършва в учебни групи с численост не повече от 10 души.

**(2)** Курсът на обучение включва два семестъра и започва при формиране на група, но не по-късно от месец януари на съответната учебна година.

**(3)** Обучението в подготвителните курсове се провежда по учебна документация, която обхваща учебен план и програми по дисциплините, осигуряващи езиковата и специализираната подготовка.

**Чл. 4. (1)** Формите за проверка и оценка на знанията и уменията на участниците в курсовете са: междинни тестове, контролни работи и изпити.

**(2)** Участниците в курсовете полагат писмен и устен изпит по общ български или английски език в края на първия семестър. В края на втория семестър те полагат писмен и устен изпит по специализиран български или английски език пред комисия и изпити по специализираните предмети, предвидени в учебния план.

**Чл. 5. (1)** На лицата, успешно завършили подготвителните курсове, се издава свидетелство, което им дава право да се запишат за студенти в избраната от тях специалност в ОКС „бакалавър” или „магистър”, или ОНС „доктор”.

**(2)** Свидетелството по ал. 1 съдържа:

1. наименованията на ИУ-Варна и департамент „Езиково обучение”;
2. имената съгласно документ за самоличност, дата и място на раждане, личен или друг идентификационен номер на чужденеца от документа за самоличност;
3. учебни дисциплини, оценка от положените изпити (с думи и с цифри), брой кредити;
4. подпис на ректора и на директора на департамент „Езиково обучение”, печат на висшето училище;
5. регистрационен номер и дата на издаването.

**Чл. 6. (1)** Учебният процес в подготвителните курсове се организира и администрира от департамент „Езиково обучение“ и отдел „Международно сътрудничество“.

**(2)** Департамент „Езиково обучение“:

1. разработва и съхранява учебната документация;
2. изготвя заповеди за започване на обучение;
3. осигурява учебния процес, като формира натовареност на преподавателите и при необходимост подготвя граждански договори с тях;
4. организира свикването на изпитни комисии и провеждането на изпитите.

**(3)** Отдел „Международно сътрудничество“:

1. обслужва процеса по кандидатстване и записване на участниците;
2. води главна книга и открива партида на всеки участник, а при поискване издава уверение и служебна бележка;



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2008

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

3. подготвя протоколи за провеждането на изпитите;
4. изготвя свидетелства за завършен подготвителен курс;
5. води регистър на издадените свидетелства.

### III. Права и задължения на участниците в подготвителните курсове

**Чл. 7.** Лицата, обучаващи се в подготвителните курсове на ИУ-Варна, имат право:

1. да получават квалифицирана помощ и ръководство за своето обучение;
2. да ползват библиотеката на ИУ-Варна, безжичен интернет;
3. да ползват студентския стол;
4. да ползват спортната зала.

**Чл. 8.** Участниците в подготвителните курсове, които не са положили успешно финалните изпити по български или английски език или по учебните дисциплини от специализираната подготовка, или не са се явили по обективни причини имат право на поправителни изпити.

**Чл. 9.** Участниците в курсовете са длъжни:

1. да посещават редовно учебните занятия;
2. да изпълняват поставените им задачи;
3. да се подготвят за междинните тестове и за семестриалните и годишни изпити;
4. да заплащат в срок дължимите такси за обучение.

**Чл. 10. (1)** Отсъствия от учебни занятия през учебната година се разрешават само по време на официални празници или по уважителни причини с разрешение на зам.-ректора по МСПД.

**(2)** Участниците в курсовете, които системно не посещават учебни занятия, се предлагат за отстраняване от подготвителния курс.

**(3)** Отстраняването от подготвителния курс става въз основа на предложение от директора на Департамент „Езиково обучение“ и се утвърждава от ректора.

### Заклучителни разпоредби.

**§ 1.** Настоящите правила са приети с решение на Академичния съвет на 28.09.2017 г. протокол № 22 и отменят досега действащите Правила за структурата и организацията на учебния процес на чуждестранните студенти в подготвителните курсове на ИУ – Варна.