



## П Р А В И Л А

за отпускане на стипендии в Икономически университет-Варна

### Раздел I Общи положения

**Чл.1.** С тези правила се уреждат условията и редът за предоставяне на стипендии на студентите, докторантите и специализантите в Икономически университет – Варна.

**Чл.2.** Правилата са разработени на основание ПМС №90 от 26 май 2000 г. и изм. и доп. направени в него, Закона за висшето образование.

**Чл.3.** Стипендии се отпускат на учащите се в редовна форма на обучение от ИУ-Варна при условията и реда на изискванията на ПМС №90 от 26 май 2000 год. и настоящия правилник;

1. Студенти български граждани, приети в ИУ - Варна, с изключение на студентите, приети по реда на чл. 9, ал. 3, т. 6, буква "б" и чл.21, ал.2 и ал.3 от ЗВО.

2. Докторанти в редовна форма на обучение – български граждани, приети в ИУ-Варна, на места, субсидирани от държавата, с изключение на докторантите, приети по реда на чл.21, ал. 5 от ЗВО;

3. Студенти, докторанти и специализанти - чужденци, приети за обучение в ИУ-Варна по междуправителствени спогодби за образователен, научен и културен обмен или актове на Министерски съвет, когато отпускането на стипендии е изрично предвидено в тях;

4. Студенти и докторанти - чужденци, които постоянно пребивават в Р. България, приети за обучение в ИУ - Варна по реда на българските граждани;

5. Студенти, докторанти и специализанти - граждани на държавите - членове на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, приети за обучение в ИУ - Варна по реда на чл.68, ал. 7 от ЗВО.

### Раздел II Стипендии на български студенти

#### I. Стипендии, изплащани от държавна субсидия

**Чл.4.(1)** Стипендии се отпускат на студенти български граждани, приети в редовна форма на обучение, с изключение на записаните в ОКС "Бакалавър" и ОКС "Магистър" за обучение срещу заплащане, по реда на чл. 9, ал. 3, т. 6, буква "б" и чл. 21, ал. 2 и ал. 3 от Закона за висше образование и записаните в дистанционна форма на обучение.

(2) Студентите имат право на стипендия само за една образователно-квалификационна степен "бакалавър" или "професионален бакалавър" и за една образователно-квалификационна степен "магистър".

(3) Студенти, които са се преместили от една специалност в друга или от едно ВУ в друго, нямат право на стипендия за учебните години/семестри/, които повтарят поради преместването, ако през съответните години /семестри/ са получавали стипендия.

(4) Студентите, които са записали семестър с неположени изпити от минали учебни години / включително и преместени от друго ВУ, поради различия в учебните планове/, нямат право да кандидатстват за стипендия.

(5) Студентите нямат право на стипендия, когато:

1. Прекъсват или повтарят учебна година или семестър, с изключение на:

а) повтарящите поради болест;

б) студентите, повтарящи поради бременност, раждане и отглеждане на дете до 6-годишна възраст;

в) повтарящите след прекъсване със заверени семестри и положени изпити поради промяна в учебните планове и програми.

2. Условно записаните студенти нямат право на стипендия.

3. Подалите документи с невярно съдържание се лишават от стипендия до края на обучението и дължат връщане на получените суми за стипендии, отпуснати въз основа на документи с невярно съдържание.

4. Студенти, които се обучават едновременно по две специалности /втора специалност/ нямат право на стипендия за втората специалност.

**Чл.5.** Месечният размер на стипендията в ИУ - Варна се определя със заповед на Ректора по предложение на Студентски съвет в началото на всяка учебната година. Стипендията не може да бъде по-ниска от 70 лв. и по-висока от 150 лв.

**Чл.6.** Видовете стипендии са:

(1) Нормативно определени:

1. Стипендия за предимствени групи:

- Несемейни студенти без двама родители;
- Студенти с трайни увреждания;
- Студенти с двама родители, които са с трайни увреждания;
- Студенти с един починал родител и един родител, който е с трайни увреждания;
- Студенти-майки с дете до 6-годишна възраст;
- Студенти-бащи с дете до 6-годишна възраст, когато майката не е студент, починала е или родителските права са предоставени на бащата;
- Студенти, които до пълнолетието си са отглеждани в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителска грижа (ДОВДЛРГ).

2. (нова) Стипендия за чуждестранни студенти – отпуска се на студенти приети по реда на ПМС 103/31.05.1993г и ПМС 228/20.05.1997г, от началото на учебната година.

3. (нова) Стипендия за докторанти

(2) (Нова) Стипендия на общо основание:

1 Стипендия по успех - могат да кандидатстват студенти със среден успех от следването от Отличен 6,00 до Добър 4.00.

2 Стипендия по успех и доход –могат да кандидатстват студенти, които имат успех по-висок от Добър 4,00 до Отличен 6.00. Необходимите документи за нея да включват и такива, удостоверяващи доходите на членовете на домакинството;

Студентите могат да кандидатстват за двата вида стипендия, но могат да получават само едната от тях, по свой избор.

(3) (нова) Стипендия за приоритетни направления

Тази стипендия могат да получават само студенти записани в специалност от приоритетни професионални направления (съгласно ПМС 64 от 25.03.2016г).

Кандидатства се с успеха от Следването до момента, не по – нисък от 4.00.

Процентът на стипендиите за приоритетни направления се определя пропорционално на броя обучаващи се в тях, спрямо общия брой студенти в Икономически университет – Варна, записани редовно обучение, държавен прием за съответната учебна година.

Класирането се извършва по низходящ ред на средния успех от следването до момента.

Стипендиите за приоритетни направления могат да се получават независимо дали студентът получава друга стипендия по реда на чл.6.

(4) Стипендии по чл. 8а от ПМС №90/2000г. за значими постижения в научноизследователската, спортната или художественотворческата дейност.

1. Общата сума на стипендиите по т. 3 е до 5 на сто от средствата по чл. 3, т. 1 и 4, в които не се включват средствата, предвидени за стипендии по чл. 6, т. 1.

2. Стипендиите по т. 3 се отпускат за един учебен семестър и се изплащат за 5 месеца за всеки месец поотделно в размера, определен по реда на чл. 5.

3. Видът на документите, срокът за подаването им и критериите за получаване на стипендиите по т. 3 се определят от висшето училище съгласувано със студентския съвет и се утвърждават от ректора на висшето училище.

4. Подадените документи за отпускане на стипендии се разглеждат от комисия, определена със заповед на ректора. Най-малко половината от състава на комисията са студенти, определени от студентския съвет.

5. Едни и същи постижения не може да са основание за получаване на стипендии по т.3 и награди по чл. 12, ал. 1.

**Чл.7.(1)** Право да кандидатстват за отпускане на стипендия имат студенти в ИУ - Варна със среден успех от предходните два семестъра, съответно за първи курс от първи семестър за двете образователни степени - бакалавър и магистър, не по-нисък от добър 4.00, с изключение на студентите, получаващи стипендия по чл.3, ал.2 и ал.4 от ПМС № 90/26.05.2000 год. За класиране се взема успехът от следването до момента, не по-нисък от добър 4.00.

(2) Всички студенти, имащи право да кандидатстват за стипендия, попълват заявление-декларация, удостоверяващо студентското и социалното им положение, както и всички допълнително изисквани документи.

(3) Заявленията се подават онлайн и се обработват от инспектор „Стипендии и общежития“.

(4) При подаден непълен или неточен комплект от изискуемите документи, студентът попълва декларация, чрез която заявява както желанието си документите му да бъдат приети, така и че е уведомен, че може да предостави липсващите документи до края на обявения срок.

(5) Непредоставянето на документите до края на обявения срок, след подаването на декларацията по ал. 4, е основание за недопускане на студента до класиране.

(6) Студентите, кандидатстващи за стипендия на общо основание по ПМС №90/2000 г., се класират по „състезателен бал”, получен след прилагане на формула, приета с Протокол № 21 от заседание на КСБВУ от 29.01.2014 г., съдържаща задължително показателите „среден семестриален успех” и/или „среден месечен доход на член от семейството”.

**Чл.8.** Срокове за получаване на стипендия.

(1) 1. Стипендиите за приоритетни направления и стипендиите на общо основание, включващи критериите „успех от следването до момента” и „среден месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца” се отпускат със заповед на Ректора поотделно за всеки учебен семестър и се изплащат за всеки месец поотделно както следва:

- 5 /пет/ месеца за образователно-квалификационна степен „магистър” и „бакалавър”;
- 4 /четири/ месеца за образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър”.

2. Стипендиите по т. 1 се изплащат в срок до 5-то число на месеца, следващ месеца, за който се полагат.
- (2) По време на семестъра не се кандидатства за стипендия по т. на общо основание и такава не се отпуска.
- (3) Стипендиите на основание чл.3, ал.2 и ал.4 от ПМС №90 от 26 май 2000 г. се отпускат от началото на първата година на обучение или от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основаниято за получаването им със заповед на Ректора, и се изплащат за 12 месеца за всеки месец поотделно. Тези стипендии се отпускат без спазване ограниченията по чл.1, ал.2, т.2 от ПМС № 90/2000г. и без да се изисква месечен доход на членовете на семейството за предходните 6 месеца.
- (4) Целогодишно кандидатстване за стипендия се допуска за следните категории учащи, като сроковете за изплащане на стипендия са:
- а) несемейни студенти без двама родители, студентите с трайни увреждания, студентите с двама родители с трайни увреждания, студентите с един родител, който е с трайни увреждания - от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основаниято за получаването им.
- б) студентите - майки с деца до 6-годишна възраст, когато правото е настъпило след началото на семестъра. Стипендията се отпуска на бащата-студент, когато майката не е студент, починала е или на него е предоставено упражняването на родителските права. Те запазват правото си за получаване на стипендия до края на семестъра, в който детето навършва 6 години.
- (5) Студентите в последния семестър на обучение получават стипендия до края на месеца, в който се провежда първата сесия за държавен изпит (защита на дипломна работа) съгласно учебния план.
- (6) Студентите - майки и студентите - бащи с деца до 6-годишна възраст, които не са се дипломирали на първата сесия, получават стипендия до края на месеца, в който приключва втората сесия за държавен изпит (защита на дипломна работа) съгласно учебния план.
- (7) Студентите, които се дипломират предсрочно, получават стипендия за времето до първата сесия за държавен изпит по учебен план, но не повече от три месечни стипендии.

**Чл.9. (1)** Срокът за кандидатстване и необходимите документи за отпускане на стипендии се утвърждават от Ректора на ИУ-Варна в началото на всеки семестър.

**(2) НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ**

1. Заявление - декларация по установен образец (закупува се от книжарницата на университета);
2. Служебна бележка за brutните доходи на родителите за последните 6 месеца, включително отпуски, болнични и всички други плащания от работодател;
3. За пенсионери – пенсиите, без добавките за чужда помощ на хората с трайни увреждания, с документ от Пенсионен отдел, разпределени по месеци;
4. За безработни родители – служебна бележка за регистрация в Бюро по труда за целия изискван период и документ за получените обезщетения от НОИ за този период (ако са получавани);
5. Служебна бележка за brutните доходи на студента за предходните 6 месеца - от работа (документ от работодателя), пенсии (документ от НОИ) и др.;
6. За родители, които по време на искания период са били в болнични, е необходима служебна бележка за получените болнични от НОИ;
7. За получените помощи за деца и социални помощи се предоставя документ от службите „Социално подпомагане” за съответния изискван период, разпределен по месеци;
8. Уверения за братя /сестри/ учащи - от учебното заведение, в което учат;
9. За непълнолетните братя /сестри/, ако не са учащи- копие от Акта за раждане;

10. За студенти с разведени родители се представя документ за развода и издръжката. При повторен брак на родителя, при който живее студентът, е необходимо да се представи дохода на втория /новия/ родител;

11. За студенти с разделени родители, които не са имали брак, се представя Удостоверение за семейно положение на родителя, с който живее студента;

12. За семейни студенти - Удостоверение за граждански брак и Удостоверение за раждане на дете /ако имат дете/;

13. За родители, които работят извън страната е необходимо да се представи легализирана бележка за дохода им за посочения период;

14. За студенти, родителите, на които имат собствени фирми е необходимо да се представи и копие от годишна данъчна декларация на фирма и всички подадени приложения към нея

15. За студенти, родителите, на които са земеделски производители, да се представи и копие от годишна данъчна декларация с всички подадени приложения към нея и копие от зеленото картонче;

16. За студенти, на които единия родител е починал, да се представи акт за смърт или удостоверение за наследници;

17. За студенти, родителите, на които са „Лица, упражняващи свободна професия”(експерт-счетоводителите; консултантите; одиторите; адвокатите; нотариусите; частните съдебни изпълнители; съдебните заседатели; експертите към съда и прокуратурата; лицензираните оценители; представителите по индустриална собственост; медицинските специалисти; преводачите; архитектите; инженерите; техническите ръководители; дейците на културата, образованието, изкуството и науката; застрахователните агенти) и други физически лица, за които са налице едновременно следните условия:

а) осъществяват за своя сметка професионална дейност;

б) не са регистрирани като еднолични търговци;

в) са самоосигуряващи се лица по смисъла на Кодекса за социално осигуряване и които имат доходи от друга стопанска дейност, доходи от наем или друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество, доходи подлежащи на облагане с патентен данък, доходи от други източници да се представи копие от годишна данъчна декларация и всички подадени приложения към нея;

17.1. При липса на подадена годишна данъчна декларация, поради липса на доходи по т.17, се изисква удостоверение от НАП за неподаване на годишна данъчна декларация;

18. Копие от IBAN сметка на името на студента.

**Без класиране стипендии получават следните групи:**

/ Включително и студентите от 1 курс/

1. Несемейните студенти без двама родители

Необходими документи:

- Заявление - декларация от книжарницата;
- Копие на смъртните актове на починалите родители;
- Копие от IBAN сметка на името на студента.

2. Студентите инвалиди и студентите с двама родители инвалиди;

Необходими документи:

- Заявление - декларация от книжарницата;
- Копие от ТЕЛК решение на името на студента или на родителите му;
- Копие от IBAN сметка на името на студента.

3. Студенти с един починал родител и един родител, който е инвалид;

Необходими документи:

- Заявление – декларация от книжарницата;

- Копие от смъртен акт на единия родител и копие на ТЕЛК решение на другия родител;

- Копие от IBAN сметка на името на студента.

4. Студенти, които до пълнолетието си са отглеждани в домове за отглеждане и възпитание на деца, лишени от родителска грижа;

Необходими документи:

- Заявление - декларация от книжарницата;

- Служебна бележка от домовете за лица, лишени от родителска грижа;

- Копие от IBAN сметка на името на студента.

5. Студенти - майки с деца до 6-годишна възраст

- Заявление- декларация от книжарницата;

- Копие от удостоверение за раждане на детето;

- Копие от IBAN сметка на името на студента.

6. Български докторанти;

7. Чуждестранни студенти, докторанти и специализанти, обучаващи се в Република България по междууправителствени спогодби.

**Чл.10.** Методологията за определяне на средствата и броя на стипендиите на общо основание е следната: Броят на отпускнатите стипендии на общо основание за българските студенти и студентите – граждани на държавите членове на Европейски съюз и Европейското икономическо пространство приети по реда на чл.68, ал.7 от ЗВО, с изключение приетите по чл.21, ал.2 и ал.3 от ЗВО, се определят на база утвърдената държавна субсидия за стипендии с бюджета на ИУ - Варна и определения месечен размер на стипендиите, като се приспадат:

- Сумата на изплатените до момента стипендии;
- Начислените и подлежащи на изплащане, но несполучени суми за стипендии;
- Сумата, необходима за изплащане на стипендиите на българските и чуждестранни докторанти и специализанти;
- Сумата, необходима за изплащане на стипендиите на чуждестранните студенти;
- Сумата, необходима за изплащане на стипендиите за предимствени групи по чл.3, ал.2 и ал.4 от ПМС № 90/2000 г.
- (нова) Сумата, необходима за изплащане на стипендиите на студенти от приоритетните направления.

Останалите средства се делят на размера на стипендията, умножена с броя на месеците, през които се изплаща, и се получава общият брой на стипендиите на общо основание.

**Чл.11.** Процедурата за отпускане на стипендии съдържа следните етапи:

(1) Приемане на документи – срокът се определя със заповед на Ректора на ИУ - Варна.

(2) Обработване на документите.

(3) Разглеждане на подадените документи за стипендии и класиране на студентите кандидати се извършва от Комисия по социално-битовите въпроси на учащите се /КСБВУ/ определена със заповед на Ректора в началото на всяка учебна година.

1. Комисията по СБВУ се определя за всяка учебна година със заповедта на Ректора;

2. Членове на комисията са представители на студентите, администрацията и ръководството на ИУ – Варна. Най-малко половината от състава на комисията са студенти, определени от Студентския съвет;

3. Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват най-малко половината от нейните членове;

4. Комисията по СБВУ има следните функции и задължения:

- Разглежда подадените декларации и всички изискващи се документи за доходи при кандидатстване за стипендия, които са непълни или не съответстват на утвърдените от Ректора;

- Извършва класирането на подадените молби за стипендии по критерии, определени с изискванията на ПМС № 90/2000 г. и настоящия правилник;
- Предлага на Ректора на ИУ - Варна списък на класираните се студенти, въз основа на който той издава заповед;
- Разглежда подадени молби за еднократна помощ и документи за стипендии по чл. 8а от ПМС №90/2000г.;
- Разглежда декларации на студенти, кандидатстващи за стипендии по чл.3, ал.2 и ал.4 от ПМС № 90/26.05.2000 год., когато имат невзет изпит;
- Определя срокове и необходими документи за кандидатстване и ги предлага на Ректора за утвърждаване;
- Решава всички други въпроси, касаещи условията и реда за отпускане на стипендии съгласно действащите нормативни актове.

**(4) Извършване на насрещна проверка на документите за отпускане на стипендии.**

1. Първичната проверка се осъществява от инспектор „Стипендии и общежития” при приема на документите;
2. Вторична проверка се осъществява от КСБВУ;
3. Финансовият контролор и директорът на ПОС проверяват дали комплектите документи на студентите съдържат изискваните се документи за доход и съответстват ли на утвърдените от Ректора. Проверяват дали документите, удостоверяващи дохода, са оригинални с мокър печат и подпис.

**(5) Обявяване на класирането – в сайта на ИУ - Варна.** Класирането е окончателно и не подлежи на корекции, освен при техническа грешка.

**(6) Изплащане на стипендиите.**

**Чл.12. (1)** Ректорът може да отпуска на студенти и докторанти награди и помощи в размер до 300 лева по чл.9 от ПМС №90, съгласувано със Студентски съвет както следва:

1. награда за определени успехи в учебната, научноизследователската и други дейности;
2. помощи при тежко материално състояние.
3. Общата сума на наградите и помощите по ал. 1 е до 10 на сто от одобрените с бюджета средства за изплащане на стипендии.

**(2)** Награди и помощи се изплащат след издаване на заповед на Ректора.

**Чл.13.** Начислените, но неполучени стипендии, могат да се изплатят до 3 месеца, считано от края на месеца, за който се полагат.

## **II. Стипендии, осигурени със средства от европейските структурни фондове**

**Чл.14.** Студентите могат да получават стипендии, осигурени със средства от европейски структурни фондове.

**Чл.15.** За стипендиите могат да кандидатстват студенти в редовна форма на обучение.

**Чл.16.** Размерът на стипендиите и условията за предоставянето им се одобрява от Комитета за наблюдение на съответната оперативна програма въз основа на предложение на министъра на образованието и науката. Размерът на стипендиите не може да надхвърля максималната сума, определена в чл. 5

**Чл.17.** Видът на документите за кандидатстване и срокът за подаването им се определят от министъра на образованието и науката.

**Чл.18.** Студентите могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет и стипендии, осигурени със средства на европейските структурни фондове.

### **Раздел III**

#### **Стипендии на чуждестранни студенти**

**Чл.19.** Стипендии се отпускат на чуждестранни студенти, приети в редовна форма на обучение по междуправителствени спогодби за образователен, научен и културен обмен или по актове на Министерския съвет, когато отпускането на стипендии е изрично предвидено в тях.

**Чл.20.** Размерът на стипендията е ~~150~~ 200 лв. и се изплаща при наличие на основанията за това със заповед на Ректора или определено от него лице.

**Чл.21. (1)** Чуждестранните студенти, приети по актове на Министерския съвет, получават стипендия, при условие, че средният им успех от предходните два семестъра, а за първата учебна година от първия семестър при успешно положени всички изпити, е не по-нисък от добър 4.00.

**Чл.22.** На студентите, докторантите и специализантите - граждани на държавите - членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство, приети за обучение в държавни висши училища и научни организации у нас по реда на чл. 68, ал. 7 от Закона за висшето образование, се предоставят стипендии при условията и по реда на постановлението, определени за българските граждани.

**Чл.23.** Студентите-чужденци, приети за обучение в Република България по Централноевропейската програма за обмен в университетското образование (CEEPUS), получават месечни стипендии в размер на 250 лева.

**Чл.24.** Чуждестранните студенти, докторанти и специализанти получават стипендия и по време на езиков и специализиран курс по български език.

**Чл.25.** Чуждестранните студенти не получават стипендия за времето, през което отсъстват от учебни занятия по причини непредвидени в Правилника на ИУ - Варна.

**Чл.26.** Начислени, но неполучени стипендии могат да се изплатят до три месеца, считано от края на месеца, за който се полагат.

### **Раздел IV**

#### **Стипендии на български докторанти**

##### **I. Стипендии, изплащани от държавна субсидия.**

**Чл.27.** Стипендии се отпускат на докторанти - български граждани, приети в редовна форма на обучение, с изключение на приетите по чл. 21, ал. 5 от Закона за висше образование.

**Чл.28.** Размерът на стипендията е 500 лв. и се изплаща при наличие на основанията за това със заповед на Ректора или определено от него лице.

**Чл.29.** Стипендията се отпуска за три години, след придобита образователно-квалификационна степен "магистър". При удължаване на срока на докторантурата стипендия не се изплаща.

**Чл.30.** Докторантите в редовна докторантура получават допълнително еднократна стипендия, в следните случаи:

**(1)** При положително решение на съвета на първичното звено за готовността за защита пред научно жури в рамките на тригодишния срок на обучение – в размер на 1000 лева; Стипендията се изплаща след представяне от отдел „НИДД“ на инспектор „Стипендии и общежития“ на протокол от катедрения съвет.

**(2)** При успешна защита на дисертационния труд в срок до една година след завършване на тригодишния срок на обучение – в размер на 1000 лева.



**Чл.31.** Стипендията по чл.30 се изплаща след издаване на индивидуална заповед на Ректора.

**Чл.32.** Докторантите имат право на стипендия само за една образователна и научна степен “доктор”.

**Чл.33.** Стипендиите се изплащат безкасово. Докторантите трябва да притежават разкрита банкова сметка, която да представят в отдел „Стипендии и общежития”.

## **II. Стипендии, изплащани от европейски структурни фондове**

**Чл.34.** Докторантите могат да получават стипендии, осигурени със средства от европейските структурни фондове.

**Чл.35.** Докторантите могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет и стипендии, финансирани от европейски структурни фондове.

**Чл.36.** Размерът на стипендиите и условията за предоставянето им се одобряват от Комитета за наблюдение на съответната оперативна програма, въз основа на предложение на министъра на образованието и науката.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Членове на семейството на студента по смисъла на ПМС №90/2000 г. са съпругът (съпругата) и децата, ако е семеен, а ако не е семеен - бащата, майката, непълнолетните братя и сестри или пълнолетните, ако са учащи се или нетрудоспособни. В случаите на повторен брак на майката или на бащата за член на семейството се счита новият съпруг (съпруга).

**§ 2.** В сумата на доходите на отделните членове на семейството се включват всички получени от студента и другите членове на семейството за предходните 6 месеца доходи от: брутни заплати, включително обезщетения за временна нетрудоспособност, без командировъчните пари на работещите в страната и допълнителните плащания по чл. 19, ал. 2, т. 4 от Закона за облагане доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ на хората с трайни увреждания; обезщетения за безработица и социални помощи; месечни добавки и месечни помощи за деца; наеми; присъдени издръжки; хонорари; стипендии, без получаваните от декларатора и членове на неговото семейство по силата на постановлението и ученическите стипендии; търговия; продажба на селскостопанска продукция; занятие; свободни професии; дивиденди от акции и други доходи. Декларираните доходи се удостоверяват със съответните документи.

### **Предходни и заключителни разпоредби**

**§ 1.** Настоящите правила са изготвени във връзка с осъществена проверка от Сметна палата на Република България, завършила с Одитен доклад 0190206813 от 19.01.2015 г. и отправени препоръки към ИУ – Варна и са приети с решение на Академичен съвет на 02.07.2015 г. протокол № 2, изм. с решение на Академичен съвет протокол 16 от 09.02.2017 г. и протокол 30 от 27.06.2018 г.