



ЗАПОВЕД

№ РД-01-651/11.11.2020г.

На основание раздел I т. 4, т.6, т.11 и т.14 от заповед № РД-01-651/11.11.2020г. на министъра на здравеопазването и чл.32, ал.1, т.1 от ЗВО

НАРЕЖДАМ:

I. Неприсъственият електронно базиран учебен процес за всички образователно-квалификационни степени и форми на обучение в Икономически университет – Варна да продължи до края на зимния семестър на учебната 2020/2021 година.

II. Възлагам на ЦЕДО и ЦИПНИКТ текущо да осъществяват мониторинг на платформата за провеждане на обучение (e-learn.ue-varna.bg) за периода на неприсъствения електронно базиран учебен процес.

III. Всички преподаватели да обезпечат съответния хорариум по учебните дисциплини с електронни средства за обучението на студентите и докторантите. В платформата eLearn за всяка дисциплина (лекции и упражнения) да бъде публикуван линк за видеоконферентна връзка (Google meet, Zoom и др.) за провеждане на учебните занятия до края на зимния семестър на учебната 2020/2021 година в съответствие с обявеното седмично разписание.

IV. Присъствено могат да бъдат провеждани следните лабораторни или семинарни практически занятия: в ОКС „професионален бакалавър“ – по дисциплината „Технология на обслужване в бара“ за студентите от трети курс, по дисциплината „Стокознание“ за студентите от първи курс, както и маршрутните практики за студентите от първи и втори курс; в ОКС „бакалавър“ – по дисциплините „Микробиология на стоките“, „Основи на стокознанието на промишлените стоки“, „Стокознание на обувките и текстилни стоки“, „Стокознание на храните от животински произход“, „Стокознание“; в ОКС „магистър“ – по дисциплините „Съвременни методи за анализ на стоките“, „Стокознание на хранително-вкусовите стоки“, „Експертиза на промишлените стоки“. Присъствените занятия да бъдат проведени при стриктно спазване на въведените със заповед № РД-01-609/21.10.2020г. на министъра на здравеопазването противоепидемични мерки.

V. Текущият контрол по дисциплините да се проведе със средствата на платформата eLearn и/или системата „Тестов център“, включително и чрез използването на софтуер за видеоконферентна връзка (Google meet, Zoom и др.). Резултатите от текущия контрол да се впишат до края на зимния семестър електронно в модул „Преподавател“ >Изпитни протоколи>Текущ контрол в сайта на университета, който е интегриран с университетската информационна система. За дисциплините, които завършват с текуща оценка, точките от работата през семестъра да се впишат електронно в модул „Преподавател“>Изпитни протоколи>Списък. В срок до 20.11.2020г. ЦИПНИКТ да разработи и изпрати до преподавателите указания за ползването на двата модула.

VI. Преподавателите да продължат да провеждат онлайн седмичните си консултации съобразно оповестените на интернет страницата на ИУ-Варна часови периоди. В профила на всеки преподавател да бъде оповестен линк за връзка с него в часовете за консултации. Консултациите за студентите в ДФО да се провеждат съгласно Правилника за устройството, дейността и управлението на ЦЕДО.

VII. Провеждането на приравнителните изпити и тези по индивидуален план за студентите от всички ОКС и форми на обучение, както и на неположените изпити по практическо обучение, да се осъществи онлайн. Всеки преподавател трябва да препланира отложените със Заповед № РД14-3016/28.10.2020 г. изпитни дати, като ги обяви чрез профила си в сайта на университета. Изпитите следва да се проведат в периода 13.11.2020г.-22.12.2020г. Указанията за дистанционното провеждане на изпитите да бъдат публикувани в курса по съответната дисциплина в платформата за е-обучение. Оценките от проведените изпити да се нанасят в електронните индивидуални протоколи в модул „Преподавател“ >Изпитни протоколи> Индивидуални протоколи в сайта на университета.

VIII. Провеждането на неположените изпити от минали учебни години, както и изпити от повишителна сесия за студентите от всички ОКС и форми на обучение, да се осъществи в периода на изпитната сесия през месец януари в съответствие с графика на учебния процес

IX. Провеждането на изпитите (с изключение на практическите) от редовната изпитна сесия на студентите от ОКС „професионален бакалавър“, задочна форма на обучение, да се осъществи онлайн. Указанията за дистанционното провеждане на изпитите да бъдат публикувани в курса по съответната дисциплина в платформата за е-обучение. Оценките от проведените изпити да се нанасят електронно в модул „Преподавател“>Изпитни протоколи>Списък в сайта на университета, който е интегриран с университетската информационна система.

X. Изпитите за докторантски минимума, както и заседанията на научни журита, в т.ч. за придобиване на ОНС и за заемане на академични длъжности, да се провеждат онлайн чрез видеоконферентна връзка

XI. Кандидат-докторантските изпити да се проведат присъствено при спазване на дистанция от 1,5 м. и задължително носене на защитни маски за лице.

XII. Заседанията на колективните органи на управление в ИУ-Варна в т.ч. факултетни и катедрени съвети, както и заседанията на редколегии, атестационни и постоянни комисии да се провеждат неприсъствено посредством видеоконферентна връзка.

XIII. При обслужването на студенти и докторанти в съответните административни офиси да не се допускат повече от 1 човек на 3 кв. м.

XIV. Провеждането на конферентни мероприятия, семинари и други събития в присъствена форма се допуска при участие на не повече от 30 човека, при спазване на дистанция от 1,5 м. и задължително носене на защитни маски за лице.

XV. Да се ограничи присъствената работа на служителите от администрацията в ИУ-Варна в университета. Във всички обслужващи звена (фронт офиси, отдел ФСО, отдел МС, библиотека и др.) да се осигури разстояние от 1.5м между работещите присъствено. В срок до 10.30ч на 13.11.2020г. от ръководителите на обслужващите звена да бъде изготвен и предаден на помощник-ректора график за явяване на работа на служителите. Графикът да бъде съобразен с това възможно ли е дейността да се извършва дистанционно и да бъде изготвен по начин, осигуряващ непрекъсване на работата на съответното звено.

XVI Всички работници в ИУ - Варна работят присъствено при стриктно спазване на въведените със заповед № РД-01-609/21.10.2020г. на министъра на здравеопазването противоепидемични мерки.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-ректора по учебна дейност и акредитация и помощник-ректора.

Постоящата заповед се изготви в два еднообразни екземпляра- един за преписката по издаването ѝ и един за деловодството за сведение и изпълнение. Копие от заповедта да се постави на входовете на всички сгради на ИУ-Варна, да се връчи на помощник-ректора, да се разпрати в електронен вид до целия академичен състав и служителите от администрацията, да се публикува на интернет-страницата на университета, да се изпрати на Студентски съвет за сведение и изпълнение.

проф. д-р **ЕВГЕНИ СТАНИМИРОВ**
Ректор на Икономически университет-Варна



Заличена информация, съгласно

ЗЗЛД и Регламент (ЕС) 2016/679.