



Примерна структура

за формата и съдържанието на **становище**, написано от член на научно жури за **заемане на академична длъжност „професор”** по обявен конкурс от Икономически университет – Варна

1. **Обща информация**
 - изготвил становището;
 - основание за даване на становище по конкурса (номер на заповедта на Ректора за назначаване на научно жури и решение на научното жури);
2. **Данни за конкурса**
 - научна област, професионално направление, научна специалност, факултет и катедра, в които е обявен конкурса;
 - номер и дата на Държавен вестник, в който е публикувана съответната обява;
3. **Кандидат по конкурса;**
4. **Количествена и съдържателна характеристика на представените научни трудове след последната процедура (съответствие на изискванията по чл. 77, т. 3, 4, 5 и 6 във връзка с чл. 86 от Правилника за развитие на академичния състав в Икономически университет – Варна). Оценка на качествата на монографичния труд или равностойните публикации по отношение на научните им достойнства;**
5. **Количествена и качествена оценка на учебно – преподавателската работа (съответствие на изискванията по чл. 77, т. 2 във връзка с чл. 86 от Правилника за развитие на академичния състав в Икономически университет – Варна);**
6. **Идентифициране на научните приноси;**
7. **Критични бележки и препоръки;**
8. **Заключение (ясно, обосновано и недвусмислено положително или отрицателно предложение относно заемането на академичната длъжност „професор”);**

Забележки:

1. Препоръчителен обем на становището: 4-6 стандартни машинописни страници;
2. По преценка на изготвилите становището, към съдържанието могат да бъдат добавяни и точки с допълнителна информация.
3. За всеки допуснат участник в текущия конкурс се изготвя отделно становище.