



Срокове, необходими документи и критерии за получаване на стипендии по реда на ПМС №90/2000 г. за зимен семестър на учебната 2024/2025 г.

I. Срокове за подаване на документи :

1. 04.10.2024 г. – 15.10.2024 г. - Подаване на документи за стипендия за „успех” и „успех и доход” и предимствени групи в онлайн системата.
2. 16.10.2024 г. – 22.10.2024 г. - Подаване на документи за стипендия за приоритетни направления в онлайн системата.
3. Обявяване на класиране – 25.10.2024 г.

II. Критерии за получаване на стипендии:

1. Стипендии се отпускат при условията и по реда на ПМС№90/2000г. Право да кандидатстват имат студенти, приети редовна форма на обучение, държавна поръчка.
2. В първи семестър на първи курс за степен “бакалавър” и “магистър” стипендии не се отпускат, с изключение на студенти предимствена група.
3. Кандидатстване за стипендии се допуска за студенти, чийто успех от предходните два семестъра, не е по-нисък от Добър (4,00). Не се отнася за студенти – предимствени групи.
4. За класирането се взема общия успех от следването до момента.
5. Студентите, които са записали семестър с неположени изпити от предходни семестри, нямат право да кандидатстват за стипендия. Не се отнася за студенти – предимствени групи.

III. Видове стипендии:

1. **Стипендия за успех** – за студенти със среден семестриален успех не по-нисък от Добър (4,00).
 - 1.1. Класирането се извършва по низходящ ред на успеха



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2008

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

2. **Стипендия за успех и доход** – за студенти със среден семестриален успех не по-нисък от Добър (4,00).

2.1. Класирането се извършва по бал въз основа на двата показателя: средния доход от предходни 6 месеца (**от 01.03. 2024 г. до 31.08. 2024 г.**) на член от семейството и успех от следването до момента.

2.2. Членове на семейството с оглед на месечния доход на кандидата са:

- за несемейните – родителите им, непълнолетни братя и сестри, както и пълнолетни, ако са учащи или нетрудоспособни. В случаите на повторен брак на майката или бащата за член на семейството се счита и новият съпруг /съпруга/

- за семейните – съпругът / съпругата/ и децата

3. **Стипендия за предимствени групи:**

- Несемейни студенти без двама родители;
- Студенти с трайни увреждания 50 и над 50%;
- Студенти с двама родители, които са с трайни увреждания 50 и над 50%;
- Студенти с един починал родител и един родител, който е с трайни увреждания 50 и над 50%;
- Студентки-майки с дете до 6-годишна възраст;
- Студенти-бащи с дете до 6-годишна възраст, когато майката не е студентка, починала е или родителските права са предоставени на бащата;
- Студенти, които към момента на навършване на пълнолетие са с предприета мярка за закрила по реда на Закона за закрила на детето – настаняване в приемно семейство, социална услуга от резидентен тип или специализирана институция.

4. **Стипендия за студенти обучаващи се в приоритетни професионални направления.**

Могат да кандидатстват студенти записани в специалност от приоритетни професионални направления (съгласно ПМС 64 от 25.03.2016 г.) - за ИУ–Варна – специалности Информатика, Информатика и компютърни науки и Мобилни и уеб



технологии. Кандидатства се с успех от следването до момента, не по-нисък от Добър (4,00).

IV. Необходими документи за отпускане на стипендия:

1. Документи за стипендия за успех:

1.1. Копие от IBAN сметка на името на студента.

2. Документи за стипендия за успех и доход – Всички документи са за предходни 6 месеца (01.03.2024-31.08.2024):

2.1. Сл. бележка за **брутните** доходи на родителите, включително отпуски, болнични и всички други плащания от работодател;

2.2. За родители пенсионери – пенсиите, без добавките за чужда помощ на хората с трайни увреждания, с документ от пенсионен отдел в НОИ (РУСО) за получените през периода пенсии разпределени по месеци;

2.3. За безработни родители – служебна бележка за регистрация в Бюро по труда за целия изискван период и документ за получените обезщетения от НОИ за този период (ако са получавани);

2.4. За починал родител – копие от смъртен акт;

2.5. Сл. бележка за брутните доходи на студента за предходни 6 месеца, ако е работил през някои от месеците (документ от работодателя);

2.6. За студенти с починал родител - наследствена пенсия , с документ от пенсионен отдел в НОИ (РУСО) за получените през периода пенсии разпределени по месеци;

2.7. За родители, които по време на искания период са били в болнични е необходима служебна бележка за получените болнични от НОИ;

2.8. За получените помощи за деца и социални помощи се предоставя документ от службите „Социално подпомагане” за съответния изискван период, разпределен по месеци;

2.9. Уверения за братя/сестри/ учащи - от учебното заведение, в което учат. Ако са учащи в ИУ-Варна се посочва факултетния номер;

2.10. За непълнолетните братя /сестри/ ако не са учащи- копие от Акта за раждане;



- 2.11. За студенти с разведени родители се представя документ за развода и издръжката. При повторен брак на родителя, при който живее студентът е необходимо да се представи дохода на втория /новия/ родител;
- 2.12. За студенти с разделени родители, които не са имали брак, се представя Удостоверение за семейно положение на родителя, с който живее студента;
- 2.13. За семейни студенти - Удостоверение за граждански брак и Удостоверение за раждане на дете (ако имат дете);
- 2.14. За родители, които работят в чужбина е необходимо да се представи документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът да е преведен на български език от лицензиран преводач.
- 2.15. За студенти, родителите, на които имат собствени фирми е необходимо да се представи копие от годишна данъчна декларация на фирма за 2023 г. и всички подадени приложения към нея и служебна бележка с получените брутни доходи с данните на фирмата, изходящ номер, подпис и печат, ако има доходи от допълнителен трудов договор за периода (01.03.2024-31.08.2024);
- 2.16. За студенти, родителите, на които са земеделски производители да се представи копие от годишна данъчна декларация на фирма за 2023 г. и всички подадени приложения към нея и служебна бележка с получените брутни доходи с данните на фирмата, изходящ номер, подпис и печат, ако има доходи от допълнителен трудов договор за периода (01.03.2024-31.08.2024);
- 2.17. За студенти, родителите, на които са „Лица, упражняващи свободна професия” (експерт-счетоводителите; консултантите; одиторите; адвокатите; нотариусите; частните съдебни изпълнители; съдебните заседатели; експертите към съда и прокуратурата; лицензираните оценители; представителите по индустриална собственост; медицинските специалисти; преводачите; архитектите; инженерите; техническите ръководители; дейците на културата, образованието, изкуството и науката; застрахователните агенти; други физически лица, за които са налице едновременно следните условия:
- осъществяват за своя сметка професионална дейност;
 - не са регистрирани като еднолични търговци;
 - са самоосигуряващи се лица по смисъла на Кодекса за социално осигуряване.) и които имат доходи от друга стопанска дейност, доходи от наем или друго възмездно предоставяне за ползване на права или имущество, доходи подлежащи на облагане с патентен данък, доходи от други източници



да се представи служебна бележка с получените брутни доходи от последни 6 месеца (01.03.2024-31.08.2024) с подпис и печат или копие от годишна данъчна декларация за 2023 г. и всички подадени приложения към нея;

2.18. При липса на подадена годишна данъчна декларация, поради липса на доходи по т.2.17. се изисква удостоверение от НАП за неподаване на годишна данъчна декларация;

2.19. Копие от IBAN сметка на името на студента.

Всеки студент подготвя само документите, които съответстват на неговия семеен статус.

3. Документи за стипендия за студенти – предимствена група

3.1. Несемейните студенти без двама родители

- Копие на смъртните актове на починалите родители и копие от акта за раждане на студента

- Копие от IBAN сметка на името на студента

3.2. Студентите с трайни увреждания и студентите с двама родители с трайни увреждания;

- Копие от ТЕЛК решение на името на студента или на родителите му.

- Копие от IBAN сметка на името на студента

3.3. Студенти с един починал родител и един родител, който е с трайни увреждания;

- Копие от смъртен акт на единия родител и копие на ТЕЛК решение на другия родител;

- Копие от IBAN сметка на името на студента.

3.4. Студенти, които до пълнолетието си са с предприета мярка за закрила по реда на Закона за закрила на детето – настаняване в приемно семейство, социална услуга от резидентен тип:

- Служебна бележка от доставчика на приемна грижа/АСП „Закрила на детето“ или отдел „Приемна грижа“ към съответната община;

- Копие от IBAN сметка на името на студента.

3.5. Студентки-майки с дете до 6-годишна възраст:



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2008

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

- Копие от удостоверение за раждане на детето;

- Копие от IBAN сметка на името на студента.

3.6. Студенти-бащи с дете до 6-годишна възраст:

- Копие от акт за раждане на детето;

- При починала майка – удостоверява се с копие от смъртен акт на майката;

- При майка не студентка – проверката се извършва служебно от инспектор „Стипендии и студентски общежития“;

- При предоставени родителски права на бащата – документ за присъждане на родителските права на бащата;

- Копие от IBAN сметка на името на студента.

4. Документи за стипендия за студенти обучаващи се в приоритетни професионални направления:

- Копие от IBAN сметка на името на студента.