

УКАЗАНИЕ № 12
за провеждане на професионално практическо обучение
на студентите от специалности към катедра
“Бизнес, инвестиции, недвижими имоти ”

Раздел III
Практическо обучение по учебен план

Чл. 13. Практическото обучение по учебен план е провеждане на стаж, който съответства на изучаваната от студента специалност в изпълнение на задачи, възложени от експерт от обучаваща организация, съгласно изготвен от експерта план (програма) за провеждане на практическото обучение.

Чл. 14. (1) Практическото обучение по учебен план се провежда в периода, регламентиран в учебния план на съответната специалност, като продължителността му е съобразена с държавните изисквания.

(2) Практическото обучение по учебен план може да се провежда и след периода, регламентиран в учебния план, при условие че не пречи на аудиторната заетост на студента и отговаря на възможностите на обучаващата организация.

Чл. 15. Практическото обучение на студентите, обучаващи се по индивидуален план, се провежда в определения в този план период при спазване на държавните изисквания за неговата продължителност.

Чл. 16. Практическото обучение на студентите, обучаващи се по две специалности, се обединява и се провежда през периода, предвиден за основната специалност.

Чл. 17. (1) Практическото обучение за студентите от специалностите, администрирани от катедра „Икономика и управление на строителството“ се провежда в рамките на минимум 240 часа, разпределени в не по-малко от 45 календарни дни през периода юни - август – след VI семестър. Практическото обучение по учебен план може да се провежда и след периода, регламентиран в учебния план, при условие, че не пречи на аудиторната заетост на студента и отговаря на възможностите на обучаващата организация.

(2) Практическото обучение се организира и отчита чрез платформата UEVN на ИУ – Варна по един от следните начини:

1. тип 1 „А“ Онлайн – студенти на стаж минимум 240 часа, разпределени в не по-малко от 45 календарни дни, когато обучаващата организация (работодателят) е регистриран в системата;

2. тип 1 „Б“ Офлайн – студенти на стаж минимум 240 часа, разпределени в не по-малко от 45 календарни дни, когато обучаващата организация (работодателят) не е регистриран в системата;

3. тип 2 – студенти, работещи на основен трудов договор;
4. тип 3 – студенти, развиващи собствен бизнес.

Чл. 18. (1) В зависимост от конкретните изисквания на съответната форма на практическото обучение, студентът урежда отношенията си с обучаващата организация при спазване на българското и/или друго приложимо законодателство.

(2) На студентите по чл. 17 се предоставя примерен бланков договор. Същият може да бъде коригиран по усмотрение на страните по договора. В договора задължително се посочва изискването на чл. 7, ал. 2 от ПМС 103/1991 г., че студентите, провеждащи практическото си обучение като стажанти, се осигуряват за трудова злополука и професионално заболяване, като осигуряването е за сметка на организациите, в които се провежда обучението.

(3) Когато практическото обучение се провежда в рамките на програма „Еразъм+“ като студентска мобилност с цел практика, студентът урежда взаимоотношенията си с обучаващата организация с договор съгласно правилата на програма „Еразъм+“.

Чл. 19. (1) Доколкото няма специфични изисквания за всяка конкретна форма, практическото обучение по учебен план включва следните етапи:

1. избор на обучаваща организация,
2. изготвяне на план за практическо обучение;
3. фактическо провеждане на практическото обучение;
4. оценка и защита на практическото обучение.

(2) Когато практическото обучение се провежда в рамките на програма „Еразъм+“ като студентска мобилност с цел практика, отделните етапи на провеждането и отчитането му следват регламента на програма „Еразъм+“.

Чл. 20. Фактическото провеждане на всяка една от формите на практическото обучение се осъществява в реална работна среда, по ред и условия, договорени между обучаващата организация и студента и съгласно предварително разработения и одобрен план за провеждане на практическото обучение.

Чл. 21. (1) Приключването на практическото обучение в уеб платформата UEVN става, след като в нея бъдат въведени оценките на обучаващата организация (работодателя) и студента за проведеното практическо обучение и отчета на студента за стажа.

(2) Оценките на обучаващата организация (работодателя) и студента за проведеното практическо обучение се изготвят по единни критерии за университета и се въвеждат в уеб платформата UEVN.

Чл. 22. (1) Студентите, провели успешно практическото обучение по избраната от тях форма, изготвят отчет, разработен по изискванията на катедрата.

(2) Защитата на практическото обучение включва защита на изготвения от студента отчет за проведеното практическо обучение. Тя е присъствена и се осъществява от ръководителите на практическото обучение, определени

със заповед на ректора.

(3) Защитата на практическото обучение се провежда на дати, определени в графика на учебния процес.

(4) Формата на контрол на практическото обучение е изпит.

Чл. 23. До защитата на практическо обучение се допускат студенти, представящи отчет за проведеното практическо обучение, както и специфични документи съобразно формата на провеждане на практическото обучение, надлежно приложени в платформата UEBN.

Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящото указание е прието на заседание на катедрения съвет на 12.04.2010 г. (изм. и доп. на 29.03.2018 г. и 25.02.2020 г.) и отменя Указание № 12 от м. март 1997 г.

§ 2. Указанието, неговите изменения и допълнения влизат в сила от датата на тяхното приемане.