



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ
КАТЕДРА „БИЗНЕС, ИНВЕСТИЦИИ, НЕДВИЖИМИ ИМОТИ”



УКАЗАНИЯ
ЗА ЗАВЪРШВАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО

за специалностите в ОКС „магистър”
„Строително предприемачество и недвижима собственост” (СПНС)
и „Управление на проекти” (УП)

Съгласно чл. 69, ал. 1 от Правилника за дейността на Икономически университет – Варна (ИУ – Варна)¹ обучението на студентите във всички образователно-квалификационни степени завършва с **държавен изпит (комплексен писмен държавен изпит) по специалността или със защита на дипломна работа.**

КОМПЛЕКСЕН ПИСМЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ
ПО СПЕЦИАЛНОСТТА

1. Комплексен писмен държавен изпит по специалността е задължителен за студентите бакалаври и магистри, които не отговарят на изискванията за защита на дипломна работа по чл. 69, ал. 2 от Правилника за дейността на ИУ – Варна.

2. Съгласно регламента в ИУ – Варна: „Чл. 33. (2) *Комплексният държавен изпит е задължителен за студентите бакалаври и магистри, които не отговарят на изискванията за защита на дипломна работа по чл. 69 от Правилника за дейността на ИУ – Варна.*

Чл. 35. (1) *Комплексният държавен изпит се полага на основата на приет от катедрата тематичен план (въпросник), в който се включват основни теми и/или задачи от подбрани профилиращи обучението в специалността дисциплини.*

(2) *Броят на темите и/или задачите от всяка специална дисциплина съответства на относителния дял на нейните кредити в общия им брой за учебния план.*

(3) *Общият брой на темите и задачите, включени във въпросника за комплексния държавен изпит, е не по-малко от 40 и не повече от 80.*

(5) *При провеждане на комплексния държавен изпит изцяло в тестова форма общият брой на въпросите е не по-малко от 60 и не повече от 100. Не по-малко от 25% от точките, предвидени за изпитния тест, се формират от отворени въпроси, казуси и/или задачи.*

(6) *За полагането на комплексния държавен изпит с разработване на теми и/или задачи от тематичен план студентите изтеглят публично и лотарийно най-малко две и най-много четири теми и/или задачи от тематичния план, а при тестовата форма – един от минимум три варианта. Изключение е тестовият изпит в ЦИПНИКТ, при който въпросите се генерират автоматично.*

(6) *Студентите получават тематичен план (въпросник) за подготовка на комплексния държавен изпит не по-късно от три месеца преди датата на провеждането му. Същият се публикува на подстраницата на обучаващата катедра на уебсайта на ИУ – Варна ”².*

¹ Правилник за дейността на ИУ – Варна, достъпен на: https://ue-varna.bg/uploads/filemanager/303/regulations/Pravilnik_UE.pdf

² Вж. Правилник за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна (Правилник за оценяване), достъпен на: https://ue-varna.bg/uploads/filemanager/303/regulations/Pravilnik_ocenqvane_znaniq_umeniq_kompetentnost.pdf

3. При оформяне на крайната оценка от комплексен писмен държавен изпит и защита на дипломна работа, общата сума на всички получени точки се трансформира в оценка по следната скала:

1. от 41 до 47 точки – Среден 3,00;
2. от 48 до 55 точки – Среден 3,25;
3. от 56 до 58 точки – Добър 3,50;
4. от 59 до 62 точки – Добър 3,75;
5. от 63 до 66 точки – Добър 4,00;
6. от 67 до 70 точки – Добър 4,25;
7. от 71 до 73 точки – Много добър 4,50;
8. от 74 до 77 точки – Много добър 4,75;
9. от 78 до 81 точки – Много добър 5,00;
10. от 82 до 85 точки – Много добър 5,25;
11. от 86 до 90 точки – Отличен 5,50;
12. от 91 до 95 точки – Отличен 5,75;
13. от 96 до 100 точки – Отличен 6,00.

4. Оценяването на знанията, уменията и компетентностите на студентите при явяване на комплексен писмен държавен изпит или защита на дипломна работа се осъществява по различни методики, в зависимост от тяхната форма.

5. Комплексен писмен държавен изпит по специалността се провежда на основата на **разработване на два въпроса (теми) от тематичния план (въпросник) по специалността, изтеглени на лотариен принцип.**

6. **Продължителността на комплексния писмен държавен изпит е 3 часа**, което не включва проверка на писмените работи от държавната изпитна комисия.

7. Провеждането на комплексния писмен изпит е само по време на предварително обявени изпитни дати, начален час и зали за отделните специалности, публикувани в сайта на университета, катедра „Бизнес, инвестиции, недвижими имоти” (катедра БИНИ).

8. Комплексен писмен държавен изпит се провежда задължително с участието на най-малко двама квестори/преподаватели от катедра БИНИ.

9. Самоличността на студентите се удостоверява чрез документ за самоличност – студентска книжка, лична карта или шофьорска книжка.

10. Багажът и връхните дрехи на студентите се оставят на посочените от квесторите места в залата. Мобилните средства за комуникация и другите електронни устройства, носени от студентите, се изключват и се прибират в багажа на студентите преди началото на изпита. Употребата на мобилни средства за комуникация, както и на всякакви други електронни устройства е забранена.

11. Пише се върху листове, предоставени от квесторите, от двете страни.

12. По време на комплексния писмен изпит студентите са длъжни: да пазят тишина, да спазват стриктно инструкциите на квесторите, да не правят опити за преписване.

13. Резултатите от комплексния писмен държавен изпит се обявяват от ръководител катедра БИНИ, в предварително обявен час и зала.

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН (ВЪПРОСНИК)

ЗА КОМПЛЕКСЕН ПИСМЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПО СПЕЦИАЛНОСТТА „СТРОИТЕЛНО ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО И НЕДВИЖИМА СОБСТВЕНОСТ” (СПНС) – СС, СНУ и ДНДО

ПЪРВА ЧАСТ

1. Особености на строителния предприемачески процес.
2. Етапи на предприемаческата дейност в периода на проучване и проектиране.
3. Етапи на предприемаческата дейност при изпълнението и въвеждането в експлоатация на строителния продукт.
4. Специфични моменти от практиката на строителния предприемач при изпълнение на строителството.
5. Възвръщаемост и риск.
6. Предприемачески анализи.
7. Идентифициране на факторите за успех и провал в предприемаческата дейност.
8. Реализация на предприемаческа стратегия.
9. Теоретични аспекти на недвижимата собственост.
10. Пазар на недвижими имоти.
11. Икономика на наемните отношения.
12. Икономически аспекти на покупко-продажбите на недвижимата собственост.
13. Правно-икономически основи на правото на строеж.
14. Лизингът при недвижимата собственост.
15. Финансиране, кредитиране и данъчно облагане на недвижимата собственост.
16. Застраховане на недвижимата собственост.
17. Икономическа същност на инвестициите в недвижимата собственост.
18. Видове инвестиции в недвижимата собственост и фактори, влияещи на инвестициите в недвижимата собственост.
19. Връзка между функциите на парите във времето и инвестициите в недвижимата собственост.
20. Стойност, цена и разходи за създаване на обекти на недвижимата собственост.

ВТОРА ЧАСТ

21. Формиране на портфейли при инвестиране в обекти на недвижимата собственост.
22. Етапи и принципи на оценяване на недвижими имоти.
23. Основни методи за оценяване на недвижими имоти, основаващи се на подхода на разходите, подхода на доходите и сравнителния подход.
24. Оценителската функция в строителното предприемачество.
25. Същност и принципи на обществените поръчки.
26. Видове възложители и форми на участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.
27. Видове процедури за възлагане на обществени поръчки.
28. Нормативна рамка и държавни органи, регулиращи системата на обществените поръчки.
29. Подготовка и планиране на обществена поръчка.
30. Подбор, оценка и класиране на оферти в процедура по възлагане на обществена поръчка.
31. Съдържание на документация за участие в обществена поръчка.
32. Обжалване и контрол на процедурите по възлагане на обществени поръчки.
33. Същност и видове бизнес преговори.
34. Стиллове, тактики и техники за бизнес преговаряне.
35. Преговорни екипи – изисквания, предимства и недостатъци.
36. Вербална и невербална комуникация.

37. Аргументация и манипулация в преговорния процес.
38. Планиране, организиране, водене на бизнес преговори.
39. Договаряне и приключване на бизнес преговорите.
40. Управление на конфликти при бизнес преговарянето.

Забележка: Тематичният план (въпросник) за комплексен държавен изпит по специалността „Строително предприемачество и недвижима собственост” (СПНС) – СС, СНУ и ДНДО, обхваща основни теми от следните профилиращи обучението по специалността дисциплини: „Строително предприемачество”, „Икономика на недвижимата собственост”, „Инвестиции в недвижима собственост”, „Обществени поръчки”, „Бизнес преговори”. Приет е от катедра БИНИ на 21.11.2025 г.

ЛИТЕРАТУРА³

1. Алексиева, С. Бизнес комуникации. София, НБУ, 2006.
2. Андреева, А., Д. Димитрова. Административнонаказателна отговорност на възложителя при нарушаване на реда за провеждане на обществени поръчки. Актуални проблеми на правното регулиране на бизнеса: Сборник доклади. София, ИК – УНСС, 2019, 70 - 76.
3. Асаул, А. Экономика недвижимости, СПб., Питер, 2004.
4. Благоева, Б. Комуникации и връзки с обществеността в политическата сфера. Варна, Стено, 2011.
5. Габровски, Р. Индустриален риск мениджмънт. Свищов, Ценов, 2009.
6. Генов, Г., Т. Райчев. Логистика в строителството. Варна, Наука и икономика, 2008.
7. Георгиев, И. Основи на инвестирането. София, ИК – УНСС, 2013.
8. Георгиев, И., Ц. Цветков, Д. Благоев. Мениджмънт на фирмените иновации и инвестиции. Второ прераб. и доп. изд. София, ИК – УНСС, 2013.
9. Георгиева, Н. Бизнес комуникации. Варна, Наука и икономика, 2006.
10. Гусева, М., И. Коготкова. Маркетинг в строителстве. Москва, Книжный мир, 2010.
11. Дилков, Ц., С. Стефанов. Управление на риска. Свищов, Ценов, 2004.
12. Димитрова, Д. Договорът за обществена поръчка – новаторство и сравнителни аспекти. Известия на ИУ-Варна. Варна, Наука и икономика, 2017, 61, 1-2, 20-35.
13. Дракър, П. Иновации и предприемачество. София, Класика и Стил, 2002.
14. Закон за обществените поръчки, Обн. ДВ. бр. 13 от 16 февруари 2016 г.
15. Иванкин, Е., В. Стаханов. Маркетинг строителства. СПб., ПРИОР, 2001.
16. Илиев П. и др. Недвижимата собственост в България в условията на евроинтеграция. Варна, Наука и икономика, 2007.
17. Илиев, П. Актуални въпроси на развитието на строителството. Варна, Наука и икономика, 2011.
18. Илиев, П. Бизнес оценяването в България. Варна, Наука и икономика, 2011.
19. Илиев, П. Оценяване на недвижими имоти. Варна, Наука и икономика, 2011.
20. Илиев, П. Състояние и тенденции в развитието на сектор „Операции с недвижими имоти” в България. Варна, Наука и икономика, 2011.
21. Илиев, П., И. Йовчев. Финанси на строителните предприятия. Варна, Наука и икономика, 2011.
22. Илиева, А., П. Станкулов. Правен режим на обществените поръчки по ЗОП. София, Сиела Норма, 2019.
23. Калчев, Р. Делови контакти – ръководство. Варна, Наука и икономика, 2010.
24. Коев, Й. и др. Предприемачество и МСП. Варна, Наука и икономика, 2014.
25. Кожухаров, Й. Етикет и протокол. София, Труд, 2002.
26. Кондукторова, А. Делова кореспонденция. Варна, Наука и икономика, 2005.
27. Коробко, В., О. Брюханов. Основы менеджмента и маркетинга в строительстве. Москва, Академия, 2003.
28. Костов, И. Развитие на дейността по оценяване на недвижими имоти в България. София, Дайрект Сървисиз, 2013.

³ Студентите следва да използват и съответни нормативни актове, актуални към момента на провеждане на държавния изпит.

29. Крънчева, К. Бизнес етикет. София, Изток-Запад, 2013.
30. Макаревич, Л. Управление предприемателскими рискоми. Москва, Дело и Сервис, 2006.
31. МакФорън, Д. Как да водим преговори. София, Информа, 1992.
32. Маркетинг в строителстве /Под ред. И. Степанова, В. Шайтанова/. Москва, Юрайт-Издат, 2002.
33. Национална стратегия за развитие на сектора обществени поръчки в България за 2014-2020 г.
34. Ненков, Д. Оценка на инвестициите в реални активи. София, Стопанство, 2005.
35. Обществени поръчки – Ръководство за специалисти относно избягване на най-често допускани грешки в проекти, финансирани от европейски структурни и инвестиционни фондове, ЕК, 2015.
36. Павлова, М. Обществени поръчки. София, ИК – УНСС, 2017.
37. План за изпълнение на Национална стратегия за развитие на сектора обществени поръчки в България за 2014-2020 г.
38. Преговорите. София, Класика и стил, 2005.
39. Райчев, Т. Иновации в строителството. Варна, Наука и икономика, 2014.
40. Стоянов, С. и др. Икономика на недвижимата собственост. Варна, Наука и икономика, 2013.
41. Стоянов, С. Строително предприемачество. Варна, Наука и икономика, 2012.
42. Христова, С. Ефективно възлагане на обществени поръчки. Варна, Наука и икономика, 2023.
43. Чапаров, Б. Теоретико-методологически проблеми на лизинга на недвижимата собственост и възможности за неговото развитие в България. Год. Икон. унив. - Варна, 2011.
44. Чапаров, Б. Търгове и конкурси в строителството. Варна, Наука и икономика, 2013.
45. Юнацкевич, П. Маркетинг недвижимости. СПб., Септември, 2002.
46. Damodaran, A. Investment Valuation, University Edition (Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset). New Jersey, John Wiley & Sons, 2012.
47. Directive 2002/91/EC of the European parliament and of the council of 16 December 2002 on the energy performance of buildings. Official Journal of the European Communities L 1/65.
48. Directive 2006/123/EC of the European parliament and of the council of 12 December 2006 on services in the internal market. Official Journal of the European Union L 376/36.
49. Directive 2006/48/EC of the European parliament and of the council of 14 June 2006 relating to the taking up and pursuit of the business of credit institutions (recast). Official Journal of the European Union L 177/1.
50. International Valuation Standards. London, IVSC, 2017.
51. Isaac, D., T. Steley. Property Valuation Techniques. London, 2000.
52. Pratt, Sh., J. Lifflander. Analysing complex appraisals for business professionals. McGraw-Hill Education, 2016.
53. RICS Valuation Standards, the 'Red Book'. London, RICS, 2014.
54. White Paper on the Integration of EU Mortgage Credit Markets. Commission of the European Communities. Brussels, 2007.
55. Council Directive 91/674/EEC of 19 December 1991 on the annual accounts and consolidated accounts of insurance undertakings. Official Journal L 374, 31/12/1991.
56. Council Directive 2006/112/EC of 28 November 2006 on the common system of value added tax. Official Journal of the European Union L 347/1.
57. European Valuation Standards 2016, 8th edition, TEGoVA, 2016.

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН (ВЪПРОСНИК)
ЗА КОМПЛЕКСЕН ПИСМЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ПО СПЕЦИАЛНОСТТА
„УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ” – СНУ и ДНДО

ПЪРВА ЧАСТ

1. Съвременна концепция за проекта
2. Жизнен цикъл и участници в проекта
3. Процеси за управление на проект
4. Управление на интеграцията на проекта
5. Управление на обхвата на проекта
6. Управление на времето и разходите в проекта
7. Управление на качеството в проекта
8. Същност, съдържание и функции на HR мениджмънта.
9. Набиране, подбор и наемане на човешки ресурси.
10. Управление на възнагражденията и социално осигуряване.
11. Стимулиране и мотивация на човешките ресурси в организациите.
12. Изграждане и управление на проектни екипи.
13. Управление на отношенията, различията и стреса в проектните екипи.
14. Същност, цели, функции и задачи на управлението на ресурсите и проектното бюджетиране.
15. Материално-технически ресурси при управлението на проекти за безвъзмездно финансиране – същност, видове и особености при закупуването.
16. Управление на информационните ресурси и комуникацията в проекти за безвъзмездно финансиране.
17. Същност на финансовите ресурси и източници на финансиране на европейски проекти. Принцип на съфинансиране.
18. Видове разходи. Планиране, оценка и контрол на разходите при управлението на проекти за безвъзмездно финансиране.
19. Общи изисквания (правила) за допустимост на разходите при европейско финансиране.
20. Същност на бюджетирането при проектите за безвъзмездно финансиране. Техники за разработване на бюджет и етапи на разработване.

ВТОРА ЧАСТ

21. Същност на риска. Класификация на видовете риск. Отношение към риска.
22. Проектен риск мениджмънт – същност и задачи. Етапи и стратегии за управление на проектния риск.
23. Инвестиции и инвестиционна среда. Измерване ефективността на инвестициите.
24. Доход и възвръщаемост на инвестициите. Инвестиционен риск.
25. Качествен анализ на проектния риск.
26. Количествен анализ на проектния риск.
27. Планиране на реакцията на риска.
28. Същност и принципи на обществените поръчки.
29. Видове възложители и видове процедури за възлагане на обществени поръчки.
30. Нормативна рамка и държавни органи, регулиращи системата на обществените поръчки.
31. Подготовка и планиране на обществена поръчка.
32. Подбор, оценка и класиране на оферти в процедура по възлагане на обществени поръчки.
33. Съдържание на документацията за участие в обществена поръчка.
34. Обжалване и контрол на процедурите по възлагане на обществени поръчки.

35. Същност и обхват на мониторинга на проекти финансирани със средства от Европейския съюз.
36. Същност и проблеми при оценката на риска за целите на мониторинга и одита на проекти.
37. Методики за одит на средствата от Европейския съюз.
38. Одитни процедури и одиторски доказателства
39. Контрол върху качеството на одиторските услуги при извършване на одит по проекти, съфинансирани със средства от ЕС.
40. Ролята на вътрешния одит в контекста на одита на европроектите.

Забележка: Тематичният план (въпросник) за комплексен държавен изпит по специалността „Управление на проекти“ (УП) – СНУ и ДНДО обхваща основни теми от следните профилиращи обучението по специалността дисциплини: „Основи на управлението на проекти“, „HR мениджмънт и проектни екипи“, „Управление на ресурсите и проектно бюджетиране“, „Проектен риск мениджмънт“, „Обществени поръчки“, „Мониторинг и одит на проекти“. Приет е от катедра БИНИ на 21.11.2025 г.

ЛИТЕРАТУРА⁴

1. Александрова, М. Проектно управление. Проектно мислене и проектно действие. София, Везни-4, 2015.
2. Алексиева, С. Бизнес комуникации. София, НБУ, 2006.
3. Алешин, А. и др. Управление проектами: фундаментальный курс. Москва, Дом Высшей школы экономики, 2013.
4. Андреева, А., Д. Димитрова. Административнонаказателна отговорност на възложителя при нарушаване на реда за провеждане на обществени поръчки. Актуални проблеми на правното регулиране на бизнеса: Сборник доклади. София, ИК – УНСС, 2019, 70 - 76.
5. Антонова, К., М. Велева, В. Колева, П. Иванова. Управление на човешките ресурси. Варна, Наука и икономика, 2020.
6. Антонова, К., П. Иванова. Как да управляваме хората в динамична среда – иновативни подходи и практики. Човешки ресурси & Технологии = HR & Technologies. Варна, Сдружение Креативно пространство, 2023, 1, 25-44., ISSN (онлайн) 2738-8719.
7. Благоева, Б. Комуникации и връзки с обществеността в политическата сфера. Варна, Стено, 2011.
8. Габровски Р. Индустириален риск мениджмънт. Свищов, Ценов, 2009.
9. Георгиев, И. Основи на инвестирането. София, ИК – УНСС, 2013.
10. Георгиев, И., Ц. Цветков, Д. Благоев. Мениджмънт на фирмените иновации и инвестиции. Второ прераб. и доп. изд. София, ИК – УНСС, 2013.
11. Георгиева, Н. Бизнес комуникации. Варна, Наука и икономика, 2006.
12. Гусева, М., И. Коготкова. Маркетинг в строителстве. Москва, Книжный мир, 2010.
13. Дилков, Ц., С. Стефанов. Управление на риска. Свищов, Ценов, 2004.
14. Димитрова, Д. Договорът за обществена поръчка – новаторство и сравнителни аспекти. Известия на ИУ-Варна. Варна, Наука и икономика, 2017, 61, 1-2, 20-35.
15. Дочев, Д., Й. Петков. Теория на вземане на решения. Варна, Наука и икономика, 2008.
16. Дочев, Д., Р. Николаев. Теория на риска. Варна, Наука и икономика, 2007.
17. Дракър, П. Иновации и предприемачество. София, Класика и Стил, 2002.
18. Желев, И. Управление на инвестиционния процес (ръководство). Варна, Наука и икономика, 2010.
19. Желев, И., С. Христова, М. Иванова. Управление на инвестиционния процес. Варна, Наука и икономика, 2016.
20. Желев, И., С. Христова. Управление на бизнес проекти: Електронен учебник. Варна, Наука и икономика, 2013.
21. Закон за обществените поръчки, Обн. ДВ. бр. 13 от 16 февруари 2016 г.

⁴ Студентите следва да използват и съответни нормативни актове, актуални към момента на провеждане на държавния изпит.

22. Иванкин, Е., В. Стаханов. Маркетинг строителства. СПб., ПРИОР, 2001.
23. Илиев, П. Актуални въпроси на развитието на строителството. Варна, Наука и икономика, 2011.
24. Илиев, П. Бизнес оценяването в България. Варна, Наука и икономика, 2011.
25. Илиев, П. и др. Недвижимата собственост в България в условията на евроинтеграция. Варна, Наука и икономика, 2007.
26. Илиев, П. Оценка на недвижими имоти. Варна, Наука и икономика, 2011.
27. Илиев, П. Състояние и тенденции в развитието на сектор „Операции с недвижими имоти” в България. Варна, Наука и икономика, 2011.
28. Илиев, П., И. Йовчев. Финанси на строителните предприятия. Варна, Наука и икономика, 2011.
29. Илиева, А., П. Станкулов. Правен режим на обществените поръчки по ЗОП. София, Сиела Норма, 2019.
30. Калчев, Р. Делови контакти - ръководство. Варна, Наука и икономика, 2010.
31. Коев, Й. и др. Управление на човешките ресурси. Варна, Наука и икономика, 2017.
32. Коев, Й. Основи на предприемачеството. Варна, Стено, 2003.
33. Кожухаров, Й. Етикет и протокол. София, Труд, 2002.
34. Кондукторова, А. Делова кореспонденция. Варна, Наука и икономика, 2005.
35. Коробко, В., О. Брюханов. Основы менеджмента и маркетинга в строительстве. Москва, Академия, 2003.
36. Костов, И. Развитие на дейността по оценяване на недвижими имоти в България. София, Дайрект Сървисиз, 2013.
37. Крънчева, К. Бизнес етикет. София, Изток-Запад, 2013.
38. Макаревич, Л. Управление предприемачески рискове. Москва, Дело и Сервис, 2006.
39. МакФорън, Д. Как да водим преговори. София, Информа, 1992.
40. Манчева, Ж. Лекционни записки по „Управление на риска на проекта“, 2016.
https://www.researchgate.net/publication/338385685_Lekcionni_zapiski_po_Upravlenie_na_riska_na_projekta.
41. Маркетинг в строителстве /Под ред. И. Степанова, В. Шайтанова/. Москва, Юрайт-Издат, 2002.
42. Мокал, Т. Управление на проекти с метода Ten Step. София, Проджекта, 2011.
43. Найденов, Н. Управление на проекти. Русе, Авангард принт, 2011.
44. Ненков, Д. Оценка на инвестициите в реални активи. София, Стопанство, 2005.
45. Павлова, М. Обществени поръчки. София, ИК – УНСС, 2017.
46. Преговорите. София, Класика и стил, 2005.
47. Ръководство за система от знания за управление на проекти (PMBOK Guide), Четвърто издание, София, Класика и стил, 2011.
48. Стоянов, С. Строително предприемачество. Варна, Наука и икономика, 2012.
49. Христова, С. Ефективно възлагане на обществени поръчки. Варна, Наука и икономика, 2023.
50. Юнацкевич, П. Маркетинг недвижимоности. СПб., Сентябрь, 2002.
51. A Guide to Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), Fifth Edition, Project Management Institute, 2013.
52. Council Directive 2006/112/EC of 28 November 2006 on the common system of value added tax. Official Journal of the European Union L 347/1.
53. Council Directive 91/674/EEC of 19 December 1991 on the annual accounts and consolidated accounts of insurance undertakings. Official Journal L 374, 31/12/1991.
54. Damodaran, A. Investment Valuation, University Edition (Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset). New Jersey, John Wiley & Sons, 2012.
55. Directive 2002/91/EC of the European parliament and of the council of 16 December 2002 on the energy performance of buildings. Official Journal of the European Communities L 1/65.
56. Directive 2006/123/EC of the European parliament and of the council of 12 December 2006 on services in the internal market. Official Journal of the European Union L 376/36.
57. Directive 2006/48/EC of the European parliament and of the council of 14 June 2006 relating to the taking up and pursuit of the business of credit institutions (recast). Official Journal of the European Union L 177/1.
58. European Valuation Standards 2016, 8th edition, TEGoVA, 2016.
59. International Valuation Standards. London, IVSC, 2017.
60. Isaac, D., T. Steley. Property Valuation Techniques. London, 2000.
61. Oguz, A. Project Management. Navigating the Complexity with a Systematic Approach, 2021.

62. Pratt, Sh., J. Lifflander. Analysing complex appraisals for business professionals. McGraw-Hill Education, 2016.
63. RICS Valuation Standards, the 'Red Book'. London, RICS, 2014.
64. Schwalbe, K. An Introduction to Project Management, Seventh Edition: Predictive, Agile, and Hybrid Approaches, 2021.
65. Smith, N., T. Merna, P. Jobling. Managing Risk in Construction Projects, 3rd Edition, Wiley-Blackwell, 2014.
66. White Paper on the Integration of EU Mortgage Credit Markets. Commission of the European Communities, Brussels, 2007.

ЗАЩИТА НА ДИПЛОМНА РАБОТА ПО СПЕЦИАЛНОСТТА

1. Разработването на дипломна работа представлява завършващ етап на обучението по специалността. Дипломната работа трябва да демонстрира способностите на студента магистър да изследва конкретни икономически явления и процеси съобразно специалността и писмено да излага постигнатите резултати – изводи и препоръки. Нейното съдържание не трябва да е преписан материал, а да се представят гледни точки на различни автори, фактически данни, техния анализ и възможности за подобряване на изследваните икономически проблеми (процеси), свързани с икономическото състояние на дадена фирма или друг обект на изследване. За одобряване на тема и определяне на научен ръководител се подава заявление до ръководител катедра „Бизнес, инвестиции, недвижими имоти” (катедра БИНИ) по образец (вж. приложение 1).

2. Структурата на дипломната работа трябва да включва следните елементи: заглавна страница, съдържание, увод, три глави с параграфи, заключение, приложения (препоръчително е да има) и използвана литература.

3. Заглавната страница съдържа: Икономически университет – Варна и от ляво логото; Стопански факултет; катедра „Бизнес, инвестиции, недвижими имоти” и от дясно логото; текста „Дипломна работа”; тема; текста „за получаване на образователно-квалификационната степен „магистър”; данни за дипломанта (име и фамилия, специалност, факултетен номер); данни за научния ръководител (научно звание и степен, име и фамилия); място и година на разработване (вж. приложение 2).

4. Темата на дипломната работа трябва да бъде кратка, ясна, с посочен обект на изследване. Критериите за икономическа тема са: да бъде в областта на икономиката, да се отнася за решаване на конкретни икономически въпроси в областта на специалностите; да бъде ориентирана към практико-приложни резултати (ползи) за фирми, административно-териториални единици (области и общини), по-големи населени места (градове), агенции за недвижими имоти и други. При избора на тема студентите магистри могат да ползват списък с примерни теми за дипломна работа за съответните специалности. Предложените примерни теми не ограничават правото на избор и на други теми от студентите. Избраната тема от студента се уточнява и прецизира заедно с определения научен ръководител от Катедрения съвет към катедра БИНИ.

5. Обемът на магистърската дипломната работа се препоръчва да бъде от 65 до 75 стандартни страници.

6. Съдържанието на дипломната работа трябва да включва заглавията на структурните елементи (вж. т. 2) със съответстващите им страници.

7. Уводът се препоръчва да бъде от 2 до 3 страници. Той има въвеждащ характер и включва:

7.1. Актуалност на темата. Темата трябва да е значима от икономическа гледна точка за дадена фирма (търговска, индустриална, строителна, агенция за недвижими имоти и др.), публична институция (областна администрация, община и др.), което се аргументира по подходящ начин (да съдържа отговор на въпроса: „Защо трябва да изследваме точно този икономически проблем?”).

7.2. Обектът на изследване трябва да бъде фирма или публична организация като е препоръчително да бъде: голямо предприятие, агенция, банка, административно-териториална единица (област или община), по-голямо населено място (град), регион, цялата страна, страна от Европа и др. Препоръчително е обектът на изследване да се посочи в темата (заглавието).

7.3. Предметът на изследване е конкретизация на обекта до разпознаване на негови отделни процеси, признаци, черти, свойства, елементи, функции и др., т.е. до единичното. Предметът и обектът се отнасят като част към цяло. Ако обектът се припознае като по-общото,

то предметът съдържа неговата конкретизация. Препоръчително е предметът да се отрази в темата (заглавието).

7.4. Целта, която си поставя авторът на дипломната работа трябва да бъде ясно и точно формулирана, да присъства пряко или косвено в заглавието на дипломната работа. Целта показва главното в идейния замисъл на студента магистър и може да се дефинира като връзка „средство – търсен резултат”. Целта на автора обикновено се записва по следния примерен начин: „Целта, която си поставя авторът на дипломната работа е да изследва състоянието на управлението във фирма „XXX” гр... (дотук е средство) и на тази основа да посочи препоръки за неговото подобряване” (това е резултатът).

7.5. Задачите на разработката трябва да произтичат от целта и да подпомагат нейното постигане. Всяко несъответствие между формулираните задачи и възприетата цел прави анализът неопределен, аморфен и с наличие на редица слабости. Формулирането на задачите на практика се определя от заглавията на главите, посочени в съдържанието на разработката, примерно: в съдържанието заглавието: „ГЛАВА ПЪРВА. ОСНОВНИ ТЕОРЕТИЧНИ ВЪПРОСИ НА УПРАВЛЕНИЕТО В ПРЕДПРИЯТИЯТА”, се записва като първа задача, например: „Да се разгледат основните теоретични въпроси на управлението в предприятията”.

7.6. Използваните методи и очаквани резултати. В увода може да се посочат ограниченията на анализа, особеностите на използваните емпирични данни и друга информация, литературата, възприета теза и др. Уводът е обобщено изложение на основните елементи на всяко научно изследване като се препоръчва окончателният вариант да се разработи след неговото завършване.

8. Примерно съдържание на основната част:

8.1. Глава първа. Представява теория и/или методика на изследването и се препоръчва да бъде от 15 до 20 стандартни страници. Тя трябва да включва теоретико-методологическите основи на избрания икономически проблем (темата) и обхваща: теоретични въпроси, концепции, теоретични модели, система от показатели, формули за изчисляване, процедури за изчисляване, информация за изчисляване, описание на методите на изследване и др. Студентът магистър задължително посочва под линия източниците на използваната от него научна литература, методика или методология за анализ на икономическия проблем.

8.2. Глава втора. Представява аналитична част и се препоръчва да бъде от 20 до 30 стандартни страници. Тя включва: характеристика на обекта на изследване, анализ на състоянието, развитието и факторите, които обуславят изследвания икономически проблем (процес); използват се изследователските методи за анализ, посочени в глава първа.

8.3. Глава трета. Тя трябва да бъде в обем от 15 до 20 стандартни страници и да включва: възможностите (насоки) за решаване (подобряване) на изследвания проблем (процес), посочва се къде, чрез каква система или модел и кой, по какъв начин ще се решат проблемите, препоръките на студента магистър за решаването на икономическите проблеми.

8.4. Таблиците се поставят след текста, в който се споменават. Всяка таблица трябва да има заглавие, разположено над нея центрирано с шрифт болд (болд, 12); преди заглавието, подравнено в дясно се поставя текстът „Таблица №”, където № е пореден номер на таблица в рамките на цялата разработка; под таблицата се посочва източникът на данни (италик, 12), например:

Таблица 1

Основни макроикономически показатели на България за периода 20.. – 20.. г.

№	Показатели	Един. мярка	Години				
			20..	20..	20..	20..	20..
1	2	3	4	5	6	7	8

Източник: Фирма „.....наименование”... (правна форма – ЕТ, ООД и др.), гр. ... (седалище на фирмата)
или: Сайт на Националния статистически институт – <http://www.nsi.bg>.

8.5. Фигурите се поставят след текста, в който се споменават. Всяка фигура трябва да има номер и заглавие, които се поставят центрирано под нея (болд, 12), като знакът „№” е пореден номер на фигурата в рамките на цялата разработка; под заглавието се поставя източник (италик, 12).



Фиг. 1. Преки чуждестранни инвестиции в България

Източник: Сайт на Българска агенцията за инвестиции – <http://investbg.government.bg/>.
 (или проучвания на автора; адаптирано от автора по източник ...)

8.6. Приложенията включват фактически данни, оформени в таблици и фигури. Всяко приложение трябва в горния десен ъгъл да съдържа текста „Приложение №”, като се подреждат по възходящ ред; центрирано с шрифт болд 12 се разполага заглавието на приложението, а под него – източникът на данни, например:

Приложение 1

Основни макроикономически показатели на България за периода 20.. - 20.. г.

№	Показатели	Един. мярка	Години				
			20..	20..	20..	20..	20..
1	2	3	4	5	6	7	8

Източник: Фирма „.....наименование”... (правна форма – ЕТ, ООД и др.), гр. ... (седалище на фирмата)
 или: Сайт на Националния статистически институт – <http://www.nsi.bg>.

8.7. За всички използвани в дипломната работа фигури, данни в таблиците, формули и т.н., които не са на автора, трябва да се цитира източник – автор, нормативен акт (закон, правилник, наредба), фирма или публична институция, уеб сайт и други. Цитирането на литературните източници в текста става чрез бележка под черта, подредени във възходящ ред за цялата разработка.

9. Заключението се препоръчва да бъде в обем от 2 до 3 стандартни страници и трябва да обобщава основните резултати от изследването, под формата на изводи и препоръки, които са аргументирани в предходния текст на дипломната работа.

10. Използваната литература и други източници се оформят най-накрая на дипломната работа, под формата на списък на използваните източници, подредени по азбучен ред в следната последователност: източници на български език; източници на чужд език; уеб сайтове (интернет адреси) като се посочва на кого е сайта, например: – <http://www.nsi.bg> – сайт на Националния статистически институт; <http://www.astrabioplant.bg/en/home.html> – сайт на фирма „Астра Биоплант” ЕООД, гр. Русе.

11. За нуждите на защитата на дипломната работа студентът магистър разработва експозе, което представлява кратко резюме на дипломната работа в препоръчителен обем от 2 до 3 страници и съдържа: актуалност на темата, обект и предмет на изследване, цел, задачи, основни резултати – изводи и препоръки. Експозето може да бъде представено и под формата на Power Point презентация.

12. Типографско оформление на дипломната работа.

12.1. Разработката трябва да е разпечатана на листи формат А4, едностранно, с примерни полета: горе – 21 mm, долу – 22 mm, ляво – 30 mm, дясно – 20 mm, така че да се получат 30 реда на страница и около 60 знака на ред (в зависимост от обема и подвързването); препоръчително е за основния текст да се използва шрифт Times New Roman, с височина на буквите 14 pt; разстояние между редовете – 1,5; подравняване на текста – двустранно. Заглавията на разделите – 14 pt, удебелен шрифт, центрирано.

12.2. Уводът, заглавията на главите, заключението, приложенията, използваната литература и други източници започват на нова страница, а параграфите следват текста, като се оставя един ред отстояние.

12.3. Всички страници трябва да бъдат номерирани във възходящ ред с арабски цифри в десния ъгъл долу. На заглавната страница не се поставя номер, но тя се брои като първа.

13. За осъществяване на процеса на разработване на дипломната работа се провеждат най-малко три консултации в кабинета на научния ръководител по време на семестъра или онлайн, чрез Google Meet. Задължително на научния ръководител се представят разпечатани на хартия: а) разработен от студента график за разработване на дипломната работа (вж. приложение 3); б) вариант на отделни части от дипломната работа. **Завършената дипломна работа се представя на хартия или на файл на Microsoft Word на научния ръководител за последен преглед и бележки най-късно седем дни преди крайния срок за нейното предаване в катедра БИНИ. Окончателният вариант на дипломната работа подлежи на проверка за плагиатство**, което изисква определено технологично време (не по-малко от три дни преди крайния срок за предаване) и е основание за нейното допускане, респ. недопускане до защита.

14. Съгласно регламента в ИУ - Варна:

„Чл. 69 (2) *Право на защита на дипломна работа получава студент със среден успех от следването най-малко Много добър 4,50*”⁵.

15. Научен ръководител на дипломанта може да бъде всеки преподавател от катедра „Бизнес, инвестиции, недвижими имоти”, а при необходимост и от други катедри. Научният ръководител подпомага дипломанта при определяне/ прецизиране на темата, при избора на литературни и други източници, при структурирането на текста и при цялостното оформление. Темите на дипломните работи и научните ръководители се одобряват на заседание на катедра БИНИ въз основа на заявление по образец (приложение 1), което се подава от студента, лично или на приносител, на хартия или онлайн на попълнен файл на Microsoft Word на имейла на катедра БИНИ от 01.12.2025 г. до 12.12.2025 г. или след сесията от 09.02.2026 г. до 18.02.2026 г.

16. След приключване на работата по дипломната работа и при успешно преминала проверка за плагиатство, тя се представя от дипломанта на научния ръководител за подпис и се предава в един екземпляр за рецензиране в кабинет Н-111 (методичният кабинет на катедра БИНИ) в срок, обявен на интернет страницата на катедрата.

17. Критерий за допускане на дипломната работа до защита е стойност на показателя КС2 (от проверката за плагиатство) не по-висока от 25%, както и липсата на текстове, генерирани директно чрез използването на изкуствен интелект.

17а. Критериите за качество на дипломната работа са: наличие на всички задължителни елементи за едно научно изследване, познаване и интерпретиране на литературата и оформяне на цитати, събиране и обработка на данни, оформяне на таблици и фигури и направа на анализ, а не описание, правилно формулиране на изводи и препоръки, изразяване на собствено мнение.

⁵ Правилник за дейността на ИУ-Варна, достъпен на: https://ue-varna.bg/uploads/filemanager/303/regulations/Pravilnik_UE.pdf.

18. Допускане до защита – съгласно: „Чл. 37. (1) В процедурата по защита на дипломна работа участват членовете на държавната изпитна комисия, научният ръководител на дипломанта и рецензентът на дипломната работа.

(2) Назначеният от ръководителя на катедрата научен ръководител на дипломанта допуска или недопуска дипломната работа до защита. Допускането до защита се удостоверява с подписа на научния ръководител на заглавната страница на дипломната работа.”⁶

19. Рецензентът на дипломната работа се определя на катедрен съвет по предложение на ръководителя на катедра „Бизнес, инвестиции, недвижими имоти”. Рецензентът прочита внимателно дипломната работа и на тази основа подготвя и представя писмена рецензия в 2 екземпляра два дни преди обявената дата за защита. Дипломантът трябва да се запознае със съдържанието на рецензията ден преди защитата и да подготви своите отговори. Съгласно чл. 37, ал. (3) „Назначеният от ръководителя на катедрата рецензент на дипломната работа в рецензията си: 1. дава становище относно наличието или липсата на плагиатство (респ. недостоверност) на представените данни в дипломната работа; 2. характеризира качествата на разработката, посочва нейните силни и слаби страни с аргументирани бележки и препоръки; 3. задава въпроси за дискусия (защита) по дипломната работа.

(4) Рецензентът може да предложи на държавната изпитна комисия оценка в точки от 0 до 100.

(5) Всеки от членовете на държавната изпитна комисия оценява знанията, уменията и компетентностите, демонстрирани от дипломанта, по точкова система в диапазон от 0 до 100 точки.

(9) **В случай че научният ръководител или рецензентът на дипломната работа установят практика на плагиатство: 1. Дипломантът не се допуска до защита на дипломната работа; 2. Ръководителят на съответната катедра писмено информира декана на факултета за установените факти; 3. Деканът на факултета предприема нужните действия за санкциониране на студента.**”⁷

20. Процедура по защита. Защитата се извършва по предварително обявен график и списък на дипломантите. Желателно е научният ръководител и рецензентът да присъстват на защитата и да участват в дискусията. Препоръчва се кратко представяне на разработката (експозе) или директна демонстрация на разработената дипломна работа чрез презентация с помощта на мултимедияен проектор и файл на PowerPoint.

Съгласно: „Чл. 39. (1) Държавните изпити следва да включват достатъчно технологично време за изпълнение на конкретните процедури.

(2) Продължителността на процедурата по защитата на дипломна работа пред държавната изпитна комисия е до 30 минути, в което време се включват: кратко представяне (експозе) по дипломната работа (до 10 мин.), представяне на рецензията и въпроси към дипломанта (до 10 мин.) и защита на дипломната работа (до 10 мин.)”⁸.

21. Студентите дипломанти се явяват на защита в приличен вид и с лични предпазни средства при необходимост.

⁶ Пак там.

⁷ Пак там.

⁸ Пак там.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА
КАТЕДРА „БИЗНЕС, ИНВЕСТИЦИИ, НЕДВИЖИМИ ИМОТИ”



ДО РЪКОВОДИТЕЛ КАТЕДРА
„БИЗНЕС, ИНВЕСТИЦИИ,
НЕДВИЖИМИ ИМОТИ”

З А Я В Л Е Н И Е

ОТ

(име, презиме и фамилия)

..... курс, фак. №, задочно обучение

Специалност: Строително предприемачество и недвижима собственост
 Управление на проекти

Телефон за контакти:, e-mail:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЪКОВОДИТЕЛ КАТЕДРА,

Моля да ми бъде утвърдена следната тема за дипломна работа:

.....
.....

Декларирам, че съм запознат с чл. 69 от Правилника на Икономически университет – Варна и независимо от определения ми научен ръководител при липса на успех ще се явя на комплексен писмен изпит по специалността.⁹

Запознат/а съм с изискванията за разработване на дипломна работа.

Дипломиран съм в ОКС „бакалавър” с/със:

- Комплексен писмен държавен изпит с успех:
- Защита на Дипломна работа с успех:
- На тема:

.....

- Научен ръководител:
- Научно звено:
- Висше училище:

С уважение:

Дата:20..... г.

(подпис, име, фамилия)

⁹ Вж. чл. 69 от Правилник за дейността на ИУ - Варна: (1) Обучението по ОКС „бакалавър” и „магистър” завършва с държавен изпит по специалността или защита на дипломна работа. (2) Право на защита на дипломна работа получава студент със среден успех от следването най-малко Много добър 4,50.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ
КАТЕДРА „БИЗНЕС, ИНВЕСТИЦИИ, НЕДВИЖИМИ ИМОТИ”



ДИПЛОМНА РАБОТА

на тема: „.....”

за получаване на образователно-квалификационната степен
„магистър”

Дипломант:.....
(име, презиме, фамилия,
спец., фак. №.....)

Научен ръководител:.....
(доц. д-р име, фамилия)

Варна
20... г.

ГРАФИК
за разработване на магистърска дипломна работа¹⁰

№	Задачи	Индикативна дата
1	2	3
1	Избор на тема за дипломна работа	до 12.12.2025 г. или след сесията до 18.02.2026 г.
2	Подаване на заявление по образец (приложение 1) в каб. Н-111 до ръководител катедра БИНИ за утвърждаване на тема за магистърска дипломната работа	от 01.12.2025 г. до 12.12.2025 г. или след сесията от 09.02.2026 г. до 18.02.2026 г.
3	Определяне на научен ръководител на дипломната работа и консултация за прецизиране на темата на дипломната работа	до 19.12.2025 г. или до 25.02.2026 г.
4	Представяне на библиографска справка (списък с литература)	23.12./02.03.2026 г.
5	Представяне на примерно съдържание (план) на дипломната работа	07.01./06.03.2026 г.
6	Представяне на текст с избрана методика на изследване (<i>глава първа</i>) на основата на проучена литература по темата	10.02./24.03.2026 г.
7	Представяне на данни на основата на проучване, събрани и оформени от студента магистър в таблици	17.02./31.03.2026 г.
8	Представяне на анализ на събраната информация за обекта на изследване и препоръки за решаване на икономическия проблем (<i>глава втора</i>)	15.04./07.05.2025 г.
9	Представяне на анализ на събраната информация за обекта на изследване и препоръки за решаване на икономическия проблем (<i>глава трета</i>)	29.05.2026 г.
10	Представяне на проект на дипломната работа, с включени увод и заключение, обсъждане на проекта с научния ръководител и записване на бележки	02.06.2026 г.
11	Представяне на научния ръководител на <i>подобрен вариант</i> на дипломната работа с отстранени бележки, окончателно оформяне на дипломната работа	08.06.2026 г.
12	Представяне на <i>окончателен вариант</i> на дипломната работа на научния ръководител за проверка за плагиатство	10.06.2026 г.
13	Представяне на отпечатан окончателен вариант на дипломната работа и подаване на заявление за явяване на защита	До 12.06. (срокът ще бъде публикуван на интернет страницата на катедрата през месец май 2026 г. в раздел „Дипломиране”)
14	Защита на дипломната работа	От 23.06-26.06.2026 г. , съгласно график за защита на дипломна работа (ще бъде публикуван на по-късен етап)

¹⁰ Графикът е препоръчителен и се представя от студента магистър на преподавателя, който му е определен за научен ръководител.

ПРИМЕРНИ ТЕМИ
ЗА ДИПЛОМНА РАБОТА ЗА СТУДЕНТИТЕ МАГИСТРИ ОТ СПЕЦИАЛНОСТ
„СТРОИТЕЛНО ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО И НЕДВИЖИМА СОБСТВЕНОСТ” (СПНС)
– СС, СНУ и ДНДО

Избраната тема за дипломна работа трябва да съответства на специалността, по която студентът се обучава. Обект на изследване може да бъде строително предприятие или негово подразделение, агенция за недвижими имоти, инвестиционна компания, фасилити мениджмънт компания; банкова институция, застрахователно дружество; публична институция, дирекция, отдел, звено и др. по управление на персонала, по инвестиционна дейност, по управление на строителни проекти, по управление на проекти за развитие на недвижима собственост, по фасилити мениджмънт; по ценообразуване, по логистика, по инвеститорски контрол; по публично-частни партньорства, по провеждане на търгове и конкурси в строителството; по управление на частна публична (държавна и общинска) собственост; по оценяване; по финансов контрол на недвижимата собственост; и др.

I. Примерни теми, свързани със строителното предприемачество

1. Устройствено планиране на селищната територия.
2. Фактори, влияещи върху развитието на селищната територия.
3. Специфични особености на земята за строителство.
4. Определяне на потенциала за застрояване на земята за строителство.
5. Видове ограничения при застрояване на земята за строителство.
6. Възможности за разделяне и увеличаване на земята за строителство.
7. Инвестиционна привлекателност на земята за строителство.
8. Земята за строителство и строителното предприемачество.
9. Динамика на чуждестранните инвестиции в България.
10. Динамика на инвестициите в ... (на примера на жилища, молове, голф комплекси, затворени комплекси, ваканционни комплекси, логистични паркове и др.).
11. Планиране на инвестициите във фирма...
12. Тенденции на инвестициите във фирма ...
13. Контрол на инвестициите във фирма ...
14. Икономическа обосновка на инвестиционен проект ... към фирма ...
15. Подобряване на взаимоотношенията на консултантска фирма ... с останалите участници в инвестиционния процес.
16. Подобряване на взаимоотношенията на проектантска фирма ... с останалите участници в инвестиционния процес.
17. Подобряване на взаимоотношенията на строителна фирма ... с останалите участници в инвестиционния процес.
18. Подобряване на управление на качеството във фирма ...
19. Внедряване на система за управление на качеството във фирма...
20. Рационализиране на системата на управление на строителна фирма ...
21. Планиране на производствено-стопанската дейност в ...
22. Управление на активите на строителните предприятия (на примера на ...).
23. Кредитиране на строителните предприятия (на примера на ...).
24. Лизингът като форма на финансиране на строителните предприятия.
25. Дружества със специална инвестиционна цел.
26. Капиталово бюджетиране в строително предприятие ...
27. Анализ на финансовото състояние на строително предприятие ...
28. Планиране на финансите на строително предприятие ...

29. Колективни преговори и договаряне на работната заплата в ...
30. Анализ на тенденциите в равнището и динамиката на работната заплата в ...
31. Анализ на тенденциите в равнището и динамиката на допълнителните трудови възнаграждения в ...
32. Организация на заплащането на труда в ...
33. Проблеми в определянето на работната заплата при колективните форми на прилагане на труда в ...
34. Ценова политика на строителна фирма ...
35. Ценова стратегия и тактика на строителните фирми (на примера на ...).
36. Механизъм на формиране цените в строителството.
37. Пазар, цени и ценообразуване на проучвателна и проектна продукция.
38. Анализ и възможности за усъвършенстване на нормативната база за ценообразуване на микро равнище (строителна фирма).
39. Цени и ценообразуване на строителна продукция с междинно потребление (на строително-монтажните работи) на строителна фирма ...
40. Цени и технология на ценообразуване на строителна продукция с крайно потребление (подобекти, обекти и комплексни обекти) на строителна фирма ...
41. Усъвършенстване на логистиката на доставките в строителна фирма ..., гр.
42. Изготвяне на логистична стратегия на фирма ..., гр.
43. Управление на логистичните дейности в строителна фирма ..., гр.
44. Управление на логистичните разходи в строителна фирма ..., гр.
45. Подобряване на организацията на доставките на материално-техническите ресурси в строителна фирма ..., гр.
46. Възможности за снижаване на складовите разходи в строителна фирма ..., гр.
47. Анализ на осигуреността с материални ресурси в строителна фирма ..., гр.
48. Анализ на използването на материалните ресурси в строителна фирма ..., гр.
49. Опитът на чуждестранните фирми от Европейския съюз в усъвършенстването на логистичната дейност в строителния сектор.
50. Управление на отношенията/риска във веригата за доставки в строителна фирма ...
51. Особенности и проблеми при транспортирането и съхраняването на материали в строителна фирма ..., гр.
52. Анализ при избора на доставчик на материално-технически ресурси в строителна фирма ..., гр.
53. Специфика на оперативния/видовите контрол при потреблението на материални ресурси в строителна фирма ..., гр.
54. Икономическа ефективност на иновационната дейност в строителна фирма ..., гр.
55. Внедряване на продуктови иновации в строителна фирма ..., гр.
56. Стимулиране на иновациите в строителна фирма ..., гр.
57. Маркетингови проучвания в строителството и маркетингова информационна система.
58. Разработване на стратегии за избор на целеви пазар и позициониране на строителната продукция.
59. Потребителски интереси и пазарно поведение на инвеститорите в строителна продукция.
60. Организация и технология на продажбите на строителна продукция в публичния и частния сектор (на примера на ...).
61. Организация и технология на онлайн продажбите на строителна продукция във фирма...
62. Маркетингов микс на строителна фирма ...
63. Разработване на конкурентна маркетингова стратегия в строителна фирма ...
64. Маркетингово планиране и разработване на маркетингов план на строителна фирма ...
65. Управление на маркетинговата дейност в строителна фирма...

II. Примерни теми, свързани с недвижимата собственост

1. Ролята на предварителния и окончателния договор при реализирането на правни сделки с недвижима собственост.
2. Нотариален ред при изповядване на сделки с недвижима собственост.
3. Сделки с недвижими имоти в условията на индивидуална собственост.
4. Сделки с недвижими имоти в условията на съсобственост.
5. Сделки с недвижими имоти при използване на ограниченото вещно право – суперфиция.
6. Сделки с недвижими имоти при условията на ограничено вещно право – поземлен сервитут.
7. Сделки с недвижими имоти, представляващи съпружеска имуществена общност.
8. Възможности за промяна на предназначението на недвижимите имоти.
9. Динамика на инвестициите в ... (на примера на жилища, молове, голф комплекси, затворени комплекси, ваканционни комплекси, логистични паркове и др.).
10. Икономическа обосновка на инвестиционен проект ... към фирма ...
11. Перспективи за нарастване на инвестициите (на примера на ...).
12. Анализ на инвестиционната дейност на фирма ...
13. Сравнителен анализ на динамиката на инвестициите във фирма ...
14. Подобряване на управлението на качеството (на примера на ...).
15. Усъвършенстване на застрахователната дейност (на примера на ...).
16. Подобряване на ипотечното кредитиране (на примера на ...).
17. Оценка на риска и застраховане на недвижимата собственост (на примера на ...).
18. Подобряване на управлението на риска (на примера на ...).
19. Развитие на застрахователната дейност (на примера на ...).
20. Формиране на капитала за инвестиции в недвижима собственост чрез емисия на ценни книжа.
21. Кредитиране на недвижимата собственост.
22. Лизинг на недвижима собственост – състояние, проблеми, перспективи.
23. Секюритизация на недвижима собственост чрез дружества със специална инвестиционна цел.
24. Агенциите за недвижими имоти и финансирането на недвижимата собственост.
25. Капиталово бюджетирание при финансиране на недвижимата собственост.
26. Финансовото състояние на строително предприятие ... – предпоставка за финансиране на инвестициите в недвижима собственост.
27. Планиране на финансите на строително предприятие ... за инвестиции в недвижима собственост.
28. Развитие на иновациите при управлението на недвижима собственост.
29. Ефективност на иновациите при реновиране и рехабилитация на недвижима собственост.
30. Оптимизиране на организацията на деловите контакти във фирма ...
31. Делови преговори и договорни отношения в ...
32. Презентиране на обектите на недвижимата собственост в ...
33. Усъвършенстване на бизнес поведението на мениджърите при провеждането на делови контакти в ...
34. Оценяването на активи в ...
35. Развитие на оценяването на ...
36. Оценяването на недвижими имоти в ...
37. Сравнителна характеристика на цените на недвижимите имоти между Р. България и ... (страна).
38. Маркетингови проучвания на недвижимите имоти и маркетингова информационна система.
39. Разработване на стратегии за избор на целеви пазар и позициониране на недвижимите имоти.
40. Потребителски интереси и пазарно поведение на инвеститорите в недвижими имоти.

41. Организация и технология на продажбите на недвижими имоти в публичния и частния сектор (на примера на ...).
42. Организация и технология на онлайн продажбите на недвижими имоти във фирма ...
43. Маркетингов микс на фирма за недвижими имоти ...
44. Разработване на конкурентна маркетингова стратегия във фирма ...
45. Маркетингово планиране и разработване на маркетингов план на фирма ...
46. Управление на маркетинговата дейност във фирма ...

ПРИМЕРНИ ТЕМИ ЗА ДИПЛОМНА РАБОТА ЗА СТУДЕНТИТЕ МАГИСТРИ ОТ СПЕЦИАЛНОСТ „УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ” – СНУ и ДНДО

Избраната тема за дипломна работа трябва да съответства на специалността, по която студентът се обучава. Обект на изследване може да бъде бизнес организация или нейно подразделение, консултантска фирма, проектантско бюро, инвестиционна компания, дружество, инвестиращо в имоти; банкова институция, застрахователно дружество, пенсионен фонд; министерство, областна или общинска администрация, неправителствена организация; публична институция, дирекция, отдел, звено и др. по управление на програми и проекти, по управление на инвестиционни проекти, по управление на публично-частни проекти; по провеждане на търгове и конкурси за избор на изпълнител на дейности по проекти, и др.

1. Управление на разходите в рамките на жизнения цикъл на проекта.
2. Стратегии за ангажиране на заинтересованите страни при управлението на проекти.
3. Техники и предизвикателства при управлението на обхвата на проекта.
4. Методи за планиране и контрол на графика на проекта.
5. Подходи за планиране, осигуряване и контрол на качеството на проекта.
6. Ролята на интеграцията в осигуряване на последователност между различните аспекти на проекта.
7. Традиционни и гъвкави (agile) методи за управление на проекта
8. Определяне на потребностите и набиране на човешки ресурси.
9. Подбор и наемане на човешки ресурси в организациите.
10. Управление на възнагражденията и социално осигуряване.
11. Стимулиране и мотивиране на човешките ресурси в организацията.
12. Изграждане и управление на проектни екипи.
13. Корпоративна социална отговорност.
14. Проблеми при планиране и управление на ресурсите в проекти за безвъзмездно финансиране.
15. Анализ и оценка на снабдяването с материално-технически ресурси при изпълнение на проект за безвъзмездно финансиране.
16. Проблеми при планиране, контрол и отчитане на разходите за възнаграждения при проекти за безвъзмездно финансиране.
17. Разработване на план за видимост и комуникация на проект за безвъзмездно финансиране.
18. Проблеми при изготвянето на бюджет на проект за европейско финансиране.
19. Анализ, оценка и отчитане на разходите при изпълнение на проект за безвъзмездно финансиране.
20. Възможности за използване на финансовите инструменти при финансиране на проекти.
21. Приложение на анализа на чувствителността при управление на проектния риск (на примера на фирма ...).
22. Приложение на анализа на очакваната парична стойност (EMV) при управление на проектния риск (на примера на фирма ...).

23. Симулационни модели за управление на проектния риск.
24. Качествен анализ на риска на фирма ...
25. Количествен анализ на риска на фирма ...
26. Възможности за диверсификация на риска при инвестиционни проекти.
27. Възможности за хеджиране на риска при инвестиционни проекти.
28. Анализ на процеса на управление на обществени поръчки в публичния сектор.
29. Рискове и предизвикателства при управлението на обществени поръчки.
30. Ефективност и прозрачност при възлагане на обществени поръчки.
31. Електронни обществени поръчки: възможности и предизвикателства.
32. Корупционни рискове в обществените поръчки и стратегии за тяхното ограничаване.
33. Влияние на обществените поръчки върху устойчивото развитие.
34. Ролята на обществените поръчки при изпълнението на проекти.
35. Особенности на мониторинга на проекти финансирани със средства от Европейския съюз/
Особености на мониторинга при реализацията на проект "....."
36. Одит на финансирани от ЕС проекти: Правила, предизвикателства и оптимизации.
37. Ролята на одита в управлението на риска при изпълнението на проекти в сферата на растениевъдството/животновъдството/опазването на околната среда/развитието на селските райони/благоустройство и развитие на градската среда и др....
38. Възможности за автоматизация на мониторинга на проекти чрез софтуерни решения.
39. Мониторинг и одит на зелени и устойчиви проекти: Инструменти и подходи.
40. Използване на Big Data и аналитични инструменти за мониторинг на проект.