



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна · бул. "Княз Борис I" 77 · Телефон 052 643 360 · www.ue-varna.bg

## ПЛАН

### за управление на научните данни в Икономически университет - Варна

#### Раздел I

##### Общи положения

**Чл. 1.** Настоящият План за управление на научните данни (наричан по-долу „Планът“) определя институционалната рамка и урежда принципите и изискванията за създаване, събиране, обработка, съхранение, споделяне и дългосрочно запазване на научните данни в Икономически университет - Варна (ИУ-Варна).

**Чл. 2. (1)** Планът се приема в съответствие с действащото национално законодателство, приложимите европейски регламенти и стратегически документи, включително европейските и международни инициативи в областта на отворената наука и управлението на научните данни.

**(2)** Планът има за цел:

1. да гарантира законосъобразно, отговорно и устойчиво управление на научните данни през целия им жизнен цикъл;

2. да подпомогне прилагането на принципите FAIR (Findable, Accessible, Interoperable, Reusable);

3. да осигури съответствие с националните, европейските и международните стандарти;

4. да насърчи прозрачността, проследимостта, възпроизводимостта и повторната употреба на научните резултати;

5. да подпомогне изследователите при планиране, организиране, съхранение и споделяне на данните още от началните етапи на научното изследване;

6. да минимизира рисковете, свързани със загуба, нерегламентиран достъп или неправомерно използване на научни данни;

7. да подкрепи интегрирането на ИУ - Варна в националната и европейската инфраструктура за отворена наука, включително добрите практики на EOSC и OpenAIRE.

**(3)** Планът е съобразен с Националния план за развитие на инициативата за отворена наука в Република България и подпомага изпълнението на националните ангажименти за отворена, прозрачна и отговорна наука

**Чл. 3. (1)** Планът се прилага за всички научноизследователски дейности, осъществявани в ИУ-Варна, независимо от източника на финансиране, включително дейности, финансирани с публични, частни, европейски или международни средства.

**(2)** Разпоредбите на Плана са задължителни за академичния състав; изследователите и специалистите, участващи в научни и научно-приложни проекти; докторантите, постдокторантите и обучаемите, участващи в научни изследвания; ръководителите и участниците в национални и международни проекти; административните и техническите звена, подпомагащи управлението, съхранението и обработването на научни данни.

**(3)** Настоящият План се прилага съвместно с вътрешните актове на ИУ-Варна, уреждащи научната етика, качеството на научната дейност, защитата на личните данни, информационната сигурност, отчетността и публичността на резултатите.

#### Раздел II

##### Определения

**Чл. 3.** По смисъла на настоящия документ:

1. „Научни данни“ са всички данни, създадени, събрани, закупени, получени, повторно

Приет, АС от 18.06.2026г.



използвани или генерирани в рамките на научна дейност, включително, но не само: статистически масиви; данни от анкети, интервюта, фокус групи и наблюдения; административни, финансови, счетоводни, маркетингови, управленски, демографски, туристически, логистични и регионални данни; данни от бизнес процеси, дигитални платформи, уеб анализи и социални мрежи; експериментални и симулационни данни; алгоритми, софтуерен код, модели, скриптове и документация; текстови корпуси, аудио- и видеоматериали; изображения, презентации, графики, таблични файлове и метаданни;

2. „Метаданни“ са структурирана информация, описваща съдържанието, произхода, автора, методологията, формата, качеството, условията за достъп, лицензирането и възможностите за повторна употреба на научните данни;

3. „Управление на научните данни“ обхваща процесите по планиране, събиране, организиране, документизиране, обработване, анализ, съхранение, архивиране, защита, споделяне, лицензиране, унищожаване при нормативно основание и оценка на качеството на данните;

4. „План за управление на данни“ (Data Management Plan – DMP) е проектен документ, който описва конкретните мерки за управление на данните в рамките на изследване или проект, включително видове данни, формати, метаданни, съхранение, достъп, сигурност, етични и правни аспекти;

5. „Отворен достъп до научни данни“ означава предоставяне на данни за свободно използване при условия, съответстващи на принципа „възможно най-отворено, ограничено при необходимост“ („as open as possible, as closed as necessary“);

6. „Чувствителни данни“ са данни, чието разпространение е ограничено поради лични данни, търговска тайна, договорни ограничения, права на интелектуална собственост, поверителност на партньори, национална сигурност или друг законоустановен интерес.

## Раздел III Принципи

### Чл. 4. (1) ИУ-Варна прилага принципите FAIR:

1. Откриваемост – данните се описват с подходящи метаданни и, когато е възможно, с постоянни идентификатори;

2. Достъпност – данните са достъпни при ясно определени условия, протоколи и механизми за удостоверяване;

3. Съвместимост – данните се структурират в стандартизирани и широко използвани формати, позволяващи обмен между системи;

4. Повторна употреба – данните са описани достатъчно подробно и предоставени при ясно дефинирани лицензи и условия.

(2) ИУ-Варна насърчава използването на утвърдени стандарти, формати и протоколи за обмен на метаданни, когато това е приложимо.

(3) Прилагането на принципите FAIR се осъществява съобразно спецификата на научната област, вида на данните и наличието на нормативни, етични или договорни ограничения.

Чл. 5. Управлението на научните данни се основава на следните принципи: академична почтеност и прозрачност; законосъобразност и защита на личните данни; отговорност към обществото и устойчиво развитие; пропорционалност при определяне на степента на отвореност; информационна сигурност; уважение към правата на интелектуална собственост и договорните отношения с партньори, насърчаване на споделянето на знания с бизнеса, публичния сектор и широката общественост.

## Раздел IV Жизнен цикъл на научните данни

Чл. 6. (1) При подготовка на проектно предложение и/или изследователска инициатива  
Приет, АС от 18.06.2026г.



# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна · бул. "Княз Борис I" 77 · Телефон 052 643 360 · www.ue-varna.bg

изследователите идентифицират вида, обема, формата, произхода, ограниченията за споделяне, мерките за сигурност и предвидените условия за достъп и лицензиране на данните.

(2) При изискване от финансираща организация или от ИУ-Варна се разработва план за управление на данните по проекта (DMP).

(3) Минималните изисквания към DMP са посочени в Приложение № 1, а примерен образец – в Приложение № 2.

**Чл. 7. (1)** Данните се събират чрез научно обосновани методи, при спазване на етичните стандарти и приложимите нормативни изисквания.

(2) При работа с лични данни се прилагат действащото законодателство и вътрешните правила на ИУ-Варна за защита на личните данни.

(3) При използване на данни от външни източници се документират произходът, условията за достъп, ограниченията за използване и лицензионният режим.

**Чл. 8. (1)** Данните се придружават от достатъчна документация за възпроизводимост и проследимост.

(2) Метаданните се формират съгласно общоприети международни стандарти, например Dublin Core, DataCite, DDI или други дисциплинарно подходящи стандарти.

(3) Когато е възможно, на наборите от данни се присвояват постоянни идентификатори (например DOI), които гарантират дългосрочна откриваемост и цитируемост.

**Чл. 9. (1)** С оглед гарантиране на сигурността и целостта на данните по време на изпълнение на проекта, данните се съхраняват на защитени институционални сървъри, в одобрени облачни среди, в системи с контролиран достъп или в други одобрени от ИУ-Варна среди при спазване на Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност.

(2) Осигурява се резервно копиране, управление на версии и защита срещу нерегламентиран достъп.

**Чл. 10. (1)** Научните данни се съхраняват за минимален срок от 5 години след приключване на проекта или публикуване на резултатите, освен ако договор, закон, финансираща програма или вътрешен акт не предвижда друго.

**Чл. 11. (1)** Научните данни се предоставят чрез Българския портал за отворена наука, институционални, национални или международни репозиториуми, специализирани дисциплинарни хранилища или други утвърдени научни платформи, когато това е приложимо.

(2) Ограничения могат да се прилагат при лични данни, търговска тайна, договорни ограничения, права на интелектуална собственост, защита на националната сигурност, поверителна партньорска информация или друг законоустановен интерес.

(3) ИУ-Варна депозира научните данни и публикации, подлежащи на публично предоставяне съгласно действащото законодателство и условията на финансиране, в подходящи репозиториуми. Депозирането се извършва при наличие на съответстващи метаданни и, когато е възможно, присвоени постоянни идентификатори.

## Раздел V Отговорности

**Чл.12. (1)** Ректорът утвърждава и осигурява институционалната рамка за управление на научните данни.

(2) Заместник-ректорът по НИИРК координира прилагането на настоящия План.

(3) Ръководителите на проекти разработват и актуализират план за управление на данните по проекта, когато това се изисква.

(4) Изследователите осигуряват качеството, коректността, документацията и законосъобразното обработване на научните данни.

Приет, АС от 18.06.2026г.



(5) Библиотеката, научноизследователските звена, ЦИПНИКТ и отдел КИОС подпомагат изследователите чрез методическа помощ, техническа инфраструктура, съдействие при депозиране, метаданни и информационна сигурност.

(6) Комисията по етика или компетентният вътрешен орган разглежда случаи на нарушения, свързани с управлението и използването на научни данни.

## Раздел VI

### Етика и защита на личните данни в научноизследователската дейност

**Чл. 13. (1)** При обработване на лични данни за целите на научни изследвания ИУ-Варна и неговите изследователи стриктно прилагат разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 (ОРЗД) и Закона за защита на личните данни.

(2) Обработването се основава на принципите на законосъобразност, прозрачност, ограничение на целите, минимизиране на данните, точност, ограничение на съхранението, цялостност и поверителност.

(3) Когато научните данни включват специални категории лични данни (чувствителни данни по смисъла на чл. 9 от ОРЗД), обработването се извършва само при наличие на изрично информирано съгласие на субекта на данни или когато обработването е необходимо за целите на научни изследвания на основание чл. 9, параграф 2, буква „ж“ или „и“ от ОРЗД, съпроводено с подходящи технически и организационни мерки за защита.

(4) Изследователите са длъжни да приложат псевдонимизация на личните данни в най-ранния възможен етап на проекта. Научни данни, преминали през надеждна процедура по пълна и необратима анонимизация, престават да съставляват „лични данни“ и могат да бъдат споделяни за повторна употреба при условията на отворената наука.

(5) Преди започване на обработването на научни данни, изследователският екип, съвместно с Длъжностното лице по защита на данните (ДЛЗД) на ИУ-Варна, извършва Оценка на въздействието върху защитата на данните (DPIA), когато изследването предвижда:

1. Мащабно обработване на специални (чувствителни) категории данни;
2. Систематично и мащабно профилиране или проследяване на субекти на данни;
3. Използване на нови или иновативни технологични решения за събиране на данни.

## Раздел VII

### Мониторинг и актуализация

**Чл. 14. (1)** Контролът по изпълнението на настоящия План се осъществява от заместник-ректора по НИИРК.

(2) Периодичен преглед на прилагането на Плана се организира най-малко веднъж на три години. Резултатите се докладват на Академичния съвет на ИУ-Варна.

(3) Планът се актуализира при нормативни промени, стратегическа необходимост или съществени технологични и организационни промени.

(4) ИУ-Варна насърчава развитието на компетентности в областта на управлението на научноизследователските данни чрез обучения, семинари, консултации и методическа подкрепа за изследователите, докторантите и проектните екипи.

(5) Университетът въвежда механизми за стимулиране на изследователите, които активно споделят своите научноизследователски данни в съответствие с принципите FAIR, като отчита тази дейност при провеждане на вътрешни конкурси за финансиране на проекти и при актуализация на критериите за атестация на академичния състав.



# **ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

---

9002 Варна · бул. "Княз Борис I" 77 · Телефон 052 643 360 · [www.ue-varna.bg](http://www.ue-varna.bg)

## **Преходни и заключителни разпоредби**

§ 1. Планът е приет от АС на 18.06.2026 г. (Протокол № 36, решение №2) и влиза в сила от датата на приемането му.

§ 2. Настоящият План се публикува на интернет страницата на Икономически университет – Варна или в друга официална институционална среда за вътрешни актове.