

ГОДИШЕН ДОКЛАД

**ЗА СЪСТОЯНИЕТО
НА ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА**

ЗА ПЕРИОДА СЕПТЕМВРИ 2024 – АВГУСТ 2025

Съдържание

I. НАПРАВЛЕНИЕ „ОБЩО УПРАВЛЕНИЕ НА УНИВЕРСИТЕТА“	4
1. Динамично адаптиране на управленския стил и организационната структура към изискванията и промените на вътрешната и външната среда	4
2. Изграждане на интегрирана информационна система (ИИС) с интерфейс в реално време със синхронизирани данни (Пилотна фаза: НИДД)	25
3. Подобряване на административния капацитет на университета	28
II. НАПРАВЛЕНИЕ „ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБУЧЕНИЕТО“	31
1. Повишаване на качеството на предлаганите програми за обучение във всички образователно-квалификационни степени (ОКС) и осигуряване на актуалност, съответствие и интегралност на придобиваните знания, умения и компетенции	31
2. Създаване на условия за увеличаване на новоприетите студенти в ИУ – Варна във всички степени и форми на обучение, включително в курсове за допълнителна квалификация	41
3. Повишаване на качеството на обучението чрез използване на образователни форми, методи и технологии в съответствие с международните стандарти за академично образование, осигуряване на надеждни и леснодостъпни ресурси за обучение и подпомагане на студентите	48
4. Подобряване на резултатите от акредитационни процедури и рейтингови класации	55
III. НАПРАВЛЕНИЕ „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ, ИНОВАЦИИ И РАЗВИТИЕ НА КАДРИТЕ“	60
1. Развитие на проектна научна дейност	60
2. Развитие на академичния състав	63
3. Развитие на публикационната дейност и провеждането на научни събития в ИУ-Варна	65
IV. НАПРАВЛЕНИЕ „МЕЖДУНАРОДНИ ВРЪЗКИ И ПАРТНЬОРСТВА“	68
1. Увеличаване относителния дял на чуждестранните студенти във всички образователно-квалификационни степени на обучение в ИУ – Варна	68
2. Адаптация на чуждестранните студенти в ИУ – Варна	71
3. Интернационализация на образователния процес в ИУ – Варна	74
4. Развитие на взаимноизгодно сътрудничество и партньорства с бизнес организации, представители на публичната администрация и възпитаници на университета (алумни)	77
V. НАПРАВЛЕНИЕ „ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ“	81
1. Подобряване качеството на експертна подкрепа от страна на сектор „Управление на проекти	81
2. Подобряване на разпознаваемостта на ИУ-Варна в национални и международни платформи за търсене на партньори	88
3. Увеличаване броя на подадените проектни предложения с национално и международно финансиране	89
VI. НАПРАВЛЕНИЕ „ФИНАНСИ“	92
1. Увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи	92
2. Повишаване на относителния дял на собствените приходи	94

3. Повишаване ефективността на бюджетните разходи	98
--	-----------

I. НАПРАВЛЕНИЕ „ОБЩО УПРАВЛЕНИЕ НА УНИВЕРСИТЕТА“

1. Динамично адаптиране на управленския стил и организационната структура към изискванията и промените на вътрешната и външната среда

През периода септември 2024 – август 2025 г. в Икономически университет – Варна се полагат непрекъснати усилия за адаптиране на управленския стил и структура към изискванията на вътрешната и външната среда. Основните направления в тази посока и с цел изпълнение на утвърдената Мандатна програма са: 1) Актуализиране на редица вътрешни актове в съответствие с приложимите външни нормативни документи, касаещи най-вече научното развитие на кадрите, системата за управление на качеството и за управление на научните проекти; 2) Усъвършенстване на изисквания за осъществяване на общо управление и контрол при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност; поддържане и периодично актуализиране на системата за вътрешен документооборот; 3) Продължаване на работата по изграждане и развитие на интегрирана информационна система с пилотен функционален модул „Научноизследователска дейност и докторантура“ с цел дигитализация и оптимизация на свързаните процеси; 4) Стимулиране на инициативи, свързани с устойчиво развитие на организацията и удовлетворяване на външните заинтересовани страни чрез предоставяне на качествени услуги и развитие на ползотворни партньорски взаимоотношения.

1.1. Оптимизиране на вътрешните процеси в ИУ – Варна чрез разработване и прилагане на рамка на основните и поддържащите процеси

Оптимизирането на процесите в Икономически университет – Варна може да се характеризира като дейност с непрекъснат характер, целяща да осигури адекватност спрямо средата, в която институцията изпълнява функциите си. Основна цел е осигуряване на пълно съответствие с действащата нормативна уредба, изискванията на образователния пазар и пазара на труда, като в същото време се поддържа високо равнище на качество, отчитайки спецификите на вътрешни промени, свързани с организационната структура и зависимостите между отделните звена и техните отговорности, задължения и взаимодействия помежду си. Картографирането на процесите от предходния отчетен период продължава и през настоящия с действия по тяхното идентифициране и управление съгласно действащата система за управление на качеството (СУК).

ИУ–Варна е идентифицирала всички свои процеси, свързани със създаването и обезпечаването на образователната услуга, както и е определила взаимовръзката между тях. Процесите от СУК и взаимодействията са управлявани по реда на процедура 16 РР „Процеси и взаимодействия между тях“. Същите са представени в Приложение 2 и Приложение 3 от Наръчник по качеството като част от документираната информация на СУК. Процесите са условно разделени на:

- Управленски процеси, касаещи определяне курса на Висшето ръководство по отношение на качеството и методите за неговото управление;

- Процеси по планиране, отнасящи се до планиране на предоставяните образователни услуги и необходимите за тяхното осъществяване ресурси;

- Основни процеси по създаване на продукта и услугата, имащи отношение към осъществяването от учебното заведение присъщи дейности по провеждане на обучение, управление и поддържане на качеството на академичния състав и научно-изследователската дейност;

- Поддържащи процеси, чието основно предназначение е осигуряването на благоприятни условия за осъществяването на основните процеси от СУК. Касаят осигуряването и поддържането на необходимата материално-техническа база, на съвременни информационни ресурси, на подходяща работна среда, на качествени кадри в обслужващите звена и др.

- Процеси, свързани с оценяване на резултатността и подобряването, чието предназначение е да наблюдават и да назначават мерки за подобряване на ефективността и ефикасността на функциониращата СУК. Имат отношение към провеждането на контролни и проследяващи резултатите от осъществяването на процесите мероприятия, планирани и извънпланови вътрешни одити, назначаването и извършването на коригиращи и превантивни действия.

1.1.1. Брой оптимизирани процеси

През отчетния период се работи по оптимизиране на следните 21 процеса, като промените биват отразени както в релевантните процедури, формуляри и макети, така и в свързаните с тях вътрешни актове:

Управленски процеси – лидерство

1) Процес „Ангажимент на ръководството“

Ръководството на Икономически университет – Варна декларира ангажимент за управление на дейностите в университета чрез своята ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО И ПОЛИТИКА ЗА РАЗВИТИЕ, изхождайки от убеждението, че просперитетът и бъдещето на организацията зависят от доверието и благополучието на нейните заинтересовани страни в унисон с приетите стратегически насоки, обхванати от Мандатната програма. Политика по качеството е актуализирана и утвърдена на заседание на АС с Протокол №17/17.10.2024 година. Политиката по качеството е в синхрон с Политиката за развитие на Икономически университет – Варна (утвърдена със Заповед РД09-328/09.02.2023 г. на Министъра на образованието и науката). Политика по качеството е в съответствие с действащата нормативна база, като обединява целите по Политиката за развитие и осигурява рамка за създаване и реализация на образователната услуга. Политиката по качеството е оповестена на сайта на университета <https://ue-varna.bg/bg/p/8069/za-nas/upravlenie-na-kachestvoto/politika-po-kachestvo>. От своя страна, утвърдените цели по качество са обвързани и са насочени към постигане на очакваните резултати от реализиране на приетата Мандатна програма и приетата Политика за развитие. Приемането на Целите за академичната 2024/2025 година са свързани с всички ключови процеси при функционирането на ИУ – Варна в шест основни направления. Степента на изпълнение на целите са представени с количествени измерители чрез индикатори. На интернет страницата на университета (<https://ue-varna.bg/bg/p/7831/za-nas/universitetat/strategia-za-razvitie>) са оповестени ежегодно изготвяните индикативни планове и отчети, включващи обобщени метрифицирани резултати за равнището на изпълнение на целите и задачите на университета по различни ресорни направления.

Процеси по планиране

2) Процес „Управление на рисковете и възможностите“, в т.ч. информационната сигурност

Със Заповед №РД 06-167/22.11.2024 г. е определена работна група със задача да изготви проект на Стратегия за управление на риска (СУР) в Икономически университет – Варна. Разработения проект за СУР е обсъден и приет на заседание на АС от 19.12.2024 г., влиза в сила след утвърждаването си със заповед на ректора №14-253/20.12.2024 г. Стратегията е публикувана на сайта на ИУ-Варна на адрес <https://ue-varna.bg/bg/p/7831/za-nas/universitetat/strategia-za-razvitie>, както и в платформата на Система за управление на качеството (СУК), съгласно изискванията на действащата в ИУ-Варна Система за управление на качеството и стандарт ISO 9001:2015.

Със заповед РД 14-160/ 25.08.2025 г. е сформиран Щаб за изпълнение на Плана за защита при бедствия на пребиваващите в ИУ-Варна на основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия. Планът е съобразен с нормативната уредба и рисковете, съгласно общинския план за защита при бедствия. В него се съдържат мерки за защита на пребиваващите; разпределение на задълженията, лицата и необходимите ресурси за изпълнение на предвидените мерки; времето за готовност за реагиране и др.

От средата на 2024 в Икономически университет – Варна са предприети целенасочени действия за въвеждане и развитие на политика по информационна сигурност. Дейностите са поверени на заместник-ректора по дигитализация, като основно отговорностите са концентрирани в екипите на Център за изследване и прилагане на нови информационни и комуникационни технологии (ЦИПНИКТ) и Отдел Комуникационни, информационни и осигурителни системи (КИОС). Целта е създаването на ефективен и ефикасен процес за управление на киберсигурността, съобразен с изискванията на Наредба за минимални изисквания за мрежова и информационна сигурност (НМИМИС).

През март 2025 г. със заповед на Ректора РД06-51/11.03.2025, е сформирана Постоянна комисия по информационна сигурност. Основните ѝ функции включват: анализ и оценка на риска; съгласуване на стратегии за подобряване на информационната сигурност; анализ и отговор на инциденти с информационната сигурност; избор на подходящи механизми за контрол; изготвяне на бюджети и избор на външни услуги; съгласуване на задание за обществени поръчки, свързани с информационната сигурност; създаване, въвеждане, изменения на процедури и правила по мрежова и информационна сигурност (МИС); одобрение на доклади от извършен вътрешен или външен IT одит и др.

През отчетния период са извършени редица дейности по изпълнение на задачата за въвеждане на информационна сигурност, а именно:

- Въвеждане на вътрешно разделение на ролите и отговорностите по отношение на информационната сигурност съобразно Раздел I, чл. 3 от НМИМИС с цел засилване на дейностите по планиране, отчетност и контрол.

- Създадена е работна група във връзка с разработването и изпълнението на политика за информационна сигурност и проучване на възможностите за въвеждането на ISO 27001, в т.ч. и са осъществени срещи с външни консултанти.

- Сключен е договор с външен консултант по киберсигурност с предмет „Анализ за съответствие текущото състояние на мрежовата и информационна сигурност на

Икономически университет - Варна с изискванията за устойчивост и минимални технически мерки, предвидени в НМИМИС“. Изготвен е „Доклад от извършен анализ за съответствие /GAP анализ/ спрямо НМИМИС“, като целта е да се провери готовността на Икономически университет - Варна, да управлява процеса по информационна сигурност при извършване на учебната дейност, като се съберат доказателства относно прилаганите политики, процедури и механизми за контрол в съответствие с препоръките на НМИМИС. Направен е основен анализ с изводи и препоръки за въвеждане на конкретни мерки свързани с киберсигурността. Финализиран е вторият етап от договора с обхват „Създаване на документация по информационна сигурност в съответствие с изискванията на текущата версия на НМИМИС“.

- Във връзка с анализ и оценка на риска е сформирана работна група от членове на ЦИПНИКТ и КИОС за извършване на годишен анализ и оценка на риска за мрежовата и информационната сигурност на притежаваните от организацията активи. В резултат на изпълнение е създадена карта на оценка на риска.

- Поддръжка от страна на КИОС и ЦИПНИКТ на сигурността на университетски сайтове и системи, мейл сървърите и служебните пощи, реагиране на фишинг, спам и други хакерски атаки.

- Регистрация на ИУ-Варна в Cloudflare с цел увеличаване сигурността на домейна ue-varna.bg.

- Осигурен е антивирусен софтуер от ново поколение с възможности за централизирано управление чрез конзола, генериране на доклади за състоянието на информационните активи на университета и предприемане на ответни действия от страна на администраторите.

- Проведена бе работна среща с представители на МОН и ИУ-Варна за обсъждане на въпроси, свързани с осчетоводяване на активи и софтуер, както и споделяне на добри практики при въвеждане на информационна сигурност.

- Предприети са мерки по анализ на остарялата компютърна техника, неотговаряща на изискванията за сигурност. В изпълнение на заповед №РД14-42/19.02.2025 г. на Ректора на Икономически университет – Варна е изготвен списък на подлежащите на бракуване компютри, като към края на месец август значителна част от оборудването е подготвено за процедура по бракуване.

- Стартиран е процес по внедряване на централизираната система на Microsoft Active Directory за управление на потребители, компютри и права за достъп в мрежова среда. Въвеждане на изцяло нов подход при управлението на потребителските акаунти на служители, преподаватели и студенти чрез Microsoft Active Directory Services, което ще позволи гранулиран контрол на достъп до информационни системи и ресурси, в т.ч. възможност за проследяване на действия в случай на разследване на инцидент.

- Във връзка с промените (от март 2025 г.) в лицензионния модел на Google Workspace for Education са предприети конкретни действия за оптимизиране на потребителските акаунти в домейните @ue-varna.bg и @students.ue-varna.bg, в т.ч. изготвяне на план за действие за оптимизиране, изтриване и архивиране на имейли; изтриване на неактивни акаунти; информационна имейл кампания; създаване на правила за ползване и управление на служебните имейли и др.

- Подписан е договор за осъществяване на Penetration тестове (тестове за уязвимост) с цел идентифициране и минимизиране на потенциални рискове и подобряване на сигурността на университетските системи.

- Извършени са обновления на системите в частната облачна инфраструктура на университета за поддържане на актуално състояние. Преконфигурирани са Core мрежови устройства за работа с новоизградената мрежа. Преместени са точките за интернет свързаност по нови, по-надеждни трасета с цел осигуряване на резервираност на връзките и осигуряване на допълнителни захранвания, като същевременно е извършена подмяна на SFP модулите от 1 Gb на 10 Gb. Преместени и виртуализирани са сървърите на Финансово-счетоводен отдел, Библиотека, отдел "Правно обслужване". Създадени и поддържани са виртуални машини за нуждите на учебния процес, както и системна администрация и поддръжка на сървърите, обслужващи платформата за електронно и дистанционно обучение в Икономически университет – Варна. Извършена е оптимизация на сървърната конфигурация с цел повишаване на производителността и гарантиране на непрекъснат достъп за всички потребители на системите за дистанционно обучение.

- Във връзка със структурното окабеляване е осъществена цялостна миграция на мрежата на ИУ-Варна.

Основни процеси по създаване на продукта и услугата

3) Процес „Създаване и актуализиране на учебна документация“

По отношение на процес „Създаване и актуализиране на учебна документация“ през отчетния период е направена ревизия на макети (2 броя) към едноименната процедура 12 РР, засягащи обучението в задочна форма, в т.ч. макет 12.00.25 РР Учебна програма - магистър (ЗО) (Ревизия 02/11.03.2025); 12.00.24 РР Учебна програма - магистър (английски език) – ЗО (Ревизия 01/11.03.2025). Промени са направени и спрямо макети (6 броя), използвани в ОНС "Доктор", а именно: 12.01.01 РР Характеристика на докторска програма (03/20.11.2024); 12.01.02 РР План на дейностите по докторска програма (Ревизия 04/05.06.2025); 12.01.03 РР Учебна програма - докторски програми (Ревизия 03/20.11.2024); 12.01.04 РР Тематична програма за провеждане на конкурсен изпит по специалността (Ревизия 03/20.11.2024); 12.01.05 РР Тематична програма за провеждане на конкурсен изпит по език (Ревизия 03/20.11.2024); 12.01.06 РР Тематична програма за провеждане на курс от докторско ниво (Ревизия 03/20.11.2024).

Посочените ревизии и съответни промени водят до оптимизиране на процесите, свързани с актуализиране на учебната документация и подпомагат осигуряване на необходимото качество.

4) Процес „Договорености с външни заинтересовани страни“

В областта на договореностите с външни заинтересовани страни и с оглед постигане на съответствие с актуалните изисквания на образователния пазар и на свързаните нормативни документи, през периода са направени ревизии на макети (5 броя) към процедура 09 РР Процеси, свързани с клиента, в т.ч.: 09.00.01 РР Договор за обучение – студенти (Ревизия 01 / 01.01.2025); 09.00.07 РР Договор за обучение – студенти (двуетичен - руски език) (Ревизия 03 / 01.01.2025); 09.00.08 РР Договор за обучение на докторанти срещу заплащане (Ревизия 01 / 01.01.2025); 09.00.09 РР Граждански договор за хонорувани преподаватели-практическо обучение (Ревизия 02 /

01.01.2025); 09.00.10 RP Договор за обучение на докторанти срещу заплащане (английски език) (Ревизия 01 / 01.01.2025).

5) Процес „Прием и обучение на студенти“

През отчетния период са регламентирани правилата за прием на студенти в ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОКС „професионален бакалавър“ за учебната 2025/2026 г. съгласно действащите Закон за висшето образование, Наредба за държавните изисквания за приемане на студенти във висшите училища на Република България, класификатора на областите на висше образование и професионалните направления и други действащи подзаконови нормативни актове. Наред с това, през месец декември 2024 г. (АС, Протокол № 20/19.12.2024 г.) са приети изменения в Правилата за условията и реда за приемане на студенти по чл. 68, ал. 3 от ЗВО, за облекченията на студенти по чл. 70, ал. 2 от ЗВО, а през месец юни 2025 г. (АС, Протокол № 26 от 12.06.2025 г.) и в Правилник за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна, засягащи начина на оценяване и изпитване, в т.ч. и реда за провеждане на изпитни сесии, семестриално оценяване, формите за текуща проверка на знанията и уменията, особености при оценяване на студентите при завършване на обучението и др. На заседание на АС (Протокол 17/17.10.2024 г.) е взето решение при кандидатстудентска кампания 2025 г. да се организира само основен прием за ОКС „бакалавър“ и да не се провежда септемврийски етап на прием за ОКС „магистър“. Оптимизиране на процеса по обучение на студенти се постига и чрез редица изменения в Правилника за дейността на Икономически университет – Варна (Общо събрание от 15.11.2024 г.), засягащи условията за записване в по-горен курс; редуциране на датите за допълнително явяване на изпити, срокове и условия за възстановяване на студенти; изисквания при обучение по втора специалност и др.

Други направени промени през отчетния период, засягащи оптимизирането на процеса по обучение на студенти, включват: приемане на Правилник за практическото обучение на студентите в ИУ-Варна, касаещ всички образователно-квалификационни степени и форми на обучение (АС, Протокол № 26 от 12.06.2025 г.); изменения в Правила за условията и реда за индивидуално обучение на студенти в Икономически университет – Варна (АС, Протокол № 21 от 30.01.2025 г.); изменения и допълнения в Правила за условията и реда за предоставяне на стипендии на студенти, докторанти и специализанти в Икономически университет – Варна (АС, Протокол № 16 от 30.09.2024 г., утвърдени със заповед РД 14-205/15.10.2024 г.) и др. През месец януари 2025 г. е направена ревизия на формуляр към процедура 07.02 WP Обучение в ОКС “бакалавър” - формуляр 07.02.09 FM Индивидуален план (Ревизия 03/30.01.2025), а през месец март 2025 г. е ревизиран и формуляр 07.03.06 FM Справка за отклонение (Ревизия 02/19.03.2025), част от процедура 07.03 WP Обучение в ОКС „магистър“. Подобна ревизия е направена и спрямо обучението в ОКС „професионален бакалавър“, а именно формуляр 07.01.01 FM Справка за отклонение от учебния процес (Ревизия 04/19.03.2025), част от процедура 07.01 WP Обучение в ОКС „професионален бакалавър“.

6) Процес „Прием и обучение на докторанти“

Процесът по приемане и обучение на докторанти е изцяло реструктуриран, като през отчетния период неговото управление се съсредоточава в новооснованото Докторантско училище към ИУ-Варна. С протокол № 22 от 06.03.2025 г. от заседание на Академичен съвет е приет

Правилник за дейността на Докторантско училище в ИУ-Варна, а с протокол № 23 от 04.04.2025 г. е утвърден и Стандарт за разпределение на дейностите по обучението на докторантите в ИУ-Варна. По отношение на процедура 08.01 WP Прием и обучение на докторанти, през отчетния период е направена ревизия на 4 формуляра: 08.01.03 FM Протокол от положен изпит от индивидуален докторантски план (Ревизия 03/12.11.2024); 08.01.05 FM Индивидуален учебен план за работата на докторант (Ревизия 04/12.11.2024); 08.01.08 FM Заявление за защита на дисертационен труд (ведно с приемо-предавателен протокол) (Ревизия 04/15.11.2024); 08.01.09 FM Протокол за резултатите от проведен кандидат-докторантски конкурсен изпит (Ревизия 03/12.11.2024).

7) Процес „Международно сътрудничество“

През отчетния период е извършена цялостна ревизия на процедура 09.03 WP Международно сътрудничество (Ревизия 03/13.12.2024), в т.ч. цялостно прецизиране на текстове; актуализиране на наименованията на заемани длъжности, звена, сектори; актуализиране на приложения; премахване на излишни приложения и добавяне на нови (09.03.32 FM Електронен регистър на издадени уверения на входящи студенти по програми за мобилност; 09.03.33 FM Уверение студенти на академичен обмен; 09.03.34 FM Служебна бележка). Наред с това са актуализирани и следните 8 формуляра към процедурата: 09.03.14 FM Заявление за явяване на проверовъчен езиков изпит (Ревизия 02/13.12.2024); 09.03.22 FM Заявление за обучение в ОКС "Професионален бакалавър" (Ревизия 02/13.12.2024); 09.03.23 FM Application Form for Professional Bachelor Degree (Ревизия 02/13.12.2024); 09.03.24 FM Заявление на обучение в ОКС „Професионален бакалавър“ - Руски език (Ревизия 02/13.12.2024); 09.03.25 FM Заявление за обучение в ОКС „Бакалавър“ (Ревизия 02/13.12.2024); 09.03.28 FM Заявление за обучение в ОКС "Магистър" (Ревизия 02/13.12.2024); 09.03.29 FM Application Form for Master Degree (Ревизия 02/13.12.2024); 09.03.30 FM Заявление на обучение в ОКС "Магистри" - Руски език (Ревизия 02/13.12.2024).

8) Процес „Развитие на академичния състав“

През отчетния период са извършени три промени в Правилника за развитие на академичния състав в ИУ-Варна, като последната е приета с протокол № 27 от 26.06.2025 г. на заседание на Академичен съвет. Промените са свързани с начина и реда за подаване на документи при участие в процедури за придобиване на научни степени; особености, свързани с процеса на прием и обучение на докторанти; условията и реда за участие в конкурси за заемане на академични длъжности и др. Оптимизацията е вследствие на промените в организационната структура на ИУ-Варна, в т.ч. обособяване на Докторантско училище, както и поради промени във външната среда, свързана с тенденциите за промяна в измерителите на качеството на научната продукция, вкл. публикационната активност. Към Правилника са добавени и 4 нови приложения.

Освен посочените по-горе промени, актуализация се отчита и по отношение на процедура 08.03 WP Развитие на академичния състав, като промените засягат ревизия на 34 формуляра, в т.ч. формуляр 08.03.01 FM Докладна записка относно обявяване на конкурс за заемане на академична длъжност (от декан до ректор) (Ревизия 06/30.09.2024); 08.03.02 FM Молба за допускане до конкурс за академична длъжност „професор“ (ведно с приемо-предавателен протокол) (Ревизия 06/15.11.2024); 08.03.03 FM Молба за допускане до конкурс за академична длъжност "доцент" (ведно с приемо-предавателен протокол) (Ревизия 06/23.10.2024); 08.03.04 FM Молба за допускане до конкурс за академична длъжност „главен асистент“ (ведно с приемо-предавателен протокол)

(Ревизия 06/30.09.2024); 08.03.05 FM Докладна записка за определяне на състав на научно жури за заемане на академична длъжност (от ръководител катедра до декан) (Ревизия 03/30.09.2024); 08.03.06 FM Докладна записка за откриване на процедура за защита на дисертационен труд (от ръководител катедра до декан) (Ревизия 04/30.09.2024); 08.03.07 FM Докладна записка определяне на състав на научно жури по конкурс за заемане на академична длъжност (от декан до ректор) (Ревизия 04/23.10.2024); 08.03.08 FM Докладна записка за откриване на процедура за защита на дисертационен труд (от декан до ректор) (Ревизия 05/23.10.2024); 08.03.09 FM Докладна записка за обявяване на конкурс за заемане на академична длъжност (от ръководител катедра до декан) (Ревизия 03/18.10.2024); 08.03.10 FM Творческа автобиография (Ревизия 04/30.09.2024); 08.03.11 FM Декларация за оригиналност (Ревизия 04/30.09.2024); 08.03.13 FM Протокол за проведен конкурсен изпит за заемане на академичната длъжност „главен асистент“ (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.14 FM Доклад-предложение главен асистент (Ревизия 03/30.09.2024); 08.03.15 FM Списък на научните публикации за заемане на академична длъжност „доцент“ (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.16 FM Справка цитати (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.17 FM Декларация „конфликт на интереси“ (Ревизия 04/23.10.2024); 08.03.18 FM Протокол публикувани на сайта материали по обявен конкурс за заемане на академична длъжност „доцент“ или „професор“ (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.21 FM Списък на научни публикации за участие в конкурс за АД „професор“ (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.22 FM Справка-декларация за изпълнение на минимални национални изисквания за заемане на академична длъжност „главен асистент“ (по област на висшето образование 3. "Социални, стопански и правни науки") (Ревизия 05/31.07.2025); 08.03.22.A FM Справка-декларация за допълнителните количествени изисквания на ИУ-Варна за заемане на академична длъжност „главен асистент“ (по област на висшето образование 3. „Социални, стопански и правни науки“) (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.23 FM Справка-декларация за изпълнение на минимални национални изисквания за заемане на академичната длъжност „главен асистент“ (по област на висше образование 4. „Природни науки, математика и информатика“) (Ревизия 05/31.07.2025); 08.03.23.A FM Справка-декларация за допълнителните количествени изисквания на ИУ-Варна за заемане на академична длъжност "главен асистент" (по област на висшето образование 4. „Природни науки, математика и информатика“) (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.24 FM Справка-декларация за изпълнение на минимални национални изисквания за заемане на академичната длъжност „доцент“ (по област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“) (Ревизия 05/31.07.2025); 08.03.24.A FM Справка-декларация за допълнителните количествени изисквания в ИУ-Варна за заемане на академична длъжност „доцент“ (по област на висшето образование 3. „Социални, стопански и правни науки“) (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.25.A FM Справка-декларация за допълнителните количествени изисквания в ИУ-Варна за заемане на академична длъжност „доцент“ (по област на висшето образование 4. „Природни науки, математика и информатика“) (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.26 FM Справка-декларация за изпълнение на минимални национални изисквания за заемане на академичната длъжност „професор“ (по област на висше образование 3. „Социални, стопански и правни науки“) (Ревизия 06/31.07.2025); 08.03.26.A FM Справка-декларация за допълнителните количествени изисквания за заемане на академична длъжност „професор“ в ИУ-Варна (по област на висше образование 3. "Социални, стопански и правни науки") (Ревизия 03/23.10.2024); 08.03.28 FM Справка-декларация за изпълнение на минимални национални изисквания за присъждане на образователна и научна степен „доктор“ по област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки (Ревизия 04/04.02.2025); 08.03.29 FM Справка-декларация за изпълнение на минимални национални изисквания за

присъждане на образователна и научна степен „доктор“ по област на висше образование 4. Природни науки, математика и информатика (Ревизия 04/04.02.2025); 08.03.33 FM Справка за ръководство и успешно защитили докторанти, съгласно ПРАС от 27.06.2024 г. (Ревизия 02/30.09.2024); 08.03.34 FM Декларация предложение от катедра за членове на жури, които да отговарят на МНИ за заеманата от тях академична длъжност (Ревизия 02/23.10.2024); 08.03.35 FM Покана от декан до членовете на научно жури за първо заседание, относно конкурс за заемане на академична длъжност доцент/професор (Ревизия 01/05.11.2024); 08.03.36 FM Покана от декан до членовете на научно жури за първо заседание, относно конкурс за заемане на академична длъжност главен асистент (Ревизия 01/05.11.2024); 08.03.37 FM Покана от декан за първо заседание на научно жури при защита на дисертационен труд (Ревизия 01/21.11.2024).

9) Процес „Научноизследователска дейност“

В областта на научноизследователската дейност през отчетния период са направени редица ревизии на формуляри и макети към процедура 08.04 WP Проекти по наредба, подпомагащи и оптимизиращи процесите по кандидатстване и управление на проекти, целево финансирани със средства от Държавния бюджет. Промените по отношение на формулярите са общо 21, както следва: формуляр 08.04.01 FM Фундаментални научни изследвания – формуляр за кандидатстване с проектно предложение (ФНИ) (Ревизия 08/22.05.2025); 08.04.02 FM Приложни научни изследвания – формуляр за кандидатстване с проектно предложение (ПНИ) (Ревизия 09/22.05.2025); 08.04.03 FM Подпомагане разработването на докторски дисертации – формуляр за кандидатстване с проектно предложение (ДНП) (Ревизия 02/22.05.2025); 08.04.04 FM Частично финансиране на научен форум – формуляр за кандидатстване с проектно предложение (НПФ) (Ревизия 08/22.05.2025); 08.04.05 FM Подготовка за участие в международни научни програми – формуляр за кандидатстване с проектно предложение (МНИ) (Ревизия 11/22.05.2025); 08.04.07 FM Бланка план-сметка по проект на научно-приложно изследване (Ревизия 10/19.11.2024); 08.04.12 FM Бланка граждански договор НИД (с включен приемо-предавателен протокол) (Ревизия 05/17.03.2025); 08.04.21 FM Докладна записка за промяна в план-сметката на научен проект (Ревизия 02/22.05.2025); 08.04.22 FM Финансов отчет за изразходвани средства - проекти за научни форуми, утвърдени 2024 г. (Ревизия 01/19.11.2024); 08.04.23 FM Финансов отчет за изразходвани средства за проекти, утвърдени 2024 г., за докторантски дисертации (Ревизия 01/19.11.2024); 08.04.24 FM Финансов отчет за изразходвани средства за проекти, утвърдени 2024 г., за приложни научни изследвания (Ревизия 01/19.11.2024); 08.04.25 FM Финансов отчет за изразходвани средства за международни научни програми, утвърдени 2024 г. (Ревизия 01/19.11.2024); 08.04.26 FM Финансов отчет за изразходвани средства за проекти, утвърдени 2024 г., за фундаментални научни изследвания (Ревизия 01/19.11.2024); 08.04.27 FM План-сметка за докторантски проекти ДНП (Ревизия 01/20.01.2025); 08.04.28 FM План-сметка МНП (Ревизия 01/20.01.2025); 08.04.29 FM План-сметка за научни форуми НПФ (Ревизия 02/23.07.2025); 08.04.30 FM План-сметка приложни изследвания ПНИ (Ревизия 01/20.01.2025); 08.04.31 FM План-сметка за фундаментални научни изследвания ФНИ (Ревизия 01/20.01.2025); 08.04.32 FM Автобиография - образец за кандидатстване в конкурс за научни проекти (Ревизия 01/22.05.2025); 08.04.33 FM Предложение за външни рецензенти на научни проекти (Ревизия 01/22.05.2025); 08.04.34 FM Формуляр кандидатстване по проекти за специализирани публикации-ПСП (Ревизия 01/22.05.2025).

Промените по отношение на макетите към процедура 08.04 WP Проекти по наредба са общо 4: 08.04.01 RP Договор за научни прояви (частично финансиране научни прояви) (Ревизия

05/21.07.2025); 08.04.02 RP Договор за научни изследвания (научни изследвания за приложни научни разработки) (Ревизия 05/21.07.2025); 08.04.03 RP Договор за научни изследвания (подпомагане разработването на емпиричните части на докторски дисертации) (Ревизия 05/21.07.2025); 08.04.06 RP Договор за приложни научни изследвания (Ревизия 01/21.07.2025).

Поддържащи процеси

10) Процес „Управление на човешките ресурси“

Чрез извършени две ревизии през отчетния период на процедура 06.01 WP Човешки ресурси, съответно Ревизия 4/07.11.2024 г. и Ревизия 5/27.03.2025 г. са актуализирани основни точки в нея и съответно в процеса, в съответствие с дейността и актуалната организационна структура на ИУ – Варна. Оптимизациите засягат: отпадане от процедурата на 5 от формулярите: 06.01.02 FM Граждански договор, 06.01.04 FM Служебна бележка, 06.01.09 FM Декларация за съгласие за съхранение на трудова книжка, 06.01.11 FM Декларация за отказ за предоставяне на лична банкова сметка; добавяне на формуляр 06.01.17 FM Контролен лист при назначаване на работници, съгласно приети и утвърдени нови вътрешни актове в ИУ-Варна. В допълнение са ревизирани следните 6 формуляра: 06.01.06 FM Заявление до ФСО с номер на банкова сметка (Ревизия 02 /07.11.2024); 06.01.12 FM Обходен лист (Ревизия 03 /07.11.2024); 06.01.16 FM Сведение за проведени занятия със студенти - ОКС „бакалавър“ (Ревизия 03 /11.10.2024), както и следните макети: 06.01.01 RP Длъжностна характеристика (Ревизия 02 /07.11.2024); 06.01.03 RP Граждански договор за хонорувани преподаватели (Ревизия 05 /19.08.2025); 06.01.17 RP Договор Лектори-магистри (Ревизия 01 /01.01.2025). През отчетния период са приети изменения в Правилника за вътрешния трудов ред (АС, Протокол № 20 от 19.12.2024 г., утвърден със Заповед РД14-252/20.12.2024 г.), като те са свързани най-вече с правилата за работно време на академичния състав в съответствие с Кодекс на труда, както и регламентите за ползване на почивка за хранене и почивки по време на работа (чл. 24, ал. 1 от Правилника).

Със заповед РД06-54/24.03.2025 г. е сформирана работна група със задача да изготви предложение за изменение и допълнение на Вътрешните правила за организация на работната заплата. В резултат на извършената работа е изготвено и прието предложение, засягащо условията, при които се зачита придобит трудов стаж и професионален опит в друго предприятие на същата, сходна или със същия характер работа, длъжност или професия.

11) Процес „Управление на процеси, продукти и услуги от външни доставчици“

През декември 2024 г. е извършена цялостна ревизия на процедура 06.02 WP Инфраструктура и оборудване (Ревизия 03/16.12.2024), регламентираща дейностите по създаване на ефективна система за поддържане в изправност на инфраструктурата, осигуряваща нормалното протичане на учебния процес, както и планиране и управление на цикъла на обществените поръчки, във връзка с извършване на строително-ремонтни дейности в големи мащаби, както и обзавеждане на учебни зали, кабинети и студентски общежития. Също през декември 2024 г. е извършена цялостна редакция на процедура 06.03 WP Закупуване (Ревизия 04/12.12.2024) в съответствие с действащата организационна и йерархична структура в университета, отговорности на финансов контролор и законови промени в дейността на обществените поръчки. В допълнение са ревизирани и два от релевантните формуляра, а именно: 06.03.01 FM Заявка за поемане на

задължение (Ревизия 05 /25.03.2025) и формуляр 06.03.02 FM Искане за извършване на разход (Ревизия 05 /25.03.2025).

През месец март 2025 г. са приети нови Вътрешни правила за управление на цикъла на обществени поръчки в Икономически университет-Варна (с 5 приложения към тях), утвърдени със заповед РД14-69/12.03.2025 г.

12) Процес „Управление на учебно-техническите средства“

През отчетния период са обновени всички компютърни учебни зали в Учебен корпус 1 с нови компютърни конфигурации и 24-инчови монитори.

През месец декември 2024 г. е извършена частична актуализация на процедура 06.06 WP Техническо осигуряване на учебния процес и на административните звена (Ревизия 02/11.12.2024), като промените осигуряват съответствието ѝ на промените в организационната структура в университета. Заедно с това, са извършени ревизии и на свързан с нея формуляр 06.06.02 FM Дневник за вписване и отстраняване на проблеми с учебно-техническите средства (Ревизия 01/11.12.2024).

13) Софтуерно осигуряване

През отчетния период е закупен и инсталиран в компютърните зали на ИУ-Варна специализиран статистически софтуер - актуална версия за нуждите на учебния процес. Заявени и активирани са академични лицензи за услугите, предоставени от Microsoft. В началото на учебната година е създаден инсталационен пакет с лицензирани операционни системи и голям набор от софтуерни продукти, заявени от преподаватели за обучението на студентите, който е инсталиран във всички зали.

Освен това, е осигурен нов антивирусен софтуер с възможност за централизирано управление.

14) Управление на сградния фонд

През отчетния период са извършени следните по-значими дейности, свързани с оптимизация на процеса по управление на сградния фонд:

- Текущ ремонт на зали 101 и 447

С Решение №F661652/24.03.2025 год. е обявена обществена поръчка с предмет: „Текущ ремонт на зали 101 и 447 към Икономически университет - Варна“, която приключва с подписване на Договор №РД15-54/04.06.2025 г. за изпълнение на предмета на поръчката на стойност 595 742,81 лв. с ДДС и източник на финансиране – МОН. Сред основните дейности са: 1) По отношение на зала 101 - изграждане на подова настилка; стълбище; окачен таван; преградна стена от гипсокартон; облицоване на стени с ламперия; полагане на винилов паркет; изграждане на нова електрическа инсталация; доставка и монтаж на осветление; изграждане на нова ОВК инсталация. 2) По отношение на зала 447 – полагане на шпакловка, грундиране, измазване и боядисване на стени и тавани; циклене и лакиране на паркет; монтаж на входна врата; монтаж на осветителни тела и контакти. Допълнително със собствени средства на Икономически университет – Варна зала 101 се предвижда да бъде обзаведена и оборудвана с необходимите мебели – конферентна маса, столове,

входна врата, кухня и техническо оборудване, в т.ч. прожекционни екрани, проектори, конферентна и озвучителна система. Предвижда се капацитетът на залата да бъде 85 места.

- Изграждане на структурна кабелна система

Завършен е мащабният процес по изграждане на нова структурна кабелна система (СКС) в Учебен корпус 1. Тя е резултат от изпълнение на Договор №РД15-69/23.08.2024 год., с предмет: „Изграждане на структурна кабелна система в Учебен корпус 1 на Икономически университет – Варна 2024-2025 год.“, на стойност 714 342,81 лв. Изградената инфраструктура е проектирана за предоставяне на високоскоростни, сигурни и мащабируеми услуги, включително: видеонаблюдение, контрол на достъпа и мониторинг, публичен WiFi, вътрешна комуникационна мрежа за ведомствени нужди, система за управление на сгради (BMS), IoT платформи и други цифрово базирани системи.

Обхватът на извършените дейности включва доставка на оборудване, материали и извършване на СМР. В резултат е изградена фундаментална сградна инсталация СКС (Структурна кабелна система), включваща всички активни и пасивни елементи, както и монтаж и конфигуриране на комуникационно оборудване. Изградената инфраструктура се основава на технологията на Гигабитова пасивна оптична мрежа (GPON), осигуряваща симетрична 10 гигабитова оптична свързаност до всяко учебно и работно помещение в Учебен корпус 1 на ИУ – Варна, като поддържа два маршрута до крайните устройства с автоматично превключване между маршрутите при прекъсване на основни оптични влакна. Инфраструктурата е с автономно електрозахранване (два индустриални UPS-а и дизел генератор), централизирано управление и мониторинг.

Обновени и разширени са следните системи, използващи новата инфраструктура – система за видеонаблюдение и система за публичен безжичен достъп (WiFi). Изградена е инфраструктурата (интерфейсна свързаност) на системата за контрол на достъпа и мониторинг до всяко учебно и работно помещение в Учебен корпус 1 на ИУ – Варна, като основа за бъдеща пълна реализация на системата.

Чрез реализирания проект се осигурява свързаност на всички помещения, системи и устройства в една обща мрежова екосистема. Системата позволява, чрез надграждане и разширение, централизиран мониторинг, управление и обмен на данни между всички елементи на сградата – в реално време с висока надеждност, възможност за адаптация към бъдещи технологии, подобрена енергийна ефективност, сигурност и комфорт.

- Създадено е ново споделено пространство в Учебен корпус 1

През месец октомври 2024 г. е завършен процесът по обособяване на ново модерно споделено пространство, изградено със съдействието на Банка ДСК – зала „Моментум“. Извършени са ремонтни дейности и дейности по обзавеждане и оборудване на залата с цел създаване на съвременен и адаптивен дизайн, съчетаващ естетика и функционалност, за да предостави комфортно пространство за семинари, обучения и събития.

15) Процес „Управление на складовото стопанство“

През декември 2024 г. е извършена актуализация на процедура 06.08 WP Управление на складовото стопанство (Ревизия 02/06.12.2024), засягаща съответствието ѝ на промените в

организационната структура в университета и по-конкретно отговорностите по контрол при закупуване и изписване на материали от пом.-ректора на ИУ-Варна.

16) Процес „Управление на библиотечния фонд“

През отчетния период е извършена актуализация на процедура 14 РР Управление на библиотечния фонд (Ревизия 03/25.11.2024), във връзка с промени в организационната структура в ИУ – Варна. Заедно с това е извършена ревизия и на 3 от формулярите към процедурата, а именно: 14.00.01 FM Списък-предложение със заглавия на книги за закупуване за библиотеката (Ревизия 03/21.11.2024); 14.00.02 FM Списък-предложение за абонамент на български/руски/западни периодични издания за библиотеката за ... година (Ревизия 03/21.11.2024) и 14.00.03 FM Протокол за дарение (Ревизия 03/21.11.2024).

17) Процес „Обмен на информация“

През месец септември 2024 г. са утвърдени Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в ИУ- Варна (с нови 3 приложения) с цел привеждане на процесите в съответствие със Закон за достъп до обществена информация в Република България (Заповед №РД14-191/26.09.2024 г.).

Също през отчетния период е направена ревизия на формуляри към процедура 01.01.WP Комуникация и деловодна дейност, а именно формуляр 01.01.14 FM Докладна записка относно командироване в страната (Ревизия 03 /22.05.2025) и формуляр 01.01.15 FM Докладна записка относно командироване в чужбина (Ревизия 01 /21.10.2024). Също така е ревизиран и формуляр към процедура 01.02 WP Управление на архивите, а именно формуляр 01.02.05 FM Акт за унищожаване на неценни документи с изтекъл срок на съхранение (Ревизия 05 /13.09.2024).

18) Процес „Управление на проекти“

Извършена е ревизия на процедура 11 РР Управление на проекти (Ревизия 02/23.10.2024), в т.ч. са направени промени в използваните терминология, съкращения, източници на информация и др. В допълнение е извършена ревизия и на релевантните формуляри, а именно формуляр 11.00.01 FM Декларация (Ревизия 04/21.10.2024) и формуляр 11.00.02 FM Регистър на проектите (Ревизия 04 / 21.10.2024).

19) Процес „Кариерно ориентиране“

През отчетния период са извършени промени, свързани с подготовка, организиране, провеждане и отчитане на дейности на Център "Кариери, предприемачество и маркетинг", насочени към вътрешни и външни заинтересовани страни. Промените засягат: цялостна преработка на процедура 09.04 WP Управление на дейностите на Център "Кариери, предприемачество и маркетинг" (Ревизия 02/22.03.2024); ревизирани са и формулярите към процедурата, в т.ч. 09.04.01 FM Периодичен отчет на ЦКПМ (Ревизия 02/22.03.2024); 09.04.02 FM Формуляр за кариерно консултиране – консултиран (Ревизия 02/22.03.2024); 09.04.03 FM Формуляр за кариерно консултиране – консултант (Ревизия 02/22.03.2024).

20) Процес „Издателска дейност“

Във връзка с оптимизиране на процес „Издателска дейност“, през месец юли 2025 г. е ревизиран един от формулярите към процедура 10 РР Дейности на издателство "Наука и икономика, а именно формуляр 10.00.02 FM Университетска поръчка за акциденция и рекламни материали (ревизия 04/23.07.2025).

Процеси по оценяване на резултатността и подобряване

21) Процес „Наблюдение, измерване, анализ и оценяване“

През м. октомври 2024 г. са приети Правила за осъществяване на последващи оценки на изпълнението в ИУ- Варна (АС, Протокол № 16 от 30.09.2024 г., Утвърдени със Заповед РД14-207/15.10.2024 г.) в изпълнение на нормативните изисквания по отношение на финансовото управление и контрол и указанията за последващи оценки на изпълнението в организациите от публичния сектор, издадени от министъра на финансите. Също така през месец март 2025 г. са утвърдени (заповед РД 14-75/25.03.2025 г.) Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в Икономически университет-Варна (с 27 приложения).

1.2. Актуализиране на вътрешните актове на университета

Съгласно Системата за управление на качеството, вътрешните актове на Икономически университет – Варна са обособени в следните категории: правилници, правила, системи и подсистеми, стандарти, статуси и сценарии и други. Тяхното актуализиране е пряко свързано с ежегодното оптимизиране на процесите, като стремежът е вътрешните актове да отразяват адекватно условията на образователната среда в България и да съответстват в пълна степен на Националните нормативни актове в сферата на висшето образование, в т.ч. закони, правилници, наредби, постановления, кодекси и др.

1.2.1. Брой актуализирани вътрешни актове

През периода септември 2024 – август 2025 г. са актуализирани, в т.ч. и разработени и утвърдени нови общо **24 вътрешни акта**. Сред актуализираните правилници са: Правилник за дейността на Икономически университет – Варна (Последно изменение и допълнение от Общо събрание, 15.11.2024); Правилник за вътрешния трудов ред (Приети изменения и допълнения на заседание на АС, Протокол № 20 от 19.12.2024 г., утвърден със Заповед РД14-252/20.12.2024 г.); Правилник за приемане на студенти в Колеж по туризъм – Варна при Икономически университет – Варна за учебната 2025/2026 година (нов, приет на заседание на АС с Протокол № 19 от 28.11.2024 г.); Правилник за приемане на студенти в образователно-квалификационна степен "бакалавър" на Икономически университет – Варна за учебната 2025/2026 година (нов, приет на заседание на АС с Протокол № 19 от 28.11.2024 г., изменен на заседание на АС с Протокол № 25 от 08.05.2025 г.); Правилник за приемане на студенти в образователно-квалификационна степен "магистър" на Икономически университет – Варна за учебната 2025/2026 година (нов, приет на заседание на АС с Протокол № 19 от 28.11.2024 г.); Правилник за съставянето, изпълнението и отчитането на бюджета на Икономически университет – Варна (Приети изменения на заседание на АС, Протокол № 16 от 30.09.2024 г., утвърден със Заповед РД 14-208/15.10.2024, вкл. утвърдени 5 нови приложения); Правилник за развитие на академичния състав в ИУ-Варна (Изменение на заседание на АС, протокол № 22 от 06.03.2025 г., изменение на заседание на АС с протокол № 25 от 08.05.2025 г., изменение на заседание на АС с протокол № 27 от 26.06.2025 г.), вкл. в разработени и утвърдени 4

нови приложения; Правилник за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна (Приети изменения и допълнения на заседание на АС, Протокол № 26 от 12.06.2025 г.); Правилник за дейността на Докторантското училище при ИУ-Варна (нов, приет на заседание на АС, Протокол № 22 от 06.03.2025 г.); Правилник за практическото обучение на студентите в ИУ-Варна (нов, приет на заседание на АС с Протокол № 26 от 12.06.2025 г.).

През периода са актуализирани, в т.ч. и разработени нови, следните вътрешни правила: Вътрешни правила за организация на работната заплата (Приети промени на заседание на АС, Протокол № 24 от 10.04.2025 г., утвърдени със Заповед РД14-89/14.04.2025 г.); Правила за работата на катедрите при Икономически университет – Варна (Приети изменения и допълнения на заседание на АС, Протокол № 22 от 06.03.2025 г.); Правила за условията и реда за приемане на студенти по чл. 68, ал. 3 от ЗВО, за облекчения на студенти по чл. 70, ал. 2 от ЗВО (Приети изменения и допълнения на заседание на АС, Протокол № 20 от 19.12.2024 г.); Правила за условията и реда за индивидуално обучение на студенти в Икономически университет – Варна (Приети изменения и допълнения на заседание на АС, Протокол № 21 от 30.01.2025 г.), вкл. разработено и утвърдено ново приложение; Правила за условията и реда за предоставяне на стипендии на студенти, докторанти и специализанти в Икономически университет – Варна (Приети изменения и допълнения на заседание на АС, Протокол № 16 от 30.09.2024 г., утвърдени със Заповед РД 14-205/15.10.2024 г.); Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в ИУ-Варна (нови, утвърдени със Заповед №РД14-191/26.09.2024 г.), вкл. 3 приложения; Правила за осъществяване на последващи оценки на изпълнението в ИУ-Варна (нови, приети на заседание на АС с Протокол № 16 от 30.09.2024 г., утвърдени със Заповед № РД14-207/15.10.2024 г.); Вътрешни правила за управление на цикъла на обществени поръчки в Икономически университет – Варна (нови, утвърдени със заповед РД14-69/12.03.2025 г.), вкл. 5 приложения; Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в Икономически университет – Варна (нови, утвърдени със заповед РД 14-75/25.03.2025 г.), вкл. 27 приложения; Правила за реда и организацията на дейността на комисия по етика при Икономически университет – Варна (Приети изменения и допълнение на заседание на АС, Протокол № 21 от 30.01.2025 г.); Правила за вътрешно подаване на сигнали за нарушения и последващи действия по тях в ИУ-Варна (нови, утвърдени със Заповед РД14-212/21.10.2024 г.).

Освен посочените по-горе правилници и правила, през отчетния период е разработен и утвърден Стандарт за разпределение на дейностите по обучението на докторантите в ИУ-Варна (приет на заседание на АС, Протокол № 23 от 04.04.2025 г.), разработена е Стратегия за управление на риска в Икономически университет – Варна (приета на заседание на АС, Протокол № 20 от 19.12.2024 г., утвърдена със Заповед РД 14-253/20.12.2024 г.); приети за изменения и допълнения в Статут за присъждане на звания, награди и отличия на ИУ – Варна (приети на заседание на АС, Протокол № 23 от 04.04.2025 г.).

1.3. Актуализиране на структурата на управление на ИУ – Варна и структурата на основни, първични и обслужващи звена в съответствие с промените в законодателната уредба на висшето образование, обществените потребности и интересите на университета

1.3.1. Актуализирана организационна структура на ИУ – Варна спрямо рамката на процесите

Действащата организационната структура на ИУ – Варна, достъпна на следния интернет адрес: https://www.ue-varna.bg/uploads/filemanager/303/images/Struktura_UE.png, е приета с решение на АС с Протокол №15/27.06.2024 г.

Последващите промени са свързани със създаването на Докторантско училище, като ново обслужващо звено в университета.

1.3.2. Актуализирана структура на основни, първични и обслужващи звена

Основните структурни промени, извършени през периода са свързани с новосъздаденото Докторантско училище, като обслужващо звено в структурата на Икономически университет – Варна. То осигурява институционална и социална среда за повишаване на научноизследователския капацитет на докторанти и постдокторанти в ИУ-Варна, обучавани в първичните звена по акредитирани от Националната агенция за оценяване и акредитация докторски програми в следните професионални направления: 3.7 Администрация и управление; 3.8 Икономика; 3.9 Туризъм и 4.6 Информатика и компютърни науки. Организационната структура на Докторантското училище включва директор, експерт научна методология и инспектор учебна дейност, като дейността се осъществява под методическото ръководство и в сътрудничество с ресорния заместник-ректор по НИИРК и отдел НИД. Сред целите на Училището са: осъществяване на цялостна административна, информационна и консултантска помощ на докторантите на ИУ-Варна в процеса на кандидатстване и обучение, както и при публичната защита на дисертационния труд; повишаване на обществения авторитет и интереса към научноизследователската дейност; повишаване на изследователския капацитет на докторантите и постдокторантите; насърчаване на съвместна научноизследователска работа на докторантите и постдокторантите с представители на академичните среди; повишаване на видимостта на резултатите от научните разработки и др.

В резултат на тези промени, отдел „Научноизследователска дейност и докторантура“ (НИДД) вече функционира като отдел „Научноизследователска дейност“ (НИД) с основни функции: организиране на конкурси по реда на Закона за развитие на академичния състав в Република България; администриране на научни проекти; организиране на университетски конференции и други научни форуми; дейности по национални финансиращи програми; регистриране на учени, придобити степени и заети академични длъжности в НАЦИД.

1.4. Усъвършенстване на системата за изпълнение и контрол на решенията

1.4.1. Разработени изисквания за осъществяване на общо управление и контрол при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност, чрез взаимосвързаните елементи, базирани на интегрирана рамка за вътрешен контрол

И през настоящия отчетен период продължава изпълнението на заповед №РД14-189/03.10.2023 г. на ректора на ИУ – Варна, според която заместник-ректорите и помощник-ректорът следва да изготвят месечни отчети за дейността на ръководените от тях звена с цел регулярна обратна връзка за резултати от изпълнението на задачите в Мандатната програма. Изпълнението на заповедта е в съответствие с изискванията на чл. 10, ал. 1 и ал. 3 от ЗФУКПС за осъществяване на финансово управление и контрол чрез следните взаимосвързани елементи: 1) контролна среда; 2) управление на риска; 3) контролни дейности; 4) информация и комуникация и 5) мониторинг.

Съгласно препоръка № 8 от Одитен доклад № 0200201523 на Сметната палата на Република България и предвид чл. 49, ал. 2 от действащата в ИУ-Варна Система за финансово управление и контрол, през отчетния период са разработени и утвърдени Правила за осъществяване на последващи оценки на изпълнението в ИУ-Варна. Същите са приети на заседание на АС (Протокол № 16 от 30.09.2024 г.) и утвърдени със Заповед РД14-207/15.10.2024 г. Последващите оценки обхващат всички проверки и свързаните с тях аналитични и/или контролни процедури, които се извършват в резултат на планиране, базирано на оценка на риска; при наличие на информация за възможни грешки или нередности на приключил процес, договор, стопанска операция. Целта е да се установят законосъобразността и целесъобразността на реализираните действия и взети решения; нивото на постигнатите резултати; идентифициране на проблеми, пропуски и слабости и причините за тях и др.

Съгласно препоръка № 9 и препоръка № 10 от Одитен доклад № 0200201523 на Сметната палата на Република България, през месец март 2025 г. са утвърдени Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в Икономически университет – Варна (заповед РД 14-75/25.03.2025 г.). Съгласно Правилата, предварителният контрол в ИУ-Варна се осъществява при две линии на защита – първа линия, гарантираща законосъобразността и съответствието на документацията съобразно конкретната специфична компетентност на предложеното действие и втора линия, обхващаща финансов предварителен контрол чрез окончателни проверки. Целта е да се предостави на лицето, отговорно за вземане на съответното решение/ извършване на съответното действие експертна и професионална оценка за съответствието на тези решения/ действия с приложимото законодателство. Към Правилата са разработени и утвърдени 27 приложения.

Като важна част от интегрираната рамка за вътрешен контрол е и управлението на риска. В тази връзка с докладна записка от председателя на Комитета за мониторинг, оценяване, оптимизиране и управление на риска (КМООУР), въз основа на приетото от комитета решение за обединение на риск-регистрите в ИУ-Варна, е представен проект и отправено предложение към съществуващия регистър на рисковете, да бъдат включени идентифицираните и оценени рискове от КМООУР. С това се цели спазване на изискването на Вътрешните правила за осъществяване на последващи оценки на изпълнението в ИУ-Варна, да бъдат определени лица за тази дейност. В допълнение на това, е утвърден образец на единен регистър на рисковете в ИУ-Варна със заповед РД 14-128/16.06.2025 г.

Регистър на рисковете в ИУ-Варна - част А е утвърден от председателя на Комисията по оценяване и осигуряване на качеството (КООК) на 02.12.2024 г., съгласно изискванията на действащата в рамките на ИУ-Варна СУК и приложимия стандарт ISO 9001:2015. Обединеният регистър на рисковете с допълнение част Б е утвърден от председателя на КМООУР на 20.06.2025 г., съгласно изискванията на актуалната Стратегия за управление на риска.

1.4.2. Подобрена система за вътрешен документооборот

През отчетния период по подготвено задание от сектор „Обществени поръчки и контрол на договорите“, ЦИПНИКТ стартира работа по допълване на система „Документооборот“ с цел подобряване на приложимостта ѝ и създаване на интегрирано решение за управление на договори. В резултат на това е добавен нов модул „Контрол на договорите“. Постигнатите резултати от

подобреното обхващат: възможност за централизирано управление на договори; минимизиране на дублиране на дейности, което повишава ефективността при изпълнение на процесите; автоматизация и проследимост на ключови параметри; улеснено администриране и отчетност.

Освен модул „Контрол на договорите“, системата е подобрена чрез добавяне на редица функционалности, в т.ч. за обратна връзка; допълнителни екранни полета; подобряване на търсачката на документи и др.

1.5. Стимулиране на инициативи, свързани с устойчивото развитие

1.5.1. Разработване на политика по устойчиво развитие

И през настоящия отчетен период продължават дискусиите по отношение на аспектите на устойчиво развитие на университета и възможностите за изграждане на цялостна политика.

1.5.2. Брой инициативи, свързани с устойчивото развитие

В Икономически университет – Варна ежегодно се изпълняват множество инициативи, свързани с постигане на целите на ООН за устойчиво развитие. През периода септември 2024 г. – август 2025 г. Икономически университет – Варна е допринесъл чрез инициране, организация, инфраструктурна осигуреност, участие и др. в различни инициативи, които условно могат да бъдат обособени в две групи: 1) инициативи, свързани с инвестиционен компонент, влияние върху материалната база и/или нормативно регламентиране на процеси, свързани с устойчивото развитие на университета; 2) инициативи, свързани с организиране, провеждане и подкрепа на събития от различен тип с цел допринасяне към постигане на целите на ООН за устойчиво развитие.

Към първата група могат да се отнесат следните 4 форми на инициативи:

- Поддържане на инсталираните автомати за вода в сградите на ИУ-Варна, което допринася за ограничаване отпадъците от PVC бутилки и осигурява качествена питейна вода за работещите и посетителите на университета.

- Чрез активни действия в областта на дигитализацията на редица процеси, вкл. и чрез действащата система за документооборот, се постига намаление в използването на хартия за административни нужди.

- Продължава ежегодното отчитане на изпълнението на Плана за равнопоставеност между жените и мъжете (ПРЖМ) в ИУ-Варна. С Решение № 7, Протокол № 21 от 30.01.2025 г. от заседание на АС е приет годишния отчет на Комисията по етика за 2023/2024 г. и годишния отчет за изпълнение на ПРЖМ за периода 01.01.2024-31.12.2024 г.

- Провеждане на Pontica's Community Day в Икономически университет – Варна. На 26.04.2025 г. в ИУ-Варна е проведена инициатива на Компанията Pontica Solutions, при която съвместно със студенти от университета са извършени действия по облагородяване на средата пред основната сграда с цел пространството да стане по-приветливо и вдъхновяващо за цялата общност. Инициативата е израз на грижа за природата и принос за подобряване на университетската среда чрез засаждане на цветя и дървета, реновиране и боядисване, както и почистване на откритите пространства. Инициативата е част от основните направления за социална отговорност на Pontica -

#wesupporttheYOUNG – с фокус върху подкрепата на младите таланти, и #wesupportthePLANET – в подкрепа на устойчивото развитие и опазването на околната среда.

Към втората група могат да се отнесат следните общо 87 инициативи.

По отношение на приноса на ИУ-Варна за изпълнение на Цел 3. Добро здраве и благополучие – общо 8 инициативи

- Организиране на седмица на спорта в Икономически университет – Варна през месец октомври 2024 г.;

- Съдействие при организиране на две акции по кръводаряване с участие на студенти, преподаватели и служители (през месец ноември 2024 г. и месец април 2025 г.);

- Организиране на две събития с фокус върху здравословния начин на живот (Отворена среща-дискусия с Невяна Владинова на тема „От залата към житейските победи – Невяна Владинова и силата на спорта“, проведена през месец март 2025 г. и превенцията от трафика на хора (Отворена лекция „Превенция от трафика на хора“ – част от информационната кампания „Закъде пътуваш?“, проведена през април 2025 г.)

- Организиране 3 събития с благотворителен характер (Великденски концерт; кулинарен фестивал „Да споделим Никулден“ и Концерт с кауза „С любов за Йо“), целта на които е да подпомогнат лечението на деца.

По отношение на приноса на ИУ-Варна за изпълнение на Цел 4. Качествено образование – общо 46 инициативи

- През периода е отчетено участие чрез организационна подкрепа в общо 27 инициативи от типа обучение/ семинар с участието на представители на бизнес организации и партньори на университета. Тяхната цел е да стимулират развитието на различни умения у студенти и ученици чрез експертни съвети и практико-приложни занимания. По-конкретно събитията са: Управление на времето - Част I // Бизнес клас 2024 на Изи Академия; GEN I: Генерация иновация, подготвени за бъдещето с подкрепата на Schwarz IT; Стресът - моят приятел - Част IV // Бизнес клас 2024 на Изи Академия; Силата на думите - Част III // Бизнес клас 2024 на Изи Академия; Увереността - ключ към успеха - Част II // Бизнес клас 2024 на Изи Академия; GEN I: ГЕНЕРАЦИЯ ИНОВАЦИЯ; EIT Food Challenge Lab 2024 България; Инвестиция в недвижим имот и финансиране - събитие на ERA Недвижими имоти; Изкуственият интелект и студентите - усъвършенствай своята AI грамотност; UEVA Академия за таланти - Vol. 3; Академия за таланти трето издание: Вдъхновение, знания и нови възможности; VIP програма BrandY: вдъхновение, знания и нови перспективи; Kaboom Marketing Jam 4.0: Истински решения и маркетинг в действие; обучение "eHR превръща безхартиения HR в реалност, а не в коледно чудо"; Career Day от програмата foodeducators; Бизнес семинар за развитие на успешни навици; Бизнес семинар „Лидерство, управление на времето и изграждане на устойчив начин на живот“; интерактивен куиз “Professional services are exciting”; Бизнес тренинг с Калина Иванова – мениджър „Продажби“ на THALLODERMA; Exely Technology Week; Хакатон „Предизвикателствата пред мениджърите в новото време“ (зелен преход и дигитализация); „Бизнес, недвижими имоти и еврозона“ – лекция и workshop; Бизнес моделиране - Трети тренинг от UEVA StartUp Initiative; UEVA StartUp Initiative: Втори тренинг от третия сезон на бизнес акселератора на Икономически университет – Варна; "Как да продадеш идеята си?" – пети

тренинг от UEVA StartUp Initiative 3 с Николай Петканов; Прототипиране с Николай Стойков – четвърти тренинг от UEVA StartUp Initiative 3; Tech skills Jumpstart – събитие с представители на компания Tek Experts).

- През периода е отчетено организирането и провеждането на общо 18 събития от типа публична лекция, насочена към повишаване знанията на заинтересованите страни по определени актуални теми. По-конкретно, организираните събития са: Публична лекция и дискусия на тема „Животозастраховане, практики и инвестиции“; Среща-дискусия „Тенденции в модерното банкиране“ с г-н Петър Киров – директор на филиал „Варна Черно море“ на Уникредит Булбанк АД; Лекция на тема „Съпоставка на Биткойн с традиционните финансови решения – рискове и потенциал“; Среща-дискусия с KBC Global Services на тема "Превенция на прането на пари"; Експертна среща за инвестиции: Професионалисти от финансовия сектор споделят прозрения с бъдещи специалисти; събитие с гост-лектор от ПОК "Доверие" АД на тема „Доброволното пенсионно осигуряване – неразделна част от управлението на личните финанси“; Отворени лекции за студенти "Internet of Things – технологии, индустриални приложения и перспективи"; Лекция на тема „Какво не знаем, а трябва да знаем за историята на нашия университет?"; Лекция на тема „Защо е важно да се изучава дисциплината „Бизнес история?"; Отворена лекция на тема „Превенция и защита от киберзаплахи – IP адреси и мрежова идентификация“; Публична лекция на тема „Технологични иновации в търговския бизнес“; уебинар на тема „Оценка на качеството и ефективността на генеративния ИИ: методи, метрики и добри практики“; Лекция на тема „Технологични иновации в дигиталното предприемачество“; Среща дискусия университет – бизнес на тема „Пазарът на недвижими имоти и оценяването на активи и бизнеси в съвременните условия“; Отворена лекция с гости от практиката на тема „Международни практики в осъществяване на митническата дейност за постигане целите за устойчиво развитие“; лекция на тема „Основи на инвестирането – умението да управляваш личните си финанси“; Отворена лекция на тема „Паричната политика и еврото в несигурен и фрагментиращ свят“; лекция на тема „Building C# Razor Pages with Entity Framework“.

- През месец септември 2024 г. ИУ-Варна е домакин на Международен образователен форум "Образованието през парадигмата на хуманизма и изкуствения интелект", чиято цел е споделяне на опит, иновации и компетенции между образователни експерти, педагогически специалисти и други заинтересовани лица.

По отношение на приноса на ИУ-Варна за изпълнение на Цел 8. Достоеен труд и икономически растеж – общо 14 инициативи

И през настоящия отчетен период, Икономически университет – Варна полага усилия за разширяване на кариерните възможности за младите хора чрез организиране на множество събития с кариерна насоченост, както и чрез поддържане на партньорства с бизнес и администрация с цел постигане на достойно кариерно израстване на студентите. Участията в инициативи от това направление са: Публична лекция на тема „Умения за устойчиво кариерно развитие във високо конкурентна среда“; Участие на Икономически университет – Варна и Колеж по туризъм – Варна в „Ден на сини кариери“; Форум "Кариери" 2025 в Икономически университет – Варна; „Туризъм, хотелиерство и ресторантьорство в нова светлина: Какво търсят работодателите днес?“ - среща с представители на International Master Chefs; Networking събитие „Инкубатор за млади таланти“; От обучение към кариера: Как да пробиеш в ИТ индустрията; Умения за подбор – майсторски клас;

Събитие на тема „Възможности за развитие в DECATHLON България“; „ТЕХНОСТАРТ – Мотиватор“ за студенти, ученици и преподаватели; представяне на професията „Ръководител на полети“; Стартирай кариерата си като PRO! - събитие с Xigo.bg; Среща със студенти на тема "Kaufland в колаборация с ИУ–Варна: Търговска академия и кариерни възможности“; участие в „Дните на кариерата“ 2024, организирани от JobTiger във Варна; домакинство на най-големия ученически предприемачески форум в България.

По отношение на приноса на ИУ-Варна за изпълнение на Цел 11. Устойчиви градове и общности – общо 3 инициативи

- ИУ-Варна е съорганизатор и домакин на Регионален форум „Развитие на варненски черноморски туристически район чрез добро управление на данни" на 28 февруари 2025 г. Форумът се организира като част от проект „Добро управление на данните в туризма в България“ в рамките на инициативата SMARTOURISM.BG. и цели промотиране и подкрепа на основано на данни управление на туристическия сектор с цел подобряване на туристическото преживяване, оперативната и финансовата ефективност и устойчиво развитие на сектора в България.

- ИУ-Варна участва като партньорска организация в изпълнението на научноизследователски проект на тема „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика" с административен договор № КП-06-Н55/1, финансиран по Фонд „Научни изследвания“. Основната цел на проекта е проучване на теоретико методологическите основи и институционалните императиви при развитието и управлението на селските територии в България, изискващи формиране на системи за взаимодействие между органите на властта и стопанските структури и разработване на концептуален модел за устойчиво развитие на територията.

- ИУ-Варна е домакин на среща-дискусия на тема: „Възможности пред малкия и средния бизнес във връзка с устойчивото развитие“, проведена на 11.04.2025 г. с участието на представители на UniCredit Bulbank и Асоциацията на индустриалния капитал в България. На събитието са засегнати теми, свързани с прехода на МСП към устойчивост и какви зелени умения са им необходими; ESG стратегии и зелени решения; предизвикателствата пред различните сектори и как устойчивостта може да бъде двигател за растеж и др.

По отношение на приноса на ИУ-Варна за изпълнение на Цел 16. Мир, справедливост и силни институции – общо 3 инициативи

- Проведено през месец януари 2025 г. събитие от Университетски център по медиация – ИУ-Варна, Институт „Итера“ и Апелативен съд – Варна, посветено на актуалните промени в законопроекта на Закона за медиацията.

- Проведен конкурс за есе на тема „Медиацията в моите представи“, отворен за млади хора, студенти и ученици на територията на област Варна да представят своя мироглед и да разгърнат творческия си потенциал като споделят техните виждания за медиацията.

- Проведена „Седмица на правото“ в Икономически университет – Варна през месец април 2025 г. с множество събития, свързани с правната наука, справедливостта и институциите.

По отношение на приноса на ИУ-Варна за изпълнение на Цел 17. Партньорство за целите – общо 13 инициативи

Във връзка с приноса към постигане на цел 17, през отчетния период Икономически университет – Варна осъществява партньорства, в т.ч. чрез подписване на споразумения и меморандуми с множество национални и международни организации. По-конкретно тези партньорства включват: споразумение за партньорство с Агенция "Митници"; Работна среща с представители на нидерландски университети с цел сътрудничество в сферата на образованието; Работна среща с представители на Държавен институт по чужди езици Наманган, Узбекистан; Реализиране на различни съвместни инициативи за сътрудничество с ПГКМКС "Акад. Благовест Сендов"; дипломатическа визита в Икономически университет – Варна с цел обсъждане на възможности за академично сътрудничество между България и Израел; Посещение на ръководител отдел "Международно сътрудничество" в Република Южна Африка с цел обсъждане на възможности за бъдещи съвместни инициативи; Участие на представители на ИУ – Варна в Международна седмица на персонала и Международно образователно изложение в Грузия; Посещение на делегация от китайското висше училище Hunan Railway Professional Technology College в Икономически университет – Варна; Сключен меморандум за сътрудничество между Икономически университет – Варна и Българска фондова борса; сключен договор за сътрудничество между Икономически университет – Варна и фирма „Кредит мениджър“; Посещение на делегация на ИУ – Варна в Университет Киркларели, Турция с цел укрепване на академично партньорство; Провеждане на годишна среща на университетската мрежа DUKENET в Икономически университет – Варна; осъществено партньорство между Икономически университет – Варна и Sprintax за развитието на ИТ таланти.

2. Изграждане на интегрирана информационна система (ИИС) с интерфейс в реално време със синхронизирани данни (Пилотна фаза: НИДД)

2.1. Разработване на функционален модел на ИИС-НИДД

Дигитализация на процесите в научноизследователската дейност и обучението на докторанти се изразява в следните подобрения:

- „Регистър Публикации“ – извършени периодични актуализации и оптимизация на функционалностите.

- „Регистър отчети Научна дейност“ – подобрения и привеждане в съответствие с националната нормативна уредба, включително обновяване на справките.

- Създаване на уеб-базирана система „Регистър докторанти“ – разработен е модул за автоматично генериране на файлове за подаване на информация към:

- Регистър за научната дейност;
- Регистър на академичния състав и защитените дисертационни трудове;
- Регистър на действащи и прекъснали студенти и докторанти.

Всички тези промени осигуряват по-висока степен на организация и автоматизация на процесите, свързани с управлението на докторантите в ИУ–Варна. Те значително намаляват времето за обработка на данни, минимизират необходимостта от ръчна работа и гарантират точност и

ефективност при взаимодействието със системите на НАЦИД. За следващата година е планирано пренаписване на програмния код на Регистър публикации с допълнителни възможности за извличане на публикации и цитати, както и подобряване на функционалностите на регистъра.

В подкрепа на бъдещото развитие на системата „Докторанти“ са картографираны процесите по приема, обучението и отчисляването на докторанти, изготвена е детайлна архитектура на платформата, както и план за действие.

2.1.1. Функционален модел на ИИС-НИДД

Разработване на функционален модел на ИИС-НИДД е стартирано през предходния отчетен период чрез изпълнение на проект ПНИ-КС24-03-ISAUPM „Интегрирана система за автоматизиране на управлението на университетски проекти“, получили финансиране в Конкурсна сесия 2024. Проектът е със срок на изпълнение 24 месеца. Целта е използването на софтуерни роботи за автоматизиране на повтарящи се, базирани на правила, задачи от дейностите на отдел НИДД при ИУ – Варна, свързани с процеси за управление на проекти по Наредба за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност. През отчетния период се провеждат тестове с различни инструменти на изкуствен интелект за подобряване на ефективността на работните процеси в сектора.

2.2. Тестване на ИИС-НИДД

2.2.1. Пилотен тест на ИИС-НИДД

През отчетния период продължиха тестовете на ИИС-НИДД в платформата e-Learn с обхват дейностите по организация на конкурсните сесии за научни проекти, финансирани целево от държавния бюджет. Резултатът от изпълнението на проект ПНИ-КС24-03-ISAUPM „Интегрирана система за автоматизиране на управлението на университетски проекти“ е на ниво на готовност бета версия и ще бъде тестван до края на 2025 година.

2.2.2. Финален тест на ИИС-НИДД

Финалният тест на ИИС-НИДД се планира след приключване на проект ПНИ-КС24-03-ISAUPM. Очакваните резултати са чрез автоматизация на работните процеси да се премахне човешкото участие, да се намалят грешките и да се опростят и стандартизират процесите. Чрез използване на софтуерни инструменти и създаване на проследяемост в корпоративен портал да се премине към напълно автоматизирани работни процеси. Подобна автоматизация и интеграция с корпоративни платформи ще позволи лесно разширяване на обхвата с други работни процеси в университета. Целевите групи са административните служители в отдел НИДД и всички, свързани с тяхната дейност – заместник-ректори, докторанти, преподаватели и др.

2.3. Внедряване на ИИС-НИДД

През отчетния период ЦИПНИКТ продължава надграждането и поддръжката на модул „Докторанти“ в студентската информационна система WebStudent и университетската информационна система WSDB. Основният фокус е насочен към интегрирането на модула в цялостния процес по управление на обучението и научноизследователската дейност на докторантите, с цел оптимизация и повишаване на ефективността.

2.3.1. Внедрена ИИС-НИДД

По отношение на ИИС-НИДД, през периода са извършени следните основни дейности:

- Поддръжка и актуализации – извършвани са регулярни технически и функционални обновявания, гарантиращи стабилната работа на системата и пълно съответствие с нормативните изисквания.

- Развитие на интеграционните процеси с НАЦИД – усъвършенствани са автоматизираните механизми за подаване на данни към националните регистри, включително:

- Регистър на действащи, прекъснали и завършили студенти и докторанти;
- Регистър за научната дейност;
- Регистър на академичния състав и защитените дисертации.

- Разширяване на функционалностите – внедрени са нови опции за работа с исторически данни, управление на статуси и събития, както и подобрения в интерфейса, улесняващи администрирането от отдел НИД.

- Подобрения в отчетността – оптимизирани са справките и статистиките, което значително улеснява проследяването на процесите и извършването на анализи, свързани с обучението на докторантите.

В резултат на предприетите действия модулът „Докторанти“ се утвърждава като ключов елемент в дигитализацията на процесите по управление на докторантите в ИУ–Варна, осигурявайки по-висока точност на данните, намалено ръчно въвеждане и по-добро взаимодействие между университетските структури и националните информационни системи. В резултат на интеграцията докторантите имат достъп до разширени функционалности чрез WebStudent, включително: вход в системата; визуализация на общи данни; плащания (включително за общежития); здравно осигуряване; изпити, такси и хонорари; заповеди, документи и атестации; избор на членове на Студентския съвет.

Новият модул автоматизира подаването на данни към НАЦИД и значително намалява ръчното въвеждане в Регистъра на действащите, прекъснали и завършили студенти и докторанти (РДПЗСД). Въведени са следните ключови функционалности:

- Автоматизирано подаване на информация към НАЦИД – заповедите, добавени в досието на докторанта се отразяват автоматично в рамките на 24 часа в регистъра, като при грешки или непълни данни може своевременно да се извърши проверка и корекция.

- Динамичен списък с операции – системата автоматично генерира операции в зависимост от статуса на докторанта, съобразени с действащата нормативна уредба.

- Меню „История“ и справки за исторически данни – предоставя визуализация на всички промени в студентския статус и улеснява генерирането на информация за минали периоди.

- Подобрено управление на данните – въведени са меню „Действия“ с динамични опции, нова страница „Други“ за обединяване на функционалности, преместена страница „Атестации“ и нова страница „Събития в НАЦИД“.

- Автоматизация на редакциите – премахната е възможността за ръчно редактиране на статуси и ключови дати, като промените се извършват автоматично чрез системните операции.

- Подобро администриране на заповеди – въведени са допълнителни полета за тип, детайлизиращо събитие, дата „Считано от“ и „Година“.

3. Подобряване на административния капацитет на университета

3.1. Усъвършенстване на системата за административно обслужване в ИУ – Варна

Университетската информационна система представлява интегрирана информационна платформа, която съчетава в себе си всички административни процеси, обслужващи дейността на университета, на принципа на съвременните ERP системи. Използва се във всички процеси, необходими за функционирането на организацията. Съдържа пълен набор от функционалности за управление на студентското досие от момента на кандидатстването, през целия период на обучение, до момента на завършване, генериране на диплома и съхраняване на архив. Разработени и интегрирани са множество финансови инструменти за електронно заплащане на такси. Разполага с интеграции с други административни софтуери, като банков, счетоводен, документооборотна система и пр. Разработени са функционалности за автоматично отчитане в НАЦИД, НАП. Служи като основен източник на информация на студентската информационна система WebStudent, която предоставя голям набор от онлайн услуги за студентите. Функционалностите на системата подлежат на непрекъснато обновяване и разширяване.

И през отчетния период ЦИПНИКТ продължава работата си по поддръжка и усъвършенстване на административно обслужване в ИУ-Варна по отношение на подсистемите на съществуващата информационна система.

Поддържат се следните действащи софтуерни решения:

- Система за документооборот
- Система за кандидатстудентски прием (КСП)
- Студентската информационна система WebStudent
- Софтуерна система на тестов център
- Система за подпомагане дейността на Центъра за продължаващо обучение (ЦПО)
- Система за управление на качеството (СУК)
- Платформата UEBN - Мрежа за сътрудничество с бизнеса
- Системи на отдел „Международно сътрудничество“ и програма Еразъм +
- Основен сайт на ИУ-Варна
- Редица подсайтове на ИУ-Варна.

3.1.1. Брой проведени проучвания за удовлетвореността на студентите от административното обслужване в университета

По отношение на удовлетвореността на заинтересованите страни, ИУ-Варна извършва ежегодни проучвания. Докладването на резултатите е с отговорността на Центъра за социални изследвания и Център за качество на обучението, като резултатите се публикуват платформата на СУК. За отчетния период са извършени 6 проучвания, които засягат удовлетвореността на студентите от административното обслужване в университета:

- Първоначални впечатления на първокурсниците и оценка на КСК – 2024, проведено в периода 07.10.2024 – 02.12.2024 г.

- Проучване „Удовлетвореност от обучението в ИУ-Варна“ бакалаври - ДФО 2024 г., проведено в периода 04.07.2024 – 24.09.2024 г.

- Проучване „Удовлетвореност от обучението в ИУ-Варна“ магистри - ДФО 2024 г., проведено в периода 04.07.2024 – 24.09.2024 г.

- Проучване качеството на обучение в Колеж по туризъм за учебната 2024/2025 г., проведено в периода април – май 2025 г.

- Проучване сред първокурсниците относно качеството на обучение в Колеж по туризъм за учебната 2024/2025 г., проведено в периода март – април 2025 г.

- Проучване на тема „Удовлетвореност на студентите бакалаври от втори, трети и четвърти курс от качеството на обучение в ИУ-Варна“, проведено в периода 08.02.2025 – 26.03.2025 г.

3.1.2. Степен на електронизация на документооборота в университета

През отчетния период продължава да се поддържа и усъвършенства системата за документооборот и да работи по електронизация на процеса. Разработени и добавени към Ръководството за работа със системата са помощни видео материали. Добавена е функционалност за „Обратна връзка“ и е направена оптимизация на търсачката на документи. Добавени са допълнителни полета в екраните на системата по заявка от деловодителите. Направени са редица други промени с оглед улесняване работата с документооборотната система. Тези действия, както и изграденият нов модул „Контрол на договорите“ (описан в т. 1.4.2), допринасят за постигането на степен на електронизация на документооборота от 70 %.

В заключение, по направление „Общо управление на университета“ през настоящия отчетен период се работи активно по изпълнение на планираните цели и задачи. Оптимизирани са много голяма част от процесите в университета съгласно рамката на процесите; актуализирани са общо 24 вътрешни акта, в т.ч. и създадени нови такива заедно с редица приложения към тях с цел синхронизация с образователната среда и актуалното законодателство в страната. Сериозни усилия са положени и по отношение на осъществяване на общо управление и контрол при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност, чрез взаимосвързаните елементи, базирани на интегрирана рамка за вътрешен контрол. В тази връзка са утвърдени Правила за осъществяване на последващи оценки на изпълнението в ИУ- Варна, както и Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност. Разработена е Стратегия за управление на риска и е стартиран процесът по внедряване на цялостна политика по информационна сигурност. Университетът осъществява множество и различни инициативи за стимулиране на устойчивото развитие в обхвата на целите на ООН. Активно продължават действията по внедряване и надграждане на Интегрирана информационна система “Докторанти”, както и дейностите по непрекъснато подобряване на системата по вътрешен документооборот. Необходимо е да се работи по целенасочено по разработване на политика по устойчиво развитие, като част от адаптацията на ИУ-Варна към изискванията на вътрешната и външната среда.

II. НАПРАВЛЕНИЕ „ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБУЧЕНИЕТО“

1. Повишаване на качеството на предлаганите програми за обучение във всички образователно-квалификационни степени (ОКС) и осигуряване на актуалност, съответствие и интегралност на придобиваните знания, умения и компетенции

1.1. Изменения и допълнения във вътрешни актове с цел оптимизиране управлението на учебния процес

1.1.1. Брой промени на вътрешни актове, свързани с учебния процес

С решения на Общото събрание на ИУ – Варна, както и на Академичния съвет през отчетния период са реализирани редица промени в управлението на учебния процес в университета. През отчетния период общо 7 са промените на вътрешни актове, свързани с учебния процес:

– С решения на АС (Протокол № 17/17.10.2024 г.) са приети промени в организацията на кандидатстудентската кампания за 2025 г.: провеждане само на основен прием за ОКС „бакалавър“ и да не се провежда септемврийски етап на прием за ОКС „магистър“.

– С решения на Общото събрание (от 15.11.2024 г.) са приети изменения и допълнения в Правилника за дейността на Икономически университет – Варна, с които се променят: записването в по-горен курс с неположени изпити от приключилата учебна година (броят на неположените изпити е намален от четири на два); броят на допълнително определените от преподавателите изпитни дати за семестър (намалява от две на една дата); времето за провеждане на повишителна сесия; сроковете при отстраняване и условията за възстановяване на студентите, вкл. за студенти от последен курс; броят на държавните изпитни сесии (намалява от три на две сесии); възможностите за явяване на държавен изпит; организацията на обучение по втора специалност в университета, вкл. промени при издаването на диплома; условията за преминаване към индивидуален план на обучение; описани са видовете проучвания за установяване на удовлетвореността на студентите, които се провеждат ежегодно в университета.

– С решение на АС (Протокол № 20/19.12.2024 г.) са изменени и допълнени Правила за условията и реда за приемане на студенти по чл. 68, ал. 3 от ЗВО, за облекченията на студенти по чл. 70, ал. 2 от ЗВО.

– С решение на АС (Протокол № 21/30.01.2025 г.) са приети изменения и допълнения в Правила за условията и реда за индивидуално обучение на студенти в Икономически университет – Варна, свързани с изискванията за преминаване към обучение в съкратени срокове или обучение по втора специалност за трите ОКС в университета.

– С решение на АС (Протокол № 22/06.03.2025 г.) са приети нови Правила за работата на катедрите при Икономически университет – Варна, с които се урежда начина на работа на катедрите с цел осигуряване на условия за ефективен учебен процес и научна работа.

– С решение на АС (Протокол № 25/08.05.2025 г.) са приети изменения и допълнения в Правилник за приемане на студенти в образователно-квалификационна степен „бакалавър“ на Икономически университет – Варна за учебната 2025/2026 година. Промените засягат управление на процеса по прием на студенти предвид заложената от МОН задължителна квота на приетите в

ПН „Икономика“ и ПН „Администрация и управление“ с оценка от ДЗИ по математика: променено е балообразуването при кандидатстване в университета, както и класирането на кандидат-студентите; в кандидатстудентската кампания е включено и провеждането на единен приеман изпит по математика.

– С решение на АС (Протокол № 26/12.06.2025 г.) е приет нов Правилник за практическото обучение на студентите в ИУ-Варна, с който се регламентират механизмите, процедурите и редът за провеждане на практическото обучение на студентите в университета.

– С решение на АС (Протокол № 26/12.06.2025 г.) са приети изменения и допълнения в Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна, които засягат провеждането на семестриалното и сесийното оценяване при редовна, поправителна и ликвидационна изпитни сесии, както и организацията и провеждането на държавните изпити за студентите от трите ОКС.

1.2. Оптимизиране на специалностната структура (вкл. промяна във формата на обучение) в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ в отговор на тенденциите в развитието на пазара на труда

Ежегодно с решения на АС на ИУ – Варна се приемат правилниците за приемане на студенти в ОКС „бакалавър“, „професионален бакалавър“ и „магистър“, с което се утвърждава специалностната структура на университета (вкл. промени във формите на обучение в отделните специалности):

– С решение на АС (Протокол № 19/28.11.2024 г.) е приет Правилник за приемане на студенти в Колеж по туризъм – Варна при Икономически университет – Варна за учебната 2025/2026 г. Няма промени в специалностите за ОКС „професионален бакалавър“ – утвърдени са 2 специалности, едната от които се предлага в редовна и задочна форма на обучение, а другата само в редовна форма.

– С решение на АС (Протокол № 19/28.11.2024 г.) е приет Правилник за приемане на студенти в образователно-квалификационна степен „бакалавър“ на Икономически университет – Варна за учебната 2025/2026 година. Утвърдени са общо 28 специалности, от които 22 се предлагат само в редовна форма на обучение, а 6 - в редовна и дистанционна форма. Пет специалности са с преподаване на чужд език.

– С решение на АС (Протокол № 19/28.11.2024) е приет Правилник за приемане на студенти в образователно-квалификационна степен „магистър“ на Икономически университет – Варна за учебната 2025/2026 година. Предлаганите образователни програми са общо 29 (в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение).

1.2.1. Брой нови/актуализирани програми за обучение

През отчетния период е приета учебната документация на следните нови/актуализирани програми за обучение в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“:

– С решение на АС (Протокол № 17/17.10.2024 г.) е приета частична промяна в учебните планове (за дисциплината „Дипломантски семинар“) на випуски 2022/2026 г., 2023/2027 г.,

2024/2028 г. за ОКС „бакалавър“, редовна форма на обучение за специалности „Дигитални медии и ПР“, „Маркетинг“ и „Международен бизнес (с преподаване на английски език)“.

– С решение на АС (Протокол № 20/19.12.2024 г.) е утвърдена учебната документация на 2 специалности в ОКС „магистър“ в редовна и задочна форма на обучение: „Търговски бизнес“ – СС, СНУ, ДНДО и СПН и „Конкурентно и бизнес разузнаване“ – СС и СНУ.

– С решение на АС (Протокол № 21/30.01.2025 г.) е утвърдена промяна в наименованието на специалност в ОКС „магистър“ – „Межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“ се преименува на „Дигитални иновации и межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“. С решение на АС (Протокол № 25/ 08.05.2025 г.) е утвърдена учебната документация (учебни планове и квалификационни характеристики) на специалност „Дигитални иновации и межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“ - ДНДО за ОКС „магистър“ в редовна форма на обучение.

– С решение на АС (Протокол № 22/06.03.2025 г.) е утвърдена учебната документация на специалности в ОКС „магистър“, както следва: 1) актуализирани квалификационни характеристики за специалности „Дигитални технологии в бизнеса“, „Информатика (с преподаване на английски език)“ и „Мобилни и уеб технологии“; 2) учебни планове за специалност „Дигитални технологии в бизнеса“ - СС, СНУ, ДНДО и СПН за задочна форма на обучение; 3) учебни планове за специалност „Информатика (с преподаване на английски език)“ - ДНДО за задочна форма на обучение (на български и английски език); 4) учебни планове за специалност „Мобилни и уеб технологии“ – СС и ДНДО за задочна форма на обучение; 5) учебни планове за специалност „Мобилни и уеб технологии“ - СПН в редовна и задочна форма на обучение.

– С решение на АС (Протокол № 26/12.06.2025 г.) е приета частична промяна в учебните планове за випуски 2022/2026 г. и 2023/2027 г. (за дисциплината „Спецсеминар“) на специалност „Счетоводство и одит“, ОКС „бакалавър“, редовна и дистанционна форма на обучение.

1.2.2. Брой съвместни образователни програми с бизнес организации

За отчетния период няма промяна в показателя – и за учебната 2025/2026 година в ОКС „магистър“ се предлагат 5 програми съвместно с бизнеса и администрацията: „Банков мениджмънт“, „Корпоративен бизнес и управление“, „Аутсорсинг и бизнес развитие“, „Аграрен бизнес“, „Управление на продажбите и мърчандайзинг“.

1.2.3. Брой съвместни образователни програми с други висши училища в страната и чужбина

В рамките на отчетния период се предлагат 12 съвместни образователни програми, от които 5 с други висши училища в страната и 7 с други висши училища в чужбина:

– В рамките на проект BG05M2OP001-2.016-0002 „Модернизация на висшето образование за постигане на интердисциплинарно и иновативно обучение в условията на цифрова трансформация“, финансиран по ОП НОИР 2014 – 2020, са разработени и се предлагат 4 съвместни образователни програми: „Data Science“ (ОКС „бакалавър“); „Интегрирани системи за дистанционно наблюдение и контрол“ (ОКС „магистър“); „Уеб дизайн и сигурност“ (ОКС „магистър“) и „Съвременни системи в земеделието“ (ОКС „магистър“). През отчетния период се

провежда съвместно обучение по програма „Data Science“ (ОКС „бакалавър“), като в обучението участват преподаватели от ВВМУ „Никола Й. Вапцаров“.

– На базата на подписан МЕМОРАНДУМ №РД 25-81/07.06.2021 г. продължава партньорството с ШУ „Епископ Константин Преславски“ и в рамките на отчетния период чрез Центъра за продължаващо обучение към ИУ – Варна се провежда поредното съвместно обучение по квалификацията „Педагогика“. Курсът на обучение е с продължителност една година (септември 2024 г. - септември 2025 г.), като заедно с преподаватели от ИУ – Варна участва и преподавател от ШУ „Епископ Константин Преславски“. В обучението участват 20 курсисти.

– Към настоящия момент в ИУ – Варна действат 2 договора за двойна диплома в ОКС „бакалавър“ (1. Договор №115/20.05.2015 с Университет за приложни науки Сейнайоки, Финландия; 2. Договор №165/28.08.2015 с Университет за приложни науки Вормс, Германия); една магистърска програма за четворна диплома съвместно с университети от Испания, Полша и Унгария (програма „Дигитални иновации и межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“, редовно обучение, с наименование за промотиране „Магелан“); една тристранна съвместна програма за обучение и развитие на бизнес лидери (с партньорски институции от Словакия и Румъния), както и три краткосрочни програми за модулно обучение (едномесечна, двумесечна и тримесечна) на студенти от Universal AI University, Индия.

1.2.4. Брой образователни програми на чужд език

За учебната 2025/2026 година в ИУ – Варна се предлагат 13 образователни програми на чужд език: 5 в ОКС „бакалавър“ (4 с преподаване на английски език и една с преподаване на руски език), 4 в ОКС „магистър“ (с преподаване на английски език), една тристранна съвместна програма за обучение и развитие на бизнес лидери (с партньорски институции от Словакия и Румъния), както и три програми за модулно обучение на студенти от Universal AI University, Индия.

1.3. Актуализиране на структурните параметри на учебната документация в различните ОКС (на база проучване на добри европейски и световни практики)

1.3.1. Осъществени проучвания от сектор УАРС (да/не)

Структурните параметри на учебната документация за трите ОКС са актуализирани в съответствие със задачите, включени в утвърдената Политика за развитие на ИУ – Варна за периода 2023 – 2027 г., получените резултати от проучени добри европейски и световни практики, както и споделен международен опит на експерти към Германската служба за академичен обмен през първата година от изпълнение на Мандатната програма. През отчетния период не са правени промени в утвърдените структурни параметри на учебната документация и не са възлагани проучвания в тази насока. За учебната 2024/2025 г. от сектор УАРС са направени следните анализи/проучвания:

- Анализ на външната и вътрешната среда, в която ИУ-Варна извършва своята дейност. Резултатите от проучването намират място в изготвения от сектора SWOT анализ на ИУ-Варна 2024, наличен в платформата на СУК.

- Анализ на резултатите от проведения кандидатстудентски прием 2024, съгласно заповед РД06-105/ 14.08.2024 г. Резултатите са представени под формата на Отчет за кандидатстудентски прием 2024, приет на заседание на АС (Протокол № 17/17.10.2024 г.).

- Проучване на тенденциите в сферата на висшето образование в България въз основа на данни от последното издание на Рейтингова система на висшите училища в България. Резултатите от проучването са представени в Доклад за резултатите от рейтинговата система на висшите училища в България 2024, представен на заседание на АС, проведено на 07.11.2024 г.

1.3.2. Промени във вътрешни актове, свързани с учебната документация (да/не)

През отчетния период не са правени промени във вътрешни актове, свързани с учебната документация. При изготвянето ѝ се прилагат регламентите, включени в Правилник за учебната документация, актуализиран през предходния отчетен период (Протокол № 7/25.01.2024 г.).

1.4. Актуализиране на учебната документация на базата на компетентностния подход с акцент върху обучението по съвременни дигитални технологии и на междудисциплинарните връзки в учебните планове и програми

С промените в Правилника за учебната документация компетентностният подход става приоритетен по специалности и това се отразява в: 1) утвърдените макети на учебните планове за всички специалности от различните ОКС и форми на обучение, като всеки учебен план завършва с карта на ключовите компетентности; 2) макета и съдържанието на квалификационните характеристики по специалности; 3) макета и съдържанието (вкл. анотацията) на учебните програми. В чл.7, т.16 от Правилника за учебната документация е посочено, а в утвърдената учебна документация е изпълнено изискването изборните блокове да развиват определени ключови компетентности.

1.4.1. Дял на актуализираните учебни планове и програми от гледна точка на изискванията на Европейската референтна рамка на Ключовите компетентности за учене през целия живот

Пълната актуализация на учебната документация (квалификационни характеристики, учебни планове и учебни програми) в ИУ – Варна е завършена през първата година от мандата, когато е достигнат дял от 100%. Съгласно действащите вътрешните правила, подобен пълен преглед на учебната документация в университета се провежда веднъж на всеки четири години.

Текущо през учебната 2024/2025 г. продължава създаването и актуализирането на учебна документация във връзка с утвърждаване на нови специалности, замяна на дисциплини в учебните планове, промяна на форма на обучение и други. В съответствие с компетентностния подход са утвърдени учебни планове и квалификационни характеристики на следните специалности в ОКС „магистър“: „Търговски бизнес“ – СС, СНУ, ДНДО и СПН в редовна и задочна форма на обучение; „Конкурентно и бизнес разузнаване“ – СС и СНУ в редовна и задочна форма на обучение; „Дигитални технологии в бизнеса“ – СС, СНУ, ДНДО и СПН за задочна форма на обучение; „Информатика (с преподаване на английски език)“ – ДНДО за задочна форма на обучение (на български и английски език); „Мобилни и уеб технологии“ – СС и ДНДО за задочна форма на обучение; „Мобилни и уеб технологии“ – СПН в редовна и задочна форма на обучение; „Дигитални иновации и межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“ – ДНДО в редовна форма на обучение. Учебните програми за дисциплините от посочените специалности са разработени

съгласно утвърдените макети. Учебните планове и учебните програми за всички специалности (100%) в трите образователно-квалификационни степени в ИУ – Варна са актуализирани в съответствие с компетентностния подход. Налице е развитие на компетентностните профили на всяка специалност от гледна точка на изискванията на Европейската референтна рамка на Ключовите компетентности за учене през целия живот.

1.4.2. Относителен дял на интегрираните/хибридни дисциплини за придобиване на по-широка професионална квалификация

Постигнатият относителен дял на интегрираните/хибридни дисциплини за придобиване на по-широка професионална квалификация в учебните планове на всички 63 специалности (средна стойност за ИУ – Варна) е 89,65 %.

1.4.3.Относителен дял на дисциплините от учебните планове на специалностите, развиващи цифрови компетентности

Постигнатият относителен дял на дисциплините, развиващи цифрови компетентности, в учебните планове на всички 63 специалности е 53,95% (средна стойност за ИУ – Варна).

1.4.4. Брой промени в учебната документация през учебната година

През отчетния период са утвърдени промени в учебната документация на следните програми за обучение в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър (без нова специалност или нова форма на обучение):

– С решение на АС (Протокол № 17/17.10.2024 г.) е приета частична промяна в учебните планове (за дисциплината „Дипломантски семинар“) на випуски 2022/2026 г., 2023/2027 г., 2024/2028 г. за ОКС „бакалавър“, редовна форма на обучение за специалности „Дигитални медии и ПР“, „Маркетинг“ и „Международен бизнес (с преподаване на английски език)“.

– С решение на АС (Протокол № 21/30.01.2025 г.) е утвърдена промяна в наименованието на специалност в ОКС „магистър“ – „Межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“ се преименува на „Дигитални иновации и межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“.

– С решение на АС (Протокол № 26/12.06.2025 г.) е приета частична промяна в учебните планове за випуски 2022/2026 г. и 2023/2027 г. (за дисциплината „Спецсеминар“) на специалност „Счетоводство и одит“, ОКС „бакалавър“, редовна и дистанционна форма на обучение.

1.4.5. Брой участия на представители на бизнеса и публичната администрация при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми

В ИУ – Варна с вътрешни актове е осигурено участие на представители на бизнеса и публичната администрация в обсъждането и актуализацията на учебните планове и програми. Съгласно процедура 12 РР „Създаване и актуализиране на учебна документация“ учебната документация подлежи на обсъждане на катедрени заседания с участието на студенти, представители на бизнеса и при необходимост на други заинтересовани страни; заседания на Специализираните комисии по учебна дейност към факултетите (СКУД), в състава на които участва по един представител на практиката; заседания на факултетните съвети/съвета на колежа; заседания на Постоянната комисия по учебна дейност (ПКУД), в състава на която участва представител на

практиката; заседания на АС на ИУ – Варна. Общо 10 представители на бизнеса и публичната администрация са участвали при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми през отчетния период.

1.4.6. Брой участия на студенти и докторанти при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми

В ИУ – Варна с вътрешни актове е осигурено постоянно участие на студенти и докторанти при обсъждането и актуализацията на учебните планове и програми. Съгласно процедура 12 РР „Създаване и актуализиране на учебна документация“ учебната документация подлежи на обсъждане на катедрени заседания с участието на студенти; заседания на Специализираните комисии по учебна дейност към факултетите (СКУД), в състава на които участва по един студент; заседания на факултетните съвети/съвета на колежа, в състава на които участват студенти и докторанти; заседания на Постоянната комисия по учебна дейност (ПКУД), в състава на която участва един студент; заседания на АС на ИУ – Варна, в състава на който участват 6 студенти. Общо 37 студенти и докторанти са участвали при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми на проведени заседания през отчетния период.

1.5. Засилване на сътрудничеството с бизнеса и публичната администрация при практическата подготовка и кариерно ориентиране на студентите и осигуряване на подкрепа за студентските стартиращи бизнеси

През отчетния период, в изпълнение на поставените цели, Център “Кариери, предприемачество и маркетинг” (ЦКПМ) организира редица срещи и събития. Освен провеждането на цялостни програми с бизнес организации и гост-лектори, ЦКПМ инициира индивидуални срещи с работодатели под формата на семинари за развиване на умения, групови консултации със специалисти в областите на човешките ресурси, предприемачеството, финансите и други. Основните направления за сътрудничество с организациите включват: участие в образователния процес, осигуряване на задължителни студентски практики, публикуване на свободни позиции в платформата за сътрудничество на ИУ – Варна (UEBN), набиране на дарения, участие в събития, учредяване на стипендии, съвместни инициативи, обособяване на специализирани пространства, както и заснемане на интервюта в мултимедийното студио на ИУ – Варна.

В подкрепа на практическата подготовка на студентите и тяхното кариерно ориентиране е и ежегодно организираният от ЦИПНИКТ проект „IT Master Class“. Проектът събира изявени студенти от специалностите, администрирани от катедра „Информатика“ към ИУ – Варна. Среща ги с представители на бизнеса, поставя ги в реална бизнес среда и работа в корпоративни условия по реални проекти. Партньори на проекта са над 30 ИТ компании, в които студентите ежегодно намират своето кариерно развитие. По време на проекта се работи с върхови технологии и най-модерните методи, които се предлагат на пазара на ИТ кадрите. За реализирането на проект „IT Master Class“ от компаниите партньори са осигурени платени обучения и международно сертифициране, включително са направени дарения на технологични средства (Wi-Fi мултимедийен проектор, Smart телевизор/интерактивна дъска, лаптоп, високоговорител за конферентни връзки, уеб-камера). Към момента се провежда 12-ото издание на „IT Master Class“ под формата на лятна бизнес академия с включена стажантска програма с основен партньор – компанията Sprintax,

глобален лидер в разработването на данъчни решения за чуждестранния пазар. Компанията дари за целите на проекта и инициативите на ЦИПНИКТ комплект технически средства от най-висок клас.

Едно от най-успешните събития, които събират на едно място компании от различни браншове с цел предлагане на студентите на възможности за стаж и/или работа, а на работодателите – добре подготвени млади специалисти в областта на икономиката, управлението, информационните технологии и туризма, е провежданият ежегодно (вкл. в рамките на отчетния период) форум „Кариери“. През отчетния период се проведе 13-тото издание на форум „Кариери“, в което участват 80 фирми, организации и институции (с 13 % повече от миналата година), разпределени на отделни щандове. Кариерното събитие се проведе в четири тематични дни, като процентно участниците са, както следва: 1) Икономика, администрация и управление - 36 %; 2) Туризм - 27 %; 3) Информационни технологии и аутсорсинг - 19%; 4) Финанси и счетоводство - 18 %. Форумът привлече 20 840 лв. без ДДС приход от събрани такси за участие, които се формират на база три ценови пакета, както и преференциални условия за стратегически партньори от предходната академична година. През отчетния период са заявени 5 щанда с преференциално участие.

1.5.1. Брой участия на представители на бизнеса и публичната администрация в държавните изпитни комисии

За учебната 2024/2025 г. са отчетени 31 участия на представители на бизнеса и публичната администрация в 29 държавни изпитни комисии за студенти от ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“.

1.5.2. Брой представители на бизнеса, регистрирани в платформа за сътрудничество с бизнеса UEBN

За отчетния период в платформата на ИУ – Варна за сътрудничество с бизнеса UEBN са регистрирани 250 работодатели. Общият брой работодатели, използващи платформата за сътрудничество с бизнеса на ИУ – Варна от момента на създаването ѝ през 2015 г. до настоящия момент, е 3523.

1.5.3. Брой реализирани стажове и практики от студенти на ИУ – Варна

В рамките на отчетния период общо 937 студенти на Икономически университет – Варна са стартирали и отчели задължителното си практическо обучение чрез платформата за сътрудничество с бизнеса UEBN. Практическите обучения се разпределят в три основни категории, като съотношението между тях е следното: 51% от студентите са реализирали своето задължително практическо обучение под формата на стаж; 44% – чрез основен трудов договор; 5% – чрез управление на собствен бизнес.

1.5.4. Осъществени проучвания на трудовия статус на завършилите студенти

Центърът за социални изследвания при ИУ – Варна ежегодно извършва проучвания на трудовия статус на завършилите студенти съгласно Заповед № РД14-167/03.10.2022 г. През учебната 2024/2025 г. е направено едно проучване на тема „Трудов статус една година по-късно“.

Центърът за електронно и дистанционно обучение традиционно извършва проучване на тема: „Реализацията на студентите, завършили специалност в дистанционна форма на обучение в ИУ-Варна“. За текущата учебна година проучването е проведено в периода 04.07. – 24.09.2024 г.

чрез системата за онлайн проучвания на ИУ-Варна. Резултатите от проучването са представени на заседание на АС (Протокол № 18 от 07.11.2024 г.) и са достъпни от платформата на СУК.

1.6. Развитие на университетската информационна система с цел допълнителна дигитализация на информационното обслужване на учебния процес, включително издаване на електронна студентска книжка

През отчетния период ЦИПНИКТ продължава работата си по поддръжка и усъвършенстване на въведената в експлоатация информационна система на университета (УИС). Усилията на софтуерния екип са в следните направления: доразвиване функционалността на информационната система, в зависимост от текущото потребление и възникващи нужди за доработка, които да направят системата да функционира в пълния си обхват и да позволят дистанционен режим на работа; преработка на множество логики и решения, свързани с регистрите на НАЦИД и новите изисквания на агенцията; автоматизиране на процесите по ръчна работа и намаляване на хартията; интегриране на нови софтуерни решения с работещата информационна система, които да позволят отдалечено обучение, улеснено оценяване и заплащане на такси, в т.ч. електронни протоколи, електронен текущ контрол, онлайн изпити, онлайн плащания; система за постъпили плащания – автоматизиран контрол на плащанията, улеснен процес по идентифициране на платец, задължено лице, вид такса, основание на плащане и пр.; адаптиране на вече разработени (през предходни периоди) модули, с цел отразяване на настъпили промени и интеграция в системата; гарантиране сигурността на данните и поддържане цялостната работоспособност на системите; доработки в WebStudent.

ЦИПНИКТ продължава работата си по поддръжка и усъвършенстване на административното обслужване в ИУ-Варна, изразяващо се в следните подсистеми на съществуващата информационна система: електронни протоколи и електронен текущ контрол; онлайн плащания на студентски и други такси през системата на ИУ-Варна; учебни планове и програми; учебна натовареност на преподавателите; отчет на натовареността; управление на данните за академичния състав; първоначално записване на студенти в ИУ-Варна; групи и потоци; изборни дисциплини; планиране на сесии и изготвяне на разписание за семестриални изпити; подготовката и отразяване на резултатите от семестриални и държавни изпитни сесии; дипломиране и изготвяне на дипломи за бакалавър и магистър; изготвяне на европейските дипломни приложения; Регистър на всички действащи и прекъснали студенти и докторанти по степени на обучение и по професионални направления; Регистър на завършилите студенти; санкции и студентски статус; генериране и съхраняване на документи; модул за проучване на студентското мнение, оценяване на дисциплини и преподаватели и др.

1.6.1. Брой внедрени решения за дигитализация на информационното обслужване на учебния процес

За отчетния период са разработени и внедрени от ЦИПНИКТ 5 нови програмни и технологични решения за подобряване на комуникационните ефекти в динамична среда. Изпълнени са следните проекти:

1. Приключена е работата по обновяване на платформата UEBN: цялостно е пренаписан административният панел на системата с въвеждане на нов и улеснен модел за отчитане на

студентски стажове. Разработката е реализирана в тясно сътрудничество с ЦКПМ. С приключването на Фаза 2 от проекта платформата UEBN е с повишена сигурност, по-висока ефективност и разширени възможности за бъдещи надграждания. Осигурена е надеждна и устойчива среда за всички потребители на системата – студенти, преподаватели и административни звена на университета.

2. Автоматизиране на процеса по въвеждане и управление на „Учебни планове и програми“: разработен е нов интерфейс, който позволява да се съставят и управляват учебни планове директно в системата; въведени са автоматизирани проверки и ограничения, които гарантират точността на данните и ограничават възможността за неправилно форматиране или промяна на формули; постигната е синхронизация на информацията с университетската информационна система; осигурена е проследяемост на действията и процесите, свързани с управлението на учебните планове и програми. По този начин съществено намалява ръчната работа, повишава се точността и актуалността на данните и се повишава ефективността при управлението на учебната документация.

3. Създаден е изцяло нов сайт на Студентски съвет с модерна и функционална визия.

4. Интеграции на информационната система (WSDB) с RegiX: направените интеграции осигуряват достъп до информация за ТЕЛК решения. Модулът е необходим на отдел „Човешки ресурси“, „Стипендии и общежития“, сектори „Бакалаври“ и „Магистри“.

5. Преработка на система КСП: системата е разширена с преработка на алгоритъма за прием и класиране, поради настъпилите промени, свързани с приема на кандидат-студенти с оценка от ДЗИ математика и от единен приеман изпит по математика (ЕПИМ). Създаден е допълнителен модул за регистриране и кандидатстване с ЕПИМ.

Всички софтуерни проекти са реализирани с ресурс на ИУ-Варна. Екипът на ЦИПНИКТ осъществява непрекъснат мониторинг върху работата на новите решения и гарантира бърза реакция при отстраняването на възникнали грешки и констатирани несъответствия и внасянето на промени в различни модули. Разработката на всеки проект се реализира на модули, като всеки модул се обособява като самостоятелен проект и се реализира от динамичен екип.

1.6.2. Брой издадени електронни студентски книжки

През отчетния период се издава студентска смарт карта: за периода са издадени общо 1846 карти. Студентската смарт карта е функционален заместител на хартиените студентски лични карти (съдържа задължителните студентски данни за идентификация: снимка, QR код с активността на студента и служи за доказване на студентски статус), стикери за стол и читателски карти за библиотека. Потенциалът на картата е да интегрира в себе си студентска електронна книжка и да служи за осигуряване на вход в ИУ – Варна при реализиране на система за контрол на достъпа. По същество университетът разполага с електронна главна книга и електронна студентска книжка от момента, в който е създадена информационната система WSDB и студентската информационна система WebStudent.

2. Създаване на условия за увеличаване на новоприетите студенти в ИУ – Варна във всички степени и форми на обучение, включително в курсове за допълнителна квалификация

2.1. Популяризиране на възможностите за обучение в ИУ – Варна с акцент върху иновативни форми (събития с ученици, идентифицирани ползи от сътрудничеството с ИУ – Варна за средните училища и др.)

Отдел „Учебна дейност и студенти“ в сътрудничество с Център „Кариери, предприемачество и маркетинг“ реализират комплекс от дейности, насочени към подкрепа на кандидатстудентската кампания и ефективна комуникация относно възможностите за обучение в Икономически университет – Варна. Информационните активности обхващат програмите в образователно-квалификационните степени „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“, като са адресирани към ученици, настоящи студенти, завършили възпитаници (алумни), както и към други заинтересовани страни, включително представители на бизнеса. В рамките на тези усилия се организират инициативи като дни на отворените врати, тематични състезания, олимпиади, индивидуални кариерни консултации, както и участие в кандидатстудентски борси и изложения – в присъствен или онлайн формат. Специално внимание се отделя на комуникацията с ученици от 10., 11. и 12. клас, за които се провеждат целенасочени информационни и обучителни събития. Периодично (с участието на сектор „Учебна дейност“) се изпращат онлайн съобщения и бюлетини до директори на училища във връзка с възможностите, които предоставя университетът на ученици, в т.ч. достъп до онлайн библиотека, каталози на специалности, онлайн материали, видеа, предстоящи събития за ученици и др. Ежегодно се изготвят електронни и физически рекламни материали с цел представяне на достъпна информация за възможностите за обучение в ИУ – Варна.

2.1.1. Брой промоционални дейности на университета с цел активно популяризиране на предлаганите програми за обучение сред учениците от средния курс и други заинтересовани страни

В периода са проведени 32 промоционални събития, свързани с популяризирането на предлаганите програми за обучение в ОКС „бакалавър“ и „професионален бакалавър“ сред учениците от средния курс:

– участие на ИУ – Варна и Колеж по туризъм – Варна в 11 кандидатстудентски борси, изложения или посещения през 2024 и 2025 г.: изложението „Знанието ти отива“ в гр. Варна; най-голямото изложение за висше образование и кариерен старт UniExpo 2025 в гр. Варна; Кандидатстудентска борса – Варна’2025; Дни на кариерата’2024, организирани от JobTiger; информационна кампания за кандидатстудентски прием в гр. Враца; Дни на образованието в ГПЧЕ „Йоан Екзарх“ – Варна; Форум на висшите училища в Първа езикова гимназия – Варна; Ден на сини кариери; представяне на ИУ-Варна пред ученици от ПГИ „Д-р Иван Богоров“; представяне на възможностите на ИУ – Варна пред ученици от ПГКМКС „Акад. Благовест Сендов“; пилотно издание на формат Career Day в рамките на програма Foodeducators на EIT Food с ученици от 12 клас на Средно училище „Св. Климент Охридски“ гр. Аксаково и Професионална гимназия по туризъм „Проф. д-р Асен Златаров“ гр. Варна;

– сектор „Учебна дейност“ организира 4 присъствени събития „Ден на отворените врати за кандидат-студенти“;

– проведени са „Дни на магистърско обучение“;

– преподаватели от Колежа по туризъм са представили възможностите за обучение в колежа в СОУ във Варна, Силистра, Шумен, Добрич, Провадия, Балчик, Шабла, Игнатиево;

– посещения на ученици в Икономически университет - Варна: ученици от Каварна, обучаващи се в профил „Туризъм“; ученици от специалност „Програмно осигуряване“ от ПГИ „Д-р Иван Богоров“ - Варна; ученици от Частна търговска гимназия “Конто Трейд”; ученици от ПГКМКС „Акад. Благвест Сендов“;

– на територията на университета са организирани 4 външни събития с участието на ученици (организирания от ИКТ клъстер Варна "ТЕХНОСТАРТ – Мотиватор"; Регионален младежки бизнес форум – Варна’2025, организиран от „Джунър Ачийвмънт – България“; Конференция Varna Smart Challenge’2025, организирана от ученици от МГ “Д-р Петър Берон”– Варна; Национална селективна конференция на Европейския младежки парламент, пред които ЦКПМ презентира възможностите за кандидатстване и предоставя рекламни материали;

– организиране на събития, проведени по инициатива на „Джолис Академи - Университет за гимназисти“ с ученици, на които катедри от университета презентират възможностите за кандидатстване и предоставят рекламни материали.

2.1.2. Брой участници в проведени срещи и събития, свързани с популяризиране на възможностите за обучение в ИУ – Варна

В рамките на отчетния период в проведени срещи и събития, свързани с популяризиране на възможностите за обучение в ИУ – Варна участват над 1800 участници. В рамките на отчетния период в проведени срещи и събития, свързани с популяризиране на възможностите за обучение в ИУ – Варна са раздадени над 1800 брошури за кандидат-студенти. На болшинството от описаните в предходната точка срещи и събития са присъствали значително повече заинтересовани лица, на които лично е давана информация за кандидатстудентския прием в ИУ – Варна.

2.1.3 Брой рекламни кампании на български и английски език (вкл. онлайн брошури) за популяризиране на приема по степени на обучение и специалности

Проведени са 7 рекламни кампании на български език:

– в електронни медии (телевизия): проект „Бъдещето. Образование“ на телевизия Bulgaria ON AIR;

– в електронни медии (телевизия): БНТ - 2, предаването “Знание.БГ”, 3 репортажа;

– в национални печатни медии: в. “Труд”, в. „24 часа“ - приложения “Кандидатстудентски наръчник - университетите”, “Най-добрите университети в България”, “Варна - рестарт”;

– в интернет (информационни сайтове): сайтовете „Брат.бг“, „Варна новини“, рубрика „Образование“ в www.24chasa.bg;

– в интернет (социални медии): рекламни и ПР публикации + видео съдържание в социалните профили на ИУ – Варна във Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube за ОКС “бакалавър”, “магистър” и “професионален бакалавър”;

В периода май - септември 2025 г. е разработена и реализирана маркетингова кампания, насочена към промотиране на основния кандидатстудентски прием в ОКС „бакалавър” и „магистър” в Икономически университет – Варна. Кампанията включва планиране и публикуване на рекламни материали в социалните медии. Основната цел е повишаване на информираността сред бъдещите кандидат-студенти и утвърждаване на имиджа на университета. Осъществена е и платена рекламна кампания за Колеж по туризъм - Варна.

– печатна реклама: имиджови рекламни брошури (обща и кратка версия) на български – септември 2024 г. и април 2025 г.; рекламни брошури за специалностите в ОКС „бакалавър“ и „магистър“ - март 2025 г., май 2025 г., в ОКС „професионален бакалавър” май 2025 г.;

– онлайн реклама: електронни брошури в официалния сайт на ИУ – Варна за КСП в ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“, ОКС „професионален бакалавър“, както и множество новини за КСП.

През април 2025 г. са издадени имиджови рекламни брошури (обща и кратка версия) на английски език.

2.1.4. Брой организирани национални конкурси, олимпиади и други събития сред ученици от средния курс

– посещения на ученици в Икономически университет - Варна - ученици от Каварна, обучаващи се в профил „Туризъм“; ученици от специалност „Програмно осигуряване“ от ПГИ „Д-р Иван Богоров“ - Варна; ученици от Частна търговска гимназия „Конто Трейд“; ученици от ПГКМКС „Акад. Благовест Сендов“;

– участие в организацията на събития, проведени по инициатива на „Джолис Академи - Университет за гимназисти“ с ученици, на които катедри от университета презентират възможностите за кандидатстване и предоставят рекламни материали.

2.1.5. Получени запитвания за КСП в ИУ – Варна от чуждестранни граждани

През отчетния период в отдел „Международно сътрудничество“ са постъпили общо 328 запитвания от чуждестранни граждани от 21 държави, като преобладаващ е броят на запитванията от Нигерия (80), Украйна (65), Бангладеш (41), Русия (16), Пакистан (11), Индия (11). По отношение на интереса към отделните образователно-квалификационни степени, вкл. ОНС „доктор“, разпределението е следното: 199 запитвания са за специалности от ОКС „бакалавър“, 107 за ОКС „магистър“, 3 за ОКС „професионален бакалавър“, 3 за ОНС „доктор“ и 16 за подготвителен езиков курс.

2.2. Подобряване на административното обслужване на кандидатстудентския прием в трите ОКС и създаване на необходимите условия за адаптиране на новоприетите студенти към академичните изисквания

Приемът на студенти в рамките на отчетния период се осъществява в съответствие с утвърдените регламенти в правилниците за прием на студенти в трите ОКС. През кандидатстудентска кампания 2025/2026 г. за всички ОКС се реализира основен прием през месеците юни-юли (за ОКС „магистър“ има и януарски прием). През летните месеци са създадени условия за осъществяване на допълнителен прием за попълване на незаетите места за всички ОКС. ЦИПНИКТ е ангажиран с дейностите по регистриране на кандидат-студенти, подготовка и

провеждане на електронни присъствени и отдалечени кандидатстудентски изпити, в т.ч. поддържане на базите по всички изпитни дисциплини, поддържане на електронен регистър на положилите и получили сертификати кандидат-студенти, контрол и отчитане на постъпили финансови средства и т.н.

В рамките на кандидатстудентската кампания 2025/2026 година ИУ-Варна, УНСС и СА „Димитър Ценов“-Свищов организират ЕПИМ за кандидат-студенти в специалностите от професионални направления „Икономика“ и „Администрация и управление“. ЕПИМ е във формата на ДЗИ по математика за общообразователна подготовка. С цел подготовка на изпитните материали и оценяване на изпитните работите на кандидат-студентите е създадена Комисия от представители на посочените висши училища. Регистрацията за ЕПИМ се извършва в трите висши училища съгласно техните правилници, като изпитът е проведен на 15.06.2025г. във всяко от тях.

2.2.1. Брой промени в софтуерното решение за административното обслужване на кандидатстудентския прием

ЦИПНИКТ работи върху усъвършенстването на процесите по дигитализация на административното обслужване на кандидатстудентския прием. Осъществени са 4 промени:

1. Системата е разширена с преработка на алгоритъма за прием и класиране, поради настъпилите промени, свързани с приема на кандидат-студенти с ДЗИ по математика и провеждането на ЕПИМ. Създаден е допълнителен модул за регистриране и кандидатстване с ЕПИМ.

2. Направена е доработка в КСП системата, свързана с кандидатстването през мобилен телефон. Установи се, че 80% от кандидат-студентите кандидатстват през мобилно устройство и не винаги завършват стъпките докрай. Поради тази причина е нанесено подобрене, като се добави „progress bar“ - лента за напредък. Това е визуален елемент в потребителския интерфейс, който показва напредъка на продължителна операция и нейното успешно завършване.

3. Добавена е нова функционалност в КСП, която да извежда списък с кандидатите, започнали кандидатстването си, но неуспешно завършили. Списъкът е видим за отдел УДС, като предоставя възможност за изпращане на автоматичен имейл с уведомление до кандидат-студентите, които не са завършили всички стъпки по кандидатстването си.

4. Във връзка с приетия национален план за въвеждане на еврото в Република България, считано от 01.01.2026 г., и изискването за двойно обозначаване на цените на стоките и услугите в левове и евро са направени преработки във всички системи – КСП, WebStudent – като е предвидена възможност за изобразяване на двойно обозначаване на семестриалните такси – в лева и в евро.

2.2.2. Брой активности за адаптиране на новоприетите студенти към академичните изисквания

През отчетния период са проведени традиционните за университета активности (обобщени в 8 групи дейности), свързани с адаптирането на новоприетите студенти към академичните изисквания:

– В началото на учебната година са проведени информационните дни за първокурсници, които се организират от ЦКПМ, ЦЕДО и представители на катедрите (организирано се в различни периоди за студентите от ОКС „бакалавър“ в зависимост от формата на обучение – редовна или

дистанционна). Основната цел на тяхното провеждане е да се подпомогне адаптацията на новоприетите студенти към академичните изисквания – запознават се с основни центрове, сектори, отдели, библиотеката и други звена, които предоставят услуги през време на обучението им. По време на информационните дни се провежда и обучение на първокурсниците за работа с платформата e-Learn.

– Студентският съвет към ИУ – Варна по време на първия информационен ден традиционно организира специално събитие-изненада за посрещане на първокурсниците.

– В началото на учебната година в Колеж по туризъм – Варна е проведена маршрутна опознавателна обиколка на България за специалност „Мениджмънт на туризма и развлекателния бизнес“, както и срещи с тютори на групи през първия учебен ден.

– С цел подпомагане адаптирането на новоприетите студенти към академичните изисквания в структурата на учебните планове за ОКС „бакалавър“ във втори семестър е включена специалната дисциплина „Академични изследвания“. Дисциплината има за цел да предложи на първокурсниците знания за научно четене и научно писане, както и да формира умения за изготвяне и презентиране на научен текст, които са необходими при тяхното обучение в университета.

– През зимен и летен семестър на учебната година са проведени тюторни срещи със студенти от всички курсове и ОКС. Резултатите от проведените срещи са обсъдени на заседания на катедрените съвети в края на съответния семестър. Действащата в университета Тюторна система има за цел да подпомогне решаването на проблеми и въпроси на обучаващите се от академичен, кариерен и/или личен характер.

– Всички преподаватели в университета провеждат седмични консултации, в рамките на които се предоставят научни консултации и методическа помощ на студентите от всички ОКС, курсове и форми на обучение.

– Издаването на студентска смарт карта улеснява новоприетите студенти, спестява им време и усилия чрез интегриране на множество функции в един документ: тя е функционален заместител на хартиените студентски лични карти и се използва при идентификация; стикер за стола, чрез който се ползва студентска отстъпка при хранене в университета; читателска карта за библиотека (включва интеграция с библиотечния софтуер на ИУ-Варна, осигурявайки лесен достъп до библиотечни услуги и заемане на книги).

– С особено значение при подпомагането на новоприетите студенти са дигиталните услуги, осигурявани от ЦИПНИКТ, под формата на: поддържане на голям брой функционалности на студентската информационна система WebStudent; поддържане на Discord канал (виртуално пространство, където студентите могат да се свързват, комуникират и сътрудничат помежду си в реално време; Bug Bounty Program (инициативата е насочена към откриване на грешки и уязвимости в софтуерни системи; идеята е да се предостави възможност на студентите да откриват и докладват бъгове).

2.2.3. Брой проучвания относно очакванията и нагласите на новоприетите студенти по отношение на университетското образование в различните ОКС

През отчетния период са осъществени следните 3 проучвания в тази насока: 1. „Първоначални впечатления на първокурсниците и оценка на КСК“ (проведено от ЦСИ); 2. Проучване сред първокурсниците от Колежа по туризъм – Варна (от ЦСИ и ЦКО). 3. Проучване на нагласите на кандидат-студентите относно обучението им в ОКС „магистър“ в Икономически университет – Варна (от сектор „Магистри“ и ЦСИ). Резултатите от ежегодните проучвания са публикувани на платформата на СУК, включително са докладвани на заседания на АС, както и на заседания на Съвета на колежа.

2.3. Осигуряване на разширен достъп до знания и умения чрез нови технологии и привличане на нови категории студенти (работещи; от отдалечени или социално слаби райони; от различни възрастови групи; със специални образователни потребности и др.) чрез увеличаване на предлаганите специалности в дистанционната форма на обучение за ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“

Екипът на Центъра за електронно и дистанционно обучение (ЦЕДО) при ИУ – Варна осъществява регулярна и интензивна поддръжка на студентите от дистанционна форма на обучение от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ по повод използването на платформата за електронно и дистанционно обучение eLearn. В началото на всеки семестър – зимен и летен на съответната учебна година – се създават курсовете по учебните дисциплини в ДФО, актуализират се участващите преподавателски екипи и се изпращат писма за обновяване на ЕУМ и указанията за семестриален контрол и изпит за преподаваните дисциплини.

2.3.1. Брой предлагани специалности в дистанционна форма на обучение за ОКС „бакалавър“

За учебната 2025/2026 година в ИУ – Варна се запази броят на специалностите от ОКС „бакалавър“ в дистанционна форма на обучение – общо 6 предлагани специалности. Стартирана е процедура за акредитация на още една бакалавърска специалност в ДФО – „Публична администрация“.

2.3.2. Брой предлагани специалности в дистанционна форма на обучение за ОКС „магистър“

За учебната 2025/2026 година в университета се предлагат 11 специалности от ОКС „магистър“ в дистанционна форма на обучение. Успешно приключи процедурата за акредитация на специалност „Международен туристически бизнес“ в ДФО, в резултат на което предлаганите специалности се увеличават с една.

2.3.3. Брой проведени обучения на студенти в дистанционна форма за работа с платформата за електронно и дистанционно обучение

В началото на учебната година за студентите в дистанционна форма на обучение се провежда един информационен ден, в който по изготвен график протича обучението им за работа с платформата за електронно и дистанционно обучение. Общо за периода са проведени 6 обучения на студентите от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в ДФО.

2.4. Създаване на разнообразни възможности и форми за учене през целия живот чрез обогатяване на предлаганите курсове от Центъра за продължаващо обучение (ЦПО)

Предлаганите видове обучения и особеностите при организацията на учебния процес в Центъра за продължаващо обучение са регламентирани в утвърдения Правилник за устройството и

дейността на ЦПО при ИУ – Варна (протокол №43/16.03.2023 г.). През отчетния период с решение на АС (Протокол № 21/30.01.2025 г.) е утвърдена учебната документация за специалност „Педагогика“ към ЦПО при ИУ-Варна, както следва: 1) квалификационна характеристика и учебен план (заочно обучение) за придобиването на професионална квалификация „Учител по икономически, управленски и дисциплини свързани с туризма“; 2) квалификационна характеристика и учебен план (заочно обучение) за придобиването на професионална квалификация „Учител по информатика“.

2.4.1. Брой проведени курсове и квалификации от ЦПО при ИУ – Варна

През отчетния период чрез Центъра за продължаващо обучение към ИУ – Варна са проведени общо 16 обучения, включващи: 3 обучения за придобиване на нова професионална квалификация, базирани на утвърден учебен план и учебни програми (квалификация „Педагогика“ – 2 курса, квалификация „Мениджмънт на човешките ресурси“ – 1 курс); 3 езикови курса („Български език за чужденци“); 8 специализирани краткосрочни курса („Класифицирана информация“); 2 обучения на педагогически специалисти (теми на обученията: „Прилагане на изкуствен интелект в образованието“ и „Разработване на доклад за самооценка“).

2.4.2. Брой курсисти, участвали в курсове и квалификации към ЦПО при ИУ – Варна

Общо 159 курсисти са участвали в организирани от ЦПО квалификации и курсове в рамките на отчетния период: 51 души са участвали в обучения за придобиване на нова професионална квалификация; 3 души – в езикови курсове; 31 души – в специализирани краткосрочни курсове; 74 педагогически специалисти са участвали в проведени квалификационни курсове.

2.5. Регулярно провеждане на проучвания относно очакванията и нагласите на новоприетите студенти по отношение на университетското образование в различните ОКС

Проучванията се провеждат в съответствие с регламентите на процедура 05 РР „Измерване, анализ и подобрене на качеството“.

2.5.1. Брой проведени проучвания за ОКС „професионален бакалавър“

Проведено е едно проучване (съвместно ЦКО и ЦСИ) на тема „Проучване сред първокурсниците от Колеж по туризъм – Варна относно качеството на обучение“.

2.5.2. Брой проведени проучвания за ОКС „бакалавър“

Проведено е едно проучване от ЦСИ на тема „Първоначални впечатления на първокурсниците и оценка на КСК“.

2.5.3. Брой проведени проучвания за ОКС „магистър“

Проведено е едно проучване на нагласите на кандидат-студентите относно обучението им в ОКС „магистър“ в Икономически университет – Варна (от сектор „Магистри“ и ЦСИ).

3. Повишаване на качеството на обучението чрез използване на образователни форми, методи и технологии в съответствие с международните стандарти за академично образование, осигуряване на надеждни и леснодостъпни ресурси за обучение и подпомагане на студентите

3.1. Създаване на система за мониторинг и стимулиране на студентите за повишаване на резултатите от обучението

Студентите в ИУ – Варна се стимулират за повишаване на постигнатите резултати от обучението чрез осигуряване на съвременни условия за учене и оценяване, вкл. в електронна среда; осигуряване на необходимите ресурси за обучение; използване на интерактивни методи и ресурси за представяне на учебното съдържание; организиране на различни събития с участието на специалисти от практиката с цел засилване на практическата подготовка на студентите; включване на изявени студенти в изследователски и образователни проекти и ориентирането им към научна работа и докторантура; включване на изявени студенти в събития, организирани от Бизнес акселератора и др. В университета регулярно се провежда мониторинг на резултатите от обучението на студентите чрез обсъждания на успеваемостта на студентите на заседания на факултетните съвети/съвета на колежа, както и чрез множество проучвания на удовлетвореността на студентите от качеството на обучението в ИУ – Варна.

3.1.1. Брой софтуерни решения, използвани в ИУ – Варна, за превенция и контрол на плагиатството в учебния процес

От 2022 г. до месец юни 2025 г. ИУ – Варна използва безплатно предоставената от МОН система за откриване на плагиатство. Във всяка катедра е определен отговорник, който има ангажименти за проверка за откриване на плагиатство, но акаунти са създадени и на всички преподаватели. При потвърждаване на плагиатство се прилагат предвидените мерки по ЗВО, ЗРАСРБ, Правилника за дейността на ИУ – Варна и други нормативни документи.

Справката за брой документи в системата на StrikePlagiarism показва, че за отчетния период в системата са проверени общо 907 документа, включващи студентски разработки, дипломни работи, курсови работи и проекти, дисертации и монографии. Създадени са профили на всички преподаватели и на част от служителите и докторантите по запитване. За отчетния период има 214 активни профила.

Считано от 10 юни 2025 г. е спрял осигуреният от МОН безплатен достъп на университетите до платформата StrikePlagiarism. Стартирани са индивидуални преговори с доставчика на услугата, в резултат на което от м.септември 2025 г. достъпът на преподавателите от университета до платформата е подновен.

3.1.2. Стимулиране на активното участие на бизнеса, публичните институции и всички заинтересовани страни в образователния процес (да/не)

Ангажираността на бизнеса, публичните институции и останалите заинтересовани страни в образователния процес се подпомага и развива чрез прилагането на разнообразни форми на партньорство. Сред тях се открояват: съвместното организиране на хибридни учебителни формати; провеждането на кариерни събития; изпълнението на проекти с участието на експерти от Икономически университет – Варна и негови възпитаници; участие в предприемачески инкубатори; включване в конкурсни инициативи; сътрудничество при оценяването на курсови и дипломни

разработки; организиране на летни школи с практическа насоченост, както и изнасяне на отворени академични лекции. През отчетния период в ИУ – Варна с външни експерти от практиката са реализирани 79 събития с публичен характер, провеждани извън аудиторните занятия на студентите. 80% от тях са проведени в рамките на най-активните периоди през годината, а именно през октомври-декември и март-май.

3.1.3. Периодичен анализ на успеваемостта на студентите и предприемане на мерки за нейното повишаване (да/не)

Регулярно през учебната година са правени обсъждания на успеваемостта на студентите от всички курсове на ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОКС „професионален бакалавър“ на заседания на факултетните съвети/съвета на колежа. Обсъжданията включват и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта на студентите. Периодично на заседания на Постоянната комисия по учебна дейност и на заседания на АС са обсъждани възможности за промени във вътрешни документи на университета с цел мотивиране на студентите за по-добро представяне през семестъра и по време на изпитните сесии, вкл. на държавните изпити. Последните промени в Правилника за дейността на ИУ – Варна, както и в Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в ИУ – Варна, реализирани през отчетния период, са точно в тази насока.

3.1.4. Брой проведени проучвания на удовлетвореността на студентите от качеството на обучението в ИУ – Варна за всички ОКС

Проведени са 13 проучвания на удовлетвореността на студентите (от всички ОКС и форми на обучение) от качеството на обучението в ИУ – Варна. Проучванията са направени от ЦСИ съвместно с ЦКО и ЦЕДО, в т.ч.:

- „Четвъртокурсниците на прага на завършването“;
- Програма „Една година по-късно“ семестриално завършилите през учебната 2023/2024 г.
- „Удовлетвореност на студентите бакалаври от втори, трети и четвърти курс от качеството на обучение в ИУ-Варна“;
- „Първоначални впечатления на първокурсниците и оценка на КСК“;
- Проучване (проведено в UEBN) сред студенти относно удовлетвореността им и ефективността на задължителното практическо обучение след трети курс – изготвени са 4 обобщени доклада за всяко професионално направление;
- Проучвания на тема „Удовлетвореност от обучението в ИУ – Варна“ на студентите в ДФО от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в ИУ – Варна – 2 проучвания;
- Проучване удовлетвореността от качеството на обучение в Колеж по туризъм – Варна сред студентите от 2-ри и 3-ти курс;
- Проучване мнението на първокурсниците от Колеж по туризъм - Варна с цел анализ и оценка качеството на обучение в колежа;

- Проучване на студентското мнение при атестиране преподаватели в ИУ – Варна. Проучването се извършва по предварително установен график, съгласно заповед на ректора РД 14-166/02.09.2024 г. за 2024/2025 г. За отчетния период са изготвени 32 доклада с обобщени оценки.

3.1.5. Брой студенти, включени в изследователски и образователни проекти и ориентирането им към научна работа и докторантура

– През отчетния период 12 студенти са включени в изследователски проекти (в т.ч. 6 студента от проекти подписани в предходни години). През последните 2 години е ограничен броят на участниците и екипите не включват студенти.

– През летния семестър на учебната 2024/2025 година е проведен „Преглед на студентската научна дейност“, в който участват изявени студенти от всички специалности в университета. Участие във форума със състезателен характер са взели 60 студенти. Събитието се организира от катедрите (съвместно с отдел НИД) и приключва с класиране на най-добре представилите се участници, които получават и парична награда, определена със заповед на ректора.

– През летния семестър на учебната 2024/2025 година отдел „Научноизследователска дейност“ организира национална научна конференция, която обединява Студентската научна конференция с възстановилата регулярността си „Конференция на младите научни работници“. Двата форума успешно се реализираха със заглавие „Разчупване на граници: поколенията Y и Z в науката и иновациите“. Представените по време на конференцията разработки са рецензирани и публикувани в сборник с доклади - общо 28 студентски разработки. По този начин се стимулира привличане на студентите да продължат обучението си в ОНС „доктор“ и последваща научна работа.

3.2. Стимулиране на предприемаческата активност на студентите

През октомври 2022 г. официално е открит Бизнес акселераторът на ИУ – Варна (UEVA) като част от ЦКПМ. Вече трета поредна година той успешно изпълнява мисията си да насърчава предприемаческия дух у студентите на университета и да подпомага развитието и реализацията на техните иновативни бизнес идеи.

3.2.1. Организираните стартър събития с бизнеса, насочени към студентско предприемачество (обучения, представяне на добри практики, възможности за финансиране и др.)

През отчетния период Бизнес акселераторът на ИУ – Варна е иницирал и органирал следните 20 събития и дейности:

1) През ноември 2024 г. е проведено третото издание на UEVA Академия за таланти (vol 3) – три тренинга в три последователни дни, водени от външни лектори с богат опит, в които участват 30 студенти. Темите са: 1) „Бизнес симулация: Изкуството на войната в бизнеса“ с участието на лектори от екипа на ActionCoach; 2) „Емпатия в маркетинга“ с участието на маркетинг експерти с богат опит в дигиталните комуникации и емоционалната интелигентност; 3) „Силата на импровизацията“ с участието на лектори от творческата организация „Игриказки“. С участието си в академията студентите развиват умения, които ще им бъдат полезни в изграждането на различни бизнес идеи.

2) В периода 4.11 – 8.11.2024 г. за пръв път Икономически университет – Варна е домакин и организатор на международно събитие за обучение на студенти по програма Еразъм+: VIP Prominence Intensive Programme 2024 „Practicing Cultural Intelligence Across Cultures“. Във форума участват повече от 40 студенти и преподаватели от Европейски университети-партньори на ИУ – Варна.

3) През март 2025 г. стартира Сезон 3 на UEVA Startup Initiative (стартър програмата на Бизнес акселератора на ИУ – Варна), в който 12 студентски екипа (16 участници) в продължение на няколко месеца активно разработват проекти под ръководството на своите ментори. Стартър програмата на UEVA е разработена по успешния модел на международната предприемаческа мрежа „Start for Future“, подкрепена от Европейския институт за иновации и технологии. Участниците разработват идеята си и полагат първите практически стъпки за нейната реализация по отношение на сформирание на екип, прототипиране, проучване на пазари, финансиране и др. Студентските бизнес идеи се съревновават за награди на партньори. Участниците преминават през пет специализирани тренинга за развитието на своите идеи и през юни 2025 г. Финалният резултат е представен пред професионално жури.

4) Бизнес акселераторът на ИУ – Варна координира разнообразни интензивни програми в чужбина, като по 8 от тях обучения са преминали 60 студенти.

5) За периода са проведени три отворени събития с партньори от бизнеса.

3.2.2. Разработени информационни материали (вкл. онлайн) за представяне на успешни стартъпи

Регулярно се разработва и публикува на сайта на университета, както и на страницата на Бизнес акселератора подробна информация за всички организирани събития. Информационни материали за представяне на успешни стартъпи са достъпни на адрес: <https://ueva.ue-varna.bg/>.

3.2.3. Брой студенти, преминали през Бизнес акселератора

Общият брой студенти, участвали в различни събития и дейности, организирани от Бизнес акселератора в отчетния период и описани по-горе в показател 3.2.1, е 146.

3.3. Осигуряване на засилена практическа подготовка на студентите, подобряване на организацията и повишаване на ефективността на практическото обучение

В рамките на отчетния период в ИУ – Варна функционира обновената платформата за сътрудничество с бизнеса (UEBN). Оптимизирани са обслужваните от системата процеси, включително и отчитането на задължителното практическо обучение по учебен план и е повишена сигурността на базата данни. За отчетния период в системата UEBN са регистрирани 250 нови работодатели. През същия период са публикувани общо 249 обяви за стажантски и работни позиции, по които са кандидатствали 481 студенти и завършили. С цел подобряване на организацията на практическото обучение са актуализирани механизмите, процедурите и редът за провеждане на практическото обучение на студентите в университета в съответствие с обновената платформа. С решение на АС (Протокол № 26/12.06.2025 г.) е приет и нов Правилник за практическото обучение на студентите в ИУ-Варна.

През март 2025 г. е проведен ежегодният форум „Кариери“, който се утвърждава като едно от значимите събития на университета. Форумът събра представители на компании от различни

икономически сектори и създаде възможности за директен контакт между работодатели и студенти на ИУ – Варна, като улесни достъпа на обучаемите до стажантски и работни позиции.

3.3.1. Брой договори за партньорство с бизнеса, публичната администрация и представители на нестопанския сектор, насочени към практическото обучение на студентите

През отчетния период в ИУ – Варна са сключени 26 договора за партньорство с бизнеса, публичната администрация и представители на нестопанския сектор, насочени към практическото обучение на студентите.

3.3.2. Развитие на нови образователни проекти с бизнеса (инкубатор, летни школи, видео лекции, кариерни събития и др.) (да/не)

През отчетния период са организирани и проведени 3 нови формата на образователни проекти с бизнеса:

1) Бизнес клас 2024 на Изи Академия от Изи Асет Мениджмънт (октомври 2024 г.). Инициативата предоставя възможност на студентите на ИУ – Варна да усвоят ценни умения и да изградят устойчиви навици за успех в бизнеса. Селектирани са четири ключови теми, които са представени в четири различни дни пред участниците в Бизнес класа 2024.

2) Иновационната програма „GEN I: Генерация иновация, подготвени за бъдещето“ с Schwarz IT (октомври 2024 г.). Инициативата е първата по рода си в България, като залага на концепцията за сформирание на мултидисциплинарни екипи от студенти от различни специалности, които да работят заедно по реални бизнес казуси с помощта на опитни ментори от корпоративния свят по методологията Дизайн мислене. Пилотното издание обедини усилията и визията на бизнеса и образователните институции в лицето на инициаторите Schwarz IT България и три висши училища във Варна - Икономически университет – Варна, Технически университет – Варна и ВВМУ „Никола Йонков Вапцаров“. Зад инициативата застана и местната власт, като тя се проведе под патронажа на кмета на Варна.

3) Търговска академия с Кауфланд България. През месец март 2025 г. за първи път в ИУ-Варна стартира Търговска академия Kaufland. Пилотното издание на проекта е насочено към студенти от втори до четвърти курс в университета. Академията цели да помогне на младежите да развият теоретичните си познания и да придобият ценен практически опит в ритейл сектора. Обучителните модули са водени от експерти на компанията и външни лектори, като обучението е съчетано с платен стаж във филиалите на Kaufland във Варна. Темите на обученията обхващат широк спектър от професионални умения – от комуникация с клиенти и емоционална интелигентност, през управление на стреса и умения за водене на преговори, до предприемачество, изкуствен интелект и презентационни умения. С провеждането на Търговската академия Kaufland България и Икономически университет – Варна затвърждават стремежа си да подкрепят младите таланти, предлагайки им стабилна основа за развитие и реална работна среда за придобиване на бизнес умения в сферата на ритейла.

3.3.3. Относителен дял на заданията с практическа насоченост при семестриалното оценяване на знанията и уменията на студентите

През месец юни 2025 г. с решение на АС по Протокол №26/12.06.2025 г. е актуализиран Правилникът за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в ИУ – Варна. В чл. 9, ал. 5 от правилника е посочено, че формите на семестриално оценяване и техният брой се определят в учебните програми в зависимост от хорариума на учебната дисциплина или броя на кредитите по нея. С цел реализиране на принципа на системност в обучението, броят на формите на оценяване през семестъра не може да е по-малък от три. Поне две от формите на оценяване следва да са с практическа насоченост (в предходния вариант на правилника изискването беше за една). Поне една от формите на оценяване при редовно и задочно обучение трябва да бъде осъществена през платформата за електронно и дистанционно обучение. С гласуваните промени се осигурява увеличаване на дела на заданията с практическа насоченост при семестриалното оценяване на знанията и уменията на студентите при всяка промяна в учебните програми в университета. Направеният анализ по специалности показва, че за всички специалности и форми на обучение в ИУ – Варна постигнатият дял на заданията с практическа насоченост при семестриалното оценяване на знанията и уменията на студентите е 63.8% (средна стойност за ИУ – Варна).

3.3.4. Дял на преподавателите, ангажирани практически в сектора

Постигнатият дял на преподавателите, които са били практически ангажирани в сектора през учебната 2024/2025 г. е 55,49%. Информацията е изчислена на база на данни от Търговския регистър (преподаватели в ИУ – Варна, които имат регистрирани юридически лица, извършващи стопанска дейност) и Регистър „Отчети на научната дейност“ в ИУ – Варна за учебната 2024/2025 г.

3.3.5. Относителен дял на дисциплините в учебните планове по специалности с включени специалисти от практиката като преподаватели

Осигуряването на засилена практическа подготовка на студентите за придобиване на компетентности и качества, търсени на пазара на труда, е заложено в Мандатната програма на ИУ – Варна и се реализира чрез активната работа на преподавателите във всички специалности. Усилията имат различни аспекти и включването на специалисти от практиката в процеса на преподаването е една от насоките. Изпълнението на тази задача е подкрепено от факта, че над 55% от преподавателите в университета имат собствен бизнес или консултират бизнес. Постигнатият относителен дял на дисциплините в учебните планове по специалности с включени специалисти от практиката като преподаватели средно за ИУ – Варна е 30,78%.

3.4. Създаване на условия за учене и оценяване в електронна среда чрез прилагане на съвременни интерактивни методи и ресурси за представяне на учебните материали и осъществяване на активна синхронна и асинхронна комуникация с обучаваните

Екипите на Центъра за електронно и дистанционно обучение (ЦЕДО) и ЦИПНИКТ допринасят за напредъка на дигитализацията на учебния процес, като осигуряват съвременни условия за учене и оценяване в електронна среда. Това включва създаване на електронни курсове в платформата за електронно и дистанционно обучение, внедряване на електронни системи за провеждане на текущи контролни тестове, семестриални изпити и кандидатстудентски изпити, като всички те са адаптирани и за дистанционно изпълнение. Двата центъра работят по поддръжката и обновяването на платформата за електронно и дистанционно обучение (E-learn), която функционира

в облачна среда. ЦИПНИКТ изпълнява задачи по софтуерната, а частично и по хардуерната поддръжка на ИТ инфраструктурата на университета.

3.4.1. Брой разкрити учебни курсове в платформата E-learn

В съответствие с действащите вътрешни документи електронното обучение в университета се интегрира в редовната и задочната форма за всички образователно-квалификационни степени. Електронните курсове в платформата за електронно и дистанционно обучение се създават автоматично преди началото на всеки семестър в съответствие с дисциплините, участващи в учебните планове на специалностите. За зимния и летния семестър на учебната 2024/2025 година всички изучавани дисциплини за студентите от ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“, редовна, задочна и дистанционна форма на обучение, имат създадени електронни курсове в платформата E-learn – 2506 е общият брой курсове в платформата към м. август 2025 г.

3.4.2. Брой ресурси и дейности на платформата E-learn, използвани от преподавателите в процеса на обучение на студентите от всички форми и ОКС

Дигитализираното учебно съдържание по всяка учебна дисциплина в платформата за електронно и дистанционно обучение включва: указания по дисциплината за провеждане на текущ контрол и изпит, които се публикуват от преподавателския екип в началото на електронния курс през първата седмица на текущия семестър; електронни учебни материали (ЕУМ) и ресурси, които осигуряват учебното съдържание на учебните програми, към които се отнасят мултимедийни презентации, видеоклипове, интерактивни уроци, wiki-та, файлове от специализиран софтуер, текстови файлове с материали, линкове към външни ресурси и др.; електронни дейности за добавяне на интерактивност в учебния процес – електронни тестове, задания, игри и др. Общият брой на ресурсите и дейностите в платформата E-learn към края на учебната 2024/2025 година е 125 553.

3.4.3. Проведени електронни кандидатстудентски, семестриални и държавни изпити

През отчетния период ЦИПНИКТ изпълнява всички дейности по регистриране на кандидат-студенти, подготовка и провеждане на електронни отдалечени кандидатстудентски изпити, в т.ч. поддържане на базите по всички изпитни дисциплини, поддържане на електронен регистър на положилите и получили сертификати кандидат-студенти, контрол и отчитане на постъпили финансови средства и т.н. Проведени са 650 електронни кандидатстудентски изпита (за общо 48 500 лв.) Броят на положените електронни семестриални (вкл. тест за семестриален контрол) и държавни изпити за отчетния период е 40 973. Обобщената информация за проведените изпити е, както следва (табл. II-1):

Таблица II-1. Брой проведени електронни изпити

Тип	Онлайн	Присъствени	Общо
Тест за семестриален контрол	1104	10466	11570
Семестриален изпит от редовна сесия	3050	15435	18485
Семестриален изпит от поправителна сесия	926	4560	5486
Семестриален изпит от ликвидационна сесия	425	3379	3804
Кандидатстудентски изпит	626	24	650

Държавен изпит		990	990
Индивидуален протокол	88	550	638
Олимпиада за студенти		73	73
ОБЩО			41696

3.4.4. Относителен дял на новосъздадените интерактивни дигитални ресурси

В резултат на проведените през последните две учебни години обучения за създаване и използване на интерактивно дигитално съдържание се отчита значителен ръст на новосъздадените интерактивни ресурси. Относителният дял на новосъздадените интерактивни дигитални ресурси за 2025 г. спрямо 2024 г. е 44%. След актуализирането на Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в ИУ – Варна през месец юни 2025 г. в чл. 10, ал. 1 са направени промени, съгласно които при семестриалното оценяване чрез платформата за електронно и дистанционно обучение могат да се използват и електронни дейности за постигане на интерактивност в учебния процес – задания, игри, викторини и др.

3.4.5. Брой организирани обучения на преподаватели за създаване на интерактивно учебно съдържание

През отчетния период са организирани и проведени общо 6 обучения за създаване на интерактивно учебно съдържание:

- От Центъра за електронно и дистанционно обучение в ИУ – Варна са проведени 4 обучения, в които са участвали общо 52 преподаватели (някои преподаватели са участвали в повече от едно обучение).

- От Научноизследователския институт (НИИ) са проведени 2 обучения, в които са участвали 18 преподаватели: 1) През месец декември 2024 г. е проведено присъствено обучение на тема “Teaching with ChatGPT”; 2) През месец октомври е проведено хибридно обучение на тема “Digital Competencies: Intro to AI in EdTech”, в което участват 8 преподаватели.

4. Подобряване на резултатите от акредитационни процедури и рейтингови класации

4.1. Оптимизиране на вътрешната организация по процедури за акредитация, следакредитационно наблюдение и контрол, както и на дейностите, свързани с оценяване на качеството

В резултат на създадената добра вътрешна организация при провеждането на процедури за програмна и институционална акредитация, както и за следакредитационно наблюдение и контрол, ИУ – Варна отчита високи резултати от проведените акредитационни процедури в рамките на отчетния период.

4.1.1. Брой акредитационни процедури за периода

Успешно приключена е процедурата за програмна акредитация на ПН 3.9 „Туризъм“ в ИУ – Варна. Посещението на Експертната група на НАОА е в периода 2 - 4 декември 2024 г. На заседание, проведено на 03.07.2025 г. (Протокол №13), Акредитационният съвет на НАОА взема следните решения: 1. Дава програмна акредитация на ПН 3.9 „Туризъм“ в ИУ – Варна на основание обща

оценка 9,11; 2. Определя срок на валидност на акредитацията до следващата програмна акредитация на професионалното направление; 3. Определя капацитет от 1800 студенти и докторанти. Получената оценка е най-високата оценка от всички висши училища, обучаващи студенти в това професионално направление. В рамките на процедура за професионалното направление е получена акредитация и за още една специалност в ДФО – „Международен туристически бизнес“, ОКС „магистър“.

Във връзка с приключилата процедура и получената оценка за професионалното направление е стартирана процедура за програмна акредитация на докторска програма „Икономика и управление (туризъм)“ от професионално направление 3.9 „Туризм“ в Икономически университет – Варна.

В рамките на отчетния период са стартирали следните акредитационни процедури:

– За програмна акредитация на професионално направление 3.8 „Икономика“ в Икономически университет – Варна. Докладът самооценка е разработен в съответствие с Методическите насоки на НАОА и е утвърден на заседание на АС на ИУ – Варна на 26.06.2025 г. с Протокол № 27. Във връзка с процедурата за програмна акредитация на професионално направление 3.8 „Икономика“ са изготвени и утвърдени от АС (Протокол № 27/26.06.2025 г.): 1) Доклад за изпълнение на задължителните препоръки от предходна процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.8 „Икономика“ в Икономически университет – Варна; 2) Доклад-самооценка на специалности в дистанционна форма на обучение на професионално направление 3.8 „Икономика“ в Икономически университет – Варна.

– Предадени за оценяване към НАОА са доклади-самооценка на 12 докторски програми от професионално направление 3.8 „Икономика“ в Икономически университет – Варна.

4.1.2. Брой извършени вътрешни одити за ежегодно оценяване на качеството на процесите в ИУ – Варна

В рамките на отчетния период е планиран и осъществен през октомври 2024 г. един вътрешен одит за оценяване на качеството на процесите. В одита са обхванати всички процеси по СУК. Резултатите от одита са представени в доклад, публикуван на официалната страница на ИУ – Варна в раздел „Управление на качеството“, както и в платформата на СУК в раздел „Проучвания и доклади“.

4.2. Подобряване на позициите на университета в престижни международни рейтингови класации

През отчетния период се отчита подобряване представянето/ позициите на ИУ-Варна спрямо следните две класации:

- Международна класация „Impact Ranking“ на Times Higher Education. Класацията оценява университетите спрямо техния принос за постигане на Целите на ООН за устойчиво развитие. ИУ-Варна е един от четирите български университета и единственият от град Варна, намерили място в класацията за 2025 г. През последното издание на класацията, университетът увеличава обхвата на целите за устойчиво развитие, по които отчита напредък в изпълнението и спрямо които намира място в класирането (отчита се напредък по 6 цели при 4 за предходния период).

- EduRank – през отчетния период се отчита подобряване на представянето на ИУ-Варна в т.ч.: заемана 4848-ма позиция в света при 5030-та позиция през предходния период (от общо 14 131 университета); 1221-ва позиция в Европа при 1249-та позиция през предходния период (от общо 2785 университета); заемана 17-та позиция в България при 18-та през предходния период (от общо 47 университета).

4.2.1. Рейтингови системи, в които ИУ–Варна присъства

През отчетния период ИУ–Варна участва в следните национални и международни рейтингови системи:

1. Рейтингова система на висшите училища в България. Последното издание на РСВУ е през 2024 г. В изданието участват 51 висши училища, обучаващи около 180 000 студенти в общо 52 професионални направления. По-важни резултати по отношение на рейтинга на ИУ – Варна за 2024 г. са: устойчивост на представянето по отделни показатели в ПН 3.8. „Икономика“ и запазване на 6-та позиция в страната; подобряване на част от показателите, свързани с научноизследователската и публикационна дейност, в т.ч. в Scopus и WoS; подобряване на показатели, свързани с интензивност на преподаването; библиотечен фонд; чуждестранни студенти и др.

2. Times Higher Education. Това е най-мощната международна рейтингова система, обхващаща информация за университети от над 170 държави по света. В рамките на рейтинговата система действат следните класации, в които ИУ – Варна участва и които ранжират висшите училища според представянето им в различни направления:

– World University Ranking – последното издание на класацията (Издание 2025), оповестено през октомври 2024 г., класира 2092 университета от 115 държави. Класацията се базира на 18 индикатора, измерващи представянето на институциите в направленията: преподаване; изследователска среда; качество на научноизследователската дейност; индустрия (продукти за бизнеса и патенти) и международна перспектива. В издание 2025 Икономически университет – Варна е един от общо седем български университета, участващи в класацията. Статусът на ИУ – Варна за издание 2025 е „Докладващ“.

– Impact Ranking – оценява университетите спрямо техния принос за постигане на Целите на ООН за устойчиво развитие. Използват се индикатори за оценка в четири области: научни изследвания, управление, обхват и преподаване. В изданието на класацията за 2025 г. попадат общо 2526 университета от 130 държави/региона. ИУ – Варна е един от четирите български университета и единственият от град Варна, намерили място в класацията за 2025 г.

3. HE Higher Education Ranking – класация, която оценява представянето на висшите училища според редица критерии и ключови показатели за ефективност (КПИ), които измерват специфични аспекти от работата им. Оценката се базира на 25 критерия и 138 показателя за изпълнение. През 2025 г. Икономически университет – Варна участва за втори път и запазва доброто си представяне. Най-високи постижения са отчетени по отношение на направленията "Учебен процес"; "Студентски успехи и дипломиране" и "Изследователска дейност". От включените в направленията отделни показатели, с пълен актив от точки се открояват "Устойчивост и управление"; "Академична прозрачност"; "Управление на информацията" и "Медийно присъствие".

4. EduRank – независима класация, която обхваща 14 131 университета от 183 държави и се базира на метрики, оценяващи научните публикации и цитирания в 246 изследователски области въз основа на информация от най-големите в световен мащаб бази данни за научни трудове. При последното издание на класацията (02 март 2025 г.) Икономически университет – Варна по общ резултат заема 4848-а позиция в света от общо 14 131 университета; 1221-а позиция в Европа от общо 2785 висши училища; 17-а позиция в България от общо 47 университета и 3-та позиция във Варна.

5. European Higher Education Sector Observatory (EHESO) – Нова рейтингова система, правопреемник на системата U-Multirank. EHESO е инициатива на Европейския съюз за използване на силните страни на съществуващите инструменти и капацитет на ЕС за данни, включително Европейския регистър на висшето образование (ETER), U-Multirank, Eurydice и други подходящи източници на данни, за сравняване, анализ и представяне на резултатите в сектора на висшето образование. През периода февруари – април 2025 г. ИУ-Варна подава информация за участие в първото издание на рейтинговата класация. Очакват се резултатите да бъдат оповестени през месец септември 2025 г.

Участие на ИУ – Варна в други рейтингови системи: QS Ranking (международна рейтингова система, оценяваща представянето на университети от цял свят по показатели, свързани с обучението на студенти; устойчиво развитие на организациите; институционално управление; международно присъствие и др.); UniRank University Ranking (има за цел класиране на университетите въз основа на тяхното уеб присъствие, и по-точно присъствие във Facebook, Twitter, Instagram и YouTube; класирането е два пъти годишно, като при последното оповестено ИУ – Варна заема 11-а позиция в страната от включени 48 висши училища и 3-то място за гр. Варна).

4.2.2. Участие на ИУ – Варна в нови рейтингови системи за периода (да/не)

Новата рейтингова система, в която ИУ-Варна участва през отчетния период, е European Higher Education Sector Observatory (EHESO).

В заключение по направление „Образователен процес и осигуряване на качеството на обучение“ се отчита високо равнище на изпълнение на планираните дейности и постигане на заложените цели. Осигурена е оптимална специалностна структура и са извършени редица промени на вътрешни актове, свързани с учебния процес с цел повишаване на качеството на обучението и осигуряване на актуалност и интегралност на знанията във всички ОКС. Поддържа се тясно сътрудничество с представители на бизнеса, в т.ч. чрез участието им в учебни занятия, държавни изпитни комисии, както и в процеса по практическа реализация на студентите посредством платформата UEBN. Отчита се повишено участие на студенти в предприемачески инициативи, вкл. и такива, организирани от Бизнес акселератора на ИУ-Варна. Повишава се и използването на дигитални ресурси в учебния процес, което засилва интерактивността в образователния процес, осигурявайки по-голяма практико-приложност на обучението и повишена мотивация на студентите.

През следващата учебна година усилията ще бъдат насочени към повишаване на качеството на обучение и успеваемостта на студентите чрез стимулиране на тяхното участие в изследователски и образователни проекти; следване на тенденцията към все по-активно използване на дигитални ресурси в обучението; осъществяване на контрол и превенция на плагиатството; разширяване на партньорствата с бизнеса и администрацията и др.

III. НАПРАВЛЕНИЕ „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ, ИНОВАЦИИ И РАЗВИТИЕ НА КАДРИТЕ“

1. Развитие на проектна научна дейност

1.1. Участие в национални научни проекти

Участието в национални научни проекти е приоритетно за направление „Научни изследвания, иновации и развитие на кадрите“, защото това дава възможност за екипна работа на академичния състав заедно с докторанти и студенти по основните тематични научни направления, в резултат на която се създават научни продукти, включително научни публикации. В дейностите по организация и администриране на националните научни проекти участва отдел НИД и сектор „Управление на проекти“.

1.1.1. Брой национални научни проекти, в които участва ИУ-Варна

През отчетния период в ИУ-Варна се изпълняват 11 национални научни проекта при планирани 4 проекта. В отдел НИД се администрат 39 научни проекта¹, които се финансират целево от държавния бюджет по реда на Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художествено-творческа дейност.

През отчетния период са утвърдени следните 8 научни проекта за фундаментални научни изследвания, приложни научни изследвания и разработване на докторски дисертации:

- ФНИ1-KC25-02-FFDE-ISRM „Финансовите измами в цифровата икономика. Въздействие и стратегическо управление на рисковете“;
- ФНИ1-KC25-03-PTrBgFCArt „Перспективи за прилагане на традиционни български храни в кулинарното изкуство за развитие на регенеративен туризъм“;
- ФНИ1-KC25-01-BSS-TO4MR „Управленска рамка за изграждане на Обсерватория за мониторинг на устойчивия туризъм по Българското Черноморие“;
- ПНИ-KC25-04-AI-DA „Разработване на бизнес модел на дигитална маркетингова агенция“;
- ПНИ-KC25-03-MeReBu „Методология и разработване на референтни бюджети за Република България“;
- ДНП-KC25-02-SOCMED4DV „Значение на социалните медии за повишаване мотивацията на посетителите при избора на туристическа дестинация Варна“;
- ДНП-KC25-03-ISCSASM „Подобряване на сигурността на компютърните системи с помощта на допълнителни специализирани модули“;

¹ Включват се само проекти за фундаментални научни изследвания, приложни научни изследвания и подпомагане на докторски дисертации. Включени са проекти утвърдени през 2025 така и проекти по тези направления утвърдени в предходни години, които се изпълняват и съотв. финансират през тази година

- ДНП-КС25-01-InRE2025 „Инвестиционна привлекателност на търговската недвижима собственост в Република България“.

В сектор „Управление на проекти“ се административат следните 3 научни проекта:

- 2021 г. ФНИ: „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика“, период на изпълнение: 15.11.2021 г. - 26.03.2025 г.;

- 2022 г. ФНИ: „Кооперативни модели за правене на бизнес в България и потенциалът им за прилагане на иновативни управленски решения“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. - 12.12.2025 г.;

- 2022 г. ФНИ: „Влияние на дигитализацията върху иновационните подходи при управление на човешките ресурси“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. - 12.12.2025 г.;

1.1.2. Брой участници от ИУ-Варна

През отчетния период в национални научни проекти са участвали общо 41 души от ИУ-Варна при планирани 22 души. В научните проекти, административани от отдел НИД са участвали 28 души в 8 национални проекта за научно-приложни изследвания по професионалните направления, в които университетът подготвя студенти и докторанти² (ФНИ, ПНИ и ДНП). В националните научни проекти, административани от сектор „Управление на проекти“ са участвали общо 13 души (уникални участници) от ИУ-Варна в научни колективи за изпълнение на 3 проекта, финансирани в конкурси на ФНИ.

1.1.3. Размер на привлечените средства в ИУ-Варна (лв.)

Общият размер на привлечените средства от национални научни проекти в ИУ-Варна за отчетния период е **228 584 лева** при планирани 95 хиляди лева. Разпределението на привлечените средства е както следва:

- За национални научни проекти, административани от отдел НИД: **83 700 лв.** (ФНИ-3 бр., 44 980 лв., ПНИ-2бр, 30 000 лв., ДНП – 3 бр. – 8 720.00 лв.) по заповед № РД-14-144/15.07.2025г.;

- Национални програми на МОН: **48 634 лв.** (25371.00 лв. етап 3 на НП „Стимулиране на публикационната активност в авторитетни международни научни списания и отворения достъп до научна информация“; 23263.00 лв. по НП „Млади учени и постдокторанти -2“);

- За национални научни проекти, административани от сектор „Управление на проекти“:

- ⇒ 21 250 лв. ФНИ: „Кооперативни модели за правене на бизнес в България и потенциалът им за прилагане на иновативни управленски решения“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. - 12.12.2025 г.;

- ⇒ 75 000 лв. (предстоящ трансфер по отчет за първи етап от изпълнение на проекта ФНИ: „Влияние на дигитализацията върху иновационните подходи при управление на човешките ресурси“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. - 12.12.2025 г.

² Само по одобрените през 2025 г. проекти

В общия размер на привлечените средства от национални научни проекти в ИУ-Варна 58% са принос на научните проекти, финансирани целево от държавния бюджет, а 42% - на проектите, финансирани от ФНИ.

1.2. Участие в международни научни проекти по европейски програми с международни партньори

1.2.1. Брой международни научни проекти, в които участва ИУ-Варна

През отчетния период 3 международни научни проекта са администрирани само от сектор „Управление на проекти“, както следва:

- Проект HEADCET, “Higher Education pArtnerships for sustainable local Development through Circular Economy and social innovaTion“, период на изпълнение: 01.01.2023 г. - 31.12.2025 г.;
- Проект Cultural BEES, “Creating cultural heritage businesses through hybrid learning models & hands-on curricula across borders“, период на изпълнение: 01.01.2024 г. - 31.12.2026 г.;
- Проект EIT Food Educators, период на изпълнение: 24.07.2024 г. - 31.12.2025 г.

1.2.2. Брой участници от ИУ-Варна

В проектите, администрирани от сектор „Управление на проекти“, участват 17 души от ИУ-Варна съгласно следните заповеди на ректора на ИУ-Варна: РД06-237/14.12.2023 г., РД06-87/13.06.2024 г., РД06-87/27.05.2025 г. Посоченият брой преподаватели и служители е съставен от уникални лица, т.е. в сбора няма участник, дублиран поради повече от едно участие в изпълнение на проект в рамките на отчетния период. Планиран брой участници – 3 души.

1.2.3. Размер на привлечените средства в ИУ-Варна (лв.)

През отчетния период в ИУ-Варна са привлечени средства от международни научни проекти в размер на 89 259 лева при планирани 91 357 хиляди лева.

Разпределението на привлечените средства е както следва:

За международни научни проекти, администрирани от сектор „Управление на проекти“ са привлечени средства, както следва:

⇒ 2 760,00 лв. по проект DEELforHOST “Digital Employer Engagement and Learning for Hospitality and Tourism under Pandemic”, период на изпълнение: 28.02.2022 г. - 27.08.2024 г.;

⇒ 16 082,00 лв. по проект PRODIMOD “Process-based Business Management module”, период на изпълнение: 28.02.2022 г. - 27.07.2024 г.;

⇒ 20 905,00 лв. по проект HEADCET, “Higher Education pArtnerships for sustainable local Development through Circular Economy and social innovaTion“, период на изпълнение: 01.01.2023 г. - 31.12.2025 г.;

⇒ 7 602,00 лв. по проект HEADCET, “Higher Education pArtnerships for sustainable local Development through Circular Economy and social innovaTion“, период на изпълнение: 01.01.2023 г. - 31.12.2025 г.;

⇒ 41 910,00 лв. по проект SFF.DeepT+ "DeepTech in Higher Education Institutions and Ecosystems through Entrepreneurial Education+", период на изпълнение: 01.05.2023 г. - 31.07.2024 г.

2. Развитие на академичния състав

2.1. Кариерно развитие на академичния състав

Кариерното развитие на академичния състав е в основата на изграждането на стабилна база за постигането на устойчиви позиции на ИУ-Варна в научноизследователската област и подобряване на качеството на обучение. В тази връзка ръководството на ИУ-Варна полага усилия за стимулиране на кариерното развитие на всички членове на академичния състав.

В изпълнение на целите по стимулиране на кариерното израстване и при съблюдаване на заложените в Стандарта за съотношението на заемащите академични длъжности пропорции (на равнище катедра, факултет и университет) през отчетния период са обявени и успешно реализирани десет конкурси.

2.1.1. Брой преподаватели, придобили академична длъжност „главен асистент“

През отчетния период академична длъжност „главен асистент“ са придобили 3 членове на академичния състав на ИУ-Варна (в катедри „Маркетинг“, „Икономика и организация на туризма“ и Катедра „Туризм“ към Колеж по туризм) при планирани 3 души.

2.1.2. Брой хабилитации (академична длъжност „доцент“)

През отчетния период академична длъжност „доцент“ са придобили 2 членове на академичния състав на ИУ-Варна (в катедри „Правни науки“ и „Бизнес, инвестиции, недвижими имоти“) при планирани 2 души.

2.1.3. Брой хабилитации (академична длъжност „професор“)

През отчетния период академична длъжност „професор“ са придобили 5-има членове на академичния състав на ИУ-Варна (в катедри „Правни науки“ - 1, „Икономика и управление на търговията и услугите“ - 3 и „Статистика и приложна математика“ - 1) при планирани 3 души.

Представените данни са свидетелство за положителния ефект от дейностите на ръководството на ИУ-Варна за стимулиране на кариерното развитие на академичния състав и показват плавно преминаване на преподавателите през етапите на академичното израстване. През следващите години от изпълнението на Мандатната програма е желателно да се акцентира върху придобиването на научна степен „доктор на науките“.

2.2. Научно развитие на академичния състав

2.2.1. Брой преподаватели, придобили научна степен „доктор на науките“

През отчетния период в ИУ-Варна няма преподаватели, които да са придобили научна степен „доктор на науките“.

2.3. Развитие на потенциала на академичния състав

2.3.1. Брой проведени обучения за развитие на научноизследователския капацитет на академичния състав

През отчетния период в ИУ-Варна са проведени 17 обучения за развитие на научноизследователския капацитет на академичния състав при планирани 15 обучения (табл. III-1).

Таблица III-1. Обучения за развитие на научноизследователския капацитет на академичния състав на ИУ-Варна

Тема на обучението	Период / Дата на провеждане
Защита на лични данни в сферата на висшето образование, предизвикателства при прилагане на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, Последни промени	03.06.2025
Интелектуална собственост, авторски права и плагиатство: нормативна уредба и съдебна практика	05.06.2025
Подготовка на документацията по процедурите за ПА на ДП, сроковете и начини на заявяване на процедурите, организатори НАОА и БАН,	28.01.2025
Лекция на д-р А. Кордон „Съвременно състояние на изкуствения интелект“	09.10.2024
Курс за преподаватели по английски език Ниво А2-В1	текущо
Курс за преподаватели по английски език Ниво В2-С1	текущо
Workshop on training with ChatGPT	18.12.2024
Обучение за работа с „Регистър публикации: Академичен състав“.	11.12.2024
Обучение на преподаватели за работата с платформата eLearn и инструменти за интерактивно обучение (организиране на подсекции, дигитални значки, H5P - Flashcards)	19.11.2024
Работа с научни електронни ресурси	14.11.2024
Обучение за новата система UEBN	17.01.2025
Актуални казуси по прилагане на ЗДДС и ППЗДДС. Промени в ЗДДС за 2025	28.03.2025
Лятно училище по референтни бюджети	16-20 06.2025
Курс от докторско ниво „Статистическа проверка на хипотези“	януари – март 2025
Курс от докторско ниво „Обработка на статистически данни с MS Excel“	януари – март 2025
Курс от докторско ниво „Специализиран статистически софтуер за научни изследвания“	януари – март 2025
Курс от докторско ниво „Академично писане“	Октомври 2024

2.3.2. Брой преподаватели, успешно завършили сертификационни програми

През отчетния период 16 преподаватели от ИУ-Варна са завършили успешно сертификационни програми при планирани 20 души³, както следва:

- Стопански факултет – 3 души;
- Факултет „Управление“ – 6 души;

³ Съгласно информацията в индивидуалните отчети на академичния състав

- ФСФ – 4 души;
- Факултет „Информатика“ – 2 души.

3. Развитие на публикационната дейност и провеждането на научни събития в ИУ-Варна

3.1. Подобряване на публикационната дейност на академичния състав

Публикационната дейност на академичния състав е от изключително значение за подобряване на рейтинга на ИУ-Варна и разпознаваемостта на университета на глобалната научна карта. Усилията на ръководството на ИУ-Варна за стимулиране на публикационната дейност на академичния състав и административната подкрепа от отдел НИД и библиотеката водят до постигането на положителни резултати по изпълнението на тази задача.

3.1.1. Брой публикации спрямо общия брой на академичния състав на Икономически университет – Варна

През отчетния период броят публикации спрямо общия брой на академичния състав на ИУ-Варна е 2.27 при план от 1.7 броя. Показателят е изчислен при база 198 членове на академичния състав на ИУ-Варна и общ брой публикации за отчетния период – 449.

3.1.2. Брой научни публикации в издания, реферирани в международни бази данни Scopus и/или Web of Science

Данните за броя на научните публикации в издания, реферирани в международни бази данни Scopus и/или Web of Science включват 2024 година и 2025 година (към 20 август 2025 г.), тъй като понастоящем базите Sc/WoS не поддържат опция за филтриране по месеци. Общият брой публикации е 134 (при направеното уточнение) при планирани 70 броя. В структурно отношение публикациите се разделят така: 82 броя в Scopus и 52 броя в Web of Science. В предходния отчетен период броят на тези публикации е бил 151.

3.1.3. Брой независими цитирания в Sc/WoS

През отчетния период, с направеното уточнение в т. 3.1.2, независимите цитирания в Scopus са 604 при 365 за предходната година и планирани за отчетния период – 150 цитирания.

По отношение на Web of Science, към датата на съставяне на отчета, платформата дава изкривена информация, която нереално увеличава цитиранията на университета, поради което не можем да приемем цифрите за реални. Предполагаме, че това се дължи на технически причини.

3.1.4. Брой съвместни публикации с чуждестранни учени

Броят на съвместните публикации с чуждестранни учени е 43 при планирани 16 броя (източник на данните: Регистър публикации).

3.1.5. Брой съвместни публикации с чуждестранни учени в издания, реферирани в международни бази данни Scopus и/или Web of Science

През отчетния период броят на съвместните публикации с чуждестранни учени в издания, реферирани в международни бази данни Scopus и/или Web of Science е 21 публикации при планирани 10 броя (източник на данните: Регистър публикации).

3.2. Организиране и провеждане на научни събития и конференции, включително с международно участие

3.2.1. Брой проведени научни събития и конференции

През отчетния период са проведени общо 34 научни събития, в т.ч.: 14 конференции (при планирани 7), 1 кръгла маса, 1 лятно училище, 11 публични защиты на дисертации и др. (табл. III-2).

Таблица III-2. Научни събития и конференции

Дата на провеждане	Тема на конференцията
26-27 септември 2024	Международна научна конференция по икономика, бизнес и мениджмънт ICEBM
18 октомври 2024 г.	Национална научна конференция на тема "Правото и бизнесът в съвременното общество"
18 октомври 2024 г.	Международна научна конференция "Информационни и комуникационни технологии в бизнеса и образованието"
25 октомври 2024 г.	Заклучителната конференция "Науката в служба на обществото - 2024" сесия на секция "Икономически науки" към Съюз на учените - Варна.
29 ноември 2024 г.	39-та Международна научно-практическа конференция "Строително предприемачество и недвижима собственост"
20 март 2025	Заклучителна конференция „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика“ по проект КП-06-H55/1
11 април 2025	Международна научно-практическа конференция "Счетоводството и контролът: традиции и нови предизвикателства при създаване на стойност и устойчивост"
25 април 2025	Международна научно-практическа конференция "Управление на човешките ресурси"
15 май 2025	Национална конференция на тема „Медияцията в различните обществени сфери“
16 май 2025	Конференция "Разчупване на граници: Поколенията Y и Z в иновациите"
30 май 2025	Научно-приложната конференция „Дигитални финанси“
5-6 юни 2025	Evolvex Summit 2025
13 - 14 юни 2025	Научно-практическа конференция с международно участие "Агробизнесът и селските райони - икономика, иновации и растеж"
16-20 юни 2025	Лятно училище по референтни бюджети
27 юни 2025	Научна конференция „Туризмът и новата реалност“ с международно участие
21 юли 25	Конференция "Ние и еврото: научни факти срещу митове"

Източник: Научен календар на ИУ-Варна

3.2.2. Брой проведени научни събития и конференции с международно участие

През отчетния период от изброените в предишния показател научни конференции 10 са с международно участие, при планирани 3 събития.

3.2.3. Брой участници от ИУ-Варна

В посочените в т.3.2.1 и 3.2.2 научни събития и конференции взеха участие 135 души от ИУ-Варна при планирани 25 участника.

3.2.4. Брой чуждестранни участници

Броят на чуждестранните участници в проведените научни събития и конференции е сравнително малък спрямо броя на участниците от ИУ-Варна – 15 души при планирани 15 участници. Независимо, че плановата цел е постигната, малкият брой чуждестранни участници определя обхвата на провежданите научни събития и конференции по-скоро като вътрешноведомствен. За „отваряне“ на научните събития и конференции, провеждани в ИУ-Варна са предприети дейности за тяхното общо популяризиране през LinkedIn профила на научноизследователското направление на ИУ-Варна и управлението им през онлайн платформата Fourwaves.

3.3. Подобряване на позициите на изданията на ИУ-Варна

3.3.1. Степен на готовност за рефериране на списание на ИУ-Варна в Scopus и/или Web of Science

През отчетния период дейностите по администрирането на сп. Business & Management Compass през Open Journal System, съблюдавайки бележките и препоръките на Scopus от предходното кандидатстване, се извършват регулярно. В рамките на отчетния период сп. Business & Management Compass има два публикувани броя и е регистрирано в DOAJ, което е стъпка напред към индексирание на списанието в Scopus. Степента на готовност за рефериране на списанието в Scopus се определя в рамките на 80%.

В заключение по направление „Научни изследвания, иновации и развитие на кадрите“ планираните дейности за отчетния период са изпълнени по плановите стойности за всички задачи на направлението с изключение на индикатора „брой преподаватели, придобили научна степен „доктор на науките“.

През следващата година усилията ще се съсредоточат върху разширяването на обхвата на националните научни проекти, тъй като към момента се работи основно по проекти, финансирани целево от държавния бюджет. Стремешът е да се увеличи приноса на националните научни проекти, финансирани извън целевата субсидия за наука. Планира се провеждане на обучения на заинтересовани преподаватели за подготовка на проектни предложения.

IV. НАПРАВЛЕНИЕ „МЕЖДУНАРОДНИ ВРЪЗКИ И ПАРТНЬОРСТВА“

1. Увеличаване относителния дял на чуждестранните студенти във всички образователно-квалификационни степени на обучение в ИУ – Варна

С цел увеличаване на относителния дял на чуждестранните студенти в ИУ – Варна през периода бяха поставени като акценти популяризирането на институцията ни извън пределите на България; контрол и регулярен преглед на сключените договори за сътрудничество с чуждестранни висши училища; актуализиране на информационните материали, адресирани към чуждестранни граждани; участия в образователни изложения в чужбина и др.

1.1. Създаване на условия за популяризиране на университета зад граница и привличане на чуждестранни студенти

1.1.1. Брой прояви за популяризиране на ИУ – Варна извън страната

През отчетния период за популяризирането на ИУ – Варна извън страната са осъществени общо дванадесет прояви, свързани с академичен и културен обмен на международно ниво. В резултат на осъществените активности и позитивната обратна връзка от партниращите институции, преподаватели от ИУ – Варна получиха покани (някои от тях повторни) за преподаване в партньорски университети. Осъществените прояви и активности в тази насока включват:

- осъществени мобилности на академичен персонал с цел преподаване;
- осъществени мобилности на административен персонал с цел обучение;
- участие в Международна седмица на персонала (Staff week) в Тбилиси, Грузия;
- участие в Международна седмица на персонала (Staff week) в Коимбра, Португалия;
- участие в Международна седмица на персонала (Staff week) в Порто, Португалия;
- осъществени студентски мобилности с цел обучение;
- осъществени студентски мобилности с цел практика;
- осъществени краткосрочни докторантски мобилности;
- осъществени краткосрочни VIP мобилности;
- участие в най-голямото международно образователно изложение в Р Турция;
- организирана бе Международна VIP Еразъм+ седмица за обучение на студенти в ИУ – Варна, в която участие взеха над 40 студенти и преподаватели от Европейски университети-партньори на ИУ – Варна, както и студенти от университета-домакин – ИУ – Варна.

– организирана бе Международна седмица на персонала от отдел МС, която събра над 30 представители на академичния и административния персонал на 19 университета от 12 държави от и извън Европа.

1.2. Поддържане на актуални Правила за сътрудничество с чуждестранни университети и за наблюдение и контрол на договорите за сътрудничество и регулярен преглед на сключените договори за сътрудничество с чуждестранни висши училища

1.2.1. Брой на прегледите на актуалното състояние на всички сключени договори

Отдел МС регулярно извършва преглед на актуалното състояние на сключените договори, като основната цел е споразуменията да се подновяват своевременно преди изтичането на срока на валидност. За отчетния 12-месечен период прегледите на актуалното състояние на сключените договори бяха извършени трикратно:

- Септември 2024 г.
- Февруари 2025 г.
- Юли 2025 г.

В резултат на осъществени мобилности по програма „Еразъм +“ от представители на отдел МС и представители на академичния състав, през отчетния период бяха сключени нови договори с чуждестранни университети, което доведе до разгръщане както на броя, така и на териториалния обхват на чуждестранни партньорства на ИУ-Варна.

1.3. Актуализиране на информационните материали за ИУ – Варна (в хартиен и в електронен вид), адресирани към чуждестранни граждани и поддържане на актуална чуждоезикова версия на сайта на ИУ – Варна

1.3.1. Брой на актуализациите

Отдел МС ежегодно актуализира множество ръководства, брошури, формуляри, наръчници и други документи, необходими по време на пребиваването на чуждестранните студенти и гости в Икономически университет – Варна. За периода могат да бъдат отчетени следните единадесет актуализации:

- Актуализирано споразумение за обучение (Learning Agreement for Studies) за уч. 2024/2025 година.
- Актуализирана студентска апликационна форма (Student Application Form) за уч. 2024/2025 година.
- Две актуализации на разписание на провежданите занятия за входящи студенти по програма „Еразъм+“ през зимен и през летен семестър на уч. 2024/2025 година.

- Актуализирано ръководство за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Guide book for Incoming students) за уч. 2025/2026 година.
- Актуализирана дигитализирана брошура за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Online brochure) за уч. 2025/2026 година.
- Актуализиран фактологичен лист за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Fact Sheet for Incoming Students) за уч. 2025/2026 година.
- Актуализирано ръководство с предлаганите дисциплини за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Course Description book) за уч. 2025/2026 година.
- Актуализиран наръчник за чуждестранни гости на университета (Handbook for incoming guests).
- Актуализирана англоезична версия на уеб страницата на Икономически университет – Варна.
- Актуализиране на визуализацията за чуждестранни студенти в платформата UEBN и предприемане на стъпки за изготвяне на английска версия.

1.4. Участие в образователни изложения в чужбина (присъствено или онлайн) за привличане на чуждестранни студенти

1.4.1. Брой на образователните изложения

През отчетния период общият брой участия в международни изложения възлиза на 6 (шест).

Служители от отдел МС представиха ИУ – Варна на 43-то издание на Международните образователни изложения IEFT 2024 (International Educational Fairs Turkey), което се проведе през м. октомври 2024 г. в трите най-големи турски града: Истанбул, Анкара и Измир. По време на изложенията представители на отдел МС осъществиха над 100 срещи. При всички консултации са представени рекламни материали за съответните специалности, данни за университетския сайт и контакти, на които могат да осъществят връзка с представители на университета. Присъствието на ИУ – Варна на четирите изложения има за цел не само да привлече чуждестранни студенти на пълна валутна такса, но и постигане на имиджов ефект. В събитието участват близо 300 университети, колежи, езикови и летни училища от 30 страни, а ИУ – Варна бе единствен представител от българска страна в четирите изложения:

- IEFT European Istanbul 2024;
- IEFT Asian Istanbul 2024;
- IEFT Ankara 2024;
- IEFT Izmir 2024.

Участие в международни изложения отново с представители на отдел МС се осъществиха и в гр. Тбилиси, Грузия и гр. Коимбра, Португалия.

1.5. Заснемане и разпространяване на видео клипове за ИУ – Варна, насочени към чуждестранна аудитория, вкл. и с участието на чуждестранни студенти

1.5.1. Брой видео клипове

През периода отдел МС организира заснемането на общо 21 видеоклипа. Участници във видеата са входящи студенти през ак. 2024/2025 г., както и гост-преподаватели и представители на административния персонал по програма „Еразъм+“, във връзка с изпълнението на проекти КА131 и КА171. След организираната от отдел МС Шеста международна седмица на персонала, впечатленията на участниците са заснети също в поредица видеоклипове, публикувани в YouTube канала на ИУ – Варна. Общо клиповете могат да се класифицират по следния начин:

- 10 броя със студенти по проект КА131;
- 1 брой, представящ посрещането на входящи студенти по програма “Еразъм+” през зимен семестър на ак. 24/25 г.;
- 1 брой, представящ Международна VIP Еразъм+ седмица за обучение на студенти в ИУ – Варна;
- 7 броя с участници в VI международна седмица на персонала, организирана от ИУ – Варна;
- 2 броя, представящи Международна седмица на персонала, организирана от ИУ – Варна;

2. Адаптация на чуждестранните студенти в ИУ – Варна

За постигане на тази цел акцент бяха провеждани на адаптационни дни за чуждестранните студенти в ИУ – Варна, както и включването им в провежданите от ИУ – Варна културни и спортни мероприятия; включване на студенти от университета като доброволци, постоянна комуникация на доброволците с чуждестранните студенти с цел навременно откриване и разрешаване на проблеми; разработване и поддържане на чуждоезикови версии на информация и административни документи; селекция и обучение на отговорни лица за обслужване на чуждестранни студенти в звената за административно обслужване и др.; тясно сътрудничество със студентската организация ESN (Erasmus Student Network), които активно съдействат на чуждестранните студенти по битови въпроси по време на престоя им в града, както и организират редица културни мероприятия, които се провеждат извън учебния процес и спомагат за по-задълбочената интеграция в мултикултурната общност.

2.1. Регулярно провеждане на адаптационни дни за чуждестранните студенти в ИУ – Варна и включването им в провежданите от ИУ – Варна културни и спортни мероприятия

2.1.1. Брой адаптационни дни

Отдел МС традиционно организира два адаптационни дни за входящи студенти по програма „Еразъм+“ непосредствено преди началото на всеки семестър. За отчетния период дните с въвеждащ характер са 4, а традиционните „български вечери“ са 2. На 24 май чуждестранните студенти

участваха в празничното шествие наред с академичното ръководство и други представители на университета – студенти, административен и академичен персонал:

- 2 адаптационни дни преди зимен семестър 2024/2025;
- 2 адаптационни дни преди летен семестър 2024/2025;
- 1 участие в празничното шествие на 24 май 2025 г.;
- 2 български вечери съответно за зимен и летен семестър 2024/2025.

2.2. Провеждане на мероприятия за привличане на студенти от университета като доброволци, постоянна комуникация на доброволците с чуждестранните студенти с цел навременно откриване и разрешаване на проблеми. Включване на доброволците в организирането и провеждането на културни, спортни и образователни мероприятия, информационни дни за чуждестранни студенти и др.

2.2.1. Брой мероприятия за привличане на доброволци

По време на провеждането на традиционната седмица на персонала, отдел МС работи с доброволци, които обичайно са студенти на ИУ – Варна. При провеждането на информационни дни за изходяща студентска мобилност по програма „Еразъм+“, отдел МС кани студенти, осъществили академичен обмен като доброволци, които да споделят лични впечатления от престоя си в чуждестранния университет. За отчетния период общият брой на мероприятията за привличане на доброволци възлиза на 3:

- Провеждане на Международна седмица на персонала, организирана от ИУ – Варна.
- Провеждане на информационен ден за изходяща студентска мобилност през летен семестър на 2024/2025.
- Провеждане на информационен ден за изходяща студентска мобилност през академичната 2025/2026 (зимен, летен семестър или цяла академична година).

2.2.2. Брой доброволци, включени в инициативи на отдел МС

Общият брой на доброволците, включени в инициативи на отдел МС за отчетния период възлиза на шест, в това число:

- 2-ма доброволци, включени в организацията на Международната седмица на персонала;
- 4-ма доброволци, участвали в информационните дни, организирани от отдел МС за студенти на ИУ – Варна.

2.3. Разработване и поддържане на чуждоезикови версии на информацията за график на учебния процес, разписание на занятията, проверка на студентското състояние, заявка за избор на

дисциплини, както и на чуждоезикови версии на административни документи, които се попълват и подават на хартиен носител

2.3.1. Брой чуждоезикови актуализации

Отдел МС разработва и поддържа чуждоезикови версии на информацията за график на учебния процес, разписание на занятията, заявка за избор на дисциплини, както и на чуждоезикови версии на административни документи, които се попълват и подават на хартиен носител. За входящите студенти по програма „Еразъм+“ ежегодно се актуализира разписанието на учебните занятия, което се оповестява на сайта на ИУ – Варна. В периода са включени 2 актуализации, касаещи учебната 2024/2025 година. Ежегодно се актуализират и документите: Споразумение за обучение (Learning Agreement for Studies) и Студентска апликационна форма (Student Application Form), които се попълват на хартия или електронно, чрез платформата Erasmus Without Paper (EWP). За разглеждания период са извършени следните актуализации:

- 2 актуализации на разписанието на учебните занятия;
- 1 актуализации на споразуменията за обучение;
- 1 актуализации на студентската апликационна форма.

2.4. Селекция и обучение на отговорни лица за обслужване на чуждестранни студенти в звената за административно обслужване за всяка ОКС и постоянно усъвършенстване на езиковите им и други необходими умения

2.4.1. Брой инициативи по селекцията

За периода отдел МС е провел общо шест инициативи по селекция на лица в звената за административно обслужване, свързани с постоянното усъвършенстване на езиковите им и други необходими за дейността им умения. Инициативите са:

- Основен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-131;
- Основен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-171;
- Преобявен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-131;
- Преобявен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-171;
- Заявления извън класирането за осъществяване на мобилност от персонал КА-131;
- Заявления извън класирането за осъществяване на мобилност от персонал КА-171.

2.4.2. Брой инициативи по обучението

Мобилност от страна на персонала на ИУ – Варна с цел обучение по програма „Еразъм+“.

От особено значение за обучителния процес на административния персонал е инициативата със създадени условия за осъществяване на мобилност от персонала на ИУ – Варна с цел обучение по програма „Еразъм+“. Отдел МС оказва пълно съдействие на персонала на ИУ – Варна, класиран или одобрен от Комисията по академичен обмен (КАО) за осъществяване на мобилност в

чуждестранен университет-партньор с цел обучение. Това включва разясняване на процедурата по изискуемия документооборот, в т.ч. разходо-оправдателни документи и документи от приемащия университет, доказващи реалното осъществяване на мобилността. Всеки участник в мобилност с цел обучение следва да попълни и представи отчет за постигнатите резултати и добавена стойност, изразена в повишаването на езикови и др. компетенции, в резултат на осъществената мобилност

Курсове по английски език, организирани безплатно за преподаватели и служители на ИУ-Варна.

С цел повишаване на езиковите компетенции на представителите на академичния и административния персонал, ИУ-Варна проведе два курса по английски език ниво А2 и В2, в които участие взеха общо 30 преподаватели и служители. Курсовете бяха структурирани всеки по 60 учебни часа и бяха безплатни за участниците. С тази инициатива университетът демонстрира своята ангажираност към развитие и надграждане на човешкия капитал в ИУ-Варна. Придобитите знания ще могат да бъдат прилагани както в по-ефективното осъществяване на мобилности на персонала по програма „Еразъм+“, така и в повишаване качеството на административно обслужване на чуждестранни студенти в ИУ-Варна.

3. Интернационализация на образователния процес в ИУ – Варна

За изпълнението на тази цел основно бе заложено на задълбочаване на съществуващите връзки и разширяване на мрежата от контакти с цел развиването на стратегически партньорства и сключване на споразумения за сътрудничество за съвместни образователни проекти и програми; сключване на нови договори за сътрудничество и поддържане на информационни материали за представяне на ИУ–Варна пред чуждестранни висши училища; увеличаване на броя на участниците в изходяща мобилност по програми за обмен и стриктно наблюдение и документиране на процеса на обмен на студенти, преподаватели и служители; включване на ИУ – Варна в университетски мрежи с партньори извън страната и др.

3.1. Сключване на нови договори за сътрудничество и поддържане на информационни материали за представяне на ИУ – Варна пред чуждестранни висши училища с цел сключване на договори за сътрудничество

3.1.1. Брой сключени договори

През отчетния период отдел МС е установил отношения с 44 нови партньорски висши училища, като е сключил съответните договори. Сред тях са:

- 11 броя с университети от Турция;
- 4 броя с университети от Гърция;
- 3 броя с университети от Чехия;
- 5 броя с университети от Грузия;
- 3 броя с университети от Украйна;
- 2 броя с университети от Румъния;
- 2 броя с университети от Етиопия;

- 2 броя с университети от Египет;
- 1 брой с университети от Белгия;
- 1 брой с университети от Италия;
- 1 брой с университети от Полша;
- 1 брой с университети от Унгария;
- 1 брой с университети от Словакия;
- 1 брой с университети от Азербайджан;
- 1 брой с университети от Албания;
- 1 брой с университети от Аржентина;
- 1 брой с университети от Казахстан;
- 1 брой с университети от Косово;
- 1 брой с университети от Мароко;
- 1 брой с университет от Китай.

3.2. Задълбочаване на съществуващите връзки и разширяване на мрежата от контакти с цел развиването на стратегически партньорства и сключване на споразумения за сътрудничество за съвместни образователни проекти и програми

3.2.1. Брой сключени споразумения

Отдел МС предприема регулярни дейности по сключване на нови договори и споразумения с чуждестранни университети. Впечатление прави и силно изразената диверсификация, която отдел МС постига, като през отчетния период са сключени 44 договора с университети от 20 държави:

- 14 броя по „Еразъм“ с университети от страни извън ЕС;
- 25 броя по „Еразъм“ с университети от ЕС;
- 5 броя извън програма „Еразъм“.

3.3. Увеличаване на броя на участниците в изходяща мобилност по програми за обмен и стриктно наблюдение и документиране на процеса на обмен на студенти, преподаватели и служители

3.3.1. Брой участници в програмите за обмен

През отчетния период отдел МС е администрирал процеса по осъществяване на 201 мобилности на студенти и персонал на ИУ – Варна, които са осъществени от общо 181 участника. За целта са обявени и проведени основен и преобладаващ конкурс за кандидатстване, а подборът и класирането на участниците за съответните видове мобилности е осъществен от Комисията по академичен обмен. Налице са и осъществени мобилности, които са одобрени от комисията след надлежно подадено заявление от кандидатите, извън конкурсите. За периода са осъществени 106 мобилности на персонал с цел обучение и с цел преподаване, от 93 участника, като съотношението между двата вида мобилности е с лек превес на мобилностите с цел обучение пред тези с цел

преподаване (с цел обучение – 57, с цел преподаване – 49). Мобилностите са осъществени в партньорски университети на 25 държави, като сред най-предпочитаните страни са: Испания (22); Турция (17); Италия (13); Полша (9); Португалия (5); Чехия (5); Словения (4); Румъния (3); Словакия (3); Германия (3); Хърватия (3); Северна Македония (3); Кипър (2); Гърция (2) и Унгария (2). Преподаватели и представители на академичния състав са осъществили и мобилности (регистрирани по 1 бройка за държава) в: Австрия, Албания, Белгия, Грузия, Косово, Малта, Нидерландия, Сърбия, Финландия и Южна Африка. По отношение на студентските мобилности, през разглеждания период са осъществени 95 броя от 88 студента, като 92 от мобилностите са с цел обучение, 57 са участия в краткосрочни VIP мобилности, 34 са за семестър или академична година, 1 краткосрочна докторантска мобилност, а 3 са с цел практика. Сумарно за отчетния период могат да бъдат отчетени:

- 93 участници, осъществили мобилности на персонал;
- 85 студенти и докторант, осъществили мобилност с цел обучение;
- 3 студенти, осъществили мобилност с цел практика.

3.4. Включване на ИУ – Варна в университетски мрежи в България и извън страната. Споделяне на ресурси с ВУ от страната и чужбина

3.4.1. Брой участия в университетски мрежи (консорциуми/алианси)

През отчетния период ИУ – Варна успешно поддържа участието си в консорциуми и алианси по различни програми, имащи разнообразни цели. Към момента ИУ-Варна членува в алиансите Invest, Dukenet и Businet:

- участие в университетската мрежа Invest;
- участие в университетската мрежа Dukenet;
- участие в университетската мрежа Businet.

3.4.2. Брой споделени ресурси

През 12-месечния отчетен период ИУ–Варна е споделял ресурси с множество висши училища в страната и чужбина. Могат да бъдат изброени следните институции, с които споделянето на ресурси е най-интензивно:

- 7 партниращи институции в университетската мрежа Invest;
- 15 партниращи институции в университетската мрежа Dukenet;
- 12 партниращи институции в университетската мрежа Businet;
- Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“;
- Висше военноморско училище „Н. Й. Вапцаров“.

3.5. Поддържане на активна обратна връзка с изходящи студенти и предоставяне на възможност за споделяне на впечатления за осъществената мобилност пред студенти от ИУ – Варна.

Разработване и разпространение на информационни материали за изходящи студенти, преподаватели и служители

3.5.1. Брой инициативи и мероприятия

Поддържането на активна обратна връзка с изходящи студенти и предоставяне на възможност за споделяне на впечатления за осъществената мобилност пред други студенти от ИУ – Варна е сред основните приоритети от дейността на отдел МС, в т. ч. разработване и разпространение на информационни материали за изходящи студенти, преподаватели и служители, публикувани на сайта на ИУ – Варна под формата на новини и събития (над 50). Към инициативите могат да се отнесат:

- 4 информационни дни за изходяща студентска мобилност за класираните студенти;
- 8 обучения по смесени интензивни програми (VIP) по програма „Еразъм+“ , в които участие взеха 57 студента на ИУ-Варна.

- за пръв път Икономически университет – Варна беше домакин и организатор на международно събитие за обучение на студенти по програма „Еразъм+“ - VIP Prominence Intensive Programme 2024 "Practicing Cultural Intelligence Across Cultures", в което участие взеха над 40 студенти и преподаватели от Европейски университети-партньори, както и студенти на ИУ-Варна. Тази инициатива предостави възможност за създаване на контакти и допълнителна мотивация за осъществяване на изходяща студентска мобилност.

3.5.2. Брой на изготвените информационни материали

Сред изготвените информационни материали за отчетния период трябва да бъдат открити:

- новина за участието на студенти в международната VIP програма BrandY: вдъхновение, знания и нови перспективи;

- новина за резултатите от конкурс по програма „Еразъм+“ за студентска мобилност с цел обучение;

- новина за провеждането на Информационен ден за класирани студенти за изходяща студентска мобилност;

- новина за „Еразъм+“ конкурс за студентска мобилност за академичната 2025/2026 година;

- новина за Международна VIP Еразъм+ седмица за обучение на студенти в ИУ – Варна;

- новина за успешно представяне на студенти на ИУ – Варна в Dukenet Winter Markstrat Challenge 2025;

- новина за Студентски стипендии за участие в лятно училище 2025 в Университет Ла Коруня, Испания;

- новина за възможност за стаж по програма „Еразъм+“ в отдел „Международно сътрудничество“ в Икономически университет Братислава;

- новина за възможност за стаж по програма „Еразъм+“ в Еразъм офиса на Random Academy of Economics;

- новина за възможност за стаж по програма „Еразъм+“ в Еразъм офиса на Университет Алтънбаш;
- новина за възможност за стаж по програма „Еразъм+“ Университет Медипол, Истанбул;
- новина за възможност за стаж по програма „Еразъм+“ в международния отдел на ISAG – European Business School, Португалия;
- новина за възможност за стаж в Европейска Централна Банка;
- новина за възможност за стаж по програма „Еразъм+“ в международния отдел на Университет Марибор, Словения.

4. Развитие на взаимноизгодно сътрудничество и партньорства с бизнес организации, представители на публичната администрация и възпитаници на университета (алумни)

За целта през отчетния период акцент отново бе поставен върху разширяване на мрежата от договори за партньорство с бизнеса и публичната администрация; организиране на обучения за бизнеса и публичната администрация; популяризиране на възможностите за кариерно развитие на завършилите ИУ – Варна; привличане на завършилите в дейности и каузи на университета и др.

4.1. Разширяване на мрежата от договори за партньорство с бизнеса и публичната администрация

4.1.1. Брой сключени договори

През отчетния период са сключени 15 нови договора (споразумения, меморандуми) за партньорство с представители на бизнеса и публичната администрация.

4.2. Организиране на обучения за бизнеса и публичната администрация (в т.ч. към ЦПО и др.)

4.2.1. Брой организирани обучения

През отчетния период са проведени 16 инициативи с цел обучение за бизнеса и публичната администрация:

- квалификации – 3 курса с общо 51 участници;
- езикови курсове – 3 курса с общо 3 участници;
- специализирани краткосрочни курсове – 8 курса с общо 31 участници;
- обучения на педагогически специалисти под формата на „квалификационен курс“ – 2 курса с общо 74 участници.

4.3. Популяризиране на възможностите за кариерно развитие на завършилите ИУ – Варна

4.3.1. Брой инициативи и прояви

ИУ–Варна предприема регулярни действия, за да покаже по най-добрия начин какви са възможностите на завършилите ни студенти се реализират оптимално на пазара на труда. Могат да бъдат изброени следните инициативи:

- ☐ Партньорства с работодатели чрез сключване на нови договори за сътрудничества.
- ☐ Инвестиции в университетска материална база от различни работодатели – през отчетния период е открита зала „Моментум“ (споделено пространство, изградено със съдействието на Банка ДСК).
- ☐ Разпространение на територията на университета на рекламни материали на работодатели – партньори.
- ☐ Публикуване на обяви от различни работодатели в университетската мрежа за връзка с бизнеса – UEBN и разпространението им в социалните медии от профилите на университета. През отчетния период UEBN е изцяло обновена и функционира в новата си версия от януари 2025 г.
- ☐ Заснемане на видеа и публикуване в YouTube канала „Кариерна академия“. В тях се популяризира възможности за реализация на завършилите ИУ – Варна, но в същото време голям процент от записаните са завършили ИУ – Варна и това се споменава. В YouTube канала „Кариерна академия“ специално за форум „Кариери“ е създадена рубрика „Нашите партньори“, в която се заснемат и публикуват видео интервюта с представители на фирмите, заявили участие. Интервютата имат за цел да представят дейността и свободните работни позиции на фирмите. Преди началото на форум „Кариери“ 2025 са заснети 25 видео интервюта с работодатели, които да популяризират самия форум и участието на конкретния работодател.
- ☐ Организиране на ежегоден форум „Кариери“, организиран в 4 дни, промотиращ реализацията на студентите в направления: Туризъм; Икономика, администрация и управление; Финанси и счетоводство; Информационни технологии и аутсорсинг. В 13-ото му издание през март 2025 г. участваха 80 щанда на фирми, организации и институции. Най-много фирми се включиха в деня на направление “Икономика, администрация и управление” – 36% от всички.
- ☐ Организиране на срещи с работодатели и други събития, свързани с учебния процес под формата на събития в университета или на място в организациите под формат на отворени врати, посещения в практиката, в т. ч. събитие с BULATSA; Среща със студенти от ИУ – Варна за лидерската програма „Пластхим Таланти: Начало“
- ☐ Участие на представители на бизнеса в изпитни сесии и държавни изпитни комисии.
- ☐ Учебни програми, които се реализират чрез партньорски организации – работодатели.
- ☐ Разпространение на логотипа на компании – работодатели в рекламни материали на ИУ – Варна под форма на партньорства.
- ☐ Популяризиране на информация за изминали и предстоящи събития и чрез разделите „Новини“ и „Събития“ в сайта на университета, както и в официалните социални профили на ИУ – Варна в интернет. Включително популяризиране на професионалните, научните и образователните достижения на студентите, завършилите и академичния състав чрез сайта на университета и официалните социални профили на Икономически университет – Варна в интернет.
- ☐ Организиране на Конкурс „Успешно реализиран студент на ИУ – Варна“.
- ☐ Организиране на външни събития на територията на университета, като например – GEN I: ГЕНЕРАЦИЯ ИНОВАЦИЯ с организатор „Schwarz IT България“ – част от глобалната ритейл

група Schwarz, в партньорство с Икономически университет – Варна, Технически университет – Варна и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“; EvolvEx Summit 2025: Изкуственият интелект за интелигентни бизнес решения; Конференция "Ние и еврото: научни факти срещу митове" - инициатива на Министерство на образованието и науката, Икономически университет – Варна и Университет за национално и световно стопанство (УНСС) – София; Регионален форум "Развитие на варненски черноморски туристически район чрез добро управление на данни"; “Възможности пред малкия и средния бизнес във връзка с устойчивото развитие” с организатор UniCredit Bulbank; Хакатон „Предизвикателствата пред мениджърите в новото време“ (зелен преход и дигитализация) с организатор Българска телеграфна агенция

□ Ежегодно провеждане на дейности на Акселератора на Икономически университет – Варна (UEVA) с участие на работодатели като ментори в едни и лектори в други събития. Стимулира се популяризиране на Предприемачеството като възможна алтернатива за реализация на завършилите ИУ – Варна. През отчетния период са реализирани множество събития на UEVA, сред които: UEVA Академия за таланти - Vol. 3; Откриване на UEVA Startup Initiative Сезон 3 през м. март 2025 г.

4.4. Привличане на завършилите в дейности по развитие на университета (подкрепа на каузи, инвестиции в материална база, финансиране на стартъпи на студенти, стипендии за студенти, участие в събития, подкрепа за реализацията на студенти и други алуни и др.)

Ежегодно се връчват финансови награди от специално учредения от ЦИПНИКТ Фонд за подпомагане на таланти студенти. За последните две години (2024 и 2025) са връчени следните награди:

- 1) Три на изявени студенти в област “Информатика”
 - а) Награда на ЦИПНИКТ на стойност 1000 лв. (или общо 2000 лв. за двете години)
 - б) Специална награда на myPOS на стойност 2000 лв. (или общо 4000 лв. за двете години)
 - в) Годишната поименна награда „Моис и Илко Ескенази“ в размер на 1500 лв. (или общо 3000 лв).
- 2) Годишна поименна награда „Йордан Симеонов Йорданов“ в област „Икономика“ на стойност 2000 лв. (или 4000 лв. за 2024 и 2025)
- 3) Поименна награда в област “Право” - “Никола и Владимир Попови” на стойност 1000 лв. през 2025-та година.
- 4) В област “Маркетинг” специална награда „Дигитален маркетинг“ и чек на стойност 1000 лв. е връчена през 2024 година.
- 5) Специална награда “Оценител на недвижими имоти” в област “Недвижими имоти и инвестиции” в размер на 1500 лв. е връчена за първи път през 2025-та година.

Дарители на наградите са физически или юридически лица, морално свързани с областта и историята на наградите.

Всички дейности във Фонда за подпомагане на таланти студенти се осъществяват от ЦИПНИКТ. Това включва учредяване на нови награди, комуникация с дарители, провеждане на конкурсни процедури, организация и реализация на церемонии по награждаване.

Натрупаният финансов резултат във Фонда е 69 800 лв., като връчените до момента награди са на обща стойност 52 500 лв. Само за последните две години са раздадени награди в размер на 16 500 лв., а наличният резерв е в размер на 17 300 лв.

IT Master class също се нарежда сред тези събития (виж Цел. 1. Задача 1.5.), отнасящи се за подкрепа на каузи, инвестиции в материална база, финансиране на стартъпи на студенти, стипендии за студенти, участие в събития, подкрепа за реализацията на студенти.

4.4.1. Брой събития

През отчетния период Клуб „Алумни и партньори” към Икономически университет – Варна осъществи следните дейности:

- Организиране на официална среща на випуските от 1984, 1994, 2004 и 2014 година в рамките на втория ден от „Международна научна конференция по икономика, бизнес и мениджмънт (ICEBM): Дигитална трансформация, предприемачество и бизнес иновации”, проведена на 26 – 27 септември 2024 г. в Икономически университет – Варна.

- Заснемане и публикуване в официалния YouTube канал на университета на поредица интервюта „Истории на успеха” с участници: проф. д-р Евгени Станимиров – ректор на Икономически университет – Варна; Антон Андонов – изпълнителен директор на „ЕРА – недвижими имоти”; д-р Пламен Русев – изпълнителен председател на борда на Webit.Foundation; Максим Кочнев – изпълнителен директор на финтех компанията MyPOS Technologies AD.

Могат да бъдат направени изводите, че като основни акценти в направлението и главни насоки за бъдещи действия следва да се открият: дейностите, имащи за цел привличане на нови чуждестранни студенти и продължаващо повишаване на относителния им дял, като за целта е от изключителна важност да се търсят легитимни възможности за работа с агенти и компании за привличане на подобни студенти; продължаване на инициативите за максимално бърза и пълна адаптация на чуждестранните студенти; нови стъпки към интернационализация на ИУ – Варна; още по-пълно използване на капацитета и потенциала на партниращите си с университета бизнес организации и представители на публичната администрация.

V. НАПРАВЛЕНИЕ „ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ“

1. Подобряване качеството на експертна подкрепа от страна на сектор „Управление на проекти

1.1. Провеждане на тематични групови и индивидуални работни срещи с академичен състав, студенти и докторанти с фокус начин на кандидатстване с проектни предложения в програмен период 2023 – 2027

1.1.1. Работни срещи на тема механизъм на кандидатстване в различните платформи (брой)

През отчетния период са проведени 20 работни срещи (при планирани 16) на тема механизъм на кандидатстване в различните платформи. Основният акцент е върху следните платформи:

- Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН);
- Система за управление на националните инвестиции (СУНИ);
- Funding & Tender Portal на Европейската комисия;

Основният акцент е върху следните програми:

- Фонд „Научни изследвания“ конкурс за финансиране на фундаментални научни изследвания – 2025 год.;
- Програма „Цифрова Европа“;
- Програма „ERASMUS + Ключова дейност 2.

Част от работните срещи са проведени на етап подготовка на проектни предложения, подадени съгласно информацията в показател 3.1.1. Друга част от работните срещи са проведени по индивидуални запитвания и интерес към темата от страна на членове на академичния състав на ИУ-Варна.

В рамките на работните срещи, освен механизмите за кандидатстване за всяко конкретно запитване, са обхванати функционалности на платформите, които имат отношение към конкретен въпрос в процес на подготовка на проектно предложение, вкл. панели за наблюдение на изпълнението на програми и проекти в различни разрези – по програми, по райони на планиране, по бенефициенти и др. Представяни всички функционалности на платформите, които обезпечават процеса на кандидатстване и не се ограничават само до подаване на проектното предложение, в т.ч. панели за комуникация с управляващи органи, както и инструменти за изпълнение и отчитане на дейностите в процеса на изпълнение на проектите.

1.1.2. Работни срещи на тема споделяне на подходи при конфигуриране на проектно предложение (брой)

През отчетния период са проведени 18 работни срещи (при планирани 16) на тема споделяне на подходи при конфигуриране на проектно предложение. Въпроси, които представляват интерес или се възприемат като бариера от страна на членовете на академичния състав на ИУ-Варна, за

пристъпване към подготовка на проектно предложение в ролята на водещ партньор или за самостоятелно изпълнение от екип само на ИУ-Варна, са в следните направления: процес на включване на друго висше училище партньор в изпълнението на проект, планиране на бюджет, необходимост от провеждане, вкл. участие на екипа по проект, в провеждането на процедури по ЗОП ако проектът допуска и изисква доставки или услуги в обеми, които активират режима на ЗОП, езикова бариера за международните покани за набиране на проектни предложения, състезателен характер на процеса на кандидатстване в конкурентна среда извън Икономически университет-Варна, структура на описание на дейности, компетенции и отговорности на членовете и др.

В рамките на тези срещи екипът на сектор „Управление на проекти“ разяснява своята роля в описаните по-горе процеси по отношение на обезпечаване и привеждане на всяко проектно предложение във формат, който се изисква в условията за кандидатстване.

1.1.3. Популяризиране на резултати от действащи и приключили проекти (брой)

Популяризирането на резултатите от действащи и приключили проекти задължително се извършва в секция „Новини“ на сайта на ИУ-Варна. В зависимост от спецификата на проектите и изискванията на проектната документация детайлна информация за всеки проект, снимков и/или видео материал се споделят в социалните медии на университета и на сайта на съответния проект. За отчетния период са планирани 16 на брой публикации, като се отчитат 18 на брой публикации по дати, както следва: 26.09.2024 г., 07.10.2024 г., 28.10.2024 г., 08.11.2024 г., 13.11.2024 г., 28.11.2024 г., 04.12.2024 г., 13.12.2024 г., 13.12.2024 г., 16.12.2024 г., 24.02.2025 г., 28.02.2025 г., 12.03.2025 г., 17.03.2025 г., 14.05.2025 г., 15.05.2025 г., 06.06.2025 г., 08.08.2025 г. (табл. V-1).

Таблица V-1. Публикации в сайта на ИУ-Варна за резултатите от действащи и приключили проекти

Тема на публикацията	Линк към публикацията	Дата на публикуване
Подбор на кандидати за участие в практическа симулация „Министър за един ден“, формат 27 страничленки, разработена по Модел на Съвета на ЕС	https://short.bg/l/h5ep	26.09.2024
EIT Food Challenge Lab 2024 България	https://short.bg/l/h6i4	07.10.2024
Подбор на кандидати за участие в практическа симулация „Министър за един ден“, формат 27 страничленки, разработена по Модел на Съвета на ЕС	https://short.bg/l/h7tv	28.10.2024
Международна VIP Еразъм+ седмица за обучение на студенти в ИУ – Варна	https://short.bg/l/h86m	08.11.2024
ИУ-Варна стартира нов проект за иновативно и интердисциплинарно обучение на докторанти в областта на туризма, финансиран по Програма „Образование“ 2021 – 2027	https://short.bg/l/h9xi	13.11.2024
Кандидатстване за EIT Food's Entrepreneurship Programmes	https://short.bg/l/hams	28.11.2024
Представяне на проект № BG05SFPR001-3.004-0024 "Изграждане на партньорство академия-бизнес за устойчиво развитие на Варненски и Бургаски Черноморски туристически региони чрез иновативно и интердисциплинарно обучение на докторанти в областта на туризма"	https://short.bg/l/hb2u	04.12.2024

При голям интерес стартира проект за обучение в ОНС „доктор“ в ПН 3.9 Туризм, финансиран по програма „Образование“ 2021 – 2027, с бенефициент Икономически университет – Варна	https://short.bg/l/hdch	13.12.2024
Пилотно издание на формат Career Day от програмата foodeducators се проведе в Корпус 2 на Икономически университет-Варна	https://short.bg/l/hent	13.12.2024
Нов проект за обучение в ОНС „доктор“ в ПН 4.6 Информатика, финансиран по програма „Образование“ 2021 – 2027, стартира в Икономически университет – Варна	https://short.bg/l/hftr	16.12.2024
Студенти от Икономически университет – Варна участваха в българския отбор, представил страната ни в проекта ConSIMium на Съвета на ЕС в Брюксел	https://short.bg/l/hg86	24.02.2025
Регионален форум „Развитие на варненски черноморски туристически район чрез добро управление на данни" се проведе в Икономически университет – Варна	https://short.bg/l/hidl	28.02.2025
Практически курс InfraBooster Foundation за трансформиране на сътрудничеството бизнес-наука в изследователската инфраструктура	https://short.bg/l/hjzf	12.03.2025
Заклучителна конференция „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика“ по проект КП-06-H55/1	https://short.bg/l/hkkm	17.03.2025
Конкурс за проектна докторантура в докторска програма "Информатика" в изпълнение на проект BG05SFPR001-3.004-0021 „ИнтегрИТи"	https://short.bg/l/hlxa	14.05.2025
Конкурс за проектна докторантура в докторска програма "Икономика и управление (туризъм)" в изпълнение на проект BG05SFPR001-3.004-0024 „InnoTour4PhD"	https://short.bg/l/hmt7	15.05.2025
Преподаватели от катедра "Информатика" взеха участие във форума EvolvEx Summit 2025	https://short.bg/l/hniv	06.06.2025
Икономически университет-Варна стартира изпълнението на проект №BG05SFPR001-3.002-0001 „От висше образование към заетост“	https://short.bg/l/hoos	08.08.2025

1.2. Обогаляване на компетенциите на членовете на академичен състав, 1.2. Обогаляване на компетенциите на членовете на академичен състав, докторанти и студенти за разработване, изпълнение и отчитане на проекти

1.2.1. Брой споделени събития с обучителен характер

За отчетния период са планирани 30 споделени събития с обучителен характер. Споделени са 38 събития на следните дати: 13.09.2024 г., 13.11.2024 г., 26.11.2024 г., 29.11.2024 г., 07.01.2025 г., 13.01.2025 г., 22.01.2025 г., 31.01.2025 г., 03.02.2025 г., 12.03.2025 г., 24.04.2025 г., 02.05.2025 г., 27.05.2025 г., 18.06.2025 г., 23.06.2025 г., 03.07.2025 г.

Основен канал за споделяне на събития с обучителен характер през отчетния период е насочена електронна кореспонденция до академичен състав и докторанти в ИУ-Варна с информация за събитията.

Споделените събития с обучителен характер са отразени в таблица V-2.

Таблица V-2. Споделени чрез насочена електронна кореспонденция към академичен състав и докторанти в ИУ-Варна събития с обучителен характер

Тема на събитието	Линк към информация за събитието	Дата на споделяне на събитието
Student Hackathon	https://short.bg/l/hphm	13.09.2024
Уебинари по програма Horizon Europe	https://short.bg/l/hqbc	13.11.2024
The internationalisation of higher education: The role of innovation	https://short.bg/l/hrkr	13.11.2024
Международна програма за водещи изследователи (2232-A)	https://short.bg/l/hsvd	26.11.2024
Международна програма за млади изследователи (2232-B)	https://short.bg/l/htxj	26.11.2024
Онлайн информационен ден по покана за проектни предложения Erasmus+ Capacity Building in Higher Education (CBHE) 2025	https://short.bg/l/hu1n	29.11.2024
Онлайн семинар за подготовка на проектни предложения по Erasmus+ KA220 – Cooperation Partnerships	https://short.bg/l/hvob	07.01.2025
Покана за участие в EURAXESS Startup Tour II	https://short.bg/l/hwzv	13.01.2025
Navigating the European Competence Framework for Researchers	https://short.bg/l/hxbj	22.01.2025
Международен семинар за планиране на европейски проекти	https://short.bg/l/hzfr	22.01.2025
Международен семинар за управление на европейски проекти	https://short.bg/l/i0yy	22.01.2025
Услуга Виртуален инкубатор	https://short.bg/l/i1pp	31.01.2025
Обучение за ръководители на научноизследователски проекти	https://short.bg/l/i29o	03.02.2025
Информационни дни на Хоризонт Европа - Клъстер 4	https://short.bg/l/i3qr	03.02.2025
Практически курс InfraBooster Foundation за трансформиране на сътрудничеството бизнес-наука в изследователската инфраструктура	https://short.bg/l/i4lc	12.03.2025
Практики в научното предприемачество в България	https://short.bg/l/i5ah	24.04.2025
Насърчаване на подкрепяща среда за международни изследователи	https://short.bg/l/i6qr	02.05.2025
Информационна сесия на HEInnovate от 10 април 2025 г.	https://short.bg/l/i7lr	02.05.2025
Подкрепящи услуги за студентско предприемачество във висшето образование	https://short.bg/l/i8ee	02.05.2025
Horizon Europe info days - Cluster 1	https://short.bg/l/i9lz	02.05.2025
Horizon Europe info days - Cluster 2	https://short.bg/l/ia0d	02.05.2025
Horizon Europe Cluster 3 Info-day and Brokerage Event	https://short.bg/l/ibjb	02.05.2025

Horizon Europe info days - Cluster 4	https://short.bg/l/idup	02.05.2025
Horizon Europe info days - Cluster 5	https://short.bg/l/iegw	02.05.2025
Horizon Europe info days - Cluster 6 Food, Bioeconomy, Natural Resources, Agriculture and Environment	https://short.bg/l/igei	02.05.2025
Horizon Europe info days - WIDERA Work Programme 2025	https://short.bg/l/ihnq	02.05.2025
Horizon Europe info days - EU Missions	https://short.bg/l/iiuz	02.05.2025
Horizon Europe - Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) Doctoral Networks 2025 - Call info day	https://short.bg/l/ij4n	02.05.2025
Horizon Europe Research Infrastructures info day	https://short.bg/l/ikcg	02.05.2025
European Innovation Council Pathfinder Challenges – Work Programme 2025 Info Day	https://short.bg/l/ilfv	02.05.2025
All you need to know about 2-factor authentication (2FA) with EU Login (29 April 2025)	https://short.bg/l/imsb	02.05.2025
How to approach Horizon Europe Cluster 6 funding opportunities	https://short.bg/l/inz1	02.05.2025
From Research to Investment: How Startups Can Attract Venture Capital - Views from the US and Europe	https://short.bg/l/ioxo	27.05.2025
Възможност за постдокторанти да кандидатстват по покана "FSR Post-doc 2026" в Католическия университет в Льовен (UCLouvain), Белгия	https://short.bg/l/ipjz	18.06.2025
Покана за пътуващ семинар в гр. Пловдив	https://short.bg/l/iqte	18.06.2025
Онлайн сесия на тема „Цифрови умения“ (Session 3 – High-Level Digital Skills)	https://short.bg/l/irnh	23.06.2025
Онлайн сесия за облачни технологии, данни и ИИ (Session 4 – Data Spaces, Cloud Services & Artificial Intelligence)	https://short.bg/l/ismg	23.06.2025
Национален информационен ден за работна програма 2025 по „Хоризонт Европа“	https://short.bg/l/itzz	03.07.2025

Във връзка с промените в Правилника за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет е проведен 1 информационен ден за запознаване на академичния състав с критериите за оценка и класиране на проектите, системата от показатели за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите от научноизследователските проекти, финансирани целево от държавния бюджет и организацията на подаване на проектните предложения и изпълнение на класираните проекти през платформата e-Learn. След обособяване на новото звено Докторантско училище, неговият директор е провел информационна среща с докторанти от ИУ-Варна с конкретен фокус върху ползите от кандидатстване и работа по това направление за финансиране на докторските им дисертации.

1.3. Стимулиране на активността на преподаватели, студенти и докторанти за участие в подготовка, подаване и изпълнение на проектни предложения

1.3.1. Брой преподаватели и служители, участващи в екипи за разработване на проектни предложения

При планирани за отчетния период 50 преподаватели и служители, участващи в екипи за разработване на проектни предложения, се отчитат 30 участия в работни групи за подготовка и подаване на проектни предложения, администрирани от сектор „Управление на проекти“. Имената на участниците в разработването на проектни предложения са посочени в заповеди на Ректора на ИУ-Варна за сформирани на работни групи за подготовка и подаване на проектни предложения: РД06-141/17.10.2024 г., РД06-165/20.11.2024 г., РД06-168/25.11.2024 г., РД06-6/10.01.2025 г., РД06-7/10.01.2025 г.

Участниците в екипите са разработили проектни предложения по програма: “Хоризонт Европа” (Soil Health Restoration and Sustainable Agriculture Initiative in the Balkan Region (SoilReBaLL), Програма “European Urban Initiative (EUI)” (3SM Safer Smarter Sooner Mobility), Програма “Interregional Innovation Investments Instrument (I3)” (Transformative, Sustainability-driven and S3-enabled Roadmaps for an Efficient Governance of Inter-regional, Investment-ready Innovations (TRANS4REG-i3), Програма “EIT Higher Education Institutions (HEI) Initiative” (Multidisciplinary Trainings and International Mentoring Program to strengthen cooperation with entrepreneurial and business environment of HEIs (HEItimes)), Програма “Erasmus+” (Sustainable Tourism), Програма “Recovery and Resilience Mechanism under the National Recovery and Resilience Plan 2021–2026 of the Republic of Croatia” (Contemporary Challenges of the Labor Market and Human Resource Management in the European Union (LABOR-EU), Програма COST European Network on Reference Budgets (EuReBu Network).

1.3.2. Брой преподаватели и служители, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти

При планирани за отчетния период 25 преподаватели и служители, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти, се отчита 100% изпълнение на поставената цел. В новосформирани екипи за организация, управление и изпълнение на проекти, стартирали в рамките на отчетния период участват 25 преподаватели и служители. В екипи за организация управление и изпълнение на проекти, чиито дейности са стартирали в предходни периоди спрямо отчетния и са в процес на изпълнение участват 20 преподаватели и служители. Имената на участниците в екипи за организация, управление и изпълнение на проекти, стартирали в рамките на отчетния период са посочени в заповеди на ректора на ИУ-Варна: РД06-74/09.05.2025 г., РД06-81/12.05.2025 г., РД06-116/02.07.2025 г. Посоченият брой преподаватели и служители е съставен от уникални лица, т.е. в сбора няма участник, дублиран поради повече от едно участие в изпълнение на проект в рамките на отчетния период.

1.3.3. Брой студенти, докторанти и млади учени, участващи в екипи за разработване на проектни предложения

При планирани 7 студенти и докторанти, в екипи за разработване на проектни предложения се отчитат 10 студенти, докторанти и млади учени. Имената на студентите, докторантите и младите учени са посочени в заповеди на Ректора на ИУ-Варна за сформирани на работни групи за подготовка и подаване на проектни предложения: РД06-7/10.01.2025 г. заповед РД-14-144/15.07.2025 г. и в докладна записка от ръководител сектор „Управление на проекти“ от дата 04.10.2024 г. относно утвърждаване на студенти за участие в проект ConSIMium на Съвета на ЕС.

Докторанти и млади учени, които са участвали в разработването на проектни предложения по Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на

средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художествено-творческа дейност са представени в таблица V-3.

Таблица V-3. Списък на докторанти и млади учени, участващи в екипи за разработване на проектни предложения, финансирани целево от държавния бюджет в Конкурсна сесия 2025 г.

Брой	Позиция, катедра, заповед за зачисляване
1 редовен докторант	Катедра БИНИ, зачислена със заповед РД17-14/31.01.2024 г.
1 редовен докторант	Катедра ИОТ, зачислена със заповед РД 17-9, 30.01.2023 г.
1 редовен докторант	Катедра Информатика, зачислен със заповед РД17-16/31.01.2024 г.
1 редовен докторант	Катедра ОИТ, зачислена със заповед РД 17-277 08.07.2022 г.
1 редовен докторант	Катедра БИНИ, зачислен със заповед РД 17-13/31.01.2023 г.
1 редовен докторант	Катедра МИО, зачислена със заповед РД17-47/27.01.2025 г.
1 редовен докторант	Катедра „Маркетинг“, зачислена със заповед РД17-501/01.10.2024 г.
1 млад учен	Научноизследователски институт, срок на договор 08.08.2025 г.
1 млад учен	Научноизследователски институт, срок на договор 08.08.2025 г.

1.3.4. Брой студенти и докторанти, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти

При планирани 14 студенти и докторанти, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти, се отчитат 10 студенти, докторанти и млади учени участвали в екипи за изпълнение и реализация на проекти. Имената на студентите и докторантите са посочени в заповеди на Ректора на ИУ-Варна за сформирание на екипи за организация, управление и изпълнение на проекти: РД06-06/18.01.2023 г., РД06-7/18.01.2023 г., РД06-7/10.01.2025 г., заповед РД-14-144/15.07.2025 г. и в докладна записка от ръководител сектор „Управление на проекти“ от дата 04.10.2024 г. относно утвърждаване на студенти за участие в проект ConSIMium на Съвета на ЕС.

Студенти и докторанти, които участват в научните проекти, целево финансирани от държавния бюджет са представени в таблица V-4.

Таблица V-4. Списък на докторанти, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти, финансирани целево от държавния бюджет в Конкурсна сесия 2025

Брой	Позиция	Номер на проекта
1 редовен докторант	Катедра БИНИ, редовен докторант, зачислена със заповед РД17-14/31.01.2024 г.	ДНП-KC25-01InRE2025
1 редовен докторант	Катедра ИОТ, зачислена със заповед РД 17-9, 30.01.2023 г.	ДНП-KC25-02-SOCMEDD4DV
1 редовен докторант	Катедра Информатика, зачислен със заповед РД17-16/31.01.2024 г.	ДНП-KC25-03-ISCSASM
1 редовен докторант	Катедра ОИТ, зачислена със заповед РД 17-277 08.07.2022 г.	ПНИ-KC25-03MeReBu
1 млад учен	Научноизследователски институт, срок на договора 08.08.2025 г.	ПНИ-KC25-04-AI-DA
1 млад учен	Научноизследователски институт, срок на договора 08.08.2025 г.	ПНИ-KC25-04-AI-DA

2. Подобряване на разпознаваемостта на ИУ-Варна в национални и международни платформи за търсене на партньори

2.1. Идентифициране на български и международни партньори

2.1.1. Регулярна комуникация към партньори от приключили или текущи проекти за цялостния портфейл от проекти, които се изпълняват в ИУ – Варна

Продължава практиката на регулярно публикуване на новини и събития, свързани със стартиращи, текущи или приключили проекти, на страницата на сектор „Управление на проекти. Линк към раздел „Новини и събития“ на страницата на сектор „Управление на проекти“ на сайта на ИУ-Варна е реквизит от електронната визитка на членовете на екипа на сектора. Страницата се поддържа актуална и достига до действащи и потенциални партньори с всяка изходяща електронна кореспонденция. През отчетния период са реализирани приблизително 1000 имейл комуникации към партньори от приключили или текущи проекти.

2.2. Създаване на профили на ИУ – Варна в платформи за търсене на партньори и представяне на експертиза и интереси за генериране на проектни идеи

2.2.1. Брой създадени профили в платформи за търсене на партньори

Тъй като Икономически университет-Варна има създадени профили в трите най-мощни и работещи платформи (ec.europa.eu, eucalls.net и eitfood.eu) за търсене на партньори, подаване на проектни предложения и изпълнение, и отчитане на проекти, през отчетния период дейностите бяха насочени към участия в т.нар. matchmaking и networking събития. ИУ-Варна има създаден профил и в основната платформа за matchmaking събития по Програма Хоризонт Европа и Цифрова Европа – b2match.io.

Такъв тип събития изискват регистрация и създаване на профили с актуална информация на Икономически университет-Варна, която достига до потенциални партньори максимално конкретна по отношение на приоритети за научна и изследователска работа, експертиза и капацитет на академичния състав и др.

Този тип подход при търсене на подходящи партньори е изключително подходящ на етап опознавателни срещи, тъй като дава възможност за филтриране на потенциални партньори и среда за онлайн събеседване, в която се установяват лични контакти.

През отчетния период екипът на сектор „Управление на проекти“ участва в 4 събития от типа matchmaking и networking.

2.3. Идентифициране и инициране на включване на ИУ – Варна в международни мрежи

2.3.1. Брой международни мрежи, в които Икономически университет – Варна участва

През отчетния период ИУ-Варна стартира участие в 1 международна мрежа (при планирани 2):

- EIT Community Hub;

Показателят не отразява текущите членства на Икономически университет-Варна.

3. Увеличаване броя на подадените проектни предложения с национално и международно финансиране

3.1. Разработване и подаване на проектни предложения (вкл. научни) с национално и международно финансиране

3.1.1. Подадени проектни предложения за проекти (вкл. научни) с национално финансиране (брой)

През отчетният период сектор „Управление на проекти“ отчита 3 подадени проектни предложения за проекти (вкл. научни) с национално финансиране при планирани 6 броя, както следва:

ФНИ, Конкурс по Европейско партньорство FutureFoodS:

1) проектно предложение “Incentives to change and not fail in the attempt: making seafood direct-saleswork for the ocean and small-scale fisheries”;

Национална програма „Модернизация на библиотеките в държавните висши училища“:

2) проектно предложение с кандидат Икономически университет-Варна в рамките на Национална програма „Модернизация на библиотеките в държавните висши училища“;

Програма „Образование“ 2021-2027 г.:

3) покана към Икономически университет-Варна за участие като партньор в изпълнението на проект с конкретен бенефициент – Министерство на образованието и науката, финансиран по процедура BG05SFPR001-3.002 „От висше образование към заетост“ на Програма „Образование“ (ПО).

3.1.2. Подадени проектни предложения за проекти (вкл. научни) с международно финансиране (брой)

През отчетният период сектор „Управление на проекти“ отчита 6 подадени проектни предложения за проекти (вкл. научни) с международно финансиране при планирани 6 броя, както следва:

Програма “Horizon Europe”:

1) проектно предложение “Soil Health Restoration and Sustainable Agriculture Initiative in the Balkan Region (SoilReBaLL)”;

Програма “European Urban Initiative (EUI)”:

2) проектно предложение “3SM Safer Smarter Sooner Mobility”;

Програма “Interregional Innovation Investments Instrument (I3)”:

3) проектно предложение “Transformative, Sustainability-driven and S3-enabled Roadmaps for an Efficient Governance of Inter-regional, Investment-ready Innovations (TRANS4REG-i3)”;

Програма “EIT Higher Education Institutions (HEI) Initiative”:

4) проектно предложение "Multidisciplinary Trainings and International Mentoring Program to strengthen cooperation with entrepreneurial and business environment of HEIs (HEItimes)";

Програма "Erasmus+":

5) проектно предложение "Sustainable Tourism";

Програма "Recovery and Resilience Mechanism under the National Recovery and Resilience Plan 2021–2026 of the Republic of Croatia":

6) проектно предложение "Contemporary Challenges of the Labor Market and Human Resource Management in the European Union (LABOR-EU)".

3.2. Изпълнение на проекти (с изкл. на научни) с национално и международно финансиране

3.2.1. Привлечено национално финансиране за проекти (с изкл. на научни) (лв.)

При планирани 400 207,28 лв. през отчетния период чрез сектор „Управление на проекти“ са привлечени 936 103,00 лв., както следва:

- 200 139 лв. по проект № BG05SFPR001-3.004 „Изграждане на партньорство академия-бизнес за устойчиво развитие на Варненски и Бургаски Черноморски туристически региони (ВЧТР и БЧТР) чрез иновативно и интердисциплинарно обучение на докторанти в областта на туризма“, InnoTour4PhD, период на изпълнение: 12.11.2024 г. – продължава към момента.

- 100 060 лв. по проект № BG05SFPR001-3.004-0021 „ИнтегрИТи: Интегриране на науката в бизнеса чрез интердисциплинарно обучение на докторанти в областта на информатиката, STEM технологиите и специализирания чужд език за устойчиво регионално развитие“, период на развитие: 05.2025 г. – продължава към момента.

- 635 904 лв. по проект № BG05SFPR001-3.002-0001 "От висше образование към заетост“, период на изпълнение: 09.06.2025 г. – продължава към момента.

В сумата на привлечените средства не е включено финансиране в размер на 480 000 лв., одобрено в рамките на Национална програма „Модернизация на библиотеките на държавните висши училища“. Изпълнението на националната програма не е стартирало в рамките на отчетния период.

3.2.2. Привлечено международно финансиране за проекти (с изкл. на научни) (лв.)

При планирани 107 570,65 лв. през отчетния период чрез сектор „Управление на проекти“ са привлечени 148 952,00 лв., както следва:

- 2 760 лв. по проект "Digital Employer Engagement and Learning for Hospitality and Tourism under Pandemic and Other Crisis Situations“, DEELforHOST, период на изпълнение: 28.02.2022 г. – 27.08.2024 г.

- 16 082 лв. по проект "Process-based Business Management module", PRODIMOD, период на изпълнение: 28.02.2022 г. – 27.07.2024 г.

- 20 905 лв. по проект “Higher Education pArtnerships for sustainable local Development through Circular Economy and social innovaTion”, HEADCET, период на изпълнение: 01.01.2023 г. – продължава към момента.

- 7 602 лв. по проект “Higher Education pArtnerships for sustainable local Development through Circular Economy and social innovaTion”, HEADCET, период на изпълнение: 01.01.2023 г. – продължава към момента.

- 41 910 лв. по проект "DeepTech in Higher Education Institutions and Ecosystems through Entrepreneurial Education+", SFF.DeepT+, период на изпълнение: 01.05.2023 г. – 31.07.2024 г.

- 22 296 лв. по проект EIT Food Hub България 2024 - 2025, период на изпълнение: 15.03.2024 г. – продължава към момента.

- 37 397 лв. по проект EIT Food Hub България 2024 - 2025, период на изпълнение: 15.03.2024 г. – продължава към момента.

В заключение по направление „Проектна дейност“ планираните дейности за отчетния период са изпълнени по плановите стойности за всички задачи на направлението, с изключение на показателя „Брой преподаватели и служители, участващи в екипи за разработване на проектни предложения“. Причините за проблем основно произтичат от пасивността на съществена част от академичния състав по отношение на подготовката на проектни предложения. В тази връзка планираме провеждане на обучения със заинтересованите преподаватели, както и въздействие чрез системата за оценка на научноизследователската дейност на академичния състав.

През следващата година фокусът на усилията ще се запази върху подготовката на проектни предложения за кандидатстване за финансиране по национални и европейските програми за научни изследвания COST, Horizon Europe и Digital Europe, както и за научни партньорства по програма Doctoral Networks - Marie Skłodowska-Curie Actions и др.. Стремежът е да се изградят устойчиви научни екипи с международно участие в приоритетните за ИУ-Варна научни направления.

VI. НАПРАВЛЕНИЕ „ФИНАНСИ“

Съгласно утвърдената Мандатна програма за периода 2023 – 2027 г. на Икономически университет – Варна, приоритетите в направление „Финанси“ са структурирани в три области: бюджетни приходи, собствени приходи и бюджетни разходи.

1. Увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи

При изпълнението на първата основна цел се отдава приоритет на увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи чрез разширяване обхвата на външното финансиране и повишаване на относителния дял на собствените приходи. По-конкретно през отчетния период за нейното постигане са извършени следните дейности:

1.1. Използване на възможности за целево финансиране от държавата и МОН

Ежегодно се изготвят тригодишни прогнози и годишен бюджет, които се проверяват от Контролен съвет и се приемат от АС в съответствие с Правилника за съставяне, изпълнение и отчитането на бюджета на ИУ-Варна. Проектобюджетите се разработват от помощник-ректор и главен счетоводител на основата на плановата субсидия и очакваните приходи. Разходите се съобразяват с потребностите на институцията и необходимите инвестиции.

1.1.1. Стойност на бюджетна субсидия

Общият размер на получената бюджетна субсидия за период септември 2024 г. – август 2025 г. е 20 050 964 лв. (табл. VI-1).

Таблица VI-1. Бюджетна субсидия

2024 г.	<i>План на бюджетна субсидия ПМС №13/29.01.2024 г.</i>	<i>Получена субсидия за период 01.09.2024 г. – 31.12.2024 г.</i>
	14 377 200 лв.	6 716 294 лв.
2025 г.	<i>План на бюджетна субсидия ПМС №28/16.04.2025 г.</i>	<i>Получена субсидия за период 01.01.2025 г. – 31.08.2025 г.</i>
	20 009 500 лв.	13 334 670 лв.

За увеличението на бюджетните приходи са използвани възможности за целево финансиране от МОН. В резултат на работата и усилията на ръководството на ИУ-Варна са отпуснати допълнителни бюджетни субсидии за капиталови разходи в размер на 631 383 лв. (за ремонт на зали 101 и 447 и изготвяне на обследване за установяване на технически характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1 и ал.3 от ЗУТ за сграда студентско общежитие). Допълнителни субсидии в размер на 1 743 975 лв. са получени за стипендии на докторанти и увеличаване на трудовите възнаграждения.

Между МОН и ИУ – Варна е сключено споразумение за провеждане в тестовия център на националния многопредметен тест, аналог на държавните изпити и единен приеман изпит, аналог

на кандидатстудентски изпит на украинските ученици и студенти в рамките на кандидатстудентската кампания на Украйна през 2025 г. Получен е допълнителен трансфер в размер на 5760 лв.

1.2. Разширяване обхвата на външно финансиране чрез активизиране на комуникацията с местната власт

1.2.1. Брой сключени договори с местни органи на властта

ИУ-Варна винаги активно си е сътрудничил с местните органи на властта и е участвал в съвместни инициативи. Община Варна финансира ежегодно реализирането на младежки инициативи, организирани от Студентски съвет към Икономически университет – Варна и Студентски съвет към Колеж по туризъм. За отчетания период има сключени 2 бр. договори.

1.2.1.1. Договор №РД 15-62/31.07.2024 г. с Дирекция „Образование и младежки дейности“ за реализиране на младежка инициатива „Творческа работилница за млади предприемачи в туризма“;

1.2.1.2. Договор №РД 15-65/08.08.2024 г. за реализиране на три младежки инициативи: семинар „Toolbox for students: бъди успешен във всяка сфера“, „Седмица на спорта“, „Облагородяване на споделено пространство“.

1.2.2. Стойност на привлечените допълнителни субсидии

За отчетания период 01.09.2024 г. – 31.12.2024 г. са получени трансфери на стойност 736 лв.

1.3. Привлечени средства чрез участия в проекти и конкурси.

1.3.1. Стойност на получените допълнителни субсидии

За отчетания период на мандат 2023 – 2027 г. са получени средства по 14 европейски проекта и 2 проекта към Фонд научни изследвания с размер на привлечените средства от 3 068 763 лв. както следва:

1.3.1.1. Проект ERASMUS + KA2, DEELforHOST “Digital Employer Engagement and Learning for Hospitality and Tourism under Pandemic” – получени 2760 лв.;

1.3.1.2. Проект HEADCET- „Партньорства в областта на висшето образование за устойчиво местно развитие чрез кръгова икономика и социални иновации“ – получени 28 507 лв.;

1.3.1.3. Проект PRODIMOD Process-based Business Management module Еразъм + KA2 – получен трансфер 16 082 лв.;

1.3.1.4. Проект HORIZONT EUROPE SFFDEPT+ DEEPTech in Higher Education Institutions and Ecosystems through Entrepreneurial Education+, получени 41 910 лв.;

1.3.1.5. Проект EITFOODHUB 2024-2025 „EIT Food Regional Innovation Scheme, KAVA 18253-23, Horizon Europe“ – получен трансфер 60 268 лв.;

1.3.1.6. Проект „Изграждане на партньорство академия-бизнес за устойчиво развитие на Варненски и Бургаски черноморски туристически региони чрез иновативно и интердисциплинарно

обучение на докторанти в областта на туризма InnoTour4PhD“ BG05SFPR001-3.004 – получен трансфер 200 139 лв.;

1.3.1.7. Проект „Интегриране на науката с бизнеса чрез интердисциплинарно обучение в областта на информатиката, STEM технологиите и специализирания чужд език за устойчиво регионално развитие“ ИнтегрИТи BG05SFPR001-3.004-0021 – получен трансфер 100 060 лв.;

1.3.1.8. Проект MAGELLAN „International Master in Intercultural Business“ по програма ERASMUS+ получен трансфер 24 643 лв.;

1.3.1.9. Проект „От висше образование към заетост“ BG05SFPR001-3.002-0001 – получен трансфер 635 904 лв.;

1.3.1.10. Програма Еразъм 2023-1-BG01-KA131-HED-000122899 – 164 786 лв.;

1.3.1.11. Програма Еразъм 2023-1-BG01-KA171-HED-000128240 – получени 4099 лв.;

1.3.1.12. Програма Еразъм 2024-1-BG01-KA131-HED-000197991-получени 831 589лв.;

1.3.1.13. Програма Еразъм 2024-1-BG01-KA171-HED-000197994-получени 159 104лв.;

1.3.1.14. Програма Еразъм 2025-1-BG01-KA131-HED-000308298-получени 682 634лв.

1.3.1.15. От „Фонд научни изследвания" към МОН по проект „Влияние на дигитализацията върху иновативните подходи при управление на човешките ресурси“ КП-06-Н65/4 - получен трансфер 75 000 лв. и проект „Корпоративни модели за правене на бизнес в България и потенциалът им за прилагане на иновативни управленски решения“ КП 06-Н-65/1 – получен трансфер 21 250 лв.

1.3.2. Процентно отношение на получените извънбюджетни средства към общия бюджет

Таблица VI-2. Процентно съотношение на получените извънбюджетни средства към общия бюджет

(в хил. лв.)

Показатели	Получена субсидия за период 01.09.2024 г. – 31.08.2025 г.
Всичко трансфери	20 051
Извънбюджетни средства	3 069
Процентно съотношение	15,30 %

2. Повишаване на относителния дял на собствените приходи

За изпълнението на втората основна цел се акцентира върху запазване добрия потенциал на приходите от такси обучение, увеличаване размера на административните такси и нарастването на приходите от собственост чрез обновяване и поддържане на наличната база. По-конкретно през отчетния период за нейното постигане се изпълняват следните основни задачи:

2.1. Ежегодно оптимизиране размера на семестриалните такси

Относителният дял на приходите е пряко зависим от броя обучавани студенти. Намаление на броя на новоприетите студенти държавна поръчка през последните години е тенденция, която води както до по-малко собствени приходи, преодоляна благодарение на увеличената субсидията за издръжка на обучението (табл. VI-3).

Таблица VI-3. Субсидия за издръжка на обучението

Година	ПМС	Средно-приравнен брой студенти	Средно-претеглен норматив (лв.)	Субсидия за издръжка на обучение (лв.)
2023	№108/09.08.2023 г.	4778	1741	8 318 498
2024	№ 13/29.01.2024 г.	4468	1782	7 961 976
2025	№ 28/16.04.2025 г.	4441	3680	16 342 880

Основната част от собствените приходи се формира от студентските такси в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“. Пестеливото им завишаване през последните години запазва добрия потенциал на този източник. Таксите, заплащани от нашите студенти, практически се доближават до сродните висши училища. Със заповед №115/19.07.2024 г., заповед №РД10-80/18.06.2025 г. и заповед №РД10-106/18.08.2025 г. са актуализирани размерите на таксите обучение.

2.1.1. Стойност на приходите от такси обучение

За период 01.09.2024 г. – 31.12.2024 г. приходите от такси обучение са в размер на 922 723 лв. За период 01.01.2025 г. – 31.08.2025 г. 5 190 853 лв. Общо 6 113 576 лв.

2.2. Актуализация на наемните цени на сключените договори за наем.

Със заповед на Ректора № РД 10-135/24.09.2024 г. са определени размерите на месечните наеми за ползване на студентските общежития от студенти, докторанти и специализанти, чуждестранни докторанти и специализанти, приети за обучение по международни спогодби или актове на Министерски съвет и лица от научно-преподавателския състав.

Със заповед на Ректора №РД 14-31/28.01.2025 г. са определени месечните наеми за настаняване на чуждестранни студенти по програма „Еразъм+“.

2.2.1. Стойност на приходите от наеми

Приходи от наеми на имущество – отдаване на обособени части от сградата под наем и събраните наеми от студентските общежития са в размер на:

- 01.09.2024 г. – 31.12.2024 г. – 422 091 лв.
- 01.01.2025 г. – 31.08.2025 г. – 819 133 лв.

Приходите от наеми на имущество – отдадени обособени части от сградите под наем общо за периода в размер на 1 241 224 лв. се получават, съгласно сключените договори с клиентите. При неспазване на срока се начисляват неустойки.

2.3. Развитие на формите за съвместна дейност и партньорства

2.3.1. Стойност на приходите от съвместни инициативи

С Бургаски държавен университет „Проф. д-р Асен Златаров“ са сключени договор №РД 15-87/30.10.2024 г. за доставка и внедряване на софтуер на информационна система, изпълняван от ЦИПНИКТ със срок 36 месеца, с получени средства за отчитания период – 7200 лв. и договор №РД 15-46/19.05.2025 г. за изработване на допълнителен базов пакет модули към ползвана, интегрирана и функционираща специализирана информационна система, с определен набор от функционалности за административно обслужване и информация на студенти в университета – получени 26 400 лв.

От Център за подкрепа на личностно развитие – Център за кариерно ориентиране – Варна са получени 6000 лв. по сключен договор №РД 15-65/04.08.2025 г. за обновяване на информация и хостинг на уебсайт на международен образователен форум, изпълнен от ЦИПНИКТ.

С „Фърст Онлайн Афилиейте“ ООД е сключен договор №РД 15-54/01.07.2024г. за извършване на услуги в областта на научноизследователската дейност: тестване на големи езикови модели, тестване на бизнес приложимост на средства за Generative AI, изпълняван от екип на Научноизследователския институт и студенти на висшето училище. Получени – 31 680 лв.

С „Кауфланд България ЕООД енд Ко“ КД е сключен договор №РД 15-26/13.03.2025 г. за провеждане на стажове чрез практическо обучение на студенти от висшето училище. Получени са 12 600 лв.

За участие в организирания ежегоден Форум кариери от център „Кариери, предприемачество и маркетинг“ за 2025 г. бяха събрани такси в размер на 23 963 лв.

Общата стойност на приходите от съвместни инициативи е в размер на 107 843 лв.

2.3.2. Стойност на полученото външно финансиране от бизнеса за развитието на университета

Икономически университет - Варна затвърждава позицията си на предприемачески ориентирана образователна институция, която осигурява връзка на обучението с бизнеса. С Банка ДСК е сключен договор за сътрудничество №РД 25-184/08.07.2024 г. за осъществяване на съвместни дейности от взаимен интерес и създаване на единно пространство за обмен на знания и идеи, за създаване на полезни взаимовръзки, разпространяване на добри практики и споделяне на предприемачески идеи в областта на финансите и банковото дело. Банка ДСК финансира ремонта и обзавеждането на зала „Моментум“ на стойност 260 246,32 лв.

С Уникредит Булбанк АД е сключен договор за дарение №РД 19-73/29.10.2024 г., с който банката предоставя дълготрайни активи на стойност 12 543,13 лв.

С Частно средно училище „Мечтатели“ ООД като инвеститор е сключен договор №РД 15-74/17.09.2024 г. за изграждане на мултифункционално спортно игрище в реално обособена незастроена дворна част на административен адрес ул. „Евлоги Георгиев“ №24. Стойността на дарените строителни работи и активи е в размер на 111 199,27 лв.

С договор за дарение №РД 19-57/16.07.2025 г. „Таксбек“ ЕООД дарява дълготрайни активи на стойност 7455 лв. за целите на проект IT Master class и инициативите на ЦИПНИКТ.

За отчитания период са получени парични дарения на обща стойност 135 778 лв. и са дарени книги в библиотеката на стойност 7881 лв., като общата стойност на привлеченото външно

финансиране става 535 103 лв. използвани за развитие на дейността и подобряване на материалната база на университета.

2.4. Модернизиране и активизиране дейността на издателство „Наука и икономика“

Предмет на дейност на издателство "Наука и икономика" на Икономически университет – Варна е подготовка и издаване на учебници и учебни помагала за осигуряване процеса на обучение, научна и справочна литература, автореферати на докторски дисертации и други вътрешни издания, като Печатна база приема и външни поръчки за отпечатване. Броят на изпълнените поръчки е представен в таблица VI-4:

Таблица VI-4. Брой изпълнени поръчки от издателство „Наука и икономика“

Период	Учебници, помагала и монографии (бр.)	Вътрешни поръчки – автореферати, сборници с доклади, формуляри, плакати, визитки и др. (бр.)	Външни поръчки (бр.)	Общо (бр.)
01.09.2024 – 31.12.2024	22	34	5	61
01.01.2025 – 31.08.2025	29	27	2	58

2.4.1. Стойност на приходите от издателска дейност

Приходите реализирани от продажба на печатни издания и вътрешните поръчки, представени по себестойност (автореферати, сборници с доклади, формуляри, плакати, баджове, визитки, флаери, папки и други) са следните (табл. VI-5):

Таблица VI-5. Стойност на приходите от Издателство „Наука и икономика“

Период	Приходи от продажба на учебници, помагала и монографии (лв.)	Себестойност на вътрешни поръчки (лв.)	Приходи от външни поръчки (лв.)	Общо
01.09.2024 - 31.12.2024	26 152	72 693	2 829	101 674
01.01.2025 – 31.08.2025	25 458	13 061	417	38 936

Общо приходи за периода 140 610 лв. Печатната база разполага с офсетни машини и с модерна дигитална линия за отпечатване на къси тиражи. Късите тиражи имат следните предимства – отпечатване пилотни екземпляри, ниска цена, независимо от тиража, богати възможности за избор на размери на печатното издание. Основна задача е увеличаване броя на изпълняваните външни поръчки.

3. Повишаване ефективността на бюджетните разходи

За изпълнение на третата основна цел се акцентира върху оптимизиране на разходите за издръжка и намаляване на относителния дял на собствените инвестиции, чрез увеличаване финансирането от външни източници.

Разходите по бюджета се извършват в съответствие с действащото законодателство и приетият бюджет на университета. Въведенният финансов контрол и дисциплина ограничават до минимум неефективните разходи. Разходите по отделни видове са следните (табл. VI-6):

Таблица VI-6. Справка за бюджетните разходи

(в хил. лв.)

Показатели	01.09.2024 – 31.12.2024	01.01.2025 - 31.08.2025	Общо
Работни заплати	6 311	9 669	15 980
Други възнаграждения	450	497	947
Осигуровки работодател	815	1 667	2 482
Издръжка	843	2 032	2 875
Данъци	6	196	202
Стипендии	841	1 625	2 466
Основен ремонт и придобиване на ДА	623	716	1 339
Общо:	9 889	16 402	26 291

За постигане на третата основна цел се акцентира върху следните задачи:

3.1. Реконструкция и модернизация на сградния фонд и оборудването

С договор №РД 15-57/03.07.2024 г. с „ДИАЛЕКС“ ЕООД е извършено обследване за установяване на технически характеристики, свързани с изискванията на чл.169, ал.1 и ал.3 от ЗУТ на сграда студентско общежитие, находящо се в гр. Варна, ул. „Д-р Борис Божков“ №1 на обща стойност 35 640 лв. Същият разход е възстановен от МОН с допълнителна капиталова субсидия (писмо №0410-65/20.12.2024 г.).

За изготвяне на документация за обществена поръчка с предмет: „Извършване на обследване по чл.176в от ЗУТ и изготвяне на технически инвестиционен проект за саниране, ремонт и обзавеждане на студентско общежитие е направено плащане по договор №РД 15-41/07.05.2024 г. в размер на 1000 лв. на адв. д-р Олга Томова-Куцарова. За изготвяне на документация за обществена поръчка с предмет „Инженеринг-проектиране, изпълнение на СМР и авторски надзор на обект: студентско общежитие, включително КСС работен вариант е направено плащане по договор №РД15-83/10.10.2024 г. в размер на 4000 лв. на адв. д-р Олга Томова-Куцарова.

С „Метро експерт“ ЕООД е сключен договор за изграждане на структурно-кабелна система в УК1, в това число доставка на оборудване за нея на обща стойност 955 944,30 лв. Направени са разходи за придобиване на компютри и хардуер – 344 845,20 лв., за оборудване, машини съоръжения – 503 966,17 лв., за програмни продукти - 8400 лв.

С „КОНТРАКС“ АД е сключен договор №РД 15-82/07.10.2024 г. за доставка и гаранционно обслужване на компютърна техника на стойност 299 020,80 лв. Закупени са 230 бр. монитори, 210 бр. компютри, 25 бр. компютърни конфигурации и 7 бр. таблети.

От „ТЕМПУС 2000“ ООД са купени 23 бр. проектори на стойност 32 970 лв.

С „Пътстрой-Варна“ ЕООД е сключен договор №РД 15-64/14.09.2023 г. за изграждане на система за пожароизвестяване в УК 2 и УК 1 на ИУ – Варна. Завършена е системата в УК1 на стойност 97 148 лв.

С „БАЛДЕРС“ ООД е сключен договор №РД 15-60/11.07.2024 г. за доставка, монтаж и гаранционна поддръжка на климатична техника на стойност 47 796 лв. Новопридобити 22 бр. климатици.

С договор №РД 15-25/12.03.2025 г. с ЕТ „Димитър Михайлов“ са доставени и монтирани 2 броя стенни газови водогрейни котли за отоплителната система на УК2 на стойност 27 132 лв.

С договор №РД 15-23/29.07.2025 г. с „БИЛДИСИМО“ ООД на стойност 12 786,24 лв. се работи върху разширяването на отоплителната система на УК1. Платен аванс в размер на 6393,12 лв. От „Баумакс България“ ЕООД и „Рувик“ ООД са купени радиатори на стойност 3985,87 лв. за подмяна на съществуващи, като част от отоплителната система.

С писмо №0410-66/20.12.2024 г. и писмо №0410-54/23.07.2025 г. е направена корекция на бюджета на ИУ – Варна и са получени допълнителни капиталови субсидии за ремонт на зали 101 и 447 в общ размер на 595 743 лв. Сключен е договор със „С – М СТРОЙ“ ЕООД №РД 15-54/04.06.2025 г. с предмет „Текущ ремонт на зали 101 и 447“ на стойност 595 742,81 лв. и са направени авансово и междинно плащане в размер на 535 693,64 лв.

За доставка на врата за зала 101 е сключен договор №РД 15-60/15.07.2025 г. с „Е-ПЛАНТ“ ЕООД на стойност 16 320 лв., за който е платен аванс 11 424 лв.

За озвучаване на зала 101 е сключен договор №РД 15-64/01.08.2025 г. с „КВАЗАР СОЛЮШЪНС“ ООД с предмет доставка и монтаж на дискуссионна и озвучителна система (в т.ч. микрофони, говорители, усилватели, студийни смесителни пултове) на стойност 47 079,60 лв., с авансово плащане 23 539,80 лв.

Към 31.12.2024 г. останаха неизразходвани средства за социално-битови разходи на студенти и докторанти в размер на 244 000 лв. С писмо №0410-64/20.12.2024 г. на МОН, министърът на образованието и науката извършва промяна по бюджета на висшето училище като се коригират разходите за издръжка за сметка на капиталови разходи със същата стойност.

3.1.1. Стойност на капиталови разходи

Таблица VI-7. Капиталови разходи

Показатели	01.09.2024 – 31.12.2024	01.01.2025 - 31.08.2025	Общо
Основен ремонт	36 640	13 600	50 240
Компютри и хардуер	546 537	86 906	633 443
Оборудване, машини, съоръжения	30 622	559 453	590 075
Други активи в употреба	32 079	132 870	164 949
Стопански инвентар	0	24 721	24 721
Програмни продукти	9 320	31 497	40 817
Общо:	655 198	849 047	1 504 245

3.2. Осигуряване устойчив ръст на доходите

Най-съществена част от разходите на университета са разходите за заплати, други възнаграждения и свързаните с тях социални и здравни осигуровки. С писмо №0410-51/04.10.2024 г. е получен допълнителен трансфер за увеличаване на текущите разходи за персонал в размер на 1 588 707 лв. на основание чл.112, ал.1 ал.3 от ЗПФ и ПМС 273/05.08.2024 г. и във връзка с ПМС №313/11.09.2024 г. Работните заплати на академичния състав в ИУ – Варна бяха увеличени месец септември 2024 г. със стара дата от 01.04.2024 г., като индивидуалната работна заплата на асистент стана 2516 лв., преподавател – 2400 лв., старши преподавател 2450лв., главен асистент – 2616 лв., доцент – 2949лв., професор – 3663 лв.

Работните заплати на академичния състав в ИУ – Варна бяха увеличени месец юни 2025 г. със стара дата от 01.01.2025 г. на основание ПМС №95/19.06.2025 г., като индивидуалната работна заплата на асистент стана 2780 лв., преподавател – 2610 лв., старши преподавател 2660 лв., главен асистент – 2880 лв., доцент – 3159 лв., професор – 3873 лв. Работните заплати на администрацията и помощния персонал също бяха увеличени от 01.01.2025 г. и от 01.07.2025 г., като най-ниската заплата в университета стана 1166 лв.

3.2.1. Процентно съотношение на разходите за труд спрямо общите разходите на университета

Таблица VI-8. Процентно съотношение на разходите за труд спрямо общите разходи

(в хил. лв.)

Показатели	01.09.2024 – 31.12.2024	01.01.2025 – 31.08.2025
Фактически разходи	9 889	16 402
Работни заплати	6 311	9 669
Други възнаграждения	450	497
Осигуровки работодател	815	1 667

Общо разходи труд	7 576	11 833
Процентно отношение на разходите за труд спрямо общите разходи	77 %	72%

Разходите за работни заплати и други възнаграждения на персонала и свързаните с тях осигуровки продължават да превишават бюджетната субсидия в годишен разрез и усилията на ръководството са насочени към осигуряване на допълнителни собствени приходи за обезпечаване на всички необходими разходи.

3.3. Оптимизиране разходите за издръжка

3.3.1. Процентно отношение на разходите за издръжка спрямо общите разходи на университета

Таблица VI-9. Процентно съотношение на разходите за издръжка спрямо общите разходи

(хил. лв.)

Показатели	01.09.2024 – 31.12.2024	01.01.2025 - 31.08.2025	Общо
Трансфери	6 846	13 341	20 187
Собствени приходи	1 634	6 468	8 102
Общо приходи	8 480	19 809	28 289
Фактически разходи	9 889	16 402	26 291
в т.ч. разходи за издръжка	843	2 032	2 875
Процентно отношение на разходите за издръжка спрямо общите разходи	8,52 %	12,39 %	10,94 %

Насоките за бъдещата работа в направление „Финанси“ ще са насочени към:

- завишаване ефективността на бюджетните разходи, чрез прецизиране на разходите за издръжка и закриване на губещи дейности в ИУ-Варна;
- модернизиране на материалната база, в т.ч. подобряване на качествените и количествените параметри на техническите средства, които осигуряват учебния процес, научноизследователската и административната дейност;
- увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи, чрез разработване на външни проекти;
- повишаване ефективността на разходите за труд, чрез прецизиране на натовареността на преподавателския и административния персонал и увеличаване приложението на софтуерни продукти в административното обслужване.