

ГОДИШЕН ДОКЛАД

**ЗА СЪСТОЯНИЕТО
НА ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА**

ЗА ПЕРИОДА ЮНИ 2023 – АВГУСТ 2024

Съдържание

I. НАПРАВЛЕНИЕ „ОБЩО УПРАВЛЕНИЕ НА УНИВЕРСИТЕТА“	5
1. Динамично адаптиране на управленския стил и организационната структура към изискванията и промените на вътрешната и външната среда.....	5
2. Изграждане на интегрирана информационна система (ИИС) с интерфейс в реално време със синхронизирани данни (Пилотна фаза: НИДД)	11
3. Подобряване на административния капацитет на университета.....	13
II. НАПРАВЛЕНИЕ „ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБУЧЕНИЕТО“	15
1. Повишаване на качеството на предлаганите програми за обучение във всички образователно-квалификационни степени (ОКС) и осигуряване на актуалност, съответствие и интегралност на придобиваните знания, умения и компетенции.....	15
2. Създаване на условия за увеличаване на новоприетите студенти в ИУ – Варна във всички степени и форми на обучение, включително в курсове за допълнителна квалификация.....	32
3. Повишаване на качеството на обучението чрез използване на образователни форми, методи и технологии в съответствие с международните стандарти за академично образование, осигуряване на надеждни и леснодостъпни ресурси за обучение и подпомагане на студентите	43
4. Подобряване на резултатите от акредитационни процедури и рейтингови класации	54
III. НАПРАВЛЕНИЕ „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ, ИНОВАЦИИ И РАЗВИТИЕ НА КАДРИТЕ“	62
1. Развитие на проектна научна дейност	62
2. Развитие на академичния състав	67
3. Развитие на публикационната дейност и провеждането на научни събития в ИУ – Варна	69

IV. НАПРАВЛЕНИЕ „МЕЖДУНАРОДНИ ВРЪЗКИ И ПАРТНЬОРСТВА“	74
1. Увеличаване относителния дял на чуждестранните студенти във всички образователно-квалификационни степени на обучение в ИУ – Варна	74
2. Адаптация на чуждестранните студенти в ИУ – Варна.....	78
3. Интернационализация на образователния процес в ИУ – Варна.....	83
4. Развитие на взаимноизгодно сътрудничество и партньорства с бизнес организации, представители на публичната администрация и възпитаници на университета (алумни)	87
V. НАПРАВЛЕНИЕ „ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ“.....	92
1. Подобряване качеството на експертна подкрепа от страна на сектор „Управление на проекти“	92
2. Подобряване на разпознаваемостта на ИУ – Варна в национални и международни платформи за търсене на партньори	100
3. Увеличаване броя на подадените проектни предложения с национално и международно финансиране	102
VI. НАПРАВЛЕНИЕ „ФИНАНСИ“	105
1. Увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи.....	105
2. Повишаване на относителния дял на собствените приходи.....	109
3. Повишаване ефективността на бюджетните разходи	114

I. НАПРАВЛЕНИЕ

„ОБЩО УПРАВЛЕНИЕ НА УНИВЕРСИТЕТА“

1. Динамично адаптиране на управленския стил и организационната структура към изискванията и промените на вътрешната и външната среда

За постигане на тази цел основни акценти бяха: актуализиране и оптимизиране на вътрешните актове и процеси ИУ – Варна; усъвършенстване на системата за изпълнение и контрол на решенията; стимулиране на инициативи, свързани с устойчивото развитие; актуализиране на структурата на управление на ИУ – Варна, както и структурата на основни, първични и обслужващи звена в съответствие с промените в законодателната уредба на висшето образование, обществените потребности и интересите на университета и др.

1.1. Оптимизиране на вътрешните процеси в ИУ – Варна чрез разработване и прилагане на рамка на основните и поддържащите процеси

В изпълнение на задачата за оптимизиране на вътрешните процеси в ИУ – Варна е формирана работна група за анализ на процесите и натовареността на работниците и служителите в основните и обслужващите звена на Икономически университет – Варна със заповед на ректора на ИУ – Варна № РД 06-169 от 10.10.2023 г. Дейностите по изпълнение на задача 1.1 стартират с картографиране на процесите (process mapping) с помощта на софтуер MS Visio.

Предвид големия обхват на задачата е взето решение да се започне с процесите в ресора на зам.-ректор по НИИРК. Решението е съобразено с изпълнението на цел 2 – Изграждане на интегрирана информационна система (ИИС) с интерфейс в реално време със синхронизирани данни (Пилотна фаза: НИДД). В допълнение оптимизирането на процесите трябва да е съобразено с промените в законодателната уредба на висшето образование, обществените потребности и интересите на университета.

1.1.1. Брой оптимизирани процеси

В рамките на отчетния период се работи по оптимизиране на 5 основни процеса: 1) описани са процесите по управлението на научни проекти по Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност; 2) описани са процесите по прием и обучение на докторанти и редът за придобиване на ОНС „доктор“; 3) продължава работата по картографиране на процесите по атестиране на академичния състав и академично развитие; 4) с цел оптимизиране на разходите по администриране на обучението в ОКС „магистър“ с решение на АС (протокол №2/29.06.2023 г.) е закрит Центърът за магистърско обучение при ИУ – Варна, създаден е сектор „Магистри“ към отдел „Учебна дейност и студенти“ и е променено наименованието на сектор „Студенти“ към отдел УДС на сектор „Бакалаври“, като с направените промени е оптимизиран процесът на обучение на студентите в ОКС „магистър“; 5) оптимизиран е и процесът на работа на Центъра за продължаващо обучение в съответствие с регламентите на утвърдения правилник за работа на центъра.

1.2. Актуализиране на вътрешните актове на университета

Паралелно с изпълнение на дейностите по картографиране на процесите в отчетния период се работи и в посока хармонизиране на вътрешните актове на ИУ – Варна с промените в действащата законодателна уредба. Сериозни промени са направени в ресор НИИРК. Със заповед на ректора № РД 06-158/29.09.2023 г. е формирана работна група за изменение и допълнение на Правилника за развитие на академичния състав в ИУ – Варна. Правилникът е разработен в срок и е приет на основание чл. 21, ал. 1, т. 2, чл. 30, ал. 1, т. 14 и чл. 37 от ЗВО във връзка с прилагането на ЗРАСРБ и ППЗРАСРБ в Икономически университет – Варна, на заседание на АС на ИУ – Варна на 27.06.2024 г. (протокол № 15, решение № 8). В допълнение са

актуализирани и всички документи в СУК, свързани с прилагането на Правилника за развитие на академичния състав в ИУ – Варна.

По отношение на научните проекти, финансирани целево от държавния бюджет, дейностите по актуализация на вътрешните актове стартират с одит на научноприложните проекти за изминалите три години от работна група (РД06-4/16.01.2024) и на база на разработената карта на процесите в това направление. В резултат на извършените дейности на заседание на Академичния съвет на 29.02.2024 г. са внесени за обсъждане следните документи: 1/ Критерии за оценка и класиране на проектите по чл. 8 от Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност; 2/ Планово разпределение на субсидията за наука на ИУ – Варна за 2024 г. според структурата на годишния финансов отчет, изискван от МОН; 3/ План за размера на средствата от отпуснатите средства за присъщата научна дейност, които да се насочат в постоянна партия „Текущо финансиране и подпомагане“, както и максималният им размер за всяка позиция по чл. 9, ал. 1 от Наредбата. Разработени са и са приети от Академичен съвет (Решение 6/29.02.2024 г.) критерии за оценка и класиране на проектите по чл. 8 от Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност. Разработена е Система от показатели за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите от научноизследователските проекти, финансирани целево от държавния бюджет. Правилникът за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет, е приет от АС на 11.04.2024 г. (протокол № 11) и отменя Правилата за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет. Правилникът влиза в сила от 30.04.2024 г.

Приключи актуализирането на формулярите за договори за научни проекти, целево финансирани от държавния бюджет.

1.2.1. Брой актуализирани вътрешни актове.

През отчетния период са направени 13 промени във вътрешни актове, свързани с учебния процес (направление II, т.1.1.1 на доклада).

В направление III „Научни изследвания, иновации и развитие на кадрите“ са актуализирани следните 3 вътрешни документа:

- Правилник за развитие на академичния състав в ИУ – Варна (Решение №8 на АС, Протокол №15 от 27.06.2024 г.);
- Критерии за оценка и класиране на проектите по чл. 8 от Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност (Решение №6 на АС, Протокол №9 от 29.02.2024 г.);
- Правилник за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет (Решение №5 на АС, Протокол №11 от 11.04.2024 г.).

Със Заповед РД-14-128/25. 06. 2024 г. на ректора на ИУ – Варна са утвърдени „Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Икономически университет – Варна“.

1.3. Актуализиране на структурата на управление на ИУ – Варна и структурата на основни, първични и обслужващи звена в съответствие с промените в законодателната уредба на висшето образование, обществените потребности и интересите на университета

През отчетния период са направени промени в ръководната структура на ИУ – Варна за оптимизиране на разпределението на ръководните дейности по ресори. На помощник-ректора е възложено да ръководи дейността на отдели и сектори в ресор „Финанси“, а на

зам.-ректор по НИИРК е възложено да ръководи дейността на сектор „Управление на проекти“ (решение № 9 на АС, Протокол № 10 от 29.02.2024 г. и заповед РД14-64/14.03.2024 на ректора на ИУ – Варна). На зам.-ректора по МВП е възложено да ръководи Център „Кариери, предприемачество и маркетинг“ (решения № 9 и № 10 на Академичния съвет на ИУ – Варна по протокол № 9/29.02.2024 г.). С решение № 10, 11 и 12 на АС (Протокол № 11 от 11.04.2024 г.) е утвърдена позицията на заместник-ректор по студентски политики и дигитализация.

1.3.1. Актуализирана организационна структура на ИУ – Варна спрямо рамката на процесите

С решение на АС (протокол №15/27.06.2024 г.) е актуализирана организационно-управленската структура на ИУ – Варна. Актуализираната организационната структура на ИУ – Варна е налична на сайта на ИУ – Варна (https://www.ue-varna.bg/uploads/filemanager/303/images/Struktura_UE.png).

1.3.2. Актуализирана структура на основни, първични и обслужващи звена

През отчетния период са направени следните промени в основните, първични и обслужващи звена в структурата на ИУ – Варна:

- С цел оптимизиране на разходите по администриране на обучението в ОКС „магистър“ с решение на АС (протокол №2/29.06.2023 г.) е закрит Център за магистърско обучение при ИУ – Варна, създаден е сектор „Магистри“ към отдел „Учебна дейност и студенти“ и е променено наименованието на сектор „Студенти“ към отдел УДС на сектор „Бакалаври“.

- С решение на АС (протокол №1/08.06.2023 г.) катедра „Чужди езици“ в Колеж по туризъм – Варна при ИУ – Варна се преименува на „Чужди езици и комуникация в туризма“.

- С решение № 15 на АС (протокол №1/08.06.2023 г.) е закрит Център за международна образователна дейност.

1.4. Усъвършенстване на системата за изпълнение и контрол на решенията

1.4.1. Разработени изисквания за осъществяване на общо управление и контрол при спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност, чрез взаимносвързаните елементи, базирани на интегрирана рамка за вътрешен контрол

За да се осигури системно спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност при осъществяване на общото управление на ИУ – Варна през отчетния период е издадена заповед №РД 14-189/03.10.2023 г. на ректора на ИУ – Варна за изготвяне на месечни отчети от заместник-ректори, помощник-ректор и главен секретар за дейността на ръководените от тях направления и извършваната от тях дейност като ръководители. По този начин се реализира регулярна обратна връзка за резултати от изпълнението на задачите в Мандатната програма.

1.4.2. Подобрена система за вътрешен документооборот

През отчетния период от ЦИПНИКТ са извършвани подобрения в системата за документооборот, но предстои цялостно преразглеждане и доработване.

1.5. Стимулиране на инициативи, свързани с устойчивото развитие

1.5.1. Разработване на политика по устойчиво развитие

През отчетния период са дискутирани въпросите на политиката по устойчиво развитие на заседания на Ректорския съвет, но все още не е разработен формален документ.

1.5.2. Брой инициативи, свързани с устойчивото развитие

През отчетния период е приет План за равнопоставеност между жените и мъжете в ИУ – Варна за периода 2024 – 2027 г. (Решение № 15 на АС, Протокол № 4 от 26.10.2023 г.).

2. Изграждане на интегрирана информационна система (ИИС) с интерфейс в реално време със синхронизирани данни (Пилотна фаза: НИДД)

За постигане на тази цел бе заложено на разработване на функционален модел на ИИС-НИДД, тестването на този модел и неговото внедряване.

2.1. Разработване на функционален модел на ИИС-НИДД

След провеждане на редица разговори с фирми, разработващи информационни системи, е взето решение пилотната фаза на ИИС да бъде разработена с вътрешен ресурс. За тестов процес е определен организирането и управлението на научни проекти, финансирани целево от държавния бюджет. Картографирането на процеса е направено от работната група за анализ на процесите и натовареността на работниците и служителите в основните и обслужващите звена на Икономически университет – Варна (№ РД 06-169 от 10.10.2023 г.). В рамките на работната група е взето решение разработването на функционалния модел на ИИС-НИДД да се извършва постъпателно по процеси, като първа стъпка винаги да бъде картографирането на съответния процес.

2.1.1. Функционален модел на ИИС-НИДД

Реализацията на задачата за разработване на функционален модел на ИИС-НИДД се извършва поетапно чрез екипи, кандидатстващи за финансиране на научни проекти. Първият от тези проекти, получили финансиране в Конкурсна сесия 2024, е ПНИ-КС24-03-ISAUPM „Интегрирана система за автоматизиране на управлението на университетски проекти“ със срок на изпълнение 24 месеца. Проектът ще използва софтуерни работи за автоматизиране на повтарящи се, базирани на правила, задачи от дейностите на отдел НИДД при ИУ – Варна, свързани с процеси за управление на проекти по Наредба за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за

финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност. Основните дейности ще са: анализ и описание на работните процеси според Business Process Model and Notation (BPMN); картографиране и автоматизиране на процесите, за да се изпълняват без човешка намеса, създаване на корпоративна платформа, в която да се интегрират автоматизираните процеси и да се прави мониторинг на всеки от процесите от служителите в отдела и от заинтересованите лица; внедряване и обучение.

2.2. Тестване на ИИС-НИДД

2.2.1. Пилотен тест на ИИС-НИДД

За първи пилотен тест на ИИС-НИДД може да се приеме прехвърлянето на дейностите по организация на конкурсните сесии за научни проекти, финансирани целево от държавния бюджет, в платформата e-Learn. Там е формирана секция „Научни проекти по Наредба“ и е създаден модул „Конкурсна сесия 2024 година“, през който се реализира подаването на проектните предложения, тяхното рецензиране, оценяване и класиране.

2.2.2. Финален тест на ИИС-НИДД

Финалният тест на ИИС-НИДД се планира след приключване на проект ПНИ-КС24-03-ISAUPM. Очакваните резултати са чрез автоматизация на работните процеси да се премахне човешкото участие, да се намалят грешките и да се опростят и стандартизират процесите. Чрез използване на софтуерни инструменти и създаване на проследяемост в корпоративен портал да се премине към напълно автоматизирани работни процеси. Подобна автоматизация и интеграция с корпоративни платформи ще позволи лесно разширяване на обхвата с други работни процеси в университета. Целевите групи са административните служители в отдел НИДД и всички, свързани с тяхната дейност – заместник-ректори, докторанти, преподаватели и др.

2.3. Внедряване на ИИС-НИДД

2.3.1. Внедрена ИИС-НИДД

През отчетния период от ЦИПНИКТ е внедрен модул „Докторанти“ в студентска информационна система WebStudent, както и в университетската информационна система WSDB, осигурявайки електронен достъп до различни услуги като плащания, здравно осигуряване, изпити и др. За оптимизация на данните и намаляване на ръчната работа беше въведено автоматизирано подаване на информация към НАЦИД, включително динамично обновление на статуса на докторантите. Възможността за онлайн гласуване и подобреното проследяване на студентския статус допълнително улесниха административните процеси. Въведени са и подобрения в регистрите за научна дейност, които отговарят на националната нормативна уредба и допринасят за ефективното управление на научноизследователската дейност. Чрез тази добавка до голяма степен се дигитализира работата в НИДД (от ноември 2023-а до март 2024 г.).

3. Подобряване на административния капацитет на университета

С цел подобряване на административния капацитет на ИУ – Варна през периода бе поставен акцент върху усъвършенстване на системата за административно обслужване в ИУ – Варна, в частност електронизация на документооборота в университета и др.

3.1. Усъвършенстване на системата за административно обслужване в ИУ – Варна

3.1.1. Брой проведени проучвания за удовлетвореността на студентите от административното обслужване в университета

През отчетния период са проведени следните три проучвания:

- От ЦСИ – Проучване на качеството на обучение за студентите от бакалавърска степен 2-ри, 3-ти и 4-ти курс;

- От ЦМО и ЦСИ – Удовлетвореност от обучението в ОКС „магистър“ и качеството на административното обслужване в ЦМО;
- От ЦКО и ЦСИ – Проучване качеството на обучение в Колежа по туризъм – Варна сред студентите от 2-ри и 3-ти курс.

3.1.2. Степен на електронизация на документооборота в университета

През отчетния период ЦИПНИКТ продължава да поддържа входящия и изходящия, както и частично вътрешния документооборот, като степента на електронизация на документооборота в ИУ – Варна може да бъде оценена на 50%.

В заключение по направление „Общо управление на университета“ планираните дейности за отчетния период по оптимизиране на вътрешните процеси в ИУ – Варна чрез разработване и прилагане на рамка на основните и поддържащите процеси са изпълнени и продължава работата на екипите по следващите етапи. Актуализирани са общо 13 вътрешните актове на университета, като в процес на актуализация са три вътрешни акта. Дейностите по задача 1.3. *Актуализиране на структурата на управление на ИУ – Варна и структурата на основни, първични и обслужващи звена в съответствие с промените в законодателната уредба на висшето образование, обществените потребности и интересите на университета* са изпълнени. Необходимо е да се интензифицират усилията по реализиране на дейностите по задача 1.4. *Усъвършенстване на системата за изпълнение и контрол на решенията в посока на тяхното автоматизиране*, както и по задача 1.5. *Стимулиране на инициативи, свързани с устойчивото развитие*. В дългосрочен план дейностите по цел 2. *Изграждане на интегрирана информационна система (ИИС) с интерфейс в реално време със синхронизирани данни* (Пилотна фаза: НИДД) са ключови за ИУ – Варна предвид планираното изграждане на общо пространство от данни между МОН, НАЦИД, НАОА и висшите училища.

II. НАПРАВЛЕНИЕ „ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБУЧЕНИЕТО“

1. Повишаване на качеството на предлаганите програми за обучение във всички образователно-квалификационни степени (ОКС) и осигуряване на актуалност, съответствие и интегралност на придобиваните знания, умения и компетенции

1.1. Изменения и допълнения във вътрешни актове с цел оптимизиране управлението на учебния процес

С решения на Академичния съвет през отчетния период са реализирани сериозни промени в управлението на учебния процес в университета:

– С решение на АС (протокол №1/08.06.2023 г.) са приети нормативи за годишна учебна натовареност (аудиторна и извънаудиторна заетост) на академичния състав, считано от учебната 2023/2024 година. С това решение базовият норматив за членове на академичния състав с часове в ОКС „бакалавър“ и ОКС „професионален бакалавър“ е намален от 450 на 430 часа.

– С цел оптимизиране на разходите по администриране на обучението в ОКС „магистър“ с решение на АС (протокол №2/29.06.2023 г.) е закрит Център за магистърско обучение при ИУ – Варна, създаден е сектор „Магистри“ към отдел „Учебна дейност и студенти“ и е променено наименованието на сектор „Студенти“ към отдел УДС на сектор „Бакалаври“.

– С решение на АС (протокол №2/29.06.2023 г.), което влиза в сила от редовната изпитна сесия за зимен семестър на учебната 2023/2024 година, се преминава към дистанционно провеждане в неприсъствен формат с използването на софтуер за видеоконферендна връзка на семестриалните изпити за студентите в дистанционна форма на обучение от всички ОКС в университета. Направена е необходимата промяна в организацията на изпитните сесии в университета.

– С решение на АС (Протокол № 3/28.09.2023 г.) са утвърдени изменения и допълнения в два вътрешни акта, свързани с провеждането на консултациите. Времето за консултации за всички членове на академичния състав става 2 астрономически часа седмично (за не-хабилитираните преподаватели консултациите намаляват с 2 астрономически часа седмично), които се провеждат в различни дни от седмицата: присъствено – един астрономически час седмично; онлайн (чрез използване на софтуер за видеоконферентна връзка) – един астрономически час седмично.

– С решение на АС (протокол №14/30.05.2024 г.) са приети нормативи за годишна учебна аудиторна натовареност в часове, приведени към упражнения, на академичния състав в Икономически университет – Варна в сила от учебната 2024/2025 година. С това решение базовият норматив за членове на академичния състав с часове в ОКС „бакалавър“ и ОКС „професионален бакалавър“ е намален от 430 на 400 часа; базовият норматив за членове на академичния състав, водещи дисциплина „Физическо възпитание“/„Физическо възпитание и спорт“ в специалности от ОКС „бакалавър“ и ОКС „професионален бакалавър“ е намален от 690 на 660 часа; базовият норматив за академичната длъжност „професор“ е увеличен от 300 на 330 часа.

1.1.1. Брой промени на вътрешни актове, свързани с учебния процес

През отчетния период общо 10 са промените на вътрешни актове, свързани с учебния процес:

– С решение на АС (протокол №2/29.06.2023 г.) са утвърдени изменения и допълнения в Правила на Икономически университет – Варна за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища. Актуализацията е във връзка с влезлите в сила от месец май 2023 г. промени в Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито

висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

– С решение на АС (Протокол № 3/28.09.2023 г.) са утвърдени изменения и допълнения в два вътрешни акта, свързани с провеждането на консултациите: чл. 11, ал. 1 от Правилника за планиране и отчитане на натовареността на академичния състав в ИУ – Варна и чл. 24, ал. 3 от Правилника за вътрешния трудов ред.

– С решение на АС (протокол № 3/28.09.2023 г.) е приет нов Правилник за устройството, дейността и управлението на Центъра за електронно и дистанционно обучение при Икономически университет – Варна. В него са отразени промени, свързани с организацията на дистанционната форма на обучение в университета в съответствие с Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционна форма на обучение във висшите училища, вкл. е разработен стандарт за провеждане на дистанционни изпити в неприсъствен формат за студенти в дистанционна форма на обучение в Икономически университет – Варна.

– С решение на АС (протокол №5/30.11.2023 г.) е отменен Правилник за устройството, дейността и управлението на Център за магистърско обучение при ИУ – Варна във връзка с гласувани промени в структурата на ИУ – Варна (протокол №2/29.06.2023 г.).

– С решение на АС (протокол № 6/15.12.2023 г.) са приети изменения и допълнения в Правилата за дейността на Комисията по осигуряване и оценяване на качеството (КООК) в Икономически университет – Варна и е утвърден състав на комисията.

– С решение на АС (протокол № 7/25.01.2024 г.) са приети изменения и допълнения в Правилата за усъвършенстване и актуализиране на учебната документация, включително е утвърдена промяна в наименованието на вътрешния акт на Правилник за учебната документация. В правилника са описани структурните параметри на учебната документация в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“, като промените са базирани на: 1) Подобен анализ на добри практики във водещи университети по отношение на структурни параметри на учебната документация и процеса на обучение,

изготвен от сектор УАРС; 2) Проведени консултации и оказана експертна подкрепа в областта на трите ключови ангажимента по Болонския процес при организирано през септември 2023 г. еднодневно работно посещение на международни експерти във връзка с изпълнението на проект „Bologna Hub Peer Support II“ на Германската служба за академичен обмен (DAAD).

– С решение на АС (протокол №14/30.05.2024 г.) с цел оптимизиране на процесите по планиране и отчитане на натовареността на академичния състав в ОКС „професионален бакалавър“ и „бакалавър“, както и при възлагане на часовете в ОКС „магистър“, са приети изменения и допълнения на Правилника за планиране и отчитане на натовареността на академичния състав в Икономически университет – Варна. На същото заседание на АС са приети изменения и допълнения в още два вътрешни документи, които са свързани с натовареността (промените са по предложение на работна група с участието на председателите на двата синдиката) – Вътрешни правила за организация на работната заплата и Правилник за вътрешния трудов ред в Икономически университет – Варна.

1.2. Оптимизиране на специалностната структура (вкл. промяна във формата на обучение) в ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ в отговор на тенденциите в развитието на пазара на труда

Ежегодно с решения на АС на ИУ – Варна се приемат правилниците за приемане на студенти в ОКС „бакалавър“, „професионален бакалавър“ и „магистър“, с което се утвърждава специалностната структура на университета (вкл. промени във формите на обучение в отделните специалности):

– С решение на АС (протокол №6/15.12.2023 г.) е приет Правилник за приемане на студенти в образователно-квалификационна степен „бакалавър“ на Икономически университет – Варна за учебната 2024/2025 г. Утвърдени са 28 специалности (редовна и дистанционна форма на обучение), от които една нова. Във връзка с внесен за обсъждане в Народното събрание проект на Закон за изменение и

допълнение на Закона за висшето образование, който предвижда отпадане на таксите за студентите и докторантите, за които държавата осигурява средства за издръжката на обучението им, както и възстановяване от висшите училища на 50% от получените годишни такси за обучение, са направени две актуализации на правилника. Утвърдените изменения и допълнения са свързани с отмяна на етапите на ранния прием – с решение на АС по протокол №8/02.02.2024 г. и решение на АС по протокол № 10/28.03.2024 г.

– С решение на АС (протокол №6/15.12.2023 г.) е приет Правилник за приемане на студенти в Колеж по туризъм – Варна при Икономически университет – Варна за учебната 2024/2025 г. Няма промени в специалностите за ОКС „професионален бакалавър“ – утвърдени са 2 специалности (редовна и задочна форма на обучение). Във връзка с обсъжданото предложение за отпадане на таксите за обучение е направена една актуализация на правилника, като утвърдените изменения и допълнения са свързани с отмяна на предварителния прием – с решение на АС по протокол №8/02.02.2024 г.

– С решение на АС (протокол № 9/29.02.2024 г.) е приет Правилник за приемане на студенти в образователно-квалификационна степен „магистър“ на Икономически университет – Варна за учебната 2024/2025 година. Предлагащите образователни програми са в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение.

1.2.1. Брой нови/актуализирани програми за обучение

През отчетния период е направена пълна актуализация на учебната документация (квалификационни характеристики, учебни планове и учебни програми за утвърдените от АС специалности по форми на обучение) в трите ОКС в ИУ – Варна. Разработването, обсъждането и приемането на учебната документация в университета става с активното участие на студенти и други заинтересовани страни (представители на бизнеса и публичната администрация). С решения на АС са разкрити пет нови специалности: една в ОКС „бакалавър“ и четири в ОКС „магистър“; променено е наименованието на четири специалности: две в ОКС „бакалавър“ и две в ОКС

„магистър“; една специалност в ОКС „магистър“ преминава в нова форма на обучение:

– С решение на АС (протокол № 3/28.09.2023 г.) са разкрити 2 нови специалности: в ОКС „бакалавър“, РО – „Морски бизнес и международна търговия (с преподаване на английски език)“ и в ОКС „магистър“, ЗО – „Международен бизнес“; променено е наименованието на специалност в ОКС „бакалавър“ – „Социална сигурност и застраховане“ се преименува на „Банкиране и застраховане“.

– С решение на АС (протокол № 6/15.12.2023 г.) са разкрити 2 нови специалности в ОКС „магистър“: „Мениджмънт на образованието“, ЗО; „Бизнес администрация (с преподаване на английски език)“, РО; утвърдена е учебната документация за специалност „Международен туристически бизнес“, ОКС „магистър“ за нова форма на обучение – дистанционна; утвърдена е промяна в наименованието на специалности в ОКС „магистър“ – „Информационен мениджмънт в бизнеса“ се преименува на „Дигитални технологии в бизнеса“ и специалност „Мениджмънт на организациите“ се преименува на „Мениджмънт“.

– С решение на АС (протокол № 9/29.02.2024 г.) е разкрита нова специалност в ОКС „магистър“ – „Аутсорсинг и бизнес развитие“, ЗО.

– С решение на АС (протокол № 10/28.03.2024 г. е утвърдена промяна в наименованието на специалност в ОКС „бакалавър“ – „Предприемачество и инвестиционен мениджмънт“ се преименува на „Строителен бизнес и предприемачество“.

1.2.2. Брой съвместни образователни програми с бизнес организации

За учебната 2024/2025 година в ОКС „магистър“ се предлагат 5 програми съвместно с бизнеса и администрацията, едната от които е нова („Банков мениджмънт“, „Корпоративен бизнес и управление“, „Аутсорсинг и бизнес развитие“, „Аграрен бизнес“, „Управление на продажбите и мърчандайзинг“).

1.2.3. Брой съвместни образователни програми с други висши училища в страната и чужбина

В рамките на отчетния период се предлагат 11 съвместни образователни програми, от които 5 с други висши училища в страната и 6 с други висши училища в чужбина:

– В рамките на проект BG05M2OP001-2.016-0002 „Модернизация на висшето образование за постигане на интердисциплинарно и иновативно обучение в условията на цифрова трансформация“, финансиран по ОП НОИР 2014 – 2020, са разработени и се провежда обучение по 4 съвместни образователни програми: „Data Science“ (ОКС „бакалавър“); „Интегрирани системи за дистанционно наблюдение и контрол“ (ОКС „магистър“); „Уеб дизайн и сигурност“ (ОКС „магистър“) и „Съвременни системи в земеделието“ (ОКС „магистър“). В обучението по тези образователни програми ИУ – Варна участва съвместно с ВВМУ „Никола Й. Вапцаров“, ШУ „Епископ К. Преславски“ и ТУ – Варна.

– На базата на подписан МЕМОРАНДУМ № РД 25-81/07.06.2021 г. продължава партньорството с ШУ „Епископ Константин Преславски“ и в рамките на отчетния период чрез Центъра за продължаващо обучение към ИУ – Варна се провежда третото съвместно обучение по квалификацията „Педагогика“.

– Към настоящия момент в ИУ – Варна действат 3 договора за двойна диплома в ОКС „бакалавър“ (1. Договор №115/20.05.2015 с Университет за приложни науки Сейнайоки, Финландия; 2. Договор №165/28.08.2015 с Университет за приложни науки Вормс, Германия; 3. Договор РД 15-57/28.10.2019 с Руски икономически университет „Г. В. Плеханов“), една магистърска програма за четворна диплома съвместно с университети от Испания, Полша и Унгария (програма „Межкултурен бизнес (с преподаване на английски език)“, редовно обучение, с наименование за промотиране „Магелан“), една тристранна съвместна програма за обучение и развитие на бизнес лидери (с партньорски институции от Словакия и Румъния), както и една програма за модулно обучение на студенти от Universal AI University, Индия.

1.2.4. Брой образователни програми на чужд език

За учебната 2024/2025 година в ИУ – Варна се предлагат 11 образователни програми на чужд език: 5 в ОКС „бакалавър“ (4 с преподаване на английски език и една с преподаване на руски език), 4 в ОКС „магистър“ (с преподаване на английски език), една тристранна съвместна програма за обучение и развитие на бизнес лидери (с партньорски институции от Словакия и Румъния), както и една програма за модулно обучение на студенти от Universal AI University, Индия.

1.3. Актуализиране на структурните параметри на учебната документация в различните ОКС (на база проучване на добри европейски и световни практики)

Структурните параметри на учебната документация за трите ОКС са актуализирани в съответствие със задачите, включени в утвърдената Политика за развитие на ИУ – Варна за периода 2023 – 2027 г., получените резултати от проучени добри европейски и световни практики, както и споделен международен опит на експерти към Германската служба за академичен обмен.

1.3.1. Осъществени проучвания от сектор УАРС (да/не)

През учебната 2023/2024 г. в ИУ – Варна е направен пълен преглед и актуализиране на учебната документация за всички специалности по ОКС и форми на обучение на базата на резултатите от проучване на добри практики във водещи университети по отношение на структурни параметри на учебната документация и процеса на обучение. Проучването е осъществено от сектор УАРС и е с обем от 216 страници, обхваща общо 82 специалности от 37 университета от 10 държави, селектирани въз основа на представянето им в рейтинговите класации на Times Higher Education и QS Ranking.

1.3.2. Промени във вътрешни актове, свързани с учебната документация (да/не)

С решение на АС (протокол № 7/25.01.2024 г.) са приети изменения и допълнения в Правилата за усъвършенстване и

актуализиране на учебната документация, като са отчетени и задачите, включени в утвърдената Политика за развитие на ИУ – Варна за периода 2023 – 2027 г. Утвърдена е промяна в наименованието на вътрешния акт от Правилата за усъвършенстване и актуализиране на учебната документация в Правилник за учебната документация. Промените са базирани и на споделен международен експертен опит в областта на ключови ангажимента по Болонския процес при проведено през септември 2023 г. работно посещение на международни експерти във връзка с изпълнение на проект BHPS II на Германската служба за академичен обмен – DAAD (ИУ – Варна попада в целевата група на проекта). По време на консултациите е осигурена експертна помощ, вкл. подробни допълнителни материали по три теми: 1) иновативни подходи към ученето и преподаването; 2) формулиране на резултатите от обучението; 3) разработване на учебни планове и програми. През май 2024 г. е проведена (онлайн) втора еднодневна работна среща с експертите към DAAD, на която е представен напредъкът на ИУ – Варна в посочените три области.

1.4. Актуализиране на учебната документация на базата на компетентностния подход с акцент върху обучението по съвременни дигитални технологии и на междудисциплинарните връзки в учебните планове и програми

С промените в Правилника за учебната документация компетентностният подход става приоритетен по специалности и това се отразява в: 1) утвърдените макети на учебните планове за всички специалности от различните ОКС и форми на обучение, като всеки учебен план завършва с карта на ключовите компетентности; 2) макета и съдържанието на квалификационните характеристики по специалности; 3) макета и съдържанието (вкл. анотацията) на учебните програми. В чл. 6 от Правилника за учебната документация са описани основните принципи и изисквания за разработване на учебната документация в ИУ – Варна, като при последните изменения и допълнения на правилника е добавена нова точка, за да се акцентира върху обучението по съвременни дигитални технологии при промяната на

учебните планове и програми, както и на междудисциплинарните връзки в тях. В утвърдената учебна документация е изпълнено изискването на чл. 7, т. 16 от същия правилник изборните блокове да развият определени ключови компетентности. С решение №2 на АС по протокол №7 от 25.01.2024 г. са утвърдени фундаменталните, университетските специални и факултативните дисциплини за ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“; с решение №3 са утвърдени макетите на учебните планове по ОКС, разработени в съответствие с компетентностния подход. Учебната документация е утвърдена със следните решения на АС: по протокол № 10/28.03.2024 г. за 2 специалности от ОКС „професионален бакалавър“, 27 специалности от ОКС „бакалавър“ и 27 специалности от ОКС „магистър“; по протокол № 11/11.04.2024 г. за 1 специалност от ОКС „бакалавър“ и 3 специалности от ОКС „магистър“; по протокол № 12/09.05.2024 г. за 1 специалност от ОКС „магистър“.

1.4.1. Дял на актуализираните учебни планове и програми от гледна точка на изискванията на Европейската референтна рамка на Ключовите компетентности за учене през целия живот

С решения на АС са утвърдени разработените в съответствие с компетентностния подход квалификационни характеристики и учебни планове по специалности и форми на обучение от ОКС „професионален бакалавър“, ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“. Учебните програми за всички задължителни, избираеми и факултативни дисциплини, включени в учебните планове по специалности и форми на обучение от трите ОКС, са утвърдени на заседания на съответните факултетни съвети/съвет на колежа. Учебните планове и учебните програми за всички 61 специалности (100%) в три образователно-квалификационни степени в ИУ – Варна са актуализирани в съответствие с компетентностния подход (2 специалности в ОКС „професионален бакалавър“, 28 специалности в ОКС „бакалавър“ и 31 специалности в ОКС „магистър“). Налице е развитие на компетентностните профили на всяка специалност от гледна точка на изискванията на

Европейската референтна рамка на Ключовите компетентности за учене през целия живот.

1.4.2. Относителен дял на интегрираните/хибридни дисциплини за придобиване на по-широка професионална квалификация

При направената през отчетния период пълна актуализация на учебната документация по специалности и форми на обучение от трите ОКС постигнатият относителен дял на интегрираните/хибридни дисциплини за придобиване на по-широка професионална квалификация в учебните планове на всички 61 специалности (средна стойност за ИУ – Варна) е 89,64%.

1.4.3.Относителен дял на дисциплините от учебните планове на специалностите, развиващи цифрови компетентности

Постигнатият относителен дял на дисциплините, развиващи цифрови компетентности, в учебните планове на всички 61 специалности е 53,8% (средна стойност за ИУ – Варна).

1.4.4. Брой промени в учебната документация през учебната година

През отчетния период е направена пълна актуализация на учебната документация.

1.4.5. Брой участия на представители на бизнеса и публичната администрация при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми

В ИУ – Варна с вътрешни актове е осигурено постоянно участие на представители на бизнеса и публичната администрация в обсъждането и актуализацията на учебните планове и програми. Съгласно процедура 12 РР „Създаване и актуализиране на учебна документация“ учебната документация подлежи на обсъждане на катедрени заседания с участието на студенти, представители на бизнеса и при необходимост на други заинтересовани страни; заседания на Специализираните комисии по учебна дейност към факултетите (СКУД), в състава на които участва по един представител на практиката;

заседания на факултетните съвети/съвета на колежа; заседания на Постоянната комисия по учебна дейност (ПКУД), в състава на която участва представител на практиката; заседания на АС на ИУ – Варна. Общо 53 представители на бизнеса и публичната администрация са участвали при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми през отчетния период.

1.4.6. Брой участия на студенти и докторанти при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми

В ИУ – Варна с вътрешни актове е осигурено постоянно участие на студенти и докторанти при обсъждането и актуализацията на учебните планове и програми. Съгласно процедура 12 РР „Създаване и актуализиране на учебна документация“ учебната документация подлежи на обсъждане на катедрени заседания с участието на студенти; заседания на Специализираните комисии по учебна дейност към факултетите (СКУД), в състава на които участва по един студент; заседания на факултетните съвети/съвета на колежа, в състава на които участват студенти и докторанти; заседания на Постоянната комисия по учебна дейност (ПКУД), в състава на която участва един студент; заседания на АС на ИУ – Варна, в състава на който участват 6 студенти. Общо 130 студенти и докторанти са участвали при обсъждане и актуализация на учебните планове и програми на проведени заседания през отчетния период.

1.5. Засилване на сътрудничеството с бизнеса и публичната администрация при практическата подготовка и кариерно ориентирание на студентите и осигуряване на подкрепа за студентските стартиращи бизнеси

В рамките на отчетния период в изпълнение на поставената задача ЦКПМ организира множество срещи и събития. Освен цялостни програми с бизнес организации и гост-лектори, ЦКПМ инициира и отделни срещи с работодатели под формата на семинари за умения, групови консултации със специалисти от сферата на човешките ресурси, предприемачеството, финанси и др. Основни теми за

сътрудничество с организациите са: участие в образователния процес, студентските задължителни практики, обявяване на свободни позиции в платформата за сътрудничество на ИУ – Варна (UEBN), привличане на дарения, участие в събития, учредяване на стипендии, съвместни инициативи, изграждане на кътове, заснемане на интервюта в мултимедийното студио на ИУ – Варна и др. В подкрепа на практическата подготовка на студентите и тяхното кариерно ориентиране е и ежегодно организираният от ЦИПНИКТ проект „IT master class“ (до момента са проведени 11 издания). Проектът събира между 15 и 20 изявени студенти от специалностите, администрирани от катедра „Информатика“ към ИУ – Варна. Среща ги с представители на бизнеса, поставя ги в реална бизнес среда и работа в корпоративни условия по реални проекти. Партньори на проекта са над 30 ИТ компании, в които студентите ежегодно намират своето кариерно развитие. По време на проекта се работи с върхови технологии и най-модерните методи, които се предлагат на пазара на ИТ кадрите. За реализирането на проект „IT master class“ от компаниите партньори са осигурени платени обучения и международно сертифициране, включително са направени дарения на технологични средства.

Едно от най-успешните събития, които събират на едно място компании от различни браншове с цел предлагане на студентите на възможности за стаж и/или работа, а на работодателите – добре подготвени млади специалисти в областта на икономиката, управлението, информационните технологии и туризма, е провежданият ежегодно (вкл. в рамките на отчетния период) форум „Кариери“. За отчетния период форум „Кариери“ събра 71 работодатели и привлече 20 880 лв. от такси за участие. Кариерното събитие се провежда в четири тематични дни: 1) Икономика, администрация и управление; 2) Финанси и счетоводство; 3) Туризмъ; 4) Информационни технологии и аутсорсинг.

1.5.1. Брой участия на представители на бизнеса и публичната администрация в държавните изпитни комисии

Отчетени са 26 участия на представители на бизнеса и публичната администрация в 24 държавни изпитни комисии за студенти от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“, както и 3 участия на представители на бизнеса в 3 държавни изпитни комисии за комплексен и практически изпит на студенти от ОКС „професионален бакалавър“.

1.5.2. Брой представители на бизнеса, регистрирани в платформа за сътрудничество с бизнеса UEBN

За отчетния период в платформата на ИУ – Варна за сътрудничество с бизнеса UEBN са регистрирани 435 работодатели. Справката е генерирана от платформата през август 2024 г. Общият брой работодатели, използващи платформата за сътрудничество с бизнеса на ИУ – Варна от момента на създаването ѝ през 2015 г. до настоящия момент, е 3294.

1.5.3. Брой реализирани стажове и практики от студенти на ИУ – Варна

Студенти от ИУ – Варна са стартирали и отчели през платформата UEBN 649 практики (стажове).

1.5.4. Осъществени проучвания на трудовия статус на завършилите студенти

Центърът за социални изследвания при ИУ – Варна ежегодно извършва проучвания на трудовия статус на завършилите студенти. За отчетния период е направено едно проучване на тема „Трудов статус една година по-късно“. Резултатите от проучването са налични в платформата на СУК.

1.6. Развитие на университетската информационна система с цел допълнителна дигитализация на информационното обслужване на учебния процес, включително издаване на електронна студентска книжка

През отчетния период ЦИПНИКТ продължава работата по поддържане и усъвършенстване на въведената в експлоатация университетска информационна система, включително гарантиране сигурността на данните и поддържане цялостната работоспособност на системата. Усилията на софтуерния екип са в следните направления: преработка на множество логики и решения, свързани с регистрите на НАЦИД и новите изисквания на агенцията; автоматизиране на процесите по ръчна работа и намаляване на използваната хартия (разработен автоматизиран модул, който да генерира цялостен документ „Академична справка“ с всички необходими реквизити); интегриране на нови софтуерни решения с работещата информационна система, които позволяват отдалечено обучение, улеснено оценяване и заплащане на такси; система за постъпили плащания – автоматизиран контрол на плащанията, улеснен процес по идентифициране на платец, задължено лице, вид такса, основание на плащане и пр.; електронно изчисляване на дължими такси в студентско състояние (семестриална такса, такса за изпит, други административни такси) с възможност за плащане по електронен път с карта; адаптиране на вече разработени (през предходни периоди) модули с цел отразяване на настъпили промени и интеграция в системата; доработки в WebStudent; добавяне на възможност за подаване на „обратна връзка“ и докладване на проблеми в реално време в голяма част от софтуерните решения, разработени от ЦИПНИКТ. Центърът работи активно и по поддържане и усъвършенстване на информационното обслужване на учебния процес в ИУ – Варна, изразяващо се в следните подсистеми на съществуващата информационна система: електронни протоколи и електронен текущ контрол; онлайн плащания на студентски и други такси; учебни планове и програми; учебна натовареност и отчет на натовареността на преподавателите; управление на данните за академичния състав; записване, прекъсване,

отчисляване на студенти в ИУ – Варна; групи и потоци; изборни дисциплини; планиране на сесии и изготвяне на разписание за семестриални изпити; подготовка и отразяване на резултатите от семестриални и държавни изпитни сесии; регистър на всички действащи и прекъснали студенти и докторанти по степени на обучение и по професионални направления и др.

1.6.1. Брой внедрени решения за дигитализация на информационното обслужване на учебния процес

За отчетния период са разработени и внедрени от ЦИПНИКТ 7 нови програмни и технологични решения за подобряване на комуникационните ефекти в динамична среда. Изпълнени са следните проекти:

1. Редизайн на системата „Тестов център“. Тестовият център в университета функционира от 2014 г., като през него се осъществяват всички кандидатстудентски изпити, както и голяма част от семестриалните и държавните изпити. За да се запази ефективността на Тестовия център, софтуерът му е рефакториран и е пренаписан основният алгоритъм. В резултат на това са добавени нови функционалности, които улесняват потребителите и подобряват работата със системата: възможност за пренос на въпроси между платформата e-Learn и „Тестов център“; възможност за преподавателите да генерират тестове самостоятелно; опция за създаване на роли; внедряване на изкуствен интелект за подпомагане на потребителските дейности; по-голямо разнообразие във вида на въпросите и др.

2. Разработен и внедрен е модул „Докторанти“ в студентска информационна система WebStudent и университетската информационна система WSDB.

3. Разработен и внедрен е модул „Олимпиади“ в системата за кандидатстудентски прием. С оглед на провеждането на ежегодни олимпиади за ученици в ИУ – Варна, които предоставят възможност за кандидатстване с получените резултати, са предприети действия за уеднаквяване на процеса по регистрация и автоматизиране на последващото кандидатстване.

4. Разработена е нова платформа на система за управление на качеството (СУК) по стандарт ISO 9001:2015. С нея се заменя старата технически нефункционална платформа. Разработената нова платформа, достъпна чрез Google акаунт в домейна @ue-varna.bg, е интегрирана с останалите информационни системи на университета и предлага следните основни функционалности: документация от СУК; проучвания и доклади; административен панел.

5. Обновяване на сайта на Колеж по туризъм – Варна. Новият сайт е създаден с визия и функционалности, които са синхронизирани с основния сайт на университета. Тази интеграция елиминира необходимостта от двойно въвеждане на информация и осигурява единство в информационното обслужване. Сайтът е от ключово значение за дигитализацията на информационното обслужване на учебния процес на студентите от ОКС „професионален бакалавър“.

6. Разработена е нова система UEBN (пренаписан е административният панел на системата). Обект на текуща разработка са „Работна част“ и „Административна част“ на платформата, както и интеграцията им с обновената визия в информационната част. Пренаписването на платформата UEBN се осъществява в два етапа, като първоначално се работи върху основната структура и интеграцията на модули, последвани от оптимизация и разширяване на функционалността.

7. Автоматизиране на процеса по въвеждане и управление на „Учебни планове и програми“. Екипът на ЦИПНИКТ стартира работа по автоматизиране на процеса за въвеждане и управление на „Учебни планове и програми“. За да се оптимизират процесите по разработване на учебната документация, се работи за създаването на нов интерфейс, който да позволи съставяне и управляване на учебни програми и планове директно в системата. Тази автоматизация има за цел да намали риска от грешки, свързани с въвеждането на данни, както и неправилното форматиране и промяна на формули в MS Excel таблиците.

1.6.2. Брой издадени електронни студентски книжки

През отчетния период все още не се издават електронни студентски книжки. Издава се студентска смарт карта: за периода са издадени общо 3278 карти. Студентската смарт карта е функционален заместител на хартиените студентски лични карти (съдържа задължителните студентски данни за идентификация: снимка, QR код с активността на студента и служи за доказване на студентски статус), стикери за стол и читателски карти за библиотека. Потенциалът на картата е да интегрира в себе си студентска електронна книжка и да служи за осигуряване на вход в ИУ – Варна при реализиране на система за контрол на достъпа.

2. Създаване на условия за увеличаване на новоприетите студенти в ИУ – Варна във всички степени и форми на обучение, включително в курсове за допълнителна квалификация

2.1. Популяризиране на възможностите за обучение в ИУ – Варна с акцент върху иновативни форми (събития с ученици, идентифицирани ползи от сътрудничеството с ИУ – Варна за средните училища и др.)

Център „Кариери, предприемачество и маркетинг“ съвместно с отдел „Учебна дейност и студенти“ реализират редица дейности, насочени към подпомагане на кандидатстудентската кампания и регулярно разпространение на информация относно предлагани програми за обучение в ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОКС „професионален бакалавър“ към ученици, текущи студенти, алумни и трети заинтересовани страни, в т.ч. представители на бизнес организации. Организирант се дни на отворените врати, олимпиади, състезания, индивидуални кариерни консултации, реализират се участия в кандидатстудентски борси и изложения на място и онлайн. Провеждат се формати, насочени изцяло към ученици от 10-и, 11-и и 12-и клас. Периодично (с участието на сектор „Учебна дейност“) се изпращат онлайн съобщения и бюлетини до директори на училища във

връзка с възможностите, които предоставя университетът на ученици, в т.ч. достъп до онлайн библиотека, каталози на специалности, онлайн материали, видеа, предстоящи събития за ученици и др. Ежегодно се изготвят електронни и физически рекламни материали с цел представяне на достъпна информация за възможностите за обучение в ИУ – Варна.

2.1.1. Брой промоционални дейности на университета с цел активно популяризиране на предлаганите програми за обучение сред учениците от средния курс и други заинтересовани страни

В периода са проведени 23 промоционални събития, свързани с популяризирането на предлаганите програми за обучение сред учениците от средния курс:

- участие в 5 кандидатстудентски борси 2024 г.: Русе, Шумен, Варна, Плевен; Дни на образованието в ГПЧЕ „Йоан Екзарх“ – гр. Варна;
- организирани са 5 присъствени събития „Дни на отворените врати за кандидат-студенти“ с участието на отдел УДС;
- през март е проведен „Ден на отворени врати с катедра „Стокотзнание“;
- проведени са „Дни на магистърско обучение“;
- преподаватели от Колежа по туризъм са представили възможностите за обучение в колежа в СОУ във Варна, Добрич, Провадия, Долни чифлик и Суворово;
- разработена е видеовизитка на колежа, която активно се използва в социалните мрежи;
- на територията на университета са организирани 3 външни събития с участието на ученици (организиран от ИКТ клъстер Варна, вкл. ТЕХНОСТАРТ Weekend Junior Edition 2024), пред които ЦКПМ презентира възможностите за кандидатстване и предоставя рекламни материали;
- участие в организацията на 3 събития, проведени по инициатива на Джолис Академи („Университет за гимназисти“) с ученици

на „Джуниър ачийвмънт“ в ИУ – Варна, на които ЦКПМ презентира възможностите за кандидатстване и предоставя рекламни материали;

- проведени са 2 срещи с ученици в неравностойно положение от гр. Варна и с ученици от профилирана гимназия (сектор УД);

- проведена е Национална университетска олимпиада за ученици.

2.1.2. Брой участници в проведени срещи и събития, свързани с популяризиране на възможностите за обучение в ИУ – Варна

В рамките на отчетния период през ноември е организирана традиционната за университета Национална университетска олимпиада за ученици. Олимпиадата е проведена онлайн и в нея участват 726 ученици. В проведените 3 срещи във връзка с инициативата на Джолис Академи „Университет за гимназисти“ участват общо 90 ученици.

2.1.3 Брой рекламни кампании на български и английски език (вкл. онлайн брошури) за популяризиране на приема по степени на обучение и специалности

Проведени са 7 рекламни кампании на български език:

- В електронни медии (радио): БНР – Радио София, Радио Варна, Радио Стара Загора за КСП в ОКС „бакалавър“, „професионален бакалавър“ и „магистър“;

- В електронни медии (телевизия): проект „Бъдещето. Образование“ на телевизия Bulgaria ON AIR;

- В национални печатни медии: в. „Стандарт“, в. „Труд“, в. „24 часа“, в. „Капитал“;

- В интернет (информационни сайтове): сайтовете „Брат.бг“, „Варна новини“, рубрика „Образование“ в www.24chasa.bg, www.standartnews.com;

- В интернет (социални медии): рекламни и ПР публикации + видео съдържание в социалните профили на ИУ – Варна във Facebook, Instagram, X, YouTube;

– Печатна реклама: имиджови рекламни брошури (обща и кратка версия) на български – юни 2024 г.; рекламни брошури за специалностите в ОКС „бакалавър“ и „магистър“; наръчник „Прием в ОКС „магистър“ за учебната 2024/2025 година, издателство „Наука и икономика“;

– Онлайн реклама: електронни брошури в официалния сайт на ИУ – Варна за КСП в ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“, ОКС „професионален бакалавър“, както и множество новини за КСП.

През юни 2024 г. са издадени имиджови рекламни брошури (обща и кратка версия) на английски език.

2.1.4. Брой организирани национални конкурси, олимпиади и други събития сред ученици от средния курс

В рамките на отчетния период през ноември е организирана (чрез отдел УДС, катедрите, ЦЕДО) традиционната за университета Национална университетска олимпиада за ученици. Олимпиадата е проведена онлайн и в нея участват 726 ученици (с 14% по-малко в сравнение с предходната година). Изпратени са официални покани до директорите на 357 гимназии в България. Олимпиадата е организирана в 15 секции (12 секции събират участници), като най-голям интерес има към секция „Счетоводство“ (38,43% от всички участници), следвана от секции „Правни, управленски и социални науки“ и „Уеб дизайн“. Преобладават участниците от 11-и клас (58%). Съгласно правилата за прием на студенти в ОКС „бакалавър“ сертификатите от олимпиадата са валидни две години, но това е сравнително дълъг период за запазване на интереса на кандидатите. В олимпиадата участват ученици от общо 80 училища в страната, като най-голям е броят на учениците от градовете Варна, Бургас, Пловдив, Сливен, Гоце Делчев и др. Запазва се тенденцията за активно участие на ученици от търговски и гимназии по икономика, математически, природо-математически, езикови гимназии. В рамките на олимпиадата са присъдени 12 първи, 13 втори и 12 трети места. На всички победители са издадени сертификати за класиране. ЦКПМ

подпомага организацията на олимпиадата за ученици с изработка на рекламни онлайн материали и др.

2.1.5. Получени запитвания за КСП в ИУ – Варна от чуждестранни граждани

През отчетния период в отдел „Международно сътрудничество“ са постъпили общо 282 запитвания от чуждестранни граждани от 32 държави, като преобладаващ е броят на запитванията от Украйна (58), Афганистан (52), Нигерия (34), Русия (33), Пакистан (17), Бангладеш (17), Турция (6), Индия (5), Шри Ланка (3). Равномерен е интересът от страни като Египет, Гърция, Германия, Беларус, Бурунди, Гана, Гвинея, Казахстан, Камерун, Конго и др. (по 2 запитвания). По отношение на интереса към отделните образователно-квалификационни степени, вкл. ОНС „доктор“, разпределението е следното: 200 запитвания са за специалности от ОКС „бакалавър“, 80 за ОКС „магистър“, 1 за ОКС „професионален бакалавър“ и 1 за ОНС „доктор“.

2.2. Подобряване на административното обслужване на кандидат-студентския прием в трите ОКС и създаване на необходимите условия за адаптиране на новоприетите студенти към академичните изисквания

Приемът на студенти в рамките на отчетния период се осъществява в съответствие с утвърдените регламенти в правилниците за прием на студенти в трите ОКС. През кандидат-студентска кампания 2024/2025 г. е отменен ранният прием на студенти в ОКС „бакалавър“ и предварителният прием на студенти в ОКС „професионален бакалавър“, а основният прием е осъществен през юли. За ОКС „магистър“ приемът има три етапа – юнски, септемврийски и януарски. През летните месеци са създадени условия за осъществяване на непрекъснат прием за всички ОКС. В резултат на предприетите мерки и извършени дейности по време на кандидат-студентска кампания 2024/2025 г. в ИУ – Варна са отчетени общо 1628 кандидат-студенти в ОКС „бакалавър“, които са с 2,52 % повече от миналата година. Това е най-високият отчетен брой за последните пет години.

ЦИПНИКТ е ангажиран с дейностите по регистриране на кандидат-студенти, подготовка и провеждане на електронни присъствени и отдалечени кандидатстудентски изпити, в т.ч. поддържане на базите по всички изпитни дисциплини, поддържане на електронен регистър на положилите и получили сертификати кандидат-студенти, контрол и отчитане на постъпили финансови средства и т.н.

2.2.1. Брой промени в софтуерното решение за административното обслужване на кандидатстудентския прием

През отчетния период ЦИПНИКТ работи върху усъвършенстването на процесите по дигитализация на административното обслужване на кандидатстудентския прием. Осъществени са 3 промени:

- Добавен е модул „Олимпиади“ в система за кандидатстудентски прием. Основните функционалности на модула включват: създаване на екран със списък на секциите в олимпиадите; регистрация на участници; въвеждане на резултати; автоматизация на кандидатстването; онлайн тестове; експорт на данни; генериране на сертификати; известия по имейл; абонамент за актуална информация. Всички функционалности осигуряват уеднаквяване на процеса по регистрация за олимпиади, централизирано събиране на данните и значително опростяват процеса по кандидатстване с резултат от олимпиада.

- Направена е доработка в КСП системата. След вход в профил от кандидат-студент има възможност за добавяне на специалности, както и да се вижда размерът на семестриалната такса. При последващи действия по кандидатстване маркираните желания се показват и могат да се подредят, за да се завършат стъпките по кандидатстване.

- Добавени са промени и актуализации към КСП системата и в WebStudent във връзка с нова версия на техническата документация на БОРИКА за обработка на плащания с платежни карти чрез виртуално терминално устройство ПОС на УниКредит, свързана с добавяне на допълнителни изисквания от страна на картовите схеми, с която се цели увеличаване на сигурността при плащане в онлайн среда.

2.2.2. Брой активности за адаптиране на новоприетите студенти към академичните изисквания

Могат да бъдат обобщени 7 вида активности, свързани с адаптирането на новоприетите студенти към академичните изисквания:

– През септември, в началото на учебната година, традиционно се провеждат информационните дни за първокурсници, които се организират от ЦКПМ, ЦЕДО и представители на катедрите (организиран се в различни периоди за студентите от ОКС „бакалавър“ в зависимост от формата на обучение – редовна или дистанционна). Основната цел на тяхното провеждане е да се подпомогне адаптацията на новоприетите студенти към академичните изисквания – запознават се с основни центрове, сектори, отдели, библиотеката и други звена, които предоставят услуги през време на обучението им. В тези информационни дни се провежда и обучение на първокурсниците за работа с платформата e-Learn.

– Колежът по туризъм провежда маршрутна опознавателна обиколка на България за специалност „Мениджмънт на туризма и развлекателния бизнес“, срещи с тютори на групи през първия учебен ден, както и среща с директора на колежа и инспектор учебна дейност към колежа.

– С цел подпомагане на адаптирането на новоприетите студенти към академичните изисквания в структурата на учебните планове за ОКС „бакалавър“ във втори семестър е включена специалната дисциплина „Академични изследвания“. Дисциплината има за цел да предложи на първокурсниците знания за научно четене и научно писане, както и да формира умения за изготвяне и презентизиране на научен текст, които са необходими при тяхното обучение в университета. Също така чрез тази дисциплина се осигурява възможност за по-ранна среща на първокурсниците с преподаватели от катедрата, която администрира специалността.

– Въведената в университета Тюторна система има за цел да подпомогне решаването на проблеми и въпроси на обучаващите се от академичен, кариерен и/или личен характер. Регулярно (през зимен и летен семестър на съответната учебна година) се провеждат

срещи със студенти от всички курсове и ОКС. Резултатите от проведените срещи се обсъждат на заседания на катедрените съвети в края на съответния семестър.

- Всички преподаватели в университета провеждат седмични консултации, в рамките на които се предоставят научни консултации и методическа помощ на студентите от всички ОКС и форми на обучение.

- Издаване на студентска смарт карта: функционален заместител на хартиените студентски лични карти, стикера за стол и читателска карта за библиотека.

- С особено значение при подпомагането на новоприетите студенти са дигиталните услуги, осигурявани от ЦИПНИКТ, под формата на непрекъснато разширяване на функционалностите на студентската информационна система WebStudent, поддържане на Discird канал (виртуално пространство, където студентите могат да се свързват, комуникират и сътрудничат помежду си в реално време; Discord е платформа за съобщения и комуникация, която предлага текстови, гласови и видео канали) и Bug Bounty Program (инициативата е насочена към откриване на грешки и уязвимости в софтуерни системи; идеята е да се предостави възможност на студентите да откриват и докладват бъгове).

2.2.3. Брой проучвания относно очакванията и нагласите на новоприетите студенти по отношение на университетското образование в различните ОКС

През отчетния период са осъществени следните 4 проучвания в тази насока: 1. „Първоначални впечатления на първокурсниците и оценка на КСК“ (проведено от ЦСИ); 2. Проучване сред първокурсниците от Колежа по туризъм – Варна (от ЦСИ и ЦКО); 3. Проучване на нагласите на кандидат-студентите относно обучението им в ОКС „магистър“ в Икономически университет – Варна (от ЦМО/сектор „Магистри“ и ЦСИ); 4. „Удовлетвореност от провеждане на отдалечен (онлайн) кандидатстудентски изпит в КСП система“ (проведено от ЦИПНИКТ). Резултатите от ежегодните проучвания са

докладвани на заседания на АС, заседания на Съвет на колежа и са публикувани на платформата на СУК.

2.3. Осигуряване на разширен достъп до знания и умения чрез нови технологии и привличане на нови категории студенти (работещи; от отдалечени или социално слаби райони; от различни възрастови групи; със специални образователни потребности и др.) чрез увеличаване на предлаганите специалности в дистанционната форма на обучение за ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“

Екипът на Центъра за електронно и дистанционно обучение (ЦЕДО) при ИУ – Варна осъществява регулярна и интензивна поддръжка на студентите от дистанционна форма на обучение от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ по повод ползването на платформата за електронно и дистанционно обучение e-Learn. В началото на всеки семестър – зимен и летен на съответната учебна година – се създават курсовете по учебните дисциплини в ДФО, актуализират се участващите преподавателски екипи и се изпращат писма за обновяване на ЕУМ и указанията за семестриален контрол и изпит за преподаваните дисциплини.

2.3.1. Брой предлагани специалности в дистанционна форма на обучение за ОКС „бакалавър“

За учебната 2024/2025 година в ИУ – Варна се запази броят на специалностите от ОКС „бакалавър“ в дистанционна форма на обучение – общо 6 предлагани специалности.

2.3.2. Брой предлагани специалности в дистанционна форма на обучение за ОКС „магистър“

При актуализирането на учебната документация са утвърдени квалификационни характеристики, учебни планове и учебни програми за 13 специалности от ОКС „магистър“ в дистанционна форма на обучение. За учебната 2024/2025 година в университета се предлагат 10 специалности от ОКС „магистър“ в дистанционна форма на

обучение. Стартирана е процедура за акредитация на една нова специалност в ДФО – „Международен туристически бизнес“.

2.3.3. Брой проведени обучения на студенти в дистанционна форма за работа с платформата за електронно и дистанционно обучение

В началото на учебната година за студентите в дистанционна форма на обучение се провежда един информационен ден, в който по изготвен график протича обучението им за работа с платформата за електронно и дистанционно обучение. Общо за периода са проведени 7 обучения на студентите от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в ДФО.

2.4. Създаване на разнообразни възможности и форми за учене през целия живот чрез обогатяване на предлаганите курсове от Центъра за продължаващо обучение (ЦПО)

Предлаганите видове обучения и особеностите при организацията на учебния процес в Центъра за продължаващо обучение са регламентирани в утвърдения Правилник за устройството и дейността на ЦПО при ИУ – Варна (протокол №43/16.03.2023 г.).

2.4.1. Брой проведени курсове и квалификации от ЦПО при ИУ – Варна

В отчетния период чрез Центъра за продължаващо обучение към ИУ – Варна са проведени общо 17 обучения, включващи: 4 обучения за придобиване на нова професионална квалификация, базирани на утвърден учебен план и учебни програми (квалификация „Педагогика“ – 2 курса, квалификация „Мениджмънт на човешките ресурси“ – 2 курса); 5 езикови курса („Български език за чужденци“); 5 специализирани краткосрочни курса („Класифицирана информация“); 3 обучения на педагогически специалисти (теми на обученията: „Училищно лидерство – създаване на професионална учебна общност в училищната институция“; „Прилагане на изкуствен интелект в образованието“).

2.4.2. Брой курсисти, участвали в курсове и квалификации към ЦПО при ИУ – Варна

Общо 244-ма курсисти са участвали в организирани от ЦПО квалификации и курсове в рамките на отчетния период: 50 души са участвали в обучения за придобиване на нова професионална квалификация; 19 души – в езикови курсове; 17 души – в специализирани краткосрочни курсове; 158 педагогически специалисти са участвали в проведени квалификационни курсове.

2.5. Регулярно провеждане на проучвания относно очакванията и нагласите на новоприетите студенти по отношение на университетското образование в различните ОКС

Проучванията се провеждат в съответствие с регламентите на процедура 05 РР „Измерване, анализ и подобрене на качеството“.

2.5.1. Брой проведени проучвания за ОКС „професионален бакалавър“

Проведено е едно проучване (съвместно ЦКО и ЦСИ) на тема „Проучване сред първокурсниците от Колеж по туризъм – Варна относно качеството на обучение“.

2.5.2. Брой проведени проучвания за ОКС „бакалавър“

Проведено е едно проучване от ЦСИ на тема „Първоначални впечатления на първокурсниците и оценка на КСК“.

2.5.3. Брой проведени проучвания за ОКС „магистър“

Проведено е едно проучване на нагласите на кандидат-студентите относно обучението им в ОКС „магистър“ в Икономически университет – Варна (от ЦМО/сектор „Магистри“ и ЦСИ).

3. Повишаване на качеството на обучението чрез използване на образователни форми, методи и технологии в съответствие с международните стандарти за академично образование, осигуряване на надеждни и леснодостъпни ресурси за обучение и подпомагане на студентите

3.1. Създаване на система за мониторинг и стимулиране на студентите за повишаване на резултатите от обучението

Студентите в ИУ – Варна се стимулират за повишаване на постигнатите резултати от обучението чрез осигуряване на съвременни условия за учене и оценяване, вкл. в електронна среда; осигуряване на необходимите ресурси за обучение; използване на интерактивни методи и ресурси за представяне на учебното съдържание; организиране на различни събития с участието на специалисти от практиката с цел засилване на практическата подготовка на студентите; включване на изявени студенти в изследователски и образователни проекти и ориентирането им към научна работа и докторантура; включване на изявени студенти в събития, организирани от Бизнес акселератора и др. В университета регулярно се провежда мониторинг на резултатите от обучението на студентите чрез обсъждания на успеваемостта на студентите на заседания на факултетните съвети/съвета на колежа, както и чрез множество проучвания на удовлетвореността на студентите от качеството на обучението в ИУ – Варна.

3.1.1. Брой софтуерни решения, използвани в ИУ – Варна, за превенция и контрол на плагиатството в учебния процес

От 2022 г. ИУ – Варна използва безплатно предоставената от МОН система за откриване на плагиатство. Създадена е организация, съгласно която всички звена, имащи ангажименти по Процедурата за проверка на уникалност и автентичност, а също така и всички първични звена, да преминат към използването на приложението. Във всяка катедра е определен отговорник, който има ангажименти за проверка за откриване на плагиатство, но акаунти са създадени и на

всички преподаватели в университета. При потвърждаване на плагиатство се прилагат предвидените мерки по ЗВО, ЗРАСРБ, Правилника за дейността на ИУ – Варна и други нормативни документи.

В Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в ИУ – Варна е регламентиран редът за установяване и санкциониране на плагиатство, като всеки студент подписва декларация за оригиналност и автентичност на разработката при депозиране на дипломна работа. Съгласно правилника отговорността за установяване на плагиатство е на научния ръководител и на рецензента. При установено плагиатство дипломантът не се допуска до защита на дипломна работа, ръководителят на катедра писмено информира декана на факултета с цел предприемане нужните действия за санкциониране. Справка за брой документи в системата на StrikePlagiarism показва, че за отчетния период в системата са качени за проверка общо 1915 студентски разработки, включително дипломни работи, курсови работи и проекти.

3.1.2. Стимулиране на активното участие на бизнеса, публичните институции и всички заинтересовани страни в образователния процес (да/не)

Участието на бизнеса, публичните институции и всички заинтересовани страни в образователния процес се стимулира чрез: организиране на съвместни хибридни форми на обучение; провеждане на кариерни събития; съвместни проекти с експерти от ИУ – Варна и възпитаници на университета; инкубатори по предприемачество; участие в конкурси; участие в оценяване на курсови проекти и дипломни работи; летни школи за умения; отворени лекции и др. През отчетния период (учебната 2023/2024 година) в ИУ – Варна с външни експерти от практиката са реализирани 96 събития с публичен характер, провеждани извън аудиторните занятия на студентите. 90% от тях са проведени в рамките на най-активните периоди през годината, а именно през октомври-декември и март-май. Най-голям дял заемат лекциите и уъркшоповете с външни специалисти от страната, които представляват 72% от всички организирани мероприятия,

демонстрирайки значителен фокус върху предоставянето на експертни знания от професионалисти. 12% обхващат форуми, академии и състезания, като в тази категория се включват събития с по-голяма продължителност и ангажираност на повече лектори. Тяхната основна цел е да предоставят по-задълбочено и интензивно обучение, както и възможности за развитие. С дял от 8% са посещенията в практиката, които предоставят ценен практически опит и директен поглед върху реална работна среда. Четвъртата е категорията на събитията с чужди лектори със същия по големина дял от 8%, които създават условия за международен обмен на опит и знания. Организирането на подобен род събития с участието на специалисти от практиката осигурява засилена практическа подготовка на студентите за придобиване на компетентности и качества, търсени и ценени на пазара на труда.

3.1.3. Периодичен анализ на успеваемостта на студентите и предприемане на мерки за нейното повишаване (да/не)

Регулярно се правят обсъждания на успеваемостта на студентите от всички курсове на ОКС „бакалавър“, ОКС „магистър“ и ОКС „професионален бакалавър“ на заседания на факултетните съвети/съвета на колежа. Провежданите обсъждания включват и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта на студентите.

Периодично на заседания на Постоянната комисия по учебна дейност и на заседания на АС се обсъждат възможности за промени в Правилника за дейността на ИУ – Варна с цел мотивиране на студентите за по-добро представяне на изпитите, вкл. промяна в условията за записване в по-горен курс.

3.1.4. Брой проведени проучвания на удовлетвореността на студентите от качеството на обучението в ИУ – Варна за всички ОКС

Проведени са 11 проучвания на удовлетвореността на студентите (от всички ОКС и форми на обучение) от качеството на обучението в ИУ – Варна. Проучванията са направени от ЦСИ съвместно с ЦКО и ЦЕДО, в т.ч.:

- „Четвъртокурсниците на прага на завършването“ – 1 проучване;
- Проучване сред студенти бакалаври от втори, трети и четвърти курс относно качеството на обучението в Икономически университет – Варна – 1 проучване;
- Проучване (проведено в UEBN) сред студенти относно удовлетвореността им и ефективността на задължителното практическо обучение след трети курс – изготвени са 4 обобщени доклада за всяко професионално направление;
- Проучвания на тема „Удовлетвореност от обучението в ИУ – Варна“ на студентите в ДФО от ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в ИУ – Варна – 2 проучвания;
- Проучване удовлетвореността от качеството на обучение в Колеж по туризъм – Варна сред студентите от 2-ри и 3-ти курс – 1 проучване;
- Проучване на тема: „Удовлетвореност от обучението в ОКС „магистър“ и качество на административното обслужване в ЦМО“ – 1 проучване.
- Проучване на студентското мнение при атестиране преподаватели в ИУ – Варна. Проучването се извършва по предварително установен график, съгласно заповед на ректора за съответната година. За отчетния период са изготвени 62 доклада с обобщени оценки.

3.1.5. Брой студенти, включени в изследователски и образователни проекти и ориентирането им към научна работа и докторантура

– През отчетния период 37 студенти са включени в изследователски проекти. Във вътрешните правила за участието в конкурси за финансиране на научни проекти са включени клаузи, стимулиращи участието на студенти и докторанти в колективите на изследователските екипи.

– През летния семестър на учебната 2023/2024 година е проведен „Преглед на студентската научна дейност“, в който участват изявени студенти от всички специалности в университета. Събитието се

организира от катедрите (съвместно с отдел НИДД) и приключва с класиране на най-добре представилите се участници, които получават и парична награда, определена със заповед на ректора.

– През летния семестър на учебната 2023/2024 година отдел „Научноизследователска дейност и докторантура“ организира Студентска научна конференция, в която участват заелите призови места студенти в рамките на ежегодно провеждания Преглед на студентската научна дейност. Представените по време на конференцията разработки са рецензирани и публикувани в сборник с доклади от студентската научна конференция. По този начин се стимулира привличане на студентите да продължат обучението си в ОНС „доктор“ и последваща научна работа.

3.2. Стимулиране на предприемаческата активност на студентите

През октомври 2022 г. официално е открит Бизнес акселераторът на ИУ – Варна (UEVA) като част от ЦКПМ. Вече две години той успешно изпълнява мисията си да насърчава предприемаческия дух у студентите на университета и да подпомага развитието на техните предприемачески идеи. Визията му е да съдейства за формирането на предприемаческа екосистема, която да осигури необходимите предпоставки за успешна реализация на студентските предприемачески идеи.

3.2.1. Организираны стартъп събития с бизнеса, насочени към студентско предприемачество (обучения, представяне на добри практики, възможности за финансиране и др.)

През отчетния период Бизнес акселераторът на ИУ – Варна е иницирал и органирал следните 15 събития и дейности:

1) През октомври 2023 г. стартира UEVA Академия за таланти (vol 1) – пет тренинга в пет последователни дни, водени от външни лектори с богат опит, в които участват 52-ма студенти. Участниците формират умения, които ще им бъдат полезни в изграждането на различни бизнес идеи.

2) През май 2024 г. стартира UEVA Академия за таланти (vol 2) – поредица от 5 тренинга, водени от външни лектори с богат опит, в които участват 33-ма студенти.

3) През май 2024 г. стартира Сезон 2 на Startup Initiative (стартъп програмата на Бизнес акселератора на ИУ – Варна), в който 16 студенти в продължение на няколко месеца активно разработват проекти под ръководството на своите ментори. Студентски бизнес идеи се съревновават за награди на партньори. Стартъп програмата на UEVA е разработена по успешния модел на международната предприемаческа мрежа Start for Future, подкрепена от Европейския институт за иновации и технологии. Участниците преминават през две обучителни фази, в които разработват бизнес канави на идеята си и полагат първите практически стъпки за нейната реализация по отношение на сформирание на екип, прототипиране, проучване на пазари, финансиране и др.

4) Бизнес акселераторът на ИУ – Варна координира разнообразни интензивни програми в чужбина, като по 4 от тях обучения са преминали 29 студенти.

3.2.2. Разработени информационни материали (вкл. онлайн) за представяне на успешни стартъпи

Регулярно се разработва и публикува на сайта на университета, както и на страницата на Бизнес акселератора подробна информация за всички организирани събития. Информационни материали за представяне на успешни стартъпи са достъпни на адрес: <https://ueva.ue-varna.bg/>.

3.2.3. Брой студенти, преминали през Бизнес акселератора

Общият брой студенти, участвали в различни събития и дейности, организирани от Бизнес акселератора в отчетния период и описани по-горе в показател 3.2.1, е 130.

През юни 2024 г. 87 екипа от 25 университета в Европа представиха своите предприемачески идеи на финала на шестото издание на образователната предприемаческа програма Start for Future LEARN.

Студентски екип от ИУ – Варна (студенти от 4-ти курс, специалност МИО) спечели първо място със своята предприемаческа идея в направление Manufacturing в Start for Future LEARN.

3.3. Осигуряване на засилена практическа подготовка на студентите, подобряване на организацията и повишаване на ефективността на практическото обучение

През отчетния период е обновена платформата на ИУ – Варна за сътрудничество с бизнеса UEBN с цел максимална защита на базата данни в системата, както и подобряване на процесите, които тя обслужва, включително отчитането на задължителния стаж по учебен план. Проведена е среща с преподавателите, които са академични наставници по практическо обучение, за установяване на основни проблеми, възникващи в процеса на работата им. На срещата са представени функционалностите на обновената платформа. За отчетния период в UEBN са регистрирани 435 работодатели. Общият брой работодатели, използващи платформата за сътрудничество с бизнеса на ИУ – Варна от момента на създаването ѝ до настоящия момент, е 3294. През периода в платформата са обявени 160 свободни позиции за стаж и работа, по които са кандидатствали 235-има студенти и завършили. През март 2024 г. е проведен и форум „Карриери“: едно от най-успешните събития, които събират на едно място компании от различни браншове с цел предлагане на студентите на възможности за стаж и/или работа, а на работодателите – пряка връзка със студенти от университета.

3.3.1. Брой договори за партньорство с бизнеса, публичната администрация и представители на нестопанския сектор, насочени към практическото обучение на студентите

През отчетния период в ИУ – Варна са сключени 11 договора за партньорство с бизнеса, публичната администрация и представители на нестопанския сектор, насочени към практическото обучение на студентите.

3.3.2. Развитие на нови образователни проекти с бизнеса (инкубатор, летни школи, видео лекции, кариерни събития и др.) (да/не)

През отчетния период са организирани и проведени два нови образователни проекта с бизнеса: 1) мениджърско обучение (executive education) съвместно с две чуждестранни висши училища и Zariba Group; 2) съвместно обучение с Netpeak Варна за студенти от специалност ДМПП.

3.3.3. Относителен дял на заданията с практическа насоченост при семестриалното оценяване на знанията и уменията на студентите

В ИУ – Варна формите на семестриално оценяване и техният брой се определят в учебните програми в зависимост от хорариума на учебната дисциплина или броя на кредитите по нея. С цел реализиране на принципа на системност в обучението броят на формите на оценяване през семестъра не може да е по-малък от три. Поставено е изискването поне една от формите на оценяване да е с практическа насоченост и поне една от формите на оценяване при редовно и задочно обучение да бъде осъществена през платформата за електронно и дистанционно обучение. При направената през отчетния период пълна актуализация на учебните програми за всички специалности и форми на обучение в ИУ – Варна (общо 61 специалности) е постигнато съществено увеличаване (в сравнение с изискванията на правилника за оценяване) на дела на заданията с практическа насоченост при семестриалното оценяване на знанията и уменията на студентите – средната стойност на дела на заданията с практическа насоченост е 63,6%.

3.3.4. Дял на преподавателите, ангажирани практически в сектора

Постигнатият дял на преподавателите, които са били практически ангажирани в сектора, през учебната 2023/2024 година е 53,73%. Информацията е базирана на данни от Търговския регистър (преподаватели в ИУ – Варна, които имат регистрирани юридически

лица, извършващи стопанска дейност) и Регистър „Отчети на научната дейност“ в ИУ – Варна за учебната 2023/2024 година.

3.3.5. Относителен дял на дисциплините в учебните планове по специалности с включени специалисти от практиката като преподаватели

Осигуряването на засилена практическа подготовка на студентите за придобиване на компетентности и качества, търсени на пазара на труда, е заложено като основна цел в Мандатната програма на ИУ – Варна и се реализира чрез активната работа на преподавателите във всички специалности. Усилията имат различни аспекти и включването на специалисти от практиката в процеса на преподаването е една от насоките. Изпълнението на тази задача е подкрепено от факта, че над 53% от преподавателите в университета имат собствен бизнес или консултират бизнес. Постигнатият относителен дял на дисциплините в учебните планове по специалности с включени специалисти от практиката като преподаватели средно за ИУ – Варна е 13,2%.

3.4. Създаване на условия за учене и оценяване в електронна среда чрез прилагане на съвременни интерактивни методи и ресурси за представяне на учебните материали и осъществяване на активна синхронна и асинхронна комуникация с обучаваните

Екипите на Центъра за електронно и дистанционно обучение (ЦЕДО) и ЦИПНИКТ допринасят за напредъка на дигитализацията на учебния процес, като осигуряват съвременни условия за учене и оценяване в електронна среда. Това включва създаване на електронни курсове в платформата за електронно и дистанционно обучение, внедряване на електронни системи за провеждане на текущи контролни тестове, семестриални изпити и кандидатстудентски изпити, като всички те са адаптирани и за дистанционно изпълнение. Двата центъра работят по поддръжката и обновяването на платформата за електронно и дистанционно обучение (E-learn), която функционира в облачна среда. ЦИПНИКТ изпълнява задачи по

софтуерната, а частично и по хардуерната поддръжка на ИТ инфраструктурата на университета. Предприети са действия за обновяване и подмяна на хардуерното оборудване и изграждане на собствена облачна инфраструктура и частен облак, включително създаването на ново сървърно помещение с модерно оборудване.

3.4.1. Брой разкрити учебни курсове в платформата E-learn

В съответствие с действащите вътрешни документи електронното обучение в университета се интегрира в редовната и задочната форма за всички образователно-квалификационни степени. Електронните курсове в платформата за електронно и дистанционно обучение се създават автоматично преди началото на всеки семестър в съответствие с дисциплините, участващи в учебните планове на специалностите. За зимния и летния семестър на учебната 2023/2024 година всички изучавани дисциплини за студентите от ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“, редовна, задочна и дистанционна форма на обучение, имат създадени електронни курсове в платформата E-learn – 2340 е общият брой курсове в платформата към август 2024 г.

3.4.2. Брой ресурси и дейности на платформата E-learn, използвани от преподавателите в процеса на обучение на студентите от всички форми и ОКС

Дигитализираното учебно съдържание по всяка учебна дисциплина в платформата за електронно и дистанционно обучение включва: указания по дисциплината за провеждане на текущ контрол и изпит, които се публикуват от преподавателския екип в началото на електронния курс през първата седмица на текущия семестър; електронни учебни материали (ЕУМ) и ресурси, които осигуряват учебното съдържание на учебните програми, към които се отнасят мултимедийни презентации, видеоклипове, интерактивни уроци, wiki-та, файлове от специализиран софтуер, текстови файлове с материали, линкове към външни ресурси и др.; електронни дейности за добавяне на интерактивност в учебния процес – електронни тестове,

задания, игри и др. Общият брой на ресурсите и дейностите в платформата E-learn към края на учебната 2023/2024 година е 116 291.

3.4.3. Проведени електронни кандидатстудентски, семестриални и държавни изпити

През отчетния период ЦИПНИКТ продължи да изпълнява всички дейности по регистриране на кандидат-студенти, подготовка и провеждане на електронни отдалечени кандидатстудентски изпити, в т.ч. поддържане на базите по всички изпитни дисциплини, поддържане на електронен регистър на положилите и получили сертификати кандидат-студенти, контрол и отчитане на постъпили финансови средства и т.н. Проведени са 953 електронни кандидатстудентски изпита (за общо 69 887 лв.). Броят на положените електронни семестриални (вкл. тест за семестриален контрол) и държавни изпити за отчетния период е 31 790, както следва:

Тип	Онлайн	Присъствени	Общо
Тест за семестриален контрол	96	8137	8233
Семестриален изпит от редовна сесия	1647	16143	17790
Семестриален изпит от поправителна сесия	127	1276	1403
Семестриален изпит от ликвидационна сесия	70	514	584
Кандидатстудентски изпит	894	59	953
Държавен изпит		1912	1912
Индивидуален протокол	35	583	618
Олимпиада	245	52	297
ОБЩО			31790

3.4.4. Относителен дял на новосъздадените интерактивни дигитални ресурси

В резултат на проведените през учебната 2023/2024 година обучения на преподаватели от Центъра за електронно и дистанционно обучение за създаване и използване на интерактивно дигитално съдържание се отчита ръст на новосъздадените интерактивни ресурси спрямо същия период на 2023 г. Относителният дял на новосъздадените интерактивни дигитални ресурси за 2024 г. е 24%.

3.4.5. Брой организирани обучения на преподаватели за създаване на интерактивно учебно съдържание

Общият брой организирани обучения от Центъра за електронно и дистанционно обучение на преподаватели от ИУ – Варна за създаване на интерактивно учебно съдържание през отчетния период е 3, като в тях са отчетени 91 участия на преподаватели (някои преподаватели са участвали в повече от едно обучение). В резултат на това се отчита сериозен ръст на новосъздадените интерактивни дигитални ресурси в платформата за електронно и дистанционно обучение.

4. Подобряване на резултатите от акредитационни процедури и рейтингови класации

4.1. Оптимизиране на вътрешната организация по процедури за акредитация, следакредитационно наблюдение и контрол, както и на дейностите, свързани с оценяване на качеството

В резултат на създадената добра вътрешна организация при провеждането на процедури за програмна и институционална акредитация, както и за следакредитационно наблюдение и контрол, ИУ – Варна отчита високи резултати от проведените акредитационни процедури в рамките на отчетния период.

4.1.1. Брой акредитационни процедури за периода

Успешно приключени са следните 4 акредитационни процедури:

– Процедура за последваща институционална акредитация на ИУ – Варна с посещение на Експертната група на НАОА в периода 20 – 23 ноември 2023 г. На заседание, проведено на 06.06.2024 г. (Протокол №9), Акредитационният съвет на НАОА взема следните решения: 1. Дава последваща институционална акредитация на ИУ – Варна на основание обща оценка 9,49; 2. Определя срок на валидност на акредитацията 6 години; 3. Определя четвърто равнище (непълно) на средата за дистанционно обучение; 4. Определя капацитет от 8000 студенти и докторанти.

– Процедура за следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на професионално направление 3.9. „Туризъм“ в Икономическия университет – Варна. Докладът за изпълнение на препоръките в рамките на четиригодишния следакредитационен период е разработен в съответствие с Методическите насоки на НАОА и е обсъден и одобрен на заседание на АС на ИУ – Варна на 25.01.2024 г. с Протокол № 7/25.01.2024 г. След разглеждане на доклада на Постоянната комисия за следакредитационно наблюдение и контрол Акредитационният съвет на 28.03.2024 г. взема следните решения: 1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките; 2. Акредитационният съвет констатира, че Икономически университет – Варна изпълнява Препоръки №1 и №2, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление от 15.01.2020 г. (Протокол №2) при програмната акредитация на ПН 3.9. „Туризъм“, за ОКС „професионален бакалавър“, „бакалавър“ и „магистър“ с обща оценка 9,71.

– Процедура за следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление на НАОА от 25.06.2021 г. (Протокол №20) при програмната акредитация на професионално направление 3.7. „Администрация и управление“ в Икономическия университет – Варна. Докладът за изпълнение на

препоръките в рамките на следакредитационния период е разработен в съответствие с Методическите насоки на НАОА и е обсъден и одобрен на заседание на АС на ИУ – Варна на 25.01.2024 г. с Протокол № 7/25.01.2024 г. След разглеждане на доклада на Постоянната комисия за следакредитационно наблюдение и контрол Акредитационният съвет на 11.04.2024 г. взема следните решения: 1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките; 2. Акредитационният съвет констатира, че Икономически университет – Варна изпълнява Препоръки №1 и №2, формулирани в решението на Постоянната комисия по стопански науки и управление на НАОА от 25.06.2021 г. (Протокол №20) при програмната акредитация на ПН 3.7 „Администрация и управление“ за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ с обща оценка 9,42.

– Процедура за следакредитационно наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките, формулирани в решението на Постоянната комисия по природни науки, математика и информатика от 02.12.2019 г. (Протокол №27) при програмната акредитация на ПН 4.6 „Информатика и компютърни науки“ в Икономически университет – Варна. Докладът за изпълнение на препоръките в рамките на четиригодишния следакредитационен период е разработен в съответствие с Методическите насоки на НАОА и е обсъден и одобрен на заседание на АС на ИУ – Варна на 25.01.2024 г. с Протокол № 7/25.01.2024 г. След разглеждане на доклада на Постоянната комисия за следакредитационно наблюдение и контрол Акредитационният съвет на 11.04.2024 г. взема следните решения: 1. Утвърждава доклада на ПК за САНК относно следакредитационното наблюдение и контрол по изпълнение на препоръките; 2. Акредитационният съвет констатира, че Икономически университет – Варна е изпълнил Препоръка №1 и изпълнява Препоръка №2, формулирани в решението на Постоянната комисия по природни науки, математика и информатика от 02.12.2019 г. (Протокол №27) при програмната акредитация на професионално направление 4.6. „Информатика и компютърни науки“ за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ с обща оценка 9,12.

В рамките на отчетния период са стартирали следните 2 акредитационни процедури:

– За програмна акредитация на професионално направление 3.9 „Туризъм“ в Икономически университет – Варна. Докладът самооценка е разработен в съответствие с Методическите насоки на НАОА и е утвърден на заседание на АС на ИУ – Варна на 27.06.2024 г. с Протокол № 15/27.06.2024 г.

– За акредитация на специалности в дистанционна форма на обучение на ПН 3.9 „Туризъм“ в Икономически университет – Варна: специалност „Туризъм“, ОКС „бакалавър“ и специалност „Международен туристически бизнес“, ОКС „магистър“. Докладът самооценка е разработен в съответствие с Методическите насоки на НАОА и е утвърден на заседание на АС на ИУ – Варна на 27.06.2024 г. с Протокол № 15/27.06.2024 г.

Във връзка с процедурата за програмна акредитация на професионално направление 3.9 „Туризъм“ са изготвени и утвърдени от АС (Протокол № 15/27.06.2024 г.) и следните доклади: 1. Доклад самооценка за програмна акредитация на докторска програма „Икономика и управление (туризъм)“ от професионално направление 3.9 „Туризъм“ в Икономически университет – Варна; 2. Доклад за изпълнение на задължителните препоръки от предходна процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.9 „Туризъм“ в Икономически университет – Варна.

4.1.2. Брой извършени вътрешни одити за ежегодно оценяване на качеството на процесите в ИУ – Варна

В рамките на отчетния период е планиран и осъществен през декември 2023 г. един вътрешен одит за оценяване на качеството на процесите. В одита са обхванати 21 процеса. Резултатите от одита са представени в доклад, публикуван на официалната страница на ИУ – Варна в раздел „Управление на качеството“, както и в платформата на СУК в раздел „Проучвания и доклади“.

4.2. Подобряване на позициите на университета в престижни международни рейтингови класации

През отчетния период Икономически университет – Варна отчита подобряване на позициите си в международни рейтингови класации, както следва:

– През 2024 г. ИУ – Варна е класиран сред най-добрите висши училища в класацията Impact Ranking на Times Higher Education. ИУ – Варна е един от четирите български университета и единственият от град Варна, класирани според приноса им за постигане на целите на ООН за устойчиво развитие.

– През 2024 г. ИУ – Варна получава статус „Докладващ“ в най-голямата в световен мащаб класация World University Ranking на Times Higher Education. Въпреки ежегодното подаване на информация за участие в класацията статусът е получен едва през 2024 г. Независимо че този статус не отразява реално класиране, той показва подобряване на представянето на институцията по отделни показатели и повишава разпознаваемостта му в международното образователно пространство.

4.2.1. Рейтингови системи, в които ИУ – Варна присъства

През отчетния период ИУ – Варна участва в следните национални и международни рейтингови системи:

1. Рейтингова система на висшите училища в България. Последното издание на РСВУБ е през 2023 г. В изданието участват 51 висши училища, обучаващи над 180 000 студенти в общо 52 професионални направления. По-важни резултати по отношение на рейтинга на ИУ – Варна за 2023 г. са: устойчивост на представянето по отделни показатели в ПН 3.8. „Икономика“ и запазване на 6-а позиция в страната; нарастване на броя на съвместни програми с чужди висши училища; подобряване на показателите, свързани с научноизследователската и публикационна дейност, в т.ч. в Scopus и WoS; подобряване на показателите, свързани с безработица на завършилите спрямо средната за региона; регионална реализация; приложение на придобитото висше образование сред завършилите и др.

2. Times Higher Education. Това е най-мощната международна рейтингова система, обхващаща информация за университети от над 170 държави по света. В рамките на рейтинговата система действат следните класации, в които ИУ – Варна участва и които ранжират висшите училища според представянето им в различни направления:

– *World University Ranking* – последното издание на класацията, оповестено през 2024 г., класира 1907 университета от 108 държави и допълнително оповестява резултатите на още 764 университета, които имат статус на „Докладващи“. Класацията се базира на 18 индикатори, измерващи представянето на институциите в направленията: преподаване; изследователска среда; качество на научноизследователската дейност; индустрия (продукти за бизнеса и патенти) и международна перспектива. В издание 2024 Икономически университет – Варна е един от общо пет български университета, участващи в класацията. Статусът на ИУ – Варна за издание 2024 е „Докладващ“.

– *Impact Ranking* – оценява университетите спрямо техния принос за постигане на Целите на ООН за устойчиво развитие. Използват се индикатори за оценка в четири области: научни изследвания, управление, обхват и преподаване. В изданието на класацията за 2024 г. попадат общо 2152 университета от 125 държави/региона. ИУ – Варна е един от четирите български университета и единственият от град Варна, намерили място в класацията за 2024 г.

3. HE Higher Education Ranking – класация, която оценява представянето на висшите училища според редица критерии и ключови показатели за ефективност (KPI), които измерват специфични аспекти от работата им. Оценката се базира на 25 критерия и 138 показателя за изпълнение. През 2024 г. Икономически университет – Варна участва за пръв път и постига 38-а позиция с общ резултат от 7238 точки (от максимум 10 000 точки) от общо 303 участващи висши училища от цял свят. Най-високите резултати на университета са в направления „Студентски успехи и дипломиране“ (83 % успеваемост); „Учебен процес“ (78 % успеваемост) и „Изследователска дейност“ (76 % успеваемост). От включените в направленията отделни показатели с пълен актив от точки се открояват „Ниво на

иновативност и креативност“; „Устойчивост“; „Академична свобода“; „Академична прозрачност“; „Управление на информацията“; „Учене през целия живот“ и „Медийно присъствие“.

4. EduRank – независима класация, която обхваща 14 131 университета от 183 държави и се базира на метрики, оценяващи научните публикации и цитирания в 246 изследователски области въз основа на информация от най-големите в световен мащаб бази данни за научни трудове. При последното издание на класацията (29 февруари 2024 г.) Икономически университет – Варна по общ резултат заема 5030-а позиция в света от общо 14 131 университета; 1249-а позиция в Европа от общо 2785 висши училища; 18-а позиция в България от общо 47 университета и 3-та позиция във Варна. По отделни научни специалности Икономически университет – Варна заема 1-во място в България в направление „Счетоводство“; 2-ро място в направление „Настаняване и мениджмънт на хотели“; 4-то място в направление „Управление на проекти“; 5-о място в направления „Маркетинг“ и „Комуникации и връзки с обществеността“ и 6-о място в България в направления „Международен бизнес“ и „Управление на информационни системи“.

Участие на ИУ – Варна в други рейтингови системи: *QS Ranking* (международна рейтингова система, оценяваща представянето на университети от цял свят по показатели, свързани с обучението на студенти; устойчиво развитие на организациите; институционално управление; международно присъствие и др.); *UniRank University Ranking* (има за цел класиране на университетите въз основа на тяхното уеб присъствие, и по-точно присъствие във Facebook, Twitter, Instagram и YouTube; класирането е два пъти годишно, като при оповестеното през февруари 2024 г. ИУ – Варна заема 10-а позиция в страната от включени 48 висши училища и 1-во място за гр. Варна).

4.2.2. Участие на ИУ – Варна в нови рейтингови системи за периода (да/не)

Новата рейтингова система, в която ИУ – Варна участва за пръв път през 2024 г. е HE Higher Education Ranking.

В заключение по направление „Образователен процес и осигуряване на качеството на обучение“ се отчита интензивна работа за изпълнение на заложените стратегически цели и задачи. Планираните дейности за периода са изпълнени и това се отчита при 95% от показателите за направлението. Изключение правят два показателя, които отчитат участията на студенти, докторанти и представители на бизнеса при разглеждане на учебната документация и един показател за организирани стартър събития с бизнеса, насочени към студентско предприемачество.

През следващата учебна година ще бъдат насочени усилия към повишаване на качеството на обучение и успеваемостта на студентите чрез увеличаване на броя и разнообразието на използваните електронни ресурси и дейности, засилване на интерактивността в обучението на студентите от всички ОКС, стимулиране на студентите за участие в осъществяваните от Бизнес акселератора проекти и дейности, активно използване на съвременни средства за превенция и контрол на плагиатството в учебния процес, активно включване на бизнеса в процеса на обучение на студентите от всички ОКС. Усилия ще бъдат насочени и към изготвяне на самооценяващи доклади във връзка с процедурите за програмна акредитация на професионални направления „Икономика“ и „Информатика и компютърни науки“.

III. НАПРАВЛЕНИЕ „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ, ИНОВАЦИИ И РАЗВИТИЕ НА КАДРИТЕ“

1. Развитие на проектна научна дейност

1.1. Участие в национални научни проекти

Участието в национални научни проекти е приоритетно за направление „Научни изследвания, иновации и развитие на кадрите“, защото това дава възможност за екипна работа на академичния състав заедно с докторанти и студенти по основните тематични научни направления, в резултат на която се създават научни продукти, включително научни публикации. В дейностите по организация и администриране на националните научни проекти участва отдел НИДД и сектор „Управление на проекти“.

1.1.1. Брой национални научни проекти, в които участва ИУ – Варна

През отчетния период в ИУ – Варна се изпълняват 11 национални научни проекта при планирани 4 проекта. В отдел НИДД се администрират 7 научни проекта, които се финансират съгласно Заповед № РД14-136/04.08.2023 г. (стр. 4) за разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет на основание чл. 9, ал. 1, ал. 3, ал. 4 и чл. 10 от Правилата за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет:

- НПИ-64 „Изследване на проблемите при дигитализация на процесите и внедряване на изкуствения интелект в управлението на контрола и контролната дейност в организациите от публичния сектор“;
- НПИ-66 „Конвергенция на производството, заетостта и производителността на труда на България към Еврозоната“;
- НПИ-67 „Приложение на прогресивни уеб технологии при географски информационни системи“;

- НПИ-68 „Използване информацията от Отчета за паричните потоци от доставчиците на капитал – банките – кредитори (българският и източноевропейският опит)“;
- НПИ-70 „Устойчиви потребителски действия на варненските домакинства-възможни причини“;
- НПИ-71 „Преход от е-обучение към интелигентно обучение с интерактивност и игровизация“;
- НПИ-72 „Управление на секторите на биоикономиката в прехода към устойчивост на икономиката на България“.

В сектор „Управление на проекти“ се администрират следните 4 научни проекта:

- 2021 г. ФНИ: „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика“, период на изпълнение: 15.11.2021 г. – 26.03.2025 г.;
- 2022 г. ФНИ: „Кооперативни модели за правене на бизнес в България и потенциалът им за прилагане на иновативни управленски решения“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. – 12.12.2025 г.;
- 2022 г. ФНИ: „Влияние на дигитализацията върху иновационните подходи при управление на човешките ресурси“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. – 12.12.2025 г.;
- 2020 г. ФНИ: „Дигитализация и дигитални компетентности – тенденции и иновативни практики във висшето образование и пазара на труда“, период на изпълнение: 30.11.2020 г. – 16.06.2024 г.

1.1.2. Брой участници от ИУ – Варна

През отчетния период в национални научни проекти са участвали общо 62-ма души от ИУ – Варна при планирани 10 души. В научните проекти, администрирани от отдел НИДД, са участвали 37 души в 7 национални проекта за научноприложни изследвания по професионалните направления, в които университетът подготвя студенти и докторанти. В националните научни проекти, администрирани от сектор „Управление на проекти“, са участвали общо 25-има

души (уникални участници) от ИУ – Варна в научни колективи за изпълнение на 4 проекта, финансирани в конкурси на ФНИ.

1.1.3. Размер на привлечените средства в ИУ – Варна (лв.)

Общият размер на привлечените средства от национални научни проекти в ИУ – Варна за отчетния период е 195 250 лева при планирани 220 хиляди лева. Разпределението на привлечените средства е, както следва:

- за национални научни проекти, администрирани от отдел НИДД: 84 000 лв. (7 проекта за НПИ);
- за национални научни проекти, администрирани от сектор „Управление на проекти“:
 - ⇒ 15 000 лв. ФНИ: „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика“, период на изпълнение: 15.11.2021 г. – 26.03.2025 г.;
 - ⇒ 21 250 лв. ФНИ: „Кооперативни модели за правене на бизнес в България и потенциалът им за прилагане на иновативни управленски решения“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. – 12.12.2025 г.;
 - ⇒ 75 000 лв. (предстоящ трансфер по отчет за първи етап от изпълнение на проекта ФНИ: „Влияние на дигитализацията върху иновационните подходи при управление на човешките ресурси“, период на изпълнение: 12.12.2022 г. – 12.12.2025 г.

В общия размер на привлечените средства от национални научни проекти в ИУ – Варна 43% са принос на научните проекти, финансирани целево от държавния бюджет, а 57% – на проектите, финансирани от ФНИ.

1.2. Участие в международни научни проекти по европейски програми с международни партньори.

1.2.1. Брой международни научни проекти, в които участва ИУ – Варна

През отчетния период ИУ – Варна участва в 5 международни научни проекта при планирани 3 проекта. Отдел НИДД администрира следните 2 проекта:

- НПИ-65 „Изкуственият интелект в помощ на хората с увреждания при осигуряване на дигитална достъпност в процеса на обучение във висшето образование“;
- НПИ-69 „Предизвикателства пред строителния сектор в България в контекста на кръговата икономика“.

Сектор „Управление на проекти“ администрира следните 3 проекта:

- Проект PRODIMOD Process-based Business Management module, период на изпълнение: 28.02.2022 г. – 27.07.2024 г.;
- Проект DEELforHOST „Digital Employer Engagement and Learning for Hospitality and Tourism under Pandemic“, период на изпълнение: 28.02.2022 г. – 27.08.2024 г.;
- Проект HEADCET, „Higher Education pArtnerships for sustainable local Development through Circular Economy and social innovaTion“, период на изпълнение: 01.01.2023 г. – 31.12.2025 г.

1.2.2. Брой участници от ИУ – Варна

През отчетния период в международни научни проекти участват 22-ма души от ИУ – Варна при планирани 6-има участници. В проектите, администрирани от отдел НИДД, участват 10 души съгласно Заповед № РД14-136/04.08.2023 г. на ректора на ИУ – Варна. В проектите, администрирани от сектор „Управление на проекти“, участват 12 души от ИУ – Варна съгласно следните заповеди на ректора на ИУ – Варна: РД06-73/12.04.2022 г., РД06-105/10.06.2022 г., РД06-31/09.03.2023 г. Посоченият брой преподаватели и служители е

съставен от уникални лица, т.е. в сбора няма участник, дублиран поради повече от едно участие в изпълнение на проект в рамките на отчетния период.

1.2.3. Размер на привлечените средства в ИУ – Варна (лв.)

През отчетния период в ИУ – Варна са привлечени средства от международни научни проекти в размер 96 121,35 лева при планирани 100 хиляди лева.

Разпределението на привлечените средства е, както следва:

- за международни научни проекти, администрирани от отдел НИДД:
 - ⇒ 12 000 лв. НПИ-65 „Изкуственият интелект в помощ на хората с увреждания при осигуряване на дигитална достъпност в процеса на обучение във висшето образование“;
 - ⇒ 12 000 лв. НПИ-69 „Предизвикателства пред строителния сектор в България в контекста на кръговата икономика“.
- за международни научни проекти, администрирани от сектор „Управление на проекти“:
 - ⇒ 32 163,23 лв. по проект PRODIMOD Process-based Business Management module, период на изпълнение: 28.02.2022 г. – 27.07.2024 г.;
 - ⇒ 13 352,06 лв. по проект DEELforHOST „Digital Employer Engagement and Learning for Hospitality and Tourism under Pandemic“, период на изпълнение: 28.02.2022 г. – 27.08.2024 г.;
 - ⇒ 26 606,06 лв. по проект HEADCET, „Higher Education pArtnerships for sustainable local Development through Circular Economy and social innovaTion“, период на изпълнение: 01.01.2023 г. – 31.12.2025 г.

В общия размер на привлечените средства от международни научни проекти в ИУ – Варна 25% са принос на научните проекти, финансирани целево от държавния бюджет, а 75% – на проектите, финансирани от различни програми на ЕС.

2. Развитие на академичния състав

2.1. Кариерно развитие на академичния състав

Кариерното развитие на академичния състав е в основата на изграждането на стабилна база за постигането на устойчиви позиции на ИУ – Варна в научноизследователската област и подобряване на качеството на обучение. Във връзка с това ръководството на ИУ – Варна полага усилия за стимулиране на кариерното развитие на всички членове на академичния състав.

В изпълнение на целите по стимулиране на кариерното израстване и при съблюдаване на заложените в Стандарта за съотношението на заемащите академични длъжности пропорции (на равнище катедра, факултет и университет) през отчетния период са обявени и успешно реализирани десет конкурса.

2.1.1. Брой преподаватели, придобили академична длъжност „главен асистент“

През отчетния период академична длъжност „главен асистент“ са придобили 3-ма членове на академичния състав на ИУ – Варна (в катедрите МИО, ИОТ и „Финанси“) при планирани 2-ма души.

2.1.2. Брой хабилитации (академична длъжност „доцент“)

През отчетния период академична длъжност „доцент“ са придобили 4-ма членове на академичния състав на ИУ – Варна (в катедрите „Индустриален бизнес и логистика“, „Статистика и приложна математика“, „Бизнес, инвестиции, недвижими имоти“ и ОИТ) при планирани 2-ма души.

2.1.3. Брой хабилитации (академична длъжност „професор“)

През отчетния период академична длъжност „професор“ са придобили 3-ма членове на академичния състав на ИУ – Варна (в катедрите „Правни науки“, „Аграрна икономика“ и „Информатика“) при планирани 2-ма души.

Представените данни са свидетелство за положителния ефект от дейностите на ръководството на ИУ – Варна за стимулиране на

кариерното развитие на академичния състав и показват плавно преминаване на преподавателите през етапите на академичното израстване. През следващите години от изпълнението на Мандатната програма е желателно да се акцентира върху придобиването на академична длъжност „главен асистент“, както и върху първа хабилизация.

2.2. Научно развитие на академичния състав

2.2.1. Брой преподаватели, придобили научна степен „доктор на науките“

През отчетния период в ИУ – Варна няма преподаватели, които да са придобили научна степен „доктор на науките“.

2.3. Развитие на потенциала на академичния състав.

2.3.1. Брой проведени обучения за развитие на научноизследователския капацитет на академичния състав.

През отчетния период в ИУ – Варна са проведени 12 обучения за развитие на научноизследователския капацитет на академичния състав при планирани 15 обучения.

Таблица 3.1.

Обучения за развитие на научноизследователския капацитет на академичния състав на ИУ – Варна

Тема на обучението	Период / Дата на провеждане	Брой записани участници
Как да се публикува в списания, индексирани в Scopus и Web of Science?	19.10.2023	16
Въведение в съвременния изкуствен интелект	24.10.2023	15
Изкуственият интелект в образованието	06.12.2023	12

Introduction to Applied AI	28.02.2024- 22.05.2024	37
Digital Competencies: Intro to AI in EdTech	07.04.2024- 30.04.2024	10
English Academic Writing: Part 1	18.04.2024- 19.04.2024	18

Екипът на библиотеката организира и проведе 5 обучения:

- Работа с научни електронни ресурси;
- Passport Sustainability;
- EBSCO;
- Изкуствен интелект;
- Софтуерни продукти за управление на хотели.

От организаторите на Innowave Summit 2024 (20-21 юни 2024 година) са предоставени 20 безплатни пълни достъпа до събитието, включително обучителните семинари, което даде възможност за запознаване на преподавателите от ИУ – Варна с най-новите тенденции в областта на дигиталните технологии.

2.3.1. Брой преподаватели, успешно завършили сертификационни програми

През отчетния период 6-има преподаватели от ИУ – Варна са завършили успешно сертификационни програми при планирани 15 души. Това са преподаватели от Стопански факултет, съответно 1 преподавател от катедра БИНИ и 5-ма преподаватели от катедра „Аграрна икономика“.

3. Развитие на публикационната дейност и провеждането на научни събития в ИУ – Варна

3.1. Подобряване на публикационната дейност на академичния състав

Публикационната дейност на академичния състав е от изключително значение за подобряване на рейтинга на ИУ – Варна и

разпознаваемостта на университета на глобалната научна карта. Усилията на ръководството на ИУ – Варна за стимулиране на публикационната дейност на академичния състав и административната подкрепа от отдел НИДД и библиотеката водят до постигането на положителни резултати по изпълнението на тази задача.

3.1.1. Брой публикации спрямо общия брой на академичния състав на Икономически университет – Варна

През отчетния период броят публикации спрямо общия брой на академичния състав на ИУ – Варна е 2,99 при план от 1,7 броя. Показателят е изчислен при база 196 членове на академичния състав на ИУ – Варна и общ брой публикации за отчетния период 586.

3.1.2. Брой научни публикации в издания, реферирани в международни бази данни Scopus и/или Web of Science

Данните за броя на научните публикации в издания, реферирани в международни бази данни Scopus и/или Web of Science включват 2023 г. и 2024 г. (към 16 август 2024 г.), тъй като понастоящем няма възможност за филтриране по месеци. Общият брой публикации е 151 (при направеното уточнение) при планирани 70 броя.

3.1.3. Брой независими цитирания в Sc/WoS

През отчетния период, с направеното уточнение в т. 3.1.2, независимите цитирания в Sc/WoS са 365 при планирани 45 цитирания.

3.1.4. Брой съвместни публикации с чуждестранни учени

Броят на съвместните публикации с чуждестранни учени е 54 при планирани 14 броя (източник на данните: Регистър публикации).

3.1.5. Брой съвместни публикации с чуждестранни учени в издания, реферирани в международни бази данни Scopus и/или Web of Science

През отчетния период броят на съвместните публикации с чуждестранни учени в издания, реферирани в международни бази данни

Scopus и/или Web of Science е 22 при планирани 10 броя (източник на данните: Регистър публикации).

3.2. Организиране и провеждане на научни събития и конференции, включително с международно участие

3.2.1. Брой проведени научни събития и конференции

През отчетния период бяха проведени 9 научни събития и конференции при планирани 7 събития.

Таблица 3-2.

Научни събития и конференции

Тема на събитието / конференцията	Дата на провеждане
6-а национална научна конференция „Правото и бизнесът в съвременното общество“	19.10.2023
Кръгла маса „Индустриалният бизнес – перспективи и възможности“	27.10.2023
Научно-практическа конференция „Агробизнесът и селските райони – икономика, иновации и растеж“	12.10.2023
Научна конференция „Съвременният туризъм – преразглеждане на възможности и модели за развитие“	Октомври 2023
4-та научна конференция „Медиацията в различните обществени сфери“	04.06.2024
Студентска научна конференция 2024	17.05.2024
Студентска научна конференция по Макроикономика към катедра ОИТ на тема „Предизвикателства и възможности пред националната икономика“	22.04.2024
Дискусионен форум „Сектор имоти: проблемите, бъдещето и възможностите“	10.11.2023
Кръгла маса „Устойчиво потребление в градската среда – регионални различия“	29.09.2023

3.2.2. Брой проведени научни събития и конференции с международно участие

През отчетния период бяха проведени 4 научни събития и конференции с международно участие при планирани 3 събития.

Таблица 3-3.

Научни събития и конференции с международно участие

Тема на събитието / конференцията	Дата на провеждане
XIV научна конференция с международно участие „Стокознание – традиции и перспективи“	20.10.2023
Международна научно-практическа конференция „Управление на човешките ресурси“	06.10.2023
Международна научна конференция „Търговия 5.0 – дигитализация и/или хуманизация“	13.10.2023
38-а международна научно-практическа конференция „Строително предприемачество и недвижима собственост“	10.11.2023

3.2.3. Брой участници от ИУ – Варна

В посочените в т. 3.2.1 и 3.2.2 научни събития и конференции взеха участие 129 души от ИУ – Варна при планирани 25-има участници.

3.2.4. Брой чуждестранни участници

Броят на чуждестранните участници в проведените научни събития и конференции е сравнително малък спрямо броя на участниците от ИУ – Варна – 12 души при планирани 40 участници, което определя обхвата на провежданите научни събития и конференции по-скоро като вътрешноведомствен. За „отваряне“ на научните събития и конференции, провеждани в ИУ – Варна са предприети дейности за тяхното общо популяризиране през LinkedIn профила на научноизследователското направление на ИУ – Варна и управлението им през онлайн платформата Fourwaves.

3.3. Подобряване на позициите на изданията на ИУ – Варна

3.3.1. Степен на готовност за рефериране на списание на ИУ – Варна в Scopus и/или Web of Science

С решение № 5 и № 6 по протокол № 6/15/12/2023 на АС е приета промяна на наименованието на сп. „Известия“ в Business & Management Compass и е утвърден състав на редколегия от ИУ – Варна. През отчетния период е разработена нова визуална идентичност на сп. Business & Management Compass, като администрирането му вече се извършва през Open Journal System, съблюдавайки бележките и препоръките на Scopus от предходното кандидатстване. В рамките на отчетния период сп. Business & Management Compass има два публикувани броя и е регистрирано в DOAJ, което е стъпка напред към индексване на списанието в Scopus.

В заключение по направление „Научни изследвания, иновации и развитие на кадрите“ планираните дейности за отчетния период са изпълнени по плановите стойности за всички задачи на направлението с изключение на индикатора „брой преподаватели, придобили научна степен „доктор на науките“.

През следващата година усилията ще се съсредоточат върху разширяването на обхвата на националните научни проекти, тъй като към момента се работи основно по проекти, финансирани от ФНИ, и научни проекти, финансирани целево от държавния бюджет. Стремелът е да се увеличи приносът на националните научни проекти, финансирани извън целевата субсидия за наука.

IV. НАПРАВЛЕНИЕ „МЕЖДУНАРОДНИ ВРЪЗКИ И ПАРТНЬОРСТВА“

1. Увеличаване относителния дял на чуждестранните студенти във всички образователно-квалификационни степени на обучение в ИУ – Варна

С цел увеличаване на относителния дял на чуждестранните студенти в ИУ – Варна през периода бяха поставени като акценти популяризирането на институцията ни извън пределите на България; контрол и регулярен преглед на сключените договори за сътрудничество с чуждестранни висши училища; актуализиране на информационните материали, адресирани към чуждестранни граждани; участия в образователни изложения в чужбина и др.

1.1. Създаване на условия за популяризиране на университета зад граница и привличане на чуждестранни студенти

1.1.1. Брой прояви за популяризиране на ИУ – Варна извън страната

През отчетния период за популяризирането на ИУ – Варна извън страната са осъществени общо десет прояви, свързани с академичен и културен обмен на международно ниво. В резултат на осъществените активности и позитивната обратна връзка от партниращите институции, преподаватели от ИУ – Варна получиха покани (някои от тях повторни) за преподаване в партньорски университети. Осъществените прояви и активности в тази насока включват:

- осъществени мобилности на административен персонал с цел обучение;
- осъществени мобилности на академичен персонал с цел преподаване;
- участие в Международна седмица на персонала (Staff week) в Мюнхен, Германия;

- участие в Международна седмица на персонала (Staff week) в Измир, Турция;
- осъществени студентски мобилности с цел обучение;
- осъществени студентски мобилности с цел практика;
- осъществени краткосрочни докторантски мобилности;
- осъществени краткосрочни VIP мобилности;
- участие в най-голямото международно образователно изложение в Р Турция;
- организирана бе Международна седмица на персонала от отдел МС, която събра над 40 представители на академичния и административния персонал от 11 държави от и извън Европа.

1.2. Поддържане на актуални Правила за сътрудничество с чуждестранни университети и за наблюдение и контрол на договорите за сътрудничество и регулярен преглед на сключените договори за сътрудничество с чуждестранни висши училища

1.2.1. Брой на прегледите на актуалното състояние на всички сключени договори

Отдел МС извършва преглед на актуалното състояние на сключените договори два пъти годишно, като основната цел е споразуменията да се подновяват своевременно преди изтичането на срока на валидност. За отчетния 15-месечен период прегледите на актуалното състояние на сключените договори бяха извършени трикратно:

- Юли 2023 г.
- Януари 2024 г.
- Юли 2024 г.

1.3. Актуализиране на информационните материали за ИУ – Варна (в хартиен и в електронен вид), адресирани към чуждестранни граждани и поддържане на актуална чуждоезикова версия на сайта на ИУ – Варна

1.3.1. Брой на актуализациите

Отдел МС ежегодно актуализира множество ръководства, брошури, формуляри, наръчници и други документи, необходими по време на пребиваването на чуждестранните студенти и гости в Икономически университет – Варна. За периода могат да бъдат отчетени следните актуализации:

- Две актуализирани ръководства за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Guide book for Incoming students) съответно за уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025 година.
- Два актуализирани фактологични листа за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Fact Sheet for Incoming Students) съответно за уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025 година.
- Две актуализирани ръководства с предлаганите дисциплини за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Course Description book) съответно за уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025 година.
- Един актуализиран наръчник за чуждестранни гости на университета (Handbook for incoming guests).
- Две актуализирани споразумения за обучение (Learning Agreement for Studies) съответно за уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025 година.
- Две актуализирани студентски апликационни форми (Student Application Form) съответно за уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025 година.
- Две актуализирани дигитализирани брошури за входящи студенти по програма „Еразъм+“ (Online brochure) съответно за уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025 година.

- Две актуализации на разписание на провежданите занятия за входящи студенти по програма „Еразъм+“ съответно за уч. 2023/2024 и уч. 2024/2025 година.

1.4. Участие в образователни изложения в чужбина (присъствено или онлайн) за привличане на чуждестранни студенти

1.4.1. Брой на образователните изложения

Служители от отдел МС представиха ИУ – Варна на 42-рото издание на Международните образователни изложения IEFT 2023 (International Educational Fairs Turkey), което се проведе в периода 10.11.2023 г. – 16.11.2023 г. в трите най-големи турски града: Истанбул, Анкара и Измир. По време на изложението в Истанбул представители на отдел МС осъществиха 124 срещи. В гр. Анкара проведените срещи са 83, а на изложението в гр. Измир – 62. Лицата, предоставили контакти за последваща информация и интерес към обучение в ИУ – Варна, възлизат на 35. При всички 269 консултации са представени рекламни материали за съответните специалности, данни за университетския сайт и контакти, на които могат да осъществят връзка с представители на университета. Присъствието на ИУ – Варна на трите изложения има за цел не само да привлече чуждестранни студенти на пълна валутна такса, но и постигане на имиджов ефект. В събитието участват близо 300 университети, колежи, езикови и летни училища от 30 страни, а ИУ – Варна бе единствен представител от българска страна в трите изложения:

- IEFT European Istanbul 2023;
- IEFT Asian Istanbul 2023;
- IEFT Ankara 2023;
- IEFT Izmir 2023.

1.5. Заснемане и разпространяване на видео клипове за ИУ – Варна, насочени към чуждестранна аудитория, вкл. и с участие на чуждестранни студенти

1.5.1. Брой видео клипове

През периода отдел МС организира заснемането на общо 31 видеоклипа. Участници във видеата са входящи студенти през ак. 2023/2024 г., както и гост-преподаватели и представители на административния персонал по програмата „Еразъм+“, във връзка с изпълнението на проекти КА131 и КА171. Видео заснемане с впечатленията от престоя им в ИУ – Варна са осъществени и със студенти от Индия, осъществили краткосрочен академичен обмен. След организираната от отдел МС Пета международна седмица на персонала, впечатленията на участниците са заснети също в поредица видеоклипове, публикувани в YouTube канала на ИУ – Варна. Общо клиповете могат да се класифицират по следния начин:

- 6 броя със студенти по проект КА131;
- 5 броя със студенти по проект КА171;
- 1 брой с гост-преподавател по проект КА171;
- 1 брой с представители на административния персонал по проект КА171;
- 2 броя със студенти от Индия, осъществили краткосрочен академичен обмен;
- 11 броя с участници в V международна седмица на персонала, организирана от ИУ – Варна;
- 4 броя, представящи Международна седмица на персонала, организирана от ИУ – Варна;
- 1 брой с представяне на споделено пространство „Еразъм+“ кЪТ.

2. Адаптация на чуждестранните студенти в ИУ – Варна

За постигане на тази цел акцент бяха провеждани на адаптационни дни за чуждестранните студенти в ИУ – Варна, както и

включването им в провежданите от ИУ – Варна културни и спортни мероприятия; включване на студенти от университета като доброволци, постоянна комуникация на доброволците с чуждестранните студенти с цел навременно откриване и разрешаване на проблеми; разработване и поддържане на чуждоезикови версии на информация и административни документи; селекция и обучение на отговорни лица за обслужване на чуждестранни студенти в звената за административно обслужване и др.

2.1. Регулярно провеждане на адаптационни дни за чуждестранните студенти в ИУ – Варна и включването им в провежданите от ИУ – Варна културни и спортни мероприятия

2.1.1. Брой адаптационни дни

Отдел МС традиционно организира два адаптационни дни за входящи студенти по програма „Еразъм+“ непосредствено преди началото на всеки семестър. За отчетния период дните с въвеждащ характер са 4, традиционните „български вечери“ са 2, а на 24 май чуждестранните студенти участваха в празничното шествие наред с академичното ръководство и други представители на университета – студенти, административен и академичен персонал:

- 2 адаптационни дни преди зимен семестър 2023/2024;
- 2 адаптационни дни преди летен семестър 2023/2024;
- 1 участие в празничното шествие на 24 май 2024 г.;
- 2 български вечери съответно за зимен и летен семестър 2023/2024.

2.2. Провеждане на мероприятия за привличане на студенти от университета като доброволци, постоянна комуникация на доброволците с чуждестранните студенти с цел навременно откриване и разрешаване на проблеми. Включване на доброволците в организирането и провеждането на културни, спортни и образователни мероприятия, информационни дни за чуждестранни студенти и др.

2.2.1. Брой мероприятия за привличане на доброволци

Отдел МС има установени договорни отношения с дългогодишния си партньор сдружение „ЗА ТЕБ“, чрез който на доброволческа служба е назначен 1 доброволец в отдел МС през отчетния период. По време на провеждането на традиционната седмица на персонала, отдел МС работи с доброволци, които обичайно са студенти на ИУ – Варна. При провеждането на информационни дни за изходяща студентска мобилност по програма „Еразъм+“, отдел МС кани студенти, осъществили академичен обмен като доброволци, които да споделят лични впечатления от престоя си в чуждестранния университет. За отчетния период общият брой на мероприятията за привличане на доброволци възлиза на 4:

- Установяване и поддържане на партньорство със сдружение „За теб“.
- Провеждане на Международна седмица на персонала, организирана от ИУ – Варна.
- Провеждане на информационен ден за изходяща студентска мобилност през зимен семестър на 2023/2024.
- Провеждане на информационен ден за изходяща студентска мобилност през летен семестър на 2023/2024.

2.2.2. Брой доброволци, включени в инициативи на отдел МС

Общият брой на доброволците, включени в инициативи на отдел МС за отчетния период възлиза на седем, в това число:

- 1 доброволец, подпомагащ дейността на отдел МС;

- 4-ма доброволци, включени в организацията на Международната седмица на персонала;
- 2-ма доброволци, участвали в информационните дни, организирани от отдел МС за студенти на ИУ – Варна.

2.3. Разработване и поддържане на чуждоезикови версии на информацията за график на учебния процес, разписание на занятията, проверка на студентското състояние, заявка за избор на дисциплини, както и на чуждоезикови версии на административни документи, които се попълват и подават на хартиен носител

2.3.1. Брой чуждоезикови актуализации

Отдел МС разработва и поддържа чуждоезикови версии на информацията за график на учебния процес, разписание на занятията, заявка за избор на дисциплини, както и на чуждоезикови версии на административни документи, които се попълват и подават на хартиен носител. За входящите студенти по програма „Еразъм+“ ежегодно се актуализира разписанието на учебните занятия, което се оповестява на сайта на ИУ – Варна. В периода са включени 2 актуализации, касаещи учебната 2023/2024 година и 2024/2025 година. Ежегодно се актуализират и документите: Споразумение за обучение (Learning Agreement for Studies) и Студентска апликационна форма (Student Application Form), които се попълват на хартия или електронно, чрез платформата Erasmus Without Paper (EWP). За разглеждания период са извършени по 2 актуализации:

- 2 актуализации на разписанието на учебните занятия;
- 2 актуализации на споразуменията за обучение;
- 2 актуализации на студентската апликационна форма.

2.4. Селекция и обучение на отговорни лица за обслужване на чуждестранни студенти в звената за административно обслужване за всяка ОКС и постоянно усъвършенстване на езиковите им и други необходими умения

2.4.1. Брой инициативи по селекцията

За периода отдел МС е провел общо шест инициативи по селекция на лица в звената за административно обслужване, свързани с постоянното усъвършенстване на езиковите им и други необходими за дейността им умения. Инициативите са:

- Основен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-131;
- Основен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-171;
- Преобявен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-131;
- Преобявен конкурс за осъществяване на мобилност от персонал КА-171;
- Заявления извън класирането за осъществяване на мобилност от персонал КА-131;
- Заявления извън класирането за осъществяване на мобилност от персонал КА-171.

2.4.2. Брой инициативи по обучението

От особено значение за обучителния процес на административния персонал е инициативата със създадени условия за осъществяване на мобилност от персонала на ИУ – Варна с цел обучение по програма „Еразъм+“. Отдел МС оказва пълно съдействие на персонала на ИУ – Варна, класиран или одобрен от Комисията по академичен обмен (КАО) за осъществяване на мобилност в чуждестранен университет-партньор с цел обучение. Това включва разясняване на процедурата по изискуемия документооборот, в т.ч. разходо-оправдателни документи и документи от приемащия университет, доказващи реалното осъществяване на мобилността. Всеки участник в

мобилност с цел обучение следва да попълни и представи отчет за постигнатите резултати и добавена стойност, изразена в повишаването на езикови и др. компетенции, в резултат на осъществената мобилност:

- Мобилност от страна на персонала на ИУ – Варна с цел обучение по програма „Еразъм+“.

3. Интернационализация на образователния процес в ИУ – Варна

За изпълнението на тази цел основно бе заложено на задълбочаване на съществуващите връзки и разширяване на мрежата от контакти с цел развиването на стратегически партньорства и сключване на споразумения за сътрудничество за съвместни образователни проекти и програми; сключване на нови договори за сътрудничество и поддържане на информационни материали за представяне на ИУ – Варна пред чуждестранни висши училища; увеличаване на броя на участниците в изходяща мобилност по програми за обмен и стриктно наблюдение и документиране на процеса на обмен на студенти, преподаватели и служители; включване на ИУ – Варна в университетски мрежи с партньори извън страната и др.

3.1. Сключване на нови договори за сътрудничество и поддържане на информационни материали за представяне на ИУ – Варна пред чуждестранни висши училища с цел сключване на договори за сътрудничество

3.1.1. Брой сключени договори

През отчетния период отдел МС е установил отношения със 17 нови партньорски висши училища, като е сключил съответните договори. Сред тях са:

- 3 броя с университети от Узбекистан;
- 2 броя с университети от Таджикистан;
- 2 броя с университети от Турция;

- 1 брой с университети от Аржентина;
- 1 брой с университети от Румъния;
- 1 брой с университети от Полша;
- 1 брой с университети от Великобритания;
- 1 брой с университети от Германия;
- 1 брой с университети от Испания;
- 1 брой с университети от Италия;
- 1 брой с университети от Латвия;
- 1 брой с университети от Украйна;
- 1 брой с университети от Сърбия.

3.2. Задълбочаване на съществуващите връзки и разширяване на мрежата от контакти с цел развиването на стратегически партньорства и сключване на споразумения за сътрудничество за съвместни образователни проекти и програми

3.2.1. Брой сключени споразумения

Отдел МС предприема регулярни дейности по сключване на нови договори и споразумения с чуждестранни университети, като за 15-месечния отчетен период сключените са 17:

- 5 броя по „Еразъм“ с университети от страни извън ЕС;
- 5 броя по „Еразъм“ с университети от ЕС;
- 7 броя извън програма „Еразъм“.

3.3. Увеличаване на броя на участниците в изходяща мобилност по програми за обмен и стриктно наблюдение и документиране на процеса на обмен на студенти, преподаватели и служители

3.3.1. Брой участници в програмите за обмен

През отчетния период отдел МС е администрирал процеса по осъществяване на 201 мобилности на студенти и персонал на ИУ – Варна, които са осъществени от общо 182 участника. За целта са обявени и проведени основен и преобявен конкурс за кандидатстване, а подборът и класирането на участниците за съответните

видове мобилности е осъществен от Комисията по академичен обмен. Налице са и осъществени мобилности, които са одобрени от комисията след надлежно подадено заявление от кандидатите, извън конкурсите. За периода са осъществени 117 мобилности на персонал с цел обучение и с цел преподаване, от 98 участника, като съотношението между двата вида мобилности е приблизително 2:1 в полза на мобилностите с цел обучение (с цел обучение – 76, с цел преподаване – 41). Мобилностите са осъществени в партньорски университети на 22 държави, като сред най-предпочитаните страни са: Турция (14); Португалия (13); Италия (12); Испания (12); Чехия (8); Полша (7); Румъния (7); Словения (7); Унгария (5) и Германия (4). По отношение на студентските мобилности, през разглеждания период са осъществени 84 броя от 84 студента, като 76 от мобилностите са с цел обучение за семестър или академична година, а 8 са с цел практика. Сумарно за отчетния период могат да бъдат отчетени:

- 98 участници, осъществили мобилности на персонал;
- 76 студенти, осъществили мобилност с цел обучение;
- 8 студенти, осъществили мобилност с цел практика.

3.4. Включване на ИУ – Варна в университетски мрежи в България и извън страната. Споделяне на ресурси с ВУ от страната и чужбина

3.4.1. Брой участия в университетски мрежи (консорциуми/алианси)

През отчетния период ИУ – Варна продължава усилено да търси включване в нови консорциуми и алианси, създадени по различни програми и имащи разнообразни цели. Към вече съществуващите членства в алиансите Invest и Dukenet, бе добавено и включването на университета в международния консорциум Businet:

- участие в университетската мрежа Invest;
- участие в университетската мрежа Dukenet;
- участие в университетската мрежа Businet.

3.4.2. Брой споделени ресурси

През 15-месечния отчетен период ИУ – Варна е споделял ресурси с множество висши училища в страната и чужбина. Могат да бъдат изброени следните институции, с които споделянето на ресурси е най-интензивно:

- 7 партниращи институции в университетската мрежа Invest;
- 15 партниращи институции в университетската мрежа Dukenet;
- Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“;
- Висше военноморско училище „Н. Й. Вапцаров“.

3.5. Поддържане на активна обратна връзка с изходящи студенти и предоставяне на възможност за споделяне на впечатления за осъществената мобилност пред студенти от ИУ – Варна. Разработване и разпространение на информационни материали за изходящи студенти, преподаватели и служители

3.5.1. Брой инициативи и мероприятия

Поддържането на активна обратна връзка с изходящи студенти и предоставяне на възможност за споделяне на впечатления за осъществената мобилност пред други студенти от ИУ – Варна е сред основните приоритети от дейността на отдел МС, в т. ч. разработване и разпространение на информационни материали за изходящи студенти, преподаватели и служители, публикувани на сайта на ИУ – Варна под формата на новини и събития (над 20). Към инициативите могат да се отнесат:

- 2 информационни дни за изходяща студентска мобилност за класираните студенти;
- 3 проведени обучения по смесени интензивни програми (VIP);
- 1 Buddy програма на отдел МС.

3.5.2. Брой на изготвените информационни материали

Сред изготвените информационни материали за отчетния период трябва да бъдат открити:

- новина за кандидатстване за Spring Dukenet Markstrat Challenge;
- новина за участието на студенти в пролетното издание на Markstrat Dukenet Challenge;
- новина за резултатите от конкурс по програмата „Еразъм+“ за студентска мобилност с цел обучение;
- новина за провеждането на Информационен ден за класирани студенти за изходяща студентска мобилност;
- новина за „Еразъм+“ конкурс за студентска мобилност за академичната 2024/2025 година;
- новина за представени лидерски практики в интензивната програма GoLiteToLead от студенти на ИУ – Варна;
- новина за успешно представяне на студенти на ИУ – Варна в Dukenet Winter Markstrat Challenge 2024;
- новина за успешно представяне на студенти на ИУ – Варна в Dukenet Spring Markstrat Challenge 2023.

4. Развитие на взаимноизгодно сътрудничество и партньорства с бизнес организации, представители на публичната администрация и възпитаници на университета (алумни)

За целта през отчетния период акцент бе поставен върху разширяване на мрежата от договори за партньорство с бизнеса и публичната администрация; организиране на обучения за бизнеса и публичната администрация; популяризиране на възможностите за кариерно развитие на завършилите ИУ – Варна; привличане на завършилите в дейности и каузи на университета и др.

4.1. Разширяване на мрежата от договори за партньорство с бизнеса и публичната администрация

4.1.1. Брой сключени договори

През отчетния период са сключени 15 нови договора (споразумения, меморандуми) за партньорство с представители на бизнеса и публичната администрация.

4.2. Организиране на обучения за бизнеса и публичната администрация (в т.ч. към ЦПО и др.)

4.2.1. Брой организирани обучения

През отчетния период са проведени 17 инициативи с цел обучение за бизнеса и публичната администрация:

- квалификации – 4 курса с общо 50 участници;
- езикови курсове – 5 курса с общо 19 участници;
- специализирани краткосрочни курсове – 5 курса с общо 17 участници;
- обучения на педагогически специалисти под формата на „квалификационен курс“ – 3 курса с общо 158 участници.

4.3. Популяризиране на възможностите за кариерно развитие на завършилите ИУ – Варна

4.3.1. Брой инициативи и прояви

ИУ – Варна предприема регулярни действия, за да покаже по най-добрия възможен начин, какви са възможностите на завършилите ни студенти се реализират оптимално на пазара на труда. Могат да бъдат изброени следните инициативи:

- Партньорства с работодатели чрез сключване на нови договори за сътрудничество.
- Инвестиции в университетска материална база от различни работодатели.

- Разпространение на територията на университета на материали на работодатели – партньори.
- Публикуване на обяви от различни работодатели в университетската мрежа за връзка с бизнеса – UEBN и разпространението им в социалните медии от профилите на университета.
- Заснемане на видеа и публикуване в YouTube канала „Кариерна академия“. В тях се популяризира възможности за реализация на завършилите ИУ – Варна, но в същото време голям процент от записаните са завършили ИУ – Варна и това се споменава.
- Организиране на ежегоден форум „Кариери“, организиран в 4 дни, промотиращ реализацията на студентите в направления: Туризъм; Икономика, администрация и управление; Финанси и счетоводство; Информационни технологии и аутсорсинг.
- Организиране на срещи с работодатели и други събития, свързани с учебния процес под формата на събития в университета или на място в организациите под формат на отворени врати, посещения в практиката.
- Участие на представители на бизнеса в изпитни сесии и държавни изпитни комисии.
- Учебни програми, които се реализират чрез партньорски организации – работодатели.
- Разпространение на лога на компании – работодатели в рекламни материали на ИУ – Варна под форма на партньорства.
- Популяризиране на информация за изминали и предстоящи събития и чрез разделите „Новини“ и „Събития“ в сайта на университета, както и в официалните социални профили на ИУ – Варна в интернет. Включително популяризиране на професионалните, научните и образователните достижения на студентите, завършилите и академичния състав чрез сайта на университета и официалните социални профили на Икономически университет – Варна в интернет.

- Организиране на Конкурс „Успешно реализиран студент на ИУ – Варна“.
- Организиране на външни събития на територията на университета, като например – Start for Future: Среща на върха 2023 – Варна – юни 2023 г. с организатор Junior Achievement България, Икономически университет – Варна и Община Варна с подкрепата на EIT Urban Mobility и EIT NEI Initiative; конференция „Време е за Update“ – март 2024 г., организирана от Програма „Развитие на човешките ресурси“ в партньорство с Областна администрация – Варна и ИУ – Варна. Основната цел на форума е стимулиране на тясното сътрудничество между образователната система и бизнеса с цел подготовка на кадри за бъдещия пазар на труда.
- Ежегодно провеждане на дейности на Акселератора на Икономически университет – Варна (UEVA) с участие на работодатели като ментори в едни и лектори в други събития. Стимулира се популяризира Предприемачеството като възможна алтернатива за реализация на завършилите ИУ – Варна.

4.4. Привличане на завършилите в дейности по развитие на университета (подкрепа на каузи, инвестиции в материална база, финансиране на стартъпи на студенти, стипендии за студенти, участие в събития, подкрепа за реализацията на студенти и други алумни и др.)

4.4.1. Брой събития

През отчетния период са проведени две събития по привличане на завършилите ИУ – Варна в инициативи и дейности по развитие на университета:

- Откриващо събитие на Клуб „Алумни и партньори“.
- Стартиране на проект „История на успеха“.

Изводите показват, че като основни акценти в направиенето и главни насоки за бъдещи действия следва да бъдат открити: дейностите, имащи за цел привличане на нови чуждестранни студенти и

постоянно повишаване на относителния им дял, като за целта е от изключителна важност да се търсят легитимни възможности за работа с агенти и компании за привличане на подобни студенти; продължаване на инициативите за максимално бърза и пълна адаптация на чуждестранните студенти; нови стъпки към интернационализация на ИУ – Варна; още по-пълно използване на капацитета и потенциала на партниращите си с университета бизнес организации и представители на публичната администрация.

V. НАПРАВЛЕНИЕ „ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ“

1. Подобряване качеството на експертна подкрепа от страна на сектор „Управление на проекти“

1.1. Провеждане на тематични групови и индивидуални работни срещи с академичен състав, студенти и докторанти с фокус начин на кандидатстване с проектни предложения в програмен период 2023 – 2027

1.1.1. Работни срещи на тема механизъм на кандидатстване в различните платформи (брой)

През отчетния период са проведени 16 работни срещи (при планирани 16) на тема механизъм на кандидатстване в различните платформи. Основният акцент е върху следните програми и платформи:

- Фонд „Научни изследвания“ (конкурс за финансиране на фундаментални научни изследвания – 2023 год. и 2024 год.).
- Конкурс за проектни предложения по компонент MAPS (Многостранни академични проекти) на съвместната програма за научни изследвания, част от Рамковото споразумение между Република България и Конфедерация Швейцария.
- Програма „Цифрова Европа“ (Digital Europe).

Част от работните срещи са проведени на етап подготовка на проектни предложения, подадени съгласно информацията в показател 3.1.1. Друга част от работните срещи са проведени по индивидуални запитвания и интерес към темата от страна на членове на академичния състав на ИУ – Варна.

1.1.2. Работни срещи на тема споделяне на подходи при конфигуриране на проектно предложение (брой)

През отчетния период са проведени 16 работни срещи (при планирани 16) на тема споделяне на подходи при конфигуриране на проектно предложение. Основният интерес на академичния състав е към конкурсите на Фонд „Научни изследвания“ и конкурсите по съвместни програми за научни изследвания. За подпомагане на академичния състав при подготовката на проектни предложения в Правилника за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет (приет от АС на 11.04.2024 година с протокол №11) са включени проекти за подготовка за участие в международни научни програми (чл.2 ал.4). В конкурсната сесия за 2024 г. за финансиране са одобрени два проекта в тази група (МНП-KC24-01-PreSciEVO и МНП-KC24-02-EuReBu) за подготовка на проектни предложения за кандидатстване по програма COST (European Cooperation in Science and Technology) и програма Marie Skłodowska-Curie Actions (Doctoral Networks).

1.1.3. Популяризиране на резултати от действащи и приключили проекти (брой)

Популяризирането на резултатите от действащи и приключили проекти задължително се извършва в секция „Новини“ на сайта на ИУ – Варна. В зависимост от спецификата на проектите и изискванията на проектната документация детайлна информация за всеки проект, снимков и/или видео материал се споделят в социалните медии на университета и на сайта на съответния проект. За отчетния период са планирани 16 на брой публикации, които се отчитат по дати, както следва: 10.07.2024 г., 04.06.2024 г., 08.05.2024 г., 25.04.2024 г., 23.04.2024 г., 18.04.2024 г., 15.04.2024 г., 11.04.2024 г., 13.03.2024 г., 01.02.2024 г., 18.12.2023 г., 15.12.2023 г., 13.11.2023 г., 24.10.2023 г., 17.10.2023 г., 12.10.2023 г. и 04.10.2023 г.

Таблица 5-1.

**Публикации в сайта на ИУ – Варна за резултатите от действащи
и приключили проекти**

Тема на публикацията	Линк към публикацията	Дата на публикуване
Заклучителна пресконференция по проект № BG05M2OP001-2.016-0002 „Модернизация на висшето образование за постигане на интердисциплинарно и иновативно обучение в условията на цифрова трансформация“, EDUTransform	https://bit.ly/3ZNXW3M	18.12.2023
Икономически университет – Варна съвместно с Регионална агенция за предприемачество и иновации – Варна са новият EIT Food Hub 2024 – 2025 за България	https://bit.ly/4dJu4Ji	13.03.2024
Студенти от Икономически университет – Варна участваха в българския отбор, представил страната ни в проект ConSIMium на Съвета на ЕС в Брюксел	https://bit.ly/4gXG6BE	18.04.2024
ИУ – Варна посрещна пет европейски университета и Европейската Асоциация на Еразъм Координаторите – партньори по проект DEELforHOST	https://bit.ly/3ZToalx	25.04.2024
Кръгла маса по проект „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика“	https://bit.ly/3NgWlfu	27.06.2024
Екипът на проект HEADCET взе участие в ежегодната Международна седмица за обучение на персонал в ИУ – Варна през периода 1 – 5 юли 2024 г.	https://bit.ly/3TYaiCO	09.07.2024
Екипът на ИУ – Варна по проект DEELforHOST представи резултати от изпълнение на проекта пред заинтересовани страни от индустриите на хотелиерството и туризма	https://bit.ly/3TZRD9D	10.07.2024

Екип на ИУ – Варна участва в заключително събитие рамките на международен проект DEELforHOST, финансиран по програма ERASMUS +	https://bit.ly/3ZSGFq0	26.08.2024
Приключи международният проект DEELforHOST, финансиран по програма ERASMUS +	https://bit.ly/3YdGjt2	27.08.2024

1.2. Обогаляване на компетенциите на членовете на академичен състав, докторанти и студенти за разработване, изпълнение и отчитане на проекти.

1.2.1. Брой споделени събития с обучителен характер.

За отчетния период са планирани 64 споделени събития с обучителен характер. Проведени са 54 събития на следните дати: 29.05.2024 г., 06.08.2024 г., 13.08.2024 г., 13.08.2024 г., 14.09.2023 г., 11.07.2023 г., 04.12.2023 г., 28.11.2023 г., 22.11.2023 г., 30.10.2023 г., 30.10.2023 г., 27.10.2023 г., 12.10.2023 г., 05.10.2023 г., 03.10.2023 г., 02.10.2023 г., 29.09.2023 г., 29.09.2023 г., 29.09.2023 г., 27.09.2023 г., 25.09.2023 г., 18.09.2023 г., 18.09.2023 г., 14.09.2023 г.

Някои от по-важните събития с обучителен характер са отразени в таблица 5-2.

Таблица 5-2.

Публикации в сайта на ИУ – Варна за проведени събития с обучителен характер

Тема на събитието	Линк към публикацията	Дата на събитието
Ролевы игри за студенти във II и по-горен курс на обучение в ИУ – Варна, ТУ – Варна и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, в изпълнение на дейност №13 по проект №BG05M2OP001-2.016-0002, EDUTransform	https://bit.ly/3NkgEIJ	03.10.2023
Семинар на тема „Трудово право“ – поканена към студенти от ИУ – Варна, ТУ – Варна и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, в	https://bit.ly/3XZ7s1m	05.10.2023

изпълнение на дейност №13 по проект №BG05M2OP001-2.016-0002, EDUTransform		
„Модулни обучения по основни направления за работа с платформата LinkedIn“ – поканана към студенти от ИУ – Варна, ТУ – Варна и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, в изпълнение на дейност №13 по проект №BG05M2OP001-2.016-0002, EDUTransform	https://bit.ly/4dI9Nn6	30.10.2023
Практически семинар за развитие на меки умения за студенти в ИУ – Варна, ТУ – Варна и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, в изпълнение на дейност №13 по проект №BG05M2OP001-2.016-0002, EDUTransform	https://bit.ly/3ZYtYu0	22.11.2023
„Дигитализация на професиите“ – поканана за дискусия със студенти от ИУ – Варна, ТУ – Варна и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, в изпълнение на дейност №13 по проект №BG05M2OP001-2.016-0002, EDUTransform	https://bit.ly/3NkDAHT	01.12.2023
Практически семинар за развитие на меки умения за студенти в ИУ – Варна, ТУ – Варна и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, в изпълнение на дейност №13 по проект №BG05M2OP001-2.016-0002, EDUTransform	https://bit.ly/3YhZilZ	06.12.2023

Във връзка с промените в Правилника за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средства за научна дейност, финансирана целево от държавния бюджет са проведени два информационни дни за запознаване на академичния състав с критериите за оценка и класиране на проектите, системата от показатели за оценка, наблюдение и отчитане на резултатите от научноизследователските проекти, финансирани целево от държавния бюджет и

организацията на подаване на проектните предложения и изпълнение на класираните проекти през платформата e-Learn.

1.3. Стимулиране на активността на преподаватели, студенти и докторанти за участие в подготовка, подаване и изпълнение на проектни предложения

1.3.1. Брой преподаватели и служители, участващи в екипи за разработване на проектни предложения

При планирани за отчетния период 20 преподаватели и служители, участващи в екипи за разработване на проектни предложения, се отчитат 28 участници в работни групи. Имената на участниците в разработването на проектни предложения са посочени в заповеди на Ректора на ИУ – Варна за сформирани работни групи за подготовка и подаване на проектни предложения: РД06-31/26.02.2024 г., РД06-215/21.11.2023 г., РД06-22/05.02.2024 г., РД06-36/06.03.2024 г., РД06-29/19.02.2024 г. РД06-37/28.02.2024 г., РД06-115/21.08.2023 г., РД06-133/01.09.2023 г. Посоченият брой преподаватели и служители е съставен от уникални лица, т.е. в сбора няма участник, дублиран поради повече от едно участие в работна група за подготовка и подаване на проектно предложение в рамките на отчетния период.

Участниците в екипите са разработили проектни предложения по: Програма „Хоризонт Европа“ (Достъпност до туризъм и културно наследство в умни градове, Personalised primary and secondary prevention of cancer in Romania and Bulgaria), Програма „Образование“ 2021-2027 (Подкрепа за развитие на проектна докторантура, 2 проектни предложения), Програма „Еразъм +“ (Open Cross University Network for Entrepreneurship, Systemic DeepTech Innovation and Responsible Co-Creation in Europe), INTERREG и Фонд „Научни изследвания“ (2 проектни предложения).

1.3.2. Брой преподаватели и служители, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти

При планирани за отчетния период 50 преподаватели и служители, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти, се отчита 100% изпълнение на поставената цел. Имената на участниците са посочени в заповеди на ректора на ИУ – Варна за сформирание на екипи за организация, управление и изпълнение на проекти: РД06-185/28.01.2020 г., РД06-3309/21.12.2020 г., РД06-115/05.08.2021 г., РД06-120/02.09.2021 г., РД06-127/17.09.2021 г., РД06-73/12.04.2022 г., РД06-105/10.06.2022 г., РД06-31/09.03.2023 г., РД06-7/18.01.2023 г., РД06-6/18.01.2023 г., РД06-93/10.07.2023 г., РД06-45/25.03.2024 г., РД06-10/26.01.2024 г. Посоченият брой преподаватели и служители е съставен от уникални лица, т.е. в сбора няма участник, дублиран поради повече от едно участие в изпълнение на проект в рамките на отчетния период.

1.3.3. Брой студенти и докторанти, участващи в екипи за разработване на проектни предложения

При планирани 5-има студенти и докторанти, в екипи за разработване на проектни предложения са се включили 7 студенти и докторанти, включващи научните проекти, целево финансирани от държавния бюджет. Имената на студентите и докторантите са посочени в заповед на Ректора на ИУ – Варна за сформирание на работни групи за подготовка и подаване на проектни предложения: РД06-133/01.09.2023 г., а тези, които са участвали в разработването на проектни предложения по Наредбата за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност са представени в таблица 5-3.

Таблица 5-3.

Списък на студенти и докторанти, участващи в екипи за разработване на проектни предложения, финансирани целево от държавния бюджет

Брой	Позиция
1 редовен докторант	катедра ОИТ, редовен докторант, зачислена със заповед No РД 17-276/08.07.2022 г.
1 редовен докторант	катедра Маркетинг, редовен докторант, зачислена със заповед РД 17-28/31.01.2022
1 редовен докторант	докторант, РД17-19/31.01/2024 г. , ЦЕДО, администратор e-Learn
1 студент магистър	ОКС Магистър, Мобилни и уеб технологии, Ф.Н. 125201
1 студент бакалавър	Студент, катедра „Информатика“, Ф.Н. 122999
1 студент бакалавър	Студент в ИУ – Варна, 4 курс „Информатика и компютърни науки“ през уч. 2023/2024 г.

1.3.4. Брой студенти и докторанти, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти

При планирани 10 студенти и докторанти, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти, се отчитат 14 студенти и докторанти, включващи научните проекти, целево финансирани от държавния бюджет. Имената на студентите и докторантите са посочени в заповеди на Ректора на ИУ – Варна за сформирание на екипи за организация, управление и изпълнение на проекти: РД06-185/28.01.2020 г., РД06-3309/21.12.2020 г., РД06-7/18.01.2023 г., РД06-6/18.01.2023 г. Посоченият брой студенти и докторанти е съставен от уникални лица.

Таблица 5-4.

Списък на студенти и докторанти, участващи в екипи за изпълнение и реализация на проекти, финансирани целево от държавния бюджет в Конкурсна сесия 2024

Брой	Позиция	Номер на проекта
1 редовен докторант	катедра ОИТ, редовен докторант, зачислена със заповед РД-17-277/08.07.2022 г. (считано от 01.09.2022 до 01.09.2025 г.)	ДНП-KC24-02-BAINFLEXPT
1 редовен докторант	Катедра ИУТУ, редовен докторант, зачислен със заповед РД 17-629/07.10.2022	ДНП-KC24-04-ERP
1 редовен докторант	Катедра БИНИ, редовен докторант, зачислен със заповед РД 17-12/30.01.2023	ДНП-KC24-05-HRDRE24
1 редовен докторант	Катедра „Информатика“, редовен докторант, зачислена със заповед РД 17-12/30.01.2023	ДНП-KC24-06-MLOCL ПНИ-KC24-02-PMB-RD
1 редовен докторант	Катедра ИОТ, редовен докторант, зачислена със заповед РД 17-10/30.01.2023 г.	ДНП-KC24-07-DIGIHOSPbg

2. Подобряване на разпознаваемостта на ИУ – Варна в национални и международни платформи за търсене на партньори

2.1. Идентифициране на български и международни партньори

2.1.1. Регулярна комуникация към партньори от приключили или текущи проекти за цялостния портфейл от проекти, които се изпълняват в ИУ – Варна

Комуникацията към партньори се осъществява и поддържа като линк към Новини и събития на страницата на сектор „Управление на

проекти“ на сайта на ИУ – Варна е реквизит от електронната визитка на членовете на екипа на сектора. Страницата се поддържа актуална и достига до действащи и потенциални партньори с всяка изходяща електронна кореспонденция. През отчетния период са реализирани приблизително 1000 имейл комуникации към партньори от приключили или текущи проекти.

2.2. Създаване на профили на ИУ – Варна в платформи за търсене на партньори и представяне на експертиза и интереси за генериране на проектни идеи

2.2.1. Брой създадени профили в платформи за търсене на партньори.

През отчетния период са създадени 3 профила на ИУ – Варна в платформи за търсене на партньори и представяне на експертиза и интереси за генериране на проектни идеи:

- <https://eucalls.net/dashboard/partner?id=37034>
- <https://www.eitfood.eu/in-your-area/bulgaria>
- <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/org-details/998421486?order=DESC&pageNumber=1&pageSize=50&sortBy=lastModified&isExactMatch=true&city=varna&type=ORGANISATION&country=20000841&organisationType=31079050>

2.3. Идентифициране и инициране на включване на ИУ – Варна в международни мрежи

2.3.1. Брой международни мрежи, в които Икономически университет – Варна участва

През отчетния период ИУ – Варна участва в следните 6 международни мрежи (при планирани 4):

- SYSTEM EU
- EIT Food HUB

- INVEST Alliance
- Food Educators
- Dukenet
- Businet

3. Увеличаване броя на подадените проектни предложения с национално и международно финансиране

3.1. Разработване и подаване на проектни предложения (вкл. научни) с национално и международно финансиране

3.1.1. Подадени проектни предложения за проекти (вкл. научни) с национално финансиране (брой)

През отчетния период сектор „Управление на проекти“ отчита 7 подадени проектни предложения за проекти (вкл. научни) с национално финансиране при планирани 6 броя, както следва:

ФНИ „Конкурс за фундаментални научни изследвания – 2023 г.“:

1) проектно предложение „Модел за дигитално обучение по икономика – поколенчески специфики“;

2) проектно предложение: „Влияние на творческите и културни индустрии върху социално-икономическа среда в България“;

Програма „Развитие на регионите“ BG16FFPR003-2.001 – Концепции за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ):

3) проектно предложение „Изграждане на по една интегрирана инсталация за възобновяема енергия (фотоволтаични панели) на място в блок 1 и блок 2 на СО на ИУ – Варна, всяка с капацитет 80 kWh, индивидуални инверторен и акумулаторен блок и монтиране на по един брой оборудване за зареждане на електромобили“;

Програма Образование, процедура BG05SFPR001-3.004 „Подкрепа за развитие на проектна докторантура“:

4) проектно предложение „ИнтегрИТи: Интегриране на науката в бизнеса чрез интердисциплинарно обучение на докторанти в

областта на информатиката, STEM технологиите и специализирания чужд език за устойчиво регионално развитие“;

5) проектно предложение „Изграждане на партньорство академия-бизнес за устойчиво развитие на Варненски и Бургаски черноморски туристически региони (ВЧТР и БЧТР) чрез иновативно и интердисциплинарно обучение на докторанти в областта на туризма“, InnoTour4PhD;

Конкурс за научни проекти 2024, финансирани целево от държавния бюджет:

6) проектно предложение Подготовка и подаване на проектно предложение по програма „Мария Склодовска-Кюри“, поканя „Докторантски мрежи“;

7) проектно предложение: EuReBu „European Reference Budget Network“.

3.2. Изпълнение на проекти (с изкл. на научни) с национално и международно финансиране

3.2.1. Привлечено национално финансиране за проекти (с изкл. на научни) (лв.)

При планирани 100 хиляди лева през отчетния период чрез сектор „Управление на проекти“ са привлечени 427 496,31 лв. По проект № BG05M2OP001-2.016-0002 „Модернизация на висшето образование за постигане на интердисциплинарно и иновативно обучение в условията на цифрова трансформация“ с период на изпълнение: 14.07.2021 г. – 31.12.2023 г.

3.2.2. Привлечено международно финансиране за проекти (с изкл. на научни) (лв.)

При планирани 100 хиляди лева през отчетния период чрез сектор „Управление на проекти“ са привлечени 99634.71 лв., както следва:

- 86 230 лв. по проект HORIZON Europe: KAVA 23423 TANDEM + „Transformation, Acceleration, Networking,

Development, Entrepreneurial Education and Mentoring+“, период на изпълнение: 01.07.2021 г. – 30.06.2023 г.;

- 13 404 лв. по проект SFFDEEPT+ „DeepTech in Higher Education Institutions and Ecosystems through Entrepreneurial Education+“, период на изпълнение: 01.05.2023 г. – 31.07.2024 г.

В заключение по направление „Проектна дейност“ планираните дейности за отчетния период са изпълнени по плановите стойности за всички задачи на направлението.

През следващата година усилията ще се съсредоточат върху подготовката на проектни предложения за кандидатстване за финансиране по европейските програми за научни изследвания COST, Horizon Europe и Digital Europe, както и за научни партньорства по програма Doctoral Networks – Marie Skłodowska-Curie Actions и EIT NEI. Стремехът е да се изградят устойчиви научни екипи с международно участие в приоритетните за ИУ – Варна научни направления.

VI. НАПРАВЛЕНИЕ „ФИНАНСИ“

Съгласно утвърдената мандатна програма за периода 2023 – 2027 г. на Икономически университет – Варна, приоритетите в направление „Финанси“ са структурирани в три области: бюджетни приходи, собствени приходи и бюджетни разходи.

1. Увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи

При изпълнението на първата основна цел се отдава приоритет на увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи чрез разширяване обхвата на външното финансиране и повишаване на относителния дял на собствените приходи. По-конкретно през отчетния период за нейното постигане са извършени следните дейности:

1.1. Използване на възможности за целево финансиране от държавата и МОН

Ежегодно се изготвят тригодишни прогнози и годишен бюджет, които се проверяват от Контролен съвет и се приемат от АС в съответствие с Правилника за съставяне, изпълнение и отчитането на бюджета на ИУ – Варна. Проектобюджетите се разработват от помощник-ректор и зам. главен счетоводител на основата на плановата субсидия и очакваните приходи. Разходите се съобразяват с потребностите на институцията и необходимите инвестиции.

1.1.1. Стойност на бюджетна субсидия

Таблица 1-1.

Бюджетна субсидия

2023 г.	План на бюджетна субсидия ПМС №108/09.08.2023 г.	Получена субсидия за период 01.06.2023 г. – 31.12.2023 г.
	13 901 300 лв.	8 587 831 лв.
2024 г.	План на бюджетна субсидия ПМС №13/29.01.2024 г.	Получена субсидия за период 01.01.2024 г. – 31.08.2024 г.
	14 377 200 лв.	10 956 227 лв.

Общият размер на получената бюджетна субсидия за период 06.2023 г. – 08.2024 г. е 19 544 058 лв.

За увеличението на бюджетните приходи са използвани възможности за целево финансиране от МОН. В резултат на работата и усилията на ръководството на ИУ – Варна за учебната 2023/2024 г. са отпуснати допълнителни бюджетни субсидии в размер на 1 555 905 лв.

1.2. Разширяване обхвата на външно финансиране чрез активизиране на комуникацията с местната власт

1.2.1. Брой сключени договори с местни органи на властта

ИУ – Варна винаги активно си е сътрудничил с местните органи на властта и е участвал в съвместни инициативи. Община Варна финансира ежегодно реализирането на младежки инициативи, организирани от Студентски съвет към Икономически университет – Варна и Студентски съвет към Колеж по туризъм. За отчетения период има сключени 4 бр. договори.

- Договор №РД 15-59/25.08.2023 г. за финансиране на младежки инициативи „Еко живот“, „Мисли за себе си – действай за природата“, семинар „Toolbox for students: бъди успешен във всяка сфера“;
- Договор №РД 15-60/25.08.2023 г. за финансиране на младежка инициатива „Творческа работилница за млади предприемачи в туризма“;
- Договор №РД 15-62/31.07.2024 г. с Дирекция „Образование и младежки дейности“ за реализиране на младежка инициатива „Творческа работилница за млади предприемачи в туризма“;
- Договор №РД-65/08.08.2024 г. за реализиране на три младежки инициативи: семинар „Toolbox for students: бъди успешен във всяка сфера“, „Седмица на спорта“, „Облагородяване на споделено пространство“.

1.2.2. Стойност на привлечените допълнителни субсидии

За отчетания период 01.06.2023 г. – 31.08.2024 г. са получени трансфери на стойност 27 755 лв.

1.3. Привлечени средства чрез участия в проекти и конкурси.

1.3.1. Стойност на получените допълнителни субсидии

За отчетания период на мандат 2023 – 2027 г. са получени средства по 12 европейски проекта, 1 проект към Фонд научни изследвания, 3 Национални програми с размер на привлечените средства от 1 840 549 лв. както следва:

– Проект BG05M2OP001-2.016-0002 „Модернизация на висшето образование за постигане на интердисциплинарно и иновативно обучение в условията на цифрова трансформация“ – получени трансфери в размер на 427 796 лв.

– Проект TANDEM + „Transformation, Acceleration, Networking, Development, Entrepreneurial Education and Mentoring+“, Фаза 1 – получен трансфер 86 230 лв.

– Проект ERASMUS + KA2, DEELforHOST „Digital Employer Engagement and Learning for Hospitality and Tourism under Pandemic“ – получени 13 352 лв.

– Проект HEADCET– „Партньорства в областта на висшето образование за устойчиво местно развитие чрез кръгова икономика и социални иновации“ – получени 26 606 лв.

– Проект PRODIMOD Process-based Business Management module Еразъм + KA2 – получен трансфер 32 163 лв.

– Проект BGCULTURE-1.001-0005-C01 „Развитие на регионален исторически музей – Варна като мултифункционално обществено пространство за наука, изкуство, култура и общуване“ – получени трансфери в размер на 18 202 лв.

– Проект HORIZONT EUROPE SFFDEPT+ DEEPTech in Higher Education Institutions and Ecosystems through Entrepreneurial Education+, получен трансфер 13 405 лв.

– Проект CULTURAL BEES „Creating cultural heritage businesses through hybrid learning models & hands-on curricula across borders“ – получен трансфер 108 380 лв.

– Програма Еразъм 2022-1-BG01-KA131-HED-000062916 – получени 199 068 лв.

– Програма Еразъм 2022-1-BG01-KA171-HED-000076545 – получени 9951 лв.

– Програма Еразъм 2023-1-BG01-KA131-HED-000122899 – 739 144 лв.

– Програма Еразъм 2023-1-BG01-KA171-HED-000128240 – получени 56 516 лв.

– По Национална програма „Стимулиране на публикационната активност в авторитетни международни научни списания и отворения достъп до научна информация“ – 43 210 лв., Национална програма „Повишаване компетентностите на преподавателите в държавните висши училища, подготвящи бъдещи учители“ – 5 000 лв., Национална програма „Млади учени и постдокторанти – 2“ – 46 526 лв.

– От „Фонд научни изследвания“ към МОН по проект „Развитие на селските територии в условията на трансформираща се към устойчивост икономика“ с партньори Стопанска академия – Свищов и УНСС и стойност на сключения административен договор – 30 000 лв. е получен трансфер на стойност 15 000 лв.

1.3.2. Процентно отношение на получените извънбюджетни средства към общия бюджет

Таблица 1-2.

Процентно отношение на получените извънбюджетни средства към общия бюджет

Показатели	Получена субсидия за период 01.06.2023 г. – 31.08.2024 г.
Всичко трансфери	19 544
Извънбюджетни средства	1 841
Процентно съотношение	9,42%

2. Повишаване на относителния дял на собствените приходи

За изпълнението на втората основна цел се акцентира върху запазване добрия потенциал на приходите от такси обучение, увеличаване размера на административните такси и нарастването на приходите от собственост чрез обновяване и поддържане на наличната база. По-конкретно през отчетния период за нейното постигане се изпълняват следните основни задачи:

2.1. Ежегодно оптимизиране размера на семестриалните такси

Относителният дял на приходите е пряко зависим от броя обучавани студенти. Намаляване на броя на новоприетите студенти държавна поръчка през последните години е трудно преодолима тенденция, която води както до по-малко собствени приходи, така и до намаляване размера на субсидиите за издръжка на обучението.

Таблица 2-1.

Субсидия за издръжка на обучението

Година	ПМС	Средно-приравнен брой студенти	Средно-прегледен норматив (лв.)	Субсидия за издръжка на обучение (лв.)
2023	№108/09.08.2023 г.	4778	1741	8 318 498
2024	№013/29.01.2024 г.	4468	1782	7 961 976

Основната част от собствените приходи се формира от студентските такси в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“. Пестеливото им завишаване през последните години запазва добрия потенциал на този източник. Таксите, заплащани от нашите студенти, практически се доближават до сродните висши училища. Със заповед №РД 10-98/11.07.2023 г. и заповед №РД 10-115/19.07.2024 г. са актуализирани размерите на таксите обучение.

2.1.1. Стойност на приходите от такси обучение

За период 01.06.2023 г. – 31.12.2023 г. приходите от такси обучение са в размер на 2 606 776 лв. За период 01.01.2024 г. – 31.08.2024 г. 4 741 475 лв. Общо 7 348 251 лв.

2.2. Актуализация на наемните цени на сключените договори за наем

Със заповед на Ректора № РД 10-13/08.02.2024 г. са определени размерите на месечните наеми за ползване на студентските общежития от студенти, докторанти и специализанти, чуждестранни докторанти и специализанти, приети за обучение по международни спогодби или актове на Министерски съвет и лица от научно-преподавателския състав.

Със заповед на Ректора №РД 14-58/18.04.2022 г. са определени месечните наеми за настаняване на чуждестранни студенти по програма „Еразъм+“.

2.2.1. Стойност на приходите от наеми

Приходи от наеми на имущество – отдаване на обособени части от сградата под наем и събраните наеми от студентските общежития са в размер на:

- 01.06.2023 г. – 31.12.2023 г. – 651 656 лв.
- 01.01.2024 г. – 31.08.2024 г. – 772 489 лв.

Приходите от наеми на имущество – отдадени обособени части от сградите под наем общо за периода в размер на 1 424 145 лв. се получават, съгласно сключените договори с клиентите. При неспазване на срока се начисляват неустойки.

2.3. Развитие на формите за съвместна дейност и партньорства

2.3.1. Стойност на приходите от съвместни инициативи

От Дирекция „Превенции“ към Община Варна е възложено провеждане на изследване за междинно вътрешно оценяване изпълнението на „Програма за превенции на рисково поведение сред ученици VIII – XII клас“ изпълнено от Център социални изследвания на стойност 5988 лв.

С „Девня Цимент“ АД („Хайделберг Материълс Девня“ АД) е сключен договор №РД 15-53/28.06.2023 г. за провеждане на проучване изпълнявано от Център социални изследвания и са получени 23 772 лв.

От Център за подкрепа на личностно развитие – Център за кариерно ориентиране – Варна са получени 11 280 лв. по сключен договор №РД 15-52/28.06.2023 г. за доработка и внедряване на софтуерни продукти и логистично осигуряване на трети международен образователен форум, изпълнени от ЦИПНИКТ. С Тракийски университет – Стара Загора е сключен договор №РД 15-96/08.11.2022 г. за изграждане на електронна платформа и са получени 24 000 лв., също изпълняван от ЦИПНИКТ.

С „Фърст Онлайн Афилиейтс“ ООД е сключен договор №РД 15-54/01.07.2024 г. за извършване на услуги в областта на научноизследователската дейност: тестване на големи езикови модели, тестване на бизнес приложимост на средства за Generative AI на стойност 31 680 лв. Изпълнението ще бъде от екип на Научно-изследователския институт и студенти на висшето училище.

С „Ди Едж Развойна дейност и комерсиализация на технологии“ е сключен договор №РД 15-51/23.06.2023 г. за осигуряване на логистично обслужване при провеждане на събития с инициативата „Дълбоко технологичен иновационен порт“ и е осигурено финансиране в размер на 26 012 лв.

За участие в организирания ежегоден Форум кариери от център „Кариери, предприемачество и маркетинг“ за 2024 г. бяха събрани такси в размер на 20 158 лв.

Общата стойност на приходите от съвместни инициативи е в размер на 142 890 лв.

2.3.2. Стойност на полученото външно финансиране от бизнеса за развитието на университета

Икономически университет – Варна затвърждава позицията си на предприемачески ориентирана образователна институция, която осигурява връзка на обучението с бизнеса. С договор №РД 15-10/26.01.2024 г. „Клауд Тек“ ООД отстъпва безвъзмездно неизключителното право на ползване на програмен продукт NulaBG за нуждите на висшето училище, преподавателите, студентите, докторантите и специализантите от катедра „Счетоводна отчетност“. Резултат от доброто сътрудничество с бизнеса и институциите са извършените дейности по естетизация на пространството пред учебна зала 323, находящи се на етаж 3, учебен корпус 1 финансирано от програма Еразъм на стойност 4 955 лв. За отчетния период са получени парични дарения на обща стойност 118 930 лв. и дарения в натура на стойност 10 617 лв. Общо 134 502 лв. използвани за развитие на дейността и подобряване на материалната база на университета.

2.4. Модернизиране и активизиране дейността на издателство „Наука и икономика“

Предмет на дейност на издателство „Наука и икономика“ на Икономически университет – Варна е подготовка и издаване на учебници и учебни помагала за осигуряване процеса на обучение, научна и справочна литература, автореферати на докторски дисертации и други вътрешни издания, като Печатна база приема и външни поръчки за отпечатване. Броят на изпълнените поръчки е представен в следната таблица:

Таблица 2-2.

Брой изпълнени поръчки от Издателство „Наука и икономика“

Период	Учебници, помагала и монографии (бр.)	Вътрешни поръчки – автореферати, сборници с доклади, формуляри, плакати, визитки и др. (бр.)	Външни поръчки (бр.)	Общо (бр.)
01.06.2023 – 31.12.2023	30	38	3	71
01.01.2024 – 31.08.2024	29	33	5	67

2.4.1. Стойност на приходите от издателска дейност

Приходите реализирани от продажба на печатни издания и вътрешните поръчки, представени по себестойност (автореферати, сборници с доклади, формуляри, плакати, баджове, визитки, флаери, папки и други) са следните:

Таблица 2-3.

Стойност на приходите от Издателство „Наука и икономика“

Период	Приходи от продажба на учебници, помагала и монографии (лв.)	Себестойност на вътрешни поръчки (лв.)	Приходи от външни поръчки (лв.)	Общо (лв.)
01.06.2023 – 31.12.2023	35 203	59 243	4280	98 726
01.01.2024 – 31.08.2024	31 341	30 523	1781	63 645

Общо приходи за периода 162 371 лв. Печатната база разполага с офсетни машини и с модерна дигитална линия за отпечатване на къси тиражи. Късите тиражи имат следните предимства – отпечатване пилотни екземпляри, ниска цена, независимо от тиража, богати

възможности за избор на размери на печатното издание. Основна задача е увеличаване броя на изпълняваните външни поръчки.

3. Повишаване ефективността на бюджетните разходи

За изпълнение на третата основна цел се акцентира върху оптимизиране на разходите за издръжка и намаляване на относителния дял на собствените инвестиции, чрез увеличаване финансирането от външни източници.

Разходите по бюджета се извършват в съответствие с действащото законодателство и приетият бюджет на университета. Въведенният финансов контрол и дисциплина ограничават до минимум неефективните разходи. Разходите по отделни видове са следните:

Таблица 3-1.

Справка за бюджетните разходи
(в хил. лв.)

Показатели	01.06.2023 – 31.12.2023	01.01.2024 – 31.08.2024	Общо
Работни заплати	7 669	8 060	15 729
Други възнаграждения	709	517	1 226
Осигуровки работодател	1 174	1 462	2 636
Издръжка	1 213	1 271	2 484
Данъци	8	125	133
Стипендии	1 320	1 492	2 812
Капиталови	325	369	694
Общо:	12 418	13 296	25 714

За постигане на третата основна цел се акцентира върху следните задачи:

3.1. Реконструкция и модернизация на сградния фонд и оборудването

С договор №РД 15-49/16.06.2023 г. с „Асап“ ЕООД на обща стойност 196 044 лв. са закупени 10 бр. компютърни конфигурации тип преносим компютър (лаптоп), 122 бр. компютърни конфигурации тип стационарен.

С договор №РД 15-47/30.05.2023 г. с „Кабелни системи“ ООД е изградена система за видеонаблюдение на общежитията на стойност 29 962 лв.

С договори №РД 15-72/02.10.2023 г. и №РД 15-76/18.10.2023 г. с „Елпак лизинг“ ЕООД са придобити преносима лаборатория за поведенчески изследвани и система за наблюдение на мозъчната активност, финансирани от проект „Влияние на дигитализацията върху иновационните подходи при управление на човешките ресурси“ – Фонд научни изследвания на обща стойност 69 096 лв.

С договор №РД 15-66/19.09.2023 г. с „Лифт груп аспект1“ ЕООД е придобит асансьор в блок 2 на общежития на стойност 94 680 лв.

С получените трансфери от Национална програма „Повишаване компетентностите на преподавателите в държавните висши училища, подготвящи бъдещи учители“ на обща стойност 30 000 лв. са изразходвани средства за придобиване на интерактивен дисплей 86“ с вграден компютър, говорител и мобилен стенд, ултракъсофокусен интерактивен проектор, телевизор 43“, лаптоп, бяла дъска, видеоконферентна камера и др. за оборудване на зала 116 в УК1.

С договор №РД 15-64/14.09.2023 г. с „Пътстрой-Варна“ ЕООД е изградена система за пожароизвестяване в учебен корпус 2 на ИУ – Варна на стойност 73 873 лв.

С „Алпин експрес България“ ЕООД е сключен договор №РД 15-4/16.01.2024 г. за ремонт на покрив на УК1 и УК3 включващ хидроизолация и полагане на ламинирана обшивка с цел отстраняване на теч около купола в УК1, пренареждане на керемиди, ремонт и измазване на капаци, монтаж на водосточни тръби на стойност 6108 лв.

От получената целева субсидия за физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност са купени нови фитнес уреди за Спортен комплекс на стойност 20 166 лв.

С договор №РД 15-49/19.06.2024 г. с Кооперация „Панда“ са купени мебели – 42 бр. дивани и 12 бр. фотьойли на обща стойност 26 178 лв. финансирани по програма „Еразъм“ договор 2022-1-BG01-KA131-HED-0000062916.

С „Балдерс“ ООД е сключен договор №РД 15-60/11.07.2024 г. за доставка, монтаж и гаранционна поддръжка на климатизатори за учебен корпус 2 на стойност 47 796 лв.

Към 31.12.2023 г. останаха неизразходвани средства за социално-битови разходи на студенти и докторанти в размер на 262 584 лв. С писмо №0410-86/22.12.2023 г. на МОН, министъра на образованието и науката извършва промяна по бюджета на висшето училище, като се коригират разходите за издръжка за сметка на капиталови разходи със същата стойност.

ИУ – Варна кандидатства и е одобрен по програмата за саниране, ремонт и обзавеждане на студентските общежития, предоставени за управление на държавните висши училища и „Студентски столове и общежития“ ЕАД 2024-2027 г. Проектното предложение на университета за ремонт на блок 3 е одобрено за финансиране като общия допустим разход по програмата е в размер на 10 000 000 лв. с ДДС, като в тази сума са включени и задължителните разходи за проектиране, авторски надзор, изготвяне на доклад за оценка на инвестиционните проекти, изпълнение на строителен надзор и инвеститорски контрол, всички такси и други услуги, свързани с въвеждане на обекта в експлоатация. Съгласно условията на програмата предоставянето на трансфер и извършването на корекция по бюджета е на база на фактически извършените разходи. В тази връзка с адвокат д-р Олга Томова Куцарова е сключен договор №РД 15-41/07.05.2024 г. за изготвяне на документация за обществена поръчка с предмет: „Извършване на обследване по чл.176в от ЗУТ и изготвяне на технически инвестиционен проект за саниране, ремонт и обзавеждане на

студентско общежитие на ИУ – Варна, находящо се в гр. Варна, ул. „Борис Божков“ №1.

3.1.1. Стойност на капиталови разходи

Таблица 3-2.

Капиталови разходи

Показатели	01.06.2023 – 31.12.2023	01.01.2024 – 31.08.2024	Общо
Основен ремонт	0	495	495
Компютри и хардуер	228 036	39 713	267 749
Придобиване на сгради	1 053	0	1 053
Оборудване, машини, съоръжения	89 069	306 048	395 117
Други активи	117 451	9 735	127 186
Стопански инвентар	5 851	24 853	30 704
Програмни продукти	370	554	924
Общо:	441 830	381 398	823 228

3.2. Осигуряване устойчив ръст на доходите

Най-съществена част от разходите на университета са разходите за заплати, други възнаграждения и свързаните с тях социални и здравни осигуровки. С писмо №0410-70/26.10.2023 г. е получен допълнителен трансфер за увеличаване на текущите разходи за персонал в размер на 300 736 лв. на основание чл.112, ал.1 ал.3 от ЗПФ, чл.1, ал.5, т.2.7. от ЗДБРБ за 2023 г. и ПМС 158/21.09.2023 г. Работните заплати в ИУ – Варна бяха увеличени от 01.08.2023 г., като индивидуалната работна заплата на асистент стана 1810 лв., преподавател – 1760 лв., старши преподавател 1810 лв., главен асистент – 1910 лв., доцент – 2309 лв., професор – 3023 лв. Увеличени бяха и

заплатите на административния и помощен персонал, като най-ниската основна заплата стана 940 лв.

С писмо №0410-26/23.05.2024 г. и писмо №0410-28/04.06.2024 г. са получени допълнителни трансфери на обща стойност 1 255 169 лв. на основание чл.112, ал.1 и ал.3 от ЗПФ, във връзка с чл.1, ал.5, т.8.1.2 от ЗДБРБ за 2024 г., ПМС 55/21.03.2024 г. за одобряване на допълнителни трансфери за БАН и държавните висши училища чрез бюджета на МОН за 2024 г., ПМС №168/16.05.2024 г. за допълнение на ПМС №371/2020 г. за определяне на минималната заплата за най-ниската академична длъжност в държавните висши и ПМС №169 от 16.05.2024 г. Работните заплати на академичния състав в ИУ – Варна бяха увеличени със стара дата от 01.01.2024 г., като индивидуалната работна заплата на асистент стана 2100 лв., преподавател – 2050 лв., старши преподавател 2100 лв., главен асистент – 2200 лв., доцент – 2599 лв., професор – 3313 лв. Работните заплати на администрацията и помощния персонал също бяха увеличени със 12%.

3.2.1. Процентно съотношение на разходите за труд спрямо общите разходи на университета

Таблица 3-3.
Процентно съотношение на разходите за труд спрямо общите разходи

Показатели	(в хил. лв.)	
	01.06.2023 – 31.12.2023	01.01.2024 – 31.08.2024
Фактически разходи	12 418	13 296
Работни заплати	7 669	8 060
Други възнаграждения	709	517
Осигуровки работодател	1 174	1 462
Общо разходи труд	9 552	10 093
Процентно отношение на разходите за труд спрямо общите разходи	77 %	76%

Разходите за работни заплати и други възнаграждения на персонала и свързаните с тях осигуровки продължават да превишават бюджетната субсидия в годишен разрез и усилията на ръководството са насочени към осигуряване на допълнителни собствени приходи за обезпечаване на всички необходими разходи.

3.3. Оптимизиране разходите за издръжка

3.3.1. Процентно съотношение на разходите за издръжка спрямо общите разходи на университета

Таблица 3-4.

**Процентно съотношение на разходите за издръжка
спрямо общите разходи**

(в хил. лв.)

Показатели	01.06.2023 – 31.12.2023	01.01.2024 – 31.08.2024	Общо
Трансфери	8 588	10 956	9 544
Собствени приходи	3 678	5 894	9 572
Общо приходи	12 266	16 850	29 116
Фактически разходи	12 418	13 296	25 714
в т.ч. разходи за издръжка	1 213	1 271	2 484
Процентно отношение на разходите за издръжка спрямо общите разходи	9,76%	9,55%	9,66%

Насоките за бъдещата работа в направление „Финанси“ трябва да бъдат с акцент върху:

- завишаване ефективността на бюджетните разходи, чрез прецизиране на разходите за издръжка и закриване на губещи дейности в ИУ – Варна;
- намаляване размера на разходите за инвестиции, финансирани от собствени средства на университета чрез привличане

на външни приходни източници, както и целево финансиране от държавата и МОН;

- модернизиране на материалната база, в т.ч. подобряване на качествените и количествените параметри на техническите средства, които осигуряват учебния процес, научноизследователската и административната дейност;
- увеличаване на абсолютния размер на бюджетните приходи, чрез разработване на външни проекти;
- повишаване ефективността на разходите за труд, чрез прецизиране на натовареността на преподавателския и административния персонал и увеличаване приложението на софтуерни продукти в административното обслужване.