

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ
КАТЕДРА „ИНДУСТРИАЛЕН БИЗНЕС И ЛОГИСТИКА“

Приета от ФС (протокол № 11/ 25. 04. 2024 г.)

Приета от КС (протокол № 9/ 16. 04. 2024 г.)

УТВЪРЖДАВАМ:

Декан:

(доц. д-р Денка Златева)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

ЗА СПЕЦ: „Логистика“; ОКС „бакалавър“ – редовно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 3; СЕМЕСТЪР: 5

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 240 ч.; в т.ч. аудиторна 75 ч.

КРЕДИТИ: 8

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ:		
Т.ч.		
• ЛЕКЦИИ	45	3
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30	2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	165	-

Изготвили програмата:

1.
(доц. д-р Петя Данкова)

2.
(доц. д-р Пламен Павлов)

Ръководител катедра:
„Индустиален бизнес и логистика“ (доц. д-р Пламен Павлов)

I. АНОТАЦИЯ

Дисциплината „Управление на човешките ресурси“ запознава студентите с основните концепции за ролята и мястото на човешките ресурси в организацията и с ключови модели за тяхното управление и развитие. Цел на дисциплината е изграждане на система от теоретични познания относно дейностите по управление на човешките ресурси в бизнес организацията и умения за тяхното прилагане в практиката.

Дисциплината включва презентиране на основни теоретични постановки и дискутиране и разрешаване на реални казуси, примери от практиката и добрия опит в областта на управлението на човешките ресурси. У студентите се формират знания и практически умения в областта на проектирането на длъжностите и планирането на потребностите от човешки ресурси, тяхното набиране, подбор, назначаване, адаптация и кариерно развитие, управление на възнаграждението и трудовото представяне на човешките ресурси, формирането и управлението на екипи, управление на трудовите отношения и др. Дисциплината „Управление на човешките ресурси“ развива следните ключови компетентности: предприемаческа и личностна и социална.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
ТЕМА 1. ВЪВЕДЕНИЕ В УПРАВЛЕНИЕТО НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ		3	2	
1.1	Място и роля на човешките ресурси в организацията			
1.2	Същност на управлението на човешките ресурси			
1.3	Органи на управление на човешките ресурси в организацията			
ТЕМА 2. ЗАЩО ХОРАТА СЕ ТРУДЯТ		3	2	
2.1	Особености на хората като ресурс на организацията			
2.2	Същност и особености на трудовата мотивация			
2.3	Управленско въздействие върху трудовата мотивация			
ТЕМА 3. АНАЛИЗ И ПРОЕКТИРАНЕ НА ДЛЪЖНОСТИТЕ В ОРГАНИЗАЦИЯТА		3	2	
3.1	Същност и значение на организационната структура			
3.2	Същност и етапи анализа на длъжностите			
3.3	Длъжностна характеристика			
3.4	Същност и етапи на проектирането на длъжностите			
3.5	Подходи за проектиране на длъжностите			
ТЕМА 4. ПЛАНИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ В ОРГАНИЗАЦИЯТА		4	2	
4.1	Същност и цели на планирането на човешките ресурси			
4.2	Методи за планиране на потребностите от персонал			
4.3	Коефициент на изпълнение на трудовите норми			
ТЕМА 5. ПРОИЗВОДИТЕЛНОСТ НА ТРУДА		4	3	
5.1	Същност и особености			
5.2	Изчисляване на производителност на труда			
5.3	Текучество на персонала			
ТЕМА 6. ПРИВЛИЧАНЕ И ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ		4	3	
6.1	Същност и етапи			
6.2	Определяне на изисквания към кандидатите			
6.3	Привличане на подходящи кандидати			
6.4	Предварително пресяване на кандидатите			
6.5	Оценяване на качествата на кандидатите			
6.6	Вземане на решение за назначаване			

ТЕМА 7. УПРАВЛЕНИЕ НА ТРУДОВИТЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ		4	2	
7.1	Същност на трудовите правоотношения			
7.2	Установяване на трудови правоотношения			
7.3	Трудов договор – видове трудов договор, изпитателен срок, реквизити на трудовия договор			
7.4	Прекратяване на трудов договор и освобождаване от работа			
ТЕМА 8. УПРАВЛЕНИЕ НА РАБОТНОТО ВРЕМЕ		3	2	
8.1	Правилник за вътрешния трудов ред			
8.2	Видове работно време: пълно, намалено, непълно, удължено, гъвкаво, ненормирано			
8.3	Нощен труд и работа на смени			
8.4	Управление на работното време			
ТЕМА 9. УПРАВЛЕНИЕ НА ТРУДОВОТО ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ		4	3	
9.1	Същност на трудовото възнаграждение и управлението му			
9.2	Фактори, влияещи при формирането на работната заплата			
9.3	Системи на формиране на работната заплата			
9.4	Структура на работната заплата			
ТЕМА 10. ОСИГУРИТЕЛНИ ОТНОШЕНИЯ		3	2	
10.1	Същност и принципи на социалноосигурителните отношения			
10.2	Задължително обществено осигуряване			
10.3	Пенсионно осигуряване			
	Здравно осигуряване			
ТЕМА 11. ОЦЕНЯВАНЕ НА ТРУДОВОТО ПРЕДСТАВЯНЕ		4	3	
11.1	Същност и цели на оценяването на трудовото представяне			
11.2	Критерии и показатели за оценяване на трудовото представяне			
11.3	Методи на оценяване на трудовото представяне			
11.4	Проблеми при оценяването на трудовото представяне			
ТЕМА 12. АДАПТАЦИЯ И ОБУЧЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ		3	2	
12.1	Същност и цели на адаптацията на човешките ресурси			
12.2	Въвеждаща и текуща адаптация на човешките ресурси			
12.3	Същност и цели на обучението на човешките ресурси			
12.4	Техники и форми на обучение на човешките ресурси			
ТЕМА 13. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД		3	2	
13.1	Условия на труд и работоспособност на човешките ресурси			
13.2	Законови задължения за поддържане на здравословни и безопасни условия на труд			

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА¹	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриално оценяване		
1.1.	Работа върху практически казуси	5	65
1.2.	Решаване на задачи	2	20
1.3.	Тест за текущ контрол	1	15
Общо за семестриалното оценяване:		8	100
2.	Сесийно оценяване		
2.1.	Изпит	1	65
Общо за сесийното оценяване:		1	65
Общо за всички форми на контрол:		9	165

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Стефанов, Л., Пейчева, М. Управление на човешките ресурси. УНСС. 2018 г.
2. Шопов, Д., Атанасова, М. Управление на човешките ресурси. Тракия-М. 1998 г.

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Антонова, К., Иванова, П. Управление на човешките ресурси в аграрния бизнес, Наука и икономика, ИУ - Варна, 2020 г.
2. Вачкова, Е., Управление на човешките ресурси : Българският и световният опит, София : Международ. бизнес школа, 2007 г.
3. Владимирова, К., Управление на човешките ресурси : Стратегии, стандарти, практики, София : Унив. изд. Стопанство, 2006 г.
4. Коев, Й. и колектив, Мениджмънт на човешките ресурси, ИУ – Варна: Наука и икономика, 2017 г.
1. Павлов, П., Шинева, Р. Управление на човешките ресурси. Варна: Наука и икономика, 2013 г.
5. Харизанова, М., Управление на човешките ресурси: Перспективата на мениджмънта. София. 2002 г.
6. Христова, Т. Мениджмънт на човешките ресурси. Princesps. 1996 г.
7. Шопов, Д. и др. Наръчник по управление на човешките ресурси. София. ИК Труд и право. 2002 г.

¹ При дисциплини, които завършват с текуща оценка се попълва само т. 1 Семестриално оценяване, съгласно чл.21, ал. 2 от Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна.