

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
ФАКУЛТЕТ „ИНФОРМАТИКА“
КАТЕДРА „ЕЗИКОВО ОБУЧЕНИЕ И КОМУНИКАЦИЯ“

Приета от ФС (протокол № 27/ 26.04.2022 г.)

Приета от КС (протокол № 7/ 20.04.2022 г.)

УТВЪРЖДАВАМ:

Декан:

(проф. д-р Владимир Сълов)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „АНГЛИЙСКИ ЕЗИК“

ЗА СПЕЦ: „Data Science“; ОКС „бакалавър“ – редовно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 1; СЕМЕСТЪР: 1

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 90 ч.; в т.ч. аудиторна 30 ч.

КРЕДИТИ: 3

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ: в т.ч. <ul style="list-style-type: none">• ЛЕКЦИИ• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30	2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	60	-

Изготвили програмата:

1.
(ст. пр. Соня Щерева)
2.
(ст. пр. Анета Стефанова)
3.
(ст. пр. Свилен Илиев)

Ръководител катедра:
„Езиково обучение и комуникация“ (доц. д-р Владимир Досев)

I. АНОТАЦИЯ

Дисциплината активира и надгражда върху вече придобитите езикови познания на обучаваните като формира езикова грамотност и компетентност. Целта е да се даде възможност на студентите да общуват пълноценно на един от най-разпространените европейски и световни езици чрез разнообразни форми на обучение.

Модулът за първокурсници през първия семестър има за цел да въведе студентите в основните понятия и термини от тематичното съдържание чрез внимателно подбрани упражнения за четене и слушане. Развиват се комуникативни и академични умения, особено тези за активно общуване чрез говорна и писмена реч. Всичко това разширява значително специализирания речник на студентите-бакалаври и изгражда стабилна основа за втория семестър от обучението.

По време на курса студентите дискутират проблеми, участват в казуси и ролеви игри, псевдо интервюта, правят презентации и подобряват общите си езикови умения посредством обсъждане на разнообразни теми, като фирмена култура, обучение, финанси, дигитален бизнес, технологии и др.. Курсът цели да подготви студентите за тяхната бъдеща работна среда.

Очакваните резултати от обучението, сред които са развитие на висока чуждоезикова компетентност, грамотност и умения, както и придобиване на специализирани познания за езика, използван в сферата на бизнеса и информационните технологии, са подчинени на следните основни параметри: подобрени знание и разбиране, възможности за приложение на знанията и уменията, както и способност за разширяване на знанията и формиране на нови умения. Това се постига чрез формирането и приложението на три ключови компетентности: езикова грамотност; многоезикова компетентност; математическа компетентност и компетентност в областта на точните науки, технологиите и инженерството; цифрова компетентност; личностна компетентност; гражданска компетентност; предприемаческа компетентност и компетентност на културна осведоменост и изява, в съответствие с компетентностния подход, прилаган в обучението на студентите в ИУ-Варна, целящ балансирано формиране на нужните общокултурни, професионални и личностни компетентности.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
1.	Corporate Culture		7	
1.1	Workplace culture		3	
1.2	Employee retention		2	
1.3	Building relationships		2	
2.	Training and Development		8	
2.1	Learning on the job		3	
2.2	Human resource strategies		2	
2.3	Team communication		3	
3.	Finance		8	
3.1	Recessions and depressions		2	
3.2	Catching up with rivals		3	
3.3	Managing bad news		3	

4	Digital business		7	
4.1	Digital disruptors		3	
4.2	Talking technology		2	
4.3	Handling difficult communicators		2	
		Общо:	30	

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриално оценяване		
1.1.	Тест	1	10
1.2.	Домашни задания	2	20
1.3.	Презентация	1	10
1.4.	Работа със софтуерни приложения за езиково обучение	2	20
	Общо за семестриалното оценяване:	6	60
2.	Сесийно оценяване	-	-
	Общо за сесийното оценяване:		
	Общо за всички форми на контрол:	6	60

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Dubicka, I., Rosenberg, M., Dignen, B., Hogan, M, Wright, L., *Business Partner*, Coursebook with digital resources, B2, Pearson, 2018.
2. Щерева, С., Йоханова, С., *Business Essentials*, Издателство "Наука и икономика", Икономически университет - Варна, 2020.

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Shtereva, S., Asparuhova, I., Yohanova, S., *The Language of Microeconomics and Macroeconomics, Science and Economics Publishing House, University of Economics - Varna, 2016.*
2. Evans, V., Dooley, J., Kennedy, W., Career Paths series; *Computing*; Express Publishing, 2015.
3. Professional English in Use series; *ICT*, Cambridge.
4. Vocational English series; *English for Information Technology*, Pearson.
5. www.ldoceonline.com ; *Longman Dictionary of Contemporary English*.
6. www.investopedia.com
7. *Prominence Interactive E-book*, 2020, available at:
https://www.prominenceproject.eu/index.php/prominence-interactive/study-guide/study-module/e-book/?fbclid=IwAR1Vax-Z-8E5UeEBH-BIADvNH-wyjgE1rC6sKUMKrOhgdbSYN_E1CEFMycE
8. <https://projectessence.eu/toolkits.php>