

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА
ФАКУЛТЕТ „ИНФОРМАТИКА“
КАТЕДРА „ИНФОРМАТИКА“

Приета от ФС (протокол № 9/24.04.2024 г.)

УТВЪРЖДАВАМ:

Приета от КС (протокол № 10/16.04.2024 г.)

Декан:

(проф. д-р Владимир Сълов)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „ИНФОРМАТИКА“

ЗА СПЕЦ: Всички специалности; ОКС „бакалавър“ – дистанционно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 1

СЕМЕСТЪР: 1

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 270 ч.; в т.ч. аудиторна 15 ч.

КРЕДИТИ: 9

РАБОТЕН ЕЗИК: български

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	15
В т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	6
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	9
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	255

Изготвили програмата:

1.
(проф. д-р Владимир Сълов)

2.
(проф. д-р Юлиан Василев)

Ръководител катедра:
„Информатика“ (проф. д-р Юлиан Василев)

I. АНОТАЦИЯ

Дисциплината „Информатика“ е фундаментална за студентите от всички специалности в професионални направления „Икономика“ и „Туризм“.

Тя има за цел да формира знания за съвременния хардуер и софтуер, използван в ежедневието и за автоматизация на офис-дейностите, а също дава разбиране по отношение на възможностите за събиране, обработка и използване на различни видове данни. Акцентът е поставен върху компонентите на най-широко използвания продукт за автоматизация на офиса – MS Office. Предлага се поглед и към актуални тенденции в областта на информационните технологии.

Придобитите теоретични знания и практически умения могат да бъдат приложени от студентите още по време на следването им при разработване на реферати, курсови работи, проекти и дипломни работи, при обработка на данни, събрани от различни изследвания, както и при изучаване на другите фундаментални, специални и специализиращи дисциплини. Тези знания и умения ще подпомогнат завършилите студенти в тяхната реализация в различни сфери на икономиката и обществото.

Усвоеният материал по дисциплината е основа за бъдещо разширяване на знанията на студентите в областта на информационните технологии и формиране на нови умения на база обучение в по-горните курсове или самостоятелно.

В хода на обучение се прилагат и развиват следните ключови компетентности, съгласно препоръката на Съвета на Европейския съюз от 22 май 2018 г, а именно:

- Цифрова компетентност – група 4. Познаване на възможностите и ограниченията на компютърните технологии (КТ); разбиране на принципите и логиката в основата на КТ; способност за създаване и ползване на програми и цифрово съдържание.

- Личностна компетентност – група 5. Способност за прилагане на разнообразни комуникационни подходи и инструменти, които са адаптирани към контекста на взаимодействие. Придобиване на умения за решаване на реално съществуващи проблеми, за планиране на задачи, за организиране на собствената работа и справяне с конфликти.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

№. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ
1	Тема 1. Компютърни системи и софтуер
1.1	Въведение в информатиката
1.2	Компютърни системи, характеристика и принципи на действие. Архитектура.
1.3	Софтуер. Класификация.
1.4	Операционни системи. Основни функции. Обзор на съвременните операционни системи. MS Windows. Инструментални средства и файлова система.
2	Тема 2. Офис продукти. Текстобработка. Презентации
2.1	Офис продукти. Същност, функции, компоненти. Обзор на съвременните офис пакети.
2.2	Текстобработка с MS Word.
2.3	Разработване на презентации с MS PowerPoint.
3	Тема 3. Електронни таблици
3.1	Организация на данните в електронни таблици. Въведение в MS Excel.
3.2	Форматиране на таблиците
3.3	Работа с изчисления и функции

3.4	Организация и управление на списъци. Сортиране, филтриране, обобщаване и анализ на данните.
3.5	Графична интерпретация на данните
4	Тема 4. Базы от данни и интеграция
4.1	Същност на базите от данни. Основни понятия и структура. Релационен модел.
4.2	Създаване на бази от данни с MS Access. Дефиниране на структурата и връзките между таблиците.
4.3	Създаване на формуляри.
4.4	Извличане на данните с помощта на заявки.
4.5	Създаване на отчети.
4.6	Интеграция в MS Office.
5	Тема 5. Компютърни мрежи и Интернет. Сигурност. Тенденции в развитието на ИТ
5.1	Компютърни мрежи. Основни понятия, принципи, видове. Видове връзки и протоколи.
5.2	Интернет. Възникване и развитие. Принципи. Основни услуги. Търсене на информация в Интернет. Машини и синтаксис за търсене.
5.3	Електронна поща. Видове достъп. Софтуер за ел. поща.
5.4	Заплахи за информационната сигурност. Видове заплахи. Защита на информацията в Интернет. Помощни средства.
5.5	Актуални тенденции в развитието на ИТ: изкуствен интелект, виртуална реалност, облачни технологии и др.

III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ¹

В представянето на методите за подготовка и провеждане на обучението по дисциплината се описва използването на различните учебни ресурси и дейности, чрез които се осъществява учебният процес в дистанционната форма на обучение:

- учебни ресурси в платформата eLearn;
- учебни дейности: курсови проекти, практически задания, тестове.

¹ Методите за подготовка и провеждане на обучение се представят в съответствие с утвърдената Инструкция за разработване на учебна програма за дисциплина в дистанционна форма на обучение на Икономически университет – Варна.

IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА²	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриално оценяване		
1.1.	Курсов проект 1 (в MS Excel): подготовка, описание в текстов документ и защита	1	63
1.2.	Курсов проект 2 (в MS Access): подготовка, описание в текстов документ и защита	1	63
1.3.	Практическо задание	1	63
Общо за семестриалното оценяване:		3	189
2.	Сесийно оценяване		
2.1.	Изпит (тест)	1	66
Общо за сесийното оценяване:		1	66
Общо за всички форми на контрол:		4	255

V. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:

1. Електронни учебни материали по дисциплината „Информатика“, качени в платформата за електронно и дистанционно обучение на ИУ – Варна.
2. Сълов, В и др. Информатика. Наука и икономика, Икономически университет – Варна, 2019.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:

1. Ламбърт, Д., Къртис, Ф. Microsoft Office (Office 2021 и Microsoft 365) – Step by Step. АлексСофт, 2022.

² При дисциплини, които завършват с текуща оценка се попълва само т. 1 Семестриално оценяване, съгласно чл.21, ал. 2 от Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна.