

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

ФАКУЛТЕТ „ИНФОРМАТИКА“

КАТЕДРА „ЕЗИКОВО ОБУЧЕНИЕ И СПОРТ“

Приета от ФС (протокол №9/ 24.04.2024 г.)

Приета от КС (протокол №10/ 08.04.2024 г.)

УТВЪРЖДАВАМ:

Декан:

(проф. д-р Владимир Сълов)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „АНГЛИЙСКИ ЕЗИК“

ЗА СПЕЦ: Всички специалности; ОКС „бакалавър“ – редовно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 1; СЕМЕСТЪР: 2

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 90 ч.; в т.ч. аудиторна 30 ч.

КРЕДИТИ: 3

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ: т.ч. ● ЛЕКЦИИ ● УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	- 30	- 2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	60	-

Изготвили програмата:

1.
(ст. преп. Кръстана Иванова)

2.
(ст. преп. Свилен Илиев)

Ръководител катедра:
„Езиково обучение и спорт“ (доц. д-р Владимир Досев)

I. АНОТАЦИЯ

„Английски език“ е дисциплина, насочена към развитие на компетентностите на студентите от ИУ – Варна за успешна комуникация на английски език в международния бизнес. Дисциплината развива академични и професионални /вкл. меки/ умения, напр. аналитични умения, представяне на стоки и услуги, умения за критически съждения, вземане на бизнес решения, работа в екип /вкл. в екип с межкултурни различия/, намиране на подходящ подход в общуването и др.

Обучението е интерактивно, с водеща роля на студентите, като те изнасят презентации, участват в ролеви игри, обсъждат казуси, анализират видео материали, представящи културологични разлики в международния бизнес. Студентите развиват умения да представят на английски език бизнес идеи аргументирано и структурирано, да обсъждат бизнес теми критично и информирано. Наред с развитието на предприемаческата си култура, студентите придобиват умения да работят в мултикултурна среда и разрешават конфликти.

Студентите подобряват възможностите си за успешно професионално развитие чрез развитие на ключови компетентност като: езикова грамотност; многоезикова компетентност; цифрова компетентност; личностна компетентност; гражданска компетентност; предприемаческа компетентност и компетентност на културна осведоменост и изява.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No . по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
1	Design and Innovation		7	
1.1	Innovative product design		2	
1.2	Product testing		2	
1.3	Communication skills: Managing information		1	
1.4	Business skills: Selling a product		1	
1.5	Writing product reviews		1	
2	Safety and Security		8	
2.1	Health and safety at a company		2	
2.2	Being security conscious		2	
2.3	Communication skills: Dealing with disagreement		1	
2.4	Business skills: Dealing with conflict		2	
2.5	Writing instructions and warnings		1	
3	Customer Service		8	
3.1	Airline customer service		2	
3.2	Dealing with complaints		1	
3.3	Communication skills: Responding to customer concerns		2	
3.4	Business skills: Generating and presenting ideas		2	
3.5	Writing for business		1	
4	Communication		7	
4.1	Improving communication in the workplace. Face to face and digital communication		2	
4.2	Effective workplace communication		2	
4.3	Communication skills: Closing a deal		1	
4.4	Business skills: Talking about priorities		1	
4.5	Writing reports		1	
	Общо:		30	

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА¹	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриално оценяване		
1.1.	Тест	1	10
1.2.	Домашни задания	4	20
1.3.	Презентация	1	10
1.4	Работа с онлайн ресурси за езиково обучение	4	20
Общо за семестриалното оценяване:		10	60
2.	Сесийно оценяване		
2.1.	Текуща оценка	-	-
Общо за сесийното оценяване:		-	-
Общо за всички форми на контрол:		10	60

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. O'Keefe, M., Lansford, L., Wright, R., Frendo E., Wright, L., Business Partner with online digital resources, B1, Pearson & Financial Times Publishing, 2018

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Essence Soft Skills Platform (2022). Available at:

<https://projectessence.eu/toolkits.php>

2. Prominence Interactive E-book (2020). Available at:

<https://www.prominenceproject.eu/index.php/prominence-interactive/study-guide/study-module/e-book/>

3. Learning Business English with British Council:

<https://learnenglish.britishcouncil.org/business-english>

4. Щерева, С., Йоханова, С., Business Essentials, Издателство "Наука и икономика", Икономически университет - Варна, 2020.

5. The Economist

www.economist.com

6. The Financial Times:

www.ft.com

7. Learning Business English with the BBC:

<https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/business-english>

¹ При дисциплини, които завършват с текуща оценка се попълва само т. 1 Семестриално оценяване, съгласно чл.21, ал. 2 от Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна.