

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА**  
**ФАКУЛТЕТ „УПРАВЛЕНИЕ“**  
**КАТЕДРА „ИКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ТУРИЗМА“**

---

Приета от ФС (протокол №9/05.03.2020 г.)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

Приета от КС (протокол №7/18.02.2020 г.)

**Декан:**

(Проф. д-р Стоян Маринов)

**У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А**

**ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „ЕКСКУРЗОВОДСТВО“**

**ЗА СПЕЦ: „Туризм“; ОКС „бакалавър“ – дистанционно обучение**

**КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 4; СЕМЕСТЪР: 7**

**ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 150 ч.; в т.ч. аудиторна 12 ч.**

**КРЕДИТИ: 5**

**РАБОТЕН ЕЗИК: български**

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН**

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>12</b>
В т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	<b>6</b>
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	<b>6</b>
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>138</b>
В т.ч.:	
• ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ КОНСУЛТАЦИИ	<b>6</b>
• САМОПОДГОТОВКА	<b>133</b>

Изготвили програмата:

1. ....  
(доц. д-р В. Казанджиева)

2. ....  
(хон. проф. д-р М. Нешков)

Ръководител катедра: .....  
„Икономика и организация на туризма“ (Проф. д-р Таня Дъбева)

## I. АНОТАЦИЯ

“Екскурзоводство” е от групата на избираемите дисциплини, включени в учебния план на спец. “Туризм”. Обучението по нея има за цел да формира знания и разбиране за методиката и технологията на екскурзоводското обслужване. За успешното ѝ реализиране студентите следва да са усвоили основите на науката за туризма, икономиката и управлението на туристическото предприятие, хотелиерство и ресторантьорство, географията на туризма и поне два чужди езика. Необходими в тази връзка са входящите знания по дисциплините въведение в туризма, основи на правото, основи на управлението, туристически ресурси, география на туризма, пътнически агенции и транспорт в туризма и чужди езици. Обучението по дисциплината се очаква да формира у студентите разбиране за: същността на екскурзоводството, характера на екскурзоводската професия, организацията и технологията на основните екскурзоводски дейности, анимацията в екскурзоводската дейност и особеностите на екскурзоводското обслужване в различните видове транспортни средства.. Приложението на получените знания и умения може да бъде в две направления: при практикуване на екскурзоводската професия и при управлението на екскурзоводската дейност. В процеса на самостоятелната работа студентите могат да разширят знанията си и да формират нови умения в методическите детайли и участието в екскурзоводското обслужване. Практико-приложният характер на придобитите знания по дисциплината формира умения за: подготовка и организация на екскурзоводските дейности, управление на екскурзоводското обслужване при отделните видове туристически транспорт и планиране на анимационната програма.

## II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

№. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ
<b>ТЕМА 1. ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ЕКСКУРЗОВОДСТВОТО</b>	
1.1.	Генезис на екскурзоводството - туристическото пътуване и неговата организация
1.2.	Условия и предпоставки за развитие на екскурзоводството
1.3.	Определение и съдържание на екскурзоводството
1.4.	Видове екскурзии и екскурзоводско обслужване
1.5.	Фактори, определящи екскурзоводското обслужване
1.6.	Субекти на екскурзоводството
<b>ТЕМА 2. ПРОФЕСИЯТА НА ЕКСКУРЗОВОДА</b>	
2.1.	Характер и роля на екскурзоводската професия в туризма
2.2.	Типология на основните екскурзоводски дейности
2.3.	Основни функции и задачи на екскурзовода
2.4.	Необходими качества на и изисквания към екскурзовода
2.5.	Правна регламентация на екскурзоводската професия
<b>ТЕМА 3. ОСНОВНИ ЕКСКУРЗОВОДСКИ ДЕЙНОСТИ</b>	
3.1.	Посрещане, трансфер, настаняване и изпращане на туристите
3.2.	Информационен коктейл
3.3.	Провеждане на краткотрайни турове и многодневни обиколки
3.4.	Придружаване на туристи при пътувания по специални програми
3.5.	Обслужване на туристически групи с престой
3.6.	Придружаване на индивидуални туристи
3.7.	Провеждане на задгранични туристически пътувания
3.8.	Дейности на водачи при пешеходни турове
3.9.	Локални екскурзоводски услуги и дейности

	<b>КАЗУС 1: Посещение на музей с екскурзоводска беседа</b>
<b>ТЕМА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСКУРЗОВОДСКАТА ДЕЙНОСТ</b>	
4.1.	Обща подготовка и структуриране на екскурзоводската работа по време на екскурзията
4.2.	Управление на отношенията в групата
4.3.	Взаимодействия с контрагентите
4.4.	Уреждане на рекламации
	<b>КАЗУС 2: Примерен отчет за проведено пътуване</b>
	<b>КАЗУС 3: Разработване на методичен план за едnodневна екскурзия</b>
<b>ТЕМА 5. ОСОБЕНОСТИ НА ЕКСКУРЗОВОДСКОТО ОБСЛУЖВАНЕ В РАЗЛИЧНИ ВИДОВЕ ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА</b>	
5.1.	Туристически пътувания с автомобил
5.2.	Туристически пътувания с кораб
5.3.	Туристически пътувания със самолет
5.4.	Туристически пътувания с влак
5.5.	Туристически пътувания с алтернативни видове транспорт
	<b>КАЗУС 4: Сценарий на програма по време на пътуване в автобус/влак</b>
<b>ТЕМА 6. АНИМАЦИЯТА ПРИ ЕКСКУРЗОВОДСКОТО ОБСЛУЖВАНЕ</b>	
6.1.	Общи характеристики и роля на анимацията в екскурзоводското обслужване
6.2.	Основи на туристическата анимация в екскурзоводската дейност
6.3.	Планиране на туристическата анимация - анимационна програма
6.4.	Съдържателни области на туристическата анимация в екскурзоводското обслужване
6.5.	Основни изисквания към екскурзовода-аниматор
	<b>КАЗУС 5: Примерна анимационна програма за атракционна заведение</b>

### **III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ<sup>1</sup>**

При подготовката и провеждането на обучението по дисциплината се използват следните учебни ресурси: електронен учебник, електронно учебно помагало, мултимедийни презентации, учебни филми и допълнителни файлове с включени специфични за отделните елементи в тяхното съдържание. Предвидените учебни дейности обхващат: разработване на разписание за срещи и работа с обучаемите, създаване на база данни за предоставяне на разнообразна информация на студентите, системно допитване до тях чрез предварително подготвена анкета и обратна връзка, предоставяне на речник, провеждане на обсъждания и дискусии чрез форуми и чат.

### **IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ**

No. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
<b>1.</b>	<b>Семестриален (текущ) контрол</b>		

<sup>1</sup> Методите за подготовка и провеждане на обучение се представят в съответствие с утвърдената Инструкция за разработване на учебна програма за дисциплина в дистанционна форма на обучение на Икономически университет – Варна.

1.1.	Електронен тест	1	50
1.2.	Задание – решаване на практически казус	1	40
<b>Общо за семестриален контрол:</b>		<b>2</b>	<b>90</b>
<b>2.</b>	<b>Сесиен (краен) контрол</b>		
2.1.	Изпит (присъствен електронен тест)	1	48
<b>Общо за сесиен контрол:</b>		<b>1</b>	<b>48</b>
<b>Общо за всички форми на контрол:</b>		<b>3</b>	<b>138</b>

## V. ЛИТЕРАТУРА

### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Учебник „Екскурзоводство“, качен в платформата за дистанционно обучение на ИУ – Варна.
2. Сборник с тестове, качен в платформата за дистанционно обучение на ИУ – Варна.
3. Указания за решаване на практически казус, качени в платформата за дистанционно обучение на ИУ – Варна.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Длъжностни характеристики на професиите “екскурзовод”, “аниматор” и “планински водач”: в <http://www.journey.bg/agency/doc.php?dtype=8>;
2. **Bornträger, Ch., K. Cheverst.** Social and Technical Pitfalls Designing a Tourist Guide System. Lancaster University, Lancaster:  
<http://www.borntraeger.net/christian/science/pitfalls.pdf>.
3. **Damson, A.** Turismuskunde für Reiseleiter. FernAkademie Touristik, Münster, 2002.
4. **Günter, W. u a.** Handbuch für Studienreiseleiter. 3. Auflage, R. Oldenburg Verlag, München/Wien, 2003.
5. **Kirstges, T., Ch. Schröder, V. Born.** Destination Reiseleistung. Leitfaden für Reiseleiter – aus der Praxis für die Praxis. R. Oldenburg Verlag, München/Wien, 2001.
6. **Marie-Loise Schmeer-Sturm u. a.** Reiseleitung. Professionelle Organisation und Führung 4. Aufl., R. Oldenburg Verlag, München, 2012.
7. **McDonnell, I.** The Role of the Tour Guide in Transferring Cultural Understanding. Working Paper No. 3, University of Technology, Sydney, 2001:  
[http://www.business.uts.edu.au/1st/downloads/WP03\\_McDonnell.pdf](http://www.business.uts.edu.au/1st/downloads/WP03_McDonnell.pdf).
8. **Sameiske, St.** Strategien zur Konfliktlösung und Konfliktvermeidung (Teil I), 2006:  
[http://www.perspektive89.com/2006/05/15/strategien\\_zur\\_konfliktlosung\\_undkonfliktvermeidung\\_konfliktmanagement\\_in\\_teams\\_teil\\_ii](http://www.perspektive89.com/2006/05/15/strategien_zur_konfliktlosung_undkonfliktvermeidung_konfliktmanagement_in_teams_teil_ii).
9. Guide Associations. Wirtschaftskammer Wien, Vienna, Issue 5, Winter 2001/Spring 2002:  
<http://www.wftga.org>.
10. \* \* \* \* \* Leitfaden Lehrgang Reisebetreuer/-in - Reiseleiter/-in Kursjahr 2006/2007  
<http://www.freizeitbetriebe-wien.at/Download/Leitfaden%20Reiseleiter-Reisebetreuer.pdf>;
11. \* \* \* \* \* Tourism Services Act 2003 (Act No. 61 of 2003) Queensland:  
<http://www.legislation.qld.gov.au/LEGISLTN/ACTS/2003/03AC061.pdf>.