

# ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - В А Р Н А

## ФАКУЛТЕТ „ИНФОРМАТИКА“

### КАТЕДРА „ЕЗИКОВО ОБУЧЕНИЕ И СПОРТ“

Приета от ФС (протокол №9/ 24.04.2024)

Приета от КС (протокол №10/ 08.04.2024)

УТВЪРЖДАВАМ:

Декан:

(проф. д-р Владимир Сълов)

## У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „НЕМСКИ ЕЗИК“

ЗА СПЕЦ: „Всички специалности“; ОКС „бакалавър“ – редовно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 1; СЕМЕСТЪР: 2

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 90 ч ч.; в т.ч. аудиторна 30 ч.

КРЕДИТИ: 3

### РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ: т.ч.		
● ЛЕКЦИИ	-	-
● УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30	2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	60	-

Изготвили програмата:

1. ....  
(ст. пр. Николай Стефанов)

2. ....  
(ст. пр. Силвия Йоханова)

Ръководител катедра: .....  
„Езиково обучение и спорт“ (доц. д-р. Владимир Досев)

## I. АНОТАЦИЯ

Курсът по общ икономически немски език има за цел да запознае студентите с основни понятия на икономиката, така че те да усвоят базисни знания, които дават възможност за ползване на немски език в ежедневието и за академични цели. Учебното съдържание се базира на различни методически принципи. Предложени са разнообразни текстове, които съдържат основни езикови средства, необходими на начинаещите икономисти.

Курсът развива многоезиковата компетентност на студентите чрез внимателно подбрани дейности като: разнообразни упражнения за четене и слушане, развитие на комуникативните и академичните умения, особено тези за активно общуване чрез говорна и писмена реч. Всичко това разширява значително специализирания речник на студентите-бакалаври и изгражда стабилна основа за бъдещо развитие в избраната от тях област.

По време на курса студентите ще дискутират различни проблеми; ще участват в казуси и ролеви игри, интервюта; ще правят презентации. Обучаемите ще подобрят общите си езикови умения като усвоят парафразиране на информация, писане на резюмета, обсъждане на разнообразни и често срещани теми, съставяне на текст по графика / диаграма.

## II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
<b>Тема 1. Elemente der Wirtschaft</b>			<b>5</b>	
1.1.	Befriedigung von Bedürfnissen			
1.2.	Wirtschaftsgüter, Waren, Produktionsmittel			
1.3.	Grammatik: Relativsatz			
<b>Тема 2 Der Mensch als Teilnehmer im Unternehmen</b>			<b>5</b>	
2.1.	Die Rolle der Mitarbeiter des Unternehmens für dessen Erfolg			
2.2.	Personal und Produktivität, Entlohnung			
2.3.	Grammatik: Passiv			
<b>Тема 3. Wie Ideen in der Wirtschaft umgesetzt werden</b>			<b>5</b>	
3.1.	Beispiele über Ideen in der Wirtschaft			
3.2.	Innovationen in der Wirtschaft			
3.3.	Grammatik: Deklination des Adjektivs			
<b>Тема 4. Bruttoinlandsprodukt (BIP)</b>			<b>5</b>	
4.1.	BIP: Primärer, sekundärer, tertiärer Bereich			
4.2.	Statistische Angaben über das BIP in der EU			
4.3.	Wortschatz: Quantitative Messung, Vergleich, Entwicklungstrends			
<b>Тема 5. Gäste empfangen in der Firma</b>			<b>5</b>	
5.1.	Organisation eines Firmenbesuchs			
5.2.	Anreise, Unterbringung, Programm, Termine, Kulturprogramm			
5.3.	Kommunikative Kompetenzen: Begrüßung, Kontakte knüpfen, sich selbst und das Unternehmen vorstellen			
<b>Тема 6. Auf Arbeitssuche</b>			<b>5</b>	
6.1.	Bewerbung um einen Arbeitsplatz; Vorstellungsgespräch			
6.2.	Bewerbungsunterlagen			
6.3.	Unterlagen, Formulare ausfüllen			
<b>Общо:</b>			<b>30</b>	

### **III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ**

<b>№. по ред</b>	<b>ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА<sup>1</sup></b>	<b>Брой</b>	<b>ИАЗ ч.</b>
<b>1.</b>	<b>Семестриално оценяване</b>		
1.1.	Тест (с отворени и затворени въпроси)	<b>2</b>	<b>40</b>
1.2.	Презентация	<b>1</b>	<b>20</b>
1.3.			
<b>Общо за семестриалното оценяване:</b>		<b>3</b>	<b>60</b>
<b>2.</b>	<b>Сесийно оценяване</b>		
2.1.	Текуща оценка	-	-
<b>Общо за сесийното оценяване:</b>		-	-
<b>Общо за всички форми на контрол:</b>		<b>3</b>	<b>60</b>

### **IV. ЛИТЕРАТУРА**

#### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Fügert N, Grosser R. et al., DaF im Unternehmen, Klett Verlag, 2016
2. Eisman V., Wirtschaftskommunikation, Klett Verlag 2012
3. Kugler, G., Kaufmännische Betriebswirtschaftslehre, Verlag Europa Lehrmittel, 2005

#### **ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Becker N., Brauner J., DaF im Unternehmen, Klett Verlag, 2016
2. Evans S., Pude A., Specht F., Menschen, Hueber Verlag 2012
3. [www.wirtschaftsdeutsch.de](http://www.wirtschaftsdeutsch.de)
4. [www.meindeutsch.de](http://www.meindeutsch.de)

---

<sup>1</sup> При дисциплини, които завършват с текуща оценка се попълва само т. 1 Семестриално оценяване, съгласно чл.21, ал. 2 от Правилника за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите в Икономически университет – Варна.