

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ
КАТЕДРА „БИЗНЕС, ИНВЕСТИЦИИ, НЕДВИЖИМИ ИМОТИ“

Приета от ФС протокол № 11/ 25.04.2024 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Приета от КС протокол № 11/ 16.04.2024 г.

Декан:

(доц. д-р Денка Златева)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ“

ЗА СПЕЦ: Всички специалности; ОКС „бакалавър“ – дистанционно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 3

СЕМЕСТЪР: 5

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 180 ч.; в т.ч. аудиторна 12 ч.

КРЕДИТИ: 6

РАБОТЕН ЕЗИК: български

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	12
в т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	6
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	6
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	168

Изготвили програмата:

1.
(доц. д-р Божидар Чапаров)
2.
(гл. ас. д-р Севдалина Христова)
3.
(гл. ас. д-р Влади Куршумов)
4.
(гл. ас. д-р Ваня Антонова)

Ръководител катедра:
„Бизнес, инвестиции, недвижими имоти“ (доц. д-р Тодор Райчев)

I. АНОТАЦИЯ

Учебната дисциплина „Управление на проекти“ е предназначена за студентите от специалностите от професионално направление 3.7. Администрация и управление, 3.8. Икономика и 3.9. Туризъм в ОКС „бакалавър“ и има за цел да формира основни знания и умения, свързани с управлението на проекти.

Ролята на дисциплината е усвояването от студентите бакалаври на знания и умения в областта на управление на проекти, да се възпита духа на проектното мислене и поведение, да се развият качества на личността, които са от значение за по-нататъшната успешна професионална дейност на студентите в областта на управлението на проекти, независимо дали ще развият собствен бизнес или като привлечени експерти в екипи за управление на проекти, да идентифицират собствена идея за проект, да усвоят умения по отделни области по управление на проектите.

Очакваните резултати от обучението са:

а) студентите да придобият основни теоретични знания и разбиране за основните понятия, методи, закономерности и нормативна материя в областта на управлението на проектите;

б) да прилагат знанията и уменията за разработване на различни документи, свързани с планирането и контролирането на проектите, да осигуряват ефективни схеми за финансиране на проектите, да управляват ефективно реализацията на проектите, да организират избор на партньори и да вземат ефективни решения;

в) да придобият способност за непрекъснато разширяване на знанията и формиране на нови умения в областта на управлението на проекти.

Съдържанието обхваща същността на проектите като средство за развитие на организацията, основните стъпки за идентифициране на идеите за проекти, разработване на документация, управление реализацията на проектите, мониторинг и приключване на проектите.

Съгласно препоръката на Съвета на Европейския съюз от 22 май 2018 г. в хода на обучението по дисциплината се прилагат и развиват следните ключови компетентности:

- гражданска – група 6. Способност за разбиране и съобразяване с етичните принципи и последици от взетите решения; развиване на умения за ефективно сътрудничество и комуникиране с различни групи лица; осъзнаване на значението на проекти и инициативи, които имат положително въздействие върху общността; развиване на умения за анализиране на проблеми, изготвяне на стратегии за тяхното решаване.

- предприемаческа – група 7. Развиване на аналитичност, гъвкавост и адаптивност, умения за ефективно планиране и управление на различни ресурси (време, хора, финанси и материали), умения за идентифициране; оценяване и управление на рискове; умения за работа в екип, ефективна комуникация и преговори с различни заинтересовани страни, с оглед идентифицирането на потенциални възможности и успешното им оползотворяване чрез реализиране на проекти.

Дисциплината има хибриден характер, тъй като комбинира различни методи на обучение и използва различни ресурси за учене. Провеждат се традиционни лекции за представяне на теоретичните аспекти на управлението на проекта и интерактивни упражнения, по време на които се обсъждат казуси от практиката, решават се проблеми и се анализират реални ситуации от практиката. По дисциплината са налични електронни учебни материали, публикувани в платформата за електронно обучение eLearn, които дават възможност за по-голяма гъвкавост за самостоятелното изучаване от студентите на отделните тематични единици по дисциплината.

Интердисциплинарният подход развит в учебната дисциплина се реализира посредством комбинирането и надграждането на знания и практически умения от различни предметни области (икономика, управление, психология и др.), които са от ключово значение за успешното

управление на проекта Този подход позволява да се разбере проектното управление в по-широк контекст и да се развият набор от умения и знания, които са необходими за успешното управление на разнообразни проекти в реалния бизнес и индустрия.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

№. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ
1.	СЪВРЕМЕННА КОНЦЕПЦИЯ ЗА ПРОЕКТА. БАЗОВА ТЕРМИНОЛОГИЯ
1.1.	Развитие на управлението на проекти като теория и практика
1.2.	Същност на понятието проект
1.3.	Взаимовръзка между управление на проекти, управление на програми и управление на портфолио
2.	ЖИЗЕН ЦИКЪЛ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТА
2.1.	Общ преглед на жизнения цикъл на проекта
2.2.	Проекти спрямо оперативна работа
2.3.	Категории заинтересовани страни
2.4.	Организационно влияние върху управлението на проекти
3.	ПРОЦЕСИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ
3.1.	Общи взаимодействия между процесите за управление на проекти
3.2.	Групи процеси за управление на проекти
3.3.	Разработване на харта на проекта
4.	УПРАВЛЕНИЕ НА ИНТЕГРАЦИЯТА НА ПРОЕКТА
4.1.	Разработване на план за управление на проекта
4.2.	Насочване, управление на изпълнението, мониторинг и контрол на работата по проекта
4.3.	Приключване на проект или фаза
5.	УПРАВЛЕНИЕ НА ОБХВАТА
5.1.	Събиране на изискванията и дефиниране на обхвата
5.2.	Структура на работните пакети
5.3.	Верифициране и контролиране на обхвата
6.	УПРАВЛЕНИЕ НА ВРЕМЕТО В ПРОЕКТА
6.1.	Дефиниране на дейности и определяне на тяхната последователност
6.2.	Оценяване на продължителността на дейностите
6.3.	Изготвяне и контрол на графика на проекта
7.	УПРАВЛЕНИЕ НА РАЗХОДИТЕ НА ПРОЕКТА
7.1.	Оценяване на разходите
7.2.	Определяне на бюджета на проекта
7.3.	Средства и методи за контрол на разходите
8.	УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО
8.1.	Планиране на качеството
8.2.	Осигуряване на качеството
8.3.	Контролиране на качеството
9.	УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В ПРОЕКТА
9.1.	Разработване на план за човешките ресурси
9.2.	Назначаване и управление на проектен екип
9.3.	Управление на проектен екип
10.	УПРАВЛЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИИТЕ В ПРОЕКТА
10.1.	Идентифициране на заинтересованите страни
10.2.	Планиране на комуникациите и разпространяване на информация
10.3.	Управление на очакванията на заинтересованите страни
11.	УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА В ПРОЕКТА

11.1.	Идентифициране на рискове
11.2.	Качествен и количествен анализ на риска
11.3.	Планиране на реакцията на рисковете
12.	УПРАВЛЕНИЕ НА ДОСТАВКИТЕ В ПРОЕКТА
12.1.	Планиране на доставките
12.2.	Договаряне на доставките
12.3.	Управление и приключване на доставките

III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Методите за подготовка и провеждане на обучението по дисциплината „Управление на проекти“, чрез които се осъществява учебният процес в дистанционната форма на обучение включват използването на различни учебни ресурси и дейности, по-важните от които са:

- учебни ресурси – електронен учебник и/или електронно учебно помагало; мултимедийни презентации и/или видеолекция и учебен филм; набори от файлове и интернет страници и др.;
- учебни дейности – разписание за насрочване на срещи със студенти; създаване на различни бази данни за търсене на информация, за речници и уроци, форум и чат и др.

IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриално оценяване		
1.1.	Тест	1	48
1.2.	Казус	1	30
1.3.	Курсов проект	1	40
Общо за семестриалното оценяване:		3	118
2.	Сесийно оценяване		
2.1.	Изпит	1	50
Общо за сесийното оценяване:		1	50
Общо за всички форми на контрол:		4	168

V. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:

1. Електронни учебни материали по дисциплината „Управление на проекти“, качени в платформата за електронно и дистанционно обучение на ИУ – Варна.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:

1. Александрова, Матилда. Проектно управление: проектно мислене и проектно действие. София: Везни-4, 2015.
2. Бонева, Светла. Управление на комуникациите в международни проекти. София: УНСС, 2019.

3. Желев, Ив., С. Христова. Европейски фондове и проекти: Ръководство за семинарни упражнения, Варна: Наука и икономика, 2015.
4. Костадинова, Т., Георгиева, М., Докова, А. Управление на проекти. Варна: МУ-Варна, 2015.
5. Маринова, Надя. Управление чрез проекти за постигане на устойчиво развитие. София: НБУ, 2014.
6. Патиас, Йоаннис и др. Управление на риска в проект. София: Унив. изд. Св. Климент Охридски, 2018.
7. Ръководство за система от знания за управление на проекти (PMBOK® GUIDE, четвърто издание). София: Класика и стил, 2011.
8. Heagney, Joseph. Fundamentals of Project Management. Amacom, 2011.
9. Oguz, Abdullah. Project Management. Navigating the Complexity with a Systematic Approach, 2021.
10. Portny, Stanley E. Project Management For Dummies, 3rd Edition, Indiana: Wiley Publishing, 2010.
11. Schwalbe, Kathy. An Introduction to Project Management, Seventh Edition: Predictive, Agile, and Hybrid Approaches, 2021.