

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
ФАКУЛТЕТ „КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ“
КАТЕДРА „ЧУЖДИ ЕЗИЦИ И КОМУНИКАЦИЯ В ТУРИЗМА“

Приета от СК (протокол №/ дата): №10/25.04.2024 г.

Приета от КС (протокол №/ дата): №9/18.04.2024 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор:

(проф. д-р В. Казанджиева)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „АНГЛИЙСКИ ЕЗИК – ПЪРВИ ЧУЖД ЕЗИК“;

ЗА СПЕЦ: „Мениджмънт на хотели и ресторанти“; ОКС „професионален бакалавър“ - ЗАДОЧНО ОБУЧЕНИЕ

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: I ; СЕМЕСТЪР: II;

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 90 ч.; в т.ч. аудиторна 23 ч.

КРЕДИТИ: 3

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО(часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ: т. ч. • ЛЕКЦИИ • УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	(23)
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	(67)

Изготвили програмата:

1.
(доц. д-р Гинка Димитрова)

2.
(ст.преп. Наталия Станчева)

Ръководител катедра:
„Чужди езици и комуникация в туризма“ (доц. д-р Генка Рафаилова)

I. АНОТАЦИЯ

Учебната програма по английски език като първи чужд език за специалност МХР, за **втори семестър**, цели изграждане на езикови навици и умения и овладяване на съвременната туристическа лексика, необходима при общуване с англоговорящи туристи и ползване на специализирана литература.

Студентите усвояват специализирана лексика в областта на туризма, придобиват се практически умения за водене на делова кореспонденция. Доразвиват се умения в областта на речевия етикет в съответния функционален стил на речта. Продължава и работата за систематизиране на познанията по общ английския език и затвърждаване на основните умения в областта на граматиката.

В резултат на обучението по английски език във втори семестър студентите следва да създадат и развият 3 основни компетентности – езикова грамотност, многоезикова компетентност и културна осведоменост и изява:

- **да усвоят** лексикално-граматичния материал в обема, предвиден в програмата, терминологията на професионалното общуване в областта на хотелиерството;

- **успешно да прилагат** получените знания по английски език при изразяване на мнения в професионално и деловото общуване, при изработването на оферти и рекламни материали, и в деловата писмена и устна реч на английски език;

- **да развият дигиталните си умения** за извличане на необходима информация от интернет, както и от оригинални текстове на английски език по проблемите на туризма, ресторантьорството и хотелиерството, а така също навиците за аргументация, водене на дискусия, навиците за делова писмена и устна реч на английски език;

- **да развият** навици да превеждат специализирани текстове по съответните професионални теми от и на английски език.

Компетентности: Получените знания на занятията по английски език са основа за постигане на лингвокултурологична компетентност, предполагаща постоянно увеличаване на обема от знания за социокултурната специфика на страната на изучавания език, усъвършенстване на уменията за изграждане на речево и неречево поведение, адекватно на тази специфика.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	Л у
ТЕМА 1: СОЦИАЛЕН / ПРОФЕСИОНАЛЕН СТАТУС			5	
1.1.	Образование		1	
1.2.	Професии. Професии в туризма		1	
1.3.	Автобиография		1	
1.4.	Мотивационно писмо		1	
1.5.	Лексико-граматичен курс		1	
ТЕМА 2: ТУРИЗЪМ И СВОБОДНО ВРЕМЕ			4	
2.1.	Пътешествия и развлечения		1	
2.2.	Хоби. Интереси		1	
2.3.	Спорт		1	
2.4.	Лексико-граматичен курс		1	
ТЕМА 3: ПОЧИВКИ			4	
3.1.	Видове		1	

3.2.	Световни дестинации		1	
3.3.	Устойчив туризъм		1	
3.4.	Лексико-граматичен курс		1	
ТЕМА 4: ТРАНСПОРТ			3	
4.1.	Пътуване по въздух		1	
4.2.	Пътуване по море. Круизни кораби		1	
4.3.	Лексико-граматичен курс		1	
ТЕМА 5: СЪВРЕМЕННИ ВИДОВЕ ТУРИЗЪМ			4	
5.1.	Морски туризъм		1	
5.2.	Планински туризъм		1	
5.3.	Специализирани видове туризъм		1	
5.4.	Превод на специализирани текстове		1	
ТЕМА 6: РЕКЛАМАЦИИ/ОПЛАКВАНИЯ			3	
6.1.	Видове оплаквания		1	
6.2.	Отговор на оплакване. Писмо-извинение		1	
6.3.	Професионални умения за справяне в кризисни ситуации		1	
Общо:			23	

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

No. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриален (текущ) контрол		
1.1.	Междинен тест	2	20
1.2.	Домашна работа	2	10
1.3.	Презентация	1	10
1.4.	Практическа задача	1	7
1.5.	Семестриална контролна работа	1	20
Общо за семестриален контрол:		7	67
2.	Сесиен (краен) контрол		
2.1.	Изпит (тест)		
Общо за сесиен контрол:			
Общо за всички форми на контрол:		7	67

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Dubicka, I., M., O'Keeffe. *English for International Tourism*. Intermediate. UK: Pearson Education, 2013.
2. Harding, K., P. Henderson. *High Season – English for the Hotel and Tourist Industry*. Oxford: Oxford University Press, 2014.
3. Strutt, P. *English For International Tourism – Intermediate*. UK: Longman, 2003.
4. Dix, C., Ch. Baird. *Front Office Operations*. Pitman Publishing Longman, 1993.

5. O'Hara, F. *Be My Guest – English for the Hotel Industry*, UK, Cambridge University Press, 2014.
6. Недева, Св., Хр. Илиева, Кр. Трифонова, Н. Станчева, Г. Илиева. *Английски език – Учебно помагало за специалност „Мениджмънт на хотели и ресторант” в Колеж по туризъм, Варна*, Варна: Издателство „Наука и икономика”, 2020.
7. Недева, Св., Хр. Илиева, Н. Станчева. *Английски език – Учебно помагало за специалност „Мениджмънт на хотели и ресторант” в Колеж по туризъм, Варна*, Варна: Издателство „Наука и икономика”, 2009.

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Binham, P., R. Lampola. *Hotel English*. UK: Prentice Hall International, 1988.
2. Seymour, M., *Hotel & Hospitality English*. UK, Harper Collins Publishers Limited, 2012.
3. Yates, C. *Check In. A Course for Hotel Reception Staff*. Prentice Hall, 1992.
4. King, F., D. Cree. *English Business Letters*. Sofia: BAN, 2001.
5. Чакърова, С.; и др. *Многоезичен речник - Хотел, ресторант, кухня*. Варна: Зограф, 2008.
6. <https://www.englishclub.com/english-for-work/hotel.htm>
7. <https://www.englishclub.com/english-for-work/housekeeping.htm>