

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА**  
**СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ**  
**КАТЕДРА „АГРАРНА ИКОНОМИКА“**

---

Приета от ФС (протокол №11/ 25.04.2024)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

Приета от КС (протокол №7/11.04.2024)

Декан:

(доц. д-р Денка Златева)

**УЧЕБНА ПРОГРАМА**

**ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „СТАРТЪП КОНСУЛТИРАНЕ“**

**ЗА СПЕЦ: „Бизнес консултиране“; ОКС „магистър“ – дистанционно обучение**

**КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 5 за СНУ, 6 за ДНДО и СПН**

**СЕМЕСТЪР: 10 за СНУ, 12 за ДНДО и СПН**

**ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 180 ч.; в т.ч. аудиторна 12 ч.**

**КРЕДИТИ: 6**

**РАБОТЕН ЕЗИК: български**

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН**

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>12</b>
в т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	<b>6</b>
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	<b>6</b>
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	<b>168</b>

Изготвили програмата:

1. ....  
(доц. д-р Ралица Жекова)

2. ....  
(доц. д-р Гургана Славова)

Ръководител катедра: .....  
„Аграрна икономика“ (проф. д-р Теодорина Турлакова)

## I. АНОТАЦИЯ

В дисциплината “Стартъп консултиране” се акцентира върху възникването на предприемаческа идея и нейното превръщане и реализиране в предприемачески стартъп проект . Поради това можем да твърдим, че дисциплината е базирана на познания придобити и в бакалавърска степен свързани с предприемачество и мениджмънт в конкретната област на дейност и тя успешно доразвива и надгражда в тази посока получените от преди това студентски знания.

Получените знания и умения по дисциплината могат да се приложат при необходимост от вземане на предприемачески решения и заемане на мениджърски позиции на всички равнища в организационно-управленската йерархия в следните аспекти:

- диагностика и оценка на конкретната предприемаческа идея
- разработване на проект свързан с конкретната стартъп идея
- разкриване и анализ на фирмените силни и слаби страни и анализ на възможностите и заплахите за реализиране на конкретната стартъп идея
- изграждане на предприемачески способности и лидерски умения за усъвършенстване на стартъп идеите
- разработване на план за промяна и усъвършенстване на стартъп идеята.

В хода на обучението се прилагат и развиват следните **ключови компетентности**:

- Личностна и социална компетентност. Тя е насочена към способност за управление на взаимодействия и комуникации в различни социокултурни контексти.
- Гражданска компетентност е свързана е със създаване на умения за вземане на решения и разрешаване на реално съществуващи проблеми. Насочена е към изграждане на способност за планиране бъдещата дейност на развитие на фирмата чрез създаване на стартъп проекти, съобразени и с опазване на околната среда.
- Културната осведоменост е съобразно познаванията на местните, националните и регионални изисквания за стартиране на бизнес, а също така познаване на европейското и национално законодателство при стартиране на бизнес.

Основните теми в дисциплината са свързани с предприемачество, планиране, организиране и управление и разглеждането им спомага за разширяване на знанията и уменията, получени при изучаването на дисциплини, свързани със стратегическото управление и управление на човешките ресурси в организацията. Дисциплината има **интердисциплинарен характер**, защото в нея могат да се използват познания от много и разнообразни сфери на дейност в зависимост от направлението за което се разработва стартъп програмата. Такива могат да бъдат селско стопанство, строителство, индустрия, биохимия, търговия, медицина и мн. др. **Хибридният характер** на дисциплината е подкрепен и от множество разнообразни публикации на преподавателския екип в различни направления свързани с предприемачество, иновации, интегриран и стратегически мениджмънт, както и с международен бизнес, екология и растениевъдство.

## II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

№. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ
1.	СТАРТЪП ИДЕЯ-СЪЩНОСТ, ЦЕЛИ, МЕХАНИЗМИ

1.1	Възникване и същност на стартъп идеята
1.2	Цели и задачи на стартъп предприемаческата идея
1.3	Инструменти и икономически механизми за реализиране на стартъп идеята
2.	<b>ПРЕДПРИЕМАЧЕСКА НАГЛАСА</b>
2.1	Същност на предприемачеството. Предприемаческо мислене. Предприемаческо действие. История и характеристики на предприемача. Ролеви модели и подкрепяща среда. Устойчиво предприемачество.
2.2	Корпоративно предприемачество. Причини за възникване на корпоративното предприемачество. Управленското срещу предприемаческото вземане на решения. Създаване на корпоративно предприемачество в организацията.
2.3	Генериране и използване на нови продукти/услуги. Генериране на възможности за създаване на нови продукти/услуги. Стратегии за пазарно навлизане на нови продукти/услуги. Стратегии за намаляването на риска при пазарно навлизане на нови продукти/услуги.
3.	<b>ОТ СТАРТЪП ИДЕЯ ДО БИЗНЕС ВЪЗМОЖНОСТ</b>
3.1	Креативността и бизнес идеята: Тенденции. Източници на нови идеи. Методи за генериране на нови идеи. Креативно решаване на проблеми. Иновация. Разпознаване на възможности. Процес на планиране и развитие на продукта. Електронната търговия и стартъпите.
3.2	Идентифициране и анализиране на местните и международните възможности: План за разпознаване и оценка на възможности. Източници на информация. Същност на международното предприемачество. Международен срещу местен бизнес. Мотивация за стъпване на глобалния пазар. Ефекти от участието в глобалния пазар. Избор на чуждестранен пазар. Стратегии за навлизане. Международно партньорство. Аспекти на глобалната търговия.
4.	<b>ЗАЩИТА НА СТАРТЪП ИДЕЯТА И ДРУГИ ПРАВНИ ВЪПРОСИ.</b>
4.1	Какво е интелектуална собственост? Правни въпроси при създаване на компания. Патент. Стартъпи без патенти. Търговски марки. Право на интелектуална собственост. Търговска тайна. Лицензиране. Безопасност на продуктите. Застраховки. Договори.
5.	<b>БИЗНЕС ПЛАН.</b>
5.1	Планирането като част от бизнес дейността. Какво представлява бизнес плана? Кой трябва да изработи бизнес плана? Обхват и значение на бизнес плана. Как потенциалните заемодатели и инвеститори оценяват бизнес плана. Представяне на бизнес плана.

5.2	Нужда от информация: пазарна информация, финансова информация. Интернет като източник на информация. Как да изработим бизнес план? Елементи на бизнес плана. Как да използваме и изпълним бизнес плана?
6.	<b>МАРКЕТИНГОВ ПЛАН.</b>
6.1	Анализ на индустрията: анализ на конкуренцията. Маркетингово проучване за стартъпа.
6.2	Разлики между бизнес план и маркетингов план. Елементи на маркетинговия план. Характеристики на маркетинговия план. Маркетингов микс.
6.3	Етапи на подготовка на маркетинговия план: определяне на бизнес ситуацията, целевия пазар, цели и задачи, маркетингова стратегия, бюджетиране на маркетинговата стратегия, изпълнение на маркетинговия план.
7.	<b>ОГРАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН.</b>
7.1	Правни форми на бизнеса - собственост, отговорност на собствениците, изисквания за капитал, управление, разпределяне на печалбите и загубите. Данъчни изисквания. Форми на сдружаване: ЕООД, ООД, ДПК, АД.
7.2	Организационна структура. Създаване и развитие на екипа. Изграждане на управленския екип и организационна култура. Организацията и външната експертиза.
8.	<b>ФИНАНСОВ ПЛАН.</b>
8.1	Оперативен и капиталов бюджет. Прогнозни продажби. Про форма отчет на приходите. Про форма парични потоци. Про форма баланс. Брейк ивън анализ. Про форма източници и финансиране.
9.	<b>ИЗТОЧНИЦИ НА КАПИТАЛ.</b>
9.1	Вътрешни и външни фондове. Лични средства. Приятели и роднини. Търговски банки; видове заеми. Държавни фондове и еврофондове. Частни инвеститори.
9.2	Финансиране на бизнеса: рисков капитал, дялов капитал и публично дружество. Финансова оценка на компанията.

### **III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> Методите за подготовка и провеждане на обучение се представят в съответствие с утвърдената Инструкция за разработване на учебна програма за дисциплина в дистанционна форма на обучение на Икономически университет – Варна.

Методите на подготовка и провеждане на обучението по дисциплината „Стартъп консултиране“ включват използването на различните учебни ресурси и дейности, чрез които се осъществява учебният процес в дистанционната форма на обучение:

- учебни ресурси – електронен учебник, мултимедийни презентации и файлове;
- учебни дейности – провеждане на учебни занятия в присъствените периоди, а чрез платформата за дистанционно обучение се прилагат разписание, база от данни, урок, форум и чат.

#### **IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ**

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
<b>1.</b>	<b>Семестриално оценяване</b>		
1.1.	Тест	1	20
1.2.	Работа по казуси	3	60
1.3.	Задание	1	40
<b>Общо за семестриалното оценяване:</b>		<b>5</b>	<b>120</b>
<b>2.</b>	<b>Сесийно оценяване</b>		
2.1.	Изпит	1	48
<b>Общо за сесийното оценяване:</b>		<b>1</b>	<b>48</b>
<b>Общо за всички форми на контрол:</b>		<b>6</b>	<b>168</b>

#### **V. ЛИТЕРАТУРА**

##### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1.Електронни учебни материали по дисциплината „Стартъп консултиране“, качени в платформата за електронно и дистанционно обучение на ИУ – Варна.

##### **ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Hirsh, R. , Peters, M.P., Shepherd, D. Entrepreneurship. 10th edition, London: McGraw Hill Education, 2017
2. Palmer, A. *The Business Environment*, 6. ed. McGraw-Hill Book Company, 2009
3. Гордън, М. *Предприемачество 101 : Как да превърнем идеите си в машина за пари*. Locus Pub., 2008 .
4. Давидков, Цв. *България & предприемачите*. Унив. изд. Стопанство, 2005 .
5. Дойков, Д. *Предприемачество и предприемачески проекти*, Нов бълг. унив., 2007 .
6. Дойч, Д. *Голямата идея : Как да сбъднете предприемаческите си мечти от момента "Аха!" до първия милион*. Четмо, 2010 .
7. Коев, Й. *Предприемачеството*. Стено, 2007 .
8. Коев, Й., Вунова – Нарлева, К., Минков, И. *Предприемаческа и фирмена култура в прехода към пазарно стопанство*. Наука и икономика, 2010