

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
ЦЕНТЪР ЗА МАГИСТЪРСКО ОБУЧЕНИЕ
КАТЕДРА „УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРАЦИЯ“

Приета от ФС (протокол №/ дата):

УТВЪРЖДАВАМ:

Приета от КС (протокол №/ дата):

Декан:

(проф. д-р Ст. Маринов)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: "ПРОГНОЗИРАНЕ, ПЛАНИРАНЕ И КОНТРОЛ"

ЗА СПЕЦ: "Мениджмънт на организациите", "Мениджмънт на човешките ресурси";

ОКС „магистър“

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 5 СНУ, 6 ДНДО;

СЕМЕСТЪР: 9 СНУ, 11 ДНДО;

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 150 ч.; в т.ч. аудиторна 60 ч.

КРЕДИТИ: 5

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО(часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ, в т. ч.:		
• ЛЕКЦИИ	30	2
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30	2
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	90	-

Изготвили програмата:

1.
(доц. д-р Добрин Добрев)

2.
(гл. ас. д-р В. Максимова)

Ръководител катедра:
„Управление и администрация“ (доц. д-р Добрин Добрев)

I. АНОТАЦИЯ

Дисциплината „Прогнозиране, планиране и контрол” е предназначена за студентите в магистърска степен от специалности „Мениджмънт” и „МЧР”. Целта на настоящата програма е да даде знания на студентите относно средствата, техниките и възможностите за предвиждане и планиране на икономическите процеси и фактори на развитието.

Програмата е структурирана по начин, който предлага изучаване на методическите и организационните елементи на прогнозирането и планирането. Има за цел усвояването на практически умения по разработването на бизнес планове и програми. Акцентира върху инвестиционните, продуктовите, финансовите и ресурсните аспекти в развитието на фирмата. Студентите разработват практически ориентирани ситуации на бизнес планирането и казуси за действащи организации. Интродисциплинарността предполага надграждане на знания като резултат от обучението в предходните семестри.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	Брой часове		
	л	су	лу
Тема 1. Планирането в развитието на икономическата наука	2	2	
1.1. Прогнозно-плановата дейност в управлението			
1.2. Пазар. Прогнозиране. Планиране.			
Тема 2. Икономическо прогнозиране	4	4	
2.1. Същност. Области и видове прогнози			
2.2. Методика на икономическото прогнозиране.			
2.3. Методи за икономическо прогнозиране.			
Тема 3. Методика на планирането	2	2	
3.1. Подходи и равнища на икономическо планиране			
3.2. Модели на икономическо планиране			
3.3. Планови индикатори			
Тема 4. Национално и териториално планиране	2	1	
4.1. Национален план и национални програми.			
4.2. Индикативно планиране.			
4.3. Планиране на общинската икономика. Същност, обхват и задачи.			
Тема 6. Стратегическо планиране. Маркетингово планиране	2	2	
5.1. Същност.Еволюция и задачи на стратегическото планиране. Елементи			
5.2. Стратегии. Стратегически план - съдържание.			
5.3. Маркетингово планиране			
Тема 6. Бизнес планиране	3	5	
6.1. Бизнес планирането в условията на съвременния бизнес. Същност и предназначение.			
6.2. Видове бизнес планове. Специфика в съдържанието на различните бизнес планове			
6.3. Технология за разработване на бизнес планове.			
Тема 7. Целева ориентация и диагностика в бизнес планирането	3	2	
7.1. Целева ориентация. Видове цели.			
7.2. Диагностика на външната среда. Методи			
Тема 8. Инвестиции и иновации в бизнес планирането	2	2	
8.1. Планиране на инвестициите и иновациите. Методи. Показатели за установяване на ефективността и възвращаемост на разходите			
8.2. Разработка на проекти и програми за иновации.			
Тема . 9 Производствено планиране. Планиране на материалните ре-	4	3	

сурси			
9.1. Производствена програма и производствени мощности.			
9.2. Планиране на производствените разходи			
9.3. Планиране потребността от материални ресурси и запаси.			
9.4. Планиране на доставките			
Тема 10. Планиране на човешките ресурси	2	2	
10.1. Планиране производителността на труда и потребностите от работна сила			
10.2. Планиране на работната заплата			
Тема 11. Финансови разчети и контрол	2	3	
11.1. Определяне на потребностите, размера и източниците на финансиране			
11.2. Планиране на привлечените средства и кредитирането.			
11.3. Контрол. Видове. Проследяващи управленски въздействия.			
Тема 12. Среда и адаптиращо бизнес планиране.	2	2	
12.2. Антикризисно планиране.			
12.3. Ситуационно планиране. Очаквани резултати и вземане на управленски решения			
Общо	30	30	

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

Но. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой в сем.	ИАЗ ч.
1.	Семестриален (текущ) контрол		
1.1	Писмен въпрос	1	20
1.2	Литературен обзор	1	10
1.3	Домашна работа - писмена по зададена конкретна задача	1	40
Общо за семестриален контрол:		2	70
2.	Сесиен (краен) контрол		
2.1	Текуща оценка	1	20
Общо за сесиен контрол:		1	20
Общо за всички форми на контрол:		3	90

IV. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:

12.00.05 RP

Стр. 3 от 4

1. Добрев, Д и кол. Планиране и прогнозиране. Варна. 2015.
2. Добрев, Д и кол. Планиране и прогнозиране (помагало). Варна. 2009.

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

3. Геров, А., Фирмено планиране. С. 2005
4. Каменов, Д., Фирмено планиране, прогнозиране и контролиране. С. 1999.
5. Найденов, Н., Прогнозиране и планиране. С. 2002.