



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ

ОБЩО СЪБРАНИЕ

ПРАВИЛНИК

**за дейността на Икономически университет – Варна
(Наименование изменено – ОС, 26.11.2020 г.)**

(Приет на 21.11.2003г. от Общото събрание, изм. и доп. на 02.10.2004 г., 27.10.2006г., 18.05.2007г., 16.11.200 г., 07.11.2008г., 09.10.2010г., 08.04.2011г., 27.06.2013г., 18.09.2014г., 06.10.2016г., 4.11.2019г., 23.10.2020г., 26.11.2020г., 11.11.2021г., 10.11.2022г. и 15.11.2024г.)

Раздел I. Общи положения

Чл. 1. Този правилник урежда устройството, дейността и управлението на Икономически университет – Варна (ИУ – Варна).

Чл. 2. (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Икономически университет – Варна е правоприменник на Висшето търговско училище, официално открито на 14.05.1920 г., преименувано и преобразувано последователно във Висше училище за стопански и социални науки през 1938 г., във Варненски държавен университет „Св. Кирил Славянобългарски“ през 1945 г., във Висш институт за народно стопанство „Димитър Благоев“ през 1953 г. и от 1995 г. в Икономически университет – Варна.

Чл. 3 (1) ИУ – Варна е държавно висше училище, юридическо лице, което

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

осъществява своята дейност в съответствие със Закона за висшето образование (ЗВО), други нормативни актове и този правилник.

(2) Седалище на ИУ – Варна е град Варна.

Чл. 4. Предметът на дейност на ИУ– Варна е:

1. (Изм. - ОС, 27.06.2013г., доп.-ОС, 15.11.2024г.) провеждане на обучение по широк кръг специалности от професионални направления в основни области на науката в образователно-квалификационните степени (ОКС)

а) „професионален бакалавър“;

б) „бакалавър“;

в) „магистър“ и

г) образователната и научна степен „доктор“;

2. повишаване квалификацията на специалистите;

3. подготовка на научни кадри;

4. развитие на научноизследователска дейност;

5. прогнозна, проектна, консултантска, експертна, научно-информационна и иновационна дейност;

6. дейности, свързани с рационалното използване на материално-техническата база и кадровия потенциал.

Чл. 5 (1) Основните цели на ИУ – Варна са:

1. да дава професионална и интелектуална подготовка на студентите, докторантите и специализантите;

2. да създава значими научни резултати, които да се прилагат в обществената и стопанската практика;

3. да разширява сътрудничеството и интеграцията с българската и международната образователна и научна общност.

(2) ИУ – Варна осъществява целите си чрез:

1. (доп. – ОС, 15.11.2024г.) вътрешна система за оценяване, поддържане и следакредитационен контрол на качеството на обучението и на академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение най-малко веднъж за учебна година;

2. осигуряване на условия за инициативност и адаптивност на академичния състав и служителите в условията на академична автономия;

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

3. развиване на различни форми за интеграция с образователни, научни, стопански и други организации у нас и в чужбина;
4. активизиране на международното сътрудничество, което да допринася за интернационализиране и изравняване на учебната и научноизследователската дейност с европейските и световните стандарти;
5. разширяване на формите за връзки с обществеността, с дипломираните студенти, докторанти и специализанти;
6. участие във фондове, фондации, стопански и социални структури и др.;
7. (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) планиране, организиране и провеждане на научни, културни и спортни изяви;
8. разпространение на резултати, получени от научноизследователската дейност;
9. (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) придобиване на право на собственост върху недвижими имоти и интелектуални продукти за подобряване на своята дейност.

Раздел II. Структура на Икономически университет – Варна

Чл. 6 (1) В структурата се включват основни и обслужващи звена.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Основни звена в ИУ-Варна са факултетите, институтите и колежите.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Основните звена предлагат на Академичния съвет на ИУ-Варна проекти за създаване, преобразуване или закриване на катедри и обслужващи звена, в които обучението по специалностите от професионалните направления се осигурява от академичния състав на съответното звено.

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. - ОС, 06.10.2016г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) Обслужващи звена са центровете, отделите, секторите, университетската библиотека, университетското издателство „Наука и икономика“, „Общежития и столове“, лабораториите и други относително обособени структури.

(5) Обслужващите звена на ИУ – Варна подпомагат органите за управление, основните звена, осигуряващи учебния процес и научноизследователската дейност.

(6) Обслужващите звена се създават, функционират, преобразуват и закриват по правила и решение на Академичния съвет на ИУ - Варна.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

Чл. 7 (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) Факултетът е основно звено на ИУ - Варна, което обединява не по-малко от три катедри за осигуряване на обучението на студенти, докторанти и специализанти в едно или в няколко професионални направления от областите на висшето образование, по които ИУ – Варна е акредитиран да провежда обучение.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) Хабилитираните лица от академичния състав на факултета на основен трудов договор провеждат за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните часове. При необходимост и след решение на академичния съвет за отделни специалности хабилитираните лица могат да провеждат и не по-малко от 50 на сто от лекционните часове. След решение на съответния факултетен съвет до 10 на сто от общия хорариум на учебните часове от учебния план при обучението в образователно-квалификационната степен "бакалавър" и до 20 на сто от общия хорариум на учебните часове от учебния план при обучението в образователно-квалификационната степен "магистър" могат да бъдат провеждани от изявени специалисти от практиката.

(3) Научната дейност на факултета се осъществява от катедрени и междукатедрени колективи, обединени в едно или в няколко професионални направления.

Чл. 8 (Предишен чл. 9, изм. – ОС, 26.11.2020г., отм. – ОС, 15.11.2024г.)

Чл. 9. (Предишен чл. 10 – ОС, 26.11.2020г.) **(1)** Институтът е основно звено на ИУ – Варна, което обединява академичен състав за извършване на дългосрочна научноизследователска дейност.

(2) Структурата на института, конституирането и функциите на неговите органи за управление се определят от Академичния съвет на ИУ – Варна.

(3) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Лицата, заемащи академични длъжности на основен трудов договор в институтите, съобразно тяхното направление на научноизследователска работа могат да осъществяват и учебна дейност по този договор до 50 на сто от норматива за учебна заетост по съответните специалности, определен за преподавателския състав на висшето училище.

(4) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Академичният съвет на висшето училище може да възложи на института провеждането на обучение по специалности, съответстващи на неговия научноизследователски профил, което се осигурява от не по-малко от 7-членен

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

академичен състав на основен трудов договор в института.

Чл. 10 (Предишен чл. 8 - ОС, 26.11.2020г.) **(1)** Колеж по туризъм – Варна е основно звено на ИУ – Варна за обучение на студенти по образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър”.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Колежът има академичен състав на основен трудов договор, който по всяка специалност провежда не по-малко от половината от аудиторните и практическите занятия.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Не по-малко от 50% от лекционните курсове за всяка специалност се провеждат от хабилитираните лица на основен трудов договор.

(4) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Колежът обединява катедри и обслужващи звена.

(5) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Дейността на катедрите и обслужващите звена в колежа се регламентира с правила, съобразени с техните функции, приети от Съвета на колежа.

Чл. 11 (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) Катедрата е звено на факултет, или колеж, което осъществява учебна и научноизследователска дейност по една или група сродни дисциплини. Катедрата включва най-малко 7-членен академичен състав на основен трудов договор в ИУ-Варна.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

Раздел III. Устройство и управление. Избори на органи на управление. (Заглавие допълнено – ОС, 15.11.2024г.)

Чл. 12 (1) Органи за управление на ИУ – Варна са: Общото събрание, академичният съвет и ректорът.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020г., изм.- ОС, 15.11.2024г.) Органите за управление на ИУ – Варна се избират за четири- годишен мандат.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. – 15.11.2024г.) Изборите за ректор, за членове на Академичния съвет и Контролния съвет се провеждат на първото заседание за мандата на Общото събрание на ИУ-Варна. Избори за заместник-ректори се провеждат на първото заседание за мандата на Академичния съвет на ИУ-Варна. Изборите за декан/директор на колеж и за членове на факултетния съвет/съвета на колежа се провеждат на първото заседание за мандата на Общото събрание на съответния

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

факултет/колеж.

(4) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Мандатът на органите за управление на ИУ-Варна не се прекъсва с провеждането на частични избори, както и при преобразуване на висшето училище. Мандатите на допълнително избраните членове се прекратяват с изтичане на мандата на съответния орган.

(5) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) Правомощията на ректора се прекратяват с мандата на Общото събрание, което го е избрало. Той изпълнява функциите си до избора на нов ректор, но за не повече от два месеца.

(6) (Изм. ОС - 06.10.2016г., изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Мандатът на заместник-ректорите приключва заедно с мандата на ректора, който ги е предложил за избор от Академичния съвет на ИУ-Варна.

(7) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(8) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(9) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(10) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

Чл. 12а. (Нов – ОС, 26.11.2020г.) (1) Заседанията на колективните органи за управление на ИУ – Варна, на неговите основни звена са редовни, ако присъстват две трети от списъчния състав на членовете им.

(2) При определяне на кворума по ал. 1 (с изключение на кворума за Академичния съвет) от списъчния състав се изключват лицата в отпуск при временна нетрудоспособност, поради бременност, раждане и осиновяване и за отглеждане на малко дете или в командировка извън страната. Общият брой на тези лица не може да бъде повече от една четвърт от броя на лицата в списъчния състав.

(3) При определяне на кворума по ал. 1 от списъчния състав на Академичния съвет на ИУ- Варна се изключват лицата в отпуск при временна нетрудоспособност, поради бременност, раждане и осиновяване и за отглеждане на малко дете или в командировка извън страната, както и членовете на съвета на настоятелите, които не присъстват на заседанието. Общият брой на тези лица не може да бъде повече от една четвърт от броя на лицата в списъчния състав.

Чл.12б (Нов – ОС, 26.11.2020 г.) (1)(Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Лицата, избирани на ръководните длъжности ректор, декан, директор на колеж, институт, ръководител на катедра и техните заместници, не могат да бъдат избирани за повече от два
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

последователни мандата на една и съща длъжност.

(2) На ръководна длъжност не може да бъдат избирани лица, чиято възраст към датата на избора не позволява да изпълнят поне половината от законоустановения мандат до навършване на 65-годишна възраст.

(3) Мандатът на лицата по ал.1 се прекратява предсрочно, освен в случаите по чл. 35 от ЗВО, и при навършване на 65-годишна възраст. Органът, който ги е избрал, провежда частичен избор в срок до 2 месеца.

(4) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Ректорът, заместник-ректорите, деканите, директорът на колежа, директорът на НИИ, ръководителите на катедри, както и членове на Академичния съвет и на факултетните съвети в ИУ - Варна се освобождават по тяхно желание или могат да бъдат отзовани преди изтичане на мандата с решение на органа, който ги е избрал, прието с мнозинство повече от половината от списъчния му състав.

(5) (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Мандатът на едноличните органи за управление по ал. 4 се прекратява предсрочно, когато бъдат освободени от длъжностите по чл. 48 от ЗВО, а мандатът на ректора – и в случаите по чл. 31, ал. 3, т. 2 от ЗВО, когато по отношение на ректора на висшето училище бъде установено плагиатство и/или недостоверност на представените научни данни в научните трудове, въз основа на които е придобита научна степен или е заета академична длъжност, или когато ректорът не изпълни в срок задължението си по чл. 35, ал. 4 от Закона за развитието на академичния състав в Република България.

(6) При предсрочно освобождаване за един мандат се смята времето, в което лицето е заемало съответната ръководна длъжност повече от две години.

Общо събрание

Чл. 13. (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Орган за управление на ИУ – Варна е Общото събрание.

(2) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) Общото събрание на Икономически университет – Варна се състои от представители на академичния състав на основен трудов договор, на административния персонал и на студентите и докторантите от всички негови звена.

(3) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Структурният състав на Общото събрание и организацията за избор на неговите членове се определят от Академичния съвет на ИУ-
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

Варна при спазване на чл. 13, ал. 4 и ал. 9 от настоящия правилник.

(4) (Предишна ал.3 – ОС, 15.11.2024г.) В състава на Общото събрание се включват:

1. (Изм. - ОС, 23.10.2020г.) представители на академичния състав - не по-малко от 75 на сто и не повече от 84 на сто;

2. (Изм. - ОС, 23.10.2020г.) нехабилитирани лица – не по-малко от една четвърт от академичния състав по т.1;

3. студенти и докторанти – не по-малко от 15 %;

4. (Нова ОС, 23.10.2020г.) административен персонал – не повече от 5 на сто и поне с един представител.

(5) (Нова - ОС, 14.11.2019г., изм. – ОС, 26.11.2020г., предишна ал.4 -ОС, 15.11.2024г.) Членове на Общото събрание могат да бъдат хабилитирани лица, нехабилитирани лица и административен персонал на основен трудов договор и с трудов стаж в университета не по-малко от 5 години към датата на провеждане на избора.

(6) (Нова - ОС, 14.11.2019г., доп., предишна ал.5 – ОС, 15.11.2024г.) При провеждане на избори за ново Общо събрание хабилитираните лица, отговарящи на изискванията на ал. 5, по право влизат в състава на Общото събрание. По право влиза и помощник-ректорът.

(7) (Нова - ОС, 14.11.2019г., изм. и доп., предишна ал.6 – ОС, 15.11.2024г.) При провеждането на частични избори правилото по ал. 6 може да не се прилага, в зависимост от необходимостта за допълване от съответната квота. Попълването на квотата на хабилитираните лица се извършва по реда на избирането им за заемане на академична длъжност по Закона за развитие на академичния състав в Република България и правилника за приложението му.

(8) (Нова - ОС - 14.11.2019г., изм. - ОС, 23.10.2020г., доп., предишна ал.7 – ОС, 15.11.2024г.) Общият брой на членовете на Общото събрание е се определят от Академичния съвет на ИУ-Варна за всяко ново Общо събрание.

(9) (Нова - ОС, 14.11.2019г., изм. – ОС, 26.11.2020г., предишна ал.8 – ОС, 15.11.2024г.) Членовете на Общото събрание от квотите на нехабилитираните лица, на административния персонал, на студентите и докторанти те се избират на отделни събрания на лицата от съответните квоти.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(10) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) За членове на Общото събрание се избират студенти и докторанти, които към момента на избора са действащи студенти и докторанти в ИУ-Варна.

(11) (Нова - ОС, 26.11.2020г., предишна ал.9 – ОС, 15.11.2024г.) Общото събрание на ИУ – Варна се представлява от своя председател.

Чл. 13а(1) (Нов - ОС, 14.11.2019г., изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) До три месеца преди изтичане мандата на действащото Общо събрание, Академичният съвет на ИУ-Варна взема решение за общия брой и броя на членовете по квоти в Общото събрание, в съответствие с чл. 13, ал. 4, ал.5, ал.8 и ал. 9 от настоящия правилник.

(2) (Изм.– ОС, 15.11.2024г.) Академичният съвет приема решение за свикване на Общо събрание от неговия председател и определя дата за провеждане на избори.

(3) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) След приемане на решението по ал. 2 председателят на Общото събрание изготвя хронограма за организационно-техническата подготовка на изборите. Тя съдържа всички дейности, сроковете за тяхното извършване до провеждане на изборите и отговорните лица.

(4) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) До два месеца преди изтичане мандата на действащото Общо събрание председателят на Академичния съвет насрочва заседания за избор на представители от квотите на нехабилитираните преподаватели и административния персонал.

(5) (Изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) В срока по ал. 4 председателят на Академичния съвет отправя покана до Студентски съвет да организира избори от квотата на студентите и докторантите. Заседанието за избор на представители от квотата на студентите и докторантите се организира съгласно Правилника за организацията и дейността на Студентски съвет при ИУ- Варна.

(6) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) При предсрочно прекратяване на пълномощията на член на Общото събрание от квотата на нехабилитираните преподаватели и административния персонал комисията по изборите за тази квота обявява за член на Общото събрание следващия в съответната листа кандидат. При получили равен брой гласове за избран се обявява кандидатът с по-голям трудов стаж в ИУ – Варна.

(7) (Предишна ал.6 – ОС, 15.11.2024г.) При настъпили промени в броя на членовете на Общото събрание, водещи до нарушаване на определените от Правилника

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

за дейността на ИУ-Варна квоти, се провеждат частични избори за попълване състава на Общото събрание от съответните квоти.

(8) (Изм., предишна ал. 7 – ОС, 15.11.2024г.). Частични избори за попълване на състава на Общото събрание от квотите на нехабилитираните преподаватели и административния персонал се провеждат, когато всички кандидати от листата са обявени за членове на Общото събрание. В случай че в състава на ИУ-Варна няма повече кандидати за попълване на съответната квота, мястото остава незаето.

Чл.136 (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Номинациите за избор на представители от квотите на нехабилитираните преподаватели и административния персонал се депозират писмено пред тричленна комисия, предложена от председателя на Общото събрание на ИУ - Варна и назначена със заповед на ректора. За председател и членове на комисията се определят хабилитирани лица.

(2) Председателят на Общото събрание отправя предложение за състава на комисията по ал. 1 в срок от 7 (седем) календарни дни от решението на Академичния съвет за насрочване на избори за Общо събрание.

(3) Номинациите на нехабилитирани преподаватели се внасят в комисията по ал. 1 от ръководителя на основното звено, въз основа на предложения от катедрите в неговия състав, в срок до един месец преди провеждането на избори за членове на ОС.

(4) Предложенията за номинации се отправят след гласуване от нехабилитирания състав на съответната катедра, иницирано от ръководителя на катедрата.

(5) Номинациите за представители от квотата на административния персонал се внасят в комисията по ал. 1 от помощник-ректора въз основа на предложения от всяко обслужващо звено, в срок до един месец преди провеждането на избори за членове на Общо събрание.

(6) Комисията по номинациите регистрира получените предложения по ал. 3 и ал. 5 и вписва в протокол кандидатите, които отговарят на изискванията на чл. 13, ал.2 и ал.5 от настоящия правилник.

(7) При недостатъчен брой получени номинации в комисията по ал. 1 се правят номинации до попълване на съответната квота по време на заседанията на нехабилитираните преподаватели и административния персонал. Комисията извършва проверка дали номинираните отговарят на изискванията на чл. 13, ал.2 и ал.5 от настоящия правилник.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

Чл.13в. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Заседанията на събранията по чл. 13, ал. 9 са законни, ако присъстват не по-малко от 2/3 от списъчния им състав. Присъствието се удостоверява чрез подпис в списък на регистрираните за участие в събранието.

(2) При наличие на кворум, председателят на Общото събрание на ИУ-Варна открива заседанието. Заседанието на студентски съвет се открива от неговият председател.

(3) Председателят на Комисията по номинациите обявява допуснатите кандидати.

(4) Председателят на Общото събрание на ИУ-Варна предлага да се избере председател на събранието за съответната квота, протоколчик и комисия по изборите, които не са сред номинираните. Изборът се осъществява с явно гласуване. За избрани се считат получените повече от половината гласове от регистрираните участници.

(5) Председателят на Общото събрание на ИУ-Варна предоставя ръководството на събранието по квота на новоизбрания председател.

(6) Председателят на комисията по изборите запознава присъстващите членове с реда за избиране на представители.

(7) Комисията по изборите организира изготвяне на бюлетина с имената на номинираните, вписани по азбучен ред на собствените имена.

(8) Всеки член на събранието по квота може да гласува най-много за толкова номинирани, колкото са определени от Академичния съвет като квота. Всички бюлетини, в които е гласувано за повече кандидати от определения брой за съответната квота, се считат за невалидни.

(9) Членовете на Общото събрание на ИУ-Варна се избират чрез тайно гласуване. За избрани се считат тези, които са събрали най-много гласове до изпълнение на квотата. При еднакъв брой получени гласове и надхвърляне на квотата се провежда балотаж. В случай на невъзможност за провеждане на балотажа в рамките до края на работното време в деня на изборите, балотажът се провежда до 7 (седем) календарни дни. Датата и часът за провеждане на балотажа се определят с решение, прието с явно гласуване на събранието.

(10) В случай че събранието по квота не успее да избере необходимия брой членове в общото събрание от съответната квота, председателят на Общото събрание на ИУ-Варна насрочва нови избори за допълване на квотата, които да се проведат в 3-дневен срок. Нови номинации за допълване на квотата се правят по време на

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

заседанието преди провеждането на новия избор. Броят на номинираните не може да надхвърля два пъти броя на незапълнените места от съответната квота.

(11) Комисията по изборите съставя протокол с резултатите от проведените избори и избраните членове на ОС на ИУ-Варна от съответната квота. Протоколът се подписва от всички членове на комисията. При несъгласие на член на изборната комисия със съдържанието на протокола, той подписва с особено мнение, като посочва мотиви за това.

(12) Студентски съвет организира избора на представители от квотата на студентите и докторантите съгласно Правилника за организацията и дейността на Студентски съвет при ИУ-Варна.

Чл. 14. Общото събрание на ИУ – Варна:

1. (изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. – ОС, 10.11.2022г.) избира за срока на мандата си с тайно гласуване председател и зам.-председател на Общото събрание измежду хабилитираните членове;

2. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) избира с тайно гласуване ректор и предлага на министъра на образованието и науката сключване на договор за управление с ректора по чл. 10 ал. 2 т.10 от ЗВО за срока на неговия мандат;

3. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) определя числеността на академичния съвет и избира с тайно гласуване неговите членове по предложение на ректора;

4. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) определя броя на членовете на контролния съвет и избира с тайно гласуване за срока на мандата си председател, зам.-председател и членове на контролния съвет по предложение на ректора;

5. приема, допълва и променя Правилника за дейността на ИУ – Варна;

6. (доп. – ОС, 26.11.2020г.) обсъжда и приема годишен доклад на ректора за резултатите от дейността на ИУ – Варна, както и заключителния отчет в края на мандата за периода на управление.

7. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

8. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

Чл. 15 (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Общото събрание се свиква най-малко веднъж годишно от неговия председател по решение на Академичния съвет, по искане на ректора или на 1/4 от списъчния състав на Общото събрание.

(2) (Предишна ал. 3 – ОС, 26.11.2020г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) Общото събрание
Промяна ОС 15.11.2024 г.



се свиква с писмена покана, седем календарни дни преди провеждането му. В поканата се посочват мястото, денят, часът и дневният ред.

(3) (Предишна ал. 2 изм. – ОС, 26.11.2020г.) Определянето на кворума при провеждане на Общо събрание се извършва при условията на чл.12а, ал.1 и ал.2.

(4) Ако редовно свиканото Общо събрание няма кворум, то се свиква отново на същото място и по същия дневен ред, но не по-късно от седем календарни дни след първоначално обявената дата.

(5) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(6) (Нова - ОС, 10.11.2022г.) Председателят на Общото събрание изпълнява своите функции до избора на нов председател на Общото събрание.

Чл. 16 (1) Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(2) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Решенията за приемане на нов Правилник за дейността на ИУ-Варна, както и за изменения и допълнения на действащия, се вземат с мнозинство от списъчния състав на Общото събрание.

Избор на председател и заместник-председател на общото събрание

Чл. 16а. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Новото Общо събрание се свиква с писмена покана седем календарни дни преди провеждането му от председателя на действащото общо събрание.

(2) Присъстващите се подписват в присъствен списък, въз основа на който се определя кворума за провеждане на събранието.

(3) При наличие на кворум председателят на Общото събрание открива заседанието и подлага на гласуване обявения в поканата дневен ред. Дневният ред се приема с явно гласуване и мнозинство от повече от половината от участвалите в гласуването.

Чл. 16б. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Председателят на Общото събрание предлага състав за комисията за провеждане на избори и нейния председател. Предложения могат да се правят и от членове на Общото събрание на ИУ-Варна.

(2) Изборът на председател и членове на комисията по ал.1 се извършва с явно гласуване.

Чл. 16в. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) След гласуване на състава на Комисията по **Промяна ОС 15.11.2024 г.**



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

изборите председателят на Общото събрание на ИУ-Варна дава думата за поставяне на кандидатури за председател и заместник-председател на Общото събрание.

(2) За председател и заместник-председател на Общото събрание могат да бъдат избирани измежду членовете на Общото събрание на ИУ-Варна хабилитирани лица, чиято възраст към датата на избора позволява да изпълнят поне половината от законоустановения мандат до навършване на 65-годишна възраст.

(3) Кандидатури се поставят на самото заседание от инициативни комитети, от отделни членове или от самите кандидати.

(4) За всяка от двете длъжности могат да бъдат посочвани или да кандидатстват неограничен брой кандидати.

(5) В случаите, в които кандидатурата не е поставена от самия кандидат, последният трябва да даде съгласието си да участва в провеждането на избор.

(6) Избор се провежда и когато има само едно лице кандидат.

Чл. 16г. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Комисията по изборите извършва проверка за съответствието на кандидатите с изискванията на Закона за висшето образование и Правилника за дейността на ИУ-Варна.

(2) Резултатите се вписват в протокола на комисията, след което председателят ѝ обявява кои кандидати са допустими.

Чл. 16д. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Гласуването се извършва с хартиени бюлетини по образец, утвърден от Комисията по изборите.

(2) Бюлетините са бели, от непрозрачна хартия, която не позволява да се разкрива тайната на гласуването.

(3) Бюлетините се отпечатват на място като върху всяка отпечатана бюлетина се полага печат на ИУ-Варна.

(4) Броят на отпечатаните бюлетини е равен на броя на членовете на Общото събрание на ИУ-Варна, увеличен с десет процента.

(5) При избор на председател и заместник-председател на Общото събрание на ИУ-Варна комисията по ал.1 утвърждава образец на една обща бюлетина, в която първо по азбучен ред на лично име са подредени кандидатите за председател, а след това тези за заместник-председател.

Чл. 16е. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) Избирателните кутии, в които се пускат хартиените бюлетини, са прозрачни и се запечатват с хартиени ленти, подпечатани с

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

печата на ИУ-Варна и подписани от членовете на комисията по изборите.

Чл. 16ж. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) На мястото за гласуване се поставят паравани за гласуване, така че да се осигури тайната на гласуването.

Чл. 16з. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) Избирателните списъци се изготвят по азбучен ред на лично име и се разделят приблизително поравно пред всяка избирателна кутия.

Чл. 16и. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Забранява се предварителното раздаване на бюлетини, както и изнасянето на бюлетини извън мястото за гласуване.

(2) Бюлетината се получава срещу подпис в избирателния списък.

(3) Гласуващият сгъва бюлетината по начин, непозволяващ да се вижда отбелязания знак за съответен кандидат. Сгънатата бюлетина се пуска в избирателната кутия, след което гласуващият полага подпис в избирателния списък.

(4) Гласуващ, който сгреша при поставянето на знака, изразяващ неговия вот, може да върне сгрешената бюлетина на Комисията по изборите и да получи нова бюлетина. Това право се предоставя само веднъж.

(5) Сгрешената бюлетина без да се разгъва се унищожава с надпис „сгрешена“, подпечатва се с печата на ИУ-Варна, подписва се от председателя и членове на Комисията по изборите и се описва в протокола на комисията.

(6) След края на гласуването председателят на Комисията по изборите обявява гласуването за приключило.

(7) Неизползваните и сгрешените бюлетини се преброяват преди отваряне на избирателната кутия, опаковат се поотделно, запечатват се с хартиена лента и се отстраняват от масата за броене.

(8) При отваряне на избирателните кутии бюлетините се изваждат една по една, поставят се с лицевата страна надолу и се броят. Кутиите се отварят едновременно.

Чл. 16к. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) При установяване на резултатите от гласуването една бюлетина съответства на един глас, който може да бъде действителен или недействителен.

(2) Гласът е действителен, когато:

1. бюлетината е по установения образец от Комисията по изборите и съдържа печата на ИУ-Варна;

2. в бюлетината няма вписани символи, знаци, букви, цифри и др.;

3. само в едно от квадратчетата за съответния избор има поставен знак X или V с

Промяна ОС 15.11.2024 г.



химикал, пишещ със син цвят.

(3) Гласът е недействителен, когато:

1. бюлетината не е по установения образец от Комисията по изборите или не съдържа печат на ИУ-Варна;
2. в бюлетината има вписани специални символи, букви, цифри, знаци и др.;
3. в бюлетината не е отбелязан със знак X или V с химикал, пишещ със син цвят, вотът на избирателя;
4. в бюлетината не е отбелязан вотът на избирателя;
5. в бюлетината е отбелязан със знак X или V вот, който засяга повече от едно квадратче за гласуване за съответен избор и не може да бъде установена еднозначно волята на избирателя;
6. в бюлетината изборът е отбелязан със знак X или V, който е изписан с химикал, който не пише със син цвят.

(4) При избор на председател и заместник-председател, когато са включени в обща бюлетина, недействителността на бюлетината в частта за единия кандидат, не води до недействителност на цялата бюлетина.

Чл. 16л. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) **(1)** Броят на гласувалите трябва да е равен на броя на намерените в избирателните кутии бюлетини. При по-малък брой бюлетини се приемат за валидни всички действителни бюлетини. При по-голям брой бюлетини от броя на подписалите се в графа „Гласувал“ в избирателния списък, изборът се касира и се провежда нов избор.

(2) При по-малък брой на подписалите се в графа „Гласувал“ от 2/3 от редуцирания състав на общото събрание гласуването се удължава с един астрономически час в рамките до края на работното време в деня на изборите. Ако и тогава броят на подписалите се в графа „Гласувал“ е по-малък от 2/3 от редуцирания състав на общото събрание се насрочват нови избори след не повече от 15 календарни дни.

(3) След преброяване на гласовете в протокола на Комисията по изборите се вписват:

1. броя на намерените в избирателните кутии бюлетини;
2. броя на недействителните гласове;
3. броя на действителните гласове за всеки кандидат.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(4) Протоколът на комисията след съставянето му се подписва от всички членове на комисията. След подписване на протокола председателят на комисията обявява резултатите от гласуването. Поправки в протокола след подписването могат да се правят преди обявяване на резултатите от гласуването. Поправката се подписва от всички членове на комисията като отстрани се записва „поправка“. Очевидни фактически грешки, които не влияят върху резултата от гласуването, могат да се поправят и след обявяване на резултатите.

(5) Член на комисията не може да откаже да подпише протокола. Член, който не е съгласен с отразеното в протокола, го подписва с особено мнение като посочва в какво се изразява особеното мнение. Мотивите се излагат в писмена форма на отделен лист и се прилагат като неразделна част от протокола.

Чл. 16м. (Нова – ОС, 15.11.2024г.) (1) Всички изборни книжа и материали се опаковат и запечатват с хартиена лента, която се подпечатва с печата на ИУ-Варна и се подписва от членовете на комисията.

(2) Изборните книжа и материалите се предават на секретаря на Общото събрание на ИУ-Варна срещу подпис и се съхраняват заедно с протокола от проведеното заседание на общото събрание съобразно сроковете за съхранение на документи по утвърдената в ИУ-Варна номенклатура на делата.

Академичен съвет

Чл. 17. (1) Академичният съвет (АС) е орган за ръководство на учебната и научната дейност на ИУ – Варна.

(2) Членовете на АС се избират от състава на Общото събрание по предложение на ректора.

(3) Ректорът по право е член на АС и негов председател.

(4) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Академичният съвет се свиква от ректора или по искане на 1/4от състава му.

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020г., доп. – ОС,15.11.2024г.) Академичният съвет се свиква с писмена покана, седем календарни дни преди провеждането му. В поканата се посочват мястото, денят, часът и дневният ред.

(6) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Определянето на кворума при провеждане на Академичния съвет се извършва при условията на чл.12а, ал.1 и ал.3.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(7) (Предишна ал. 4, изречение последно – ОС, 26.11.2020г.) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(8) (Предишна ал. 5 – ОС, 26.11.2020г.) Заместник-ректорите, които не са членове на АС, участват в заседанията с право на съвещателен глас.

Чл. 18.(1) Академичният съвет се състои от 25 до 45 членове, представители на академичния състав, работещи на основен трудов договор в ИУ – Варна, студенти, докторанти и служители, както следва:

1. (изм. - ОС, 23.10.2020г.) представители на академичния състав – не по-малко от 75 на сто и не повече от 83 на сто от състава на академичния съвет;

2. (изм. - ОС, 23.10.2020г.) нехабилитирани лица - не по-малко от ¼ от академичния състав по т.1;

3. (нова - ОС, 23.10.2020г.) представители на служителите – не повече от 5 на сто от състава на академичния съвет, като имат поне един представител;

4. (предишна т. 3, доп. - ОС, 23.10.2020 г.) представители на студентите и докторантите – не по-малко от 15 на сто от състава на академичния съвет.

(2) (Нова - ОС, 23.10.2020г.) В академичния съвет с право на глас участват и членовете на съвета на настоятелите.

Чл. 19. Академичният съвет има следните функции:

1. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) определя образователната политика на ИУ – Варна в съответствие с утвърдената политика по чл. 10, ал. 2, т. 9 от ЗВО;

2. (изм. – ОС, 15.11.2024г.) приема мандатната програма на ректора и контролира нейното изпълнение;

3. приема ежегоден отчет за резултатите от дейността и годишен доклад с финансовите и натуралните показатели на ИУ – Варна;

4. определя броя и избира по предложение на ректора зам.-ректорите;

5. избира членове на съвета на настоятелите;

6. (доп. – ОС, 26.11.2020 г.) взема решения за създаването, закриването или преобразуването на департаменти, катедри и обслужващи звена на ИУ – Варна;

7. прави предложения пред Министерския съвет за откриване, закриване или преобразуване на основни звена, съгласно чл. 30, ал. 1, т. 3 от ЗВО.

8. (доп. – ОС, 26.11.2020 г.) определя специалностите, формите и степените за обучение на студенти в ИУ – Варна и ежегодно предлага на министъра на

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

образованието и науката броя на приеманите за обучение студенти и докторанти по чл. 9, ал. 3, т. 6, букви „а” и „б” от ЗВО;

8а. (нова – ОС, 15.11.2024г.) приема решение за броя на студентите по чл.21, ал.2 и ал.3 от ЗВО;

8б. (нова – ОС, 15.11.2024г.) приема решение за броя на докторантите по чл.21, ал.5 от ЗВО;

9. (доп. – ОС, 26.11.2020г.) ежегодно предлага на министъра на образованието и науката размера на таксите по чл. 9, ал. 3, т. 7 от ЗВО за кандидатстване и за обучение на студенти и докторанти; за някои категории студенти и докторанти може да определи такси в намален размер от утвърдените от Министерския съвет;

10. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) утвърждава или променя квалификационните характеристики и учебните планове за обучение на студентите по съответните образователно-квалификационни степени във факултетите и коледжите;

11. определя реда за разработването, съгласуването, обсъждането и приемането на учебните програми от факултетните съвети и съвета на колежа;

12. определя научната политика на ИУ – Варна и решава основните въпроси за организацията и съдържанието на научноизследователската дейност;

13. утвърждава вътрешната система за оценяване, поддържане и следакредитационен контрол на качеството на обучението и на академичния състав, съгласно чл. 6, ал. 4 от ЗВО; осъществява контрол по нейното прилагане и усъвършенстване;

14. (доп. – ОС, 15.11.2024г.) определя структурния състав и броя на членовете на Общото събрание по квоти съгласно чл. 13, ал. 4 и ал.6, организацията за избор на неговите членове;

15. определя начина за приемане на студенти, докторанти и специализанти;

16. (изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. и изм. – ОС, 15.11.2024г.) взема решения за обявяване на конкурси в съответствие със Закона за развитие на академичния състав, правилника за приложението му и Правилник за развитие на академичния състав в ИУ-Варна;

17. взема решения за сдружаване с висши училища и научни организации;

17а. (нова – ОС, 26.11.2020г.) взема решения за сключване на споразумения по чл.21, ал.1, т.16 от ЗВО с държавни и общински училища от системата на

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

предучилищното и училищното образование и определя реда за съгласуване на проектите на училищни учебни планове и на учебни програми по учебните предмети и/или модули от профилираната, професионалната и специализираната подготовка в тези случаи;

18. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) приема решения и вътрешни актове, регламентиращи учебната натовареност на академичния състав;

19. приема плана за международния научен обмен и за международното сътрудничество; взема решение за участие в международни организации и програми;

20. (изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) приема правилник за атестирането на академичния състав;

21. създава помощно-консултативни органи за решаване на определени задачи;

22. определя състава на редакционните колегии на университетските научни издания и избира главните редактори;

23. (доп. – ОС, 15.11.2024г.) приема правилници за определени учебни, научни или научно-творчески дейности на ИУ – Варна и за дейността на обслужващите звена;

24. приема бюджета на ИУ – Варна и контролира неговото изпълнение чрез одобрение на финансовите отчети;

25. избира комисия по преподавателска и научна етика и определя нейния състав и функции;

26. присъжда почетното звание „Доктор хонорис кауза”, „Почетен професор на ИУ – Варна” и Почетния знак на ИУ – Варна;

26а. (нова – ОС, 15.11.2024г.) приема решения за статут на академични награди „Проф. Цани Калянджиев“ и „Проф. Станчо Чолаков“;

26б. (нова – ОС, 15.11.2024г.) приема статут за определяне на отличия;

27. (нова – ОС, 26.11.2020г.) взема решение за учредяване на спортен клуб по чл. 43, ал. 1, т. 1 от Закона за физическото възпитание и спорта и приема правилник за организацията и дейността му;

28. (нова – ОС, 26.11.2020 г.) одобрява тримесечните писмени отчети на ректора за получени командировъчни пари;

29. (предишна т. 27, доп. – ОС, 26.11.2020 г.) решава въпроси, които не са включени в компетенциите на Общото събрание и ректора.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



Избор на членове на Академичния съвет

Чл. 19а. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Избор за членове на Академичния съвет се провежда на първото заседание на Общото събрание на ИУ-Варна след избирането на ректор.

(2) По предложение на новоизбрания ректор Общото събрание на ИУ-Варна приема решение, с което определя числеността на Академичния съвет.

(3) Кандидатурите за членове на АС се предлагат от новоизбрания ректор. Предложение за членове на АС могат да се правят и от членовете на Общото събрание на ИУ-Варна.

(4) Направените самоотводи се приемат без гласуване.

(5) Гласуването започва, след като са предложени минимум толкова кандидати, колкото е определеният от Общото събрание брой на членовете на Академичния съвет.

(6) Ако броят на кандидатурите е по-голям от утвърдения от Общото събрание брой, всеки член на общото събрание може да гласува най-много за толкова кандидати, колкото е утвърдената бройка по съответната квота.

(7) Всички бюлетини, в които е гласувано за повече от утвърдения брой членове по някоя от квотите за АС, се считат за недействителни в частта за гласуването за съответната квота.

(8) Решенията за избор на членове на АС се приемат с тайно гласуване.

(9) Ако броят на гласувалите е по-малък от 2/3 от редуцирания състав на Общото събрание изборът се счита за непроведен и се прилагат разпоредбите на чл. 16л, ал. 2.

(10) За избрани се считат кандидатите получили най-много гласове до запълване на броя по съответната квота и повече от половината гласове на участвалите в избора.

(11) Ако за последните позиции по дадена квота има кандидати, получили равен брой гласове, се провежда балотаж само за тези кандидати. В случай на невъзможност за провеждане на балотажа в рамките до края на работното време в деня на изборите, балотажът се провежда на следващия работен ден. Часът за провеждане на балотажа се определя с решение, прието с явно гласуване на Общото събрание.

(12) Ако избраните са по-малко от утвърдения от Общото събрание брой членове, се провежда гласуване за редуциране на състава на Академичния съвет до избрания брой членове при спазване на чл. 30 ал. 2 и 3 от ЗВО. При невъзможност да се изпълнят разпоредбите на чл. 30 ал. 2 и 3 от ЗВО се правят нови предложения и се провежда

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

гласуване за попълване на състава на Академичния съвет.

(13) За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на чл.16а-чл.16м от настоящия правилник.

Ректор

Чл. 20 (1) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) За ректор на ИУ – Варна се избира хабилитирано лице, което работи на основен трудов договор в ИУ – Варна и е на възраст, която към датата на избора позволява да изпълни повече от половината от законоустановения мандат до навършване на 65-годишна възраст.

(2) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) С изборния от Общото събрание на ИУ-Варна ректор се сключва договор за управление по чл.10, ал.2, т.10 от ЗВО.

(3) (Нова – ОС, 26.11.2020г., отм. – ОС, 15.11.2024г.)

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) По трудовото правоотношение за заеманата от ректора академична длъжност председателят на Общото събрание представлява ИУ – Варна и сключва допълнителни споразумения към трудовия договор, издава заповеди за отпуск, командировка и др.

Чл. 21 (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Ректорът ръководи и отговаря за цялостната дейност на ИУ – Варна.

(2) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) При отсъствие на ректора той се замества от определен от него с писмена заповед заместник-ректор.

(3) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Ректорът може да възложи с писмена заповед изпълнението на определени функции на заместник-ректорите съобразно направлението (ресорите) им, определени с решението на АС на ИУ-Варна за избора.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) За осъществяване на функциите си по финансово управление и контрол и по Закона за обществените поръчки ректорът може да делегира правомощията си на лице от ръководството на университета. Делегирането не освобождава ректора от отговорността за изпълнение на делегираните правомощия.

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Ректорът издава заповеди и решения в границите на своите правомощия.

(6) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Ректорът:

1. представлява ИУ – Варна;

2. по право е член на Академичния съвет и негов председател;

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

3. сключва и прекратява всички трудови договори и допълнителните споразумения към тях, а с избрания декан и директор на департамент, филиал, колеж и с ръководител на катедра и техните заместници сключва съответно допълнително споразумение по чл. 119 и 107 от Кодекса на труда;

4. решава окончателно всички въпроси, свързани с приемането, отписването и преместването на студенти, докторанти и специализанти;

5. подготвя и предлага за приемане от Академичния съвет годишния отчет на ИУ – Варна, годишния доклад с финансовите и натуралните показатели на ИУ – Варна, както и резултатите от функционирането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението; отчетите и годишният доклад с финансовите и натуралните показатели се публикуват, включително и на интернет страницата на ИУ – Варна, в тримесечен срок от приемането им;

6. предлага на Академичния съвет кандидатурите на хабилитирани преподаватели за избор на един или повече заместник-ректори;

7. назначава и освобождава помощник-ректор, който може да не е член на академичния състав на ИУ – Варна;

8. при необходимост може да свиква органите за управление на основните звена и филиалите на висшето училище;

9. назначава за срок до три месеца на незаети изборни длъжности временно изпълняващи длъжностите;

10. предлага на Академичния съвет създаване, преобразуване или закриване на департаменти, катедри и обслужващи звена;

11. взема решение за признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образованието в ИУ – Варна въз основа на доклад на комисия;

12. подготвя и представя ежегоден отчет до министъра на образованието и науката за изпълнението на задълженията по договора за управление;

13. представя ежегодно на Общото събрание отчет за работата си и за резултатите от изпълнението на политиката за развитие на ИУ–Варна, за финансовото състояние на ИУ–Варна, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване;

14. осъществява правомощията на работодател по Кодекса на труда, в т.ч. за съкращаване на щата;

15. утвърждава длъжностното разписание на ИУ-Варна;

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

16. командирова със заповед членовете на академичния състав, служителите и работниците в страната и чужбина;

17. разрешава отпуските на академичния състав, на служителите и на работниците;

18. утвърждава вътрешни правила, чието приемане не е от компетенциите на АС на ИУ-Варна или на Общото събрание на ИУ-Варна;

19. определя състава на работни групи и комисии за решаване на конкретни задачи;

20. определя размерите на таксите за административни услуги, предоставяни от ИУ-Варна;

21. подписва квалификационните характеристики и учебните планове, приети от АС;

22. изпълнява други функции, произтичащи от законите, от политиката за развитие на ИУ –Варна и от решенията на Общото събрание или на Академичния съвет.

(7) (Нова – ОС, 26.11.2020г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) В началото на своя мандат ректорът представя пред Академичния съвет мандатна програма, включваща и система от мерки за изпълнение на политиката за развитие на ИУ - Варна, а в края на мандата представя пред Общото събрание заключителен отчет за целия период на управление.

(8) (Предишна чл.21 ал.1, т.13, изм. – ОС, 26.11.2020г.) След изтичане на срока по чл. 24, ал. 4 от ЗВО и в случаите по чл. 31, ал. 4 и 5 от ЗВО ректорът не представлява ИУ-Варна и не може да упражнява правомощията по ал.1 до ал.6.

Избор на ректор

Чл.21а. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Избор за ректор се провежда на първото заседание на Общото събрание на ИУ-Варна след избирането на председател и заместник-председател на общото събрание.

(2) Кандидатури се издигат на самото заседание от инициативни комитети, от отделни членове на общото събрание или от самите кандидати.

(3) За длъжността могат да бъдат издигани кандидатурите на неограничен брой кандидати.

(4) В случаите, в които кандидатурата не е поставена от самия кандидат,
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

последният трябва да даде съгласието си да участва в провеждането на избор.

(5) Избор се провежда и когато има само един кандидат.

(6) Избор за ректор се провежда по реда на чл. 16а -16м.

(7) Изборът за ректор се провежда с тайно гласуване. За избран се счита кандидатът получил повече от половината гласове на участвалите в избора. Ако броят на гласувалите е по-малък от 2/3 от редуцирания състав на ОС не се обявява избран кандидат.

(8) Когато при проведеното гласуване никой от кандидатите не получи повече от половината от гласовете на участвалите в избора и кандидатите са повече от един, се провежда второ гласуване, в което участват двамата от кандидатите с най-много гласове.

(9) Ако при проведените гласувания никой от кандидатите не бъде избран за ректор с повече от половината гласове на участвалите в избора, се насрочва ново заседание на Общото събрание на ИУ-Варна след не повече от 15 календарни дни. Провеждането на ново общо събрание се свиква отново на всеки 15 календарни дни до избирането на ректор, но не повече от 2 месеца след изтичането на мандата на действащия до тези избори ректор.

(10) При провеждане на ново ОС, което е свикано до 15 дни от датата на проведеното изборно заседание, кандидатури могат да се издигат и в деня на провеждането на новите избори.

Чл.216. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) Договорът за управление с ректора се прекратява при:

1. прекратяване на мандата му по чл.35 от ЗВО-по негово желание; когато е отзован преди изтичане на мандата с решение на общото събрание, което го е избрало, прието с мнозинство повече от половината от списъчния състав; когато е освободен от академичната длъжност;

2. назначаване на временно изпълняващ длъжността ректор при условията на чл. 10, ал. 2, т. 6, буква "г" от ЗВО - когато по отношение на ректора на висшето училище бъде установено плагиатство и/или недостоверност на представените научни данни в научните трудове, въз основа на които е придобита научна степен или е зета академична длъжност, или когато ректорът не изпълни в срок задължението си по чл. 35, ал. 4 от Закона за развитието на академичния състав в Република България да

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

освободи от академична длъжност лице, за което е доказано по законоустановения ред плагиатство или недостоверност на представените научни данни в научните трудове, въз основа на които е придобило или е участвало в процедура за придобиване на научна степен, или е заело или е участвало в конкурс за заемане на академична длъжност;

3. навършване на 65-годишна възраст.

Заместник-ректори. Избор на заместник-ректори.

Чл. 22. Ректорът на ИУ – Варна в своята дейност се подпомага от заместник-ректори.

Чл. 23. (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) За заместник-ректор се избира хабилитирано лице, което работи на основен трудов договор в ИУ-Варна.

(2) Зам.-ректорът изпълнява следните функции:

1. (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) организира и носи отговорност за работата на определено направление в дейността на ИУ-Варна;

2. (Доп. – ОС, 26.11.2020г.) представлява ректора в случаите, когато е упълномощен от него или с писмена заповед му е възложено изпълнението на определени функции на ректора;

3. изпълнява и други конкретни задачи, възложени му от ректора.

(3) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

Чл.23а. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) **(1)** Заместник-ректори се избират с тайно гласуване на първото заседание на Академичния съвет.

(2) По предложение на ректора Академичният съвет определя броя на заместник-ректорите и направленията в дейността на висшето училище, за които ще се провежда избор.

(3) Кандидатурите за заместник-ректор в съответните направления в дейността на висшето училище се поставят от ректора.

(4) По предложение на председателя на Академичния съвет се избира комисия за провеждане на изборите за заместник-ректори.

(5) Изборите се провеждат по реда на чл.16д-16л.

(6) Всички изборни книжа и материали се опаковат и запечатват с хартиена лента, която се подпечатва с печата на ИУ-Варна и се подписва от членовете на комисията.

(7) Изборните книжа и материалите се предават на секретаря на Академичния

Промяна ОС 15.11.2024 г.



съвет на ИУ-Варна срещу подпис и се съхраняват заедно с протокола от проведеното заседание на академичния съвет съобразно сроковете за съхранение на документи по утвърдената в ИУ-Варна номенклатура на делата.

Чл.23б. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) С избраните заместник-ректори се сключва допълнително споразумение по чл.119 и чл.107 от КТ.

Помощник-ректор

Чл. 24. Помощник-ректорът подпомага ректора по въпроси, свързани с административното и финансовото управление, както и управлението на имуществото на ИУ – Варна.

Контролен съвет

Чл. 25. (1) Орган за вътрешен контрол върху дейността на ИУ – Варна е контролният съвет.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Контролният съвет се състои от председател, заместник- председател и членове, от които един е представител на студентския съвет, а останалите са хабилитирани лица. Членовете на контролния съвет не могат да бъдат членове на академичния съвет, заместник-ректори, помощник-ректор, декани или директори на основни звена на ИУ - Варна.

(3) Контролният съвет:

1. проверява законосъобразността на изборите за ръководни органи на висшето училище и неговите основни звена в едномесечен срок от провеждането им и докладва на АС за резултатите от проверката;

2. изготвя становище по проекта за бюджет на ИУ – Варна и изпълнението му и ги докладва пред АС и Общото събрание;

3. участва в проверките по чл. 58а от ЗВО;

4. докладва за своята дейност пред Общото събрание най-малко веднъж годишно;

5. осъществява дейността си по правилник, приет от Общото събрание на ИУ – Варна.

Чл.25а. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) Броят на членовете на контролния съвет се определя от Общото събрание на ИУ-Варна с явно гласуване.

(2) Предложенията за броя и членове на Контролния съвет се правят от ректора и
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

от членове на Общото събрание на ИУ-Варна по време на неговото заседание.

(3) Председателят, заместник-председателят и членовете на контролния съвет се избират от Общото събрание за срока на мандата му с тайно гласуване.

(4) Изборите се провеждат по реда, посочен в чл.19а.

Общо събрание на факултет. Факултетен съвет. Декан.

Чл. 26. (1) Органи за управление на факултета са: общото събрание, факултетният съвет (ФС) и деканът. Те се избират за срок от 4 години и мандатът им не се прекъсва при провеждане на частични избори.

(2) Мандатът на допълнително избраните членове в органите за управление на факултета сепрекротява с изтичане на мандата на съответния орган за управление.

(3) Мандатът на декана се прекратява с мандата на общото събрание, което го е избрало. Той изпълнява функциите си до избор на нов декан.

(4) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Избори и частични избори за общо събрание, декан и факултетен съвет се провеждат по реда за избори на органите на управление на Икономически университет-Варна, посочен в настоящия правилник.

Чл. 27. (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) Орган за управление на факултета е общото събрание на факултета. Неговият числен състав и структура се определят от действащия ФС.

(2) (Доп. - ОС, 23.10.2020г.) Общото събрание на факултета се състои от членове на академичния състав на основен трудов договор, от представители на административния персонал, на студентите и докторантите във факултета:

1. (Изм. - ОС, 23.10.2020г.) членовете, представляващи академичния състав, са не по-малко от 75 на сто и не повече от 84 на сто от състава на общото събрание, като не по-малко от една четвърт от тях са нехабилитирани преподаватели;

2. (Изм. - ОС, 23.10.2020г.) членовете, представляващи студентите и докторантите, са не по-малко от 15 на сто от състава на общото събрание;

3. (Изм. - ОС, 23.10.2020г.) членовете, представляващи административния персонал, са не повече от 5 на сто от състава на общото събрание, като имат поне един представител.

(3) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) При провеждане на избори за ново Общо събрание на факултет хабилитираните лица от факултета на основен трудов договор по право

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

влизат в състава на общото събрание. При провеждането на частични избори това правило може да не се прилага, в зависимост от необходимостта за допълване от съответната квота. Попълването на квотата на хабилитираните лица се извършва по реда на избирането им за заемане на академична длъжност по Закона за развитие на академичния състав в Република България и правилника за приложението му.

(4) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Членовете на Общото събрание на факултета от квотите на нехабилитираните лица, на административния персонал, на студентите и докторантите се избират на отделни събрания на лицата от съответните квоти.

(5) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) За членове на Общото събрание на факултета се избират студенти и докторанти, които към момента на избора са записани като студенти и зачислени като докторанти в ИУ-Варна.

(6) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Общото събрание на ИУ – Варна се представлява от своя председател.

Чл. 28. Общото събрание на факултета има следните функции:

1. избира с тайно гласуване за срока на мандата си председател и негов заместник от хабилитираните членове;

2. определя числения състав на ФС и избира с тайно гласуване неговите членове от състава на общото събрание;

3. избира с тайно гласуване хабилитирано лице за декан на факултета по предложение на ректора; той заема длъжността на основен трудов договор;

4. (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и взема решения по основни въпроси, свързани с подготовката на студентите от всички образователно-квалификационни степени, развитието на научните кадри, научните изследвания и други дейности;

5. обсъжда и приема годишния доклад на декана за дейността на факултета и за неговото състояние;

6. разглежда и решава други въпроси, свързани с дейността и управлението на факултета.

Чл. 29. (1) Общото събрание на факултета се свиква най-малко веднъж годишно от неговия председател по решение на ФС, по искане на декана или на 1/4 от списъчния му състав.

(2) Заседанията на общото събрание са законни, ако присъстват най-малко 2/3 от списъчния му състав.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(3) Общото събрание на факултета взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(4) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Свикването на общото събрание се осъществява по реда на чл.15, ал. 2, 3 и 4 от този правилник.

(5) Общото събрание на факултета се представлява от неговия председател.

Чл. 30 (1) Факултетният съвет е орган за управление на учебната и научната дейност на факултета.

(2) Заседанията на ФС са законни, ако присъстват 2/3 от неговите членове.

Решенията севземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл. 31 (1) Членовете на ФС се избират от състава на общото събрание на факултета.

(2) Деканът е по право член на ФС и негов председател.

(3) Зам.-деканът, ако не е член на ФС, участва в неговите заседания с право на съвещателен глас.

Чл. 32.(Изм. и доп. – ОС, 23.10.2020г.) Факултетният съвет се състои от не по-малко от 21 членове и включва представители на академичния състав на основен трудов договор, студенти и докторанти:

1. (изм. - ОС, 23.10.2020г.) хабилиитирани лица – не по-малко от $\frac{3}{4}$;

2. (изм. - ОС, 23.10.2020г.) представители на нехабилиитирани преподаватели, студенти и докторанти – не повече от $\frac{1}{4}$.

Чл. 33. Факултетният съвет има следните функции:

1. избира с тайно гласуване зам.-декан по предложение на декана на факултета;

2. утвърждава направения от катедрените съвети избор на ръководител катедри, съгласно изискванията на ЗВО и процедура, приета от АС;

3. (изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) прави предложения пред АС за обявяване на конкурси за хабилиитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ-Варна;

4. (изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) въз основа на резултатите от конкурсите провежда избор на хабилиитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ-Варна и прави предложения пред ректора за тяхното назначаване;

4а. (нова. – ОС, 26.11.2020г.,) избира и повишава в длъжност нехабилиитираните

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

членове на академичния състав и одобрява предложения за привличането на изявиени специалисти от практиката по реда на чл. 52, ал. 5 от ЗВО;

5. (изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) взема решения за обявяване на конкурси за приемане на докторанти; въз основа на резултатите от конкурсите провежда избор съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и—ПРАС в ИУ-Варна и прави предложение пред ректора за тяхното зачисляване в докторантура;

6. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) избира научните ръководители/консултанти на докторантите, утвърждава докторантските индивидуални планове и ежегодно ги атестира;

7. обсъжда и предлага за приемане от АС на проекти на учебни планове за обучението на студентите и квалификационни характеристики за съответните образователно-квалификационни степени и специалности;

8. (доп. – ОС, 26.11.2020г.) приема учебните програми на специалностите, за чието преподаване отговаря факултетът и индивидуалните планове за обучение на студентите и специализантите;

9. (изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 15.11.2024г..) отчислява докторантите след изтичане на срока на докторантурата съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ-Варна;

10. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) по предложение на катедрите взема решение и прави предложение пред ректора за възлагане провеждането на лекции и провеждане на изпити от нехабилитирани преподаватели с научна степен;

11. приема плановете за квалификация на академичния състав на факултета;

12. определя списъчния и структурния състав на общото събрание на факултета и организацията за избор на неговите членове;

13. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) определя кадровата политика на факултета;

14. периодично обсъжда резултатите от обучението на студентите, докторантите и специализантите;

15. обсъжда плановете за издаване на учебници и учебни помагала и предлага на АС тяхното приемане;

16. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) избира атестационна комисия съгласно Правилника за атестиране на академичния състав, приет от АС;

17. приема годишните планове и отчети на катедрите във факултета;

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

18. (изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) обсъжда и приема резултатите от атестирането на членовете на академичния състав на факултета и в случаите по чл. 58, ал. 1, т. 6 от ЗВО ги предлага на ректора за решение;

19. (изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) предлага на АС проекти за създаване, преобразуване или закриване на катедри и обслужващи звена, в които обучението по специалностите от професионалните направления се осигурява от академичния състав на факултета;

20. (доп. – ОС, 26.11.2020г.) ежегодно одобрява и контролира учебната натовареност на членовете на академичния състав на факултета, включително на привлечените изявени специалисти от практиката;

21. приема годишен отчет за научно-преподавателската и научноизследователската дейностна звената във факултета;

22. взема и други решения, свързани с дейността на факултета.

Чл. 34. (1) Деканът организира, ръководи, координира и носи отговорност за цялостната дейност на факултета и го представлява. Основните му функции са:

1. председателства ФС и осигурява изпълнението на взетите решения;

2. създава организация за записване на студентите;

3. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

4. прави предложения пред ректора за записване, прекъсване, отстраняване и за прехвърляне на студенти в друг факултет, специалност или форма на обучение;

5. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) изпълнява други задачи във връзка с ръководството и контрола на учебно-преподавателската и научноизследователската дейност на факултета;

6. (нова – ОС, 26.11.2020г.) утвърждава учебните програми за обучение на студентите посъответните образователно-квалификационни степени във факултета.

(2) Деканът подготвя годишен отчет за дейността на факултета и го предлага за приемане от ФС и общото събрание.

Чл. 35. Работата на декана се подпомага от зам.-декан, който по негово предложение се избира от ФС.

Чл. 36. (1) За зам.-декан на факултета се избира хабилитирано лице. Той заема длъжността на основен трудов договор.

(2) Зам.-деканът има следните функции:

Промяна ОС 15.11.2024 г.



1. изпълнява конкретни задачи, възложени му от декана;
2. представлява декана в случаите, когато е упълномощен от него.

Колеж по туризъм

Чл. 37. (1) (Доп. – ОС, 26.11.2020г.) Органи за управление на Колежа по туризъм – Варна са: общото събрание, съветът на колежа и неговият директор. Те се избират с мандат четири години, който не се прекъсва при провеждане на частични избори.

(2) Мандатът на допълнително избраните членове в органите за управление на колежа се прекратява с изтичане на мандата на съответния орган за управление.

(3) Мандатът на директора се прекратява с мандата на общото събрание на колежа. Той изпълнява функциите си до избор на нов директор.

Чл. 38. (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Орган за управление на колежа е общото събрание. Неговият числен състав и структура се определят от действащия съвет на колежа.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020г.) Общото събрание на колежа се състои от членове на академичния състав на основен трудов договор, представители на административния персонал и студенти, както следва:

1. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) членове на академичния състав на основен трудов договор – не по-малко от 70%;

2. (предишна т. 3, изм. – ОС, 26.11.2020г.) студенти – не по-малко от 15%;

3. (предишна т. 4, изм. – ОС, 26.11.2020г.) административен персонал – до 15%.

Чл. 39. Общото събрание на колежа:

1. (нова – ОС, 26.11.2020г.) избира с тайно гласуване за срока на мандата си председател и негов заместник от хабилитираните си членове;

2. (предишна т. 1 – ОС, 26.11.2020г.) определя числения състав на съвета на колежа и избира с тайно гласуване неговите членове;

3. (предишна т. 2 – ОС, 26.11.2020г.) избира с тайно гласуване директор на колежа от хабилитирания състав на ИУ – Варна по предложение на ректора;

4. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

4а. (предишна т. 3, изм. – ОС, 26.11.2020г.) обсъжда и взема решения по всички основни въпроси, свързани с обучението на студенти, развитието на академичния състав, международното сътрудничество и др.;

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

5. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

6. (доп. – ОС, 26.11.2020 г.) обсъжда и приема ежегоден отчет за дейността на колежа и неговото състояние;

7. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

8. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

9. (нова – ОС, 26.11.2020г.) разглежда и решава други въпроси, свързани с дейността и управлението на колежа.

Чл. 40. (1) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) Общото събрание на колежа се свиква не по-малко от един път в годината от неговия председател по решение на съвета на колежа, по исканена директора или на 1/4 от списъчния му състав.

(2) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(3) Заседанията на общото събрание са законни, ако присъстват не по-малко от 2/3 от списъчния му състав.

(4) Общото събрание на колежа взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(5) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Свикването на общото събрание се осъществява по реда на чл.15, ал. 2, 3 и 4 от този правилник.

Чл. 41. (1) Съветът на колежа е орган за управление на учебната, практическата, научноприложната и квалификационната дейност на колежа.

(2) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) Членовете на съвета на колежа се избират измежду членовете на общото събрание на колежа.

(3) Директорът на колежа е по право член на съвета на колежа и негов председател.

(4) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(5) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(6) Съветът на колежа се свиква от директора на колежа или по искане на 1/4 от неговия състав. Заседанията му са законни, ако присъстват 2/3 от неговия състав, а решенията се вземат обикновено мнозинство.

Чл. 42. (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) Съветът на колежа се състои от не по-малко от 21 членове и включва представители на академичния състав на основен трудов договор и студенти, както следва:

1. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) представители на академичния състав – не по-малко от
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

75% и не повече от 85%;

2. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

3. представители на студентите – не по-малко от 15%.

Чл. 43. Съветът на колежа:

1. определя образователната и научноизследователска политика на колежа;

2. обсъжда и приема: годишен план за работата на колежа, план за организиране и провеждане на кандидатстудентската кампания;

3. по предложение на директора избира зам.-директор на колежа;

4. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) утвърждава избора на ръководителите на катедри, по предложение на катедрените съвети след конкурс по документи;

5. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

6. (изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) прави предложения пред АС на ИУ – Варна за обявяване на конкурси за хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ-Варна;

6а. (нова – ОС, 26.11.2020г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) прави предложение пред факултетния съвет на факултет със специалност в същото професионално направление за утвърждаване на научно жури за провеждане на предложени конкурси за хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ПРАС в ИУ-Варна;

6б. (нова – ОС, 26.11.2020г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) въз основа на резултати от конкурси прави предложение пред факултетния съвет на факултет със специалност в същото професионално направление за избор на хабилитирани преподаватели и главни асистенти съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ-Варна;

7. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) обсъжда и предлага за утвърждаване в АС квалификационните характеристики и учебните планове на специалностите от колежа;

8. приема и променя учебните програми по учебните дисциплини, изучавани от специалностите в колежа;

9. обсъжда и предлага на АС на ИУ – Варна за одобрение броя и вида на специалностите, формите на обучение, броя на приеманите студенти и правилата за прием;

10. определя списъчния и структурния състав на общото събрание на колежа и начина за избор на неговите членове;

11. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) определя индивидуалната натовареност и

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

изследователската заетост на преподавателските кадри в колежа;

12. (изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) избира атестационна комисия по предложение на директора; обсъжда и приема резултатите от атестирането на членовете на академичния състав на колежа и в случаите по чл. 58, ал. 1, т. 6 от ЗВО ги предлага на ректора за решение;

13. обсъжда плановете за издаване на учебници и учебни помагала и предлага на АС тяхно-то приемане;

14. приема индивидуалните плановете за обучение на студентите;

15. периодично обсъжда резултатите от обучението на студентите;

16. утвърждава предложенията на катедрите за привличане на хонорувани преподаватели;

17. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) ежегодно одобрява и контролира учебната натовареност на членовете на академичния състав на колежа;

18. (изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) по предложение на катедрите възлага четене на лекции и провеждане на изпити по специалните дисциплини от нехабилитирани преподаватели;

19. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

20. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

21. (отм. – ОС, 26.11.2020г.)

22. (нова – ОС, 26.11.2020г.) приема годишните плановете и отчети на катедрите в колежа, вкл. за научноизследователската и преподавателската дейност;

23. (нова – ОС, 26.11.2020г.) предлага на академичния съвет на ИУ-Варна проекти за създаване, преобразуване или закриване на катедри и обслужващи звена към колежа.

Чл. 44. (1) По предложение на ректора на ИУ – Варна за директор на колежа се избира хабилиотирано в съответната научна област лице, което е на основен трудов договор в ИУ – Варна.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020г.) Директорът на колежа се назначава от ректора на ИУ – Варна въз основа на решението на общото събрание на колежа.

(3) (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

Чл. 45. (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Директорът на колежа организира, ръководи и носи отговорност за цялостната дейност на колежа. Той се отчита пред ректора на ИУ

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

– Варна, общото събрание и съвета на колежа.

(2) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Директорът на колежа:

1. по право е член на съвета на колежа и негов председател;
2. предлага на съвета на колежа кандидатури на хабилизирани лица за заместник-директор;
3. организира записването на студентите;
4. прави предложения пред ректора за записване, прекъсване, отстраняване и за прехвърляне на студенти в друга специалност или форма на обучение;
5. изпълнява и други задачи във връзка с ръководството и контрола на учебно-преподавателската и научноизследователската дейност на колежа.

(3) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Директорът на колежа в своята дейност се подпомага от заместник-директор.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Функциите заместник-директора се определят от директорана колежа.

Чл. 46. (Доп. – ОС, 26.11.2020г.) Директорът на колежа решава всички студентски въпроси, които са в правата на декана. Директорът на колежа изготвя годишен отчет за дейността на колежа и го предлага за приемане на съвета на колежа и общото събрание на колежа.

Чл. 47. (Отм. – ОС, 15.11.2024г.)

Чл. 48. Органи за управление на катедрата са: катедреният съвет и ръководителят на катедрата.

Чл. 49. (1) Катедреният съвет се състои от членовете на академичния състав в катедрата, които са на основен трудов договор. При необходимост на заседанията присъстват и хоноруваните преподаватели, докторантите и представители на студентите. Заседанията на катедреният съвет са законни, ако присъстват 2/3 от неговите членове. Решенията се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство.

(2) Катедреният съвет:

1. се свиква не по-малко от един път месечно от ръководителя на катедрата или по искане на 1/4 от списъчния му състав;
2. избира зам.-ръководител на катедрата с тайно гласуване по предложение на ръководителна катедрата;
3. приема годишен план за работата на катедрата и годишен отчет на ръководител

Промяна ОС 15.11.2024 г.



катедра за неговото изпълнение;

4. одобрява разпределението на научно-преподавателската работа между членовете на катедрата, одобрява индивидуалната натовареност и изследователската заетост на академичния състав на катедрата;

5. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) прави предложения за откриване на процедури за защита на дисертационни трудове, за обявяване на конкурси за заемане на академични длъжности, за покана на гост-професори и за привличане на хонорувани преподаватели;

6. обсъжда научните трудове на членовете на катедрения академичен състав и прави предложения за тяхното публикуване;

7. обсъжда и приема индивидуалните планове на членовете на катедрения академичен състав;

8. обсъжда индивидуалните планове на студентите и докторантите и ги предлага за приемане от ФС;

9. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) прави предложение пред ФС за избор на научни ръководители/консултанти на докторантите;

10. обсъжда и други въпроси, свързани с учебната и научноизследователската дейност на катедрата.

Чл. 50. (1) Ръководителят на катедрата е лице, хабилитирано в научното направление на катедрата.

(2) Избира се с тайно гласуване от катедрения съвет. Изборът е валиден при обикновено мнозинство от списъчния състав на катедрения съвет.

(3) Изборът се утвърждава от ФС с тайно гласуване. Изборът е валиден при обикновено мнозинство от списъчния състав на ФС.

(4) Изискванията към кандидатите и процедурата по избора се приемат от действащия АС.

(5) Мандатът на ръководителя на катедрата е 4-годишен и се заема по основен трудов договор, сключен с ректора на ИУ – Варна.

Чл. 51. Ръководителят на катедрата има следните функции:

1. председателства заседанията на катедрения съвет;

2. определя функциите и задачите на зам.-ръководителя на катедрата;

3. организира осигуряването на преподаватели за учебните дисциплини от

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

направлението на катедрата;

4. ежегодно разработва проект за научно-преподавателската натовареност на членовете на катедрения състав;

5. организира разработването на годишния план за дейността на катедрения академичен състав и на индивидуалните планове на преподавателите;

6. организира и контролира спазването на графика за учебния процес и провеждането на семестриалните и държавните изпити;

7. организира и контролира изпълнението на научната дейност и научното израстване на преподавателите;

8. съдейства и контролира обучението на докторантите;

9. организира и контролира практическото обучение на студентите от съответната специалност;

10. изпълнява и други функции, възложени му от ръководните органи на ИУ – Варна;

11. веднъж годишно отчита своята дейност пред катедрения съвет.

Чл. 52. (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

Чл. 53. Актовете на органите за управление на ИУ – Варна могат да се обжалват пред съда по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Чл. 54. (1) Към ИУ – Варна се създава съвет на настоятелите.

(2) Съветът на настоятелите подпомага ИУ – Варна за осъществяване на ефективно и прозрачно управление и за предоставяне на качествено образование и обучение.

(3) (Изм. и доп. – ОС, 23.10.2020г.) Съветът на настоятелите се състои от 8 членове: дарители на ИУ – Варна, личности с активна обществена позиция; представители на работодатели, на съсловни, браншови и професионални организации; представители на студентския съвет; на общината, в която е седалището на ИУ – Варна, и на министъра на образованието и науката

(4) Не могат да бъдат членове на съвета на настоятелите:

1. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) президентът, вицепрезидентът, народни представители, министри, заместник-министри, председатели на държавни агенции и техните заместници, членове на държавни комисии, изпълнителни директори на изпълнителни агенции и техните заместници, областни управители, заместник-

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

областни управители, общински съветници, кметове, кметски наместници; ръководители на държавни институции, създадени със закон или с акт на Министерския съвет, които имат функции във връзка с осъществяването на изпълнителната власт и техните заместници;

2. членове на ръководни органи на политически партии и синдикални организации;

3. членове на академичния състав и административния персонал на ИУ – Варна с изключение на лицата, заемали длъжността „ректор на ИУ – Варна”.

(5) (Изм. и доп. – ОС, 23.10.2020г.) Петима от членовете на съвета на настоящите се избират от АС по предложение на ректора, а останалите трима се определят съответно от министъра на образованието и науката, от кмета на общината, в която е седалището на ИУ - Варна, и от студентския съвет.

(6) Съветът на настоятелите избира председател измежду своите членове.

Чл. 55. Съветът на настоятелите дава становище по:

1. основни въпроси, свързани с развитието на ИУ – Варна;
2. проекта на мандатната програма;
3. проекта на бюджет на ИУ – Варна;
4. проекти за приемане, изменение и допълнение на Правилника за дейността на ИУ – Варна;

5. проектите на предложенията по чл. 30, ал. 1, т. 4 и 12 от ЗВО за броя на приеманите за обучение студенти и докторанти и за размера на таксите за кандидатстване и за обучение;

6. годишния доклад за състоянието на ИУ – Варна, годишния доклад с финансовите и натуралните показатели на ИУ – Варна, годишния финансов отчет и отчета за изпълнението на приходната и разходната част на бюджета;

7. предложения за учредяване на стипендии от ИУ – Варна.

8. (нова – ОС, 15.11.2024г.) предложения за обновяване на учебните планове и програми, внесени от представители на работодателите.

Чл. 56. (1) Съветът на настоятелите заседава не по-малко от веднъж на три месеца.

(2) Съветът на настоятелите се свиква на заседание от председателя на съвета по негова инициатива, по искане на всеки от членовете или на ректора на ИУ – Варна.

(3) Съветът на настоятелите приема правила за своята работа.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



(4) Членовете на съвета на настоятелите не получават възнаграждение за дейността си.

Раздел IV. Организация на учебния процес

Чл. 57. В ИУ – Варна се извършва обучение на студенти, докторанти и специализанти.

Чл. 58. (1) Образователно-квалификационните степени (ОКС), по които се обучават студентите и сроковете за обучение в ИУ – Варна, са:

1. образователно-квалификационна степен „бакалавър”, за придобиването на която в съответствие с учебния план се изискват:

а) не по-малко от 180 кредита със срок на обучение не по-малък от три години – „професионален бакалавър по...”;

б) не по-малко от 240 кредита със срок на обучение не по-малък от 4 години – „бакалавър”;

2. образователно-квалификационна степен „магистър”, за придобиването на която се изискват:

а) не по-малко от 300 кредита съгласно учебния план със срок на обучение не по-малък от 5 години;

б) не по-малко от 120 кредита след придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” по т. 1, буква „а”;

в) не по-малко от 60 кредита след придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” по т. 1, буква „б”;

3. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) образователна и научна степен „доктор” – с минимален срок на подготовка три години след придобита ОКС „магистър”, за придобиването на която се изискват:

а) (изм. - ОС, 27.06.2013г.) не по-малко от 130 кредита за допускане до защита пред научно жури;

б) (изм. - ОС, 27.06.2013г.) 50 кредита за успешна защита на дисертационен труд пред научно жури.

(2) Обучението за придобиване на ОКС „бакалавър” и „магистър” се извършва съобразно държавните изисквания и по правила, утвърдени от АС.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(3) (Отм. – ОС, 15.11.2024г.)

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 26.11.2020г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Обучението в образователната и научна степен „доктор” се извършва съобразно Закона за развитие на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ), правилника за прилагането му и Правилник за развитие на академичния състав в Икономически университет – Варна, приет от АС.

(5) В ИУ – Варна формите за обучение са редовна, задочна и дистанционна.

Чл. 59. (1) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) В Колежа по туризъм към ИУ – Варна се провежда обучение в образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър” по съответната специалност. Обучението е с минимален срок 3 години.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 26.11.2020г.) Завършилите ОКС „професионален бакалавър” или приравнената към нея „специалист” от Колежа по туризъм към ИУ – Варна и други акредитирани колежи могат да продължат обучението си и да придобият ОКС „магистър” в същото професионално направление в съответствие с правилника за приемане на студенти в ОКС „магистър”.

Чл. 60. (1) (Изм. - ОС, 14.11.2019г., изм.– ОС, 15.11.2024г.) Обучението на специализанти се извършва в Центъра за продължаващо обучение по учебен план, съобразно формата и продължителността на обучението.

(2) За придобита или повишена квалификация на специализантите не се присъжда нова образователно-квалификационна степен.

Чл. 61. (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Обучението във всички ОКС и специалности на ИУ – Варна се провежда по предварително приета учебна документация, която включва: квалификационна характеристика; учебен план; учебна програма за всяка дисциплина от учебния план и график за учебния процес в съответствие с Правилник за учебната документация.

Чл. 62. (1) Квалификационните характеристики за ОКС „професионален бакалавър”, „бакалавър” и „магистър” се разработват за всяка специалност поотделно.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) С квалификационната характеристика се определят: целите на образователната подготовка, средствата и методите за постигането им, обхватът и равнището на придобитите знания, умения и компетентности, и придобитата квалификация.

Чл. 63. (1) Учебният план се разработва по образователно-квалификационни
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

степен и специалности.

(2) Учебните дисциплини в учебния план са задължителни, избираеми и факултативни.

(3) С учебния план се определят: формата на обучение; продължителността на обучение; наименованието на учебните дисциплини; хорариумът по всяка учебна дисциплина, разпределен по семестри и по вид учебни занятия (лекции, упражнения и др.); курсовите работи, курсовите проекти, аудиторната и извънаудиторната учебна натовареност; необходимото време за самоподготовка по всяка учебна дисциплина; формите за проверка и оценяване на знанията по всяка учебна дисциплина (изпит, текуща оценка и др.); видът и наименованието на практическото обучение и неговата продължителност, броят кредити по учебни дисциплини; формата за провеждане на държавните изпити и защита на дипломните работи.

Чл. 64. (1) При лекционната форма на обучение студентите се организират в потоци, а при семинарната – в учебни, лабораторни и езикови групи, броят и съставът на които се определят със заповед на ректора.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Не по-малко от половината от аудиторните и практическите занятия по всяка специалност се водят от академичен състав на основен трудов договор, като хабилитираните лица в него провеждат за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните курсове.

(3) До 30 на сто от лекционните курсове могат да се възлагат на нехабилитирани преподаватели с образователна и научна степен „доктор”.

(4) (Отм. - ОС, 14.11.2019г.)

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) След решение на съответния факултетен съвет до 10 на сто от общия хорариум на учебните часове от учебния план при обучението в образователно-квалификационните степени „професионален бакалавър“ и „бакалавър” и до 20 на сто от общия хорариум на учебните часове от учебния план при обучението в образователно-квалификационната степен „магистър” могат да бъдат провеждани от изявени специалисти от практиката.

Чл. 65. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Основна форма за проверка на знанията, уменията и компетентностите на студентите по отделни учебни дисциплини е писменият изпит.

(2) Формата на контрол се определя с учебните планове и програмите по
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

съответните учебни дисциплини, а начинът за провеждане публично се обявява от титуляря на дисциплината.

Чл. 66. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Знанията, уменията и компетентностите на студентите се оценяват по шестобалната система и чрез натрупване и трансфер на кредити в съответствие със ЗВО и нормативните актове по прилагането му. За успешно положен се смята изпит, оценен най-малко със Среден 3,00.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Писмените материали от проверката на знанията, уменията и компетентностите на студентите се съхраняват от преподавателя за срок не по-малък от една година.

Чл. 67. (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Оценките от изпитите и другите форми на контрол се нанасят по партидите на студентите най-късно до първия работен ден след края на съответната изпитна сесия.

Чл. 68. Обучението по ОКС „професионален бакалавър” завършва с държавен изпит по специалността или защита на дипломна работа.

Чл. 69. (1) Обучението по ОКС „бакалавър” и „магистър” завършва с държавен изпит по специалността или защита на дипломна работа.

(2) Право на защита на дипломна работа получава студент със среден успех от следването най-малко Много добър 4,50.

Чл. 70. (1) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Обучението в образователната и научна степен „доктор” се провежда само по акредитирани професионални направления при условията на чл. 80, ал. 2 от ЗВО.

(2) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Докторантурата се осъществява по индивидуален учебен план и включва подготовка и полагане на изпити, научноизследователска, педагогическа дейност и защита на дисертационен труд.

(3) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Факултетният съвет на основното звено, което обучава докторанта, избира научния ръководител на докторанта, утвърждава индивидуалния учебен план и ежегодно го атестира.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Ръководител на докторант може да бъде хабилитирано лице или доктор на науките.

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020г.) Докторантурата може да се осъществява и чрез самостоятелна подготовка, за която се осигурява обучение в съответствие с другите форми на докторантура.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(6) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., предишна ал. 1 – ОС, 26.11.2020 г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Обучението по образователна и научна степен „доктор” завършва със защита на дисертационен труд, съобразно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ – Варна и ЗВО.

Чл. 71. Обучението за повишаване на квалификацията, без краткосрочните и опреснителни курсове, завършва с държавен изпит по специалността или защита на дипломна работа.

Чл. 72. (1) Държавният изпит и защитата на дипломна работа се провеждат от държавна изпитна комисия, определена със заповед на ректора. Всяка комисия се ръководи от председател, който е хабилиотирано лице.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) В състава на държавната изпитна комисия се включват най-малко три хабилиотирани лица. По преценка на ректора в комисията могат да се включват и преподаватели с образователна и научна степен „доктор” от ИУ – Варна. В комисията се включват и външни за ИУ – Варна лица, включително и представители на работодателите.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Държавните изпити в колежа се провеждат от държавна изпитна комисия, която включва минимум две хабилиотирани лица. В комисията се включват и външни за колежа хабилиотирани лица и специалисти от съответната професионална област по преценка на директора на колежа.

Чл. 73. (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Държавният изпит е писмен, с времетраене три астрономични часа. Комисията проверява писмените работи и определя оценките на закрито заседание сточност до 0,25.

Чл. 74. Държавният изпит и защитата на дипломната работа се провеждат на открито заседание на комисията, а оценките се определят на закрито заседание с точност 0,25. Оценките са окончателни и не подлежат на обжалване или преразглеждане.

Чл. 75. (1) Дипломите за завършена образователно-квалификационна степен и специалност се издават по образец в съответствие с придобитата квалификация и действащото законодателство.

(2) На завършилите специализанти се издава свидетелство или удостоверение за завършен курс.

Чл. 76. (1) В ИУ – Варна се организира обучение на студентите по
Промяна ОС 15.11.2024 г.



допълнителни специалности и курсове извън утвърдените с регистъра на специалностите.

(2) (Изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г., изм.– ОС, 15.11.2024г.) Обучението по допълнителна специалност се осъществява от Центъра за продължаващо обучение (ЦПО) по утвърдена от АС учебна документация.

(3) Списъкът на допълнителните специалности се утвърждава ежегодно от АС. Тези специалности не могат да дублират основните специалности на ИУ – Варна.

(4) На завършилите допълнителна специалност не се присъжда образователно-квалификационна степен за придобитата специалност.

(5) Завършилите допълнителна специалност в ЦПО получават свидетелство.

(6) Организацията на учебния процес в ЦПО се регламентира с правила, утвърдени от АС.

Раздел V. Научноизследователска дейност

Чл. 77. (1) Научната дейност в ИУ – Варна се извършва съобразно научния кадрови потенциал, Закона за насърчаване на научните изследвания и потребностите на обществената и стопанската практика.

(2) (Изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Организацията и управлението на научната дейност на ИУ – Варна се регламентира от ЗВО, Правилника за дейността на ИУ – Варна и Правилник за научноизследователската дейност на академичния и преподавателски състав, докторанти и постдокторанти на ИУ – Варна.

Чл. 78. (1) Университетската научна дейност се осъществява от институти, научни центрове, лаборатории, катедрени и програмни колективи.

(2) Правилниците за създаването и дейността на научните звена (институти, центрове и т.н.) се обсъждат и приемат от АС.

(3) Научните разработки, възложени от външни потребители, се финансират от постъпленията по сключените с ИУ – Варна договори.

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Вътрешноуниверситетската научна дейност се финансира по ред, определен от МОН, в съответствие с бюджета и вътрешни правила на ИУ – Варна.

Чл. 79. (1) В ИУ – Варна се организират теоретични, методологични и
Промяна ОС 15.11.2024 г.



практикоприложни научни прояви. Планът, начинът и формите за финансиране се утвърждават от АС.

(2) Ежегодно на научна сесия се докладват научните постижения на членовете на академичния състав. Регламентът за нейното организиране и провеждане се определя от АС.

Чл. 80. (1) Студентската научна дейност се осъществява чрез конкретните форми, предвидени в учебния план и учебните програми, и чрез свободно организирани творчески колективи.

(2) Ежегодно в ИУ – Варна се организира преглед на студентската научна дейност.

Чл. 81. (1) Университетско издателство „Наука и икономика” осъществява издателска дейност приоритетно за нуждите на ИУ – Варна.

(2) (Изм.– ОС, 15.11.2024г.) В университетското издателство се издават научните издания на ИУ – Варна: „Годишник на ИУ – Варна”, списание Business & Management Compass, монографична библиотека „Проф. Цани Калянджиев”, други научни трудове и монографии, специализирани списания, учебници, учебни помагала и други материали.

(3) Издателската дейност на университетското издателство се осъществява съобразно правила за издателската дейност, приети от АС.

Раздел VI

Международно сътрудничество

Чл. 82. Международното сътрудничество е насочено към проучване и пренасяне на световен опит в областта на образованието, науката и технологиите с цел постигане на съвременните стандарти за качество в областта на обучението и научните изследвания в ИУ – Варна.

Чл. 83. (1) Международното сътрудничество се осъществява на институционално равнище посредством сключване на договори за сътрудничество с чуждестранни университети или други международни организации за осъществяване на проекти, представляващи интерес за договарящите се страни.

(2) Съдържанието на институционалните договорености се определя в зависимост от предложенията на отделни преподаватели, катедри, колежи и факултети след

Промяна ОС 15.11.2024 г.



тяхното съгласуване в отдел „Международно сътрудничество“.

(3) Индивидуални форми на международно сътрудничество са участието на преподаватели, студенти, докторанти и служители в проекти, конгреси, конференции, семинари, специализации и др.

(4) Международното сътрудничество финансово се подпомага от специализиран фонд за реализиране на международните проекти на ИУ – Варна. Средствата за фонда се формират като част от бюджета на ИУ – Варна, от отпуснати средства за осъществяване на международни проекти и от спонсорство. Набирането и управлението на средствата на фонда за международно сътрудничество се осъществява по правила, утвърдени от АС.

Чл. 84. Международното сътрудничество се осъществява по дългосрочна стратегия, която се реализира в срочни планове – програми за конкретни образователни и изследователски проекти, конгреси, конференции, семинари, специализации и др.

Чл. 85. (1) Неразделна част от международното сътрудничество е обучението на чуждестранни студенти, докторанти и специализанти по всички специалности и форми на обучение.

(2) Приемът, таксите за обучение, организацията на учебния процес и издаваните документи за завършено образование и рекламната дейност по набирането на чуждестранни студенти се определят от ЗВО, наредбите на министерството на образованието и науката (МОН) и вътрешни правила.

(3) Дейността и управлението на международното сътрудничество се осъществява на основата на вътрешни правила, утвърдени от АС.

Раздел VII. Академичен състав

Чл. 86. (1) Академичният състав включва заемащите академичните длъжности:

1. „асистент“;
2. „главен асистент“;
3. „доцент“;
4. „професор“.

(2) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Длъжностите на нехабилитираните лица, на които се възлага само преподавателска дейност за неспециалисти по езиково обучение, спорт, **Промяна ОС 15.11.2024 г.**



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

изкуство и други, са преподавател и старши преподавател.

Чл. 86а. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Лицата, заемащи академичната длъжност „асистент“, се назначават на срочен трудов договор, както следва:

1. докторант, отчислен с право на защита, но незавършил процедурата по защита на дисертационния си труд, се назначава на трудов договор за срок не по-дълъг от две години;

2. лице, което не е докторант, се назначава на трудов договор за срок не по-дълъг от четири години.

(2) След изтичане на срока на договора нов срочен трудов договор със същото лице не се подписва.

(3) (Изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „асистент“, както и начинът на тяхното провеждане се извършват съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ – Варна.

Чл. 86б. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Академичната длъжност „главен асистент“ се заема от лица с придобита образователна и научна степен „доктор“ в съответната научна област или научни области.

(2) Академичната длъжност „главен асистент“ се заема въз основа на конкурсен изпит, проведен от 5-членно научно жури.

(3) Конкурсът се обявява в „Държавен вестник“ и на интернет страницата на ИУ – Варна.

(4) (Изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „главен асистент“, както и начинът на тяхното провеждане, се извършват съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ-Варна.

Чл. 86в. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Академичната длъжност „доцент“ се заема въз основа на конкурс и избор.

(2) Конкурсът се обявява в „Държавен вестник“ и на интернет страницата на ИУ – Варна.

(3) Конкурсът се провежда от 7-членно научно жури.

(4) (Изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „доцент“, както и начинът на тяхното провеждане, се извършват съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ – Варна.

Чл. 86г. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Академичната длъжност „професор“ се заема
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

въз основа на конкурс и избор.

(2) Конкурсът се обявява в „Държавен вестник” и на интернет страницата на ИУ – Варна.

(3) Конкурсът се провежда от 7-членно научно жури.

(4) (Изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Условието и редът за обявяване на конкурси за заемане на академична длъжност „професор”, както и начинът на тяхното провеждане, се извършват съгласно ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ – Варна.

Чл. 86д. (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Изборът за академичните длъжности „главен асистент”, „доцент” и „професор” се провежда от съответния факултетен съвет с тайно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите членове на факултетния съвет.

Чл. 87. Научните степени са:

1. образователна и научна степен „доктор”;

2. научна степен „доктор на науките”.

Чл. 87а. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Образователната и научна степен „доктор” и научната степен „доктор на науките” се придобиват само по област на висше образование и професионално направление, по които ИУ – Варна има акредитирана от НАОА докторска програма.

(2) Образователната и научна степен „доктор” и научната степен „доктор на науките” са безсрочни и важат на територията на цялата страна.

(3) (Изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) За придобиване на образователна и научна степен „доктор” и научна степен „доктор на науките” кандидатът трябва да защити успешно дисертационен труд при условията и по реда на ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАС в ИУ – Варна.

(4) Образователна и научна степен „доктор” се присъжда на лица, които притежават образователно-квалификационната степен „магистър”.

(5) Научната степен „доктор на науките” се присъжда на лица, които притежават образователна и научна степен „доктор”.

Чл. 88. (1) При необходимост ИУ – Варна може да привлича хонорувани преподаватели.

(2) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г., изм.– ОС, 15.11.2024г.) За
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

провеждане на лекции, семинарни и/или практически занятия и изпити се назначават хонорувани преподаватели по предложение на първичното звено и решение на факултетния съвет, респективно на съвета на колежа.

(4) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) За възлагане на научнопреподавателска работа се сключва договор със срок до една година между хонорувания преподавател и ректора на ИУ – Варна.

(5) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Хоноруваните преподаватели получават възнаграждение в размер, указан в договора.

Чл. 89. (1) По предложение на ФС и решение на ректора на ИУ – Варна без конкурс като гост-преподавател за определено време могат да бъдат канени утвърдени учени от страната и чужбина. Предложението се гласува тайно от ФС и се приема с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) Отношенията на гост-преподавателя с ИУ – Варна се уреждат с договор за срок не повече от една година, който може да бъде подновяван.

Чл. 90. (Изм. - ОС, 27.06.2013г., отм. – ОС, 26.11.2020г.)

Чл. 91. С академичния състав в ИУ – Варна се сключват трудови договори, както следва:

1. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) с главни асистенти, доценти и професори – за неопределено време;

2. (нова - ОС, 27.06.2013 г., доп. – ОС, 26.11.2020г.) с асистенти – срочни договори в съответствие със ЗРАСРБ и ЗВО;

3. (предишна т. 2 - ОС, 27.06.2013г.) с преподавателите и старши преподавателите – срочни договори с продължителност три години, които впоследствие, при положителна атестация, могат да се трансформират в трудови договори за неопределено време.

Чл. 92. Трудовите правоотношения между ИУ – Варна и лицето, спечелило конкурса, възникват от деня на утвърждаване на избора. В едномесечен срок от утвърждаване на избора ректорът сключва трудовия договор.

Чл. 93. Членовете на академичния състав имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на ИУ – Варна, ако не са гост-преподаватели и хонорувани преподаватели;

2. да разработват и да преподават учебното съдържание на своята дисциплина

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

свободно и в съответствие с изискванията на учебния план и учебните програми;

3. свободно да провеждат, съобразно своите интереси, научни изследвания и да публикуват резултатите от тях;

4. да извършват консултантски и други услуги, свързани с предмета на дейността им в ИУ – Варна, при условия и по ред, определени от ИУ – Варна;

5. да ползват цялата база и възможностите на ИУ – Варна за научното си израстване.

6. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) членовете на академичния състав имат право на всеки 7 години да ползват до една академична година за творческото си развитие, през тази година на тях не им се възлага учебна заетост; във времето за творческо развитие се включват и специализациите извън ИУ – Варна с продължителност повече от три месеца.

7. решението за разрешаване на творчески отпуск се взема от ФС по правила, приети от АС.

Чл. 94. Членовете на академичния състав са длъжни:

1. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) да изпълняват задълженията си в съответствие с кратка характеристика или описание на работата по чл. 127, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда;

2. да съблюдават научната и професионалната етика;

3. (изм. и доп. – ОС, 26.11.2020г.) да спазват правилниците и другите вътрешни актове на ИУ – Варна;

4. да не провеждат политическа или религиозна дейност в ИУ – Варна;

5. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) да разработят и да оповестят по подходящ начин описание на водения от тях лекционен курс, включващо брой, заглавия и последователност на темите от учебното съдържание, задължителна и препоръчителна литература, начин на формиране на оценката и форма за проверка на знанията, уменията и компетентностите на студентите.

Чл.94а. (Нов – ОС, 15.11.2024г (1) Когато между висшето училище и държавни и общински училища от системата на предучилищното и училищното образование е сключено споразумение чл.21, ал.1, т.16 от ЗВО, при планиране на годишната учебна аудиторна натовареност за предстояща учебна година до 30 на сто от часовете норматив за учебна заетост могат да се планират за изпълнение в гимназията, в

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

средното или в специализираното училище с учебни часове по учебен предмет или модул съответно от профилираната, професионалната и специализираната подготовка.

(2) В случаите по ал. 1 един час от норматива за учебна заетост на лицата, заемащи академична длъжност, се приравнява на два учебни часа, определени за изучаване на учебния предмет или модул съответно от профилираната, професионалната и специализираната подготовка.

(3) Лицата изпълняват частта от норматива си за учебна заетост в случаите по ал. 1 в рамките на работното време по трудовия договор за академичната длъжност, която заемат.

Чл. 95. (1) Членовете на академичния състав се освобождават от длъжност със заповед на ректора:

1. по тяхно искане;
2. при осъждане на лишаване от свобода за извършено умишлено престъпление;
3. (изм. – ОС, 26.11.2020 г.) когато не може да им се осигури изпълнението на преподавателска дейност;
4. (изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) при доказано по установения ред плагиатство и/или недостоверност на представените научни данни в научните трудове;
5. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) при отнемане на научната степен или академичната длъжност;
6. при две последователни отрицателни атестации;
7. при извършване на провинения, даващи основания за дисциплинарно уволнение;
8. при поставяне под запрещение.

(2) Освободените по ал. 1, т. 3 преподаватели получават обезщетение в размер на трудовото възнаграждение до изтичане на трудовия им договор, но не повече от 12 месеца след освобождаването им.

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) По предложение на катедрения съвет и съвета на основното звено след решение на АС на ИУ-Варна трудовите договори с хабилитираните лица при навършване на възрастта по чл. 328, ал. 1, т. 10 от Кодекса на труда може да бъдат удължени за срок до три години. Удължаването на трудовите правоотношения с хабилитираните лица се урежда със срочен трудов договор.

Чл. 96. (1) Член на академичния състав или на останалия персонал на ИУ – Варна
Промяна ОС 15.11.2024 г.



подлежи на дисциплинарно уволнение, ако умишлено извърши някое от следните нарушения:

1. постави изпитна оценка, без да е проведен изпит;
2. изпита и постави оценка на лице, което няма право да се яви на изпит при него;
3. издаде документ от името на ИУ – Варна или негово основно звено, който невярно отразява завършени етапи в обучението на студент, докторант и специализант.

(2) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) При получен сигнал, жалба или съмнения за извършено нарушение по ал.1, т.1-3 деканът на факултета/директорът на Колежа по туризъм назначава комисия, която в 14-дневен срок да извърши проверка по случая. Комисията е в състав заместник-декана на факултета/заместник-директора на Колежа по туризъм, ръководител отдел „Учебна дейност и студенти“, ръководител сектор „Бакалаври“ или ръководител сектор „Магистри“ и инспектор, учебна дейност, който обслужва съответната специалност. В проверката задължително участва и Контролният съвет.

(3) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) В случаите, когато предмет на проверката са действия, извършени от декан на факултет, директора на Колежа по туризъм или ръководител отдел „Учебна дейност и студенти“, ръководител сектор „Бакалаври“, ръководител сектор „Магистри“ или инспектор, учебна дейност, който обслужва съответната специалност, съставът на комисията по ал.2 се определя от заместник-ректора по учебна дейност.

(4) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) При извършване на проверки по чл.58а, ал.1 от ЗВО, касаещи обучението в ОНС „доктор“, съставът на комисията по ал.2 се определя от ресорния заместник-ректор.

(5) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Комисията по ал.2 изготвя доклад до декана на факултета/директора на Колежа по туризъм за резултатите от проверката. Комисията по ал.4 изготвя доклад до ресорния заместник-ректор. При установяване на извършено нарушение докладът заедно със събраните материали/документи по случая се представя от декана/директора на колежа/зам.-ректора на работодателя за извършване на преценка за налагане на дисциплинарно наказание-дисциплинарно уволнение. Контролният съвет изготвя отделен доклад за резултатите от проверката, който представя на ректора на ИУ-Варна.

(6) (Преишна ал.2 – ОС, 15.11.2024г.) При дисциплинарното уволнение се
Промяна ОС 15.11.2024 г.



прилагат и разпоредбите на Кодекса на труда.

(7) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., предишна ал.3 – ОС, 15.11.2024г.) Член на академичния състав, за който е доказана по установения ред проява на корупция, се уволнява дисциплинарно и се лишава от академична длъжност.

Чл. 97. (1) Работното време на преподавателските и научно-преподавателските кадри се състои от аудиторно и извънаудиторно време.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) Аудиторното работно време се определя в съответствие с Правилника за планиране и отчитане на натовареността на академичния състав в Икономически университет – Варна.

Чл. 98. (1) За оценка на приноса на всеки член на академичния състав в учебната и научно-изследователската работа на ИУ – Варна се извършва периодично атестиране.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Редът, начинът, критериите и показателите, по които се извършва атестацията на академичния състав, се определят с Правилник за атестиране на академичния състав на ИУ - Варна, приет от АС.

Раздел VIII. Студенти и специализанти

Чл. 99. (1) В ИУ – Варна се обучават студенти, докторанти и специализанти.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Студент е този, който се обучава за придобиване на ОКС „професионален бакалавър”, „бакалавър” и „магистър”.

(3) Специализант е този, който повишава квалификацията си по специализиран учебен план, без да придобива по-висока образователна степен или нова специалност.

Чл. 100. (1) Приемането на студенти и специализанти, граждани на държави-членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство, се извършва при условията и пореда, определени за българските граждани.

(2) За студенти се приемат лица със завършено най-малко средно образование.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) Приемането на студенти в ОКС „професионален бакалавър”, „бакалавър” и „магистър“ се извършва въз основа на правилници за прием в съответната ОКС, приети от АС и в съответствие с утвърдените държавни изисквания.

(4) Всеки студент се записва в главната книга на ИУ – Варна, открива му се студентска партида и му се издават студентска книжка и лична карта.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

Чл. 101. Учебните занятия в ИУ – Варна се провеждат в два семестъра, в съответствие с учебния план за всяка специалност и утвърдени от ректора график и седмично разписание.

Чл. 102. (1) Всеки студент има право:

1. да участва в образователния процес;
2. да получава квалифицирана научна помощ и творческо ръководство;
3. да избира учебни дисциплини в случаите, предвидени в учебния план;
4. да се обучава едновременно по две специалности в ИУ – Варна и да придобива допълнителна квалификация по специалностите и курсовете към ЦПО;

5. да получава помощ и стипендия, да ползва студентските столове и общежития при определените от нормативните актове условия, да ползва медицинско обслужване, както и учебната спортната база на ИУ – Варна;

6. да избира и да бъде избран в ръководните органи на ИУ – Варна;

7. (изм. -ОС, 15.11.2024г.) да участва в научноизследователска дейност на висшето училище, като му се гарантират авторските, изобретателските и сродните им права и възнаграждение;

8. да се сдружава в учебни, научни, спортни, културни и други общности за защита на своите права и интереси, както и да членува в международни организации, които не противоречат на националното законодателство;

9. да избира преподавател за обучение по дисциплина, преподавана от повече от един преподавател;

10. да ползва ваканция, не по-малко от 30 дни през всяка учебна година.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) Студентите, докторантите и специализантите - сираци, хора със сензорни увреждания и други с трайни увреждания и намалена работоспособност 70 и над 70 на сто, военноинвалиди, и военнопострадали и лица, които към момента на навършване на пълнолетие са с предприета мярка за закрила по реда на Закона за закрила на детето - настаняване в приемно семейство, социална услуга от резидентен тип или специализирана институция ползват облекчения по правила, утвърдени от АС.

Чл. 103. Всеки студент е длъжен:

1. да спазва Правилника за дейността на ИУ – Варна;

2. (доп. – ОС, 15.11.2024г.) да заплати такса за обучение и да се запише в
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

определените срокове за всяка нова учебна година или семестър;

3. да изпълнява учебните си задължения, предвидени в учебния план;
4. да полага изпитите си в определените срокове;
5. да спазва установения академичен ред и дисциплина в ИУ – Варна;
6. да опазва материално-техническата база на ИУ – Варна;
7. да не провежда политическа и религиозна дейност на територията на ИУ – Варна;
8. със своето поведение да не уврежда престижа на ИУ – Варна.

Чл. 104. (1) Студент или специализант се отписва при:

1. успешно завършване на обучението в определения срок;
2. напускане на ИУ – Варна;
3. преместване в друго висше училище.

(2) Студент или специализант се отстранява от ИУ – Варна при:

1. (доп. – ОС, 10.11.2022г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) предоставяне на неверни данни, въз основа на които е приет в ИУ – Варна, подправяне на документи за студентското му положение, опит за измама и др. В тези случаи отстраняването се извършва със заповед на ректора за срок до края на ликвидационната сесия на текущата учебна година. Най-късно до две седмици преди изтичане на срока на отстраняване студентът е длъжен да подаде писмено заявление до ректора за възстановяване на студентските му права и продължаване на обучението. В случай на неподаване на заявление в посочения срок студентът се счита за напуснал университета по собствено желание.

2. (доп. – ОС 10.11.2022г.) системно неизпълнение на задълженията му по учебния план или Правилника за дейността на ИУ – Варна, като в тези случаи отстраняването се извършва по реда на чл. 113 и чл. 119 от Правилника за дейността на ИУ-Варна.

3. (доп. – ОС, 10.11.2022г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) осъждане на лишаване от свобода за извършено умишлено престъпление от общ характер – със заповед на ректора за срок до изтичане на наказанието или съответния давностен срок за изпълнение на наложено наказание. В срок до една година след изтичане на срока на отстраняване студентът е длъжен да подаде писмено заявление до ректора за възстановяване на студентските му права и продължаване на обучението. В случай на

Промяна ОС 15.11.2024 г.



неподаване на заявление в посочения срок студентът се счита за напуснал университета по собствено желание.

(3) (Нова - ОС, 27.06.2013г., отм. – ОС, 10.11.2022г.)

Чл. 105. (1) (Изм. - ОС, 06.10.2016г., изм. – ОС, 15.12.2024г.) Студентите от образователно-квалификационните степени „професионален бакалавър“ и „бакалавър“, които имат успех най-малко Много добър 5,00 от предходния семестър с разрешение на декана/директора на Колежа по туризъм, могат да преминат на индивидуален план на обучение и да завършат обучението си предсрочно, съгласно чл. 42, ал. 9, т. 4 от ЗВО.

(2) (Нова - ОС, 27.06.2013г., изм. - ОС, 06.10.2016г., изм. – ОС, 26.11.2020г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) Студентите от ОКС „магистър“ имат право да преминат на индивидуален план на обучение след първата изпитна сесия при успех не по-нисък от Много добър 5,00 в съответствие с Правилата за условията и реда за индивидуално обучение на студенти в Икономически университет – Варна.

(3) (Предишна ал. 2 - ОС, 27.06.2013г.) При особени случаи, с разрешение на ректора, на индивидуален план могат да се обучават и студенти с по-нисък успех.

(4) (Предишна ал. 3, изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 06.10.2016г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) Преминаването на обучение по индивидуален план за ОКС „професионален бакалавър“ и за ОКС „бакалавър“ се извършва най-рано след първа изпитна сесия

(5) (Предишна ал. 4 - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) Обучението по индивидуален план се подпомага от научен ръководител, определен от съответната катедра. Научният ръководител подпомага студента при разработването на индивидуалния план. Инспектор учебна дейност от съответния фронт-офис по ОКС контролира неговото изпълнение.

(6) (Предишна ал. 5, изм. - ОС, 27.06.2013г.) Индивидуалният план се разработва в съответствие с действащия към момента учебен план за съответната специалност. Индивидуалният план се приема от ФС или съвета на колежа.

(7) (Предишна ал. 6 - ОС, 27.06.2013г.) Изпитното състояние на студентите, обучаващи се по индивидуален план, се определя след приключване на съответния курс съгласно индивидуалния учебен план.

(8) (Предишна ал. 7 - ОС, 27.06.2013г.) Обучаващите се по индивидуален план могат да се явяват на изпити по съответните учебни дисциплини на всички изпитни
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

дати с право на редовна, поправителна и ликвидационна сесия, но в рамките на предвидения в индивидуалния план срок след изпълнение на всички изисквания за текущия контрол.

(9) (Предидшна ал. 8 - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 06.10.2016г.) Когато след приключването на обучението за съответния курс успехът от положените изпити е по-нисък от Добър 4,00, както и при просрочване на графика за полагане на изпитите, обучението по индивидуален план се преустановява със заповед на декана или директора на Колежа по туризъм. Когато студентът прекъсва по болест, запазва правото си на обучение по индивидуален план, като същият се актуализира.

(10) (Предидшна ал. 9 - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 06.10.2016г.) В случаите на ал. 9 деканът (директорът на Колежа по туризъм) определя курса на обучение на студента.

Чл. 106. (1) (Доп. - ОС, 06.10.2016г.) Студентите от образователно-квалификационната степен „професионален бакалавър” и „бакалавър”, независимо от формата на обучение (редовна, задочна или дистанционна форма), могат да се обучават едновременно по две специалности.

(2) (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Обучението по втората специалност се осъществява по действащия за специалността учебен план в съответствие с този правилник и приетите от АС правила.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Приемът за обучение по втора специалност се извършва след завършен първи или втори курс в началото на учебната година въз основа на подадените заявления до декана на факултета по първата специалност. Средният успех от предходните години на обучение не може да бъде по-нисък от Много добър 4,50. За специалностите, изискващи ниво на владеене на чужд език, се прилага правилникът за прием на студенти за съответната учебна година.

(4) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Обучението по втора специалност се заплаща с такса в размер на таксата за платено обучение за съответната специалност.

(5) (Изм.– ОС, 15.11.2024г.) За втората специалност се разработва индивидуален план за обучение.

(6) (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Сроковете за обучение по втората специалност се определят съобразно учебния план на основната и при отчитане спецификата на формата на обучение.

(7) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Организацията на обучението по втора специалност
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

се осъществява от факултета, в който студентът се обучава по втората специалност.

(8) Студентското състояние по втората специалност се отразява в партидата за втората специалност.

(9) Успехът на студентите за получаване на стипендии, за ползване на общежития и други случаи се изчислява само за основната специалност, в съответствие с нормативните актове.

(10) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) По време на обучението по две специалности изискването за минимален успех Много добър 4,50 се отнася само за основната специалност.

(11) При прекъсване на обучението поради слаб успех по основната специалност се преустановява обучението по втората специалност. При прекъсване на обучението по основната специалност по болест или обучение в чужбина се запазва правото за обучение по втората специалност по актуализиран учебен план и за втората специалност. При прекъсване на обучението по втората специалност студентът може да продължи обучението си по основната.

(12) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Дипломирането на студентите по двете специалности може да се извърши в рамките на една сесия. При дипломиране на две последователни сесии на държавен изпит всяка се счита за първа за съответната специалност.

(13) (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Практическото обучение на обучаващите се студенти по две специалности може да се обединява и да се провежда по обща програма през периода, предвиден за основната специалност. При защитата на практическото обучение за всяка специалност се подготвя отделен писмен отчет с тема, съответстваща на научната област на съответната специалност.

(14) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) След завършването се издава отделна диплома за всяка специалност

Чл. 106а. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. – ОС, 18.09.2014 г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Студентите в ОКС „магистър” могат да запишат две специалности в различна форма на обучение, с подаване на заявление до декана на факултета по първата специалност, след като студентите са записани по първата специалност. Условие за записване по втора специалност е средният успех от обучението да бъде не по-нисък от Много добър 4,50.

(2) (Отм.– ОС, 15.11.2024г.)

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(3) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Обучението по втора специалност се заплаща с такса в размер на таксата за платено обучение за съответната специалност.

(4) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Обучение по втора специалност се разрешава само, ако има разкрито обучение по тази специалност.

Чл. 107. (1) Присъствието на лекции, семинарни занятия и лабораторни упражнения е условие за покриване на изискванията по учебен план. При студентите, обучаващи се по индивидуален план, преподавателят определя индивидуалните задания за формиране на текущ контрол.

(2) Изпълнението на изискванията се установява с форми на текущ контрол, посочени в учебната документация и правила, приети от АС.

(3) (Отм. – ОС, 26.11.2020г.)

(4) По уважителни причини, с разрешение на декана, студентите от задочно обучение могат да бъдат освобождавани от присъствени занятия, но не-повече от два семестъра през целия курс на обучение.

(5) Отсъствията на отделни студенти за участие в мероприятия на студентски организации, в т.ч. спортни, културни и др., се разрешават предварително от декана. Груповите отсъствия от занятия на учебни групи или потоци се разрешават от ректора.

Чл. 108. (1) Редовните студенти от ОКС „професионален бакалавър”, „бакалавър” и „магистър” могат да се обучават по международни програми за обмен на студенти.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Обучението по международни програми за обмен на студенти в ОКС „професионален бакалавър” и „бакалавър” се осъществява след завършен първи курс по правила, приети от АС.

(3) В зависимост от конкретната международна програма специфичните условия за обучение се определят със заповед на ректора.

Чл. 109. (1) Изпитите се провеждат в сесии, определени с учебния план и ежегодния график за учебния процес.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013г.) Студентите полагат семестриалните изпити съгласно учебния план. Крайните оценки по учебните дисциплини са интегриран резултат от семестриалното и сесийното оценяване в съответствие с правилата за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на студентите.

(3) (Изм. - ОС, 18.09.2014г.) За всяка учебна година се определят две редовни изпитни сесии и две поправителни сесии съгласно графика за учебния процес.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефон 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(4) Ликвидационната сесия се провежда в съответствие с приетия от АС график за учебния процес за съответната учебна година.

(5) (Изм. - ОС, 18.09.2014г., изм. – ОС, 06.10.2016г.) До поправителните и ликвидационната изпитни сесии се допускат студенти независимо от броя на неположените изпити.

(6) Практическото обучение на студентите се осъществява съгласно учебния план. Защитата на практическото обучение се провежда на определени дати съобразно графика на учебния процес. Студентите имат право на редовна и поправителна сесия.

(7) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. ОС, 18.09.2014г., изм. – ОС, 06.10.2016г., изм.-ОС, 11.11.2021г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Студент може да се запише в по-горен курс с неположени изпити или неположена защита на практическо обучение. Записване в по-горен курс се разрешава с не повече от два неположени изпита от приключилата учебна година. Неположените изпити се полагат в рамките на утвърдените с графика на учебния процес поправителни сесии и ликвидационна сесия или на допълнително обявени от преподавателите една дата през всеки семестър по ред и оценяващ екип, определени от директора на Колежа по туризъм за ОКС „професионален бакалавър“, съответния декан за ОКС „бакалавър“ и за ОКС „магистър“.

(8) (Нова - ОС, 06.10.2016г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) Студентите могат да се явяват на повишителни сесии за една или повече дисциплини. Повишителни сесии се провеждат по време на поправителна и ликвидационна сесия в съответствие с приетия от АС график на учебния процес през съответната година.

(9) (Нова - ОС, 06.10.2016г.) Цялостното изпитно състояние на студента се оформя в края на курса на обучението, след приключване на последната ликвидационна сесия.

Чл. 110. (1) Майки с деца до 6 години, бременни студентки, 45 дни преди вероятния термин за раждане, както и студентки с патологична бременност ползват облекчения, както следва:

1. (доп. – ОС, 15.11.2024г.) могат да се обучават на облекчен режим за присъствени занятия до 30% и извънсесийно явяване на изпити с разрешение на декана;
2. (отм. - ОС, 18.09.2014г.)
3. (отм. - ОС, 18.09.2014г.)
4. (изм. - ОС, 27.06.2013г., отм. - ОС, 18.09.2014г.)

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

5. (отм. - ОС, 18.09.2014г.);

6. изпитното състояние следва да бъде оформено до началото на следващата учебна година.

(2) (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Правата на майките с деца до 6 години за продължително отсъствие, но не повече от 70% от учебното време в семестъра, както и за явяване на изпити извън сесиите, могат да се преотстъпят на съпруга студент, при условие че студентката се откаже от тях чрез попълване на писмена декларация или удостоверение от друго висше училище.

Чл. 111. (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Хронично болните и диспансеризирани студенти, инвалиди от първа и втора група могат да се обучават на облекчен режим за присъствени занятия до 30% с разрешение на декана. Явяването на изпити извън сесиите се разрешава от декана само в рамките на съответната учебна година.

Чл. 112. (1) (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) На студенти, които не могат да се явят на редовна изпитна сесия поради заболяване, се разрешава да положат изпита си в срок, определен от декана, но не по-късно от началото на поправителната сесия за съответния семестър – за редовните студенти въз основа на медицинско удостоверение, издадено от семейния лекар и заверено от лекаря на ИУ – Варна, а за студентите от задочно и дистанционно обучение – копие от болничния лист или заместващ го медицински документ, заверен от лекаря на университета.

(2) На студенти, които не могат поради болест да се явят на поправителната сесия за зимен семестър, се разрешава да положат изпитите си до 30 април на текущата година. На тези, които не могат да се явят на изпит на поправителната сесия за летен семестър, както и на ликвидационната сесия, се разрешава да положат изпитите си в срок, определен от декана, но не по-късно от 30 октомври на текущата учебна година, въз основа на медицински документи, посочени в ал. 1.

Чл. 113. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. - ОС, 18.09.2014г., изм. – ОС, 06.10.2016г., изм. – ОС, 10.11.2022г.) Студенти, които не са се записали в определения срок или не отговарят на условията по чл. 109, ал. 7 прекъсват.

(2) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Студентът има право да прекъсва само веднъж през целия курс на обучение. Изключения се допускат в следните случаи: при бременност – 45 дни преди вероятния термин за раждане; при патологична бременност; за майки с деца до 6 години; при тежко и продължително боледуване; на сираци; на инвалиди от

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

първа и втора група; на военноинвалиди и при особено важни причини.

(3) Майките с деца до 6 години имат право да прекъсват до 2 години за всяко дете, родено до последния семестър от следването.

(4) (Отм. - ОС, 06.10.2016г.);

(5) (Нова – ОС, 10.11.2022г., доп.- ОС, 15.11.2024г.) При повторно неизпълнение на условията по ал. 1 студентите се отстраняват за срок до края на ликвидационната сесия на текущата учебна година със заповед на ректора.

(6) (Нова – ОС, 10.11.2022г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) Най-късно до две седмици преди изтичане на срока на отстраняване студентът е длъжен да подаде писмено заявление до ректора за възстановяване на студентските му права и продължаване на обучението в същата специалност. В случай на неподаване на заявление в посочения срок студентът се счита за напуснал университета по собствено желание.

(7) (Нова – ОС, 10.11.2022 г.) Студенти, които след прекъсването или при възстановяването на студентските им права, не могат да продължат обучението си в същата специалност, поради изтичане на срока на акредитацията ѝ или липса на сформирана група по нея за текущата учебна година, могат да продължат обучението си в друга специалност от същото професионално направление.

(8) (Нова – ОС, 10.11.2022 г.) Курсът на обучение на възстановените студенти се определя от декана/директора на колежа в съответствие с действащите към момента на възстановяване специалност и учебен план.

Чл. 114. (1) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., изм. - ОС, 06.10.2016 г., изм. и доп. – ОС, 10.11.2022 г.) Отписаните студенти могат да кандидатстват по реда на действащите правилници за приемане на студенти в съответните ОКС в ИУ – Варна.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., отм. – ОС, 10.11.2022 г.)

Чл. 115. (1) ИУ – Варна организира студентска мобилност и признаване на образователни кредити и периоди на обучение в съответствие с този правилник и приети от АС правила.

(2) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Преминаване на студент от една специалност в друга, от една форма на обучение в друга в рамките на ИУ – Варна, се разрешава еднократно, при условие че студентите са завършили успешно предходната учебна година. За ОКС „магистър“ преминаването от една специалност в друга или от една форма в друга се разрешава за студенти от ДНДО или СПН след успешно приключване

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

на първата година от курса на обучение.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Преминаване от една специалност в друга в един и същи факултет се решава от декана. Преместване от една специалност в друга в два различни факултета и от една форма на обучение в друга се решава от ректора по предложение на деканите. За студенти от ОКС „магистър“ преминаването от една специалност в друга и от една форма в друга се разрешава от ректора.

(4) Преместванията в рамките на ИУ – Варна се извършват до 15 юли на текущата година по реда на приети вътрешни правила за организиране на студентска мобилност и признаване на образователни кредити и периоди на обучение.

(5) Преминаването на студент от друго висше училище в ИУ – Варна се разрешава от ректора, при условие че студентите са завършили успешно най-малко един семестър. Курсът и семестърът на обучение се определят по реда на приети вътрешни правила за организиране на студентска мобилност и признаване на образователни кредити и периоди на обучение.

(6) Преминаването на студент от ИУ – Варна в друго висше училище се разрешава от ректора.

(7) Разрешава се при бременност, 45 дни преди вероятния термин за раждане, при патологична бременност и за майки с деца до 6-годишна възраст да преминават от редовно в задочно или дистанционно обучение и обратно.

(8) Правата на майки с деца могат да се отстъпват на съпруга студент, при условие че студентката се откаже от тях в писмена форма.

Чл. 116. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) При тежко и продължително заболяване и при други крайно уважителни причини ректорът може да разреши на отделни студенти продължително прекъсване на обучението.

Чл. 117. (Изм. - ОС, 27.06.2013г., доп. - ОС, 06.10.2016г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) (1) Студентите от последния курс с неположени изпити от ликвидационната сесия не могат да прекъсват. Тези студенти могат да положат невзетите изпити в срок до ликвидационната сесия за дипломиращи се студенти на следващата учебна година.

(2) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) След изтичане на срока по предходната алинея нередовните студенти се отстраняват до началото на месец септември на текущата година. Най-късно до две седмици преди изтичане на срока на отстраняване студентът

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

е длъжен да подаде писмено заявление до ректора за възстановяване на студентските му права и продължаване на обучението. В случай на неподаване на заявление в посочения срок студентът се счита за напуснал университета по собствено желание.

(3) (Нова – ОС, 15.11.2024г.) Студенти, които при възстановяването на студентските им права, не могат да продължат обучението си в същата специалност, поради изтичане на срока на акредитацията ѝ или липса на сформирана група по нея за текущата учебна година, могат да продължат обучението си в друга специалност от същото професионално направление. Възстановяването на студентите се извършва еднократно и те заплащат такса в размер на таксата за платено обучение за съответната учебна година.

Чл. 118. (1) Решенията за отстраняване, прекъсване и възстановяване се вземат от ректора по предложение на декана на съответния факултет.

(2) Особените случаи, свързани с отстраняване, преместване, прекъсване и възстановяване на студенти, се решават от ректора.

Чл. 119. (1) До държавен изпит се допускат студентите, изпълнили всичките си задължения по учебен план.

(2) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Държавните изпити се провеждат в две последователни сесии, по предварително обявен график.

(3) Графикът за провеждане на държавните изпити се определя от АС.

(4) (Изм. – ОС, 15.11.2024г.) Студентите, придобили право да се явят на държавен изпит, са длъжни да го положат на две последователни сесии.

(5) Редовната сесия е през месец юни, а поправителната – през месец януари. За студентите от ОКС „професионален бакалавър“ редовната сесия е през месец май, а поправителната през месец февруари. Особените случаи се решават от ректора по предложение на декана.

(6) (Изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. и доп. – ОС, 10.11.2022г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) Неявилите се или неуспешно положилите държавен изпит на определените сесии студенти се допускат повторно на следващите две последователни сесии.

(7) (Нова - ОС, 27.06.2013г., изм. и доп. – ОС, 10.11.2022г., изм. – ОС, 15.11.2024г.) При неположени или неуспешно положени държавни изпити, по реда на ал. 5 и ал. 6, студентите се отстраняват за срок от една година, считано от последната

Промяна ОС 15.11.2024 г.



възможност за явяване на държавна изпитна сесия.

(8) (Нова – ОС, 10.11.2022г., изм. и доп. – ОС, 15.11.2024г.) Възстановяването на отстранените по ал.7 студенти се извършва по реда на чл.113, ал.6, ал.7 и ал.8. Тези студенти се допускат само до още 2 последователни държавни изпитни сесии, при условие, че са изпълнили всички задължения по учебния план на специалността, в която са възстановени.

Чл. 120. (1) Орган за защита интересите на студентите е студентският съвет.

(2) Студентският съвет има право:

1. да организира избора на свои представители в ръководните органи на ИУ – Варна, както и в съвета на настоятелите;

2. да прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини;

3. да прави предложения за покана на външни преподаватели;

4. да организира създаването на научни специализирани студентски общности и публикуването на техни трудове;

5. при необходимост да създава и управлява свои организационни звена;

6. да установява вътрешни и международни образователни, културни и следдипломни контакти между студентите;

7. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) да изразява мнение и да прави предложения за развитието на културната и спортната дейност в ИУ – Варна;

8. (изм. - ОС, 27.06.2013г.) да участва в управлението на студентските столове и общежития;

9. да участва в организацията на учебния процес, разпределението на стипендиите и помощите за студентите;

10. да участва със свои представители в наблюдението на вътрешната система за оценяване, поддържане и следакредитационен контрол на качеството на обучението и на академичния състав на ИУ – Варна, както и при разработване на въпросите за проучване на студентското мнение.

11. (нова – ОС, 15.11.2024г.) да избира свой представител в Общото събрание на Националното представителство на студентските съвети, който може да бъде различен за всяко заседание.

(3) Членовете на студентския съвет представляват студентите в Общото събрание на ИУ – Варна.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(4) Броят на членовете на студентския съвет е в зависимост от определените от АС квоти за участие на студентите в Общото събрание на ИУ – Варна.

(5) Мандатът на студентските представители в Общото събрание на ИУ – Варна се определя с правилника за организацията и дейността на студентския съвет.

Чл. 121. Правилникът за организацията и дейността на студентския съвет се утвърждава от АС.

Чл. 122. (Доп. – ОС, 15.11.2024г.) Дейността на студентския съвет се финансира от бюджета на ИУ – Варна, от дарения и други източници. Дейността на студентския съвет се финансира от висшето училище в размер, който е не по-малко от 1 на сто от таксите за обучение. Средствата се използват за защита на социалните интереси на студентите, за провеждане на културна, спортна, научна, творческа и международна дейност.

Чл. 123. (1) Студенти, които с поведението си нарушават установения ред и дисциплина, се наказват дисциплинарно.

(2) Дисциплинарните наказания, налагани на студентите, са:

1. забележка;

2. порицание;

3. предупреждение за отстраняване от ИУ – Варна;

4. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) отстраняване от ИУ – Варна за срок, определен от ректора.

(3) Първите три наказания се налагат от декана, а последното – от ректора.

Раздел IX. Почетни звания

Чл. 124. Академичният съвет има право да присъжда:

1. почетното звание „Доктор хонорис кауза” – на български и чуждестранни граждани за заслуги към развитието на науката и висшето образование:

а) присъждане на званието „Доктор хонорис кауза” се извършва от АС на ИУ – Варна по предложение на ФС;

б) на официална церемония на носителя на почетното звание се връчва диплома и почетен знак и той изнася публична лекция;

в) носителите на почетното звание „Доктор хонорис кауза” имат право ежегодно

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

да изнасят публични лекции в ИУ – Варна;

2. званието „Почетен професор на Икономически университет – Варна” за цялостен принос на професор на ИУ – Варна за утвърждаване развитието и авторитета на ИУ – Варна; присъждането на званието „Почетен професор на Икономически университет – Варна” се извършва от АС на ИУ – Варна по предложение от катедрите и факултетите;

3. Почетен знак на Икономически университет – Варна за особени заслуги към ИУ – Варна:

а) присъждането на Почетен знак на ИУ – Варна се извършва на официална церемония от АС на ИУ – Варна;

б) носители на почетния знак могат да бъдат: държавни глави, министър-председатели, министри, посланици, ректори.

Раздел X. Университетски символи и ритуали

Символи

Чл. 125. Официални символи на ИУ – Варна са сграда, девиз, цвят, знаме, емблема, почетен знак и значка.

Сграда

Чл. 126. Основен символ е сградата на ИУ – Варна.

Девиз

Чл. 127. Девизът на ИУ – Варна е „С академични традиции в бъдещето”.

Цвят

Чл. 128. Официалният цвят на ИУ – Варна е бордо.

Емблема

Чл. 129. (1) Емблемата на ИУ – Варна е кръг, в който са вписани изображение на скулптурната композиция на фронтона на сградата, девизът на ИУ – Варна, името и годината на основаване.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(2) Емблемата на университетско издателство „Наука и икономика“ е изображението на лодката с гребци върху фасадата на ИУ – Варна.

Знаме

Чл. 130. (1) Знамето на ИУ – Варна е в цвят бордо и с размери 1,50 и 1,20. На лицевата му страна е изобразена емблемата на ИУ – Варна, под която с главни букви е изписано „Икономически университет – Варна“.

(2) Знамето се съхранява в кабинета на ректора.

Почетен знак

Чл. 131. (1) Почетният знак е с кръгла форма с релефно изображение на сградата на ИУ – Варна, под която е изписано „Основан на 14 май 1920“. По периферията е гравирани надпис „Икономически университет – Варна“.

(2) Почетният знак се връчва за високи постижения в преподавателската и научната дейност и за принос в развитието на академичната общност.

Значка

Чл. 132. Значката представлява кръг с изображение на емблемата на ИУ – Варна.

Раздел XI. Акредитация и следакредитационен контрол на Икономически университет – Варна

Чл. 133. (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) ИУ – Варна осъществява дейността си съобразно оценката на Националната агенция за оценяване и акредитация (НАОА) и изискванията за устойчивост на качеството на Постоянната комисия по акредитация като помощен консултативен орган на АС.

(2) (Изм. – ОС, 26.11.2020г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) Постоянната комисия по акредитация се ръководи от председател – ресорния зам.-ректор, технически секретар и членове, избирани от АС по предложение на председателя на комисията.

(3) (изм. – ОС, 26.11.2020г.) Постоянната комисия по акредитация, организира и ръководи:

1. дейността на вътрешната система за оценяване, поддържане и
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

следакредитационен контрол на качеството на обучението и на академичния състав по правила, приети от АС;

2. (изм. - ОС, 27.06.2013г., изм. – ОС, 26.11.2020г.) разработването на проекти за откриване на основни звена, филиали и професионални направления; проектите се представят от ректора за обсъждане и решаване в АС;

3. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) разработването на доклади-самооценка съобразно утвърдените от НАОА критерии за институционална акредитация в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование;

4. (изм. – ОС, 26.11.2020г.) разработването на доклади-самооценка за начална и последваща акредитация съобразно утвърдените от НАОА критерии за програмна акредитация на професионално направление в съответствие със стандартите и насоките за осигуряване на качеството в европейското пространство за висше образование;

5. (доп. – ОС, 26.11.2020г., доп. – ОС, 15.11.2024г.) разработването на доклади-самооценка за акредитация на докторски програми, съвместно с ресорния зам.-ректор

6. (нова – ОС, 26.11.2020г.) разработването на доклади за самооценяване на организацията и средата за провеждане на дистанционна форма на обучение, както и за оценяване на дистанционна форма на обучение по специалности в акредитирано професионално направление, съобразно утвърдените от НАОА критерии, съвместно с Центъра за електронно и дистанционно обучение;

7. (нова – ОС, 26.11.2020г.) разработването на доклади за изпълнение на задължителните препоръки от предходни акредитации – институционална, програмни, на специалности в дистанционна форма на обучение.

Чл. 134. (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) Постоянната комисия по акредитация осъществява контрол и методична помощ по:

1. работата на вътрешните експертни групи, разработващи докладите за акредитация;

2. (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) създаването и поддържането на информационна система с данни, необходими за качествено разработване на документите, свързани с институционалната акредитация на ИУ – Варна, както и с акредитацията на професионалните направления и докторските програми;

3. (Изм. – ОС, 26.11.2020г.) изпълнението на задължителните препоръки, дадени
Промяна ОС 15.11.2024 г.



от НАОА при институционалната и програмните акредитации.

4. (Отм. – ОС, 26.11.2020 г.)

Чл.134а. (Нов – ОС, 15.11.2024г.) (1) ИУ-Варна осигурява качеството на образованието в предлаганите професионални направления чрез вътрешна система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и на академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение най-малко веднъж за учебна година.

(2) Проучванията за установяване удовлетвореността на обучаваните лица, техните очаквания и нагласи се извършват от отговорните за това основни и обслужващи звена в университета (ЦСИ, ЦКО, ЦЕДО, Колеж по туризъм, сектор „Магистри“) и се докладват на ръководителя на съответното звено, за което се провежда проучването, както и пред Академичния съвет на ИУ-Варна.

(3) Всяко проучване се провежда по въпросник, одобрен от ресорния заместник-ректор или ръководителя на съответното звено (в зависимост от неговата тема и обхват), а информацията се набира по метода на отзовалите се чрез онлайн-платформите за проучвания на ИУ-Варна – survey.ue-varna.bg, css.ue-varna.bg, или секцията за студентското мнение в Webstudent.

(4) Проучванията, реализирани от ЦСИ, се провеждат съгласно утвърден от ректора график, а останалите проучвания се осъществяват ежегодно в конкретно определен от отговорното звено период, както следва:

1. за ОКС „професионален бакалавър“ се извършват следните ежегодни проучвания: „Проучване сред първокурсниците относно качеството на обучение в Колеж по туризъм – Варна“ (период на провеждане зимен семестър); „Проучване мнението на студенти от втори и трети курс в Колеж по туризъм – Варна“ (период на провеждане летен семестър);

2. за ОКС „бакалавър“ се извършват следните ежегодни проучвания: „Първоначални впечатления на първокурсниците и оценка на КСК“, (за студенти в редовна форма на обучение, период на провеждане зимен семестър); „Проучване за качеството на обучението за студенти от бакалавърска степен от 2, 3 и 4 курс“ (за студенти в редовна форма на обучение, период на провеждане летен семестър); „Четвъртокурсниците на прага на завършването“ (за студенти в редовна форма на обучение, период на провеждане летен семестър); „Нагласи за кандидатстване сред

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

кандидат-студентите в ОКС „магистър“ (период на провеждане летен семестър); „Трудов статус на завършилите – една година по-късно“ (период на провеждане летен семестър); „Удовлетвореност от обучението в ИУ - Варна“ (за студенти в дистанционна форма на обучение, период на провеждане летен семестър); „Реализацията на студентите, завършили специалност в дистанционна форма на обучение“ (период на провеждане летен семестър); „Проучване за удовлетвореност от практическото обучение“ (период на провеждане зимен семестър);

3. за ОКС „магистър“ се извършват следните ежегодни проучвания: „Проучване на удовлетвореността от обучението в ОКС „магистър“ и качеството на административното обслужване в сектор „Магистри“ (период на провеждане летен семестър); „Удовлетвореност от обучението в ИУ - Варна“ (за студенти в дистанционна форма на обучение, период на провеждане летен семестър); „Реализацията на студентите, завършили специалност в дистанционна форма на обучение“ (период на провеждане летен семестър);

4. проучване за ОНС „доктор“ се извършва на всеки две години от ЦСИ.

(5) При необходимост от допълнителни проучвания, извън тематиката на посочените в предходните алинеи, ресорният заместник-ректор възлага извършването им на съответните звена.

(6) След докладване пред Академичния съвет на ИУ-Варна на резултатите от проучванията същите се публикуват на платформата на СУК <https://suk.ue-varna.bg/>. Достъп до платформата на СУК се предоставя на всички членове на академичния и административния състав на ИУ-Варна, в т.ч. на всички докторанти, които се обучават във висшето училище.

Раздел XII. Имущество и финанси

Чл. 135. (1) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Имуществото на ИУ-Варна се състои от право на собственост и от други вещни и имуществени права.

(2) (Доп. – ОС, 26.11.2020 г.) ИУ – Варна може да придобива право на собственост върху недвижими имоти или други вещни права по дарения, завещания, по други нормативно разрешени способности или със собствени средства.

Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

(3) (Изм. – ОС, 26.11.2020 г.) ИУ-Варна може да получава приходи от недвижимите имоти по ал.2 за осъществяване на дейностите по чл.6, ал.1 и ал. 2 от ЗВО.

(4) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Недвижимите имоти, предоставени от държавата на ИУ – Варна, са държавна публична собственост.

(5) (Нова – ОС, 26.11.2020 г.) Управлението върху имотите и вещи - държавна собственост, включва правото на ИУ – Варна да ги владее, ползва и поддържа от името на държавата, за своя сметка и на своя отговорност.

(6) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г., предишна т. 4, изм. – ОС, 26.11.2020 г.) Недвижимите имоти- публична държавна собственост, както и обособени части от тях, ИУ – Варна може да отдава под наем, при условие че се използват съобразно предназначението им и не се възпрепятства осъществяването на дейностите, за които са предоставени за управление, при условия и ред, определени в Закона за държавна собственост и правилника за неговото прилагане.

(7) (Предишна т. 5 – ОС, 26.11.2020 г.) ИУ – Варна създава отделни системи за ефективното поддържане, експлоатация и охрана на университетското имущество.

Чл. 136. (1) Средствата за финансиране на дейността на ИУ – Варна се набират от:

1. субсидии от държавния бюджет;
2. (нова - ОС, 27.06.2013 г.) средства от европейски фондове;
3. (предишна т. 2, изм. - ОС, 27.06.2013 г.) финансови средства от общините по съвместни проекти;
4. (предишна т. 3 - ОС, 27.06.2013 г.) дарения, завещания, наследства и спонсорство;
5. (предишна т. 4 - ОС, 27.06.2013 г.) собствени приходи от:
 - а) постъпления от: научноизследователска и експертно-консултантска дейност, права върху собствеността и други сродни права;
 - б) постъпления от такси за кандидатстване и за обучение;
 - в) административни услуги за лица, които не са студенти;
 - г) други дейности.

(2) Академичният съвет приема бюджета на ИУ – Варна и контролира неговото изпълнение.

(3) (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) Средствата се разпределят по направления и се
Промяна ОС 15.11.2024 г.



ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015

9002 Варна • бул. "Княз Борис I" 77 • Телефон 052 643 360 • Телефакс 052 643 365 • www.ue-varna.bg

изразходват целево.

Чл. 137. (Изм. - ОС, 27.06.2013 г.) С решение на Общото събрание по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел могат да се създават фондации и сдружения. Устройството и начинът на представляването им се урежда с учредителен акт.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на този правилник „неположен изпит” означава получена от изпита оценка Слаб 2,00 или в случаите, когато студентът не се яви на изпит по неуважителни причини.

Заклучителни разпоредби

§ 2. Този правилник се издава въз основа на § 17 от преходните и заключителни разпоредби на ЗВО. За неуредените в правилника въпроси се прилагат съответните разпоредби на ЗВО и на действащото законодателство.

§ 3. Правилникът е приет на Общо събрание на ИУ – Варна на 21.11.2003 г., изменен и до-пълнен от ОС на 02.10.2004 г., 27.10.2006 г., 18.05.2007 г., 16.11.2007 г., 07.11.2008 г., 09.10.2010 г., 08.04.2011 г., 27.06.2013 г., 18.09.2014 г., и 06.10.2016г., 14.11.2019 г., 23.10.2020г., 26.11.2020г., 11.11.2021 г., 10.11.2022 г., 15.11.2024г.

§ 4. Правилникът е подписан от председателя на Общото събрание и подпечатан с печата на ИУ – Варна.

Преходни разпоредби

§5. (Нов – ОС,14.11.2019 г.) Правилата по чл. 13, ал. 4, 5, 6, 7 и 8, чл. 13а и чл. 19, т. 14,влизат в сила от академичната 2020/2021 година.

§6. (Нов - ОС,10.11.2022 г.) Промените в чл. 104, ал. 2, чл. 113, ал.5, 6, 7 и 8, чл. 114, ал.1 и чл. 119, ал. 6, 7 и 8 влизат в сила от датата на приемането им.

§7. (Нов - ОС,10.11.2022 г.) За заварените случаи сроковете за отстраняване по чл. 104, чл. 113 и чл. 119 започват да текат от влизането в сила на промените.

Промяна ОС 15.11.2024 г.